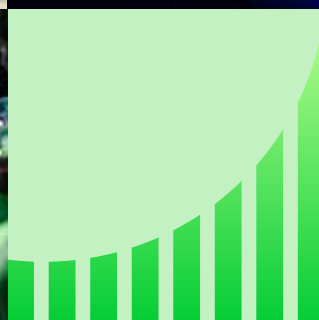


An Encompassing **GROWTH**



An Encompassing
GROWTH

Pertumbuhan yang Menyeluruh



Tema Laporan Tahunan 2024
Annual Report 2024 Theme

Tema Laporan Tahunan 2024 GoTo adalah **Pertumbuhan yang Menyeluruh (*An Encompassing Growth*)**, mencerminkan fokus strategis Perseroan untuk mempercepat pertumbuhan di seluruh lini bisnis GoTo guna mencapai profitabilitas. Karena GoTo terus fokus dalam memenuhi kebutuhan konsumen, inovasi produk, dan eksekusi yang unggul pada tahun 2024, Perseroan sekarang berada pada posisi terbaik untuk melanjutkan lintasan pertumbuhan berkelanjutan sebagai ekosistem digital terkemuka di Indonesia.

The theme of GoTo's 2024 Annual Report is **An Encompassing Growth (*Pertumbuhan yang Menyeluruh*)**, encapsulating the Company's strategic focus of accelerating growth across the GoTo business to achieve profitability. As GoTo stayed focused on addressing consumer needs, product innovation and excellent execution in 2024, the Company is now best positioned to continue its sustainable growth trajectory as the leading digital ecosystem in Indonesia.

Daftar Isi

Contents

Pendahuluan Preface		Laporan Manajemen Management Report			
Tentang Tema About the Theme	1	Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report	38	Profil Direksi Board of Directors' Profile	107
Daftar isi Contents	2	Laporan Direksi Board of Directors' Report	48	Demografi Karyawan Employee Demography	117
Panduan Umum dan Sanggahan General Use of Terms and Disclaimers	4	Profil Perusahaan Company Profile		Informasi Pemegang Saham Shareholders Information	118
Ekosistem Digital Kami yang Terintegrasi untuk Menunjang Keseharian Our Integrated Digital Ecosystem for Daily Life	6	Identitas Perseroan Corporate Identity	60	Informasi Tentang Pemegang Saham Pengendali Perseroan Information on the Company's Controlling Shareholders	123
GoTo dalam Angka GoTo in Numbers	8	Sekilas GoTo GoTo in Brief	61	Kronologi Pencatatan Saham Share Listing Chronology	123
Apa Kata Mereka Tentang GoTo What do They Say About GoTo	10	Perubahan Nama dan Status Perusahaan Change of Company Name and Status	63	Kronologi Pencatatan Efek Lainnya Listing Chronology of Other Securities	125
Kilas Kinerja Performance Highlights		Jejak Langkah Milestones	64	Struktur Grup Group Structure	120
Ikhtisar Kinerja Utama Key Performance Highlights	14	Visi, Misi, dan Tata Nilai Kerja Korporasi Vision, Mission, and Corporate Ways of Working	66	Anak Perusahaan dan Entitas Asosiasi Kami Our Subsidiaries and Associate Entities	128
Ikhtisar Kinerja Berdasarkan Segmen Operasi Performance Highlights by Operating Segment	15	Tata Nilai Kerja GoTo GoTo Ways of Working	68	Akuntan Publik Public Accountant	134
Ikhtisar Keuangan Utama Key Financial Highlights	16	Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar Our Businesses According to Articles of Association	69	Biro Administrasi Efek (Biro Efek Saham) Securities Administration Bureau (Share Registrar)	134
Ikhtisar Saham Stock Highlights	22	Skala Bisnis Business Scale	72	Notaris Notary	134
Aksi Korporasi Corporate Actions	24	Kegiatan Usaha Pada Tahun Buku Business Activities in the Financial Year	72	Informasi pada Situs Web Information on Website	135
Penghentian Sementara Perdagangan/Penghapusan Pencatatan Saham Trading Suspension/Delisting	24	Produk dan Layanan Products and Services	73	Analisis dan Pembahasan Manajemen Management's Discussion and Analysis	
Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certifications	25	Teknologi Technology	81	Tinjauan Makro Ekonomi dan Industri Macroeconomic and Industry Overview	140
Sertifikasi IT dan Keamanan Data yang Berlaku di Tahun 2024 IT and Data Security Certification Valid in 2024	26	Keanggotaan pada Asosiasi Association Membership	89	Tinjauan Operasional Operational Review	142
Peristiwa Penting 2024 2024 Event Highlights	27	Struktur Organisasi Organizational Structure	90	Tinjauan Keuangan Financial Review	147
		Jajaran Manajemen Kami Our Management	92	Kemampuan Membayar Utang Jangka Pendek Ability to Pay Short-Term Debt	159
		Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners Profile	94	Kemampuan Membayar Utang Jangka Panjang Ability to Pay Long-Term Debt	159

Kolektibilitas Collectibility	160
Pengelolaan Modal Capital Management	160
Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal Material Commitment for Capital Goods Investment	161
Realisasi Investasi Barang Modal Realization of Capital Goods Investment	161
Situasi Musiman Seasonality	161
Prospek Usaha Business Prospects	162
Target dan Realisasi Tahun Buku Target and Realization for the Fiscal Year	162
Target Tahun 2025 Target for 2025	163
Penjualan dan Pemasaran Sales and Marketing	163
Dividen Dividends	165
Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum The Use of Proceeds from Public Offering	165
Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Audit Material Information and Facts Occurred After the Date of the Audit Report	166
Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Akuisisi dan Restrukturisasi Utang/Modal Material Information Related to Investment, Expansion, Divestment, Acquisition and Debt/Capital Restructuring	167
Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau dengan Pihak Berelasi Information on Material Transactions Containing Conflict of Interest or with Related Parties	168
Realisasi Transaksi Pihak Terafiliasi Realization of Affiliated Party Transactions	169
Perubahan Peraturan Changes in Legislation	179

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Berlaku pada Tahun Fiskal Changes in the Accounting Policy Applied in the Fiscal Year	182

Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance	186
Pedoman dalam Penerapan GCG Fundamental References for GCG Implementation	186
Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	187
Dewan Komisaris Board of Commissioners	232
Direksi Board of Directors	241
Kebijakan Keterbukaan Informasi Mengenai Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris Policy on Information Disclosure of the Board of Commissioners and the Board of Directors' Shareholdings	248
Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Performance Assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors	248
Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi Nomination for the Board of Commissioners and the Board of Directors	249
Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi Affiliation of the Board of Commissioners and the Board of Directors	250
Remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors	252
Komite Audit Audit Committee	254
Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee	263
Tata Kelola Organ yang Bertanggung Jawab kepada Direksi Governance of Organs Reporting to the Board of Directors	269
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	269

Unit Audit Internal Internal Audit Unit	275
Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	279
Komite di Bawah Direksi Committee Under the Board of Directors	284
Sistem Manajemen Risiko Risk Management System	289
Kasus atau Proses Hukum Material Material Legal Cases or Proceedings	294
Sanksi Administratif yang Material Material Administrative Sanction	294
Kode Etik dan Budaya Perseroan Code of Conduct and Corporate Culture	295
Program Rencana Insentif Jangka Panjang dan Program Kepemilikan Saham Long-Term Incentive Plan Program and Share Ownership Program	296
Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	304
Kebijakan Antikorupsi Anti-Corruption Policy	306
Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik Implementation of Good Corporate Governance Guidelines	307

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility

Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Hidup Perusahaan Corporate Social and Environmental Responsibility	329

Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2024 Responsibility for Annual Report 2024

Laporan Keuangan Financial Statement

Panduan Umum dan Sanggahan

General Use of Terms and Disclaimers

Panduan Umum

Laporan Tahunan 2024 ini menggunakan kata ‘Perseroan’ untuk menyebut PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk sebagai perusahaan induk. ‘Grup GoTo’, ‘GoTo’, ‘Grup’, dan ‘kami’ juga dipergunakan untuk mengacu pada PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk dan entitas anaknya.

General Use of Terms

This 2024 Annual Report uses the word ‘the Company’ to refer to PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk as the parent company. ‘GoTo Group’, ‘GoTo’, ‘Group’, ‘us’ and ‘our’ is used to refer to PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk and its subsidiaries.

Sanggahan dan Pernyataan Kehati-hatian

Laporan Tahunan 2024 PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk dapat memuat informasi atau pernyataan yang berwawasan ke depan termasuk namun tidak terbatas pada diskusi atas strategi, rencana ke depan dan kinerja keuangan indikatif di masa mendatang (selanjutnya secara bersama-sama disebut “*forward-looking information*”). Seluruh informasi dalam Laporan Tahunan ini yang secara jelas bukan termasuk informasi historis atau yang harus bergantung pada kejadian di masa depan atau yang terjadi selanjutnya merupakan *forward-looking information* yang dipersiapkan sampai dengan tanggal Laporan Tahunan ini didasarkan pada opini dan estimasi manajemen serta informasi yang disiapkan untuk manajemen sampai dengan tanggal Laporan Tahunan ini. Dalam kondisi tertentu, *forward-looking information* dapat diidentifikasi dengan penggunaan istilah berwawasan ke depan seperti “diharapkan”, “mungkin”, “dapat”, “akan”, “harus”, “bertekad”, “mengantisipasi”, “berpotensi”, “direncanakan”, “memperkirakan”, dan kata-kata, ekspresi, atau frasa serupa, termasuk juga variasi-variasinya dalam bentuk negatif atau tata bahasa tertentu, atau pernyataan bahwa kejadian tertentu “dapat” atau “akan” terjadi, atau pada saat mendiskusikan strategi.

Forward-looking information didasarkan pada sejumlah ekspektasi, estimasi, proyeksi, dan asumsi manajemen saat ini. Meskipun dianggap wajar, *forward-looking information* ini tunduk pada risiko dan ketidakpastian yang signifikan, termasuk bisnis, ekonomi, persaingan, serta faktor lainnya. *Forward-looking information* bukan merupakan suatu jaminan atas kinerja di masa mendatang, dan untuk tidak sepenuhnya dijadikan sebagai dasar untuk membuat keputusan investasi apa pun karena melibatkan risiko ketidakpastian, dan faktor lain yang diketahui maupun yang belum diketahui (termasuk risiko dan

Disclaimer and Cautionary Statements

The 2024 Annual Report of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk may contain forward-looking information or forward-looking statements including, but not limited to discussions of strategy, future plans and indicative financial performance (collectively, “*forward-looking information*”). All information contained in this Annual Report that is not clearly historical in nature or that necessarily depends on future or subsequent events is forward-looking information prepared as of the date of this Annual Report is based upon the opinions and estimates of management as well as the information available to management as of the date of this Annual Report. In some cases, forward-looking information can be identified by the use of forward-looking terminology such as “expect”, “likely”, “may”, “will”, “should”, “intend”, “anticipate”, “potential”, “proposed”, “estimate” and other similar words, expressions and phrases, including negative and grammatical variations thereof, or statements that certain events or conditions “may,” or “will” happen, or by discussion of strategy.

Forward-looking information is based on the management’s current expectations, estimates, projections, and assumptions. While considered reasonable, these are subject to significant risks and uncertainties, including business, economic, competitive or other factors. Forward-looking information is not a guarantee of future performance, and undue reliance should not be placed on them as a basis of making any investment decision as they involve known and unknown risks, uncertainties and other factors (including the risks and uncertainties in the Company’s consolidated financial



ketidakpastian dalam laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan Analisis dan Pembahasan Manajemen yang tersedia melalui situs web Perseroan dan/atau terdapat pada bagian lain dalam Laporan Tahunan ini), yang mungkin dapat menyebabkan hasil aktual menjadi berbeda secara material dari yang dipaparkan atau tersirat oleh *forward-looking information* tersebut. Segala estimasi, strategi investasi, atau pandangan yang diungkapkan di dalam Laporan Tahunan ini didasarkan pada kondisi pasar saat ini, dan/atau data dan informasi yang diberikan oleh pihak ketiga yang tidak terafiliasi, dan dapat berubah tanpa pemberitahuan terlebih dahulu. Perseroan tidak melakukan verifikasi secara independen atas informasi apapun yang diperoleh dari sumber pihak ketiga, yang dapat mempengaruhi keakuratan asumsi yang dibuat dan kesimpulan yang diambil. Kecuali diwajibkan oleh peraturan perundang-undangan, Perseroan menyangkal adanya tanggung jawab apa pun untuk memperbarui informasi atau melakukan revisi terhadap *forward-looking information* apa pun, baik sebagai akibat dari adanya informasi atau peristiwa baru, atau lainnya. Para pembaca diminta untuk tidak bergantung semata-mata dan sepenuhnya pada *forward-looking information* tersebut, sebagai dasar untuk membuat keputusan investasi.

Metrik Operasional

GTV (*Gross Transaction Value*) adalah sebuah representasi pengukuran operasional yang mencakup: (i) jumlah nilai waktu transaksi dari segmen On-Demand Services serta berbagai item tambahan, termasuk di antaranya biaya tol dan tip, (ii) jumlah nilai produk dan layanan yang tercatat dari platform *e-commerce* kami, di luar Tokopedia, (iii) jumlah nilai total volume pembayaran yang diproses melalui platform *financial technology* kami, dan (iv) di luar jumlah transaksi antarperusahaan di antara entitas di dalam perusahaan yang telah dieliminasi saat konsolidasi.

statements and Management's Discussion & Analysis available on the Company's website and/or included elsewhere in this Annual Report), that may cause actual or future results may differ materially from those expressed or implied by such forward-looking information. Any estimates, investment strategies or views expressed in this Annual Report are based upon current market conditions, and/or data and information provided by unaffiliated third parties, and are subject to change without notice. The Company did not independently verified any information obtained from third-party sources, which may impact the accuracy of the assumptions made and conclusions drawn. Except as required by law, the Company disclaims any obligation to update or revise any forward-looking information, whether as a result of new information, events or otherwise. Readers are cautioned not to put undue reliance on this forward-looking information, which should not be viewed, in and of itself, as any basis for making any investment decision.

Operating Metrics

GTV or Gross Transaction Value means gross transaction value, an operating measure representing (i) the sum of the time value of the transactions from On-demand Services and any additional fees such as tolls and tips, (ii) the sum of the value of the product and services recorded on our remaining *e-commerce* platforms, excluding Tokopedia, (iii) the sum of the total payments volume processed through our platform of financial technology, and (iv) excluding amounts from inter-company transactions between entities within the Company that are eliminated upon consolidation.

Ekosistem Digital Kami yang Terintegrasi untuk Menunjang Keseharian

Our Integrated Digital Ecosystem for Daily Life



Jangan sampai terlambat bekerja. Mitra pengemudi GoRide kami siap mengantarkan Anda ke kantor.

Don't be late for work. Our GoRide driver is ready to take you to the office.



Tujuanmu cukup jauh dan kamu membutuhkan pilihan transportasi yang lebih cepat? Gunakan GoTransit untuk berangkat dengan kereta komuter dan GoRide dalam satu kali transaksi.

Your destination is quite far and you need a faster transportation option? Use GoTransit to go with commuter train ride and GoRide in a single transaction.



Di perjalanan, transfer uang jajan harian ke anggota keluarga lewat aplikasi GoPay tanpa biaya admin.

On your commute, transfer daily pocket money easily to your family members through the GoPay app with no admin fee.



Gunakan layanan GoBox untuk mengirim barang berukuran besar ke mana saja—baik untuk kebutuhan bisnis, pindahan rumah, dan lainnya!

Use GoBox to transport large items anywhere—perfect for business needs, home relocations, and more!



Anda dan tim harus segera berpindah lokasi rapat, jadi ini saatnya pakai layanan GoCar.

You and your team must move to a new meeting location, so it is time to use our GoCar service.

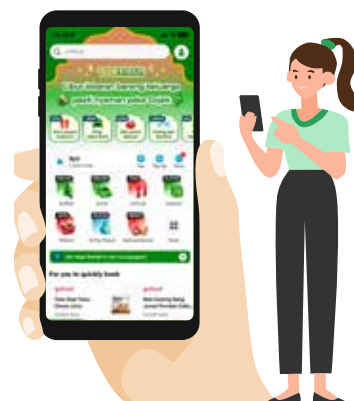


Butuh layanan pengiriman yang cepat, aman, dan terpercaya? Kirim dokumen, paket, atau barang dagangan pakai GoSend!

Looking for a fast and reliable delivery service? Send documents, packages, or goods with GoSend—safe, convenient, and hassle-free!

Kami memiliki ekosistem digital yang mendukung kegiatan sehari-hari para pengguna kami.

We have a comprehensive digital ecosystem that supports the daily activities of our users.





Beli makanan dan minuman pakai GoFood untuk setiap momen Anda—bersantap pribadi, kumpul keluarga, atau *hangout* seru—dengan pilihan restoran beragam dan opsi pengantaran yang disesuaikan dengan kebutuhan!

Buy food and drinks from GoFood for every moment—whether it's a personal meal, a family gathering, or a fun hangout—with a diverse selection of restaurants and delivery options tailored to your needs!



Bayar makan siang pakai GoPay, Anda bisa dengan mudah membagi tagihan makanan dengan rekan kerja menggunakan fitur Split Bill terbaru dari GoPay.

Pay your lunch with GoPay, you can easily split the food bill with your colleagues using GoPay's new Split Bill feature.



Gunakan layanan GoMart untuk membeli keperluan sehari-hari dari sembako, produk segar, kesehatan, sampai produk kecantikan, dengan pengantaran dalam 30 menit.

Use our GoMart service to buy your daily needs from staples, fresh products to health and beauty, with delivery in 30 minutes.



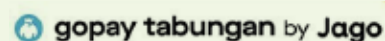
Pakai layanan GoBluebird kami untuk mengantar Anda ke suatu tempat yang menyenangkan untuk makan malam.

Use our GoBluebird service to take you somewhere nice for dinner.



Sampai rumah, jangan lupa untuk mengecek tagihan telepon dan bayarkanlah dengan menggunakan layanan GoPay Later.

Once home, check your phone bill and pay it using our GoPay Later service.



Sebelum Anda beranjak tidur, sisihkan sebagian dari uang Anda di GoPay Tabungan by Jago.

Before heading to bed, put aside some of your money in GoPay Tabungan by Jago.



MEMPERKENALKAN
INTRODUCING



Suatu paket yang memberikan voucher, diskon, dan/atau banyak manfaat lainnya yang dapat digunakan pada beragam layanan Gojek!

A package that offers vouchers, discounts, and/or other benefits that can be used across multiple Gojek services!

GoTo dalam Angka

GoTo in Numbers

Lebih dari
Over

5,3 juta/million

Pedagang*
Merchants*

Lebih dari
Over

3 juta/million

Mitra pengemudi*
Driver-partners*

16 %

Pertumbuhan Pengguna Bertransaksi Bulanan (MTU)**
Tahun Buku 2024

Growth in Monthly Transacting Users (MTU)** FY 2024

*) Berdasarkan jumlah yang terdaftar per 31 Desember 2024.

Jumlah pedagang mencakup Gojek dan GoTo Financial setelah dekonsolidasi Tokopedia. Jumlah mitra pengemudi mencakup mitra di Indonesia dan Singapura, tidak termasuk mitra di Vietnam, di mana GoTo telah mengambil keputusan untuk menutup wilayah operasional di Vietnam, efektif mulai 16 September 2024.

Based on registered numbers as of December 31, 2024.

Merchant numbers cover Gojek and GoTo Financial following the deconsolidation of Tokopedia. Driver-partner numbers include those in Indonesia and Singapore, excluding those in Vietnam, where GoTo has made the decision to close its Vietnam operations effective from September 16, 2024.

**) Pengguna Bertransaksi Bulanan (MTU) mengacu pada pengguna produk *On-Demand Services* (di Indonesia, Singapura, dan Vietnam) atau *Financial Technology Services* GoTo, baik di dalam maupun di luar platform, selama periode yang ditentukan. Indikator mengasumsikan Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* di bawah *GoTo Logistics* telah didekonsolidasi dari Grup GoTo sejak 1 Januari 2023.

Monthly Transacting Users refer to users of GoTo's On-Demand Services products (in Indonesia, Singapore, and Vietnam), or Financial Technology Services, on-platform or off-platform, over the stated period. The number assumes Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under *GoTo Logistics* were deconsolidated as of January 1, 2023.



Apa Kata Mereka Tentang GoTo

What do They Say About GoTo



Nicholas Stevan

Chief Operating Officer
Makmur Jaya Coffee Roasters

Makmur Jaya Coffee Roasters telah bergabung dengan ekosistem GoTo sejak awal berdiri di 2018, dan selama ini kami merasakan banyak dampak positif dari kolaborasi ini. Program-program pengembangan bisnis dan pertemuan rutin dengan tim Sales GoFood yang profesional telah membantu kami terus berkembang, yang tercermin dari grafik omzet yang konsisten menunjukkan tren positif.

Ekosistem digital GoTo telah memberikan peningkatan signifikan bagi Makmur Jaya dalam beberapa aspek penting. Platform ini tidak hanya mempermudah pelanggan untuk menikmati kopi berkualitas dari rumah dengan cara yang praktis, tapi juga memberikan *exposure* khusus melalui program-program promosi yang efektif. *Interface* yang *user-friendly*, baik untuk pelanggan maupun *merchant*, membuat proses transaksi menjadi lebih efisien dan menyenangkan. Semua ini berkontribusi pada pertumbuhan bisnis kami secara keseluruhan.

Makmur Jaya Coffee Roasters has been part of the GoTo ecosystem since its establishment in 2018, and throughout this time, we have felt many positive impacts from this collaboration. Business development programs and regular meetings with the professional GoFood Sales team have helped us continue to grow, as reflected in the consistently positive revenue trend.

The GoTo digital ecosystem has provided significant improvements for Makmur Jaya in several key aspects. This platform not only makes it easier for customers to enjoy high-quality coffee from home in a convenient way, but also offers special exposure through effective promotional programs. Its user-friendly interface, both for customers and merchants, makes the transaction process more efficient and enjoyable. All of these factors contribute to the overall growth of our business.



Ermawanto

Pemilik
Yellow Kitchen

Setelah bergabung dengan ekosistem GoTo, ragam promo dan iklan GoFood selalu menjadi andalan saya dalam mendorong pertumbuhan bisnis Yellow Kitchen. Kombinasi iklan dan promo tidak hanya efektif meningkatkan visibilitas bisnis, tetapi juga membantu menjaga loyalitas pelanggan lama sekaligus menarik pelanggan baru. Sejak rutin menerapkan iklan dan promo, omzet bisnis saya konsisten terjaga. Kini, saya selalu menyisihkan budget untuk beriklan setiap bulan karena manfaatnya yang nyata bagi perkembangan bisnis saya.

Ever since I joined the GoTo ecosystem, GoFood's various promotions and advertisements have been my go-to strategy for driving Yellow Kitchen's business growth. The combination of ads and promos not only effectively increases business visibility but also helps maintain customer loyalty while attracting new customers. Since consistently joining ads and promotion campaigns, my business has continuously grown. Now, I always set aside a budget for monthly advertising because of its tangible benefits for my business growth.



Soni

Mitra Pengemudi GoCar

Sebagai mitra pengemudi, saya sangat merasakan manfaat langsung dari program-program Gojek Swadaya. Mulai dari mengurangi beban operasional hingga asuransi bisa saya dapatkan di Program Swadaya. Kami merasa bangga dan bersyukur karena Gojek terus berinovasi untuk mendukung kesejahteraan mitra pengemudi. Terima kasih Gojek, atas perhatian dan komitmen yang diberikan untuk kami, mitra pengemudi.

As a driver partner, I have personally experienced the direct benefits of Gojek's Swadaya programs. From reducing operational costs to providing insurance, the Swadaya Program has been a great support. We are proud and grateful that Gojek continues to innovate and prioritize the well-being of its driverpartners. Thank you, Gojek, for unwavering commitment and support to us, driver-partners.



Bima

Mitra Pengemudi GoRide

Terima kasih Gojek, impian kami untuk memiliki rumah jadi kenyataan berkat program KPR Swadaya. Selain itu, berbagai program lain dari Gojek juga sangat membantu kami sebagai mitra. Dulu saya pikir hanya orang kantor yang bisa punya rumah, tapi Gojek membuktikan bahwa kami juga bisa. Semoga program-program ini terus berlanjut dan lebih banyak mitra yang terbantu.

I am truly grateful for the Gojek Swadaya program, which has turned our dream of owning a home into reality. Along with this, many other Gojek programs have been incredibly beneficial to us as partners. I once believed that owning a home was something only office workers could achieve, but Gojek has shown us that we can achieve it too. I hope these programs continue to help more partners in the future.





01

Kilas Kinerja

Performance
Highlights

Ikhtisar Kinerja Utama

Key Performance Highlights

Ikhtisar Kinerja Pro Forma Grup GoTo

Ikhtisar kinerja pro forma dengan mengasumsikan Tokopedia dan usaha pengiriman dan fulfillment terkait di bawah GoTo Logistics telah didekonsolidasi sejak 1 Januari 2023.

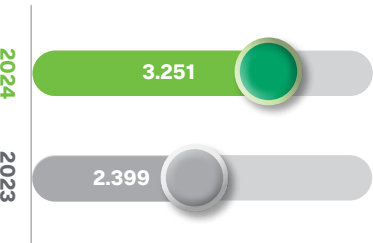
GoTo Group Pro Forma Performance Highlights

The performance highlights are on a pro forma basis which assumes that Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under GoTo Logistics have been deconsolidated since January 1, 2023.

(Dalam miliar Rupiah)/(In billions of Rupiah)

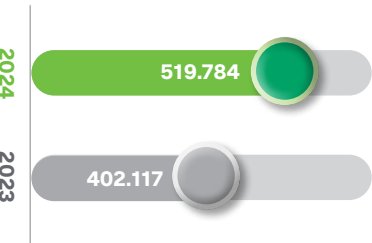
Pesanan

Orders



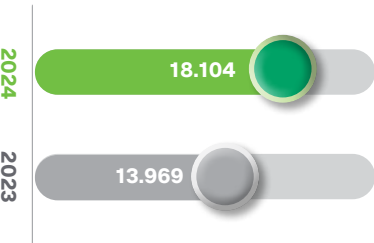
Nilai Transaksi Bruto (GTV)

Gross Transaction Value (GTV)



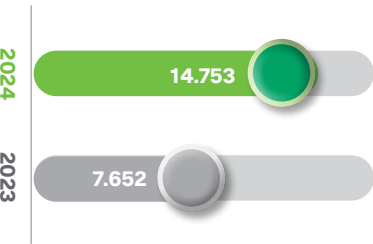
Pendapatan Bruto

Gross Revenue



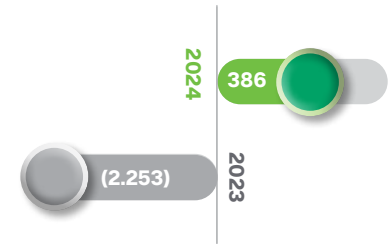
Pendapatan Bersih

Net Revenue



EBITDA yang Disesuaikan

Adjusted EBITDA



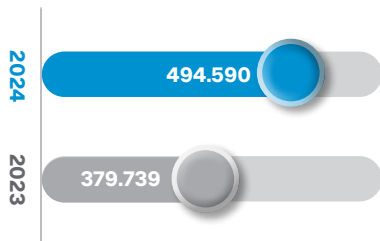
Ikhtisar Kinerja Berdasarkan Segmen Operasi

Performance Highlights by Operating Segment

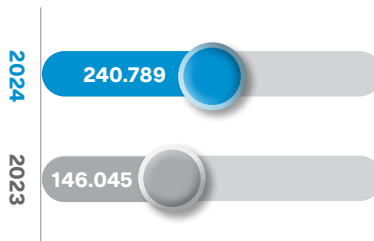
Financial Technology

(Dalam miliar Rupiah)/(In billions of Rupiah)

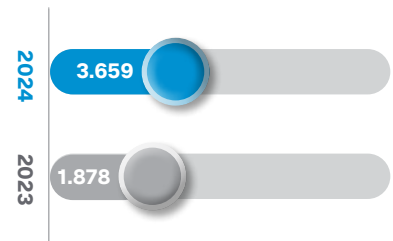
Nilai Transaksi Bruto (GTV)
Gross Transaction Value (GTV)



Nilai Transaksi Bruto Inti (GTV)*
Core Gross Transaction Value (GTV)*

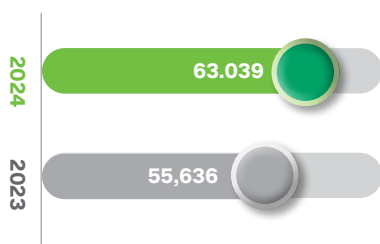


Pendapatan Bruto
Gross Revenue

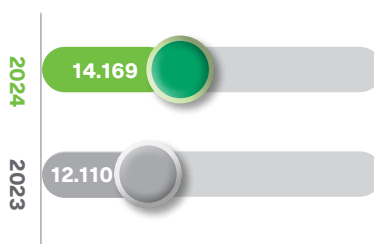


On-Demand Services

Nilai Transaksi Bruto (GTV)**
Gross Transaction Value (GTV)**



Pendapatan Bruto
Gross Revenue



* GTV inti adalah GTV dengan mengecualikan GTV dari gerbang pembayaran pedagang (*merchant payment gateway*) untuk segmen *financial technology*.
Core GTV means GTV excluding merchant payment gateway in financial technology segment.

** Grup GoTo merevisi definisi GTV untuk *On-Demand Services* dengan memperhitungkan berbagai item tambahan, termasuk diantaranya biaya tol dan tip.
GoTo Group revised the GTV definition for *On-Demand Services* to also include any additional fees such as tolls and tips.

Ikhtisar Keuangan Utama

Key Financial Highlights

Ikhtisar Kinerja Aktual Grup GoTo

Ikhtisar kinerja aktual termasuk Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* terkait di bawah *GoTo Logistics* yang telah didekonsolidasi di tahun 2024.

GoTo Group Actual Performance Highlights

The performance highlights are on an actual basis which includes Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under *GoTo Logistics* that have been deconsolidated in 2024.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statements of Financial Positions

(Dalam jutaan Rupiah)

(In millions of Rupiah)

Uraian	2024	2023	2022	Description
ASET				ASSETS
Aset Lancar				Current Assets
Kas dan setara kas	19.177.524	25.143.935	29.009.177	Cash and cash equivalents
Deposito berjangka	1.747.595	2.225.788	-	Time deposits
Kas yang dibatasi penggunaannya	1.000.000	-	-	Restricted cash
Piutang usaha:				Trade receivables:
Pihak ketiga	260.228	598.017	588.442	Third parties
Pihak berelasi	199.741	3.227	38.850	Related parties
Piutang pembiayaan dan pinjaman - pihak ketiga	1.581.770	505.161	-	Financing and lending receivables - third parties
Piutang lain-lain:				Other receivables:
Pihak ketiga	1.025.454	1.965.265	1.774.528	Third parties
Pihak berelasi	392.502	247.024	58.970	Related parties
Persediaan	27.404	71.426	71.243	Inventories
Uang muka	66.853	1.256.234	1.045.159	Advances
Biaya dibayar di muka	138.103	288.174	432.195	Prepayments
Pajak dibayar di muka				Prepaid taxes
Pajak penghasilan badan	6.561	23.858	7.756	Corporate income taxes
Pajak lain-lain	711.117	890.457	734.017	Other taxes
Investasi lain-lain	2.840	388.611	266.101	Other investments
Aset lancar lain-lain	-	10,114	154.040	Other current assets
Jumlah Aset Lancar	26.337.692	33.617.291	34.180.478	Total Current Assets
Aset Tidak Lancar				Non-Current Assets
Piutang lain-lain	607.599	146.208	448,186	Other receivables
Aset tak berwujud	1.451.268	8.036.379	10.235.903	Intangible assets
Aset tetap	456.997	1.038.618	1.457.341	Fixed assets
Investasi pada entitas asosiasi	10.416.327	3.119.605	3.444.330	Investment in associates
Investasi pada ventura bersama	411.108	360.693	707.311	Investment in joint ventures

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statements of Financial Positions

(Dalam jutaan Rupiah)

(In millions of Rupiah)

Uraian	2024	2023	2022	Description
Investasi lain-lain	3.047.655	3.581.563	5.761.748	Other investments
Aset pajak tangguhan	5.421	12.639	51.886	Deferred tax assets
Goodwill	372.575	4.065.549	82.833.059	Goodwill
Aset tidak lancar lainnya	101.242	118.711	96.328	Other non-current assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	16.870.192	20.479.965	105.036.092	Total Non-Current Assets
Jumlah Aset	43.207.884	54.097.256	139.216.570	Total Assets
LIABILITAS				LIABILITIES
Liabilitas Jangka Pendek				Current Liabilities
Utang usaha				Trade payables
Pihak ketiga	1.054.163	1.341.240	1.231.729	Third parties
Pihak berelasi	186.722	-	584	Related parties
Utang escrow dan lain-lain				Escrow and other payables
Pihak ketiga	2.310.683	5.380.396	5.629.418	Third parties
Pihak berelasi	241.097	117.635	89.144	Related parties
Pendapatan yang ditangguhkan	78.198	205.208	210.535	Deferred revenue
Akrual	3.314.874	4.027.375	3.498.691	Accruals
Liabilitas imbalan kerja - jangka pendek	365.648	563.287	455.652	Employee benefits obligation - short-term
Utang pajak				Taxes payable
Pajak penghasilan badan	171.864	41.454	46.137	Corporate income taxes
Pajak lainnya	112.222	243.245	385.080	Other taxes
Pinjaman jangka pendek	1.351.796	299.983	-	Short-term borrowings
Bagian jangka pendek dari utang jangka panjang:				Current portion of long-term debts:
Pinjaman dari bank	677.997	414.980	413.259	Bank loans
Pinjaman dari pihak selain bank	121.215	25.439	21.622	Non-bank loans
Liabilitas sewa	58.411	162.302	180.605	Lease liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	10.044.890	12.822.544	12.162.456	Total Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang				Non-Current Liabilities
Liabilitas pajak tangguhan	20.016	1.915.704	2.268.560	Deferred tax liabilities
Liabilitas imbalan kerja	129.558	206.447	235.940	Employee benefit obligations
Utang jangka panjang:				Long-term debts:
Pinjaman dari bank	-	678.538	1.102.048	Bank loans
Pinjaman dari pihak selain bank	2.468.571	2.290.488	-	Non-bank loans
Liabilitas sewa	141.048	463.535	724.222	Lease liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	2.759.193	5.554.712	4.330.770	Total Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	12.804.083	18.377.256	16.493.226	Total Liabilities

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statements of Financial Positions

(Dalam jutaan Rupiah)

(In millions of Rupiah)

Uraian	2024	2023	2022	Description
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk				Equity Attributable to owners of the Parent
Modal saham	1.191.145	1.201.410	1.184.364	Share capital
Tambahan modal disetor	252.673.764	249.803.454	243.679.332	Additional paid-in capital
Saham treasuri	(5.222.504)	(8.199.511)	(7.292.782)	Treasury shares
Cadangan kompensasi berbasis saham	5.637.276	11.233.019	13.132.146	Share-based compensation reserve
Selisih kurs translasi laporan keuangan dalam mata uang asing	28.505	45.773	46.351	Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency
Transaksi dengan kepentingan non-pengendali	(7.199.731)	(7.224.976)	(7.347.766)	Transaction with non-controlling interests
Akumulasi rugi	(214.119.215)	(208.928.904)	(118.480.548)	Accumulated losses
Jumlah	32.989.240	37.930.265	124.921.097	Total
Kepentingan nonpengendali	(2.585.439)	(2.210.265)	(2.197.753)	Non-controlling interests
Jumlah Ekuitas	30.403.801	35.720.000	122.723.344	Total Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	43.207.884	54.097.256	139.216.570	Total Liabilities and Equity

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statements of Profit Loss and Other Comprehensive Income

(Dalam jutaan Rupiah)

(In millions of Rupiah)

Uraian	2024	2023	2022	Description
Pendapatan bersih	15.894.462	14.785.492	11.349.167	Net revenues
Beban pokok pendapatan	(7.413.392)	(5.093.179)	(5.479.970)	Cost of revenues
Beban penjualan dan pemasaran	(2.849.934)	(6.430.776)	(14.087.664)	Sales and marketing expenses
Beban umum dan administrasi	(4.396.253)	(5.647.458)	(12.705.888)	General and administrative expenses
Beban pengembangan produk	(1.756.068)	(3.517.369)	(4.642.199)	Product development expenses
Beban penyusutan dan amortisasi	(744.175)	(2.671.148)	(2.912.887)	Depreciation and amortization expenses
Beban operasional dan pendukung	(975.514)	(1.704.532)	(1.850.187)	Operational and support expenses
Rugi usaha	(2.240.874)	(10.278.970)	(30.329.628)	Loss from operations
Penghasilan keuangan	736.449	635.780	617.702	Finance income
Biaya keuangan	(494.053)	(369.285)	(232.863)	Finance costs
Keuntungan/(kerugian) selisih kurs, bersih	289.924	(174.214)	797.191	Foreign exchange gain/(loss), net
Kerugian penurunan nilai investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama	(126.718)	(373.204)	(427.005)	Loss on impairment of investment in associates and joint ventures
Kerugian penurunan nilai <i>goodwill</i>	(308.114)	(78.767.510)	(11.003.872)	Loss on goodwill
Kerugian penurunan nilai aset tak berwujud dan aset tetap	(24.421)	(51.625)	(68.832)	Loss on impairment of intangible assets and fixed assets
Penyesuaian nilai wajar instrumen keuangan	(482.134)	(991.570)	549.646	Fair value adjustment of financial instruments

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statements of Profit Loss and Other Comprehensive Income

(Dalam jutaan Rupiah)

(In millions of Rupiah)

Uraian	2024	2023	2022	Description
Bagian kerugian bersih entitas asosiasi dan ventura bersama, bersih	(2.305.125)	(211.826)	(499.954)	Share of net losses in associates and joint ventures
(Beban)/penghasilan lain-lain, bersih	(320.764)	(51.994)	53.059	Other (expenses)/income, net
Rugi sebelum Pajak Penghasilan	(5.275.830)	(90.634.418)	(40.544.556)	Loss before income tax
(Beban)/manfaat pajak penghasilan	(189.025)	115.692	136.064	Income tax (expenses)/benefits
Rugi Tahun Berjalan	(5.464.855)	(90.518.726)	(40.408.492)	Loss for the Year
Penghasilan/(beban) komprehensif Lain				Other comprehensive income/(expenses)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali imbalan pasca kerja	(5.809)	96.915	66.086	Remeasurement of employee benefits obligation
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will be reclassified to profit or loss:
Penjabaran selisih kurs laporan keuangan dalam mata uang asing	(62.253)	11.104	79.480	Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency
Bagian atas penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi	343	-	(3.349)	Share of other comprehensive income of associate
	(61.910)	11.104	76.131	
Jumlah penghasilan/(beban) komprehensif lain tahun berjalan	(67.719)	108.019	142.217	Total other comprehensive income/(expenses) for the year
Jumlah penghasilan/(beban) komprehensif tahun berjalan	(5.532.574)	(90.410.707)	(40.266.275)	Total comprehensive income/(expenses) for the year
Rugi tahun berjalan diatribusikan kepada:				Loss attributable to:
Pemilik entitas induk	(5.154.924)	(90.395.629)	(39.571.161)	Owner of the parent
Kepentingan nonpengendali	(309.931)	(123.097)	(837.331)	Non-controlling interests
	(5.464.855)	(90.518.726)	(40.408.492)	
Jumlah penghasilan/(beban) komprehensif yang diatribusikan kepada:				Total comprehensive income/(expenses) attributable to:
Pemilik entitas induk	(5.113.999)	(90.299.292)	(39.406.754)	Owner of the parent
Kepentingan nonpengendali	(418.575)	(111.415)	(859.521)	Non-controlling interests
	(5.532.574)	(90.410.707)	(40.266.275)	
Rugi per saham (nilai penuh):				Losses per share (full amount):
Dasar	(5)	(85)	(39)	Basic
Dilusan	(5)	(85)	(39)	Diluted

Rasio Keuangan Financial Ratios

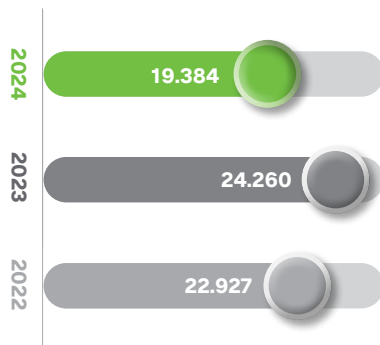
Uraian	2024	2023	2022	Description
Rugi usaha/Pendapatan bersih (%)	(14)	(70)	(267)*	Loss from operation/Net revenues (%)
Rugi usaha/Jumlah ekuitas (%)	(7)	(29)	(25)*	Loss from operation/Total equity (%)
Rugi usaha/Jumlah aset (%)	(5)	(19)	(22)*	Loss from operation/Total assets (%)
Jumlah liabilitas/Jumlah ekuitas (x)	0,4	0,5	0,1	Total liabilities/Total equity (x)
Jumlah liabilitas/Jumlah aset (x)	0,3	0,3	0,1	Total liabilities/Total assets (x)
Jumlah aset lancar/Jumlah liabilitas jangka pendek (x)	2,6	2,6	2,8	Total current assets/Total current liabilities (x)

*disajikan kembali/restated

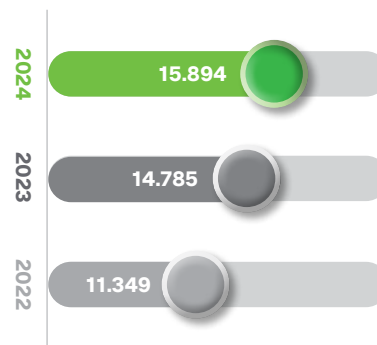
Grafik Ikhtisar Keuangan Graph of Financial Highlights

(Dalam miliar Rupiah)/(In billions of Rupiah)

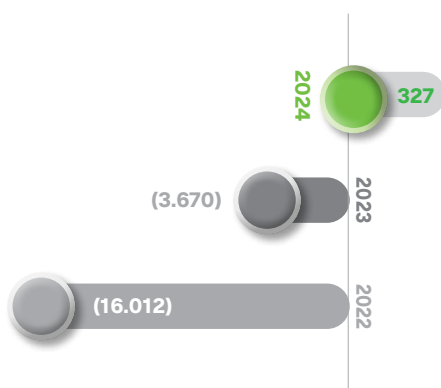
Pendapatan Bruto Gross Revenues



Pendapatan Bersih Net Revenues



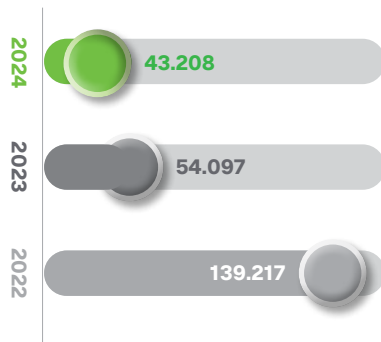
EBITDA yang Disesuaikan Adjusted EBITDA



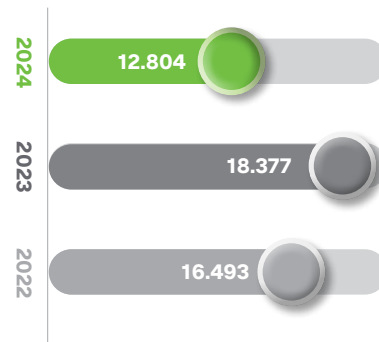
Grafik Ikhtisar Keuangan Graph of Financial Highlights

(Dalam miliar Rupiah)/(In billions of Rupiah)

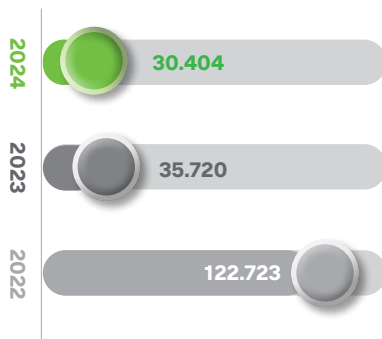
Jumlah Aset Total Assets



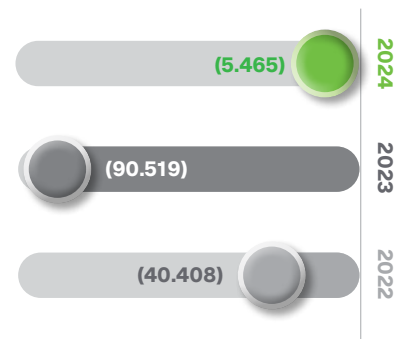
Jumlah Liabilitas Total Liabilities



Jumlah Ekuitas Total Equity



Jumlah Rugi Tahun Berjalan Total Loss for the Year



Ikhtisar Saham

Stock Highlights

Pergerakan Saham Perseroan

Sejak saham GoTo tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 11 April 2022, saham GoTo diperdagangkan di indeks LQ45, IDX30, dan IDX80 serta MSCI Indonesia Index dan FTSE Global Equity Index Series pada tahun 2024. Pergerakan saham GoTo sepanjang tahun 2024 digambarkan berikut ini:

Company's Share Price Movement

Since GoTo listed its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on April 11, 2022, GoTo shares have been traded on the LQ45, IDX30, and IDX80 indices, as well as the MSCI Indonesia Index and FTSE Global Equity Index Series in 2024. GoTo's share price movement in 2024 is summarized below:

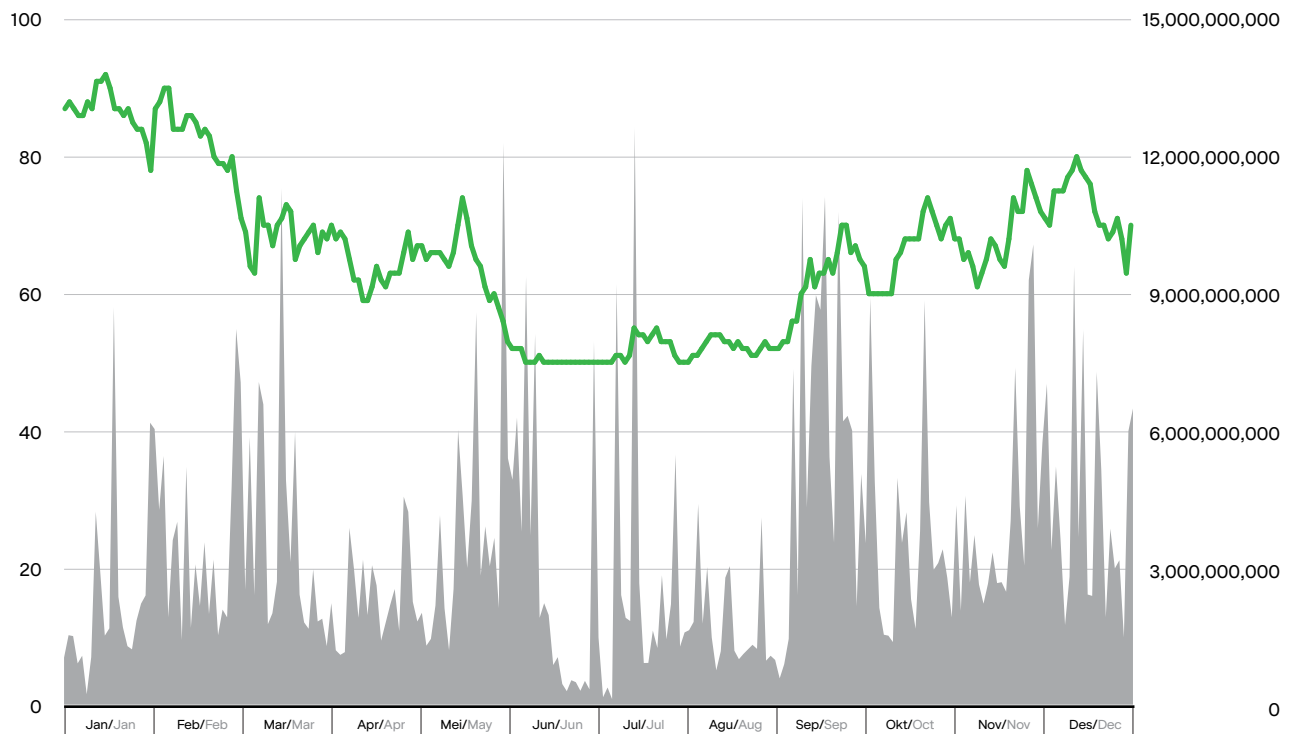
2024						
Periode Period	Harga Tertinggi Highest Price	Harga Terendah Lowest Price	Harga Penutupan Closing Price	Jumlah Saham Beredar Total Outstanding Shares	Rata-rata Volume Perdagangan Harian Average Daily Trading Volume	Kapitalisasi Pasar pada akhir periode (dalam jutaan Rupiah) Market Capitalization as at the end of the period (in millions of Rupiah)
Kuartal I 1 st Quarter	92	63	69	1.201.409.662.836	3.225.655.791	82.897.267
Kuartal II 2 nd Quarter	74	50	50	1.201.409.662.836	3.299.076.929	60.070.483
Kuartal III 3 rd Quarter	72	50	66	1.201.409.662.836	2.899.594.891	79.293.038
Kuartal IV 4 th Quarter	81	58	70	1.191.144.997.220	4.041.619.445	83.380.150

2023						
Periode Period	Harga Tertinggi Highest Price	Harga Terendah Lowest Price	Harga Penutupan Closing Price	Jumlah Saham Beredar Total Outstanding Shares	Rata-rata Volume Perdagangan Harian Average Daily Trading Volume	Kapitalisasi Pasar pada akhir periode (dalam jutaan Rupiah) Market Capitalization as at the end of the period (in millions of Rupiah)
Kuartal I 1 st Quarter	132	91	109	1.184.363.929.502	4.176.698.159	129.095.668
Kuartal II 2 nd Quarter	147	89	110	1.184.363.929.502	5.069.905.973	130.280.032
Kuartal III 3 rd Quarter	119	83	85	1.184.363.929.502	2.408.813.990	100.670.934
Kuartal IV 4 th Quarter	116	54	86	1.201.409.662.836	6.235.285.927	103.321.231

Per 31 Desember 2024 dan 2023, GoTo memiliki kapitalisasi pasar masing-masing sebesar Rp83.380.150 juta dan Rp103.321.231 juta.

At the closing of trading on December 31, 2024 and 2023, GoTo's market capitalization stood at Rp83,380,150 million and Rp103,321,231 million, respectively.

Grafik Pergerakan Saham Tahun 2024 Graph of Share Performance in 2024



Grafik Pergerakan Saham Tahun 2023 Graph of Share Performance in 2023



Harga saham penutupan (Rp)/Closing share price (Rp)

Volume transaksi (lembar saham)/Transaction volume (shares)

Aksi Korporasi

Corporate Actions

Pembelian Kembali Saham

Pada tanggal 11 Juni 2024, Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB Juni 2024") telah menyetujui rencana Perseroan untuk melaksanakan pembelian kembali saham Perseroan (*shares buyback*) dengan dana yang dialokasikan oleh Perseroan sebanyak-banyaknya sebesar Rp3.200.000.000.000 atau setara dengan USD200.000.000, dengan asumsi bahwa USD1 adalah setara dengan Rp16.000. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024, Perseroan telah melaksanakan pembelian kembali sebanyak 20.291.442.703 saham.

Pengurangan Modal

Pada tanggal 30 Agustus 2024, Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB Agustus 2024") telah menyetujui rencana pengurangan modal Perseroan dengan cara menarik kembali seluruh saham treasury Perseroan yang berasal dari saham yang dibeli kembali oleh Perseroan dan tercatat pada tanggal 31 Desember 2023 dengan jumlah sebanyak 10.264.665.616 saham Seri A ("Pengurangan Modal"). Selanjutnya, Perseroan telah menyampaikan pengungkapan penyelesaian Pengurangan Modal tersebut melalui situs web BEI pada tanggal 11 November 2024.

Shares Buyback

On June 11, 2024, the Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGMS June 2024") has approved the Company's share buyback plan, with the amount of fund allocated by the Company up to Rp3,200,000,000,000 or equivalent to USD200,000,000 with the assumption that USD1.00 is equivalent to Rp16,000. As of December 31, 2024, the Company has bought back 20,291,442,703 shares.

Capital Reduction

On August 30, 2024, the Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGMS August 2024") has approved the Company's plan to reduce capital by cancelling all of the treasury shares of the Company, from the shares bought back by the Company and recorded as of December 31, 2023, amounting to 10,264,665,616 Series A shares ("Capital Reduction"). Furthermore, the Company has disclosed the completion of the Capital Reduction through IDX Website on November 11, 2024.

Keterangan Description	Sebelum Pengurangan Modal Prior to the Capital Reduction	Setelah Pengurangan Modal After the Capital Reduction
Jumlah saham beredar Total outstanding share	1.201.409.662.836	1.191.144.997.220
Harga saham per lembar* Share price*	Rp66	Rp70

* Harga saham berdasarkan harga penutupan triwulanan sebelum dan sesudah Pengurangan Modal
The share price is based on the closing price of each quarter prior and after the Capital Reduction

Penghentian Sementara Perdagangan/

Penghapusan Pencatatan Saham

Trading Suspension/Delisting

Sepanjang tahun buku 2024, Perseroan tidak pernah dikenakan sanksi perdagangan saham baik berupa penghentian sementara perdagangan (*suspension*) atau penghapusan saham (*delisting*) dari Bursa Efek Indonesia.

Throughout the financial year of 2024, the Company has not been subject to any sanctions, either temporary trading suspension or delisting from the Indonesia Stock Exchange.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications

Di bawah ini adalah penghargaan yang diterima Grup GoTo sepanjang tahun 2024: Below are the awards received by GoTo Group in 2024:

No.	Penghargaan Awards	Penerima Recipient	Pemberi Penghargaan Awarding Institution	Acara Event
1.	Fortune Indonesia 100	GoTo Group	Fortune Indonesia	Fortune Indonesia 100 Gala
2.	<i>Best In-house Legal in Fintech Industry</i>	GoTo Financial	Thomson Reuters	Asian Legal Business (ALB) Indonesia Awards
3.	<i>20 Top Companies to Watch</i>	GoTo Group	Bloomberg Technoz	N/A
4.	<i>Women in Technology</i> - Catherine Hindra Sutjahyo	GoTo Group	Bloomberg Technoz	Women on The Move
5.	<i>Best Employer Brand</i> (5,000-10,000 employees)	GoTo Group	LinkedIn	LinkedIn Talent Awards Indonesia 2024
6.	<i>Best Talent Acquisition Team</i> (5,000-10,000 employees)	GoTo Group	LinkedIn	LinkedIn Talent Awards Indonesia 2024
7.	<i>Top Indonesia HQ'd Apps powered by Mobile Performance Score</i>	GoTo Financial	App Annie	Top Publisher Awards 2024
8.	Indeks Integritas Bisnis Lestari - Penghargaan dalam Aspek Bisnis Berintegritas; Aspek Bisnis dan HAM; Aspek Lingkungan Hidup	GoTo Group	Tempo Media Group & Transparency International Indonesia	Malam Apresiasi Indeks Integritas Bisnis Lestari 2024
9.	Perusahaan Pengantar Makanan Pilihan Konsumen	Gojek	Bisnis Indonesia	Bisnis Indonesia Logistics Awards 2024
10.	<i>Sectoral Champion for listed companies in the technology sector</i>	GoTo Group	InvestorTrust	InvestorTrust ESG Awards
11.	<i>The Fastest Growing New Public Company 2024 in Online Applications & Services Industry for Extravagant Demand on Transaction</i>	GoTo Group	Warta Ekonomi	Best Public Company Awards 2024
12.	<i>Excellence in The Use of HR Tech - People Analytics Team</i>	GoTo Group	Human Resources Online	HR Excellence Awards 2024
13.	<i>Best Fintech Partner for Zakat Collection</i>	GoTo Financial	Baznas	Baznas Awards 2024
14.	"Aplikator Online Favorit Masyarakat" dan "Aplikator Online yang Mendukung Integrasi Angkutan Umum"	Gojek	Dewan Transportasi Kota Jakarta	DTKJ Awards 2024
15.	<i>The Best E-Money Brand - nonbank category</i> <i>The Best Fintech Payment Platform</i>	GoTo Financial	Infobank	Infobank 13 th Digital Brand Award
16.	<i>Integrated Public Transport with PT KCI - "Best Organizational CX Gold" dan "Best CX Champion Gold"</i>	Gojek	Contact Center World Global	Contact Center World Awards
17.	SPS Awards 78 th Anniversary "Korporasi Terpopuler di Media Arus Utama 2024"	GoTo Group	Serikat Perusahaan Pers (SPS)	SPS 78 th Anniversary
18.	AIESEC Partner Recognition Award	GoTo Group	AIESEC	AIESEC Indonesia 40 th Anniversary

Sertifikasi IT dan Keamanan Data yang Berlaku di Tahun 2024

IT and Data Security Certification Valid in 2024



ISO 27001:2013/2022

Sistem Manajemen Keamanan Informasi
Information Security Management System

Penerima/Recipient

- PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk
- PT Dompot Anak Bangsa
- PT Midtrans
- PT Multifinance Anak Bangsa
- PT Mapan Global Reksa
- PT Solusi Net Internusa
- PT Identitas Anak Bangsa



ISO 27701:2019

Sistem Manajemen Informasi Privasi
Privacy Information Management System

Penerima/Recipient

- PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk
- PT Multifinance Anak Bangsa



PCI DSS 4.0

(Payment Card Industries)

Penerima/Recipient

- PT Midtrans

Peristiwa Penting 2024

2024 Event Highlights



15 Januari January

Moka meluncurkan Moka Prime, perangkat kasir profesional yang memiliki desain premium serta dilengkapi fitur-fitur inovatif, sekaligus terintegrasi dengan Moka POS.

Moka launched Moka Prime, a professional Point-of-Sale (POS) device with a premium design and innovative features, seamlessly integrated with Moka POS.



31 Januari January

GoTo dan TikTok Indonesia mengumumkan penyelesaian transaksi dan pengesahan kemitraan strategis guna memperkuat pertumbuhan ekonomi digital Indonesia.

GoTo and Tiktok Indonesia announced transaction completion and formalized strategic partnership to drive growth for Indonesia's digital economy.



31 Januari January

GoPay dan Bank Jago mempermudah pengguna untuk bisa menabung mulai dari Rp1 melalui aplikasi GoPay dengan GoPay Tabungan by Jago.

GoPay and Bank Jago simplify users' ability to save from as little as Rp1 with GoPay Tabungan by Jago.



28 Februari February

GoTo memaparkan perkembangan terkini Perseroan yang mencakup informasi terkait kemitraan dengan TikTok serta gambaran umum prioritas Perseroan setelah mencapai EBITDA yang Disesuaikan positif di kuartal empat 2023.

GoTo provided updates on the latest developments of the Company which included information about the partnership with TikTok as well as an overview of the Company's priorities following the achievement of positive Adjusted EBITDA in the fourth quarter of 2023.



19 Maret March

Pada pengumuman paparan kinerja kuartal keempat 2023 dan tahun penuh 2023, GoTo melaporkan EBITDA Grup yang Disesuaikan positif untuk pertama kalinya sebesar Rp77 miliar.

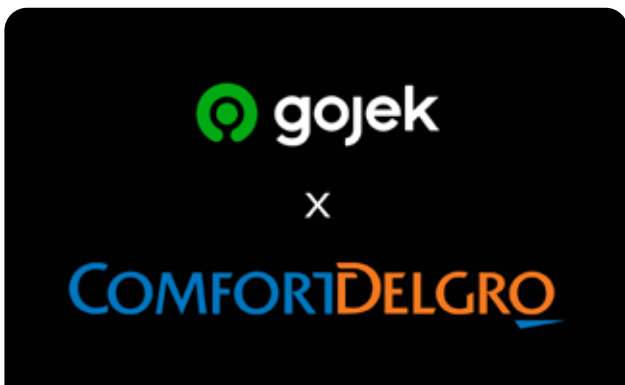
In its 2023 fourth quarter and full year 2023 earnings presentation, GoTo announced that Group Adjusted EBITDA turned positive for the first time at Rp77 billion.



24 April April

GoTo bekerjasama dengan Kementerian Koperasi dan UKM untuk menyelenggarakan *Networking Dinner* untuk *Asia Pacific Economic Cooperation (APEC) Small and Medium Enterprises Working Group (APEC SMEWG)*.

GoTo collaborated with the Ministry of Cooperatives and Small and Medium Enterprises to host the Asia Pacific Economic Cooperation (APEC) Small and Medium Enterprises Working Group (APEC SMEWG) Networking Dinner.



29 April April

Dalam upaya mempercepat waktu tunggu bagi pengguna di Singapura, Gojek dan ComfortDelGro bekerja sama untuk menambah jumlah pengemudi di kedua platform.

To ensure shorter wait times for Singapore users, Gojek and ComfortDelGro work together to increase the number of drivers on both platforms.



1 Mei May

Di momen Hari Angkutan Nasional 2024, GoTransit melakukan ekspansi layanan di Solo dan Yogyakarta.

On National Transportation Day 2024, GoTransit expanded its service to Solo and Yogyakarta.



9 Mei May

Gojek meluncurkan Gojek PLUS untuk memberikan pengguna berbagai jenis diskon menarik di setiap transaksi layanan Gojek.

Gojek launched the Gojek PLUS to provide users with attractive discounts in every transaction across Gojek services.



5 Juni June

Penelitian LPEM FEB UI menunjukkan bahwa GoTo berkontribusi signifikan dalam mendorong 5 sektor penting penggerak produk domestik bruto Indonesia tahun 2023, di antaranya sektor ritel, manufaktur, makanan dan minuman, teknologi informasi dan komunikasi, dan transportasi.

LPEM FEB UI Research showed GoTo significantly contributed to the five key sectors driving Indonesia's GDP in 2023, including retail, manufacturing, food and beverage, information and communication technology, and transportation.



7 Juni June

Gojek dan GoPay mendorong pengembangan ekonomi digital di kawasan Ibu Kota Negara (IKN) dengan menghadirkan berbagai macam layanan Gojek dan GoPay.

Gojek and GoPay advance the development of the digital economy around Ibu Kota Negara (IKN) by providing Gojek and Gopay services.



11 Juni June

GoTo menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), dimana para pemegang saham menyetujui seluruh agenda RUPST dan RUPSLB yang diajukan, termasuk persetujuan atas rencana Perseroan untuk melakukan pembelian kembali saham Perseroan (*shares buyback*) serta sejumlah perubahan pada jajaran Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

GoTo held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), where shareholders approved all agenda items, including the approval of the Company's plan to conduct shares buyback, as well as several changes to the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company.



25 Juni June

GoPay menyelenggarakan pelatihan perencanaan keuangan Pintar Bareng GoPay bersama mitra pengemudi Gojek. Inisiatif ini merupakan salah satu bentuk komitmen GoPay dalam meningkatkan inklusi dan literasi keuangan di Indonesia.

GoPay held Pintar Bareng GoPay training with the topic of money management for Gojek driver-partners. This initiative is aligned with GoPay's commitment to improving financial inclusion and literacy in Indonesia.



16 Juli July

GoTo meluncurkan Dira, asisten suara berbahasa Indonesia pertama di industri Fintech yang menandai tahap awal implementasi GoTo AI sebagai program jangka panjang pengembangan dan pemanfaatan kecerdasan buatan (AI) di ekosistem GoTo.

GoTo launched Dira, the first ever AI-enabled fintech voice assistant in Bahasa Indonesia, marking the first phase of GoTo AI, a long term program that develops and embeds the latest AI technology throughout the GoTo ecosystem.



17 Juli July

Gojek menggelar Gojek Safety Day untuk meningkatkan keamanan dan keselamatan berkendara yang dihadiri oleh Menteri Perhubungan Budi Karya Sumadi.

Gojek hosted Gojek Safety Day to enhance driving security and safety, with the event being attended by Minister of Transport Budi Karya Sumadi.



25 Juli July

GoTo Financial meluncurkan aplikasi GoPay Merchant untuk memberikan layanan keuangan yang aman dan mudah bagi pelaku UMKM.

GoTo Financial launched the GoPay Merchant app to provide MSMEs with greater financial access and enable them to operate with ease.



6 Agustus August

Dengan memanfaatkan teknologi *face recognition* dan AI, GoPay mendukung pemberantasan judi online melalui teknologi dan edukasi.

Utilizing face recognition and AI technology, GoPay supports the eradication of online gambling through technology and education.



30 Agustus August

Pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) para pemegang saham menyetujui perubahan pada jajaran Direksi Perseroan serta rencana pengurangan modal Perseroan dengan cara menarik kembali saham treasury Perseroan sejumlah 10.264.665.616 saham Seri A.

At the Extraordinary General Meeting of Stakeholders (EGMS), GoTo shareholders approved the changes to the Company's leadership team and plan to reduce capital by cancelling all of the Company's treasury shares in a total amount of 10,264,665,616 Series A shares.



10 September September

Guna meningkatkan produktivitas tim *engineer*, GoTo berkolaborasi dengan Microsoft Indonesia dalam menggunakan GitHub Copilot, solusi AI yang paling banyak digunakan developer di dunia.

To boost productivity of its engineering teams, GoTo is collaborating with Microsoft Indonesia to adopt GitHub Copilot, the world's most widely adopted AI developer tool.



17 September September

GoTo dan Alibaba mengumumkan kemitraan strategis yang menitikberatkan pemanfaatan teknologi Alibaba Cloud untuk mendukung keseluruhan ekosistem GoTo. Kemitraan ini akan dilakukan selama 5 tahun, dengan komitmen Alibaba untuk mempertahankan kepemilikan saham GoTo selama periode kemitraan tersebut.

GoTo and Alibaba announced a strategic partnership that will leverage Alibaba Cloud technologies to support GoTo's extensive ecosystem. The partnership period is set for five years, and Alibaba commits to maintaining its current shareholding in GoTo for the duration of the partnership.



20 September September

GoTo mengumumkan kemitraan dengan Tencent dimana Tencent Cloud akan menyediakan rangkaian lengkap solusi infrastruktur *cloud* dan layanan digital yang komprehensif untuk bisnis GoTo.

GoTo announced a partnership with Tencent whereby Tencent Cloud will provide a comprehensive suite of cloud infrastructure solutions and digital services to GoTo's business.



4 Oktober October

GoPay meluncurkan fitur *Split Bill* berbasis AI yang membuat patungan untuk berbagai pembayaran menjadi lebih mudah.

GoPay launched an AI-based Split Bill feature to make splitting bills easier for various transactions.



14 Oktober October

Melalui GoTo *Engineering Bootcamp*, GoTo mengembangkan dan memberdayakan talenta Indonesia dengan mendukung mereka menjadi *tech leader* generasi masa depan.

Through the GoTo Engineering Bootcamp, GoTo empowers and transforms Indonesian talents to become the next generation of tech leaders.



18 Oktober October

GoPay mengajak masyarakat memerangi judi *online* melalui inisiatif 'Judi Pasti Rugi' dengan menggandeng musisi legendaris tanah air, Rhoma Irama, serta didukung oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika.

GoPay invites the public to combat online gambling through the 'Judi Pasti Rugi' initiative by collaborating with legendary Indonesian musician, Rhoma Irama, and supported by the Ministry of Communication and Information.



18 Oktober *October*

GoFood merayakan tahun ke-5 Komunitas Partner GoFood (KOMPAG) dengan berbagi ilmu dan mengapresiasi pencapaian positif mitra UMKM GoFood.

GoFood celebrated the 5th year of Komunitas Partner GoFood (KOMPAG) by sharing knowledge and recognizing the achievements of GoFood MSME partners.



28 Oktober *October*

GoPay memperkenalkan GoPay Asuransi yang menawarkan produk perlindungan kesehatan lengkap bagi para pengguna GoPay.

GoPay introduced GoPay Asuransi to offer comprehensive health insurance solutions for its users.



31 Oktober *October*

Pada pengumuman paparan kinerja kuartal ketiga 2024, GoTo melaporkan EBITDA Grup yang Disesuaikan berbalik positif dan mencapai rekor tertinggi Rp137 miliar — semakin mendekati pedoman kinerja EBITDA Grup yang Disesuaikan impas untuk keseluruhan tahun buku 2024.

In its 2024 third quarter earnings presentation, GoTo reported Group Adjusted EBITDA turned positive and reached a record high of Rp137 billion — on course to meet full-year Adjusted EBITDA breakeven guidance.



7 November *November*

Dalam rangka mendukung program Makan Bergizi Gratis pemerintah, GoTo menjalankan program Makan Bergizi Gratis di 13 kota/kabupaten sebagai bagian dari inisiatif tanggung jawab sosial perusahaan (CSR).

To support the government's Free Nutritious Meal (Makan Bergizi Gratis) Program, GoTo conducts the Free Nutritious Meals Program in 13 cities/regencies as part of its corporate social responsibility (CSR) initiative.



10 November November

GoTo, Tencent dan Alibaba menandatangani perjanjian untuk memperkuat infrastruktur *cloud* dan mengembangkan talenta digital lokal di Indonesia yang disaksikan oleh Presiden Republik Indonesia, Bapak Prabowo Subianto.

GoTo, Tencent and Alibaba signed an agreement to boost cloud infrastructure and digital talent development in Indonesia, witnessed by the President of the Republic of Indonesia, Mr. Prabowo Subianto.



14 November November

GoTo bersama Indosat Ooredoo Hutchinson memperkenalkan Sahabat-AI, *Large Language Model* (LLM) *open-source* yang khusus dirancang untuk Bahasa Indonesia dan bahasa daerah.

GoTo and Indosat Ooredoo Hutchinson introduced Sahabat-AI, open source Large Language Models (LLMs) designed specifically for Bahasa Indonesia and its regional languages.



9 Desember December

GoTo berkolaborasi dengan Menteri Perdagangan Budi Santoso untuk mempromosikan UMKM sektor makanan dalam rangka meningkatkan transaksi pada Hari Belanja *Online* Nasional (Harbolnas) 2024.

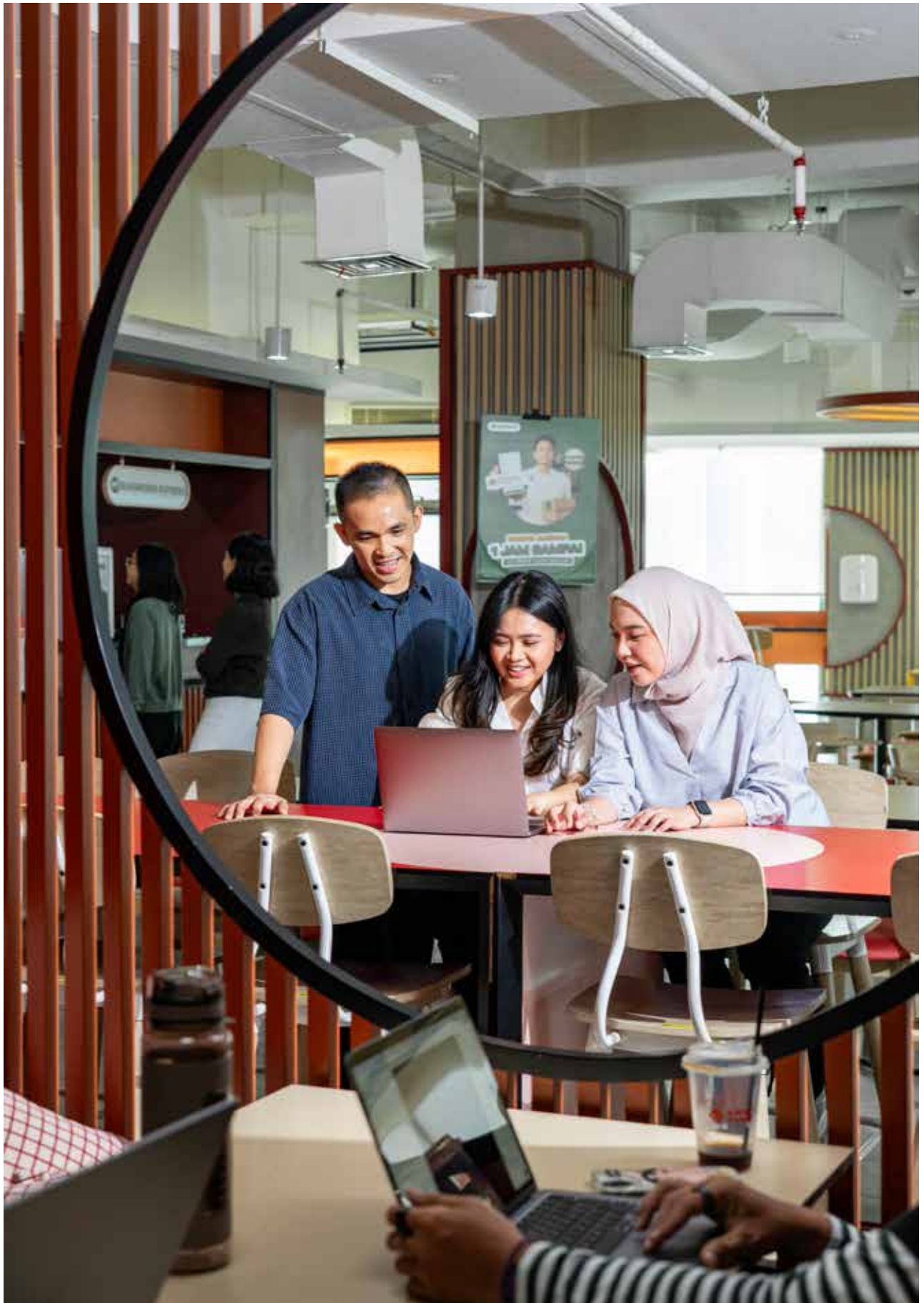
GoTo collaborated with Minister of Trade Budi Santoso to promote local MSMEs in the culinary sector, contributing to increasing transactions on National Online Shopping Day (Harbolnas) 2024.



13 Desember December

Gojek menyelenggarakan Pelatihan Aman Bersama Gojek dengan topik Anti-Kekerasan Seksual bagi mitra pengemudi. Pelatihan telah berjalan selama 6 tahun berturut-turut sejak tahun 2019 dan dijalankan secara tatap muka maupun daring sebagai bagian dari langkah komprehensif menciptakan keamanan di ekosistem.

Gojek held Safe with Gojek training on the topic of Anti-Sexual Harassment for its driver-partners. The face-to-face and online training has been conducted for 6 consecutive years since 2019 as part of a comprehensive effort to enhance safety within the ecosystem.





A woman wearing a grey hijab and a white long-sleeved shirt is sitting on a green cushioned bench. She is looking down at a laptop on a small white table in front of her. The background features a red wall and a blue wall. The floor is grey carpet. The overall atmosphere is modern and professional.

02

Laporan Manajemen

Management Report

Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report



Dewan Komisaris mengapresiasi pencapaian besar GoTo di tahun 2024. GoTo telah berhasil membuktikan bahwa dengan strategi yang matang dan eksekusi yang cermat, mereka dapat membalikkan keadaan bisnis pada tahun 2024 untuk mencapai pertumbuhan dan semakin meningkatkan profitabilitas. Pertumbuhan yang menyeluruh ini tidak hanya untuk Perseroan, tetapi juga mencakup seluruh ekosistemnya: mitra pengemudi, pedagang, karyawan, dan pemegang saham.

The Board of Commissioners appreciates GoTo's significant achievements in 2024. GoTo has successfully demonstrated that with a well-thought-out strategy and careful execution, it can turn its business around, achieving growth and improving profitability. This comprehensive growth benefits not only the Company but also its entire ecosystem: driver-partners, merchants, employees, and shareholders.

Agus Dermawan Wintarto Martowardojo
Komisaris Utama
President Commissioner



Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dewan Komisaris telah menjalankan tugas dan tanggung jawab untuk melakukan pengawasan atas kinerja Direksi Perseroan sepanjang tahun 2024 dengan terus fokus mendorong Direksi untuk terus meningkatkan performa Perseroan dan memperkuat penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Komunikasi yang efektif antara Dewan Komisaris dengan Direksi juga selalu terjaga dengan sangat baik dan penuh transparansi. Dewan Komisaris secara rutin melakukan diskusi-diskusi dengan Direksi dan jajaran manajemen Perseroan baik yang sifatnya reguler ataupun secara *ad-hoc*, sehingga memungkinkan pengawasan yang efektif dan efisien oleh Dewan Komisaris.

Melalui pengawasan dan komunikasi yang terjaga dengan baik antara Dewan Komisaris dan Direksi, Direksi berhasil membawa Perseroan pada pencapaian terbaiknya dimana EBITDA Grup yang Disesuaikan positif melampaui pedoman, didukung dengan pengguna bertransaksi bulanan (*monthly transacting users* atau MTU) ekosistem yang terus tumbuh, tingkat monetisasi yang semakin optimal di seluruh lini usaha serta disiplin menjaga beban.

Untuk ini Dewan Komisaris bermaksud untuk memberikan laporan pertanggung jawaban Dewan Komisaris melalui Laporan Tahunan ini.

Pandangan atas Kondisi Umum

Di tahun 2024, ekonomi global dihadapkan dengan sejumlah tantangan. Tensi geopolitik yang tetap tinggi terutama di Timur Tengah maupun Kawasan Eropa Timur masih menjadi tema utama yang memberikan dampak yang kurang baik bagi perekonomian global dan mempengaruhi sentimen pelaku usaha maupun investor. Di sisi lain, risiko perlambatan ekonomi serta tren laju inflasi yang menurun membuat bank sentral baik di negara maju maupun berkembang mengambil kebijakan yang akomodatif melalui pemangkasan suku bunga acuan.

Respons kebijakan moneter yang lebih akomodatif terutama sejak pertengahan tahun 2024 dan stimulus fiskal diharapkan mampu menjadi solusi untuk menjaga momentum pertumbuhan ekonomi. Bank Dunia dalam laporan terbarunya memperkirakan ekonomi dunia tumbuh stabil 2,7% di tahun 2024.

Dinamika ekonomi global yang menantang di tahun 2024 mampu direspons melalui bauran kebijakan yang tepat sehingga membuat ekonomi Indonesia tetap tangguh. Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia tumbuh 5,03% di tahun 2024. Pemilihan Umum Presiden yang berjalan dengan kondusif, transisi pemerintahan yang berjalan mulus serta program unggulan pemerintah yang berorientasi pada keberlanjutan selain mampu menjaga momentum pertumbuhan juga meningkatkan keyakinan terhadap fundamental dan prospek ekonomi Indonesia.

Dear Valued Shareholders and Stakeholders,

The Board of Commissioners has carried out its duties and responsibilities to oversee the performance of the Board of Directors throughout 2024, with a consistent focus on encouraging improvements in the Company's performance and ensuring the implementation of increasingly robust Good Corporate Governance. Effective communication between the Board of Commissioners and the Board of Directors has been consistently maintained with full transparency. The Board of Commissioners regularly engages in discussions with the Board of Directors and the Company's management, both on a scheduled and ad-hoc basis, enabling effective and efficient supervision.

Through this oversight and well-maintained communication, the Board of Directors has successfully led the Company to achieve its best performance to date, including a positive Group Adjusted EBITDA that exceeded guidance. This was supported by a growing ecosystem of monthly transacting users (MTU), increasingly optimized monetization across all business lines, and disciplined cost management.

Accordingly, the Board of Commissioners hereby submits its accountability report through this Annual Report.

Overview of General Conditions

In 2024, the global economy faced a number of challenges. Persistent geopolitical tensions, particularly in the Middle East and Eastern Europe, remained a central theme, negatively impacting global economic conditions and influencing sentiment among businesses and investors. On the other hand, the risk of economic slowdown and declining inflation rates led central banks in both developed and emerging economies to adopt accommodative policies, including interest rate cuts.

These more accommodative monetary policies, particularly from mid-2024 onwards, along with fiscal stimulus measures, are expected to help sustain economic growth momentum. The World Bank's latest report projects global economic growth to stabilize at 2.7% in 2024.

Despite challenging global dynamics, Indonesia's economy responded well by implementing appropriate policy measures to ensure resilience. Indonesia's Gross Domestic Product (GDP) grew by 5.03% in 2024. The Presidential Election was conducted smoothly, the government transition was seamless, and the government's flagship programs, focused on sustainability, not only helped maintain growth momentum but also strengthened confidence in Indonesia's economic fundamentals and outlook.

Sejalan dengan perekonomian nasional yang terus tumbuh, ekonomi digital Indonesia mampu tumbuh dengan laju 13% dan diperkirakan mencapai USD90 miliar pada 2024 menurut laporan Google, Bain & Company, dan Temasek. Pertumbuhan ini terutama didorong oleh kinerja sektor yang terkait dengan mobilitas seperti transportasi dan pengiriman makanan. Tak luput, layanan keuangan digital – khususnya pembayaran digital dan pinjaman digital – diperkirakan tumbuh 19% dengan nilai mencapai USD413 miliar di tahun yang sama.

Hal ini menunjukkan bahwa ekonomi digital mampu menjadi pendorong ekonomi Indonesia. Selain menjadi motor pertumbuhan, ekonomi digital juga membuka ruang partisipasi para pelaku ekonomi yang lebih luas dan inklusif melalui pemberdayaan UMKM, penciptaan lapangan kerja serta menjadi platform untuk konsumsi masyarakat Indonesia sebagai tulang punggung perekonomian. Peluang inilah yang mengukuhkan kepercayaan Dewan Komisaris kepada GoTo sebagai platform digital terbesar di Indonesia yang bertujuan untuk memberdayakan kemajuan Tanah Air.

Penilaian atas Kinerja Direksi

Pertumbuhan di Seluruh Lini Usaha

GoTo mampu menghadapi berbagai tantangan makro, industri dan merespons dinamika persaingan dengan baik, lincah, dan berdaya tahan tinggi sehingga berdampak pada capaian kinerja yang melampaui target. Kesuksesan ini tidak terlepas dari formulasi strategi yang adaptif serta eksekusi yang cermat. Sebagai bagian dari upaya untuk terus mendorong pertumbuhan dan profitabilitas yang berkelanjutan, Direksi menyusun strategi yang fokus pada sinergi ekosistem, inovasi produk, dan efisiensi operasional.

Dewan Komisaris menilai kinerja Direksi pada 2024 sangat baik. Hal ini tercermin dari ketercapaian kinerja Perseroan melampaui pedoman yang telah ditetapkan dan mencetak beberapa pencapaian terbaik sepanjang sejarah Perseroan. Untuk keseluruhan tahun 2024, GoTo mencatatkan EBITDA Grup yang Disesuaikan positif sebesar Rp386 miliar*, melampaui pedoman yang ditetapkan untuk mencapai titik impas. Keberhasilan ini didorong oleh perbaikan profitabilitas di setiap unit usaha. Unit usaha *Financial Technology* berhasil mencetak EBITDA yang Disesuaikan positif pada kuartal keempat 2024 sesuai dengan pedoman. Unit usaha *On-Demand Services* (ODS) mampu mencapai level profitabilitas tertinggi sepanjang sejarah dari sisi EBITDA yang Disesuaikan.

Selain perbaikan profitabilitas di setiap lini usaha, kerja sama strategis dengan Tokopedia berjalan dengan baik. Perseroan mendapatkan tambahan pendapatan serta arus kas positif dari kerja sama ini dalam bentuk imbalan jasa *e-commerce*. Upaya untuk disiplin menjaga beban juga secara serius menjadi perhatian Direksi melalui efisiensi operasional, termasuk melalui kemitraan strategis *cloud* dengan perusahaan global Alibaba dan Tencent. Kerja sama antar pihak ini nantinya akan memberikan manfaat ekonomi dalam bentuk penghematan beban *cloud* yang nilainya signifikan.

In line with the broader national economy, Indonesia's digital economy grew by 13% and is expected to reach USD90 billion in 2024, according to a report by Google, Bain & Company, and Temasek. This growth was primarily driven by sectors related to mobility, such as transportation and food delivery. Additionally, the digital financial services – particularly digital payments and digital lending – sector is estimated to grow by 19%, reaching USD413 billion in the same year.

This indicates that the digital economy is becoming a key driver of Indonesia's overall economic growth. Beyond serving as a growth engine, it also fosters broader and more inclusive economic participation by empowering MSMEs, creating jobs, and providing a platform for consumption by the Indonesian public who form the backbone of the economy. These developments further reinforce the Board of Commissioners' confidence in GoTo as Indonesia's largest digital platform, with a mission to empower national progress.

Assessment of the Board of Directors' Performance

Growth Across All Business Lines

GoTo has successfully navigated various macroeconomic and industry challenges and responded to competitive dynamics with agility and resilience, resulting in performance achievements that exceeded expectations. This success is attributed to the formulation of adaptive strategies and precise execution. As part of its commitment to sustainable growth and profitability, the Board of Directors developed a strategy centered on ecosystem synergies, product innovation, and operational efficiency.

The Board of Commissioners assessed the performance of the Board of Directors in 2024 as excellent. This is reflected in the Company's achievements, which surpassed set targets and marked several of the best milestones in its history. For the full year 2024, GoTo recorded a positive Group Adjusted EBITDA of Rp386 billion*, exceeding its breakeven target. This outcome was driven by improvements in profitability across each business unit. The Financial Technology business unit achieved positive Adjusted EBITDA in Q4 2024, in line with guidance, while the On-Demand Services (ODS) business unit reached its highest-ever profitability level based on Adjusted EBITDA.

In addition to improved profitability across all business lines, the strategic collaboration with Tokopedia has progressed well. The Company has generated additional revenue and positive cash flow from this collaboration through *e-commerce* service fees. Maintaining cost discipline has also remained a key focus of the Board of Directors, particularly through operational efficiencies, including strategic partnerships in cloud technology with global companies such as Alibaba and Tencent. These partnerships are expected to deliver significant cost savings in cloud-related expenses.

* Angka ini mengacu pada basis kinerja pro forma. Indikator pro forma mengasumsikan Tokopedia dan usaha pengiriman dan fulfillment di bawah GoTo Logistics telah didekonsolidasi dari Grup GoTo sejak 1 Januari 2023. Number is on a pro forma basis. Pro forma numbers assume Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under GoTo Logistics were deconsolidated as of January 1, 2023.

Orientasi pada Pertumbuhan Berkelanjutan Jangka Panjang Melalui Inovasi

Dewan Komisaris memandang Direksi Grup GoTo memiliki kapasitas, kapabilitas, profesionalitas serta integritas untuk memimpin Perseroan dalam mencapai pertumbuhan dan profitabilitas berkelanjutan jangka panjang guna mencapai tujuan bisnisnya dan memberikan manfaat untuk seluruh masyarakat Indonesia.

Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi yang menjunjung tinggi komitmen untuk menciptakan ekosistem digital yang tidak hanya terbesar dan terus tumbuh tetapi juga berdampak langsung terhadap perekonomian Indonesia. Ekosistem GoTo mampu menjadi penopang ketenagakerjaan dengan memberikan peluang pendapatan lebih besar yang fleksibel untuk mitra pengemudi, serta pemberdayaan UMKM melalui kemitraan dengan para pedagang.

Lebih lanjut, ekosistem digital GoTo juga memberikan manfaat bagi mitra pengemudi dan pedagang dalam bentuk pendapatan yang signifikan sehingga mampu meningkatkan kesejahteraan para mitranya. Hal ini mencerminkan bahwa GoTo tidak hanya memahami peran strategis mitra sebagai fondasi utama bisnisnya tetapi juga memberikan ruang partisipasi untuk berkontribusi terhadap ekonomi Indonesia secara inklusif.

Dalam rangka memajukan sektor teknologi di Indonesia, Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi setinggi-tingginya kepada Direksi atas inisiatif strategis dan pendekatan yang inovatif yang dilakukan. Kerja sama *cloud* dengan Alibaba dan Tencent serta pengembangan AI melalui Sahabat-AI dengan Indosat, NVIDIA, serta mitra lokal seperti media dan universitas menunjukkan kepemimpinan GoTo di sektor teknologi Tanah Air. Tidak hanya itu, berbagai inisiatif tersebut dilakukan dalam rangka untuk meningkatkan daya saing Perseroan maupun Indonesia terutama melalui pengembangan dan pemberdayaan talenta lokal.

Dengan segala inisiatif yang dilakukan tersebut, Grup GoTo memiliki peran strategis yang semakin esensial dalam mendorong pertumbuhan yang menyeluruh dengan cara merangkul berbagai pemangku kepentingan, sehingga mendorong kemajuan dan memberikan dampak ekonomi maupun sosial secara luas. Dewan Komisaris mendukung penuh langkah yang dilakukan oleh Direksi dan Grup GoTo untuk memberikan nilai tambah baik bagi pemegang saham, pemangku kepentingan dan masyarakat Indonesia pada umumnya.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menilai bahwa sepanjang tahun 2024 Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugasnya dengan sangat baik dalam membantu tugas dan fungsi pengawasan Dewan Komisaris.

Prioritizing Long-Term Sustainable Growth Through Innovation

The Board of Commissioners views the Board of Directors of GoTo Group as having the capacity, capabilities, professionalism, and integrity to lead the Company toward long-term sustainable growth and profitability, achieving its business objectives and contributing to broader Indonesian society.

The Board of Commissioners appreciates the Board of Directors' unwavering commitment to building a digital ecosystem that is not only the largest and continuously growing, but also one that directly contributes to the Indonesian economy. The GoTo ecosystem has become a pillar of employment, providing greater and more flexible income opportunities for driver-partners, as well as empowering SMEs through partnerships with business partners.

Furthermore, GoTo's digital ecosystem has proven to generate meaningful income for driver-partners and merchants, thereby improving their overall welfare. This reflects GoTo's recognition of the strategic role its ecosystem partners play as the core foundation of its business, while also creating opportunities for inclusive economic participation.

In advancing Indonesia's technology sector, the Board of Commissioners extends its highest appreciation to the Board of Directors for their strategic initiatives and innovative approaches. The cloud partnerships with Alibaba and Tencent, along with the AI development initiative Sahabat-AI, in collaboration with Indosat, NVIDIA, and local partners including media and universities, demonstrate GoTo's leadership in technology. These initiatives are also designed to enhance the competitiveness of both the Company and Indonesia, including through the development and empowerment of local talent.

Through these initiatives, GoTo Group has increasingly established itself as a strategic player in driving inclusive growth by engaging various stakeholders, enabling continued progress, and generating broad economic and social impact. The Board of Commissioners fully supports the actions taken by the Board of Directors and GoTo Group to create added value for shareholders, stakeholders, and the broader Indonesian society.

Performance Assessment of Committees Under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners assessed that throughout 2024, the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee have performed their duties exceptionally well in supporting the oversight functions of the Board of Commissioners.

Komite Audit telah melakukan pengawasan yang sangat baik atas proses audit internal maupun eksternal, kepatuhan Perseroan atas peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Perseroan maupun kegiatan usaha anak perusahaan Perseroan, pengendalian internal dan manajemen risiko. Komite Audit juga memberikan arahan yang efektif dan tepat waktu terkait dengan proses audit internal dan manajemen risiko sehingga proses internal menjadi semakin kuat dan transparan.

Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan fungsinya dengan efisien dan efektif, sehingga membantu Dewan Komisaris dalam menelaah dan memberikan masukan atas nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi serta struktur dari Dewan Komisaris dan Direksi. Terkait fungsi remunerasi, Komite Nominasi dan Remunerasi juga memberikan masukan atas struktur remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi serta program *Employee Stock Ownership Plan* (ESOP) untuk Dewan Komisaris, Direksi dan karyawan Perseroan. Hal ini memastikan Perseroan berada di posisi yang setingkat dengan pemain global.

Pandangan atas Penerapan Komitmen terhadap Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Dewan Komisaris berkomitmen penuh untuk terus memperkuat kapasitas pengawasan atas penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Dewan Komisaris percaya bahwa pengawasan yang efektif adalah kunci utama dalam memastikan bahwa setiap langkah yang diambil oleh Perseroan sejalan dengan kepentingan pemangku kepentingan dan mematuhi regulasi yang berlaku. Oleh karena itu, Dewan Komisaris senantiasa berupaya memberikan arahan yang konstruktif kepada Direksi serta memperkuat peran masing-masing komite yang ada di dalam Perseroan. Dewan Komisaris berdedikasi untuk terus menegakkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik dengan ketat, serta memastikan kepatuhan terhadap seluruh regulasi, di samping menerapkan praktik terbaik yang diakui di dunia usaha.

Sebagai bagian dari upaya tersebut, Dewan Komisaris telah secara aktif berkomunikasi dengan Direksi sepanjang tahun 2024, memberikan pandangan, saran, dan masukan dalam setiap tahapan penyusunan serta implementasi strategi Perseroan. Komunikasi ini tercermin dalam serangkaian rapat rutin dan rapat *ad-hoc* yang melibatkan berbagai komite, termasuk Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Melalui proses ini, Dewan Komisaris berupaya memastikan bahwa keputusan yang diambil perusahaan selalu berdasarkan pertimbangan yang matang, transparan, dan bertanggung jawab.

Dalam konteks yang lebih luas, Dewan Komisaris juga menyadari pentingnya penguatan manajemen risiko di tengah ketidakpastian ekonomi global. Oleh karena itu, Dewan Komisaris mendukung penuh inisiatif yang diambil oleh Perseroan untuk mengembangkan budaya sadar risiko di seluruh jajaran karyawan Grup GoTo. Dewan Komisaris percaya bahwa budaya ini akan memperkuat kemampuan Grup untuk secara proaktif mengidentifikasi potensi risiko yang dapat mempengaruhi kelangsungan bisnis, sekaligus merespons tantangan dengan lebih cepat dan tepat.

The Audit Committee provided strong supervision of both internal and external audit processes, monitored the Company's compliance with applicable laws and regulations, and oversaw the operations of the Company's subsidiaries, internal controls, and risk management. The Committee also provided timely and effective guidance on internal audit and risk management activities, contributing to more robust and transparent internal processes.

The Nomination and Remuneration Committee carried out its functions effectively and efficiently, assisting the Board of Commissioners in reviewing and providing input on nominations for members of both the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as evaluating the structure of both Boards. In relation to remuneration, the Committee provided recommendations on the remuneration structure for the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as the Employee Stock Ownership Plan (ESOP) for the Board of Commissioners, Board of Directors, and employees. These efforts helped ensure the Company remains competitive among global peers.

Views on Commitment to the Implementation of Good Corporate Governance

The Board of Commissioners is fully committed to continuously strengthening its supervisory capacity to implement the principles of good corporate governance. It believes that effective oversight is key to ensuring every step taken by the Company aligns with stakeholder interests and complies with applicable regulations. Accordingly, the Board consistently strives to provide constructive guidance to the Board of Directors and to strengthen the role of various committees within the Company. It is dedicated to rigorously upholding good governance principles, ensuring regulatory compliance, and applying best business practices.

As part of this effort, the Board of Commissioners actively engaged with the Board of Directors throughout 2024, offering insights, suggestions, and recommendations at every stage of the Company's strategy formulation and execution. This communication took place through a series of regular and *ad-hoc* meetings involving various committees, including the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. Through this process, the Board seeks to ensure that Company decisions are based on careful, transparent, and responsible considerations.

In a broader context, the Board of Commissioners recognizes the importance of strengthening risk management amidst global economic uncertainty. As such, it fully supports the Company's initiatives to foster a risk-aware culture across all levels of GoTo Group. The Board believes this culture will enhance the Group's ability to proactively identify potential risks that could impact business continuity and to respond to challenges swiftly and accurately.

Dewan Komisaris juga mengapresiasi upaya Direksi dalam memastikan bahwa tata kelola perusahaan yang baik dijalankan seiring dengan strategi peningkatan efektivitas organisasi. Salah satu langkah positif yang diambil adalah optimisasi proses bisnis yang semakin memperkuat operasional perusahaan, serta pemanfaatan teknologi informasi yang memungkinkan Grup GoTo untuk terus beradaptasi dan berkembang dalam menghadapi tantangan yang ada.

Dewan Komisaris menegaskan komitmen Grup GoTo dalam menjalankan tata kelola perusahaan yang baik dengan fokus pada isu-isu krusial yang relevan dengan masyarakat, termasuk namun tidak terbatas pada pemberantasan perjudian *online*, antikorupsi, antisuap, dan perlindungan privasi data pribadi. Perseroan terus berkomitmen untuk mengambil langkah-langkah tegas dalam mengatasi isu-isu tersebut dan menjaga integritas serta reputasi perusahaan. Upaya ini sejalan dengan komitmen kami untuk tidak hanya menjadi perusahaan yang tumbuh dan berkembang secara finansial, tetapi juga memberikan dampak positif yang nyata bagi masyarakat dan lingkungan sekitar.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris memandang Grup GoTo telah menjalankan tata kelola perusahaan yang baik di sepanjang 2024. Komitmen yang kuat telah dijalankan oleh seluruh elemen mulai dari karyawan hingga Direksi. Dewan Komisaris juga terus memberikan pengawasan baik secara langsung maupun melalui komite di bawah Dewan Komisaris.

Menyambut Tahun 2025 dengan Optimisme

Tahun 2025 masih akan menjadi tahun yang menantang, baik bagi perekonomian global maupun domestik. Namun di tengah berbagai tantangan yang ada, Dewan Komisaris menyadari bahwa optimisme harus tetap dibangun berdasarkan fondasi yang kuat yaitu melalui strategi dan kebijakan yang tepat.

Pada 2025, fokus Grup GoTo tetap pada pertumbuhan dan profitabilitas. Direksi telah menetapkan pedoman profitabilitas berupa EBITDA Grup yang Disesuaikan pada kisaran Rp1,4 triliun hingga Rp1,6 triliun untuk tahun 2025. Untuk mencapai pedoman tersebut, Direksi telah menyusun strategi terperinci yang berfokus pada berbagai inisiatif yang telah membuahkan hasil. Ini mencakup sinergi ekosistem, inovasi produk, pengembangan teknologi hingga disiplin menjaga beban operasional.

Dewan Komisaris menilai bahwa strategi yang diformulasikan bersama Direksi untuk mencapai pedoman tersebut telah mempertimbangkan berbagai kondisi termasuk perkembangan ekonomi makro, industri, regulasi, persaingan usaha dan perubahan perilaku konsumen. Oleh karena itu Dewan Komisaris memandang bahwa strategi yang telah disusun dapat diimplementasikan.

The Board also appreciates the Board of Directors' efforts in aligning good corporate governance with strategies aimed at enhancing organizational effectiveness. One such initiative was the optimization of business processes, which further solidified company operations, alongside the use of information technology to help GoTo Group continue adapting and evolving in response to challenges.

The Board of Commissioners reaffirms GoTo Group's commitment to maintaining good corporate governance with a focus on critical issues relevant to society, including but not limited to the eradication of online gambling, anti-corruption, anti-bribery, and personal data privacy protection. The Company remains committed to taking firm action to address these issues, upholding its integrity and reputation. These efforts reflect the Company's broader commitment to not only achieving financial growth, but also making a positive and tangible impact on society and the environment.

Overall, the Board of Commissioners views GoTo Group as having implemented good corporate governance throughout 2024. This commitment has been demonstrated at every level, from employees to the Board of Directors. The Board of Commissioners continues to provide oversight, both directly and through its committees.

Welcoming 2025 with Optimism

2025 is expected to remain a challenging year for both global and domestic economies. However, amid these challenges, the Board of Commissioners seeks to maintain a sense of optimism grounded in the right strategies and sound policies.

In 2025, GoTo Group will continue to focus on growth and profitability. The Board of Directors has set profitability guidance for the Group's Adjusted EBITDA to be in the range of Rp1.4 trillion to Rp1.6 trillion. To achieve this target, the Board of Directors has developed a comprehensive strategy built on initiatives that have already delivered results. These include ecosystem synergies, product innovation, technology development, and disciplined operational cost management.

The Board of Commissioners believes that the strategy, formulated in collaboration with the Board of Directors, has taken into account a range of relevant factors. These include macroeconomic conditions, industry trends, regulatory developments, competitive dynamics, and shifts in consumer behavior. As such, the Board of Commissioners considers the strategy to be both well-founded and achievable.

Dewan Komisaris juga menegaskan akan secara aktif bekerja sama dengan Direksi untuk memastikan pedoman yang telah ditetapkan dapat tercapai melalui pemberian arahan, masukan, saran yang strategis dan konstruktif dalam merespons dinamika ke depan.

Selain fokus memperkuat profitabilitas Perseroan, Dewan Komisaris juga menekankan bahwa inovasi produk yang dilakukan oleh Perseroan dapat dijangkau dan memberikan solusi terhadap konsumen. Lebih lanjut, Dewan Komisaris juga menegaskan bahwa dampak positif yang dihasilkan oleh ekosistem GoTo terhadap jutaan mitra pengemudi dan pedagang harus terus dijaga dan diperkuat. Dalam hal ini, Dewan Komisaris menilai sangat penting untuk terus menjalin kerja sama erat dengan Direksi, guna memberikan fokus lebih pada pemberdayaan mitra pengemudi dan UMKM sepanjang tahun 2025.

Dewan Komisaris mendukung penuh upaya untuk memberdayakan mitra pengemudi dan pedagang melalui peningkatan kapasitas, pembukaan peluang ekonomi yang lebih luas serta mendorong inklusi keuangan yang sudah dijalankan. Dengan demikian, Dewan Komisaris optimis bahwa Grup GoTo melalui unit usaha *Financial Technology* maupun *On-Demand Services* (ODS) mampu mencapai pedoman yang ditetapkan. Tidak hanya itu, Dewan Komisaris juga meyakini bahwa kemitraan strategis yang telah dijalin Grup GoTo dengan pihak eksternal, baik pemerintah maupun industri, dapat memberikan manfaat secara luas untuk ekonomi, sosial dan perkembangan teknologi di Indonesia.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Pada tanggal 11 Juni 2024, berdasarkan keputusan pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST 2024"), telah disetujui pengangkatan Bapak John A. Prasetyo sebagai Komisaris Independen Perseroan. Dengan demikian, susunan anggota Dewan Komisaris pada akhir Desember 2024 adalah, sebagai berikut:

Komisaris Utama/President Commissioner	: Agus D.W. Martowardojo
Komisaris/Commissioner	: Garibaldi Thohir
Komisaris/Commissioner	: Winato Kartono
Komisaris/Commissioner	: Wishnutama Kusubandio
Komisaris Independen/Independent Commissioner	: John A. Prasetyo
Komisaris Independen/Independent Commissioner	: Dirk Van den Berghe
Komisaris Independen/Independent Commissioner	: Marjorie Tiu Lao

The Board of Commissioners also reaffirms its intention to actively collaborate with the Board of Directors to help ensure that these targets are met. This will include offering strategic and constructive advice, input, and suggestions in response to future developments.

In addition to strengthening the Company's profitability, the Board of Commissioners highlights the importance of ensuring that product innovation remains accessible and continues to deliver real solutions for consumers. The Board also emphasizes that the positive impact of the GoTo ecosystem on millions of driver-partners and merchants must be sustained and enhanced. In this regard, the Board believes that maintaining close cooperation with the Board of Directors is essential to further empower driver-partners and small businesses throughout 2025.

The Board of Commissioners fully supports ongoing efforts to empower driver-partners and merchants through capacity building, new economic opportunities, and greater financial inclusion. It is confident that GoTo Group, through its Financial Technology and On-Demand Services (ODS) units, will be well positioned to achieve its targets. The Board also believes that the Group's strategic partnerships with external stakeholders, including government and industry, will generate broad value for the economy, society, and the advancement of technology in Indonesia.

Change in the Composition of the Board of Commissioners

On June 11, 2024, based on the shareholders' approval at the Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS 2024"), Mr. John A. Prasetyo was appointed as an Independent Commissioner of the Company. Thus, the composition of the Board of Commissioners at the end of December 2024 is as follows:

Apresiasi dan Penutup

Atas nama Dewan Komisaris, saya mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah menjadi bagian tidak terpisahkan dari ekosistem GoTo – para mitra pengemudi, pedagang, konsumen, dan para karyawan dan tak luput regulator serta pemerintah – yang telah bekerja keras dalam mendorong kemajuan di Indonesia.

Saya turut mengapresiasi kerja keras seluruh jajaran Direksi dan manajemen GoTo atas kepemimpinannya sepanjang tahun 2024, khususnya dalam menavigasi berbagai tantangan yang dihadapi sepanjang tahun. Saya juga memberikan penghargaan setinggi-tingginya kepada seluruh anggota Dewan Komisaris, yang turut mendukung Direksi dalam menjalankan tugasnya untuk mencapai berbagai tujuan Perseroan.

Mari kita lanjutkan perjalanan ini dengan semangat yang kuat dalam merealisasikan visi dan misi GoTo untuk terus ‘memberdayakan kemajuan’ melalui teknologi agar setiap orang dapat meraih peluang di era ekonomi digital.

Appreciation and Closing Remarks

On behalf of the Board of Commissioners, I would like to express my sincere gratitude to our stakeholders who have become an inseparable part of the GoTo ecosystem – our driver-partners, merchants, consumers, employees, as well as regulators and the government – who have worked tirelessly to drive progress in Indonesia.

I also wish to extend my appreciation to the Board of Directors and management of GoTo for their leadership throughout 2024, particularly in navigating the various challenges faced during the year. I also commend all members of the Board of Commissioners, who have supported the Board of Directors in carrying out their duties to achieve the Company’s objectives.

Let us continue this journey with firm determination to realize GoTo’s vision and mission, which is to continually ‘empower progress’ through technology so that everyone can seize opportunities in the digital era.

Jakarta, 28 April 2025

Atas Nama Dewan Komisaris,

On Behalf of the Board of Commissioners,

Agus D.W. Martowardojo

Komisaris Utama

President Commissioner

Dewan Komisaris

Board of Commissioners





Depan dari kiri ke kanan/Front from left to right:

Garibaldi Thohir

Komisaris/Commissioner

Agus Dermawan Wintarto Martowardojo

Komisaris Utama/President Commissioner

John A. Prasetyo

Komisaris Independen/Independent Commissioner

Belakang dari kiri ke kanan/Back from left to right:

Winato Kartono

Komisaris/Commissioner

Wishnutama Kusubandio

Komisaris/Commissioner

Marjorie Tiu Lao

Komisaris Independen/Independent Commissioner

Dirk Van den Berghe

Komisaris Independen/Independent Commissioner

Laporan Direksi

Board of Directors' Report



Kami berhasil menavigasi tahun 2024 yang menantang dengan penuh kesuksesan. GoTo mencatatkan kinerja keuangan terbaiknya dari segi profitabilitas dan pertumbuhan yang menyeluruh di semua lini bisnis. Pencapaian ini merupakan buah hasil dari komitmen, kerja keras dan dedikasi kami untuk terus memberikan nilai tambah kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan. Ekosistem GoTo terus berkembang, memberikan lebih banyak layanan untuk konsumen, serta membawa manfaat ekonomi dan sosial bagi mitra pengemudi, pedagang, mitra bisnis, dan talenta lokal.

We navigated through the challenges of 2024 with great success. Over the course of the year, GoTo recorded its best-ever financial performance in terms of profitability while achieving broad-based growth across all business lines. This accomplishment is the result of our commitment, hard work, and dedication to continuously delivering value to shareholders and stakeholders. The GoTo ecosystem continues to expand, providing more services for consumers, while also bringing both economic and social benefits for driver-partners, merchants, business partners, and local talent.

Sugito Walujo

Direktur Utama
President Director



Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Fokus utama manajemen dalam menghadapi ketidakpastian pada tahun 2024 adalah untuk terus memperkuat dasar-dasar fundamental bisnis Perseroan. Strategi dan kebijakan yang disusun bersifat adaptif, merespons berbagai tantangan yang ada, sekaligus mendorong pertumbuhan pendapatan dan disiplin menjaga beban agar mencapai target profitabilitas yang telah ditetapkan.

Sepanjang tahun 2024, GoTo berhasil menavigasi tantangan dan memanfaatkan peluang dengan strategi yang terfokus dan adaptif. Perseroan mengutamakan inovasi produk, sinergi ekosistem, dan disiplin biaya yang disesuaikan dengan perkembangan kondisi makro global dan nasional, persaingan industri, serta perubahan perilaku dan daya beli konsumen.

Strategi yang cermat dan eksekusi yang tepat telah membuahkan hasil yang luar biasa, dengan EBITDA Grup yang Disesuaikan tercatat positif sebesar Rp386 miliar untuk tahun 2024, mengacu pada pro forma dengan asumsi Tokopedia dan unit usaha logistik telah didekonsolidasi sejak 1 Januari 2023. Capaian ini melampaui target yang ditetapkan untuk mencapai titik impas, menegaskan komitmen manajemen dalam menciptakan nilai optimal bagi pemegang saham.

Capaian ini didorong oleh peningkatan kinerja pada unit bisnis *Financial Technology* dan *On-Demand Services* (ODS), dimana unit bisnis *Financial Technology* mencapai EBITDA yang Disesuaikan positif pada kuartal keempat 2024 dan unit bisnis ODS mencapai EBITDA yang Disesuaikan positif untuk tahun buku 2024. Selain itu, segmen *e-commerce* GoTo yang sebelumnya mengalami arus kas negatif, berhasil membalikkan arus kas menjadi positif pada tahun 2024, melalui kemitraan Perseroan dengan TikTok yang memberikan tambahan pendapatan dengan imbalan jasa *e-commerce* mencapai Rp622 miliar (USD38 juta) sebelum Pajak Pertambahan Nilai (PPN) pada tahun 2024.

Dengan perbaikan signifikan dalam profitabilitas, GoTo kini berada pada posisi yang jauh lebih kuat dalam hal skala dan efisiensi biaya. Pada tanggal 31 Desember 2024, posisi kas Perseroan – yang mencakup kas, setara kas, dan deposito jangka pendek – sebesar Rp21 triliun, yang menegaskan posisi neraca yang kukuh dan kesiapan untuk memenuhi kebutuhan operasional, berinvestasi untuk pertumbuhan jangka panjang, memperkuat posisi strategisnya di industri yang semakin kompetitif, serta meningkatkan nilai pemegang saham.

Sepanjang 2024, Direksi dan Dewan Komisaris terus melakukan komunikasi intensif dalam merumuskan dan mengimplementasikan strategi yang akhirnya membawa GoTo pada pencapaian kinerja terbaik dalam sejarah.

Dear Valuable Shareholders and Stakeholders,

The management's primary focus in navigating uncertainties in 2024 was to continue strengthening the Company's fundamental business foundations. Strategies and policies were designed to be adaptive, responding to challenges while driving revenue growth and maintaining cost discipline to meet profitability targets.

Throughout 2024, GoTo successfully navigated challenges and capitalized on opportunities with a focused, adaptive strategy. The company prioritized product innovation, ecosystem synergy, and cost discipline, aligning its approach with evolving global and national macroeconomic conditions, industry competition, and shifts in consumer behavior and purchasing power.

This careful strategy and precise execution delivered remarkable results, with the Group's Adjusted EBITDA reaching Rp386 billion for 2024 on a pro forma basis, assuming the deconsolidation of Tokopedia and the logistics business units from January 1, 2023. This achievement exceeded the Company's break-even target, reaffirming management's commitment to creating optimal value for shareholders.

This achievement was driven by enhanced performance in the Financial Technology and On-Demand Services (ODS) business units, with the Financial Technology business unit achieving positive Adjusted EBITDA in the fourth quarter of 2024 and the ODS business unit achieving positive Adjusted EBITDA for the full year of 2024. Additionally, GoTo's e-commerce segment, which had previously experienced negative cash flow, successfully turned cash-flow positive in 2024 as the Company's partnership with TikTok contributed additional revenue with e-commerce service fees totaling Rp622 billion (USD38 million) before Value Added Tax (VAT) in 2024.

With significant improvements in profitability, GoTo is now in a much stronger position in terms of scale and cost efficiency. As of December 31, 2024, the company's cash position – including cash, cash equivalents, and short-term deposits – stood at Rp21 trillion, underscoring a solid balance sheet and readiness to meet operational needs, invest in long-term growth, strengthen its strategic position in an increasingly competitive industry, and enhance shareholder value.

Throughout 2024, the Board of Directors and the Board of Commissioners maintained intensive communication to formulate and execute strategies that ultimately led to the strongest performance in GoTo's history.

Strategi yang Memberikan Nilai Tambah untuk Seluruh Pemangku Kepentingan

Dalam upaya meningkatkan profitabilitas, strategi kami pada tahun 2024 berfokus pada inovasi produk dan layanan di semua lini bisnis, serta disiplin menjaga beban. Pada saat yang sama, kami tetap berkomitmen untuk memberikan manfaat ekonomi dan sosial kepada berbagai pemangku kepentingan. Berikut adalah inisiatif strategis utama yang dilaksanakan sepanjang tahun:

Financial Technology: Mendorong Inklusi Keuangan di Indonesia Melalui Inovasi Layanan

Aplikasi GoPay telah dikembangkan sebagai platform keuangan komprehensif yang dirancang untuk memenuhi beragam kebutuhan masyarakat Indonesia. Sementara itu, perluasan produk pinjaman, termasuk *Buy Now Pay Later* (BNPL) dan pinjaman tunai yang dilakukan dengan penuh kehati-hatian, tidak hanya berfungsi sebagai mesin pertumbuhan dan penggerak profitabilitas bagi Perseroan, tetapi juga sebagai pendorong utama inklusi keuangan di seluruh Indonesia.

On-Demand Services (ODS): Memenuhi Kebutuhan Konsumen yang Terus Berkembang dan Mendukung Kesejahteraan Mitra

Seiring dengan terus berkembangnya perilaku konsumen, kami menyadari pentingnya inovasi berkelanjutan untuk tetap unggul dalam memenuhi permintaan pasar. Pada saat yang sama, kami tetap berkomitmen pada kesejahteraan mitra pengemudi dan pedagang kami - yang sebagian besar merupakan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) - sebagai tulang punggung ekosistem digital GoTo.

Untuk memenuhi berbagai kebutuhan tersebut, kami terus menyempurnakan penawaran produk kami sehingga pelanggan dapat memilih untuk menghemat waktu atau menghemat uang melalui berbagai produk premium, reguler dan terjangkau kami. Selain itu, kami terus berupaya meningkatkan solusi periklanan serta program inovatif seperti Armada Pengiriman Khusus (*Special Delivery Fleet/SDF*) dan Promosi yang Didanai Pedagang (*Merchant Funded Promotion/MFP*), yang semuanya bertujuan untuk meningkatkan pengalaman pengguna serta kesejahteraan mitra.

Disiplin Menjaga Beban dan Efisiensi Operasional

Untuk mendorong profitabilitas, kami menerapkan langkah-langkah penghematan biaya di area-area utama, termasuk beban kas rutin tetap, biaya kas rutin korporasi, dan biaya terkait teknologi, tanpa mengorbankan pertumbuhan pendapatan.

Pencapaian penting dalam strategi efisiensi kami adalah melalui pembentukan kemitraan strategis dengan penyedia *cloud* global seperti Alibaba dan Tencent, yang mendukung kami dalam mengoptimalkan biaya teknologi dengan tetap mempertahankan skalabilitas dan kinerja.

Investasi Jangka Panjang Melalui Pengembangan Teknologi AI

Pada bulan November, Perseroan memperkenalkan Sahabat-AI, sebuah *Large Language Model* (LLM) *open-source* yang

Strategies that Add Value for All Stakeholders

In our pursuit of enhanced profitability, our strategy in 2024 centered on product and service innovation across all business lines, while maintaining cost discipline. At the same time, we remained committed to delivering both economic and social benefits to a broad range of stakeholders. The following key strategic initiatives were implemented throughout the year:

Financial Technology: Driving Financial Inclusion in Indonesia Through Service Innovation

The GoPay app has been developed as a comprehensive financial platform designed to meet the diverse needs of the Indonesian public. Meanwhile, the expansion of lending products, including Buy Now, Pay Later (BNPL) and cash loans, has been conducted prudently, serving not only as a growth engine and profitability driver for the Company but also as a key enabler of financial inclusion across Indonesia.

On-Demand Services (ODS): Meeting Evolving Consumer Needs and Supporting Partners' Welfare

As consumer behavior continues to evolve, we recognize the need for continuous innovation to stay ahead of market demands. At the same time, we remain committed to the welfare of our drivers-partners and merchants, the majority of whom are Small and Medium Enterprises (SMEs) - the backbone of GoTo's digital ecosystem.

To address these diverse needs, we continue to refine our offerings so customers can choose to save time or save money through our range of premium, regular and affordable products. In addition, we continue to improve our advertising solutions as well as innovative programs such as our Special Delivery Fleet (SDF) and Merchant-Funded Promotions (MFP), all aimed at enhancing both user experience and partner welfare.

Cost Discipline and Operational Efficiency

To drive profitability, we implemented cost-saving measures across key areas, including recurring cash fixed costs, corporate expenses, and technology-related expenditures, without compromising revenue growth.

A major milestone in our efficiency strategy was the establishment of strategic cloud partnerships with global leaders such as Alibaba and Tencent, enabling us to optimize technology costs while maintaining scalability and performance.

Long-Term Investment in AI Development

In November, we introduced Sahabat-AI, an open-source Large Language Model (LLM) developed for Bahasa Indonesia



dikembangkan khusus untuk Bahasa Indonesia serta bahasa daerah lainnya untuk memenuhi kebutuhan lokal. Sahabat-AI hadir melalui kolaborasi dengan Indosat, NVIDIA, serta berbagai universitas dan grup media Indonesia. Model ini telah menunjukkan performa luar biasa dalam berbagai uji tolak ukur, dengan tingkat akurasi yang tinggi dalam membaca dan menafsirkan tugas-tugas spesifik dalam Bahasa Indonesia jika dibandingkan dengan model AI global.

Saat ini, Perseroan tengah mengeksplorasi pemanfaatan Sahabat-AI dalam berbagai aplikasi, seperti *chatbot* layanan Gojek dan teknologi pengenalan karakter optik (OCR) untuk menu pedagang. Inovasi ini bertujuan untuk meningkatkan pengalaman pelanggan, menyederhanakan proses *onboarding* pedagang dan mengoptimalkan efisiensi operasional. Dengan mengembangkan kapabilitas AI yang dimilikinya, GoTo berupaya memperoleh keunggulan strategis, mengoptimalkan efisiensi biaya, serta mengembangkan talenta teknologi lokal untuk mendukung pertumbuhan jangka panjang.

Strategi Alokasi Modal untuk Memaksimalkan Nilai Pemegang Saham

Selain memperkuat fondasi bisnis, kami telah mengadopsi pendekatan alokasi modal strategis untuk meningkatkan nilai pemegang saham, salah satunya melalui pelaksanaan program pembelian kembali saham.

Sejak mendapatkan persetujuan dari pemegang saham pada Juni 2024, GoTo telah membeli kembali 20,3 miliar saham sampai dengan 31 Desember 2024, dengan total sebesar Rp1,2 triliun (sekitar USD76,4 juta) dari anggaran yang disetujui sebesar USD200 juta.

and its local languages that caters to local market needs. This initiative was launched in collaboration with Indosat, NVIDIA, and various Indonesian universities and media groups. The model has demonstrated exceptional performance in benchmark tests, outperforming global AI models in understanding and interpreting Indonesian-language tasks.

Currently, we are exploring practical applications of Sahabat-AI, including its integration into Gojek chatbots and optical character recognition (OCR) technology for merchant menus. These innovations will enhance consumer experience, streamline merchant onboarding processes, and optimize operational efficiencies. Through AI advancements, GoTo seeks to gain a strategic edge, drive cost efficiencies, and nurture local tech talent, reinforcing long-term growth.

Capital Allocation Strategy to Maximize Shareholder Value

Beyond strengthening our business fundamentals, we have pursued a strategic capital allocation approach to enhance shareholder value, including through the implementation of a share buyback program.

Since receiving shareholder approval in June 2024, GoTo has repurchased 20.3 billion shares up until December 31, 2024, amounting to Rp1.2 trillion (approximately USD76.4 million) out of the approved USD200 million budget.

Selain itu, pada November 2024, kami menyelesaikan pengurangan modal dengan cara menarik kembali seluruh saham treasury yang diperoleh sebelum IPO, dan juga seluruh saham yang diperoleh setelah IPO sebagai bagian dari program *Greenshoe*, sehingga mengurangi jumlah saham Seri A yang beredar sebanyak sekitar 10,3 miliar saham.

Sukses Implementasi Strategi Hasilkan Profitabilitas Terbaik Sepanjang Masa

Berkat komitmen, kerja keras dan dedikasi seluruh pemangku kepentingan, mulai dari karyawan, Direksi hingga Dewan Komisaris, GoTo mampu mencatatkan profitabilitas terbaik sepanjang masa. Kesuksesan ini yang ditopang oleh pertumbuhan pendapatan yang menyeluruh di semua unit bisnis serta beban yang terjaga. Berikut adalah ikhtisar kinerja Grup maupun unit usaha di sepanjang tahun 2024:

EBITDA Grup yang Disesuaikan Lampaui Pedoman 2024 dan Catatkan Rekor

GoTo mencatatkan EBITDA Grup yang Disesuaikan positif sebesar Rp386 miliar di sepanjang tahun 2024 mengacu pada basis kinerja pro forma*. Pencapaian tersebut melampaui pedoman untuk tahun 2024 yang menargetkan untuk mencapai titik impas (*breakeven*). Hal ini menunjukkan pendapatan yang tumbuh di tengah disiplin menjaga beban.

Faktor-faktor pendorong kinerja utama** meliputi:

- Pengguna Bertransaksi Bulanan (MTU) tumbuh 16% YoY sepanjang tahun 2024
- Nilai Transaksi Bruto (GTV) inti tumbuh 58% YoY
- Pendapatan bruto tumbuh 30% YoY
- Penurunan beban kas rutin tetap sebesar 3% YoY, sementara biaya kas rutin korporasi turun sebesar 34% YoY

Additionally, in November 2024, we completed the capital reduction by canceling all of the treasury shares acquired prior to IPO, as well as shares acquired after IPO as part of the *Greenshoe* program, reducing the number of outstanding Series A shares by approximately 10.3 billion shares.

Successful Strategy Execution Drives Record Profitability

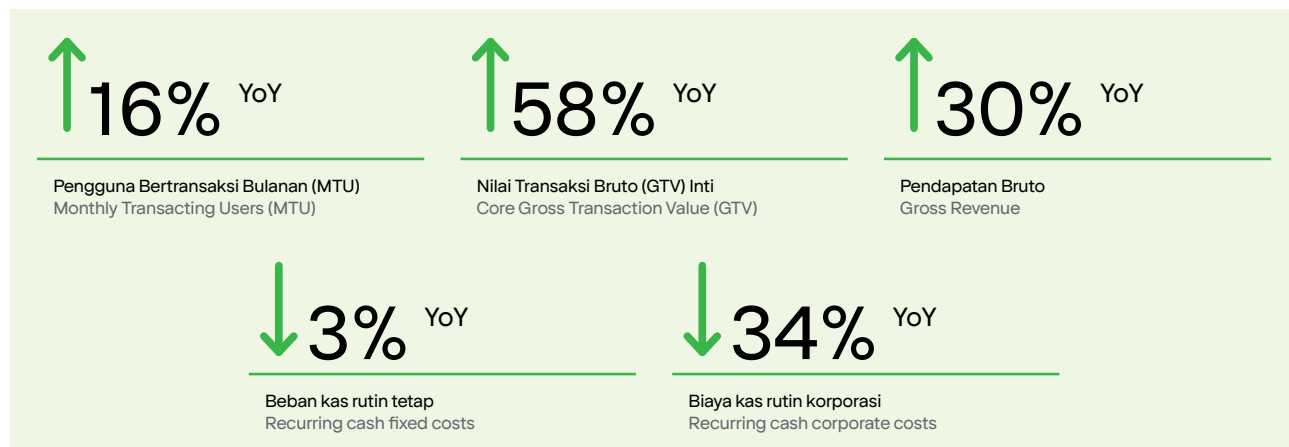
Thanks to the commitment, hard work, and dedication of all stakeholders, from employees to the Board of Directors and the Board of Commissioners, GoTo has achieved its highest-ever profitability. This success was driven by broad-based revenue growth across all business units and disciplined cost management. Below is an overview of the Group's and business units' performance throughout 2024:

Adjusted Group EBITDA Exceeds 2024 Guidance, Setting a New Record

GoTo recorded a Group Adjusted EBITDA of Rp386 billion in 2024 on a proforma basis*. This achievement surpassed the Company's breakeven target for the year, reflecting strong revenue growth alongside rigorous cost discipline.

Key performance drivers** included:

- 16% year-on-year (YoY) growth in Monthly Transacting Users (MTU) across 2024
- 58% YoY increase in core Gross Transaction Value (GTV)
- 30% YoY growth in gross revenue
- Decline in recurring cash fixed costs of 3% YoY, while recurring cash corporate costs were reduced by 34% YoY



Financial Technology: Capai Profitabilitas Lebih Cepat dari Perkiraan Awal

Unit usaha *Financial Technology* mencatatkan EBITDA yang Disesuaikan positif Rp14 miliar pada kuartal keempat 2024 atau setahun lebih cepat dari pedoman awal.

Financial Technology: Achieving Profitability Ahead of Schedule

The Financial Technology business unit recorded Adjusted EBITDA of Rp14 billion in fourth quarter 2024, successfully reaching profitability one year ahead of initial guidance.

* Indikator pro forma mengasumsikan Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* di bawah *GoTo Logistics* telah didekonsolidasi dari Grup GoTo sejak 1 Januari 2023. Pro forma numbers assume Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under *GoTo Logistics* were deconsolidated as of January 1, 2023.

** Indikator dan angka yang disajikan menggunakan basis pro forma kecuali untuk biaya kas rutin korporasi yang menggunakan angka aktual. Indicators and figures presented are based on pro forma basis, except for recurring cash corporate costs that based on actual figure.

Sementara itu, setelah menyelesaikan tahun pertama operasionalnya, aplikasi GoPay telah menarik jutaan pengguna, dengan Pengguna Bertransaksi Bulanan (MTU) mencapai 20,2 juta pada kuartal keempat 2024, dengan rata-rata pertumbuhan sebesar 35% YoY. Produk pinjaman juga menunjukkan momentum yang kuat, dengan total buku pinjaman konsumen mencapai Rp5,2 triliun, meningkat sebesar 172% YoY.

On-Demand Services (ODS): Perbaikan Margin dan Profitabilitas Terbaik Sepanjang Masa

Unit usaha *On-Demand Services* (ODS) menunjukkan kinerja yang kuat, didorong oleh pertumbuhan pengguna dan frekuensi transaksi, inovasi produk, dan optimisasi biaya. ODS mencatatkan EBITDA yang Disesuaikan sebesar Rp679 miliar, didukung oleh disiplin biaya dan inovasi produk, termasuk:

- Perluasan layanan premium untuk menarik pengguna dengan daya beli tinggi, termasuk GoRide Express, GoCar Express, dan GoFood Express. GoFood Express sendiri berkontribusi 28% dari GTV Makanan pada kuartal keempat 2024, hanya satu tahun setelah peluncurannya.
- Peningkatan inisiatif Armada Pengiriman Khusus (*Special Delivery Fleet/SDF*) yang mendorong profitabilitas dan keterjangkauan sekaligus meningkatkan pendapatan mitra pengemudi.
- Pertumbuhan pendapatan iklan sebesar 92% YoY sembari bisnis periklanan menjadi penggerak utama profitabilitas.
- Program Promosi yang Didanai Pedagang (*Merchant Funded Promotion/MFP*), yang meningkatkan penargetan dan segmentasi pelanggan, menghasilkan peningkatan pengeluaran total pedagang sebesar 190% YoY dan di sisi lain mengurangi promosi yang didanai oleh GoTo. Inovasi ini tidak hanya menurunkan biaya promosi tetapi juga meningkatkan pengalaman konsumen.

Ekosistem GoTo Memberikan Manfaat Ekonomi dan Sosial yang Signifikan

Sebagai ekosistem digital terbesar di Indonesia, GoTo tidak hanya fokus pada peningkatan daya saing dan mendorong profitabilitas, tetapi juga pada upaya memberikan kontribusi ekonomi dan sosial yang berarti. Pada tahun 2024, platform GoTo terus menyediakan peluang kerja bagi jutaan mitra pengemudi dan pedagang, yang secara langsung berdampak pada mata pencaharian dan kesejahteraan finansial mereka.

Komitmen dan Implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik

GoTo sepenuhnya berkomitmen untuk menerapkan standar tata kelola perusahaan yang sesuai dengan praktik terbaik di semua aspek operasional perusahaan. Sepanjang tahun 2024, Direksi menjalin komunikasi rutin dengan Dewan Komisaris untuk memastikan keselarasan visi dan strategi Perseroan. Perencanaan dan pelaksanaan strategi dilakukan melalui konsultasi yang berkelanjutan dengan Dewan Komisaris melalui rapat-rapat reguler maupun *ad hoc*. Kami sangat menghargai arahan dan rekomendasi yang diberikan oleh Dewan Komisaris, yang telah membantu memperkuat strategi GoTo.

Meanwhile, having completed its first full year of operation, the GoPay app has attracted millions of users, with MTUs reaching 20.2 million in fourth quarter 2024, an average YoY growth of 35%. Lending products also saw strong momentum, with total consumer loans outstanding reaching Rp5.2 trillion, a 172% YoY increase.

On-Demand Services (ODS): Margin Expansion and Record Profitability

The On-Demand Services (ODS) business unit delivered strong performance, driven by growth in user transaction frequency, product innovation, and cost optimization. ODS achieved Adjusted EBITDA of Rp679 billion, supported by cost discipline and product innovation including:

- The expansion of premium services to attract affluent users, including GoRide Express, GoCar Express, and GoFood Express. GoFood Express alone contributed 28% of Food GTV in the fourth quarter of 2024, just one year after its launch.
- The enhancement of the Special Delivery Fleet (SDF) initiative, which drove both profitability and affordability while also increasing driver-partners' earnings.
- Growth in advertising revenue of 92% YoY, as the advertising business became a key driver of profitability.
- The Merchant Funded Promotion (MFP) program, which improved customer targeting and segmentation, leading to a 190% YoY increase in total merchant spend while reducing GoTo-funded promotions. This innovation not only lowered promotional costs but also enhanced the consumer experience.

GoTo Ecosystem Generates Significant Economic and Social Impact

As Indonesia's largest digital ecosystem, GoTo is not only focused on enhancing competitiveness and driving profitability but also on making a meaningful economic and social contribution. In 2024, the GoTo platform continued to provide employment opportunities for millions of driver-partners and merchants, directly impacting their livelihoods and financial well-being.

Commitment and Implementation of Good Corporate Governance

GoTo is fully committed to implementing corporate governance standards that align with best practices across all operational aspects of the company. Throughout 2024, the Board of Directors maintained regular communication with the Board of Commissioners to ensure alignment on the Company's vision and strategy. The planning and implementation of strategies were conducted in continuous consultation with the Board of Commissioners through both regular and *ad hoc* meetings. We greatly appreciate the guidance and recommendations provided by the Board of Commissioners, which have helped strengthen the GoTo's strategy.

Dalam upaya kami yang berkelanjutan untuk meningkatkan tata kelola, semua komite telah menjalankan tugas dan tanggung jawab mereka dengan tekun sesuai dengan mandat dan peraturan yang berlaku. GoTo juga berkomitmen untuk menangani isu-isu sosial yang penting, termasuk pemberantasan perjudian *online*, antikorupsi, antisuap, dan perlindungan privasi data pribadi. Kami telah melaksanakan berbagai inisiatif untuk memerangi perjudian *online* melalui kolaborasi dengan otoritas terkait dan berbagai platform teknologi untuk melindungi konsumen dan menciptakan ekosistem yang lebih aman. Selain itu, kami telah memperkuat kebijakan antikorupsi dan antisuap melalui program pelatihan dan pengawasan yang ketat di semua tingkat organisasi.

Pada saat yang sama, GoTo tetap mematuhi peraturan pemerintah dan mendukung kebijakan sosial yang positif, seperti memberikan bantuan hari raya kepada mitra pengemudi yang aktif dan berkinerja tinggi. Inisiatif ini mencerminkan komitmen kami untuk memberdayakan mitra kami dan mendukung visi GoTo untuk mendorong kemajuan bersama, berkontribusi kepada masyarakat, dan membangun hubungan yang saling menguntungkan dengan semua pemangku kepentingan.

Menyongsong Tahun 2025 dengan Prospek Cerah

Pada tahun 2025, kondisi ekonomi diperkirakan akan tetap menantang di berbagai sektor. Namun, Direksi dan Dewan Komisaris GoTo tetap berkomitmen untuk memantau dengan cermat perkembangan ekonomi. Komunikasi intensif antara kedua pihak akan memastikan bahwa setiap langkah perencanaan dan pelaksanaan tetap fokus pada pencapaian target Perseroan. Ketekunan kami dalam menghadapi dinamika ekonomi akan menjaga GoTo tetap pada jalurnya untuk memberikan hasil optimal di tengah ketidakpastian.

Meskipun tantangan terus berlanjut, ekonomi digital tetap menghadirkan peluang signifikan untuk pertumbuhan. Penelitian oleh Google, Bain & Company, dan Temasek memperkirakan bahwa ekonomi digital Indonesia dapat mencapai USD200 miliar hingga USD360 miliar pada tahun 2030. Salah satu segmen yang tumbuh paling cepat adalah Layanan Keuangan Digital, termasuk pembayaran konsumen, pinjaman, *wealth management*, dan asuransi, yang diperkirakan mencapai hampir USD1 triliun pada tahun 2030. Sebagai ekosistem digital terbesar di Indonesia, GoTo berada dalam posisi yang baik untuk memanfaatkan peluang ini dengan memperkuat posisinya di pasar.

Untuk memanfaatkan potensi ini, GoTo telah mengembangkan strategi komprehensif untuk jangka pendek dan panjang. Perseroan akan fokus pada keberlanjutan inisiatif inovasi produk yang sukses yang diperkenalkan pada tahun 2024, sambil terus meningkatkan efisiensi operasional untuk mempertahankan kinerja optimal meskipun dalam kondisi yang menantang. Inovasi produk dan efisiensi akan tetap menjadi pilar utama dalam mencapai profitabilitas di masa depan.

In our ongoing efforts to enhance governance, all committees have diligently carried out their duties and responsibilities in accordance with applicable mandates and regulations. GoTo is also committed to addressing critical societal issues, including the fight against online gambling, anti-corruption, anti-bribery, and the protection of personal data privacy. We have implemented various initiatives to combat online gambling through collaborations with relevant authorities and various technology platforms to protect consumers and create a safer ecosystem. Additionally, we have strengthened our anti-corruption and anti-bribery policies through training programs and strict monitoring across all levels of the organization.

At the same time, GoTo remains compliant with government regulations and supports positive social policies, such as providing holiday assistance to active and high-performing driver-partners. This initiative reflects our commitment to empowering our partners and supporting GoTo's vision of fostering collective progress, contributing to society, and building mutually beneficial relationships with all stakeholders.

Looking Ahead to 2025 with Positive Prospects

In 2025, economic conditions are expected to remain challenging across many sectors. However, the Board of Directors and the Board of Commissioners at GoTo remain committed to closely monitoring economic developments. Intensive communication between both parties will ensure that every step of planning and implementation stays focused on achieving the Company's targets. Our perseverance in navigating economic dynamics will keep GoTo on track to deliver optimal results amid uncertainty.

While challenges persist, the digital economy continues to present significant opportunities for growth. Research by Google, Bain & Company, and Temasek estimates that Indonesia's digital economy could reach USD200 billion to USD360 billion by 2030. One of the fastest-growing segments is Digital Financial Services, including consumer payments, lending, wealth management, and insurance, which is projected to approach nearly USD1 trillion by 2030. As Indonesia's largest digital ecosystem, GoTo is well-positioned to capitalize on these opportunities by strengthening its market position.

To harness this potential, GoTo has developed a comprehensive strategy for both the short and long term. The Company will focus on sustaining successful product innovation initiatives introduced in 2024 while continuing to enhance operational efficiency to maintain optimal performance even in challenging conditions. Product innovation and efficiency will remain key pillars in achieving future profitability.

Memasuki tahun 2025, GoTo memperkirakan EBITDA Grup yang Disesuaikan untuk tahun 2025 akan berada di antara Rp1,4 triliun hingga Rp1,6 triliun, didorong oleh profitabilitas di semua lini bisnis. Sebagai pilar pertumbuhan utama, nilai buku pinjaman konsumen diperkirakan akan melebihi Rp8 triliun pada akhir tahun. Selain itu, GoTo juga telah menandatangani kontrak layanan *cloud* dengan Alibaba dan Tencent pada September 2024. Migrasi ini dijadwalkan selesai pada kuartal ketiga tahun 2025, yang akan mengurangi pengeluaran *cloud* Perseroan lebih dari 50% dibandingkan dengan tingkat sebelum migrasi, dengan dampak finansial yang mulai terlihat pada kuartal keempat tahun 2025. Langkah-langkah ini adalah bagian dari upaya berkelanjutan GoTo untuk mendorong pertumbuhan yang berkelanjutan dan menciptakan nilai jangka panjang bagi semua pemangku kepentingan.

Apresiasi dan Penutup

Atas nama Direksi Perseroan, perkenankan saya untuk mengucapkan terimakasih kepada seluruh anggota ekosistem GoTo yang meliputi, karyawan, Dewan Komisaris, mitra pengemudi, pedagang, mitra bisnis, konsumen, regulator serta pemerintah atas kepercayaan dan dukungan yang tiada henti sehingga GoTo bisa mencapai level tertinggi barunya di tahun 2024.

Kami akan tetap memegang teguh komitmen untuk terus memprioritaskan kebermanfaatan ekosistem digital GoTo bagi ekonomi Indonesia dengan fokus meningkatkan kesejahteraan para mitra pengemudi dan pedagang, karena kami yakin bahwa kemajuan yang berkelanjutan hanya bisa tercapai jika kita tumbuh bersama.

Dengan fondasi yang kokoh yang kami bangun pada tahun 2024 dan rencana strategis yang telah disusun untuk tahun 2025, GoTo berada dalam posisi yang kuat untuk melanjutkan perjalanannya menjadi perusahaan yang profitabel dan berkelanjutan. Mewujudkan visi kami untuk "memberdayakan kemajuan" melalui teknologi tetap menjadi fondasi misi kami. Kami antusias untuk tumbuh bersama pemangku kepentingan kami, menciptakan dampak positif dalam ekosistem kami, dan membangun masa depan yang lebih cerah untuk semua.

Looking ahead to 2025, GoTo currently expects full-year 2025 Group Adjusted EBITDA to be between Rp1.4 trillion and Rp1.6 trillion, driven by profitability across all business lines. The consumer loan book, a key growth pillar, is expected to exceed Rp8 trillion by the end of the year. In addition, GoTo entered into cloud services contracts with Alibaba and Tencent in September 2024. The migration is set for completion within the third quarter 2025, reducing the Company's cloud expenses by more than 50% compared to pre-migration levels, with financial impact realization beginning in fourth quarter 2025. These steps are part of GoTo's ongoing efforts to drive sustainable growth and create long-term value for all stakeholders.

Appreciation and Closing Remarks

On behalf of the Board of Directors, I would like to express my sincere gratitude to all members of the GoTo ecosystem, including our employees, the Board of Commissioners, driver-partners, merchants, business partners, consumers, regulators, and the government. Their unwavering trust and support have enabled GoTo to reach new milestones in 2024.

We remain committed to enhancing the benefits of the GoTo digital ecosystem for Indonesia's economy, with a continued focus on improving the welfare of our driver-partners and merchants. We firmly believe that sustainable progress is only possible when we grow together.

With the strong foundation built in 2024 and the strategic plans in place for 2025, GoTo is in a solid position to continue its journey toward building a sustainable and profitable company. Our vision of "empowering progress" through technology remains at the heart of our mission. We are excited to grow alongside our stakeholders, create positive impact within our ecosystem, and build a brighter future for all.

Atas nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors,



SUGITO WALUJO

Direktur Utama
President Director

Direksi

Board of Directors





Depan dari kiri ke kanan/Front from left to right:

Catherine Hindra Sutjahyo

Direktur/Director

Sugito Walujo

Direktur Utama/President Director

Thomas Kristian Husted

Wakil Presiden Direktur/Vice President Director

Belakang dari kiri ke kanan/Back from left to right:

Pablo Malay

Direktur/Director

Simon Tak Leung Ho

Direktur/Director

Nila Marita Indreswari

Direktur/Director

Hans Patuwo

Direktur/Director





03

Profil Perusahaan

Company Profile

Identitas Perseroan

Corporate Identity



Nama Perseroan Company Name

PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk



Tanggal Pendirian Date of Establishment

11 Desember 2015
December 11, 2015



Bursa Exchange

Bursa Efek Indonesia
Indonesia Stock Exchange



Tanggal Pencatatan Listing Date

11 April 2022
April 11, 2022



Kode Saham Ticker

1. GOTO
2. GOTOM*



Papan Pencatatan Listing Board

Papan (Utama) Ekonomi Baru
New Economy (Main) Board



Jumlah Karyawan Grup GoTo Total Employees of GoTo Group

3.352 karyawan tetap
3,352 permanent employees



Modal Dasar Authorized Capital

Rp4.000.000.000.000
Rp4,000,000,000,000



Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital

Rp1.191.144.997.220
Rp1,191,144,997,220



Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment

Akta Pendirian No. 133 tanggal 10 Desember 2015, dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S. H., M. Kn., sebagai pengganti Hasbullah Abdul Rasyid, S. H., M. Kn., Notaris di Jakarta Selatan, yang telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia (Kemenkumham) melalui Surat Keputusan No. AHU-2471556.AH.01.01.TAHUN 2015 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perusahaan pada Kemenkumham sesuai No. AHU-3591774.AH.01.11.TAHUN 2015, keduanya tertanggal 11 Desember 2015.

Deed of Establishment No. 133 dated December 10, 2015, drawn up before Jimmy Tanal, S. H., M. Kn., as the substitute of Hasbullah Abdul Rasyid, S. H., M. Kn., Notary in South Jakarta, which was ratified by the Minister of Laws and Human Rights (MOLHR) through Decree No. AHU-2471556.AH.01.01.TAHUN 2015 and was registered in the Company Registry maintained by the MOLHR under No. AHU-3591774.AH.01.11.TAHUN 2015, both dated December 11, 2015.



Bidang Usaha Perseroan Line of Business of the Company

Perusahaan induk dan penyedia platform digital yang mengintegrasikan layanan *on-demand*, *e-commerce*, dan produk digital dan teknologi keuangan, secara langsung dan tidak langsung melalui entitas bisnis di bawah grup GoTo.

A holding company and digital platform provider integrating on-demand services, e-commerce and digital products, and financial technology, directly and indirectly through GoTo group's entities.



Alamat Address

Gedung Pasaraya Blok M, 6-7/F
Jl. Iskandarsyah II No. 2
Jakarta 12160

(021) 2910 1072
(021) 2709 7877

corpsecretary@gotocompany.com
ir@gotocompany.com
corporate.affairs@gotocompany.com
www.gotocompany.com

* Kode saham GOTOM merupakan kode atas saham Seri B atau Saham Dengan Hak Suara Multipel dengan penjelasan lebih lanjut pada Bab 3 - Profil Perusahaan - Kronologi Pencatatan Saham.
The GOTOM Ticker is the code to all of the Series B shares or Multiple Voting Shares of the Company, with further explanation under Chapter 3 - Company Profile - Share Listing Chronology.



Sekilas GoTo

GoTo in Brief

Grup GoTo adalah ekosistem digital terbesar di Indonesia, yang menyatukan konsumen, pedagang dan mitra pengemudi untuk menyediakan layanan yang meliputi mobilitas, pengantaran makanan, belanja, serta pembayaran, layanan keuangan, dan solusi teknologi bagi para pedagang.

Sejak awal didirikan, kami termotivasi untuk meningkatkan akses terhadap teknologi dan menciptakan peluang sosial ekonomi bagi seluruh masyarakat Indonesia. Hingga saat ini, GoTo berpegang teguh pada etos kerja yang sama, bahwa kami sepenuhnya percaya bahwa *"if we go together, we'll go far."* Dengan semangat inilah, kami memulai misi untuk 'mendorong kemajuan' yang didukung oleh infrastruktur teknologi dan solusi yang akan memberdayakan setiap orang untuk dapat meraih peluang di era ekonomi digital.

Menyusul keberhasilan GoTo menjadi perusahaan terbuka melalui pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tahun 2022, kami terus mengakselerasi perjalanan kami untuk mewujudkan profitabilitas jangka panjang, sekaligus mendorong pertumbuhan bisnis agar setiap bagian ekosistem dapat memberikan nilai tambah kepada unit bisnis lainnya. Pada tahun 2024, kami meningkatkan akuisisi atas pengguna baru, seraya tetap mengedepankan efisiensi, dan berhasil meraih EBITDA Grup yang Disesuaikan positif.

Segmen *Financial Technology* dan Segmen *On-Demand* GoTo terus mencatatkan kemajuan secara signifikan pada tahun 2024, berkontribusi untuk mendorong pertumbuhan dan profitabilitas bisnis dengan menawarkan berbagai produk inovatif bagi masyarakat umum maupun konsumen premium. Kemajuan ini tidak akan mungkin terjadi tanpa dukungan dari ekosistem digital

GoTo Group is Indonesia's largest digital ecosystem, bringing together consumers, merchants and driver-partners to provide services including mobility, food delivery, groceries, as well as payments, financial services and technology solutions for merchants.

Since our inception, we have been fueled by the desire to increase access to technology and create socioeconomic opportunities for all Indonesians. To this day, GoTo is driven by that same ethos, truly believing that *"if we go together, we'll go far."* It is in this spirit that we have embarked on our mission to 'empower progress' by offering technology infrastructure and solutions that help everyone thrive in the digital economy.

As GoTo became a publicly listed company on the Indonesia Stock Exchange (IDX) in 2022, we have remained steadfast in our journey towards long-term profitability, while also growing the business with each part of our ecosystem adding value to the others. In 2024, we continued to pursue new users, while enhancing efficiency, achieving positive Group Adjusted EBITDA for the year.

GoTo's Financial Technology segment and On-Demand Services segment progressed significantly in 2024, driving growth and profitability for the business by offering innovative products that cater to both mass-market and premium consumers. This progress would not have been possible without our large digital ecosystem consisting of millions of driver-partners and merchants, each

kami yang besar yang terdiri dari jutaan mitra pengemudi dan mitra usaha, yang masing-masing berperan dalam membantu GoTo untuk memberikan solusi terbaik dan paling nyaman kepada konsumen.

Di tahun yang sama, GoTo mengumumkan sejumlah kemitraan strategis yang bertujuan untuk memperkuat ekosistem kami. Kami telah menjalin kemitraan dengan perusahaan teknologi global, Alibaba dan Tencent, dalam rangka meningkatkan infrastruktur berbasis *cloud* dan mengembangkan talenta Indonesia, serta menjalin kolaborasi dengan Microsoft untuk meningkatkan produktivitas dari para *engineer* perusahaan. Sementara itu, kemitraan GoTo dengan TikTok yang telah dijalin sebelumnya terus mendorong pertumbuhan jangka panjang bagi UMKM Indonesia, sekaligus berkontribusi positif terhadap kinerja keuangan GoTo.

Tahun 2024 juga merupakan tahun yang penting bagi pengadopsian Artificial Intelligence (AI) di GoTo. Kami memperkenalkan GoTo AI, program inovasi jangka panjang berbasis AI yang akan mendorong pengembangan dan penerapan teknologi AI terbaru secara luas di seluruh ekosistem GoTo. Sebagai bagian dari program ini, GoTo, bersama dengan Indosat Ooredoo Hutchison dan dengan dukungan dari Nvidia serta banyak mitra lainnya, juga meluncurkan Sahabat-AI, sebuah *Large Language Model (LLM)* *open-source* yang dirancang khusus untuk Bahasa Indonesia dan bahasa daerah.

Ke depannya, GoTo berharap untuk dapat melanjutkan perjalanan pertumbuhan ini dan mengembangkan kemitraan strategis kami, yang diperkuat oleh misi kami untuk senantiasa mendorong kemajuan bagi semua orang.

of whom play a role in helping GoTo deliver the best and most convenient solutions to consumers.

In 2024, GoTo announced a number of strategic partnerships that strengthen our ecosystem. We have partnered with global tech companies Alibaba and Tencent to boost cloud infrastructure and nurture Indonesian talent, and collaborate with Microsoft to enhance the productivity of our engineers. Moreover, GoTo's previously announced partnership with TikTok continues to drive long-term growth for Indonesian MSMEs, while contributing positively to GoTo's financial performance.

2024 was also a momentous year for GoTo's Artificial Intelligence (AI) journey. We introduced GoTo AI, a long-term AI innovation program that will develop and embed the latest AI technology throughout the GoTo ecosystem. As part of this, together with Indosat Ooredoo Hutchison and with support from Nvidia and many other partners, we also launched Sahabat-AI, an open-source Large Language Model (LLM) designed specifically for Bahasa Indonesia and its regional languages.

Looking ahead, GoTo expects to continue on our growth trajectory and build on our strategic partnerships, steered by our enduring mission to empower progress for everyone.

Perubahan Nama dan Status Perusahaan

Change of Company Name and Status

Pergantian nama Perseroan pertama kali dilakukan seiring dengan integrasi bisnis antara PT Aplikasi Karya Anak Bangsa dan PT Tokopedia pada tahun 2021. Perseroan secara resmi mengumumkan perubahan nama dari PT Aplikasi Karya Anak Bangsa menjadi PT GoTo Gojek Tokopedia untuk mencerminkan penyelarasan bisnis Grup GoTo yang mulai berlaku efektif sejak tanggal 10 November 2021, sebagaimana dituangkan dalam Akta No. 44 tanggal 9 November 2021, dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S. H., M. Kn., Notaris di Jakarta Selatan, yang telah disetujui oleh Kemenkumham berdasarkan Keputusan No. AHU-0063145.AH.01.02.Tahun 2021 tanggal 10 November 2021 dan terdaftar dalam Daftar Perusahaan pada Kemenkumham di bawah No. AHU-0196604.AH.01.11.tahun 2021 tanggal 10 November 2021.

Setelah pencatatan saham kami di BEI pada tanggal 11 April 2022, nama Perseroan kembali mengalami perubahan nama, yaitu menjadi PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk yang ditujukan untuk menegaskan statusnya sebagai perusahaan terbuka. Nama Perseroan yang baru tersebut tercantum dalam Akta No. 135 tanggal 15 Desember 2021, dan ditegaskan kembali dalam Akta No. 106 tanggal 11 April 2022, yang dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S. H., M. Kn., Notaris di Jakarta Selatan, yang telah disetujui oleh Kemenkumham berdasarkan Keputusan No. AHU-AH.01.03-0224350 tanggal 11 April 2022.

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Perseroan tahun 2022, para pemegang saham juga sepakat bahwa status Perseroan berubah dari perusahaan penanaman modal asing menjadi perusahaan penanaman modal dalam negeri.

The Company firstly changed its name following the integration between PT Aplikasi Karya Anak Bangsa and PT Tokopedia that was made official in 2021. The Company officially announced that its name changed from PT Aplikasi Karya Anak Bangsa to PT GoTo Gojek Tokopedia to reflect the realignment of GoTo Group's business, which came into effect as of November 10, 2021, as outlined in Deed No. 44 dated November 9, 2021, drawn up before Jose Dima Satria, S. H., M. Kn., Notary in South Jakarta, which has been approved by MOLHR based on Decree No. AHU-0063145.AH.01.02.Tahun 2021 dated November 10, 2021 and registered in the Company Registry maintained by the MOLHR under No. AHU-0196604.AH.01.11. tahun 2021 dated November 10, 2021.

Following our public listing on IDX April 11, 2022, our Company name experienced another name change, to PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk to indicate its status as a public company. The new Company name was contained in Deed No. 135 dated December 15, 2021, and was reaffirmed in Deed No. 106 dated April 11, 2022, drawn up before Jose Dima Satria, S. H., M. Kn., Notary in South Jakarta, which has been approved by MOLHR based on Decree No. AHU-AH.01.03-0224350 dated April 11, 2022.

In the Company's 2022 Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), shareholders also agreed to change the Company's status from a foreign investment company to a domestic investment company.



Jejak Langkah

Milestones

2009

Tokopedia lahir sebagai platform perdagangan berbasis situs web. Tokopedia started as a web commerce platform.

2010

Gojek mulai beroperasi secara komersial. Gojek kicked off its commercial operations

2014

Peluncuran aplikasi Tokopedia. The launch of the Tokopedia app

2015

- › Mulai menawarkan produk digital melalui aplikasi Tokopedia.
- › Meluncurkan aplikasi *on-demand services* Gojek di Indonesia.
- › Kicked off the offering of digital goods via the Tokopedia app.
- › The launch of the Gojek on-demand services app in Indonesia

2016

Meluncurkan dompet *mobile* GoPay. The launch of mobile wallet GoPay.

2017

Meluncurkan B2C *official store marketplace* di Tokopedia. The launch of the B2C official store marketplace on Tokopedia.

2018

- › Meluncurkan Mitra Tokopedia.
- › Meluncurkan aplikasi *on-demand services* Gojek di Vietnam dan Singapura.
- › Akuisisi layanan *payment gateway* Midtrans serta penyedia layanan pembayaran *offline* Kartuku
- › The launch of Mitra Tokopedia.
- › The launch of the Gojek app in Vietnam and Singapore.
- › Acquired payment gateway Midtrans and offline payment processor Kartuku

2019

Logo baru Gojek diluncurkan. The launch of Gojek's new logo.

2020

- › Investasi dan kemitraan dengan Bank Jago.
- › Akuisisi penyedia *point-of-sales* (POS) berbasis cloud Moka.
- › Investment in and partnership with Bank Jago.
- › Acquisition of cloud point-of-sales (POS) provider Moka.

2021

- › Kombinasi Gojek dan Tokopedia untuk membentuk ekosistem digital terbesar di Indonesia.
- › Integrasi logistik dan *fulfillment* untuk pengalaman pengiriman yang lebih baik.
- › GoPay dan GoPayLater terintegrasi di Tokopedia.
- › Meluncurkan GoPay Coins dan program *Loyalty Status Matching*.
- › Gojek and Tokopedia's business combination to form the largest digital ecosystem in Indonesia.
- › Integration of logistics and fulfillment for better delivery experience.
- › GoPay and GoPayLater integrated into Tokopedia.
- › The launch of GoPay Coins and the Loyalty Status Matching program

2022

- › Tercatat di BEI pada tanggal 11 April 2022 dan meluncurkan Program Saham Gotong Royong sebagai bagian dari IPO.
- › Inklusi IDX30, LQ45, dan IDX80 - Juni 2022; Inklusi LQ45 *Low Carbon* - November 2022.
- › Pembentukan GoTo *Future Fund* - dana abadi untuk mendukung proyek-proyek amal/ESG di masa depan.
- › Listing on the IDX on April 11, 2022 and launch of the Gotong Royong Share Program as part of the IPO.
- › IDX30, LQ45, and IDX80 inclusion - June 2022; LQ45 Low Carbon inclusion - November 2022.
- › The establishment of GoTo Future Fund - an endowment fund to support charitable/ESG-related projects in the future.
- › Meluncurkan:
 - GoPayLater Cicil di Platform Tokopedia.
 - Dilayani Tokopedia.
 - GoFood di Tokopedia.
 - Plus by GoTo.
 - Mode Hemat di GoFood.
 - Menguji coba GoPay Pinjam di Gojek.
- › The launch of:
 - GoPayLater Cicil Feature on Tokopedia platform.
 - Dilayani Tokopedia.
 - GoFood available on Tokopedia platform.
 - Plus by GoTo.
 - Mode Hemat feature on GoFood.
 - Piloted GoPayPinjam on Gojek platform.
- › GoPay Coins tersedia di platform Gojek dan Tokopedia.
- › Investasi GoTo di Gogoro dan Electrum untuk memberikan solusi bagi pengembangan kendaraan listrik yang efisien di Indonesia.
- › Publikasi perdana peta jalan Perseroan untuk masing-masing komitmen Tiga Nol pada tahun 2030.
- › GoPay Coins available on the Gojek and Tokopedia platforms.
- › GoTo's Investment in Gogoro and Electrum to strengthen the development of the two-wheel electric vehicle ecosystem in Indonesia.
- › First public disclosure of GoTo's roadmaps for each of our Three Zeros by 2030 commitments.

2023

- › GoTo dan TikTok jalin kemitraan *e-commerce* strategis untuk dukung UMKM Indonesia.
- › Inklusi FTSE *Large Cap*, FTSE *All-World*, FTSE *All-Cap*, FTSE *Total-Cap* - Maret 2023; Inklusi MSCI *Global Standard Indexes* and MSCI *Indonesia Index*-Mei 2023.
- › Peluncuran aplikasi GoPay.
- › Peluncuran GoPay Tabungan by Jago dan GoPay Tabungan Syariah by Jago di aplikasi GoPay.
- › Peluncuran berbagai fitur untuk mendukung pengguna dengan sensitivitas kontras yang berkurang di aplikasi Gojek, Tokopedia, dan GoPay.
- › GoTo menjadi perusahaan publik Indonesia pertama yang menerima validasi dari inisiatif *Science-Based Targets* atas target nol emisi bersih.
- › Di kinerja kuartal keempat, GoTo mencatatkan EBITDA Grup yang Disesuaikan kuartalan positif untuk pertama kalinya sebesar Rp77 miliar.
- › GoTo and TikTok entered a strategic *e-commerce* partnership to support Indonesian MSMEs.
- › FTSE *Large Cap*, FTSE *All-World*, FTSE *All-Cap*, FTSE *Total-Cap* inclusion - March 2023; MSCI *Global Standard Indexes* and MSCI *Indonesia Index* inclusion - May 2023.
- › The launch of the GoPay app.
- › The launch of GoPay Tabungan by Jago and GoPay Tabungan Syariah by Jago on the GoPay app.
- › The launch of various features to support users with reduced contrast sensitivity on the Gojek, Tokopedia, and GoPay apps.
- › GoTo becomes the first Indonesian public company to receive validation from the *Science-Based Targets* initiative on its net-zero emission target.
- › In its fourth quarter earnings, GoTo achieved positive quarterly Group Adjusted EBITDA for the first time at Rp77 billion.

2024

- › GoTo Financial meluncurkan Moka Prime.
- › Peluncuran Gojek PLUS, paket berlangganan untuk layanan Gojek.
- › Peluncuran Dira, asisten suara berbahasa Indonesia pertama di industri *Fintech*.
- › GoTo Financial meluncurkan aplikasi GoPay Merchant.
- › GoPay Later tersedia di ShopTokopedia.
- › Peluncuran fitur Split Bill di aplikasi GoPay.
- › Memperkenalkan GoPay Asuransi bagi pengguna GoPay.
- › GoTo dan Indosat Ooredoo Hutchinson memperkenalkan Sahabat-AI, LLM *open-source* berbahasa Indonesia dan bahasa daerah.
- › EBITDA Grup yang Disesuaikan mencapai rekor tertinggi sebesar Rp399 miliar pada kuartal keempat dan Rp386 miliar untuk setahun penuh mengacu pada basis kinerja pro forma*, melampaui panduan titik impasnya.
- › GoTo launched Moka Prime.
- › The launch of Gojek PLUS, a subscription package for Gojek services.
- › The launch of Dira, the first ever AI-enabled fintech voice assistant in Bahasa Indonesia.
- › GoTo Financial launched the GoPay Merchant app.
- › GoPay Later is available on ShopTokopedia.
- › The launch of Split Bill feature on the GoPay app.
- › Introduced GoPay Asuransi for GoPay users.
- › GoTo and Indosat Ooredoo Hutchinson introduced Sahabat-AI, open source LLMs for Bahasa Indonesia and its regional languages.
- › Group Adjusted EBITDA reached a record high Rp399 billion for the fourth quarter and Rp386 billion for the full year on a pro forma basis*, exceeding its breakeven guidance.

2025 dan Seterusnya 2025 and Beyond

Fokus pada penguatan kinerja Perseroan secara keseluruhan
Focus on strengthening the Company's overall performance

* Indikator pro forma mengasumsikan Tokopedia dan usaha pengiriman dan fulfillment di bawah GoTo Logistics telah didekonsolidasi dari Grup GoTo sejak 1 Januari 2023.
Pro forma numbers assume Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under GoTo Logistics were deconsolidated as of January 1, 2023.

Visi, Misi, dan Tata Nilai Kerja Korporasi

Vision, Mission, and Corporate Ways of Working

Manajemen Perseroan telah melakukan penelaahan atas Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Korporasi yang ditanamkan pada tahun 2024 dan karenanya menyimpulkan bahwa seluruh visi, misi dan nilai-nilai masih selaras dengan perkembangan bisnis Perseroan.

Our management has reviewed the Company's Vision, Mission, and Values in 2024 and concluded that they continue to be in line with the Company's businesses.

VISI

Visi Grup GoTo adalah memberikan kesempatan kepada siapa pun untuk berpartisipasi dan meraih keberhasilan dalam ekonomi digital.

MISI

Misi Grup GoTo adalah untuk 'mendorong kemajuan' bagi para pelanggan, termasuk konsumen, pedagang dan mitra pengemudi, di dalam ekonomi digital. Kami memanfaatkan teknologi dan inovasi guna memenuhi misi ini, memberdayakan pelanggan untuk dapat saling terhubung dan membantu. Seperti slogan kami, "go together, go far".

PRINSIP DAN TATA NILAI KERJA KORPORASI

Prinsip dan Tata Nilai Kerja GoTo mengatur bagaimana kami bertindak dan berperilaku sebagai komitmen untuk melaksanakan Prinsip Perseroan. Tata Nilai Kerja yang berlaku untuk seluruh entitas pada Grup GoTo ini berfungsi sebagai acuan bagi seluruh insan GoTo untuk mendukung misi Perseroan untuk Mendorong Kemajuan.

VISION

GoTo Group has a vision to give everyone the opportunity to participate and succeed in the digital economy.

MISSION

GoTo Group's mission is to 'empower progress' for customers, including consumers, merchants, and driver-partners, in the digital economy. We leverage technology and innovations to carry out this mission, empowering customers to connect with and help each other as well as benefit from the growing digital economy. As we always say, "go together, go far".

CORPORATE PRINCIPLES & WAYS OF WORKING

GoTo Principles and Ways of Working define how we act and behave as a commitment to our principles. These unified Ways of Working for GoTo Group serve as a compass for us as people in GoTo to support our mission to Empower Progress.



PRINSIP GOTO GOTO PRINCIPLES



Pelanggan adalah prioritas utama kami

Our customers come first

Kami berkomitmen untuk memberikan pengalaman, nilai, pilihan, dan kenyamanan terbaik dalam segala hal yang kami lakukan untuk pelanggan kami.

We achieve this by providing the best experience, value, assortment, and convenience in everything we do for our customers.



Kami meraih kemakmuran bersama dengan para pemangku kepentingan kami

We prosper together with our stakeholders

Komitmen kami untuk mewujudkan kesuksesan bersama tercermin dalam slogan “Go Together, Go Far”. Ini memastikan semua orang di ekosistem kami juga menikmati manfaat dari kesuksesan GoTo, sehingga memungkinkan kami untuk menjadi perusahaan yang dapat bertahan untuk jangka panjang.

Our commitment to shared success is reflected in our tagline, “Go Together, Go Far.” Ensuring that everyone in our ecosystem can benefit from our success will enable us to become a company that can endure long into the future.



Kami berambisi untuk menang

We are hungry to win

Untuk mencapai keberhasilan di semua bidang bisnis kami, kami akan bergerak lebih cepat dan lebih terfokus, tetap gesit dan inovatif sebagai perusahaan teknologi kelas dunia yang bertanggung jawab yang dapat memberikan hasil yang lebih berdampak dengan sumber daya yang lebih efisien.

To succeed in all areas of our business, we will execute faster and sharper while remaining agile and innovative as a responsible world-class tech company that can do more, with less.

Tata Nilai Kerja GoTo

GoTo Ways of Working



Kami melakukan yang terbaik untuk seluruh insan GoTo

We do what's best for all of GoTo

Setiap orang berpikir seperti pemilik GoTo yang memiliki fokus mendorong kinerja dan bertanggung jawab tidak hanya pada satu, tetapi seluruh aspek bisnis. Kami bekerja sebagai satu tim GoTo dalam menyusun strategi dan membuat perencanaan dengan seksama, menyelesaikan masalah dengan cepat, saling berkomunikasi, dan memprioritaskan yang terbaik untuk seluruh insan GoTo.

We think like the owners of GoTo, who are performance-driven and accountable in not just one, but all aspects of the business. We work as one GoTo team in strategizing and planning carefully, solving problems swiftly, communicating frequently, and prioritizing what's best for all of GoTo.



Kami saling menghormati satu sama lain

We treat people with respect

Kami mewujudkan komitmen ini dengan selalu bersikap terbuka terhadap masukan orang lain; bersikap transparan menghadapi peluang dan kesalahan, terhadap satu sama lain, dan memahami berbagai kebutuhan masing-masing individu.

We show this by being open to others' perspectives, transparent with opportunities and mistakes, as well as with each other, and understanding the varying needs of each individual.



Kami bercita-cita tinggi, dengan penuh tanggung jawab

We aim high, responsibly

Kami menjalankan bisnis dengan memperhatikan keunggulan dan efisiensi, mendorong inovasi tanpa henti, dan memberikan solusi cerdas. Kami melakukannya sesuai dengan standar etika dan integritas yang tinggi.

We execute with excellence and efficiency, relentlessly pursue innovations, and deliver exceptional solutions. And we do so by adhering to the highest standards of ethics and integrity.

Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar

Our Businesses According to Articles of Association

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, sebagaimana ditegaskan kembali berdasarkan Akta No. 135 tanggal 15 Desember 2021, dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan, menyatakan maksud dan tujuan pendirian Perseroan, yaitu menjalankan usaha dalam bidang aktivitas perusahaan holding, aktivitas konsultasi manajemen lainnya, penerbitan piranti lunak (*software*), penyelenggaraan transaksi perdagangan melalui sistem elektronik, periklanan dan manajemen data.

Pursuant to the Article 3 of the Company's Articles of Association, which was further ratified based on Deed No. 135 dated December 15, 2021, drawn up before Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., a Notary in South Jakarta, stated the purpose and objective of the Company, namely to operate businesses of a holding company, other management consulting activities, software publishing, organizing trade transactions through electronic systems, advertising and data management.

A. Kegiatan Usaha Utama

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, Perseroan dapat menjalankan kegiatan usaha utama sebagai berikut:

- Aktivitas perusahaan *holding* termasuk kepemilikan dan/atau pengendalian kelompok anak perusahaannya.
- Aktivitas konsultasi manajemen lainnya di mana kegiatan utamanya (sebagaimana relevan) adalah memberikan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategis dan organisasi; keputusan yang berkaitan dengan keuangan; tujuan dan kebijakan pemasaran; perencanaan, praktik, dan kebijakan sumber daya manusia; perencanaan jadwal dan pengontrolan produksi.
- Penerbitan piranti lunak
- Portal web dan/atau platform digital untuk tujuan komersial (berbasis platform *marketplace* untuk penjualan barang dan jasa).
- Layanan periklanan, termasuk layanan pendukung penasihat, kreatif, pembuatan materi iklan, perencanaan, pembelian media, penempatan media dan manajemen kampanye.
- Pengolahan dan tabulasi data, termasuk segmentasi data.

A. Main Business Activities

To fulfil its purpose and objective, the Company may carry out the following main business as follows:

- Holding company activities including the ownership and/or control of a group of its subsidiaries.
- Other management consulting activities in which the main business activities include (as applicable) the provision of advisory services, guidance and business operations and other organizational and management services, such as strategic and organizational planning; decisions related to finance; marketing objectives and policies; human resource planning, practices and policies; schedule planning and production control.
- Software publishing.
- Web portal and/or digital platform for commercial purposes (marketplace platform-based for the sale of goods and services).
- Advertising service, including advisor supporting services, creative, production of advertisement material, planning, media purchase, media placement and campaign management.
- Data processing and tabulation, including data segmentation.

B. Kegiatan Usaha Penunjang

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut serta dalam rangka menunjang kegiatan usaha utama Perseroan, Perseroan diperbolehkan untuk melakukan kegiatan usaha penunjang sebagai berikut:

- **Bertindak sebagai penasihat (*counsellor*) dan perunding (*negotiator*) dalam merancang merger dan akuisisi perusahaan.**
- **Aktivitas konsultasi manajemen lainnya.** Kelompok ini mencakup ketentuan bantuan nasihat, dan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi; keputusan berkaitan dengan keuangan, tujuan dan kebijakan pemasaran; perencanaan, praktik dan kebijakan

B. Supporting Business Activities

To succeed its purpose and objective and in order to support the main business activities of the Company, the Company is allowed to engage in the following supporting business activities:

- **Acting as a counselor and negotiator in designing corporate mergers and acquisitions.**
- **Other management consulting activities.** This service includes the provision of advisory services, guidance and business operations and other organizational and management issues, such as strategic and organizational planning; decisions related to finance, marketing objectives and policies; human resource planning,



sumber daya manusia; perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi. Penyediaan jasa usaha ini dapat mencakup bantuan nasihat, bimbingan dan operasional berbagai fungsi manajemen, konsultasi manajemen agronomis dan agricultural ekonomis pada bidang pertanian dan sejenisnya, rancangan dari metode dan prosedur akuntansi, program akuntansi biaya, prosedur pengawasan anggaran belanja, pemberian nasihat dan bantuan untuk usaha dan pelayanan masyarakat dalam perencanaan, pengorganisasian, efisiensi dan pengawasan, informasi manajemen dan lain-lain, termasuk jasa pelayanan studi investasi infrastruktur. Penerbitan perangkat lunak. Ini termasuk menerbitkan perangkat lunak siap pakai (tidak berdasarkan pesanan), seperti sistem operasi, bisnis dan aplikasi lain serta video *game* yang berjalan di semua platform sistem operasi.

- **Penerbitan piranti lunak (software).** Kelompok ini mencakup penerbitan perangkat lunak siap pakai (bukan atas dasar pesanan), seperti sistem operasi, aplikasi bisnis dan lainnya dan *video game* untuk semua platform sistem operasi.
- **Portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial.** Kelompok ini mencakup pengoperasian situs web dengan tujuan komersial yang menggunakan mesin pencari untuk menghasilkan dan memelihara basis data (*database*) besar dari alamat dan isi internet dalam format yang dapat dicari; pengoperasian situs web yang bertindak sebagai portal ke Internet, seperti situs media yang menyediakan isi yang diperbarui secara berkala, baik secara langsung maupun tidak langsung dengan tujuan komersial; pengoperasian platform digital dan/atau situs web/portal web yang melakukan transaksi elektronik berupa kegiatan usaha fasilitasi dan/atau mediasi pengalihan kepemilikan barang dan/atau jasa dan/atau

practices, and policies; schedule planning and production control. The provision of these business services may include advisory assistance, guidance and operation of various management functions, management consulting for agronomists and agricultural economists in agriculture and the like, design of accounting methods and procedures, cost accounting programs, budget monitoring procedures, providing advice and assistance for business and community services in planning, organizing, efficiency and supervision, management information and others, including infrastructure investment study services.

- **Software publishing.** This includes publishing ready-to-use (not based-on order) software, such as operating systems, business and other applications and video games that run on all operating system platforms.
- **Web portal and/or digital platform with commercial purpose.** This service includes operating websites for commercial purposes that use search engines to generate and maintain large databases of internet addresses and content in a searchable format; operation of websites that act as portals to the internet, such as media sites that provide regularly updated content, either directly or indirectly for commercial purposes; operation of digital platforms and/or websites/web portals that conduct electronic transactions in the form of business activities of facilitation and/or mediation of transfer of ownership of goods and/or services and/or other services via the internet and/or electronic devices and/or other electronic

layanan lainnya melalui internet dan/atau perangkat elektronik dan/atau metode sistem elektronik lainnya yang dilakukan dengan tujuan komersial (profit) yang mencakup aktivitas baik salah satu, sebagian ataupun keseluruhan transaksi elektronik, yaitu pemesanan, pembayaran, pengiriman atas kegiatan tersebut. Termasuk dalam kelompok ini adalah situs/portal web dan/ atau platform digital yang bertujuan komersial (profit), yaitu aplikasi yang digunakan untuk fasilitasi dan/atau mediasi layanan transaksi elektronik, seperti pengumpul pedagang (*marketplace*), *digital advertising*, dan *on-demand online services*. Kelompok ini tidak mencakup teknologi *financial technology (fintech)*, *fintech Peer to Peer (P2P)*, *lending* (6495) dan *Fintech* jasa pembayaran (6641).

- **Periklanan.** Kelompok ini mencakup usaha berbagai jasa periklanan (baik dengan kemampuan sendiri atau disubkontrakkan), meliputi jasa bantuan penasihat, kreatif, produksi bahan periklanan, perencanaan dan pembelian media. Kegiatan yang termasuk seperti penciptaan dan penempatan iklan di surat kabar, majalah dan tabloid, radio, televisi, internet dan media lainnya; penciptaan dan penempatan iklan lapangan, misalnya papan pengumuman, panel-panel, jenis poster dan gambar, selebaran, pamflet, edaran, brosur dan *frames*, iklan jendela, desain ruang pameran, iklan mobil dan bus dan lain-lain; media penggambaran, yaitu penjualan ruang dan waktu untuk berbagai macam media iklan permohonan; iklan udara (*aerial advertising*), distribusi atau pengiriman materi atau contoh iklan; penyediaan ruang iklan di dalam papan pengumuman atau *billboard* dan lain-lain; pembuatan stan dan struktur serta pameran lainnya; dan memimpin kampanye pemasaran dan layanan iklan lainnya untuk menarik dan mempertahankan pelanggan, seperti promosi produk, titik penjualan, iklan melalui surat secara langsung, konsultasi pemasaran.
- **Kegiatan Pengolahan Data.** Ini termasuk memproses dan mentabulasi data dan mencakup seluruh tahap pemrosesan dan penulisan laporan dari data yang disediakan pelanggan. Ini juga termasuk distribusi fasilitas *mainframe* kepada klien dan penyediaan data *entry* dan kegiatan pengelolaan *big data*.

Namun, dari semua layanan yang tercantum dalam Anggaran Dasar yang berlaku saat ini, Perseroan saat ini berfokus pada kegiatan menjadi perusahaan induk dan penyedia platform digital yang mengintegrasikan layanan *on-demand*, *e-commerce* dan produk digital dan teknologi keuangan digital, secara langsung atau tidak langsung, melalui 50 Entitas Anak dan 16 Entitas Asosiasi, yang berlokasi di Indonesia dan luar negeri, di mana Perseroan memiliki kepemilikan langsung dan tidak langsung per tanggal 31 Desember 2024.

system methods carried out with a commercial purpose (profit) which includes activities either one, part of, or all of electronic transactions, namely ordering, payment, delivery for these activities. Included in this group are sites/web portals and/or digital platforms with commercial (profit) purposes, which are applications that are used to facilitate and/or mediate electronic transaction services, such as merchant collectors (marketplaces), digital advertising and on-demand online services. This service category does not include financial technology (fintech), fintech peer to peer (P2P) lending (6495) and fintech payment services (6641).

- **Advertising.** This service includes various advertising services (either on their own or on a subcontract basis), including advisory, creative, production of advertising materials, media planning and purchasing. Activities that include the creation and placement of advertisements on newspapers, magazines and tabloids, radio, television, internet and other media; creation and placement of field advertisements, for example bulletin boards, panels, types of posters and pictures, leaflets, pamphlets, circulars, brochures and frames, window advertisements, showroom designs, car and bus advertisements and others; depiction media, namely the sale of space and time for various kinds of application advertising media; aerial advertising, distribution or delivery of advertising material or samples; provision of advertising space on bulletin boards or billboards and others; creation of booths and other structures and exhibits; and lead marketing campaigns and other advertising services to attract and retain customers, such as product promotion, point of sale marketing, direct mail advertising, marketing consultation.
- **Data Processing Activities.** This includes processing and tabulating data and covers the entire stage of processing and writing reports from customer-provided data. This also includes the distribution of mainframe facilities to clients and the provision of data entry and big data management activities.

However, of all services unveiled in the currently applied Articles of Association, the Company today focuses on the activities of being the holding company and digital platform provider integrating on-demand services, e-commerce and digital products and financial technology, directly or indirectly, through 50 Subsidiaries and 16 Associate Entities, having business locations in Indonesia and overseas, where the Company has direct and indirect ownerships as of December 31, 2024.

Skala Bisnis

Business Scale

Jaringan Bisnis dan Wilayah Operasional Grup GoTo

GoTo Group mengoperasikan bisnis di Indonesia dan Singapura, dan beroperasi di Vietnam hingga September 2024*. GoTo juga memiliki *engineering hubs* di India, namun tidak beroperasi di sana. Grup GoTo berencana untuk terus mengembangkan dan memperluas bisnisnya di pasar yang ada.

Pada bulan Januari 2024, GoTo dan TikTok meresmikan kemitraan strategis yang mengakibatkan Tokopedia didekonsolidasi dari Grup GoTo.

GoTo Group's Business Network and Areas of Operation

GoTo Group operates businesses in Indonesia and Singapore, and was operating in Vietnam up to September 2024*. It also has engineering hubs in India, but does not operate business there. The GoTo Group intends to continue to develop and expand its business in existing markets.

In January 2024, GoTo and TikTok formalized their strategic partnership, and as a result Tokopedia was deconsolidated from GoTo Group.



Kegiatan Usaha Pada Tahun Buku

Business Activities in the Financial Year

Pada tahun buku 2024, Grup GoTo menjalankan kegiatan usaha sesuai dengan maksud dan tujuan yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan.

In the financial year of 2024, GoTo Group ran business activities that were in line with the objective and purpose contained in the Articles of Association of the Company.

*Perseroan telah mengambil keputusan untuk menutup wilayah operasional di Vietnam efektif mulai 16 September 2024, sebagaimana diungkapkan dalam keterbukaan informasi Perseroan tanggal 4 September 2024 melalui tautan berikut https://www.idx.co.id/StaticData/NewsAndAnnouncement/ANNOUNCEMENTSTOCK/From_EREP/202409/ad7d15e2d8_73620f7f65.pdf

*The Company has made a decision to close its Vietnam operations effective from September 16, 2024, as disclosed in the Company's disclosure of information dated September 4, 2024, through the following link https://www.idx.co.id/StaticData/NewsAndAnnouncement/ANNOUNCEMENTSTOCK/From_EREP/202409/ad7d15e2d8_73620f7f65.pdf

Produk dan Layanan

Products and Services

Grup GoTo telah membentuk suatu ekosistem digital yang terintegrasi dan inklusif yang menghubungkan konsumen, mitra pengemudi, dan pedagang melalui platform Gojek dan GoTo Financial. Ekosistem Grup GoTo menyediakan berbagai layanan yang terdiri dari layanan mobilitas, pengantaran makanan dan belanja, pengiriman barang, serta layanan keuangan dan solusi teknologi bagi pedagang.

Menurut studi yang dilakukan oleh Lembaga Penyelidikan Ekonomi dan Masyarakat – Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia (LPEM FEB UI) pada 2024, ekosistem GoTo berkontribusi hingga Rp392 triliun terhadap PDB 2023 Indonesia.

GoTo Group has established an integrated and inclusive digital ecosystem that connects consumers, driver-partners and merchants through the Gojek and GoTo Financial platforms. The GoTo ecosystem provides a wide range of services, including mobility, food delivery, groceries and delivery services, as well as payments, financial services, and technology solutions for merchants.

According to a study by The University of Indonesia's Institute for Economic and Social Research – Faculty of Economics and Business (LPEM FEB UI) released in 2024, GoTo's ecosystem contributed up to Rp392 trillion to Indonesia's GDP in 2023.

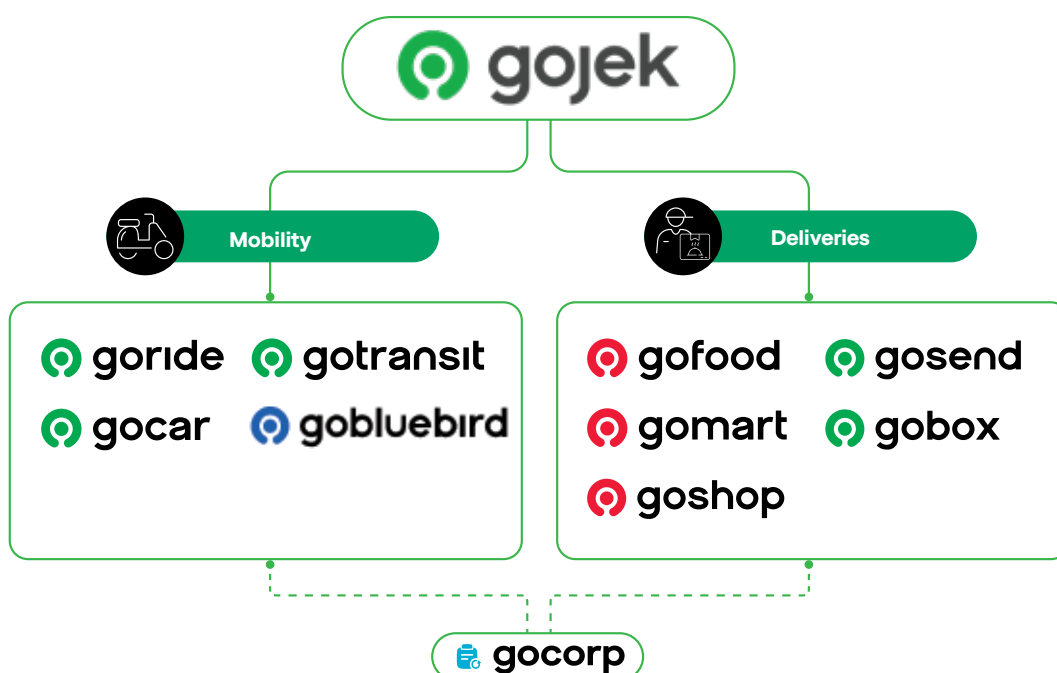
Gojek — On-Demand Services

Gojek adalah platform layanan *on-demand* terbesar di Indonesia dan pelopor model ekosistem digital yang menawarkan berbagai layanan, menyediakan akses ke berbagai layanan termasuk transportasi, pengantaran makanan, pengiriman barang, dan lainnya. Dirancang berdasarkan prinsip memanfaatkan teknologi untuk menyelesaikan tantangan dalam kehidupan sehari-hari, Gojek menghubungkan konsumen dengan penyedia barang dan jasa terbaik yang ada di pasar. Didirikan pada tahun 2010, Gojek telah memberdayakan sektor pekerja informal, pelaku usaha kuliner termasuk Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) di negara operasionalnya, memungkinkan mereka untuk merasakan banyak manfaat dari pertumbuhan ekonomi digital.

Gojek is Indonesia's largest on-demand services platform and a pioneer in the digital multi-service ecosystem model, providing access to a wide range of services including transportation, food delivery, goods delivery and more. Created with the principle of leveraging technology to reduce daily life frictions, Gojek connects consumers with the best providers of goods and services in the market. Founded in 2010, Gojek has been empowering the informal sector, as well as micro, small and medium enterprises (MSMEs) and other businesses within the culinary sector across its markets, enabling them to benefit from the growing digital economy.

Bisnis Gojek dibangun di atas tiga pilar di bawah ini:

Gojek's business is built on the three pillars below:





Mobilitas

Produk dan layanan mobilitas yang kami hadirkan telah menghubungkan konsumen dengan mitra pengemudi yang menyediakan layanan perjalanan sesuai permintaan dengan aman, terjangkau, andal, dan nyaman menggunakan ragam jenis kendaraan, dari sepeda motor hingga mobil pribadi dan taksi. Sejak tahun 2022, Gojek mulai menghubungkan konsumen dengan transportasi umum melalui layanan GoTransit, sehingga menjadikan Gojek sebagai penyedia layanan multimoda pertama yang mengintegrasikan layanan transportasi daring (*ride-hailing*) dan transportasi publik dalam satu transaksi. Layanan mobilitas utama kami meliputi:

› **GoRide:** Layanan transportasi dengan kendaraan roda dua ini membawa konsumen ke tujuan mereka oleh kendaraan pribadi mitra pengemudi yang telah terdaftar. Layanan GoRide saat ini tersedia di Indonesia, serta di Vietnam hingga September 2024*. Selain layanan GoRide reguler, kami juga menawarkan layanan khusus GoRide lainnya, termasuk:

Mobility

Our mobility products and services connect consumers with driver-partners who provide access to safe, affordable, reliable, and convenient on-demand rides using a variety of vehicles, from motorcycles to private cars and taxis. Since 2022, Gojek has also connected consumers with public transportation through its GoTransit service, making it the first multimodal service provider that integrates ride-hailing services and public transportation in a single transaction. Our key mobility offerings include:

› **GoRide:** Our two-wheel motorcycle ride-hailing service takes consumers to their destination by registered private hire driver-partners. The GoRide service is available in Indonesia and was available in Vietnam up to September 2024*. In addition to the regular GoRide service, we also offer specialized GoRide products including:

*Perseroan telah mengambil keputusan untuk menutup wilayah operasional di Vietnam efektif mulai 16 September 2024, sebagaimana diungkapkan dalam keterbukaan informasi Perseroan tanggal 4 September 2024 melalui tautan berikut https://www.idx.co.id/StaticData/NewsAndAnnouncement/ANNOUNCEMENTSTOCK/From_EREP/202409/ad7d15e2d8_73620f7f65.pdf

*The Company has made a decision to close its Vietnam operations effective from September 16, 2024, as disclosed in the Company's disclosure of information dated September 4, 2024, through the following link https://www.idx.co.id/StaticData/NewsAndAnnouncement/ANNOUNCEMENTSTOCK/From_EREP/202409/ad7d15e2d8_73620f7f65.pdf

› **GoRide Electric:** Pilihan layanan transportasi untuk perjalanan yang ramah lingkungan di Indonesia, yang mewakili misi kami untuk mencapai transisi semua kendaraan di ekosistem Gojek ke kendaraan listrik pada tahun 2030.

› **GoRide Comfort:** Solusi mobilitas dengan kendaraan dua roda yang lebih nyaman bagi konsumen.

› **GoRide Hemat:** Layanan transportasi kendaraan roda dua dengan harga lebih terjangkau.

› **GoCar:** Layanan transportasi dengan kendaraan roda empat yang siap membawa konsumen ke tempat tujuan. Dilayani oleh mitra pengemudi pribadi berlisensi kami, layanan GoCar saat ini tersedia di Indonesia dan Singapura, serta di Vietnam hingga September 2024*. Selain layanan GoCar reguler, Gojek juga menawarkan layanan khusus lainnya termasuk:

- › **GoCar Hemat:** Layanan transportasi dengan kendaraan roda empat dengan harga yang lebih terjangkau.
- › **GoCar Luxe:** Layanan transportasi dengan kendaraan roda empat premium.
- › **GoCar Comfort:** Perjalanan lebih nyaman dengan layanan transportasi, menggunakan tipe kendaraan dengan tahun yang lebih baru.
- › **GoCar XL:** Layanan transportasi yang menggunakan kendaraan berkapasitas lebih besar untuk keluarga dan rombongan besar.
- › **GoCar Prioritas:** Layanan transportasi prioritas yang menawarkan waktu penjemputan yang lebih cepat.

› **GoTransit:** Layanan ini menggabungkan layanan mobilitas kami dengan transportasi umum untuk perjalanan *first mile*, *middle mile*, dan *last mile*. Pada Juni 2022, kami memulai kerja sama dengan PT KCI, sebuah perusahaan penyedia layanan transportasi kereta komuter, dalam rangka meningkatkan minat konsumen untuk menggunakan transportasi umum. Melalui kerja sama tersebut, konsumen dapat membeli tiket kereta api komuter melalui aplikasi Gojek. Pada tahun 2023, kami memperluas jangkauan layanan ke komuter Solo dan Jogja. Penelitian oleh Pusat Studi Transportasi dan Logistik Universitas Gadjah Mada (PUSTRAL UGM) menunjukkan bahwa GoTransit dapat menghemat biaya perjalanan konsumen rata-rata hingga 27% dibandingkan dengan sebelum mereka menggunakan layanan GoTransit. Peningkatan sebesar 38,3% juga terjadi dalam penggunaan layanan KRL Commuterline oleh pengguna Gojek dibandingkan dengan pola perjalanan mereka sebelum menggunakan solusi layanan ini.

› **GoBlueBird:** Layanan taksi berargo yang dioperasikan secara kemitraan dengan operator taksi terkemuka di Indonesia, Blue Bird. Layanan serupa juga tersedia di Singapura, yang dioperasikan dengan mitra pengemudi dari berbagai operator taksi.

Layanan Pengantaran

Layanan pengantaran makanan kami menghubungkan konsumen secara langsung dengan pedagang yang menawarkan makanan dan minuman. GoFood menghadirkan ragam pelaku bisnis *Food & Beverage* dari seluruh sektor, baik yang berskala kecil atau rumahan, hingga pedagang berskala besar.

› **GoRide Electric:** Eco-friendly travel option in Indonesia, as part of our mission to transition all vehicles in the Gojek ecosystem to electric vehicles by 2030 to achieve Zero Emission.

› **GoRide Comfort:** A more comfortable two-wheel mobility solution for consumers.

› **GoRide Hemat:** An affordable option for two-wheel ride-hailing service.

› **GoCar:** Four-wheel ride-hailing service that brings consumers to their destination. Served by our licensed private-hire driver-partners, GoCar is currently available in Indonesia and Singapore, and was available in Vietnam up to September 2024*. In addition to the regular GoCar service, Gojek also offers specialized products including:

- › **GoCar Hemat:** An affordable option for our four-wheel ride-hailing service.
- › **GoCar Luxe:** Four-wheel ride-hailing service with premium vehicle models.
- › **GoCar Comfort:** More comfortable rides with the newer vehicle models.
- › **GoCar XL:** Larger capacity rides for families and larger groups.
- › **GoCar Priority:** A priority service that offers a shorter pick-up duration.

› **GoTransit:** The service integrates our mobility services with public transportation across the first mile, middle mile, and last mile. In June 2022, we began a collaboration with PT KCI, a company which provides commuter rail transportation services, to further enhance consumer interest in using public transportation. With this collaboration, consumers can purchase commuter line tickets through the Gojek application. In 2023, we extended the service coverage to Solo and Jogja commuters. Research by the Center for Transportation and Logistics Studies at Gadjah Mada University (PUSTRAL UGM) showed that GoTransit can save consumers an average of up to 27% in cost per trip compared to before they used GoTransit. There was also a 38.3% increase in KRL Commuterline usage by Gojek users compared to their travel patterns before using the service.

› **GoBlueBird:** Metered taxi ride-hailing service that is operated in partnership with Indonesia's leading taxi operator, Blue Bird. A similar service is also available in Singapore, with driver-partners of multiple taxi operators.

Deliveries

Our food delivery services directly connect consumers to merchants that offer food and drinks. GoFood offers a variety of Food & Beverage business from small to the big merchant enterprises.

*Perseroan telah mengambil keputusan untuk menutup wilayah operasional di Vietnam efektif mulai 16 September 2024, sebagaimana diungkapkan dalam keterbukaan informasi Perseroan tanggal 4 September 2024 melalui tautan berikut https://www.idx.co.id/StaticData/NewsAndAnnouncement/ANNOUNCEMENTSTOCK/From_EREP/202409/ad7d15e2d8_73620f7f65.pdf

*The Company has made a decision to close its Vietnam operations effective from September 16, 2024, as disclosed in the Company's disclosure of information dated September 4, 2024, through the following link https://www.idx.co.id/StaticData/NewsAndAnnouncement/ANNOUNCEMENTSTOCK/From_EREP/202409/ad7d15e2d8_73620f7f65.pdf



Sedangkan layanan belanja kami yaitu GoMart, memungkinkan konsumen untuk membeli dari kios, minimarket, dan toko kelontong terdekat dan mengantarkannya dalam 30 menit.

Layanan pengantaran makanan dan belanja kami terdiri dari:

- › **GoFood:** Layanan pengantaran makanan yang menawarkan berbagai pilihan restoran dan opsi pengantaran yang bisa disesuaikan dengan kebutuhan.
- › **GoFood Express:** Pilihan pengantaran makanan yang memungkinkan konsumen mendapatkan pengantaran prioritas.
- › **GoFood Pick-up:** Fitur penjemputan yang memungkinkan konsumen untuk melakukan pemesanan terlebih dahulu, dan mengambil makanan dan minuman kemudian secara langsung di pedagang.
- › **GoFood Ekonomis:** Pilihan pengantaran makanan dengan biaya layanan yang lebih terjangkau.
- › **GoFood Hemat:** Layanan yang menawarkan berbagai pilihan menu dengan biaya keseluruhan yang hemat.
- › **GoMart:** Layanan pengiriman cepat dalam 30 menit untuk belanja kebutuhan sehari-hari dari toko-toko terdekat. Layanan GoMart menyediakan berbagai barang seperti sembako, produk segar, kesehatan, dan kecantikan untuk memenuhi beragam kebutuhan harian pelanggan.
- › **GoShop:** Layanan *concierge on-demand* pribadi yang memungkinkan konsumen berbelanja barang dari mana saja dan mengirimkannya dalam beberapa jam.

Layanan pengiriman barang kami beroperasi dengan armada mitra pengemudi Gojek untuk melakukan pengiriman ke tujuan lokal dan dalam kota, termasuk pengiriman produk dari mitra *e-commerce*. Layanan pengiriman barang kami meliputi:

- › **GoSend:** Layanan yang menyediakan solusi pengiriman instan dan *sameday* yang cepat, efisien, dan andal. GoSend juga memiliki layanan GoSend Car untuk pengiriman barang besar. Selain itu, beberapa fitur seperti *Live Tracking*, Asuransi dan Garansi Tepat Waktu memastikan pengalaman pengiriman yang aman dan optimal bagi pelanggan.
- › **GoBox:** adalah layanan pengiriman *on-demand* untuk barang berukuran besar, menawarkan solusi yang cepat dan andal.

While our shopping product solution, GoMart's service platform allows consumers to purchase from the nearest grocery and convenience stores, and have them delivered within 30 minutes.

Our food delivery and groceries services consist of:

- › **GoFood:** Food delivery service with various selection of merchants and delivery options to meet consumer needs.
- › **GoFood Express:** Food delivery option that allows users to get priority delivery.
- › **GoFood Pick-up:** Pickup feature that allows consumers to place orders in advance and pick up items directly from the merchant at their convenience.
- › **GoFood Ekonomis:** Food delivery option that allows users to get a more affordable handling fee.
- › **GoFood Hemat:** A service that offers various budget-friendly menus with an all-in price.
- › **GoMart:** 30 minutes quick Delivery on daily needs items from the nearby stores, serving customers to meet their needs for staples, fresh, health and beauty products.
- › **GoShop:** On-demand personal concierge service that allows consumers to shop for items from anywhere and have them delivered within hours.

Our goods delivery services operate using Gojek's driver-partners fleet for local and intracity destinations, including the delivery of products from *e-commerce* partners. Our goods delivery services include:

- › **GoSend:** a delivery service that provides consumers access to our fast and hassle-free instant and same-day delivery services. GoSend also offers GoSend Car for large-item deliveries. Meanwhile, features such as *Live Tracking*, Insurance and an On-Time Guarantee ensure customers a secure and optimal shipping experience.
- › **GoBox:** On-demand delivery service for large items, providing a fast, reliable, and convenient shipping solution.

Gojek PLUS

Diluncurkan pada 2024, Gojek PLUS adalah suatu paket yang memberikan *voucher*, diskon, dan/atau banyak manfaat lainnya yang dapat digunakan pada beragam layanan Gojek.

GoBiz

Platform khusus bagi pedagang GoFood untuk mengelola dan mengembangkan usaha makanan dan minumannya di GoFood.

GoCorp

Platform layanan yang dirancang khusus bagi klien korporat, untuk memfasilitasi mereka dalam mengelola pengeluaran terkait bisnis karyawan mereka dengan mudah. GoCorp saat ini tersedia di Indonesia dan Singapura, serta Vietnam hingga September 2024*.

Gojek PLUS

Launched in 2024, Gojek PLUS is a package that offers vouchers, discounts, and other benefits that can be used across multiple Gojek services.

GoBiz

A platform designated for GoFood merchants to manage and grow their Food and Beverage businesses in GoFood.

GoCorp

A service platform dedicated to corporate clients, enabling them to easily manage their employees' business-related expenses. GoCorp is currently available in Indonesia and Singapore, and was available in Vietnam up to September 2024*.

GoTo Financial – Financial Technology

GoTo Financial bermula dari GoPay – solusi pembayaran digital yang diluncurkan pada 2016 untuk memfasilitasi konsumen dan mitra pengemudi Gojek dalam melakukan transaksi non tunai dengan mudah. Kini, GoTo Financial (GTF) telah berevolusi menjadi ekosistem *financial technology* yang menyediakan akses ke berbagai layanan keuangan bagi konsumen, pedagang, dan mitra pengemudi. Layanan konsumen GTF termasuk GoPay, platform pembayaran konsumen terdepan di Indonesia, yang pada Juli 2023 telah meluncurkan aplikasi mandiri. Selain pembayaran, melalui aplikasi GoPay yang simpel, kami juga membantu konsumen untuk dapat mengirimkan uang, meminjam, menabung, melindungi dan mengelola keuangan mereka dengan mudah – semuanya dalam satu aplikasi.

Selain pembayaran konsumen, GTF juga menyediakan layanan pinjaman konsumen termasuk pinjaman Beli Sekarang Bayar Nanti dan Pinjaman Tunai melalui aplikasi GoPay, aplikasi Gojek, serta melalui platform Tokopedia dan ShopTokopedia.

GTF juga melayani bisnis dari berbagai skala usaha melalui Midtrans, *payment gateway* terdepan di Indonesia, kemudian aplikasi GoPay Merchant untuk membantu UMKM mengelola usaha secara lebih efisien dengan memanfaatkan QRIS dan fitur pencairan uang kapan saja, serta melalui Moka, penyedia layanan *Point of Sale* (POS) berbasis *cloud* terbesar di Indonesia yang menawarkan *software* manajemen bisnis *end-to-end* untuk usaha kecil dan menengah.

GTF berada di posisi yang sangat baik untuk mendapatkan manfaat dari meningkatnya pengadopsian teknologi layanan bagi pedagang termasuk penerimaan pembayaran *online*, teknologi POS, manajemen bisnis dan fitur pengembangan toko *online*. Kami tetap berpegang pada komitmen, yaitu mendorong kemajuan bisnis dari berbagai skala usaha, mulai dari perusahaan besar hingga pedagang kecil dan pengusaha mikro, dengan menyediakan alat yang mendukung mereka dalam mengelola dan meningkatkan skala bisnis mereka.

GoTo Financial's roots lie in the creation of GoPay – a digital payment solution created in 2016 that was designed to allow Gojek consumers and driver-partners to perform cashless transactions seamlessly. Today, GoTo Financial (GTF) has evolved to become a financial technology ecosystem that provides access to various financial services to consumers, merchants and driver-partners. GTF's consumer services include GoPay, Indonesia's leading consumer payments platform, which launched a standalone app in July 2023. Beyond payments, through the light-sized GoPay app, we also help consumers to transfer, borrow, save, protect, and manage their finances with ease – all in one app.

In addition to consumer payments, GTF also provide consumer lending services including Buy Now Pay Later loans and Cash Loans through the GoPay app, the Gojek app, as well as through the Tokopedia and ShopTokopedia platforms.

GTF also serves businesses of all sizes through Midtrans, the leading payment gateway in Indonesia, GoPay Merchant App, an app designed for small and medium enterprises to efficiently manage their businesses through speedy QRIS adoption and flexible disbursement options, as well as Moka, the largest cloud Point of Sale (POS) provider in Indonesia offering end-to-end business management software to small and medium businesses.

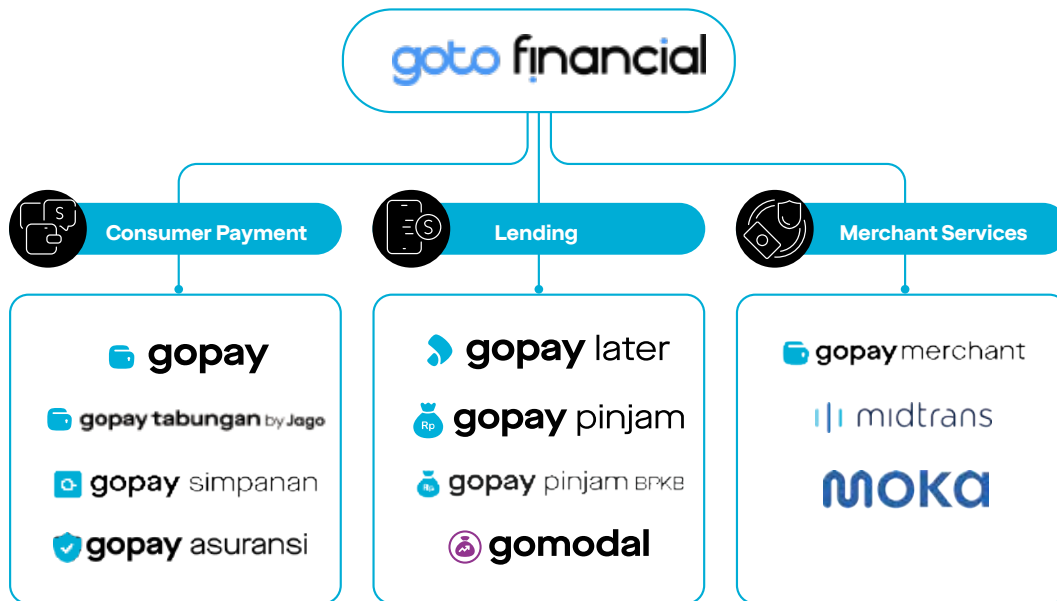
GTF is well positioned to benefit from the increasing adoption of technology of merchant services including online payment acceptance, POS technology, business management and online store development tools. Our commitment remains strong, that is to empower businesses of all sizes, from large enterprises to small social sellers and micro entrepreneurs, by providing them with the supporting tools they need to manage and scale up their businesses.

*Perseroan telah mengambil keputusan untuk menutup wilayah operasional di Vietnam efektif mulai 16 September 2024, sebagaimana diungkapkan dalam keterbukaan informasi Perseroan tanggal 4 September 2024 melalui tautan berikut https://www.idx.co.id/StaticData/NewsAndAnnouncement/ANNOUNCEMENTSTOCK/From_EREP/202409/ad7d15e2d8_73620f7f65.pdf

* The Company has made a decision to close its Vietnam operations effective from September 16, 2024, as disclosed in the Company's disclosure of information dated September 4, 2024, through the following link https://www.idx.co.id/StaticData/NewsAndAnnouncement/ANNOUNCEMENTSTOCK/From_EREP/202409/ad7d15e2d8_73620f7f65.pdf

Layanan utama dari GoTo Financial adalah:

Key offerings by GoTo Financial are:



Pembayaran

GoPay menghadirkan kenyamanan lebih bagi konsumen saat bertransaksi di dalam dan di luar ekosistem GoTo. Konsumen dapat memilih beragam opsi pembayaran untuk bermacam transaksi, termasuk tetapi tidak terbatas pada pengantaran makanan, pembelian produk *e-commerce*, pembayaran tagihan listrik, pembelian barang di gerai ritel *offline* dan pedagang kaki lima, serta melakukan donasi secara *online*. Opsi pembayaran yang ada sangat lengkap mencakup *e-money*, *e-wallet*, GoPayLater, kartu kredit/debit, GoPay Coins dan langsung didebit dari rekening bank konsumen, sehingga menjadikan GoPay solusi pembayaran yang diterima secara luas di mana-mana.

Fitur *e-wallet* GoPay memfasilitasi pengguna untuk melakukan pembayaran barang dengan nilai besar karena konsumen dapat menghubungkan dan langsung menarik uang dari sumber dana mereka yang tersedia, seperti kartu debit dan kartu kredit, untuk menyelesaikan pembayaran tanpa harus melakukan *top-up* atau terhalang oleh batas saldo yang ditentukan untuk *e-money*.

Pada 2023, kami meluncurkan aplikasi GoPay secara nasional agar dapat menjangkau lebih banyak pelanggan di Indonesia, termasuk mereka yang bukan pengguna layanan ekosistem GoTo. Berdasarkan informasi dari Bank Indonesia (2021), terdapat 97 juta orang dewasa di Indonesia yang masuk ke dalam kategori *unbanked* atau tidak memiliki akun di bank. Aplikasi GoPay memberikan peluang yang signifikan bagi GTF untuk menghadirkan layanan keuangan yang aman dan andal bagi seluruh lapisan masyarakat Indonesia.

Sejak aplikasi GoPay diluncurkan, kami terus melakukan penyempurnaan dan inovasi layanan pada platform tersebut, diantaranya fitur GoPay Tabungan by Jago dan GoPay Tabungan Syariah by Jago. Dapat diakses melalui aplikasi GoPay dan Gojek,

Consumer Payments

GoPay promotes greater convenience for consumers while transacting within and outside the GoTo ecosystem. Consumers can choose from a range of options to settle payments for various use cases, including but not limited to food delivery, e-commerce purchases, utility bills, goods offline at retail outlets and streetside vendors, as well as online donations. Payment options include e-money, e-wallet, GoPayLater, credit/debit cards, GoPay Coins and directly debiting from consumers' bank accounts, a truly ubiquitous and widely-accepted payment offering.

The GoPay e-wallet allows users to pay for higher ticket items as consumers can link and directly withdraw funds from their other sources of funds, such as their debit card and credit card, to make payments without having to top-up or be restricted by the balance limits for e-money.

In 2023, we launched the GoPay app nationwide to reach a much wider range of people in Indonesia, including those who are not users of services in the GoTo ecosystem. Based on information from the Bank of Indonesia (2021), there are 97 million unbanked adults. The GoPay app represents a significant opportunity for GTF to bring secure and reliable financial services to Indonesians from all levels of society.

Since the GoPay app launch, we continued to introduce improvements and innovations on the platform. These include GoPay Tabungan by Jago and GoPay Tabungan Syariah by Jago. Accessible via the GoPay and Gojek apps, GoPay Tabungan by

GoPay Tabungan by Jago menggabungkan kemudahan GoPay dengan manfaat dari memiliki rekening bank – sebuah fitur yang pertama kali ada di Indonesia.

GoPay Tabungan by Jago menawarkan akses mudah ke berbagai jenis rekening bank, melayani berbagai kebutuhan dan tujuan keuangan:

Rekening Utama untuk pengeluaran sehari-hari dengan penawaran bebas transfer, pembayaran dan *top-up*, tersedia dalam versi konvensional dan syariah, sedangkan **Rekening Tabungan**, memungkinkan pengguna untuk menghemat uang untuk kebutuhan darurat dan kebutuhan masa depan dengan menabung mulai dari Rp1.

Di 2024, kami meluncurkan GoPay Asuransi, produk asuransi kesehatan bekerja sama dengan Prodigy sebagai broker asuransi, yang bisa diakses melalui aplikasi GoPay.

GoPay Asuransi menawarkan produk asuransi dengan harga terjangkau, manfaat lengkap serta proses pendaftaran dan pembayaran yang cepat dan mudah.

Pinjaman

Berdasarkan informasi dari Bank Indonesia (2021), terdapat 97 juta orang dewasa di Indonesia yang masuk ke dalam kategori *unbanked* atau tidak memiliki akun di bank. Ekosistem terintegrasi Grup GoTo telah berkontribusi pada percepatan inklusi keuangan, khususnya di antara mitra pengemudinya, sebagaimana diungkap dalam survei tahun 2023 oleh LPEM FEB UI.

Dengan memanfaatkan sumber data eksklusif kami dan *Artificial Intelligence* (AI) untuk mengembangkan skor kredit dan produk inovatif, kami dapat menyediakan akses bagi lebih banyak orang terhadap layanan keuangan secara bertanggung jawab, bahkan mungkin untuk yang pertama kalinya bagi sebagian orang. Layanan keuangan kami meliputi produk pinjaman, seperti yang dijelaskan di bawah ini:

- › **GoPay Later:** konsumen yang telah memenuhi syarat dapat mengakses fasilitas kredit dengan opsi pembayaran cicilan pada tanggal 1 bulan berikutnya atau pada tanggal 1 dua bulan ke depan, bergantung pada tanggal transaksi dilakukan. Transaksi yang dilakukan antara tanggal 1 hingga 14 akan jatuh tempo pada tanggal 1 bulan berikutnya. Sementara itu, transaksi yang dilakukan pada tanggal 15 hingga 31 akan jatuh tempo pada tanggal 1 dua bulan ke depan. Konsumen yang memenuhi syarat juga dapat memilih opsi cicilan multi-bulan.
- › **GoPay Pinjam:** Produk pinjaman tunai dengan suku bunga kompetitif dan tanpa biaya tambahan, dapat diakses melalui aplikasi GoPay dan aplikasi Gojek.
- › **GoModal:** Pinjaman produktif yang ditawarkan kepada pedagang GoFood yang memenuhi syarat di ekosistem kami untuk mendukung kebutuhan bisnis umum seperti modal kerja. Ini memungkinkan mereka untuk mengakses pinjaman dengan biaya terjangkau.

Jago combines the simplicity of GoPay with the benefits of a bank account – a first of its kind in Indonesia.

GoPay Tabungan by Jago offers easy access to various types of bank accounts, catering to different needs and financial goals:

Main Account for daily expenses offering free transfers, payments and top-up, available in both conventional and syariah versions, as well as **Savings Account**, allowing users to save money for rainy days and future needs from as little as Rp1.

In 2024, we launched GoPay Asuransi, a health insurance that can be easily accessed through the GoPay app, in partnership with Prodigy as the insurance broker.

GoPay Asuransi offers affordable health insurance products with comprehensive benefits, featuring fast registration and a seamless insurance claim process.

Lending

Based on information from the Bank of Indonesia (2021), there are 97 million unbanked adults. GoTo Group's integrated ecosystem has in fact contributed to the acceleration of financial inclusion, particularly among its driver-partners, according to the 2023 survey by LPEM FEB UI.

By leveraging proprietary data sources and Artificial Intelligence (AI) to develop credit scores and innovative products, we provide access for more people to financial services responsibly, in some cases for the first time in their lives. Our financial services include lending products, as explained below:

- › **GoPay Later:** Eligible consumers can access a credit facility that allows for credit repayment either on the 1st of the following month or on the 1st of the next two months, depending on their transaction date. Transactions made between the 1st to the 14th will be due on the 1st of the following month. Meanwhile, transactions made on the 15th to the 31st will be due on the 1st of the next two months. Eligible consumers can also opt for multi-month installment options.
- › **GoPay Pinjam:** Cash loan product with competitive interest rate and no hidden fees, accessible via the GoPay app and Gojek app.
- › **GoModal:** Productive loan offered to eligible GoFood merchants in our ecosystem for general business needs such as working capital. This allows them to access loans at affordable rates.

- › **GoPay Pinjam BPKB:** Layanan pinjaman tunai untuk berbagai kebutuhan dengan jaminan Bukti Kepemilikan Kendaraan Bermotor, dengan pilihan tenor hingga 24 bulan.

Layanan bagi Pedagang

GTF melayani bisnis dari berbagai skala melalui *gateway* pembayaran Midtrans dan jaringan *Point-of-Sale* (POS) berbasis *cloud* Moka. Kami menyediakan berbagai layanan yang memberikan para pedagang kemudahan dalam mengelola dan mengembangkan bisnis mereka, mulai dari “warung” kecil Indonesia hingga perusahaan berskala besar.

Pada 2024, kami meluncurkan aplikasi GoPay Merchant untuk memberikan layanan keuangan yang aman dan mudah bagi pelaku usaha, khususnya pelaku UMKM. Aplikasi ini membantu pelaku UMKM mendaftar QRIS untuk menerima pembayaran digital, mencairkan uang mereka kapan saja, dan mencegah transaksi palsu melalui perangkat GoPay Spiker.

- › **Midtrans** memfasilitasi penyelesaian transaksi *online* dan *offline* bagi pedagang, termasuk platform *online* besar. Midtrans terintegrasi dengan semua bank besar di Indonesia dan menyediakan akses ke 25 metode pembayaran. Para pedagang juga dapat menggunakan mesin *disbursement* kami, *Payout*, untuk mencairkan pembayaran ke rekening bank di Indonesia dengan aman dan mudah. Pembayaran terhubung ke banyak bank besar di Indonesia melalui API yang terintegrasi untuk memungkinkan pedagang melakukan *transfer* dengan mudah dan otomatis. *Payout* juga dimanfaatkan oleh perusahaan besar untuk membayar *invoice* kepada vendor dan mencairkan gaji kepada karyawan.
- › **Moka** adalah *point-of-sale* yang terintegrasi dengan baik yang menyederhanakan penjualan dan operasional bisnis. Alat yang kami kembangkan memungkinkan pedagang kami untuk membuat promosi, beriklan di ekosistem GoTo, menerima berbagai pembayaran, mengelola barang persediaan, mengelola pesanan dan produktivitas karyawan, menganalisis bisnis mereka, dan lainnya. Alat ini mudah diakses dari perangkat atau *hardware* mereka seperti tablet.

- › **GoPay Pinjam BPKB:** Cash loan services for various needs, secured by motorcycle ownership document (BPKB), with flexible repayment terms of up to 24 months.

Merchant Services

GTF serves businesses of all sizes through the payment gateway Midtrans and cloud-based Point-of-Sale (POS) network Moka. We provide merchants – from small Indonesian “warungs” and social sellers to large enterprises – with a variety of services that promote convenience in managing and growing their businesses.

In 2024, we launched the GoPay Merchant app to provide secure and simple financial services for merchants, particularly MSMEs. This app allows merchants to register for QRIS to accept digital payments, withdraw funds at any time, and mitigate fraudulent transactions through the GoPay Spiker device.

- › **Midtrans** facilitates settlement of both online and offline transactions for merchants, including major online platforms. Midtrans is integrated with all of Indonesia’s largest banks and provides access to 25 payment settlement methods. Merchants also use our disbursement engine, Payout, to disburse payments to bank accounts in Indonesia securely and easily. Payout is connected to most of the major banks in Indonesia via integrated APIs to enable merchants to have seamless and automated transfers. Payout is also utilized by big corporations to pay invoices to vendors and disburse salaries to employees.
- › **Moka** is a well-integrated point-of-sale that simplifies business sales and operations. Our tools enable merchants to rollout promotions, advertise on the GoTo ecosystem, accept various payments, manage inventory, manage orders and employee productivity, analyze their businesses and more. The tools are easily accessible from their devices or hardware such as tablets.



Teknologi

Technology



Grup GoTo berkomitmen untuk memanfaatkan teknologi terbaru untuk mendukung kelancaran aplikasi kami, *cross-selling* produk dan layanan di seluruh ekosistem kami. Oleh karena itu, kegiatan operasi kami didukung oleh ribuan teknisi berkelas dunia, ilmuwan data, analis, manajer produk, dan tenaga ahli keamanan yang profesional yang ditempatkan di kantor kami di Indonesia, Singapura, Vietnam (sampai dengan September 2024)*, dan jaringan kantor teknologi di India. Wawasan mereka diperoleh dari perusahaan teknologi terbaik di kelasnya di seluruh dunia dan pengalaman global mereka memungkinkan kami untuk menarik dan mengembangkan talenta dan teknologi terbaik untuk melayani pelanggan kami.

Dengan memanfaatkan akses data dan pengetahuan dari jutaan transaksi unik setiap harinya di seluruh platform kami, kami dapat mengambil pendekatan berbasis data yang beragam untuk terus meningkatkan pengalaman semua pengguna di ekosistem kami.

Dalam rangka memperkuat *backbone* teknologi pada ekosistem kami, prioritas utama kami adalah optimalisasi platform, *Artificial Intelligence* (AI), kehandalan dan fleksibilitas, serta kepercayaan dan keamanan data.

GoTo Group is committed to leveraging the latest technologies to support the smooth running of our applications, cross selling of products and services across our ecosystem. Our operations are therefore supported by thousands of world-class engineers, data scientists, analysts, product managers and security professionals located in our offices in Indonesia, Singapore, Vietnam (up to September 2024)* and engineering hubs in India. Their knowledge is drawn from the best-in-class technology companies around the world and their global experience allows us to attract and develop the best talent and technology to serve our customers.

With access to data and insights from millions of unique daily transactions across our platforms, we take a diverse data-driven approach to continually improve the user experience for everyone in our ecosystem.

To continually strengthen the technological backbone of our ecosystem, our core priorities are centered around platform optimization, artificial intelligence (AI), reliability and flexibility, and trust and data security.

*Perseroan telah mengambil keputusan untuk menutup wilayah operasional di Vietnam efektif mulai 16 September 2024, sebagaimana diungkapkan dalam keterbukaan informasi Perseroan tanggal 4 September 2024 melalui tautan berikut https://www.idx.co.id/StaticData/NewsAndAnnouncement/ANNOUNCEMENTSTOCK/From_EREP/202409/ad7d15e2d8_73620f7f65.pdf

*The Company has made a decision to close its Vietnam operations effective from September 16, 2024, as disclosed in the Company's disclosure of information dated September 4, 2024, through the following link https://www.idx.co.id/StaticData/NewsAndAnnouncement/ANNOUNCEMENTSTOCK/From_EREP/202409/ad7d15e2d8_73620f7f65.pdf

Optimalisasi Platform

Kami berusaha untuk memberikan layanan terbaik untuk menciptakan pengalaman yang optimal bagi konsumen, pedagang, dan mitra pengemudi saat mereka bertransaksi di ekosistem kami. Kami memiliki pengetahuan berbasis data untuk memberikan rekomendasi yang tepat bagi para pedagang terkait harga dan informasi produk untuk membantu mereka mengoptimalkan penjualannya. Hal ini memastikan konsumen dapat menikmati pengalaman belanja sebaik mungkin dengan cara menyeimbangkan *value*, kecepatan pengiriman dan kenyamanan.

Kami telah meluncurkan produk dan layanan untuk mencapai optimalisasi platform, yaitu:

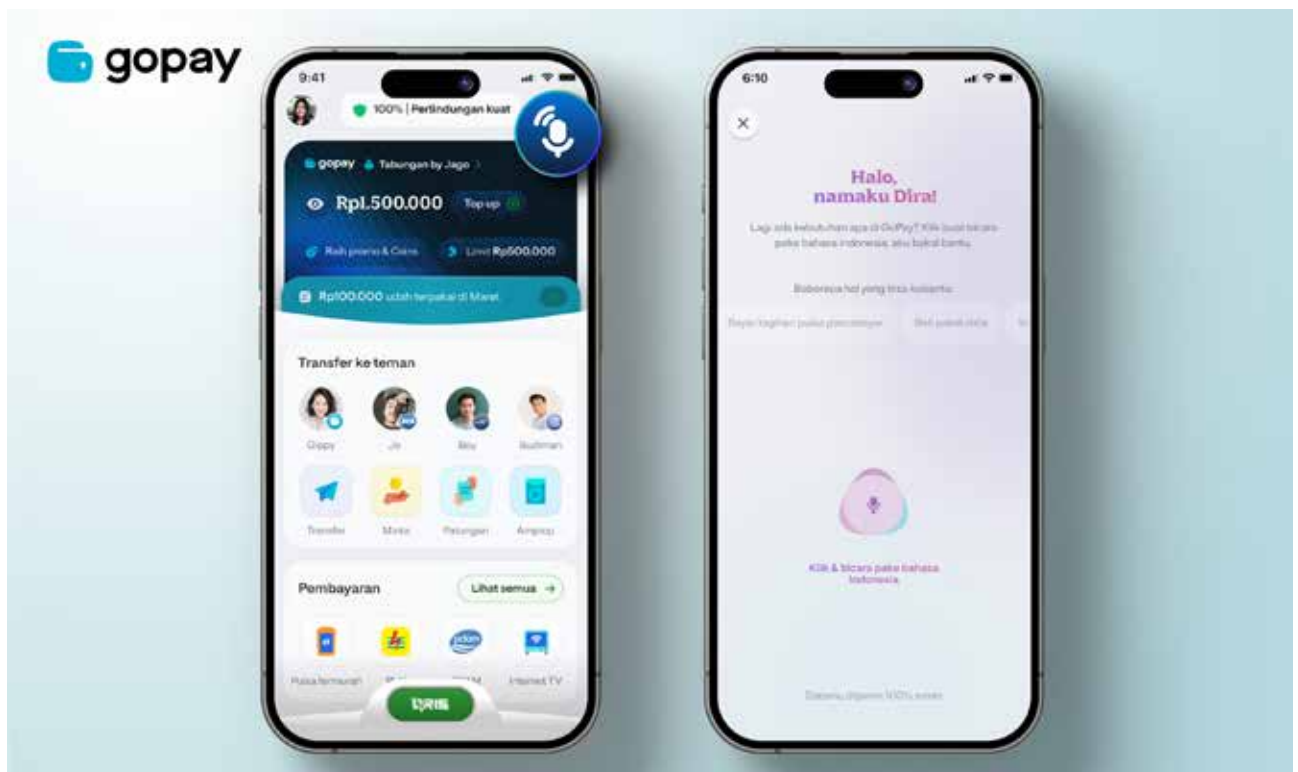
- **Platform Unified Data & Platform Merchant Data:** Platform yang dapat disesuaikan untuk memfasilitasi akses ke profil konsumen dan pedagang yang dibentuk dari ratusan atribut, dimana sebagian atribut ini diperbarui hampir secara *real time*. Kami memiliki *Application Programming Interface* (API) yang memfasilitasi akses dari platform data ke profil secara bersamaan dengan tingkat *latency* yang rendah. Hal ini membentuk fondasi untuk melakukan analisis skala besar terhadap data konsumen dan pedagang melalui segmentasi secara *real-time* dan perancangan algoritma AI.
- **Chat:** Menghubungkan konsumen dengan mitra pengemudi dan pedagang kami melalui bot yang didukung teknologi *chatting* dan AI, sehingga menciptakan pengalaman yang optimal bagi pengguna serta sekaligus membangun kepercayaan dan meningkatkan penjualan.
- **Allocation Algorithms:** Mengoptimalkan alokasi pesanan dengan menggunakan *clustering* dan *batching* untuk menemukan *supply* terdekat dalam melayani pesanan yang masuk. Hal ini memungkinkan kami untuk memastikan waktu pengiriman yang lebih cepat serta ketersediaan tingkat layanan dan efisiensi yang lebih tinggi.
- **Pricing Algorithms:** Penetapan harga *supply* yang dinamis, didukung oleh AI, dengan mempertimbangkan ratusan parameter seperti cuaca, lalu lintas, jarak, dan lainnya.
- **One Identity:** Memungkinkan pengguna untuk menggunakan satu akun di beberapa layanan dalam ekosistem kami serta beberapa aplikasi pihak ketiga.

Platform Optimization

We strive to provide best-in-class services to enable optimal experience for consumers, merchants and driver-partners transacting across our ecosystem. We have data-driven insights to provide merchants with pricing recommendations and product insights to help them optimize their sales. This in turn ensures consumers enjoy the best possible user experience, balancing value, speed of delivery and convenience.

We introduce products and services to achieve platform optimization, namely:

- **Unified Data Platforms & Merchant Data Platform:** Scalable platforms that enable access to consumer and merchant profiles defined by hundreds of attributes, some of which are updated in near real time. This includes Application Programming Interface (APIs) that enable concurrent, low latency access to profiles from the data platform. This sets up the foundation for real-time segmentation and AI algorithms for large-scale analytics on consumer and merchant data.
- **Chat:** Connects consumers to our driver-partners and merchants through AI powered bots and chat technologies, thus giving them an optimized user experience, while earning trust and boosting sales.
- **Allocation Algorithms:** Optimizing order allocation by using clustering and batching to find the best positioned supply to take on incoming orders. This enables us to achieve faster delivery times, higher service level availability and higher efficiency.
- **Pricing Algorithms:** Dynamic supply pricing – powered by AI – taking hundreds of parameters into account such as weather, traffic, distance and more.
- **One Identity:** Allows users to use a unified account across multiple services in our ecosystem as well as several third-party applications.



Artificial Intelligence (AI)

Pada tahun 2024, GoTo secara resmi memperkenalkan GoTo AI, sebuah program inovasi AI jangka panjang yang bertujuan untuk mengembangkan dan mengintegrasikan teknologi AI terbaru di seluruh ekosistem GoTo. Strategi GoTo AI memiliki tiga fokus utama:

1. Meningkatkan pengalaman pengguna yang lebih mudah dan nyaman.
2. Memperkuat keamanan di seluruh platform GoTo.
3. Memperkuat kapabilitas tim GoTo dalam pengembangan dan aplikasi teknologi AI.

Sebagai bagian dari program GoTo AI, GoTo meluncurkan beberapa inisiatif pada tahun 2024:

- **Sahabat-AI:** *Large Language Model (LLM) open-source* yang dirancang khusus untuk Bahasa Indonesia dan bahasa daerah, dan diluncurkan melalui kolaborasi dengan Indosat Ooredoo Hutchison. Sahabat-AI dikembangkan secara terbuka agar para *developer* dan *engineer* lokal memiliki akses luas untuk mengembangkan solusi berbasis AI sesuai dengan berbagai kebutuhan. Pada fase pertama, Sahabat-AI diluncurkan dengan model LLM berukuran 8 miliar dan 9 miliar parameter.
- **DIRA (Dikte Suara):** DIRA adalah asisten suara berbasis AI pertama dalam Bahasa Indonesia di industri *fintech*. Melalui fitur ini, pengguna dapat menemukan fitur-fitur aplikasi GoPay dengan lebih mudah serta menyelesaikan berbagai tugas lebih cepat menggunakan perintah suara. DIRA tersedia bagi sejumlah pengguna di aplikasi GoPay dan akan diperluas aksesnya sebelum akhirnya diluncurkan di aplikasi Gojek.

In 2024, GoTo officially introduced GoTo AI, a long term AI innovation program that will develop and embed the latest AI technology throughout the GoTo ecosystem. The GoTo AI roadmap is centered around three main areas:

1. Creating a more seamless and convenient user experience.
2. Strengthening safety across platforms.
3. Enhancing AI capacity and capability across GoTo.

As part of the GoTo AI program, GoTo launched the following initiatives in 2024:

- **Sahabat-AI:** Open-source Large Language Models (LLMs) designed specifically for Bahasa Indonesia and its regional languages, launched in collaboration with Indosat Ooredoo Hutchison. Sahabat-AI has been intentionally developed as an open-source ecosystem, allowing local developers and engineers broad access to create AI-based solutions tailored to various needs. In its first phase, Sahabat-AI was launched with 8-billion and 9-billion parameter LLMs.
- **DIRA (Dikte Suara):** DIRA is the first ever AI-enabled voice assistant in Bahasa Indonesia in the fintech industry. Through this feature, users can discover GoPay app features with greater ease and perform various tasks faster using voice commands in Bahasa Indonesia. It is accessible on the GoPay app for a limited number of users and will be rolled out further before being made available on the Gojek app in the future.

- **GitHub Copilot:** GoTo berkolaborasi dengan Microsoft Indonesia untuk mengadopsi GitHub Copilot, alat pengembang AI yang paling banyak digunakan di dunia. GitHub Copilot secara signifikan meningkatkan produktivitas dan kenyamanan para *engineer* dalam tugas sehari-hari, dari memberikan saran *coding* secara *real time*, mendampingi keseluruhan proses *coding* di *integrated development environment* melalui fitur *chat*, hingga menyederhanakan konsep *coding* kompleks dalam bahasa sehari-hari. Selain menghemat waktu, *engineer* GoTo telah menerima 30% rekomendasi *code* yang diberikan GitHub Copilot dalam bulan pertama mereka menggunakan solusi AI ini.

Sebagai bagian dari berjalannya bisnis, AI terus digunakan untuk memberikan pengalaman terbaik bagi konsumen saat menggunakan platform kami. Penggunaan AI membantu kami memahami kebutuhan dan preferensi konsumen dengan lebih baik dan membantu kami meningkatkan layanan dan rekomendasi, serta memaksimalkan nilai bagi pedagang dan mitra pengemudi. Contohnya, AI mengarahkan pengguna yang lebih relevan ke pedagang dan mengoptimalkan rute pengiriman bagi mitra pengemudi. AI digunakan dalam berbagai aspek berikut:

- **Personalisasi dan Rekomendasi:** Rekomendasi produk yang muncul di halaman beranda platform kami dan hasil pencarian untuk konsumen dibuat lebih personal dan telah disesuaikan dengan demografi Indonesia dalam rangka meningkatkan keterlibatan dan konversi pembeli, serta meningkatkan penjualan untuk pedagang.
- **Analisis Pedagang:** Informasi berbasis data, rekomendasi harga, dan indeks yang kompetitif membantu pedagang menerapkan diskon dan iklan, untuk menarik konsumen kepada penawaran mereka.
- **Credit Scoring:** Penilaian profil kredit konsumen – di mana banyak di antaranya tidak memiliki rekening bank atau kurang terlayani oleh lembaga keuangan yang ada – dilakukan dengan menganalisis perilaku penggunaan, pola penggunaan, frekuensi transaksi, serta jenis data alternatif lainnya. Hal ini memungkinkan kami untuk menawarkan produk pinjaman yang tepat dan solusi *financial technology* lainnya.
- **Mapping and Routing:** Teknologi *mapping and routing* adalah platform data dan layanan yang terus berkembang yang memberikan *Estimated Time of Arrival* (ETA) dan *Point of Interest* (POI), efisiensi rute, dan *location search experience* terbaik. Platform *mapping* kami mencakup beberapa wilayah dan negara-negara operasional kami. Selain itu, *routing and location search engine* internal kami lebih unggul dari vendor dan layanan berbayar lainnya berdasarkan beberapa indikator utama bisnis kami.
- **Know Your Customer (KYC):** Teknologi kami membuat proses KYC pada aspek keuangan berjalan tanpa hambatan bagi pengguna, sehingga memungkinkan mereka untuk mengakses rangkaian produk keuangan kami dengan mudah. Ditambah dengan basis data pelanggan kami yang besar dan terus berkembang, proses KYC kami sebagian besar berjalan otomatis, dan memiliki *drop-rate* yang rendah, serta membutuhkan waktu yang jauh lebih singkat untuk menyelesaikannya.

- **GitHub Copilot:** GoTo is collaborating with Microsoft Indonesia to adopt GitHub Copilot, the world's most widely adopted AI developer tool. GitHub Copilot significantly boosts engineers' productivity and happiness in daily coding tasks with its AI capabilities, from real-time code suggestions, chat assistance in the integrated development environment, to breaking down complex coding concepts using daily conversational language. Aside from time saving, GoTo's engineers already saw an early code acceptance rate of 30% within their first month adopting GitHub Copilot.

As part of the business, AI continues to be used to enable the best experience for consumers when using our platforms. The use of AI helps us better understand consumers' needs and preferences, allowing us to improve our offerings and recommendations, and maximize value for our merchants and driver-partners, such as through directing more relevant user traffic to merchants and optimizing delivery routes for our driver-partners. AI is used in the following areas:

- **Personalization and Recommendation:** Product recommendations that appear on our home page and search results for consumers are personalized and tailored to Indonesian demographics to increase buyer engagement and conversion, and boost sales for merchants.
- **Merchant Analytics:** Data-driven insights, pricing recommendations and competitive indexes that allow merchants to deploy discounting and advertising, thus attracting consumers to their offerings.
- **Credit Scoring:** Credit profile assessment of consumers – many of whom are unbanked or underserved by existing financial institutions – by analyzing usage behaviors, usage patterns, transaction frequency, as well as other types of alternative data. This enables us to offer the right lending products and other financial technology solutions.
- **Mapping and Routing:** Mapping and routing technology is a continually evolving data and service platform that provides the best-in-class Estimated Time of Arrival (ETA) and Point of Interest (POI) accuracy, route efficiency and location search experience. Our mapping platform covers the multiple geographical regions and countries we operate in. In addition, our in-house routing and location search engines regularly outperform other vendors and paid services in crucial metrics for our business.
- **Know Your Customer (KYC):** Our proprietary technology makes the financial KYC process seamless for users, enabling them to access our suite of financial products. Coupled with our extensive and growing customer data, our KYC process is mostly automated, has a low drop-rate, and requires a much shorter time to complete.

Keandalan dan Fleksibilitas

GoTo melayani jutaan pelanggan melalui ekosistemnya yang luas yang terdiri dari mitra pengemudi dan pedagang. Teknologi kami yang andal memfasilitasi pengelolaan dan ekosistem kami yang besar dan terus berkembang, mendorong mobilitas orang, barang, dan uang, seraya memberikan pengalaman yang menakjubkan bagi pelanggan. Kami akan terus meningkatkan infrastruktur kami, sehingga kami dapat melakukan pengujian dan meluncurkan fitur baru dengan mudah dan mengantisipasi kenaikan jumlah penggunaan. Kami menerapkan proses layanan yang terdepan di industri, dimana *engineer* kami dapat melakukan ratusan penyesuaian tanpa hambatan setiap hari. Hasilnya, sistem kami dapat menangani lonjakan *traffic* tanpa masalah saat puncak peristiwa penting. Berikut langkah-langkah dan fitur yang secara khusus kami rancang untuk memperkuat keandalan dan fleksibilitas:

- **API Gateway:** Fitur ini memungkinkan kami menerima puluhan juta panggilan API per detik dari konsumen, pedagang, mitra pengemudi, dan aplikasi penyedia layanan lainnya. Fitur ini membantu kami untuk mencegah serangan dan *traffic* ilegal lainnya yang mencoba masuk ke dalam sistem.
- **Platform Komunikasi Client-Server:** Kami membangun koneksi tanpa batas antara *mobile client* kami dan *back-end server* yang terbaik di industri. Hal ini memungkinkan klien terhubung dengan *server* kami dengan sumber daya yang minimal dibandingkan praktik komunikasi tradisional. Hal ini membantu menghemat penggunaan data dan baterai pada perangkat seluler.
- **Event-Driven Data Lakes:** Platform berbasis data kami memungkinkan kami untuk mengirimkan data transaksi ke sistem analisis secara aman dan hampir *real time*. Informasi ini kemudian digunakan untuk membuat keputusan *runtime* oleh berbagai algoritma AI.
- **Media Processing:** Penanganan dan pemrosesan gambar dan video yang mengoptimalkan penggunaan pada perangkat serta menyediakan jaringan untuk pengalaman yang lebih mendalam.
- **Integrasi dengan Mitra Logistik Pihak Ketiga:** Integrasi pada level penyerapan data dan API dengan *user interface* yang mudah disesuaikan sehingga mitra logistik pihak ketiga dapat memberikan pengalaman tanpa batas bagi pengguna akhir.

Reliability and Flexibility

GoTo services serve millions of customers through its vast ecosystem of driver-partners and merchants. Our reliable technologies manage and serve this large and growing ecosystem, powering the movement of people, goods and money, while providing a delightful customer experience. We will continue to enhance our infrastructure, so that we can test and roll out new features easily and handle spikes in usage. We implement industry-leading continuous delivery processes, which allow engineers to deploy hundreds of changes smoothly every day. As a result, our systems are able to seamlessly handle peak bursts of traffic during key events. In particular, we have rolled out the following measures and features to achieve reliability and flexibility:

- **API Gateway:** Enabling us to ingest tens of millions of API calls per second from our consumers, merchants and driver-partners and other service providers' apps. This allows us to prevent attacks and other unauthorized traffic from getting into the system.
- **Client-Server Communication Platform:** Establishing a seamless connection between our mobile clients and back-end servers with an industry-leading two-way information highway. This enables clients to talk to our servers at a fraction of resources compared to what traditional communication mechanisms entail. This also considerably reduces data and battery usage on mobile devices.
- **Event-Driven Data Lakes:** Our data platform enables us to securely transport transactional data to analytical systems in near real time. This information is then used to make runtime decisions by various AI algorithms.
- **Media Processing:** Ingesting and processing images and video to be optimized for a device and providing network conditions for an immersive experience.
- **Integration with 3PLs:** Integration at the data ingestion and API level with an easy-to-customize user interface that allows partners to provide seamless experience for end users.



Kepercayaan dan Keamanan Data

Seiring dengan pertumbuhan Perseroan, sangat penting bagi kami untuk menjunjung tinggi privasi pelanggan dan peraturan keamanan untuk menjaga keamanan dan kepercayaan pelanggan kami. Kami memprioritaskan privasi dan keamanan melalui pendekatan komprehensif yang menggabungkan solusi teknologi, kepatuhan terhadap peraturan, dan praktik terbaik yang berlaku di industri.

GoTo memiliki tim *Data Protection and Privacy Office* dan *Information Security Department* khusus yang mengawasi kepatuhan terhadap undang-undang dan peraturan terkait perlindungan data pribadi yang berlaku. Kami mengumpulkan dan memproses data pelanggan kami berdasarkan interaksi mereka dengan platform kami, dengan selalu mengikuti dasar hukum dan mematuhi peraturan perundang-undangan serta peraturan terkait privasi dan keamanan data yang berlaku. Kami melindungi data dan privasi pelanggan dengan menguraikan secara jelas praktik-praktik yang kami lakukan dalam Pemberitahuan Privasi sebagai wujud komitmen transparansi kami. Pemberitahuan ini dapat diakses di seluruh entitas Grup GoTo dan telah mencakup persyaratan khusus dari suatu negara untuk layanan yang disediakan di luar Indonesia.

Sejalan dengan itu, kami terus meningkatkan pengendalian dan praktik-praktik keamanan, melakukan penilaian rutin seperti tes penetrasi dan penilaian atas kerentanan untuk memastikan daya tahan kami. Komitmen kami terhadap privasi dan keamanan data tercermin pada implementasi standar yang ketat yang kami terapkan untuk data dan sistem kami. Kami juga menetapkan kerangka kerja tata kelola yang kuat dan melakukan peninjauan yang sedang berlangsung untuk memastikan bahwa produk dan fitur yang baru diluncurkan telah selaras dengan tujuan keamanan dan kepatuhan kami.

Trust and Data Security

As the Company grows, it is crucial to uphold customer privacy and security regulations to maintain our customers' safety and trust. We prioritize privacy and security through a comprehensive approach that combines technological solutions, regulatory compliance, and industry best practice.

GoTo has a dedicated Data Protection and Privacy Office team and Information Security Department overseeing the compliance to personal data protection, information security, and related prevailing laws and regulations. We collect and process our customer data based on their interactions with our platforms, adhering to lawful basis and in compliance with the applicable data privacy and security laws and regulations at all times. We safeguard data and customer privacy by clearly outlining our practices in our Privacy Notices as our transparency commitment. These notices are accessible across all GoTo Group entities and include country-specific requirements for services provided outside Indonesia.

In line with that, we continuously enhance our security practices and controls, investing in regular assessments such as penetration tests and vulnerability assessments to strengthen our defensive capabilities. Our commitment to privacy and data security is reflected in the rigorous implementation standards we uphold for our data and systems. We establish strong governance frameworks and conduct ongoing reviews to ensure that new products and features align with our security and compliance objectives.

Selain itu, kami telah mengadopsi langkah-langkah berikut ini untuk memastikan keamanan data:

- **Keamanan, Perlindungan, dan Privasi Data:** Kami menjunjung standar privasi dan keamanan yang tinggi dengan memastikan kepatuhan terhadap peraturan serta melakukan peninjauan terhadap produk baru, fitur dan *cookies*, sembari melindungi data yang tersimpan dalam sistem kami. Sebagai bagian dari komitmen kami terhadap praktik perlindungan data pribadi yang kuat, kami terus mengembangkan kebijakan, standar, dan panduan, sambil memberikan pelatihan rutin untuk memperkuat kesadaran akan privasi data. Melalui langkah-langkah ini, kami memelihara dan memperkuat budaya privasi data di GoTo.

Dalam pengembangan produk, kami memprioritaskan privasi berdasarkan desain (*privacy by design*), dengan menempatkan perlindungan privasi sejak awal. Proses Penilaian Risiko Produk kami memasukkan pertimbangan privasi untuk mengidentifikasi, menilai, dan mengelola risiko bersamaan dengan risiko operasional. Penilaian ini juga mencakup identifikasi potensi risiko terhadap Data Pribadi sejak dini, memfasilitasi perencanaan mitigasi yang proaktif, implementasi solusi yang tepat, dan evaluasi kelayakan sejak dini.

GoTo menghargai kepemilikan pelanggan terhadap data pribadi mereka dan memfasilitasi pengguna untuk melaksanakan hak-hak mereka sebagai subjek data. Kami mengakui kendali individu atas data pribadi mereka dan memastikan data pribadi tersebut dikelola secara adil dan sah. Sesuai dengan hak untuk mendapatkan informasi, semua entitas Grup GoTo menjunjung tinggi transparansi dengan menerbitkan Pemberitahuan Privasi yang mudah diakses di situs kami. Hak-hak subjek data lainnya dapat dilaksanakan secara langsung melalui fitur dalam aplikasi kami atau dengan menghubungi tim layanan pelanggan kami. GoTo akan memastikan penerapan dan pelaksanaan hak-hak subjek data yang tepat di negara-negara di mana kami beroperasi.

Saat membagikan data pribadi dengan pihak ketiga, kami mengikuti proses persetujuan yang ketat sebagai bagian dari praktik tata kelola data kami. Kami mengevaluasi aspek-aspek utama, seperti tujuan, dasar hukum, volume data, alur, dan keamanan selain aspek-aspek lain yang kami pertimbangkan. Semua pihak ketiga wajib memenuhi standar perlindungan data GoTo. Selain itu, vendor harus mematuhi Kode Etik Vendor GoTo dan mengikuti proses penilaian, yang mencakup pemeriksaan privasi dan keamanan.

- **Unit Operasi Pengamanan Ancaman Siber dan Tanggap Insiden:** Pusat Operasi Keamanan Siber yang bekerja 24x7 dengan lingkup tanggung jawab mencakup pemantauan, pendeteksian, pemberian peringatan, dan pelaporan ancaman siber secara tepat waktu, didukung oleh tim tanggap insiden keamanan yang memiliki kemampuan untuk menangani dan pulih dari insiden siber dengan cepat guna meminimalkan potensi dampak dari insiden keamanan.

In addition, we have adopted the following measures to ensure data security:

- **Data Security, Protection, and Privacy:** We uphold high privacy and security standards by ensuring compliance with regulations and reviewing new products, features and cookies, while safeguarding data within our systems. As part of our commitment to strong personal data protection practices, we continuously develop policies, standards and guidelines, while providing regular training to strengthen data privacy awareness. Through these efforts, we foster and strengthen a culture of data privacy at GoTo.

In product development, we prioritize privacy by design, embedding privacy protections from the start. Our Product Risk Assessment process includes privacy considerations to identify, assess, and manage risks alongside operational risks. The assessment also incorporates identifying potential risks to Personal Data early, enabling proactive mitigation planning, implementation of appropriate solutions, and early feasibility evaluation.

GoTo values customer ownership of their personal data and caters users to exercise their rights as data subjects. We recognize individuals' control over their personal data and ensure it is handled fairly and lawfully. In line with the right to be informed, all GoTo Group entities uphold transparency by publishing easily accessible Privacy Notices on our sites. Other data subject rights can be exercised directly through our in-app features or by contacting our customer care team. GoTo will ensure the proper implementation and exercise of all data subject rights in the countries where we operate.

When sharing personal data with third parties, we follow strict approval processes as part of our data governance practices. We assess key aspects such as purpose, legal basis, data volume, flow, and security among other considerations. All third parties are required to meet GoTo's data protection standards. Additionally, vendors must comply with GoTo's Vendor Code of Conduct and undergo an assessment, which includes privacy and security checks.

- **Cyber Security Operations and Incident Response:** A 24x7 Cyber security Operations Center that includes the monitoring, detection, alerting and reporting of cyber threats in a timely manner are complemented by a security incident response team with capabilities to contain and recover from cyber incidents in a rapid manner to minimize any potential impact from security incidents.

- **Keamanan Aplikasi, Cloud, dan Endpoint:** Menerapkan kontrol keamanan pada awal proses pengembangan untuk memastikan produk yang kami rilis telah dibekali oleh langkah-langkah keamanan yang kuat secara desain. Selain itu, kami melakukan uji penetrasi secara berkelanjutan terhadap *endpoint* produksi, aplikasi, dan infrastruktur *cloud* GoTo untuk menciptakan ekosistem yang kuat dan tangguh.
- **Program Threat Hunting & Insider Threat:** Kami melakukan investigasi atas keandalan keamanan secara proaktif dan memantau potensi ancaman besar dalam rangka menguji kemampuan pengendalian internal GoTo terhadap ancaman internal dan eksternal. Strategi proaktif ini memperkuat daya tahan kami dan meningkatkan keamanan data GoTo secara keseluruhan dari potensi serangan siber.
- **Pencegahan dan Deteksi Penipuan:** Kami menerapkan teknologi canggih untuk memerangi potensi penyimpangan yang dapat berdampak pada para pengguna. Dengan memanfaatkan AI, kami secara proaktif melakukan identifikasi dan pencegahan terhadap aktivitas mencurigakan, konten yang tidak pantas, dan perilaku yang menyimpang, sehingga memastikan pengguna kami memperoleh pengalaman yang aman dan terpercaya.
- **Application, Cloud and Endpoint Security:** Implementing security controls early in the development process to ensure our products are released with strong security measures by design. Additionally, we conduct continuous penetration testing of GoTo's production endpoint, applications and cloud infrastructure creating a strong and resilient ecosystem.
- **Threat Hunting & Insider Threat Program:** We conduct proactive security investigations and extensive threat monitoring to assess GoTo's internal controls against both internal and external threats. This proactive strategy strengthens our defenses and enhances GoTo's overall hygiene security.
- **Fraud Prevention and Detection:** We implement advanced technologies to combat fraud throughout the user journey. By leveraging AI, we proactively identify and prevent suspicious activity, unethical content, and abusive behaviour, ensuring a secure and trustworthy experience for our users.

Penelitian dan Pengembangan

Investasi dalam penelitian dan pengembangan (R&D) sangat penting untuk memastikan keberlanjutan jangka panjang bisnis kami. Hal ini juga memastikan bahwa kami dapat terus meningkatkan kemampuan operasional Perseroan dan memberikan pengalaman yang berkualitas kepada pelanggan kami. Inisiatif R&D kami termasuk, namun tidak terbatas pada:

- Komponen pencarian dan *fulfillment* berbasis data dan berbasis AI untuk memberikan pengalaman yang lebih personal bagi konsumen, pedagang, dan mitra pengemudi, dengan cara menyeimbangkan *value*, kecepatan pengiriman, dan kenyamanan;
- Solusi pembayaran yang komprehensif, *credit scoring engine* yang kukuh, dan *risk engine* untuk mempercepat inklusi keuangan;
- Membangun dan meningkatkan teknologi dan infrastruktur dasar yang menghubungkan semua unsur pendukung ekosistem kami, termasuk rantai pasokan, *fulfillment*, dan logistik; dan
- Terus berinvestasi dalam (i) pengembangan teknologi yang inovatif dan lebih baik, dan (ii) infrastruktur dan jaringan teknologi umum untuk mendukung pertumbuhan bisnis kami.

Research and Development

Investing in research and development (R&D) is essential to ensure the long-term sustainability of our business. This also ensures that we can continually enhance our operational capabilities and deliver a high-quality experience to our customers. Our R&D initiatives include, but are not limited to:

- AI-driven and data-driven search and fulfillment components to provide a personalized user experience for consumers, merchants and driver-partners – balancing value, speed of delivery and convenience;
- Comprehensive payment solutions, robust credit scoring engine and risk engine to accelerate financial inclusion;
- Building and improving the underlying technology and infrastructure that connects all supporting elements of our ecosystem, including supply chain, fulfillment and logistics; and
- Continuing to invest in (i) the development of new, upgraded and innovative technologies, and (ii) general technology infrastructure and network to support our business growth.

Keanggotaan pada Asosiasi

Association Membership

Per tanggal 31 Desember 2024, entitas usaha di bawah Grup GoTo telah menjadi anggota dari asosiasi berikut:

As of December 31, 2024, entities within GoTo Group were granted a membership of the following associations:

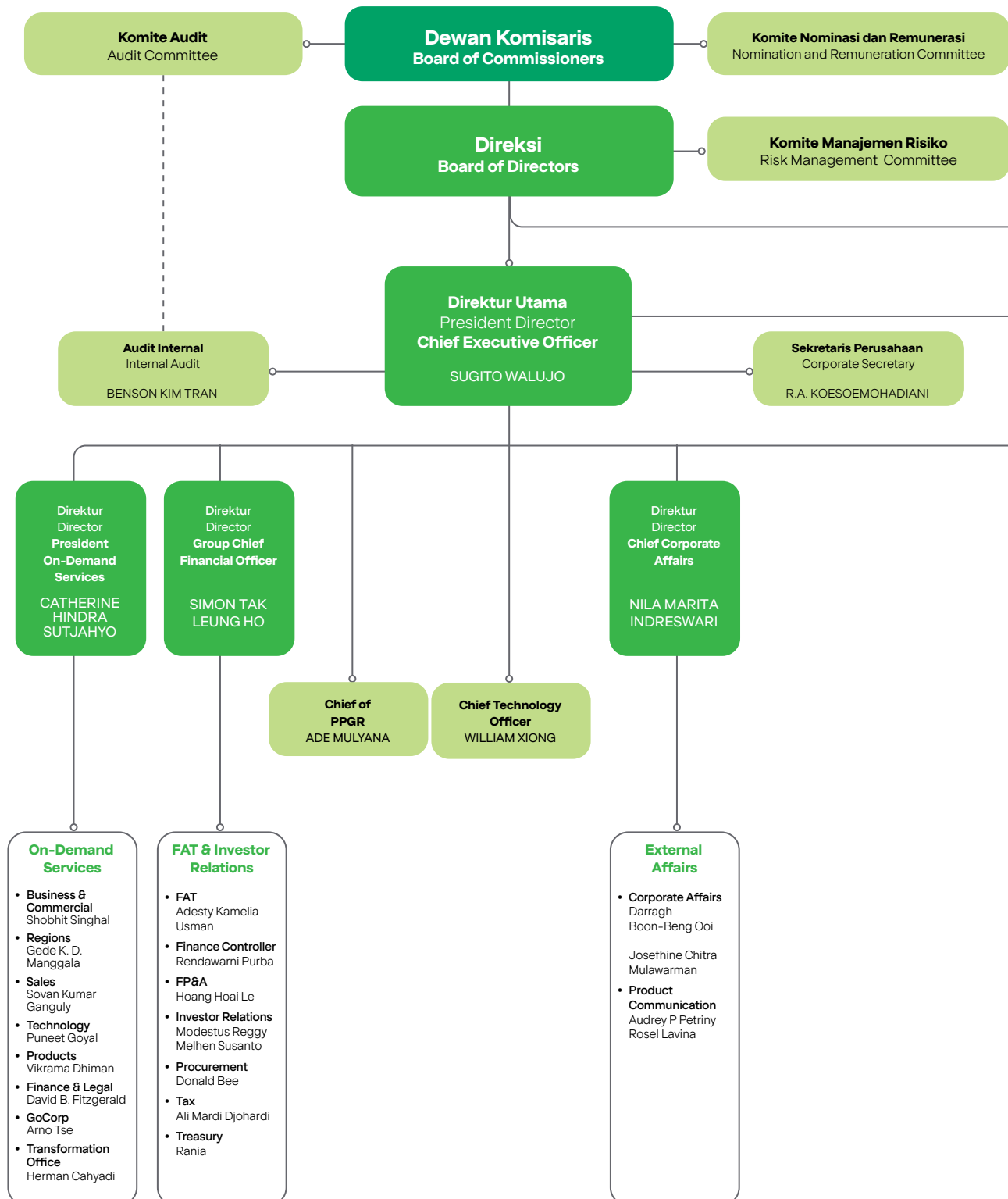
	Keanggotaan Membership	Tahun Bergabung Joining Year
GoTo/Gojek	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Publicly-Listed Company Association	2023
	Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) Indonesian Entrepreneurs Association (APINDO)	2023
	Asosiasi Ekosistem Mobilitas Listrik (AEML) Electric Mobility Ecosystem Association (AEML)	2023
	American Chamber of Commerce (AMCham Indonesia) American Chamber of Commerce (AMCham Indonesia)	2023
	Global Data Alliance (GDA) Global Data Alliance (GDA)	2023
	Perkumpulan Sistem Transportasi Cerdas (ITS) Intelligent Transport System (ITS)	2023
	Masyarakat Transportasi Indonesia (MTI) Indonesia Transportation Society (MTI)	2022
	Jakarta Foreign Correspondents Club (JFCC) Jakarta Foreign Correspondents Club (JFCC)	2021
	Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) Indonesia Chamber of Commerce and Industry (KADIN)	2021
	Asosiasi E-Commerce Indonesia (IdEA) Indonesia E-Commerce Association (IdEA)	2021
	Asosiasi Perusahaan Jasa Pengiriman Ekspres Indonesia (ASPERINDO) Indonesian Express Delivery Association (ASPERINDO)	2021
	Indonesian Services Dialogue (ISD) Indonesian Services Dialogue (ISD)	2021
	Gabungan Pengusaha Makanan dan Minuman Indonesia (GAPMMI) Indonesian Food and Beverage Association (GAPMMI)	2021
GoTo Financial	Asosiasi Digital Trust Indonesia (ADTI) Indonesian Digital Trust Association (ADTI)	2023
	Asosiasi Fintech Indonesia (AFTECH) Indonesian Fintech Association (AFTECH)	2021
	Asosiasi Sistem Pembayaran Indonesia (ASPI) Indonesia Payments System Associations (ASPI)	2021
	Asosiasi Fintech Pendanaan Bersama Indonesia (AFPI) Indonesian Joint Funding Fintech Association (AFPI)	2018
	Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan Institute for Alternative Financial Sector Dispute Settlement	2018
	Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia (APPI) Indonesia Financial Services Association	2018
	Rapindo	2018

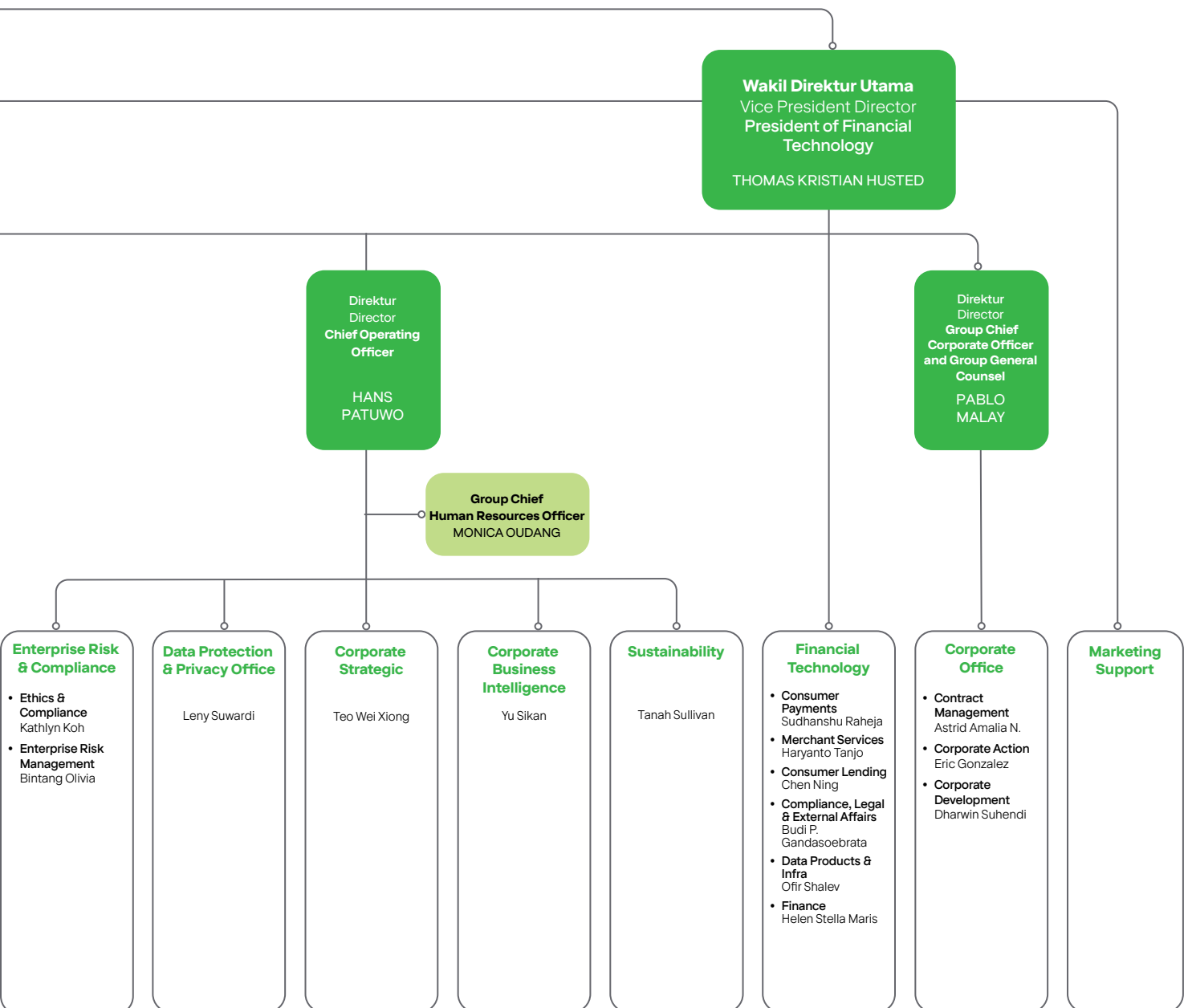
Struktur Organisasi

Organizational Structure

Struktur organisasi Grup GoTo yang berlaku pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

The organizational structure of GoTo Group that was applied in 2024:





Jajaran Manajemen Kami

Our Management

Para pemegang saham Perseroan pada RUPSLB Juni 2024 dan RUPSLB Agustus 2024 menyetujui perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi dengan tujuan untuk meningkatkan kualitas penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik serta kinerja operasional Perseroan sebagai wujud komitmennya untuk mengoptimalkan nilai Perseroan dan akselerasi kinerja guna mencapai profitabilitas. Pada tanggal penyampaian Laporan Tahunan ini, tidak terdapat perubahan pada komposisi Dewan Komisaris dan Direksi yang telah disetujui dalam RUPSLB Agustus 2024. Berikut rincian komposisi Dewan Komisaris dan Direksi:

Our shareholders at the EGMS June 2024 held on June 11, 2024 and EGMS August 2024 approved the changes to the composition of the Boards of Commissioners and of Directors to improve the quality of the implementation of Good Corporate Governance as well as operational performance of the Company to support its commitment to maximizing the Company's value and accelerating its path to profitability. As of the date of the Annual Report submission, there are no changes on the composition of the Boards of Commissioners and Board of Directors as approved in the EGMS August 2024. Below are the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors:

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Komposisi Dewan Komisaris per tanggal 31 Desember 2023 Composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2023	Komposisi Dewan Komisaris yang disetujui pada RUPSLB Juni 2024 Composition of the Board of Commissioners as approved on EGMS June 2024	Komposisi Dewan Komisaris yang disetujui pada RUPSLB Agustus 2024 sampai dengan tanggal penyampaian Laporan Tahunan ini Composition of the Board of Commissioners as approved on EGMS August 2024 up to the date of this Annual Report submission
Komisaris Utama President Commissioner	Agus Dermawan Wintarto Martowardojo	Agus Dermawan Wintarto Martowardojo	Agus Dermawan Wintarto Martowardojo
Komisaris Commissioner	Garibaldi Thohir	Garibaldi Thohir	Garibaldi Thohir
Komisaris Commissioner	Winato Kartono	Winato Kartono	Winato Kartono
Komisaris Commissioner	Wishnutama Kusubandio	Wishnutama Kusubandio	Wishnutama Kusubandio
Komisaris Commissioner	William Tanuwijaya	-	-
Komisaris Commissioner	Andre Soelistyo	-	-
Komisaris Independen Independent Commissioner	Dirk Van den Berghe	Dirk Van den Berghe	Dirk Van den Berghe
Komisaris Independen Independent Commissioner	Robert Holmes Swan	John Aristianto Prasetyo	John Aristianto Prasetyo
Komisaris Independen Independent Commissioner	Marjorie Tiu Lao	Marjorie Tiu Lao	Marjorie Tiu Lao

Direksi Board of Directors	Komposisi Direksi per tanggal 31 Desember 2023 Composition of the Board of Directors as of December 31, 2023	Komposisi Direksi yang disetujui pada RUPSLB Juni 2024 Composition of the Board of Directors as approved on EGMS June 2024	Komposisi Direksi yang disetujui pada RUPSLB Agustus 2024 sampai dengan tanggal penyampaian Laporan Tahunan ini Composition of the Board of Directors as approved on EGMS August 2024 up to the date of this Annual Report submission
Direktur Utama President Director	Sugito Walujo	Sugito Walujo	Sugito Walujo
Wakil Direktur Utama Vice President Director	Thomas Kristian Husted	Thomas Kristian Husted	Thomas Kristian Husted
Direktur Director	Wei-Jye Jacky Lo	Wei-Jye Jacky Lo	Simon Tak Leung Ho
Direktur Director	Catherine Hindra Sutjahyo	Catherine Hindra Sutjahyo	Catherine Hindra Sutjahyo
Direktur Director	Hans Patuwo	Hans Patuwo	Hans Patuwo
Direktur Director	Nila Marita Indreswari	Nila Marita Indreswari	Nila Marita Indreswari
Direktur Director	Pablo Malay	Pablo Malay	Pablo Malay
Direktur Director	Melissa Siska Juminto	-	-

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile

AGUS DERMAWAN WINTARTO MARTOWARDOJO

Komisaris Utama

President Commissioner

Kewarganegaraan Indonesia
Nationality

Usia 68 tahun pada tahun 2024
Age 68 years old in 2024



Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 155 tanggal 30 Juni 2023, yang dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan ("Akta No. 155/2023"). Pengangkatan Komisaris Utama telah diberitahukan kepada Kemenkumham berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan No. AHU-AH.01.09-0142213 tanggal 20 Juli 2023 dan terdaftar pada Daftar Perusahaan pada Kemenkumham di bawah No. AHU-0137271. AH.01.11.TAHUN 2023 tanggal 20 Juli 2023.

Riwayat Pendidikan

Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia (1975)

Mengikuti program pengembangan eksekutif dari:

- › State University of New York, Buffalo, AS - "Manajemen Program Pinjaman Komersial Tingkat Lanjut" (1992)
- › Stanford University, California, AS - "Memimpin Perubahan dan Pembaruan Organisasi (LCOR)" (2001)
- › Harvard Business School, Boston, AS - "Mengubah Permainan: Negosiasi dan Pengambilan Keputusan Kompetitif" (2005)
- › Wharton Executive Education, Philadelphia, AS - "Pemikiran & Manajemen Strategis untuk Keunggulan Kompetitif" (2008)
- › Harvard Business School, Boston, AS - "Mencapai Terobosan Layanan - Memaksimalkan Kepuasan Karyawan & Pelanggan untuk Keuntungan & Pertumbuhan" (2009)
- › Harvard Business School, Boston, AS - "Memimpin dan Membangun Budaya Inovasi" (2022)

Legal Basis of Appointment

Deed of Statement of Shareholders Resolution No. 155 dated June, 30, 2023, drawn up before Jose Dima Satria, S. H., M. Kn., Notary in South Jakarta ("Deed No. 155/2023"). The appointment of the President Commissioner has been notified to the MOLHR based on Receipt No. AHU-AH.01.09-0142213 dated July 20, 2023 and registered in the Company Registry maintained by the MOLHR under No. AHU-0137271.AH.01.11.TAHUN 2023 dated July 20, 2023.

Educational Background

Faculty of Economics of University of Indonesia (1975)

Joining executive development programs from:

- › State University of New York, Buffalo, USA - "Advanced Commercial Lending Program Management" (1992)
- › Stanford University, California, USA - "Leading Change and Organizational Renewal (LCOR)" (2001)
- › Harvard Business School, Boston, USA - "Changing the Game: Negotiation and Competitive Decision Making" (2005)
- › Wharton Executive Education, Philadelphia, USA - "The Strategic Thinking & Management for Competitive Advantage" (2008)
- › Harvard Business School, Boston, USA - "Achieving Breakthrough Service - Leveraging Employee & Customer Satisfaction for Profit & Growth" (2009)
- › Harvard Business School, Boston, USA - "Leading and Building a Culture of Innovation" (2022)

Riwayat Pekerjaan

- › Komisaris Utama PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2023 - sekarang)
- › Komisaris Perseroan (Maret- 30 Juni 2023)
- › Komisaris Utama/Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi/ Ketua Komite Tata Kelola Integrasi PT PLN (Persero) (2023-2024)
- › Komisaris Utama/Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi/ Ketua Komite Tata Kelola Terintegrasi PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (2020-2023)
- › Komisaris Utama PT Tokopedia (2019-2023)
- › Komisaris Utama PT Sarana Multi Infrastruktur (Persero) (2019-2020)
- › Komisaris PT AKR Corporindo Tbk (2019-2020)
- › Gubernur Bank Indonesia (2013-2018)
- › Menteri Keuangan Republik Indonesia (2010-2013)
- › Direktur Utama dan CEO Bank Mandiri (2005-2010)
- › Direktur Utama PT Bank Permata Tbk (2002-2005)
- › Penasihat Ketua Badan Pemulihan Perbankan Nasional (2002)
- › Direktur PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (1999-2002)
- › Presiden Direktur PT Bank Ekspor Impor Indonesia (Persero) (1998-1999)

Rangkap Jabatan

-

Hubungan Afiliasi

Agus tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham Perseroan. Pada tanggal 31 Desember 2024, beliau adalah salah satu pemegang saham Perseroan.

Employment History

- › President Commissioner of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2023 - present)
- › Commissioner of the Company (March-June 30, 2023)
- › President Commissioner/Chairman of Nomination and Remuneration Committee/Chairman of Integrated Governance Committee of PT PLN (Persero) (2023-2024)
- › President Commissioner/Chairman of Nomination and Remuneration Committee/Chairman of Integrated Governance Committee of PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (2020-2023)
- › President Commissioner of PT Tokopedia (2019-2023)
- › President Commissioner of PT Sarana Multi Infrastruktur (Persero) (2019-2020)
- › Commissioner of PT AKR Corporindo Tbk (2019-2020)
- › Governor of Bank of Indonesia (2013-2018)
- › Minister of Finance of the Republic of Indonesia (2010-2013)
- › President Director and CEO of Bank Mandiri (2005-2010)
- › President Director of PT Bank Permata Tbk (2002-2005)
- › Advisor to Chairman of Indonesian Banking Recovery Agency (2002)
- › Director of PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (1999- 2002)
- › President Director of PT Bank Ekspor Impor Indonesia (Persero) (1998-1999)

Concurrent Position

-

Affiliation

Agus has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and shareholders of the Company. As of December 31, 2024, he is one of the Company's shareholders.

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



GARIBALDI THOHIR

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan Indonesia
Nationality

Usia 59 tahun pada tahun 2024
Age 59 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris berdasarkan Akta No. 50 tanggal 11 Juni 2024 yang dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan ("Akta No. 50/2024"). Pengangkatan Komisaris telah diberitahukan kepada Kemenkumham berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan No. AHU-AH.01.09-0217314 tanggal 24 Juni 2024 dan terdaftar pada Daftar Perusahaan pada Kemenkumham di bawah No. AHU-0124361.AH.01.11.TAHUN 2024 tanggal 24 Juni 2024.

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Commissioner based on Deed No. 50 dated 11 June 2024, drawn up before Jose Dima Satria, S. H., M. Kn., Notary in South Jakarta ("Deed No. 50/2024"). The appointment of the Commissioner has been notified to the MOLHR based on Receipt No. AHU-AH.01.09-0217314 dated June 24, 2024 and registered in the Company Registry maintained by the MOLHR under No. AHU-0124361.AH.01.11.TAHUN 2024 dated June 24, 2024.

Riwayat Pendidikan

- › *Bachelor of Science* bidang *Business Administration* dari University of Southern California, AS (1988)
- › *Master of Business Administration* dari Northrop University, AS (1989)

Educational Background

- › Bachelor of Science in Business Administration from the University of Southern California, U.S. (1988)
- › Master of Business Administration from Northrop University, U.S. (1989)

Riwayat Pekerjaan

- › Komisaris PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2019) dan (2023 - sekarang)
- › Komisaris PT Tokopedia (2023 - sekarang)
- › Komisaris Utama PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2019 - 2023)
- › Direktur PT Trinugraha Thohir (2021-sekarang)
- › Komisaris Utama PT Puncak Emas Tani Sejahtera (2018-2024)
- › Komisaris Utama PT Bumi Suksesindo (2017-2023)
- › Komisaris Utama PT Trinugraha Food Industry (2017-sekarang)
- › Komisaris Utama PT Padangbara Sukses Makmur (2017-sekarang)
- › Komisaris Utama PT Pani Bersama Tambang (2016-2023)
- › Komisaris PT Merdeka Copper Gold Tbk (2014-2023)
- › Komisaris Utama PT Alam Tri Abadi (2014-sekarang)
- › Komisaris Utama PT Adaro Indonesia (2013-sekarang)
- › Direktur Utama PT Bumi Suksesindo (2013-2017)
- › Direktur PT Merdeka Copper Gold Tbk (sebelumnya PT Merdeka Serasi Jaya) (2012-2014)

Employment History

- › Commissioner of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2019) and (2023 - present)
- › Commissioner of PT Tokopedia (2023 - present)
- › President Commissioner of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2019 - 2023)
- › Director of PT Trinugraha Thohir (2021-present)
- › President Commissioner of PT Puncak Emas Tani Sejahtera (2018-2024)
- › President Commissioner of PT Bumi Suksesindo (2017-2023)
- › President Commissioner of PT Trinugraha Food Industry (2017-present)
- › President Commissioner of PT Padangbara Sukses Makmur (2017-present)
- › President Commissioner of PT Pani Bersama Tambang (2016-2023)
- › Commissioner of PT Merdeka Copper Gold Tbk (2014-2023)
- › President Commissioner of PT Alam Tri Abadi (2014-present)
- › President Commissioner of PT Adaro Indonesia (2013-present)
- › President Director of PT Bumi Suksesindo (2013-2017)
- › Director of PT Merdeka Copper Gold Tbk (previously PT Merdeka Serasi Jaya) (2012-2014)

- › Komisaris Utama PT Bhakti Energi Persada (2011-sekarang)
- › Komisaris PT Padangbara Sukses Makmur (2011-2017)
- › Presiden Komisaris PT Adaro Power (2010-sekarang)
- › Komisaris PT Surya Esa Perkasa Tbk (2009-2022)
- › Komisaris Utama PT Wahanaartha Harsaka (2007-sekarang)

- › President Commissioner of PT Bhakti Energi Persada (2011-present)
- › Commissioner of PT Padangbara Sukses Makmur (2011-2017)
- › President Commissioner of PT Adaro Power (2010-present)
- › Commissioner of PT Surya Esa Perkasa Tbk (2009-2022)
- › President Commissioner of PT Wahanaartha Harsaka (2007-present)

Rangkap Jabatan

- › Direktur Utama PT Adaro Indonesia (2005-2013)
- › Direktur Utama PT Alamtri Resources Indonesia Tbk (sebelumnya PT Adaro Energy Tbk) (2004-sekarang)
- › Direktur Utama PT Padangbara Sukses Makmur (2004-2011)
- › Direktur Utama Alamtri Resources Indonesia Tbk (sebelumnya PT Adaro Energy Tbk)
- › Komisaris Utama PT Adaro Minerals Indonesia Tbk
- › Komisaris PT Tokopedia
- › Direktur Utama PT Adaro Strategic Investments
- › Direktur Utama PT Adaro Strategic Lestari
- › Direktur Utama PT Adaro Strategic Capital
- › Komisaris Utama PT Viscaya Investments
- › Komisaris Utama PT Dianlia Setyamukti
- › Komite Pengawas Adaro Bangun Negeri Foundation
- › Komisaris Utama PT Alam Tri Abadi
- › Komisaris Utama PT Alam Tri Bangun Indonesia
- › Komisaris Utama PT Alam Tri Daya Indonesia
- › Komisaris Utama PT Adaro Indonesia
- › Komisaris Utama PT Bhakti Energi Persada
- › Komisaris Utama PT Maruwai Coal
- › Komisaris Utama PT Kalteng Coal
- › Komisaris Utama PT Sumber Barito Coal
- › Komisaris Utama PT Juloi Coal
- › Komisaris Utama PT Lahai Coal
- › Komisaris Utama PT Ratah Coal
- › Komisaris Utama PT Pari Coal
- › Komisaris Utama PT Mustika Indah Permai
- › Komisaris Utama PT Adaro Power
- › Komisaris Utama PT Adaro Persada Mandiri
- › Komisaris Utama PT Agri Multi Lestari
- › Komisaris Utama PT Rehabilitasi Lingkungan Indonesia
- › Komisaris Utama PT Cakra Wana Lestari
- › Komisaris Utama PT Mandiri Wana Lestari
- › Komisaris Utama PT Persada Wana Lestari
- › Komisaris Utama PT Adaro Tirta Mandiri
- › Komisaris Utama PT Adaro Clean Energy Indonesia
- › Komisaris Utama PT Indoprima Niaga Sejahtera
- › Komisaris Utama PT Wahana Artha Harsaka
- › Komisaris Utama PT Trinugraha Food Industry
- › Direktur PT Trinugraha Thohir
- › Komisaris Utama PT Puncak Emas Tani Sejahtera
- › Komisaris Utama PT Padangbara Sukses Makmur
- › Komisaris Utama PT Pani Bersama Tambang

Concurrent Position

- › President Director of PT Adaro Indonesia (2005-2013)
- › President Director of PT Alamtri Resources Indonesia Tbk (previously PT Adaro Energy Tbk) (2004-present)
- › President Director of PT Padangbara Sukses Makmur (2004-2011)
- › President Director of PT Alamtri Resources Indonesia Tbk (previously PT Adaro Energy Tbk)
- › President Commissioner of PT Adaro Minerals Indonesia Tbk
- › Commissioner of PT Tokopedia
- › President Director of PT Adaro Strategic Investments
- › President Director of PT Adaro Strategic Lestari
- › President Director of PT Adaro Strategic Capital
- › President Commissioner of PT Viscaya Investments
- › President Commissioner of PT Dianlia Setyamukti
- › Steering Committee Adaro Bangun Negeri Foundation
- › President Commissioner of PT Alam Tri Abadi
- › President Commissioner of PT Alam Tri Bangun Indonesia
- › President Commissioner of PT Alam Tri Daya Indonesia
- › President Commissioner of PT Adaro Indonesia
- › President Commissioner of PT Bhakti Energi Persada
- › President Commissioner of PT Maruwai Coal
- › President Commissioner of PT Kalteng Coal
- › President Commissioner of PT Sumber Barito Coal
- › President Commissioner of PT Juloi Coal
- › President Commissioner of PT Lahai Coal
- › President Commissioner of PT Ratah Coal
- › President Commissioner of PT Pari Coal
- › President Commissioner of PT Mustika Indah Permai
- › President Commissioner of PT Adaro Power
- › President Commissioner of PT Adaro Persada Mandiri
- › President Commissioner of PT Agri Multi Lestari
- › President Commissioner of PT Rehabilitasi Lingkungan Indonesia
- › President Commissioner of PT Cakra Wana Lestari
- › President Commissioner of PT Mandiri Wana Lestari
- › President Commissioner of PT Persada Wana Lestari
- › President Commissioner of PT Adaro Tirta Mandiri
- › President Commissioner of PT Adaro Clean Energy Indonesia
- › President Commissioner of PT Indoprima Niaga Sejahtera
- › President Commissioner of PT Wahana Artha Harsaka
- › President Commissioner of PT Trinugraha Food Industry
- › Director of PT Trinugraha Thohir
- › President Commissioner of PT Puncak Emas Tani Sejahtera
- › President Commissioner of PT Padangbara Sukses Makmur
- › President Commissioner of PT Pani Bersama Tambang

Hubungan Afiliasi

Garibaldi tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham Perseroan. Pada tanggal 31 Desember 2024, beliau adalah salah satu pemegang saham Perseroan.

Affiliation

Garibaldi has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and shareholders of the Company. As of December 31, 2024, he is one of the Company's shareholders.

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile

WISHNUTAMA KUSUBANDIO

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan Indonesia
Nationality

Usia 55 tahun pada tahun 2024
Age 55 years old in 2024



Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris berdasarkan Akta No. 50/2024

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Commissioner based on Deed No. 50/2024.

Riwayat Pendidikan

- › Norwich University - The Military College of Vermont, Jurusan Komunikasi dan ROTC (1992)
- › Mount Ida College, Newton, MA - *Communication Degree* (1994)
- › Emerson College, Boston, MA - "*Coursework in Television Production*" (1994)
- › GE Management Development Institute, Crotonville, NY - "*Program Eksekutif*" (2008)
- › Harvard Business School, Cambridge, MA - "*Pendidikan Eksekutif, Bersaing di Era platform Digital Program*" (2021)
- › Harvard Kennedy School, Cambridge, MA - "*Pendidikan Eksekutif, Transformasi Digital dalam Pemerintahan: Inovasi Program Kebijakan & Layanan Publik*" (2021)

Educational Background

- › Norwich University - The Military College of Vermont, Communications major and ROTC (1992)
- › Mount Ida College, Newton, MA - *Communication Degree* (1994)
- › Emerson College, Boston, MA - "*Coursework in Television Production*" (1994)
- › GE Management Development Institute, Crotonville, NY - "*Executive Program*" (2008)
- › Harvard Business School, Cambridge, MA - "*Executive Education, Competing in the Age of Digital Platforms Program*" (2021)
- › Harvard Kennedy School, Cambridge, MA - "*Executive Education, Digital Transformation in Government: Innovating Public Policy & Service Program*" (2021)

Riwayat Pekerjaan

- › Komisaris PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2021 - sekarang)
- › Komisaris Utama PT Telekomunikasi Selular (Telkomsel) (2021-sekarang)
- › Wakil Komisaris Utama/Komisaris Independen PT Bundamedik Tbk (2021-sekarang)
- › Komisaris PT Tokopedia (2021-2023)
- › Menteri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Republik Indonesia (2019-2020)
- › Komisaris PT Tokopedia (2019-2019)
- › Komisaris PT Net Mediatama Indonesia (NET TV) (2019-2019)

Employment History

- › Commissioner of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2021 - present)
- › President Commissioner of PT Telekomunikasi Selular (Telkomsel) (2021-present)
- › Vice President Commissioner/Independent Commissioner of PT Bundamedik Tbk (2021-present)
- › Commissioner of PT Tokopedia (2021-2023)
- › Minister of Tourism and Creative Economy of the Republic of Indonesia (2019-2020)
- › Commissioner of PT Tokopedia (2019-2019)
- › Commissioner of PT Net Mediatama Indonesia (NET TV) (2019-2019)

› Komisaris PT Dynamo Media Network (Kumparan) (2017-2019) › Ketua Asosiasi Televisi Nasional Indonesia (2017-2019) › Pengarah Kreatif Acara Pembukaan & Penutupan Asian Games 2018 (INASGOC) (2017-2018) › Dewan Penasihat Asian Television Awards (2016-2019) › Direktur Ceremonies and Events of Asian Games 2018 (INASGOC) (2016-2017) › Direktur Utama PT Net Mediatama Indonesia (NET TV) (2012-2019) › Direktur PT Agranet Multicitra Siberkom (Detik.com) (2011-2012) › Chief Executive Officer PT Televisi Transformasi Indonesia (Trans TV) (2006-2012) › Chief Executive Officer PT Duta Visual Nusantara Tivi Tujuh (Trans 7) (2006-2008) › Direktur Pelaksana/Chief Operating Officer di PT Televisi Transformasi Indonesia (Trans TV) (2006-2008) › Chief Operating Officer di PT Televisi Transformasi Indonesia (Trans TV) (2004-2006) › Kepala Divisi Production & Facilities di PT Televisi Transformasi Indonesia (Trans TV) (2001-2004) › Manager Produksi di PT Indosiar Visual Mandiri (1999-2001) › Production Department, Executive Producer News Department, NonDrama Section Head di PT Indosiar Visual Mandiri (1998-1999) › Production Department, Produser Eksekutif di PT Indosiar Visual Mandiri (1997-1998) › Produser & Direktur di PT Indosiar Visual Mandiri (1995-1997) › Supervisor On Air Promotion di PT Indosiar Visual Mandiri (1994-1995)	› Commissioner of PT Dynamo Media Network (Kumparan) (2017-2019) › Chairman of Asosiasi Televisi Nasional Indonesia (2017-2019) › Creative Director of Opening & Closing Ceremonies Asian Games 2018 (INASGOC) (2017-2018) › Board of Advisor of Asian Television Awards (2016-2019) › Director of Ceremonies and Events of Asian Games 2018 (INASGOC) (2016-2017) › President Director of PT Net Mediatama Indonesia (NET TV) (2012-2019) › Director of PT Agranet Multicitra Siberkom (Detik.com) (2011-2012) › Chief Executive Officer of PT Televisi Transformasi Indonesia (Trans TV) (2006-2012) › Chief Executive Officer of PT Duta Visual Nusantara Tivi Tujuh (Trans 7) (2006-2008) › Managing Director/Chief Operating Officer of PT Televisi Transformasi Indonesia (Trans TV) (2006-2008) › Chief Operating Officer of PT Televisi Transformasi Indonesia (Trans TV) (2004-2006) › Production & Facilities Division Head of PT Televisi Transformasi Indonesia (Trans TV) (2001-2004) › Production Manager of PT Indosiar Visual Mandiri (1999-2001) › Production Department & Executive Producer News Department, NonDrama Section Head of PT Indosiar Visual Mandiri (1998-1999) › Production Department, Executive Producer of PT Indosiar Visual Mandiri (1997-1998) › Producer & Director of PT Indosiar Visual Mandiri (1995-1997) › Supervisor On Air Promotion of PT Indosiar Visual Mandiri (1994-1995)

Wishnutama menerima tanda kehormatan Bintang Mahaputera Nararya oleh Presiden Republik Indonesia pada tahun 2023.

Wishnutama was honored by The President of the Republic of Indonesia with The Honorary Medal Bintang Mahaputera Nararya in 2023.

Rangkap Jabatan

- › Komisaris Utama Telkomsel
- › Wakil Komisaris Utama/Komisaris Independen PT Bundamedik Tbk

Concurrent Position

- › President Commissioner of Telkomsel
- › Vice President Commissioner/Independent Commissioner of PT Bundamedik Tbk

Hubungan Afiliasi

Wishnutama tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan, kecuali dalam posisinya sebagai Komisaris Utama Telkomsel yang merupakan pemegang saham Perseroan.

Affiliation

Wishnutama has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company, except in relation to his position as President Commissioner of Telkomsel which is a shareholder of the Company

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



WINATO KARTONO

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan Indonesia
Nationality

Usia 53 tahun pada tahun 2024
Age 53 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris berdasarkan Akta No. 17 tanggal 2 Maret 2023 yang dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan ("Akta No. 17/2023"). Pengangkatan Komisaris telah diberitahukan kepada Kemenkumham berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan No. AHU-AH.01.03-0036540 tanggal 8 Maret 2023 dan terdaftar pada Daftar Perusahaan pada Kemenkumham di bawah No. AHU-0047791.AH.01.11.TAHUN 2023 tanggal 8 Maret 2023.

Riwayat Pendidikan

Sarjana Ekonomi dari Universitas Trisakti tahun 1992

Riwayat Pekerjaan

- › Komisaris PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2018 - 2021) dan (2023-sekarang)
- › Komisaris Utama PT Merdeka Battery Materials Tbk (2023-sekarang)
- › Komisaris PT Provident Capital Indonesia (2006-sekarang)
- › Komisaris PT Provident Capital Partners (2005-sekarang)
- › Komisaris PT Provident Investasi Bersama Tbk (dahulu PT Provident Agro Tbk) (2012-2022)
- › Komisaris PT Tower Bersama Infrastructure Tbk (2010-2022)
- › Direktur PT Provident Investasi Bersama Tbk (dahulu PT Provident Agro Tbk) (2006-2012)
- › Vice President untuk Merger dan Akuisisi Citigroup/Direktur Telekomunikasi/Head of Investment Banking Citigroup Global Market Indonesia (1996-2024)
- › Bank Sumitomo Niaga
- › Arthur Andersen Indonesia

Rangkap Jabatan

- › Komisaris Utama PT Merdeka Battery Materials Tbk
- › Komisaris PT Provident Capital Indonesia
- › Komisaris PT Provident Capital Partners

Hubungan Afiliasi

Winato tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi lainnya, serta pemegang saham pengendali Perseroan.

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Commissioner based on Deed No. 17 dated March 2, 2023, drawn up before Jose Dima Satria, S. H., M. Kn., Notary in South Jakarta ("Deed No. 17/2023"). The appointment of the Commissioner has been notified to the MOLHR based on Receipt No. AHU-AH.01.03-0036540 dated March 8, 2023 and registered in the Company Registry maintained by the MOLHR under No. AHU-0047791.AH.01.11.TAHUN 2023 dated March 8, 2023.

Educational Background

Bachelor of Economics from Trisakti University in 1992

Employment History

- › Commissioner of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2018 - 2021) and (2023 - present)
- › President Commissioner of PT Merdeka Battery Materials Tbk (2023-present)
- › Commissioner of PT Provident Capital Indonesia (2006-present)
- › Commissioner of PT Provident Capital Partners (2005-present)
- › Commissioner of PT Provident Investasi Bersama Tbk (formerly PT Provident Agro Tbk) (2012-2022)
- › Commissioner of PT Tower Bersama Infrastructure Tbk (2010-2022)
- › Director of PT Provident Investasi Bersama Tbk (formerly PT Provident Agro Tbk) (2006-2012)
- › Vice President in Mergers and Acquisitions Citigroup/Director in Telecommunications/Head of Investment Banking Citigroup Global Market in Indonesia (1996-2004)
- › Bank Sumitomo Niaga
- › Arthur Andersen Indonesia

Concurrent Position

- › President Commissioner of PT Merdeka Battery Materials Tbk
- › Commissioner of PT Provident Capital Indonesia
- › Commissioner of PT Provident Capital Partners

Affiliation

Winato has no affiliation relationship with other members of the Board of Commissioners and Board of Directors, as well as controlling shareholders of the Company.

JOHN A. PRASETIO
Komisaris Independen
 Independent Commissioner

Kewarganegaraan Indonesia
Nationality
Usia 74 tahun pada tahun 2024
Age 74 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan Akta No. 50/2024

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Independent Commissioner based on Deed No. 50/2024

Riwayat Pendidikan

- › Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia (1973)
- › Berbagai program eksekutif di luar negeri termasuk Harvard Business School, Amerika Serikat (1980–2000)

Educational Background

- › Faculty of Economics of University of Indonesia (1973)
- › Various executive programs abroad including at Harvard Business School, USA (1980–2000)

Riwayat Pekerjaan

- › Komisaris Independen/Ketua Komite Audit PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2024 – sekarang)
- › Komite Manajemen Risiko Danantara Indonesia (2025–sekarang)
- › Komisaris Utama PT Central Finansial X (2023–sekarang)
- › Komisaris Independen PT Sarana Menara Nusantara Tbk (2022 – sekarang)
- › Senior Advisor Crowe Indonesia (2010–sekarang)
- › Komisaris Utama/ Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit PT Lippo Karawaci Tbk (2019–2024)
- › Komisaris Utama dan Anggota Komite Remunerasi PT Bursa Efek Indonesia (2017–2024)
- › Duta Besar Luar Biasa dan Berkuasa Penuh Republik Indonesia untuk Republik Korea (2012 – 2017)
- › Ketua Dewan Penasihat Bisnis APEC (ABAC) Indonesia (2005 – 2012)
- › Wakil Ketua KADIN Indonesia (Kamar Dagang dan Industri Indonesia) (2004 – 2010) dan Anggota Dewan Komite Pemulihan Ekonomi Nasional (2002 – 2005)
- › Senior Advisory Partner, Ernst & Young Asia Pasifik (2004 – 2005)
- › Executive Chairman Ernst & Young Indonesia (2002 – 2004)
- › Chief Executive Officer/Area Managing Partner Asia Pasifik Andersen Worldwide (1997 – 2002)
- › Executive Chairman Prasetyo Utomo (1988 – 1997)

Employment History

- › Independent Commissioner/Chairman of the Audit Committee PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2024 – present)
- › Risk Management Committee of Danantara Indonesia (2025–present)
- › President Commissioner of PT Central Finansial X (2023–present)
- › Independent Commissioner of PT Sarana Menara Nusantara Tbk (2022 – present)
- › Senior Advisor of Crowe Indonesia (2010–present)
- › President Commissioner/Independent Commissioner and Chairman of Audit Committee of PT Lippo Karawaci Tbk. (2019–2024)
- › President Commissioner and Member of the Remuneration Committee of PT Bursa Efek Indonesia (2017–2024)
- › Indonesian Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary to the Republic of Korea (2012 – 2017)
- › Chairman APEC Business Advisory Council (ABAC) Indonesia (2005 – 2012)
- › Vice Chairman of KADIN Indonesia (Indonesian Chamber of Commerce and Industry) (2004 – 2010) and Board Member of National Economic Recovery Committee (2002 – 2005)
- › Senior Advisory Partner at Ernst & Young Asia Pacific (2004 – 2005)
- › Executive Chairman at Ernst & Young Indonesia (2002 – 2004)
- › Asia Pacific Chief Executive Officer/Area Managing Partner at Andersen Worldwide (1997 – 2002)
- › Executive Chairman of Prasetyo Utomo (1988 – 1997)

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile

Rangkap Jabatan

- › Komite Manajemen Risiko Danantara Indonesia
- › Komisaris Utama PT Central Finansial X
- › Komisaris Independen PT Sarana Menara Nusantara Tbk.
- › Senior Advisor Crowe Indonesia

Concurrent Position

- › Risk Management Committee of Danantara Indonesia
- › President Commissioner of PT Central Finansial X
- › Independent Commissioner of PT Sarana Menara Nusantara Tbk.
- › Senior Advisor at Crowe Indonesia

Hubungan Afiliasi

John tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan.

Affiliation

John has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company.



DIRK VAN DEN BERGHE

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan Belgia
Nationality Belgium

Usia 61 tahun pada tahun 2024
Age 61 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan Akta No. 50/2024

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Independent Commissioner based on Deed No. 50/2024

Riwayat Pendidikan

- › *Doctor of Philosophy* (Ph.D.) di bidang Ekonomi dari Sofia University St. Kliment Ohridski, Bulgaria (1991)
- › *Master in Business Management* dari State University of Ghent, Belgia (1985)
- › *Bachelor in Business Management* dari State University of Ghent, Belgia (1983)

Educational Background

- › *Doctor of Philosophy* (Ph.D.) in Economics from Sofia University St. Kliment Ohridski, Bulgaria (1991)
- › *Master in Business Management* from State University of Ghent, Belgium (1985)
- › *Bachelor in Business Management* from State University of Ghent, Belgium (1983)

Riwayat Pekerjaan

- › Komisaris Independen/Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2021 - sekarang)
- › *Senior Advisor* Flipkart Grup (2021 - sekarang)
- › *Non-Executive Chairman of the Board*, Takko Fashion (2023-sekarang)
- › *Non-Executive Chairman of the Board*, the Very Group (2021-2024)
- › *Non-Executive Director*, Colruyt Group (2021-2023)
- › *Board Member, Chairman of the Nomination & Governance Committee and Member Audit and Investment Committee*, Flipkart (2018-2021)
- › *Board Observer of JD.com*, sebagai Perwakilan Walmart (2016-2018)
- › *Executive Vice President, Regional Chief Executive Officer Asia & Global Sourcing* Walmart Hong Kong (2016-2021)
- › *Chairman of Walmart Canada Bank* (2014-2016)
- › *Senior Vice President and Chief Executive Officer*, Walmart Canada (2014-2016)
- › *Direktur Utama* PT Super Indo (2003-2008)
- › *Chief Executive Officer of Delhaize Le-Lion* Belgia, Perancis dan Luxemburg dan *Group's Global Executive Committee* (2011-2014)

Employment History

- › Independent Commissioner/Chairman of Nomination and Remuneration Committee of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2021 - present)
- › Senior Advisor of Flipkart Group (2021-present)
- › Non-Executive Chairman of the Board, Takko Fashion (2023-present)
- › Non-Executive Chairman of the Board, the Very Group (2021-2024)
- › Non-Executive Director of Colruyt Group (2021-2023)
- › Board Member, Chairman of the Nomination & Governance Committee and Member Audit and Investment Committee of Flipkart (2018-2021)
- › Board Observer of JD.com, as Walmart Representative (2016-2018)
- › Executive Vice President, Regional Chief Executive Officer Asia & Global Sourcing of Hong Kong-based Walmart (2016-2021)
- › Chairman of Walmart Canada Bank (2014-2016)
- › Senior Vice President and Chief Executive Officer of Walmart Canada (2014-2016)
- › President Director of PT Super Indo (2003-2008)
- › Chief Executive Officer of Delhaize Le-Lion in Belgium, France and Luxembourg and Group's Global Executive Committee (2011-2014)

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile

› <i>Senior Vice President, Merchandising</i> Delhaize Le-Lion dan Global Sourcing Delhaize untuk Eropa dan Asia, Belgia (2008-2011) › <i>Senior Vice President, Strategy and Chief Executive Officer Emerging Market</i>, Republik Ceko (2005-2008) › <i>Senior Vice President, Chief Executive Officer</i>, Delhaize Asia, Thailand (2003-2005) › <i>Senior Vice President, Chief Executive Officer</i> Delhaize Republik Ceko dan Slovakia, Republik Ceko (2000-2003) › <i>Vice President, Management Trainee</i>, Belgia (1999-2000) › <i>Flemish Trade and Investment Association (Belgian Consulate) Trade Commissioner and Managing Director of Flanders Trade Agency</i>, AS (1997-1999) › <i>Trade Commissioner and Managing Director of Flanders Trade Agency Southeast Asia</i>, Thailand (1994-1997) › <i>Commercial Attaché (Trade Representative)</i>, Kedutaan Besar Belgia untuk Asia Tenggara dan Timur, Thailand (1991-1994) › <i>Commercial Attaché (Trade Representative)</i>, Bulgaria dan Rumania, Bulgaria (1988-1991) › <i>International Business Development Manager</i>, Metallo-Chimique (1986-1988) › <i>Sales and Marketing Manager</i>, Edible Fats, Unilever (1986-1988)	› Senior Vice President, Merchandising of Delhaize Le-Lion and Global Sourcing Delhaize Europe and Asia, Belgium (2008-2011) › Senior Vice President, Strategy and Chief Executive Officer Emerging Market, Czech Republic (2005-2008) › Senior Vice President, Chief Executive Officer of Delhaize Asia, Thailand (2003-2005) › Senior Vice President, Chief Executive Officer of Delhaize Czech and Slovak Republics, Czech Republic (2000-2003) › Vice President, Management Trainee, Belgium (1999-2000) › Flemish Trade and Investment Association (Belgian Consulate) Trade Commissioner and Managing Director of Flanders Trade Agency, USA (1997-1999) › Trade Commissioner and Managing Director of Flanders Trade Agency Southeast Asia, Thailand (1994-1997) › Commercial Attaché (Trade Representative), Belgian Embassy for Southeast and East Asia, Thailand (1991-1994) › Commercial Attaché (Trade Representative), Bulgaria and Romania, Bulgaria (1988-1991) › International Business Development Manager of Metallo-Chimique (1986-1988) › Sales and Marketing Manager, Edible Fats of Unilever (1986-1988)

Rangkap Jabatan

- › *Non-Executive Chairman of the Board*, Takko Fashion
- › *Senior Advisor*, Flipkart Group

Hubungan Afiliasi

Dirk tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan.

Concurrent Position

- › Non-Executive Chairman of the Board of Takko Fashion
- › Senior Advisor of Flipkart Group

Affiliation

Dirk has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company.

MARJORIE TIU LAO

Komisaris Independen
 Independent Commissioner

Kewarganegaraan Britania Raya
Nationality British

Usia 50 tahun pada tahun 2024
Age 50 years old in 2024



Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan Akta No. 17/2023.

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Independent Commissioner based on Deed No. 17/2023.

Riwayat Pendidikan

- › *Master of Business Administration*, Harvard Business School (2002)
- › *Bachelor of Science in Business Administration & Accountancy*, University of Philippines (1996)
- › *Certified Public Accountant*, Philippines (1994)
- › *Diploma in Cuisine*, Le Cordon Bleu (2012)

Educational Background

- › Master of Business Administration from Harvard Business School (2002)
- › Bachelor of Science in Business Administration & Accountancy from University of Philippines (1996)
- › Certified Public Accountant - Philippines (1994)
- › Diploma in Cuisine from Le Cordon Bleu (2012)

Riwayat Pekerjaan

- › Komisaris Independen/Anggota Komite Audit PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2023 - sekarang)
- › *Member of the Board of Directors*, Monde Nissin UK (Quorn Foods) (2023-sekarang)
- › *Member of Board of Directors*, Sitecore (2021-sekarang)
- › *Vice Chairperson and Member of the Supervisory Board, and Chairperson of the Audit Committee*, MYT Netherlands (mytheresa.com) (2020-sekarang)
- › *Member of the Board of Directors and Chairperson of the Audit Committee*, Modern Times Group (2020-2023)
- › *Member of the Board of Directors, Member of the Audit Committee and Technology and Innovation Committee*, Logitech (2018-sekarang)
- › *Senior Vice President-Finance/Chief Financial Officer*, LEGO Group (2014-2020)
- › *Vice President - Projects*, Seadrill Limited (2013)
- › *Senior Director for Strategy and Business Analysis*, Cisco Systems (2010-2012)
- › *Senior Vice President, Chief Financial Officer*, Tandberg ASA (2006-2010)
- › *Senior Engagement Manager, Corporate Finance and Strategy*, McKinsey & Company Inc. (2002-2005)
- › *Finance Manager*, Procter & Gamble (1996-2000)

Employment History

- › Independent Commissioner/Member of Audit Committee of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2023 - present)
- › Member of the Board of Directors of Monde Nissin UK (Quorn Foods) (2023-present)
- › Member of Board of Directors of Sitecore (2021-present)
- › Vice Chairperson and Member of the Supervisory Board, and Chairperson of the Audit Committee of MYT Netherlands (mytheresa.com) (2020-present)
- › Member of the Board of Directors and Chairperson of the Audit Committee, Modern Times Group (2020-2023)
- › Member of the Board of Directors, Member of the Audit Committee and Technology and Innovation Committee of Logitech (2018-present)
- › Senior Vice President-Finance/Chief Financial Officer of The LEGO Group (2014-2020)
- › Vice President - Projects of Seadrill Limited (2013)
- › Senior Director for Strategy and Business Analysis of Cisco Systems (2010-2012)
- › Senior Vice President, Chief Financial Officer of Tandberg ASA (2006-2010)
- › Senior Engagement Manager, Corporate Finance and Strategy of McKinsey & Company Inc. (2002-2005)
- › Finance Manager of Procter & Gamble (1996-2000)

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile

Rangkap Jabatan

- › *Member of the Board of Directors, Audit Committee, and Technology and Innovation Committee, Logitech*
- › *Vice-Chairperson of the Board, and Chairperson of the Audit Committee, MYT Netherlands*
- › *Member of the Board of Directors, Sitecore*
- › *Member of the Board of Directors, Monde Nissin UK*
- › *Member of the Harvard Business School European and Global Advisory Board*

Hubungan Afiliasi

Marjorie tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan.

Concurrent Position

- › Member of the Board of Directors, Audit Committee, and Technology and Innovation Committee of Logitech
- › Vice-Chairperson of the Board, and Chairperson of the Audit Committee of MYT Netherlands
- › Member of the Board of Directors of Sitecore
- › Member of the Board of Directors of Monde Nissin UK
- › Member of the Harvard Business School European and Global Advisory Board

Affiliation

Marjorie has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company.

Profil Direksi

Board of Directors' Profile

SUGITO WALUJO

Direktur Utama/Chief Executive Officer
President Director/Chief Executive Officer

Kewarganegaraan Indonesia
Nationality

Usia 49 tahun pada tahun 2024
Age 49 years old in 2024



Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Direktur Utama berdasarkan Akta No. 155/2023.

Riwayat Pendidikan

Bachelor of Science in Operations Research and Industrial Engineering dari Cornell University (1997)

Riwayat Pekerjaan

- › Direktur Utama PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2023 - sekarang)
- › Komisaris Utama PT Dompot Karya Anak Bangsa (2025 - sekarang)
- › Komisaris PT Dompot Karya Anak Bangsa (2024 - 2025)
- › Komisaris PT Dompot Anak Bangsa (2024 - sekarang)
- › Komisaris PT Tokopedia (2023 - sekarang)
- › Direktur PT Saham Anak Bangsa (2023 - sekarang)
- › Komisaris PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2015 - 2021) dan (2023)
- › Komisaris PT Indosat Tbk (2021 - sekarang)
- › Komisaris PT Duta Intidaya Tbk (2016 - sekarang)
- › Komisaris PT Delta Dunia Makmur Tbk (2009 - 2021)
- › *Co-founder dan Managing Partner*, Northstar Group (2003 - sekarang)
- › *Senior Vice President*, Pacific Century Ventures Ltd di Tokyo (2000 - 2003)
- › *Analyst*, Goldman, Sachs & Co di London (1997-2000)

Rangkap Jabatan

- › Komisaris PT Indosat Tbk
- › Komisaris PT Duta Intidaya Tbk
- › *Co-founder dan Managing Partner* di Northstar Group
- › Komisaris Utama PT Dompot Karya Anak Bangsa
- › Komisaris PT Dompot Anak Bangsa
- › Komisaris PT Tokopedia
- › Direktur PT Saham Anak Bangsa

Hubungan Afiliasi

Sugito tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan. Pada RUPSLB yang diselenggarakan pada 11 Juni 2024, beliau telah disetujui oleh pemegang saham independen sebagai pihak yang berhak memegang saham Seri B. Pada tanggal 31 Desember 2024, beliau belum memiliki saham Seri B Perseroan namun beliau merupakan salah satu pemegang saham Seri A Perseroan.

Legal Basis of Appointment

Appointed as the President Director based on Deed No. 155/2023.

Educational Background

Bachelor of Science in Operations Research and Industrial Engineering from Cornell University (1997)

Employment History

- › President Director of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2023 - present)
- › President Commissioner of PT Dompot Karya Anak Bangsa (2025 - present)
- › Commissioner of PT Dompot Karya Anak Bangsa (2024 - 2025)
- › Commissioner of PT Dompot Anak Bangsa (2024 - present)
- › Commissioner of PT Tokopedia (2023 - present)
- › Director of PT Saham Anak Bangsa (2023 - present)
- › Commissioner of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2015 - 2021) and (2023)
- › Commissioner of PT Indosat Tbk (2021 - present)
- › Commissioner of PT Duta Intidaya Tbk (2016 - present)
- › Commissioner of PT Delta Dunia Makmur Tbk (2009 - 2021)
- › *Co-founder and Managing Partner* of Northstar Group (2003 - present)
- › *Senior Vice President* of Pacific Century Ventures Ltd in Tokyo (2000 - 2003)
- › *Analyst* of Goldman, Sachs & Co in London (1997-2000)

Concurrent Position

- › Commissioner of PT Indosat Tbk
- › Commissioner of PT Duta Intidaya Tbk
- › *Co-founder and Managing Partner* of Northstar Group
- › President Commissioner of PT Dompot Karya Anak Bangsa
- › Commissioner of PT Dompot Anak Bangsa
- › Commissioner of PT Tokopedia
- › Director of PT Saham Anak Bangsa

Affiliation

Sugito has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company. At the EGMS on June 11, 2024, he was approved by the independent shareholders as an eligible party to hold the Company's Series B shares. As of December 31, 2024, he has not held any Company's Series B shares but he is one of the Company's Series A shareholders.

Profil Direksi

Board of Directors' Profile



THOMAS KRISTIAN HUSTED

Wakil Presiden Direktur/President Financial Technology
Vice President Director/President of Financial Technology

Kewarganegaraan Malta
Nationality Maltese

Usia 55 tahun pada tahun 2024
Age 55 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Wakil Direktur Utama berdasarkan Akta No. 155/2023.

Riwayat Pendidikan

- › Bachelor of Arts dari University of Arizona
- › Master of International Affairs-International Finance and Banking dari School of International and Public Affairs of Columbia University di New York, Amerika Serikat

Riwayat Pekerjaan

- › Direktur PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2018 - 2021) dan (2023 - sekarang)
- › Direktur Utama PT Dompot Karya Anak Bangsa (2025 - sekarang)
- › Komisaris Utama PT Dompot Karya Anak Bangsa (2024 - 2025)
- › Komisaris PT Moka Teknologi Indonesia (2024 - sekarang)
- › Komisaris PT Identitas Anak Bangsa (2024 - sekarang)
- › Komisaris PT Gofin Karya Anak Bangsa (2020 - 2021) dan (2024 - sekarang)
- › Komisaris PT Mapan Global Tech (2020 - 2021) dan (2024 - sekarang)
- › Komisaris PT Aplikasi Perdagangan Anak Bangsa (2020 - 2021)
- › Komisaris PT Dompot Karya Anak Bangsa (2020 - 2024)
- › Direktur PT Solusi Arta Anak Bangsa (2020 - 2021)
- › Komisaris PT Multi Adiprakarsa Manunggal (2019 - 2021)
- › Direktur PT Pradipa Darpa Bangsa (2019 - 2021)
- › Direktur Go-Jek Singapore Pte. Ltd. (2019 - 2021)
- › Direktur Velox Technology Holdings Pte. Ltd. (2019 - 2021)
- › Direktur Velox South-East Asia Holdings Pte. Ltd. (2019 - 2021)
- › Direktur Velox Pay South-East Asia Holdings Pte. Ltd. (2019 - 2021)
- › Direktur Velox Technology Malaysia Sdn. Bhd. (2019 - 2021)
- › Komisaris PT Antar Makanan Anak Bangsa (sebelumnya PT Festival Kuliner Anak Bangsa) (2018 - 2021)
- › Komisaris PT Nadi Solusi Bisnis (2018 - 2021)
- › Direktur Velox Digital Singapore Pte. Ltd. (2018 - 2021)
- › Direktur Velox Technology South-East Asia (2018 - 2021)
- › Direktur Velox Pay Technology South-East Asia (2018 - 2021)
- › Chief Financial Officer (CFO) Gojek Group (2017 - 2021)

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Vice President Director based on Deed No. 155/2023.

Educational Background

- › Bachelor of Arts from University of Arizona
- › Master of International Affairs-International Finance and Banking from School of International and Public Affairs of Columbia University in New York, USA

Employment History

- › Director of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2018 - 2021) and (2023 - present)
- › President Director of PT Dompot Karya Anak Bangsa (2025 - present)
- › President Commissioner of PT Dompot Karya Anak Bangsa (2024 - 2025)
- › Commissioner of PT Moka Teknologi Indonesia (2024 - present)
- › Commissioner of PT Identitas Anak Bangsa (2024 - present)
- › Commissioner of PT Gofin Karya Anak Bangsa (2020 - 2021) and (2024 - present)
- › Commissioner of PT Mapan Global Tech (2020 - 2021) and (2024 - present)
- › Commissioner of PT Aplikasi Perdagangan Anak Bangsa (2020 - 2021)
- › Commissioner of PT Dompot Karya Anak Bangsa (2020 - 2024)
- › Director of PT Solusi Arta Anak Bangsa (2020 - 2021)
- › Commissioner of PT Multi Adiprakarsa Manunggal (2019 - 2021)
- › Director of PT Pradipa Darpa Bangsa (2019 - 2021)
- › Director of Go-Jek Singapore Pte. Ltd. (2019 - 2021)
- › Director of Velox Technology Holdings Pte. Ltd. (2019 - 2021)
- › Director of Velox South-East Asia Holdings Pte. Ltd. (2019 - 2021)
- › Director of Velox Pay South-East Asia Holdings Pte. Ltd. (2019 - 2021)
- › Director of Velox Technology Malaysia Sdn. Bhd. (2019 - 2021)
- › Commissioner of PT Antar Makanan Anak Bangsa (previously PT Festival Kuliner Anak Bangsa) (2018 - 2021)
- › Commissioner of PT Nadi Solusi Bisnis (2018 - 2021)
- › Director of Velox Digital Singapore Pte. Ltd. (2018 - 2021)
- › Director of Velox Technology South-East Asia (2018 - 2021)
- › Director of Velox Pay Technology South-East Asia (2018 - 2021)
- › Chief Financial Officer (CFO) of Gojek Group (2017 - 2021)

- › Komisaris Independen di PT Trimegah Sekuritas Indonesia (2017 - 2019)
- › Direktur Utama dan Direktur Keuangan PT Multi Adiprakarsa Manunggal (Kartuku) (saat ini PT Goto Solusi Niaga) (2015 - 2019)
- › Direktur - Business Development PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2012 - 2014)
- › Chief Financial Officer (CFO) PT Delta Dunia Makmur Tbk (2009 - 2014)
- › Corporate Finance PT Bank Danamon Indonesia Tbk (2004 - 2007)
- › *Vice President Project and Structured Trade Finance*, Citigroup (HK/Saudi Arabia/Indonesia) (1999 - 2004)

Rangkap Jabatan

- › Direktur Utama PT Dompot Karya Anak Bangsa
- › Komisaris PT Moka Teknologi Indonesia
- › Komisaris PT Gofin Karya Anak Bangsa
- › Komisaris PT Mapan Global Tech
- › Komisaris PT Identitas Anak Bangsa

Hubungan Afiliasi

Thomas tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan.

- › Independent Commissioner of PT Trimegah Sekuritas Indonesia (2017 - 2019)
- › President Director and Finance Director of PT Multi Adiprakarsa Manunggal (Kartuku) (currently PT Goto Solusi Niaga) (2015 - 2019)
- › Business Development Director of PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2012 - 2014)
- › Chief Financial Officer (CFO) of PT Delta Dunia Makmur Tbk (2009 - 2014)
- › Corporate Finance of PT Bank Danamon Indonesia Tbk (2004 - 2007)
- › Vice President Project and Structured Trade Finance of Citigroup (HK/Saudi Arabia/Indonesia) (1999 - 2004)

Concurrent Position

- › President Director of PT Dompot Karya Anak Bangsa
- › Commissioner of PT Moka Teknologi Indonesia
- › Commissioner of PT Gofin Karya Anak Bangsa
- › Commissioner of PT Mapan Global Tech
- › Commissioner of PT Identitas Anak Bangsa

Affiliation

Thomas has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company.

Profil Direksi
Board of Directors' Profile



SIMON TAK LEUNG HO
Direktur
Director

Kewarganegaraan Nationality	Kanada Canada
Usia Age	50 tahun pada tahun 2024 50 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris berdasarkan Akta No. 105 tanggal 30 Agustus 2024 yang dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan ("Akta No. 105/2024"). Pengangkatan Komisaris telah diberitahukan kepada Kemenkumham berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan No. AHU-AH.01.09-0248475 tanggal 5 September 2024 dan terdaftar pada Daftar Perusahaan pada Kemenkumham di bawah No. AHU-0188576.AH.01.11.TAHUN 2024 tanggal 5 September 2024.

Riwayat Pendidikan

Sarjana Sains dalam Teknik Sipil, Northwestern University (1992-1995)

Riwayat Pekerjaan

- › Direktur PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2024 - sekarang)
- › *Member of the Board of Directors*, FinVolution Group, China (2020 - sekarang)
- › *Group Chief Financial Officer*, Maya Philippines (2023 - Juli 2024)
- › *Chief Financial Officer*, Tianxia Technology (2021 - 2022)
- › Komisaris PT Pembiayaan Digital Indonesia (2020 - 2024)
- › *Chief Financial Officer*, FinVolution Group (2016 - 2020)
- › *Managing Director, Head of Asian Financials Research*, Citigroup (2008 - 2016)

Rangkap Jabatan

Member of the Board of Directors, FinVolution Group, China

Hubungan Afiliasi

Simon tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan.

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Commissioner based on Deed No. 105 dated August 30, 2024. drawn up before Jose Dima Satria, S. H., M. Kn., Notary in South Jakarta ("Deed No. 105/2024"). The appointment of the Commissioner has been notified to the MOLHR based on Receipt No. AHU-AH.01.09-0248475 dated September 5, 2024 and registered in the Company Registry maintained by the MOLHR under No. AHU-0188576.AH.01.11.TAHUN 2024 dated September 5, 2024.

Educational Background

Bachelor of Science in Civil Engineering, Northwestern University (1992-1995)

Employment History

- › Director of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2024 - present)
- › Member of the Board of Directors of FinVolution Group, China (2020 - present)
- › Group Chief Financial Officer of Maya Philippines (2023 - July 2024)
- › Chief Financial Officer of Tianxia Technology (2021 - 2022)
- › Commissioner of PT Pembiayaan Digital Indonesia (2020 - 2024)
- › Chief Financial Officer of FinVolution Group (2016 - 2020)
- › Managing Director, Head of Asian Financials Research of Citigroup (2008 - 2016)

Concurrent Position

Member of the Board of Directors of FinVolution Group, China

Affiliation

Simon has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company.

CATHERINE HINDRA SUTJAHYO
Direktur/President On-Demand Services
 Director/President On-Demand Services

Kewarganegaraan Indonesia
Nationality Indonesian

Usia 41 tahun pada tahun 2024
Age 41 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 50/2024

Riwayat Pendidikan
Bachelor of Business in Banking & Finance dari Nanyang Technological University, Singapura (2004)

Riwayat Pekerjaan

- › Direktur PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2021 - sekarang)
- › Presiden On-Demand Services PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2023 - sekarang)
- › Komisaris PT Go-Jek Indonesia (2023 - sekarang)
- › Komisaris PT Pradipa Darpa Bangsa (2023 - sekarang)
- › Direktur PT Rekan Anak Bangsa (2023 - 2024)
- › Direktur Utama PT Antar Makanan Anak Bangsa (sebelumnya PT Festival Kuliner Anak Bangsa) (2018 - 2020)
- › Chief Head of GoFood PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2017 - 2023)
- › Chief Executive Officer di PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk (Alfacent) (2016-2017)
- › Direktur Pelaksana dan Co-Founder di PT Fashion Eservice (Zalora Indonesia) (2012-2013)
- › Senior Associate, McKinsey & Company (2010-2012)
- › Venture Leader, Singapore dan India di Innosight (2006-2009)
- › Business Analyst, McKinsey & Company (2004-2006)

Rangkap Jabatan

- › Komisaris PT Go-Jek Indonesia
- › Komisaris PT Pradipa Darpa Bangsa

Hubungan Afiliasi

Catherine tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan. Pada RUPSLB yang diselenggarakan pada 30 Juni 2023, beliau telah disetujui oleh pemegang saham independen sebagai pihak yang berhak memegang saham Seri B. Pada tanggal 31 Desember 2024, beliau belum memiliki saham Seri B Perseroan namun beliau merupakan salah satu pemegang saham Seri A Perseroan.

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Director based on Deed No. 50/2024.

Educational Background
Bachelor of Business in Banking & Finance from Nanyang Technological University, Singapore (2004)

Employment History

- › Director of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2021 - present)
- › President On-Demand Services of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2023 - present)
- › Commissioner of PT Go-Jek Indonesia (2023 - present)
- › Commissioner of PT Pradipa Darpa Bangsa (2023 - present)
- › Director of PT Rekan Anak Bangsa (2023 - 2024)
- › President Director of PT Antar Makanan Anak Bangsa (previously PT Festival Kuliner Anak Bangsa) (2018 - 2020)
- › Chief Head of GoFood of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2017 - 2023)
- › Chief Executive Officer of PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk (Alfacent) (2016 - 2017)
- › Managing Director and Co-Founder of PT Fashion Eservice (Zalora Indonesia) (2012 - 2013)
- › Senior Associate at McKinsey & Company (2010 - 2012)
- › Venture Leader, Singapore and India of Innosight (2006 - 2009)
- › Business Analyst at McKinsey & Company (2004 - 2006)

Concurrent Position

- › Commissioner of PT Go-Jek Indonesia
- › Commissioner of PT Pradipa Darpa Bangsa

Affiliation

Catherine has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company. At the EGMS on June 30, 2023, she was approved by the independent shareholders as an eligible party to hold the Company's Series B shares. As of December 31, 2024, she has not held any Company's Series B shares but she is one of the Company's Series A shareholders.

Profil Direksi

Board of Directors' Profile



HANS PATUWO

Direktur/Chief Operating Officer
Director/Chief Operating Officer

Kewarganegaraan Indonesia
Nationality Indonesian

Usia 48 tahun pada tahun 2024
Age 48 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 50/2024

Riwayat Pendidikan

Bachelor of Science in Chemical Engineering dari University of Notre Dame, Indiana, USA (1997)

Riwayat Pekerjaan

- › Direktur PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2018 - September 2021) dan (Desember 2021 - sekarang)
- › Direktur GoTo Times (Beijing) Technology Co. Ltd. (2025 - sekarang)
- › Komisaris PT Dompot Karya Anak Bangsa (2020 - 2023) dan (2025 - sekarang)
- › Direktur Utama PT Dompot Karya Anak Bangsa (2023 - 2025)
- › Komisaris Utama PT Midtrans (2023 - sekarang)
- › Direktur Utama PT Mapan Global Tech (2021 - 2022) dan Direktur PT Mapan Global Tech (2022 - sekarang)
- › Direktur Utama PT Dompot Anak Bangsa (2020 - sekarang)
- › Komisaris PT Identitas Anak Bangsa (sebelumnya PT Darpa Anak Bangsa) (2023 - 2024)
- › Komisaris PT Gofin Karya Anak Bangsa (2023 - 2024)
- › Komisaris PT Moka Teknologi Indonesia (2022 - 2024)
- › Komisaris Utama PT Kripto Maksima Koin (2022 - 2024)
- › Direktur PT Gofin Karya Anak Bangsa (2022 - 2023)
- › Direktur PT Identitas Anak Bangsa (sebelumnya PT Darpa Anak Bangsa) (2021)
- › Direktur Utama PT Gofin Karya Anak Bangsa (2021 - 2022)
- › Direktur PT Pradipa Darpa Bangsa (2021)
- › Komisaris PT Goto Solusi Niaga (sebelumnya PT Multi Adiprakarsa Manunggal) (2021 - 2023)
- › Direktur PT Aplikasi Multimedia Anak Bangsa (2021 - 2022)
- › Direktur Utama PT Midtrans (2020 - 2023)
- › Komisaris Utama PT Gofin Karya Anak Bangsa (2020 - 2021)
- › Komisaris PT Lintas Promosi Global (2019 - 2023)
- › Direktur Utama PT Pradipa Darpa Bangsa (2019 - 2021)
- › Chief Operating Officer PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2018-2021)

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Director based on Deed No. 50/2024.

Educational Background

Bachelor of Science in Chemical Engineering from University of Notre Dame, Indiana, USA (1997)

Employment History

- › Director of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2018 - September 2021) and (December 2021 - present)
- › Director of GoTo Times (Beijing) Technology Co. Ltd. (2025 - present)
- › Commissioner of PT Dompot Karya Anak Bangsa (2020 - 2023) and (2025 - present)
- › President Director of PT Dompot Karya Anak Bangsa (2023 - 2025)
- › President Commissioner of PT Midtrans (2023 - present)
- › President Director of PT Mapan Global Tech (2021 - 2022) and Director of PT Mapan Global Tech (2022 - present)
- › President Director of PT Dompot Anak Bangsa (2020 - present)
- › Commissioner of PT Identitas Anak Bangsa (previously PT Darpa Anak Bangsa) (2023 - 2024)
- › Commissioner of PT Gofin Karya Anak Bangsa (2023 - 2024)
- › Commissioner of PT Moka Teknologi Indonesia (2022 - 2024)
- › President Commissioner of PT Kripto Maksima Koin (2022 - 2024)
- › Director of PT Gofin Karya Anak Bangsa (2022 - 2023)
- › Director of PT Identitas Anak Bangsa (previously of PT Darpa Anak Bangsa) (2021)
- › President Director of PT Gofin Karya Anak Bangsa (2021 - 2022)
- › Director of PT Pradipa Darpa Bangsa (2021)
- › Commissioner of PT Goto Solusi Niaga (previously of PT Multi Adiprakarsa Manunggal) (2021 - 2023)
- › Director of PT Aplikasi Multimedia Anak Bangsa (2021 - 2022)
- › President Director of PT Midtrans (2020 - 2023)
- › President Commissioner of PT Gofin Karya Anak Bangsa (2020 - 2021)
- › Commissioner of PT Lintas Promosi Global (2019 - 2023)
- › President Director of PT Pradipa Darpa Bangsa (2019 - 2021)
- › Chief Operating Officer of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (2018-2021)

- › Direktur PT Dompot Karya Anak Bangsa (2018 – 2019)
- › Direktur PT Rekan Anak Bangsa (2018 – 2021)
- › *Chief Operating Officer* PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2015 – 2017)
- › *Partner*, McKinsey Shanghai, Singapura dan Jakarta (2008 – 2014)

Rangkap Jabatan

- › Direktur Utama di PT Dompot Anak Bangsa
- › Komisaris PT Dompot Karya Anak Bangsa
- › Komisaris Utama di PT Midtrans
- › Direktur di PT Mapan Global Tech
- › Direktur GoTo Times (Beijing) Technology Co. Ltd.

Hubungan Afiliasi

Hans tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan. Pada RUPSLB yang diselenggarakan pada 30 Juni 2023, beliau telah disetujui oleh pemegang saham independen sebagai pihak yang berhak memegang saham Seri B. Pada tanggal 31 Desember 2024, beliau belum memiliki saham Seri B Perseroan namun beliau merupakan salah satu pemegang saham Seri A Perseroan.

- › Director of PT Dompot Karya Anak Bangsa (2018 – 2019)
- › Director of PT Rekan Anak Bangsa (2018 – 2021)
- › Chief Operating Officer of PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2015 – 2017)

- › Partner of McKinsey Shanghai, Singapura and Jakarta (2008 – 2014)

Concurrent Position

- › President Director of PT Dompot Anak Bangsa
- › Commissioner of PT Dompot Karya Anak Bangsa
- › President Commissioner of PT Midtrans
- › Director of PT Mapan Global Tech
- › Director of GoTo Times (Beijing) Technology Co. Ltd.

Affiliation

Hans has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company. At the EGMS on June 30, 2023, he was approved by the independent shareholders as an eligible party to hold the Company's Series B shares. As of December 31, 2024, he has not held any Company's Series B shares but he is one of the Company's Series A shareholders.

Profil Direksi

Board of Directors' Profile



PABLO MALAY

Direktur/Group Chief Corporate Officer and Group General Counsel

Director/Group Chief Corporate Officer and Group General Counsel

Kewarganegaraan
Nationality Australia
Australian

Usia
Age 41 tahun pada tahun 2024
41 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 17/2023

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Director based on Deed No. 17/2023

Riwayat Pendidikan

- › AB Paterson College (Australia) – Valedictorian (2000)
- › *Bachelor of Law (Honours)* – Bond University (2003)
- › *Harvard Executive Education Program* (2012)

Educational Background

- › AB Paterson College (Australia) – Valedictorian (2000)
- › Bachelor of Law (Honours) – Bond University (2003)
- › Harvard Executive Education Program (2012)

Riwayat Pekerjaan

- › Direktur PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (September – November 2021) dan (2023 – sekarang)
- › Komisaris Utama PT Kripto Maksima Koin (2024 – sekarang)
- › Direktur Kripto Maksima Holding Pte., Ltd (2024 – sekarang)
- › Komisaris PT Aplikasi Multimedia Anak Bangsa (2023 – sekarang)
- › Komisaris PT Aplikasi Perdagangan Anak Bangsa (2021 – sekarang)
- › Direktur Velox Technology Malaysia Sdn., Bhd. (2021 – sekarang)
- › Direktur Ojek Motor Bangladesh (2021 – sekarang)
- › Direktur Velox Technology South-East Asia (2020 – sekarang)
- › Komisaris PT Jaya Data Semesta (2024)
- › Komisaris PT Adiwangsa Nata Kirana (2023 – 2024)
- › Komisaris PT Nalendra Adi Kencana (2023 – 2024)
- › Komisaris PT Rekan Anak Bangsa (2023 – 2024)
- › Komisaris PT Identitas Anak Bangsa (sebelumnya PT Darpa Anak Bangsa) (2021)
- › Direktur Gofin Labs India Pte. Ltd. (2021)
- › Direktur Velox Pay Technology South-East Asia (2020 – 2023)
- › Direktur Velox South-East Asia Holdings Pte. Ltd. (2018 – 2025)
- › Direktur Velox Technology Holdings Pte. Ltd. (2018 – 2025)
- › Direktur Velox Digital Singapore Pte. Ltd. (2018 – 2025)
- › Direktur Go-Jek Singapore Pte. Ltd. (2018 – 2025)
- › *Special Counsel* di Milbank, Tweed, Hadley & McCloy (Singapura) (2006 – 2018)
- › Pengacara, Baker & McKenzie (Australia) (2004 – 2006)

Employment History

- › Director of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the Company) (September – November 2021) and (2023 – present)
- › President Commissioner of PT Kripto Maksima Koin (2024 – present)
- › Director of Kripto Maksima Holding of Pte., Ltd (2024 – present)
- › Commissioner of PT Aplikasi Multimedia Anak Bangsa (2023 – present)
- › Commissioner of PT Aplikasi Perdagangan Anak Bangsa (2021 – present)
- › Director of Velox Technology Malaysia Sdn., Bhd. (2021 – present)
- › Director of Ojek Motor Bangladesh (2021 – present)
- › Director of Velox Technology South-East Asia (2020 – present)
- › Commissioner of PT Jaya Data Semesta (2024)
- › Commissioner of PT Adiwangsa Nata Kirana (2023 – 2024)
- › Commissioner of PT Nalendra Adi Kencana (2023 – 2024)
- › Commissioner of PT Rekan Anak Bangsa (2023 – 2024)
- › Commissioner of PT Identitas Anak Bangsa (previously PT Darpa Anak Bangsa) (2021)
- › Director of Gofin Labs India Pte. Ltd. (2021)
- › Director of Velox Pay Technology South-East Asia (2020 – 2023)
- › Director of Velox South-East Asia Holdings Pte. Ltd. (2018 – 2025)
- › Director of Velox Technology Holdings Pte. Ltd. (2018 – 2025)
- › Director of Velox Digital Singapore Pte. Ltd. (2018 – 2025)
- › Director of Go-Jek Singapore Pte. Ltd. (2018 – 2025)
- › Special Counsel at Milbank, Tweed, Hadley & McCloy (Singapore) (2006 – 2018)
- › Attorney at Baker & McKenzie (Australia) (2004 – 2006)

Rangkap Jabatan

- › Komisaris di PT Aplikasi Multimedia Anak Bangsa
- › Komisaris di PT Aplikasi Perdagangan Anak Bangsa
- › Komisaris Utama di PT Kripto Maksima Koin
- › Direktur di Kripto Maksima Holding Pte. Ltd.
- › Direktur di Velox Technology South-East Asia
- › Direktur di Ojek Motor Bangladesh
- › Direktur di Velox Technology Malaysia Sdn., Bhd.

Concurrent Position

- › Commissioner of PT Aplikasi Multimedia Anak Bangsa
- › Commissioner of PT Aplikasi Perdagangan Anak Bangsa
- › President Commissioner of PT Kripto Maksima Koin
- › Director of Kripto Maksima Holding Pte., Ltd
- › Director of Velox Technology South-East Asia
- › Director of Ojek Motor Bangladesh
- › Director of Velox Technology Malaysia Sdn., Bhd.

Hubungan Afiliasi

Pablo tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan. Pada RUPSLB yang diselenggarakan pada 30 Juni 2023, beliau telah disetujui oleh pemegang saham independen sebagai pihak yang berhak memegang saham Seri B. Pada tanggal 31 Desember 2024, beliau belum memiliki saham Seri B Perseroan namun beliau merupakan salah satu pemegang saham Seri A Perseroan.

Affiliation

Pablo has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company. At the EGMS on June 30, 2023, he was approved by the independent shareholders as an eligible party to hold the Company's Series B shares. As of December 31, 2024, he has not held any Company's Series B shares but he is one of the Company's Series A shareholders.



NILA MARITA INDRESWARI

Direktur/Chief of Corporate Affairs
Director/ Chief of Corporate Affairs

Kewarganegaraan Indonesia
Nationality Indonesian

Usia 45 tahun pada tahun 2024
Age 45 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 17/2023.

Riwayat Pendidikan

Sarjana Sastra Perancis dari Universitas Indonesia (2001)

Riwayat Pekerjaan

- › Direktur PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2023 - sekarang)
- › Chief of Corporate Affairs PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (Perseroan) (2017 - sekarang)
- › Komisaris PT Sembilan Komunikasi Utama (2013 - 2017)
- › Senior Advisor di PT Idea Karya Gemilang (2013 - 2017)
- › Head of Corporate Practice di Edelman Indonesia (2006 - 2013)

Rangkap Jabatan

-

Hubungan Afiliasi

Nila tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau anggota Direksi atau pemegang saham Perseroan.

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Director based on Deed No. 17/2023.

Educational Background

Bachelor of French Literature from University of Indonesia (2001)

Employment History

- › Director of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (2023 - present)
- › Chief of Corporate Affairs of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (2017 - present)
- › Commissioner of PT Sembilan Komunikasi Utama (2013 - 2017)
- › Senior Advisor at PT Idea Karya Gemilang (2013 - 2017)
- › Head of Corporate Practice at Edelman Indonesia (2006 - 2013)

Concurrent Position

-

Affiliation

Nila has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors or shareholders of the Company.

Demografi Karyawan

Employee Demography

Pada tahun 2024, Perseroan memiliki 3.465 karyawan, yang merupakan penurunan dibandingkan dengan jumlah karyawan tahun 2023 yang berjumlah 7.760 karyawan. Demografi karyawan Perseroan dijabarkan pada tabel di bawah ini:

In 2024, the Company managed a total of 3,465 employees, a decrease compared to 2023 figure which totalled 7,760 employees. The employee demographics is explained below:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian

Employee Composition by Employment Status

Status Kepegawaian	2024	2023	2022	Employment Status
Tetap	3.352	7.522	9.287	Permanent
Kontrak	113	238	370	Non-Permanent
Jumlah	3.465	7.760	9.657	Total

Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Jenjang Pendidikan

Permanent Employee Composition by Education

Jenjang Pendidikan	2024	2023	2022	Educational Background
S1 dan Lebih Tinggi	3.308	7.280	8.944	Undergraduate and Higher
SMA	44	242	343	Senior High School
Jumlah	3.352	7.522	9.287	Total

Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Usia

Permanent Employee Composition by Age

Usia	2024	2023	2022	Age
18-30 Tahun	1.446	4.081	6.101	18-30 Years Old
31-40 Tahun	1.648	3.062	2.834	31-40 Years Old
>40 Tahun	258	379	352	>40 Years Old
Jumlah	3.352	7.522	9.287	Total

Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Level Jabatan

Permanent Employee Composition by Position

Level Jabatan	2024	2023	2022	Position
Leadership	55	90	107	Leadership
Manager	1.190	2.078	1.993	Manager
Staf	2.107	5.354	7.187	Staff
Jumlah	3.352	7.522	9.287	Total

Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Jenis Kelamin

Permanent Employee Composition by Gender

Gender	2024	2023	2022	Gender
Pria	2.237	4.818	5.910	Male
Wanita	1.115	2.679	3.333	Female
Tidak Dinyatakan	-	25	44	Undisclosed
Jumlah	3.352	7.522	9.287	Total

Infomasi Pemegang Saham

Shareholders Information

Per tanggal 31 Desember 2024, struktur dan komposisi pemegang saham GoTo adalah sebagai berikut:
As of December 31, 2024, GoTo's capital structure and shareholder compositions were as follows:

Komposisi Pemegang Saham dengan Kepemilikan Langsung > 5% dengan Pengungkapan Hak Suara

Shareholder Composition with > 5% Direct Ownership with the Disclosure of Voting Rights

Nama Name	Seri Saham Series of Shares	Kategori SDHSM MVS Category	Nilai Nominal saham Nominal Value of Share	Pada tanggal 1 Januari 2024/As of January 1, 2024		
				Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Values	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Share Ownership
Goto Peopleverse Fund	A	Tidak/No	1	65.735.093.691	65.735.093.691	5,47%
SVF GT Subco (Singapore) Pte. Ltd. - 27003 4000	A	Tidak/No	1	91.559.809.028	91.559.809.028	7,62%
Taobao China Holding Limited	A	Tidak/No	1	104.731.124.993	104.731.124.993	8,72%
Pemegang Saham Lainnya Other Shareholders				939.383.635.124**	939.383.635.124**	78,19%
Total				1.201.409.662.836	1.201.409.662.836	100%

* Pada tanggal 31 Desember 2024, Goto Peopleverse Fund bukan merupakan pemegang saham dengan kepemilikan langsung >5%.
As of December 31, 2024, GoTo Peopleverse Fund is no longer shareholder with >5% direct ownership.

** Termasuk saham treasuri dan Saham Seri B Perseroan.
Including treasury shares and the Company's Series B Shares.

Informasi Tentang Pemegang Saham Pengendali Perseroan

Information on the Company's Controlling Shareholders

Nama Name	Seri Saham Series of Shares	Kategori SDHSM MVS Category	Nilai Nominal saham Nominal Value of Share	Pada tanggal 1 Januari 2024/As of January 1, 2024		
				Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Values	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Share Ownership
Masyarakat/Public	A**	Tidak/No	1	861.936.750.402	861.936.750.402	71,74%
Andre Soelistyo	A	Tidak/No	1	2.897.530.184	2.897.530.184	0,24%
Kevin Bryan Aluwi	A	Tidak/No	1	2.423.376.154	2.423.376.154	0,20%
William Tanuwijaya	A	Tidak/No	1	7.296.224.541	7.296.224.541	0,61%
Melissa Siska Juminto	A	Tidak/No	1	3.993.358.227	3.993.358.227	0,33%
Andre Soelistyo	B*	Ya/Yes	1	6.734.025.100	6.734.025.100	0,56%
Kevin Bryan Aluwi	B*	Ya/Yes	1	3.272.789.432	3.272.789.432	0,27%
William Tanuwijaya	B*	Ya/Yes	1	12.588.634.432	12.588.634.432	1,05%
Melissa Siska Juminto	B*	Ya/Yes	1	1.087.292.195	1.087.292.195	0,09%
PT Saham Anak Bangsa	B*	Ya/Yes	1	26.888.988.841	26.888.988.841	2,24%

* Rasio hak suara untuk Saham Seri B adalah 30 suara untuk setiap 1 (satu) Saham Seri B sesuai dengan Peraturan OJK No. 22/POJK.04/2021 tahun 2021 tentang Penerapan Klasifikasi Saham dengan Hak Suara Multipel oleh Emiten dengan Inovasi dan Tingkat Pertumbuhan Tinggi yang Melakukan Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas Berupa Saham ("POJK 22/2021").
The voting right ratio for Series B Shares is 30 votes for every 1 (one) Series B Share as regulated under OJK Regulation No. 22/POJK.04/2021 of 2021 on The Implementation of The Multiple Voting Shares Classification by Innovative and High-Growth Rate Issuers that Engage in Public Offerings of Equity Securities in the Form of Shares ("POJK 22/2021").

** Termasuk saham milik beberapa anggota Dewan Komisaris dan Direksi, yang rinciannya diungkapkan pada bagian lain dari Laporan Tahunan ini.
Including the shares owned by some members of the Board of Commissioners and Board of Directors, which details are disclosed elsewhere in this Annual Report.

Pada tanggal 31 Desember 2024/As of December 31, 2024

Persentase Hak Suara Percentage of Voting Rights	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Values	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Share Ownership	Persentase Hak Suara Percentage of Voting Rights
2,47%	n/a*	n/a*	n/a*	n/a*
3,45%	91.102.207.128	91.102.207.128	7,65%	3,45%
3,94%	88.531.124.993	88.531.124.993	7,43%	3,36%
	1.011.511.665.099**	1.011.511.665.099**	84,92%	
-	1.191.144.997.220	1.191.144.997.220	100%	

Pada tanggal 31 Desember 2024/As of December 31, 2024

Persentase Hak Suara Percentage of Voting Rights	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Values	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Share Ownership	Persentase Hak Suara Percentage of Voting Rights
32,43%	934,194,309,544	934,194,309,544	78.43%	35.42%
0,11%	84	84	0%	0%
0,09%	0	0	0%	0%
0,27%	2.460.824.541	2.460.824.541	0,21%	0,09%
0,15%	3.993.358.227	3.993.358.227	0,34%	0,15%
7,60%	6.734.025.100	6.734.025.100	0,57%	7,66%
3,69%	3.272.789.432	3.272.789.432	0,27%	3,72%
14,21%	12.588.634.432	12.588.634.432	1,06%	14,32%
1,23%	1.087.292.195	1.087.292.195	0,09%	1,24%
30,35%	26.888.988.841	26.888.988.841	2,26%	30,59%

Kepemilikan Saham Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi
Direct Share Ownership by the Board of Commissioners and the Board of Directors

Per tanggal 31 Desember 2024, kepemilikan saham langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:
As of December 31, 2024, the direct share ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company were as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Seri Saham Series of Share	Kategori SDHSM MVS Category	Nilai Nominal Saham Nominal Value of Share	Pada tanggal 1 Januari 2024/As of January 1, 2024		
					Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Values	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Share Ownership
Agus D.W. Martowardojo	Komisaris Utama President Commissioner	A	Tidak/No	1	-	-	-
Garibaldi Thohir	Komisaris Commissioner	A	Tidak/No	1	1.054.287.487	1.054.287.487	0,09%
Sugito Walujo	Direktur Utama President Director	A	Tidak/No	1	267.250.000	267.250.000	0,02%
Pablo Malay	Direktur Director	A	Tidak/No	1	247.851.117	247.851.117	0,02%
Catherine Hindra Sutjahyo	Direktur Director	A	Tidak/No	1	493.717.692	493.717.692	0,04%
Hans Patuwo	Direktur Director	A	Tidak/No	1	574.829.533	574.829.533	0,05%

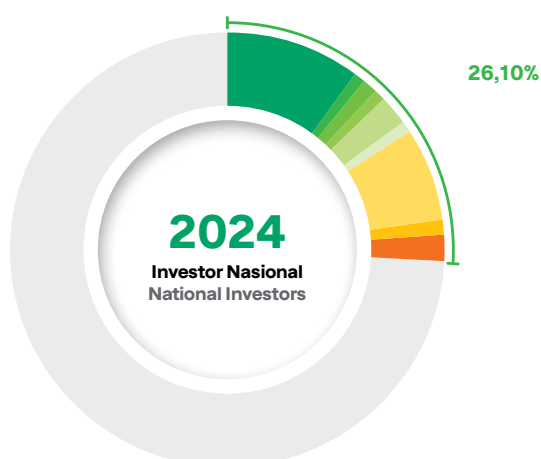
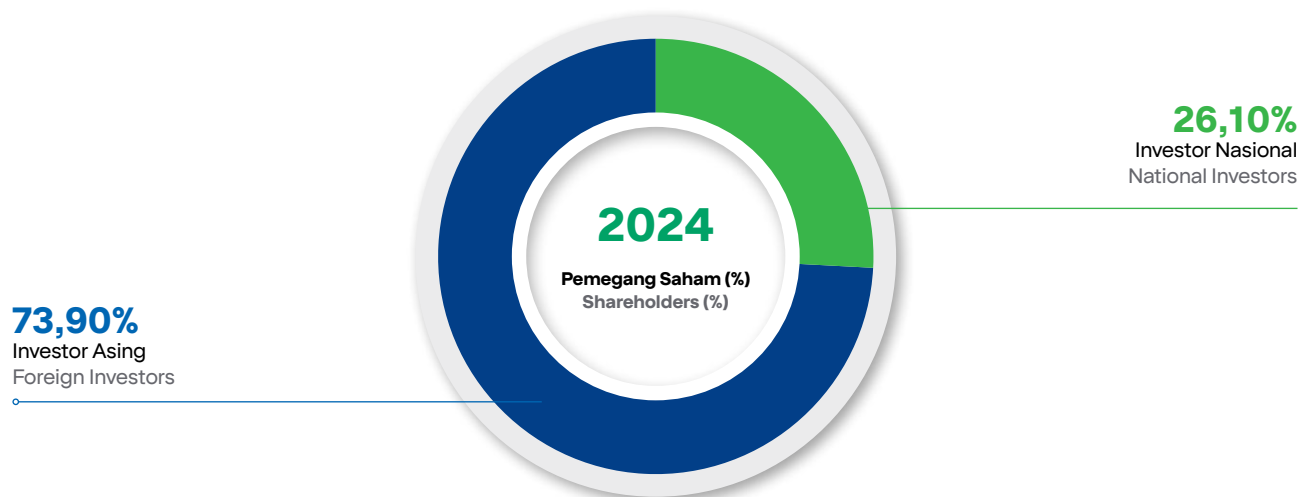
Kepemilikan Saham Tidak Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi
Indirect Shares Ownership of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Per tanggal 31 Desember 2024, kepemilikan saham tidak langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:
As of December 31, 2024, the indirect share ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company were as follows:

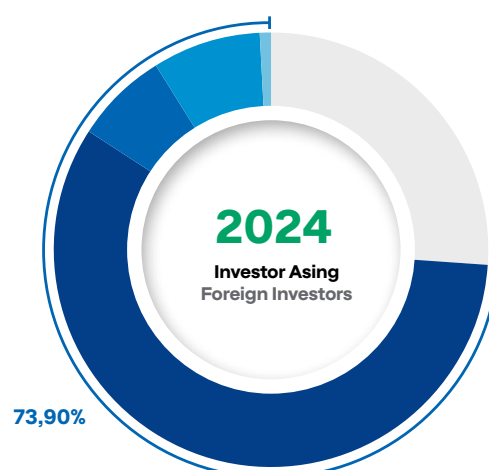
Pemegang Saham Shareholders	Jabatan Position	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Hak Suara Percentage of Voting Rights
Dewan Komisaris/Board of Commissioners			
Agus Dermawan Wintarto Martowardojo	Komisaris Utama/President Commissioner	-	-
Garibaldi Thohir	Komisaris/Commissioner	-	-
Winato Kartono	Komisaris/Commissioner	-	-
Wishnutama Kusubandio	Komisaris/Commissioner	-	-
John A. Prasetyo	Komisaris Independen/Independent Commissioner	-	-
Dirk Van den Berghe	Komisaris Independen/Independent Commissioner	-	-
Marjorie Tiu Lao	Komisaris Independen/Independent Commissioner	-	-
Direksi Board of Directors			
Sugito Walujo	Direktur Utama/President Director	-	-
Thomas Kristian Husted	Wakil Direktur Utama/Vice President Director	-	-
Simon Tak Leung Ho	Direktur/Director	-	-
Hans Patuwo	Direktur/Director	-	-
Catherine Hindra Sutjahyo	Direktur/Director	-	-
Nila Marita Indreswari	Direktur/Director	-	-
Pablo Malay	Direktur/Director	-	-
Total		-	-

Pada tanggal 31 Desember 2024/As of December 31, 2024				
Persentase Hak Suara Percentage of Voting Rights	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Values	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Share Ownership	Persentase Hak Suara Percentage of Voting Rights
-	169.585.462	169.585.462	0,01%	0,01%
0,04%	1.054.287.487	1.054.287.487	0,09%	0,04%
0,01%	365.750.000	365.750.000	0,03%	0,01%
0,01%	247.851.117	247.851.117	0,02%	0,01%
0,02%	493.717.692	493.717.692	0,04%	0,02%
0,02%	574.829.533	574.829.533	0,05%	0,02%

Informasi Pemegang Saham Shareholder Information



● Perorangan Indonesia/Indonesian Individuals	11,08%
● Koperasi/Cooperative	0,00%
● Yayasan/Foundation	0,05%
● Dana Pensiun/Pension Fund	0,40%
● Asuransi/Insurance	2,71%
● Perbankan/Bank	0,00%
● Korporasi/Corporation	8,32%
● Saham Treasuri/Treasury Shares	1,70%
● Reksadana/Mutual Fund	1,84%



● Perorangan Asing Foreign Individuals	0,83%
● SVF GT Subco (Singapore) Pte Ltd - 27003 4000	7,65%
● Taobao China Holding Limited	7,43%
● Lain-lain (dengan kepemilikan masing-masing <5%) Others (each owns <5%)	57,99%

Bagan-bagan ini tidak sesuai dengan skala
Charts are not to scale

Informasi Tentang Pemegang Saham Pengendali Perseroan

Information on the Company's Controlling Shareholders

Pemegang saham pengendali Grup GoTo adalah Andre Soelistyo, Kevin Bryan Aluwi, William Tanuwijaya, dan Melissa Siska Juminto, yang semuanya memiliki saham Seri B Perseroan.

- Andre Soelistyo memiliki 6.734.025.100 Saham Seri B, atau setara dengan sekitar 7,66% dari hak suara pada Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024.
- Kevin Bryan Aluwi memiliki 3.272.789.432 Saham Seri B atau sekitar 3,72% dari hak suara Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024.
- William Tanuwijaya memiliki 12.588.634.432 Saham Seri B, atau setara dengan sekitar 14,32% hak suara pada Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024.
- Melissa Siska Juminto memiliki 1.087.292.195 Saham Seri B, atau setara dengan sekitar 1,24% hak suara pada Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024.

The controlling shareholders of GoTo Group are Andre Soelistyo, Kevin Bryan Aluwi, William Tanuwijaya, and Melissa Siska Juminto, who all own Series B shares of the Company.

- Andre Soelistyo owns 6,734,025,100 Series B Shares, or equal to approximately 7.66% of the voting rights in the Company as of December 31, 2024.
- Kevin Bryan Aluwi owns 3,272,789,432 Series B Shares, or equal to approximately 3.72% of the voting rights in the Company as of December 31, 2024.
- William Tanuwijaya owns 12,588,634,432 Series B Shares, or equal to approximately 14.32% of the voting rights in the Company as of December 31, 2024.
- Melissa Siska Juminto owns 1,087,292,195 Series B Shares, or equal to approximately 1.24% of the voting rights in the Company as of December 31, 2024.

Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Penawaran Umum Perdana Saham

GoTo resmi mencatatkan 40.615.056.000 saham Seri A di BEI pada 11 April 2022 melalui e-IPO (sistem elektronik Penawaran Umum Perdana Saham). Saham Perseroan ditawarkan dengan harga Rp338 per saham dan dengan nilai nominal Rp1 per saham. Saham baru yang diterbitkan mewakili 3,43% dari modal ditempatkan dan disetor penuh Perseroan pasca pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Saham.

Dalam IPO sebesar 40.615.056.000 Saham Seri A, GoTo juga mencatatkan seluruh saham yang semula dimiliki oleh pemegang saham sebelum IPO, yang terdiri dari 1.093.177.143.502 Saham Seri A dan 50.571.730.000 Saham Seri B. Dengan demikian, jumlah saham yang dicatatkan di BEI menjadi 1.184.363.929.502 saham atau 100,00% dari modal ditempatkan atau disetor penuh GoTo setelah selesainya Penawaran Umum Perdana Saham.

Initial Public Offering

GoTo officially listed 40,615,056,000 Series A shares on the IDX on April 11, 2022 through e-IPO (electronic system of Initial Public Offering). The shares were offered at Rp338 per share and at a nominal value of Rp1 per share. The new shares issued represented 3.43% of the Company's total issued and paid-up capital after the completion of the Initial Public Offering.

During the IPO of 40,615,056,000 Series A Shares, GoTo also listed all of the shares initially held by the shareholders prior to the IPO, which consisted of 1,093,177,143,502 Series A Shares and 50,571,730,000 Series B Shares. Accordingly, the total number of shares listed on IDX to 1,184,363,929,502 shares or 100.00% of GoTo's issued or fully paid-up capital after the completion of the Initial Public Offering.

Kronologi Pencatatan Saham GoTo GoTo's Listing Chronology

Tanggal Efektif Effective Date	30 Maret 2022 March 30, 2022
Periode Penawaran Offering Period	1-7 April 2022 April 1-7, 2022
Tanggal Penjatahan Allotment Date	7 April 2022 April 7, 2022
Tanggal Distribusi Saham Secara Elektronik Electronic Shares Distribution Date	8 April 2022 April 8, 2022
Tanggal Pencatatan di BEI Listing Date on IDX	11 April 2022 April 11, 2022

Penerbitan Saham melalui Penambahan Modal Tanpa Melalui Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu

GoTo resmi mencatatkan saham tambahan sejumlah 17.045.733.334 lembar saham Seri A di BEI pada tanggal 11 Oktober 2023. Harga pelaksanaan PMTHMETD adalah Rp90 per saham. Saham baru yang diterbitkan mewakili 1,42% dari modal ditempatkan dan disetor baru Perseroan pasca pelaksanaan PMTHMETD. Dengan demikian, pasca pelaksanaan PMTHMETD, jumlah saham yang dicatatkan di BEI menjadi 1.201.409.662.836 saham atau 100% dari modal ditempatkan atau disetor penuh GoTo.

Pengurangan Modal

Pada tanggal 30 Agustus 2024, RUPSLB telah menyetujui rencana pengurangan modal Perseroan dengan cara menarik kembali seluruh saham treasuri Perseroan yang berasal dari saham yang dibeli kembali oleh Perseroan dan tercatat pada tanggal 31 Desember 2023 dengan jumlah sebanyak 10.264.665.616 saham Seri A ("Pengurangan Modal"). Selanjutnya, Perseroan telah menyampaikan pengungkapan penyelesaian Pengurangan Modal tersebut melalui situs web BEI pada tanggal 11 November 2024.

Dengan dilaksanakannya Pengurangan Modal ini, jumlah saham yang dikeluarkan oleh Perseroan telah berkurang sebesar 0,85%, dengan jumlah saham Perseroan yang tercatat di BEI setelah Pengurangan Modal menjadi sebanyak 1.191.144.997.220 saham, yang terdiri dari 1.140.573.267.220 saham Seri A dan 50.571.730.000 saham Seri B.

Perubahan Kode Saham Seri B Perseroan

Pada tanggal 13 November 2024, BEI telah menetapkan perubahan kode atas seluruh Saham Seri B atau Saham Dengan Hak Suara Multipel (SDHSM) Perseroan, yang saat ini masih dalam bentuk warkat sehingga belum dapat diperdagangkan di BEI. Total SDHSM adalah 50.571.730.000 Saham Seri B Perseroan, menjadi kode saham GOTOM. Dengan kode saham baru yaitu GOTOM, saat ini Saham Seri B atau SDHSM Perseroan tetap berbentuk warkat dan belum dapat diperdagangkan di BEI.

Non-Preemptive Rights Issue

GoTo officially listed additional 17,045,733,334 Series A shares on the IDX on October 11, 2023. The exercise price of the NPR is Rp90 per share. The new shares issued represented 1.42% of the Company's newly total issued and paid-up capital after the completion of the Non-Preemptive Rights Issue. Accordingly, the total number of shares listed on IDX to 1,201,409,662,836 shares or 100% of GoTo's issued or fully paid-up capital after the completion of the Non-Preemptive Rights Issue.

Capital Reduction

On August 30, 2024, the EGMS has approved the Company's plan to reduce capital by cancelling all of the treasury shares of the Company, resulting from the shares bought back by the Company and recorded as of December 31, 2023, amounting to 10,264,665,616 Series A shares ("Capital Reduction"). Furthermore, the Company has disclosed the completion of the Capital Reduction through IDX Website on November 11, 2024.

With the implementation of the Capital Reduction, the Company's total outstanding shares has decreased by 0.85%, with the total number of Company's shares listed on the IDX after the Capital Reduction becomes 1,191,144,997,220 shares, which consists of 1,140,573,267,220 Series A shares and 50,571,730,000 Series B shares.

Change of Code to Series B Shares of the Company

On November 13, 2024, the IDX stipulated the change of code to all of the Series B shares or Multiple Voting Shares (MVS) of the Company that are currently still in scrip form which is not yet tradeable in the IDX. The total MVS is 50,571,730,000 Series B shares of the Company, under the code GOTOM. Under the new code of GOTOM, the Series B shares or MVS of the Company remain in script form and not yet tradeable on the IDX.

Perubahan kode saham untuk SDHSM Perseroan ini merujuk pada Pengumuman BEI sehubungan dengan Pencatatan Efek Perseroan No. Peng-P-01651/BEI.PP3/11-2024 tanggal 12 November 2024 dan Surat Kustodian Sentral Efek Indonesia No. KSEI-6017/DIR/1124 terkait Pendaftaran atas Saham Dengan Hak Suara Multipel PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk tertanggal 12 November 2024, yang diketahui oleh Perseroan pada tanggal 13 November 2024 yang merupakan tindak lanjut dari Surat Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia Nomor Kep-00172/BEI/10-2024 tanggal 29 Oktober 2024 perihal Ketentuan Pelaksanaan terkait Pencatatan dan Perdagangan Saham Dengan Hak Suara Multipel.

Dengan demikian, total jumlah saham Perseroan yang tercatat di BEI per tanggal 31 Desember 2024 tidak berubah dan masih sebesar 1.191.144.997.220 saham, dengan rincian sebagai berikut:

- 1.140.573.267.220 saham Seri A dengan kode GOTO; dan
- 50.571.730.000 saham Seri B dengan kode GOTOM.

The change of code for the MVS of the Company refers to IDX Announcement regarding the Securities Listing of the Company No. Peng-P-01651/BEI.PP3/11-2024 dated November 12, 2024 and Indonesian Central Securities Depository Letter No. KSEI-6017/DIR/1124 regarding Registration of Shares with Multiple Voting Rights of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk dated November 12, 2024, that was acknowledged by the Company on November 13, 2024, which is part of the implementation of Decree of the Directors of PT Bursa Efek Indonesia Number Kep-00172/BEI/10-2024 dated October 29, 2024 concerning Implementation Provisions related to Listing and Trading Shares with Multiple Voting Rights.

Therefore, the total number of shares of the Company listed on the IDX as of December 31, 2024 does not change and remains 1,191,144,997,220 shares, with the following details:

- 1,140,573,267,220 Series A shares under the code of GOTO; and
- 50,571,730,000 Series B shares under the code of GOTOM.

Pada tanggal Penawaran Umum Perdana Saham Shares as of the Listing Date					Pada akhir Tahun Buku 2024 At the End of the Year 2024			
Jumlah Saham Didaftarkan Total Shares Listed	Nilai Nominal Nominal Value	Harga Penawaran Offer Price	Nilai Penawaran Umum Perdana Saham Issuance Value	Bursa Efek di mana Saham Diperdagangkan The Stock Exchange Where Shares are Traded	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal Nominal Value	Harga Saham Shares Price	Bursa Efek di mana Saham Diperdagangkan The Stock Exchange Where Shares are Traded
1.184.363.929.502 saham	Rp1 per saham	Rp338 per saham	Rp13.727.888.928.000	BEI	1.191.144.997.220	Rp1 per saham	Rp70 per saham	BEI
1,184,363,929,502 shares	Rp1 per share	Rp338 per share	Rp13,727,888,928,000	IDX	1,191,144,997,220	Rp1 per share	Rp70 per share	IDX

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Listing Chronology of Other Securities

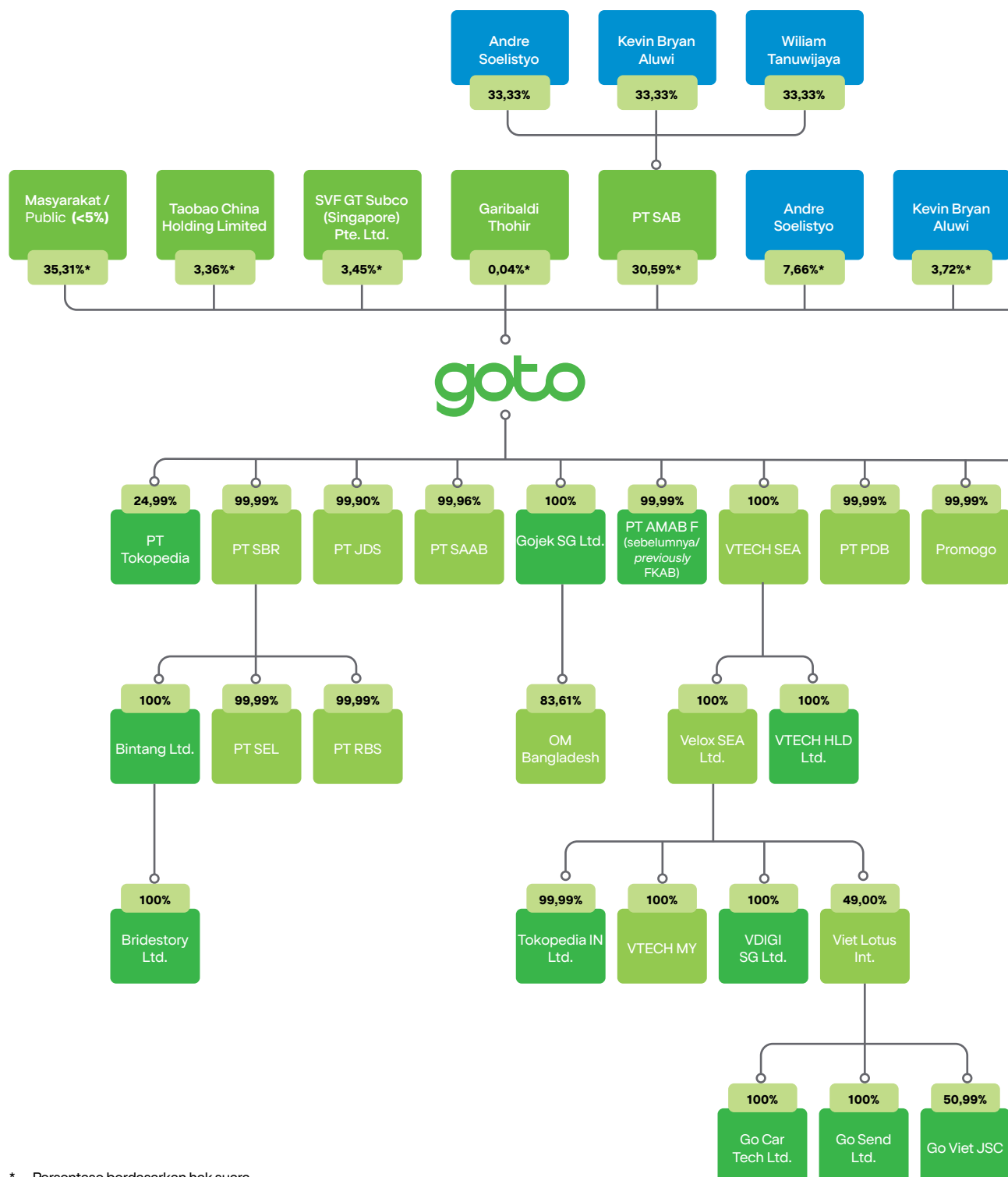
Sepanjang tahun 2024, Grup GoTo tidak menerbitkan efek lainnya, termasuk obligasi, di bursa saham manapun.

Throughout 2024, GoTo Group did not issue any other securities, including bonds, on any stock exchanges.

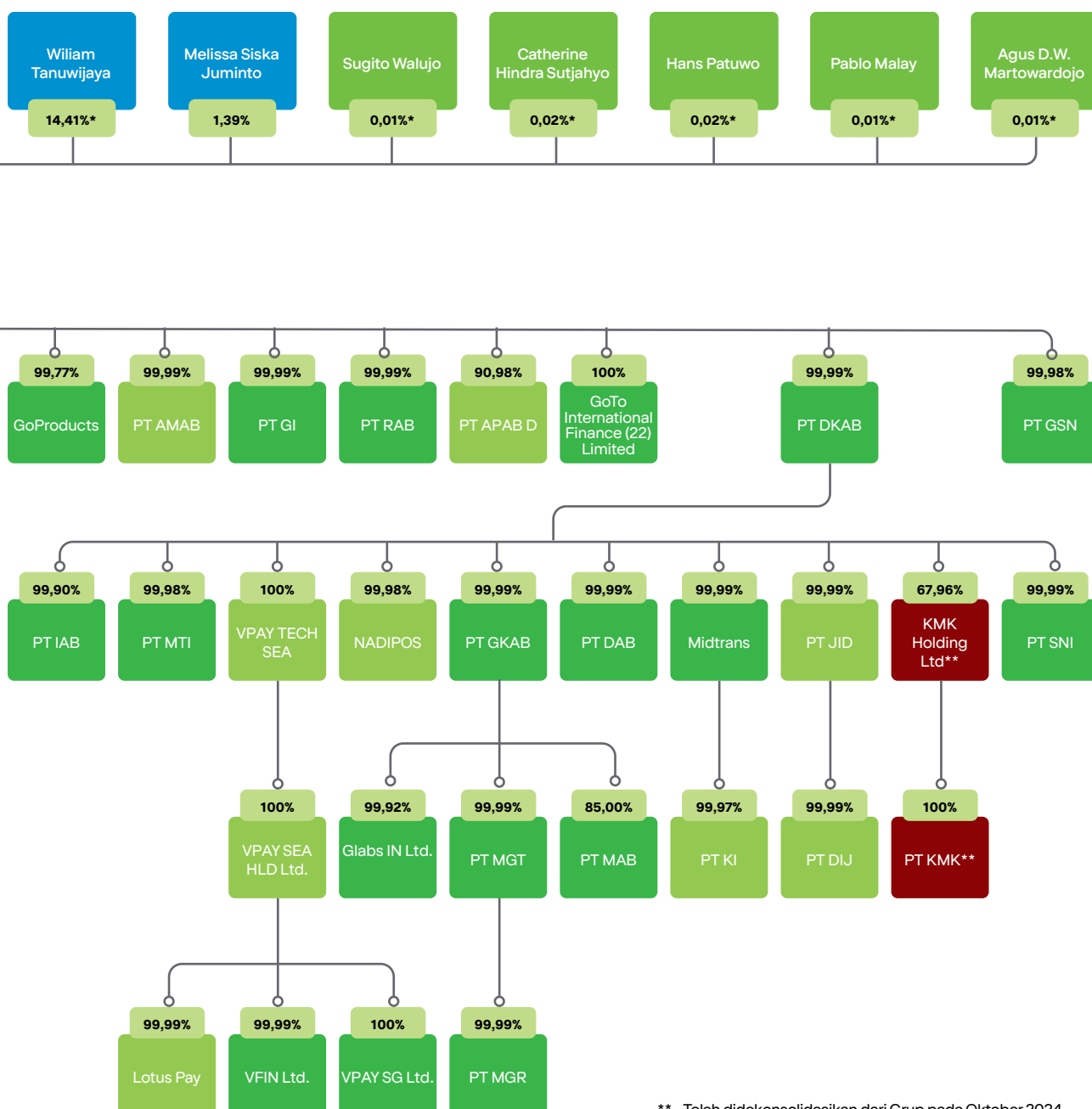
Struktur Grup

Group Structure

Struktur Grup Perseroan per tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:
The Company's Group Structure as of December 31, 2024 are as follows:



* Persentase berdasarkan hak suara
The percentage is based on voting rights



** Telah didekonsolidasikan dari Grup pada Oktober 2024
Deconsolidated by the Group in October 2024

Entitas Anak dan Entitas Asosiasi Kami

Our Subsidiaries and Associate Entities

Hingga akhir tahun 2024, Grup GoTo memiliki total 50 entitas anak dan 16 entitas asosiasi dengan kepemilikan saham langsung dan/atau tidak langsung. Jajaran entitas anak dan entitas asosiasi Grup adalah sebagai berikut:

Until the end of 2024, GoTo Group managed a total of 50 subsidiaries and 16 associate entities of direct and/or indirect shareholdings. The Group’s subsidiaries and associate entities are:

Entitas Anak

Subsidiaries

No	Nama/ Name	Bidang Usaha Utama Main Business Activities	Tahun Pendirian Year of Establishment	Persentase Kepemilikan Efektif Percentage of Effective Ownership (%)		Status Operasional Operational Status	Domisili Domicile	Jumlah Aset (sebelum eliminasi)/ Total Assets (before elimination) (Rp Juta/ Million)
				Langsung Direct	Tidak Langsung Indirect			
Anak Perusahaan di Indonesia Subsidiaries in Indonesia								
1	PT Dompet Karya Anak Bangsa (PT DKAB)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2016	99,99		Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	8.762.177
2	PT Antar Makanan Anak Bangsa (PT AMAB F) (sebelumnya/ formerly PT Festival Kuliner Anak Bangsa)	Aktivitas kurir, web portal dengan tujuan komersial, jasa penyedia makanan dan minuman Courier activity, web portal for commercial goods, food and beverage provider service	2018	100,00		Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	388.191
3	PT Rekan Anak Bangsa (PT RAB)	Jasa penyewaan kendaraan bermotor, meliputi angkutan penumpang Motor vehicle rental services, including passenger transportation	2016	100,00		Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	137.481
4	PT Lintas Promosi Global (PROMOGO)	Layanan periklanan bergerak dan tidak bergerak Mobile and fixed advertising services	2016	100,00		Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	11.285
5	PT Pradipa Darpa Bangsa (PT PDB)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2019	100,00		Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	307.259
6	PT Solusi Arta Anak Bangsa (PT SAAB)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2020	100,00		Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	84
7	PT Go-Jek Indonesia (PT GI)	Perdagangan eceran untuk perlengkapan pengendara kendaraan bermotor Retail trading of motor vehicle equipment	2010	99,98		Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	115.544
8	PT Dompot Anak Bangsa (PT DAB)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya, perdagangan eceran melalui media untuk berbagai macam barang lainnya, periklanan, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, penerbitan piranti lunak, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial dan penyedia jasa pembayaran Other management consulting activities, retail trade through media for various other goods, advertising, computer consulting activities and other computer facilities management, publishing of software, web portals and/or digital platforms for commercial purposes and provision of payment services	2002		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	4.637.438
9	PT GOTO Solusi Niaga ((dahulu/ formerly PT Multi Adiprakarsa Manunggal)	Portal web, ritel daring, jasa pergudangan dan penyimpanan Web portal, online retail, warehousing and storage services	2005	99,98		Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	76.985

No	Nama/ Name	Bidang Usaha Utama Main Business Activities	Tahun Pendirian Year of Establishment	Persentase Kepemilikan Efektif Percentage of Effective Ownership (%)		Status Operasional Operational Status	Domisili Domicile	Jumlah Aset (sebelum eliminasi)/ Total Assets (before elimination) (Rp Juta/ Million)
				Langsung Direct	Tidak Langsung Indirect			
10	PT Midtrans (Midtrans)	Aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial, dan penyedia jasa pembayaran Rental and leasing activities without option rights, computer consulting activities and other computer facility management, web portals and/or digital platforms for commercial purposes, and payment service providers.	2012		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	1.608.763
11	PT Identitas Anak Bangsa (PT IAB), (sebelumnya/ formerly PT Darpa Anak Bangsa)	Perdagangan besar atas dasar balas jasa (fee) atau kontrak, aktivitas penyediaan identitas digital, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, dan aktivitas <i>hosting</i> Wholesale trading on a fee or contract basis, digital identity provision activities, computer consulting activities and other computer facility management, and hosting activities	2021		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	5.491
12	PT Gofin Karya Anak Bangsa (PT GKAB)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya, aktivitas teknologi Informasi dan jasa komputer lainnya, aktivitas pemrograman komputer, dan penerbitan piranti lunak Other management consulting activities, Information technology activities and other computer services, computer programming activities, and software publishing	2019		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	3.352.650
13	PT Nadi Solusi Bisnis (NADIPOS)	Aktivitas pemrograman komputer lainnya Other computer programming activities	2017		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	1.329
14	PT Koneksi Integrasi (PT KI)	Aktivitas pemrograman komputer lainnya Other computer programming activities	2013		99,96 (melalui PT DKAB) 99,96 (through PT DKAB)	Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	0
15	PT Mapan Global Tech (PT MGT)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2016		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	684.260
16	PT Mapan Global Reksa (PT MGR)	Kegiatan jasa keuangan lainnya yang tidak termasuk di tempat lain, bukan asuransi dan dana pensiun (peer-to-peer lending) dan perantara moneter lainnya Other financial service activities that are not included elsewhere, not insurance and pension funds (peer-to-peer lending) and other monetary intermediary	2017		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	1.481.759
17	PT Moka Teknologi Indonesia (PT MTI)	Kegiatan pengolahan data, portal web dan/atau platform digital untuk komersial, perdagangan eceran melalui media internet (<i>e-commerce</i>), perdagangan eceran bukan di toko, kios, kaki lima, dan los pasar lainnya selain melalui sistem penjualan langsung (<i>direct sales system</i>) Data processing activities, web portals and/or digital platforms for commercial, retail trade through internet media (e-commerce), retail trade not in store, kiosks, street vendors, and other market stalls other than through a direct sales system.	2014		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	171.908
18	PT Aplikasi Perdagangan Anak Bangsa (PT APAB D)	Perdagangan besar Wholesale	2020		100,00 (melalui PT AMAB F) 100,00 (through PT AMAB F)	Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	37
19	PT Semangat Bambu Runcing (PT SBR)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2017	100		Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	697.948
20	PT Jagad Inter Data (PT JID)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2020		99,99 (melalui DKAB) 99,99 (through DKAB)	Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	1.021.043

No	Nama/ Name	Bidang Usaha Utama Main Business Activities	Tahun Pendirian Year of Establishment	Persentase Kepemilikan Efektif Percentage of Effective Ownership (%)		Status Operasional Operational Status	Domisili Domicile	Jumlah Aset (sebelum eliminasi)/ Total Assets (before elimination) (Rp Juta/ Million)
				Langsung Direct	Tidak Langsung Indirect			
21	PT Semangat Empat Lima (PT SEL)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2019		99,99 (melalui PT SBR) 99,99 (through PT SBR)	Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	84.484
22	PT Roda Bangun Selaras (PT RBS)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2020		100 (melalui PT SBR) 100 (through PT SBR)	Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	562.492
23	PT Digital Investindo Jaya (PT DIJ)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2017		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	13.542
24	PT Jaya Data Semesta (PT JDS)	Aktivitas pengolahan data Data processing activities	2021	100		Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	9.323
25	PT Multifinance Anak Bangsa (PT MAB)	Kegiatan pembiayaan konvensional Conventional financing activities	1993		96,03 (melalui PT DKAB) 96,03 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	1.966.706
26	PT Aplikasi Multimedia Anak Bangsa (PT AMAB)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2021	100		Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	9.837
27	PT Kripto Maksima Koin (PT KMK) **	Perdagangan besar atas dasar balas jasa (fee) atau kontrak, perdagangan ecer software, pedagang berjangka, aktivitas pengembangan aplikasi perdagangan e-commerce, pedagang fisik komoditi, perantara perdagangan berjangka komoditi lainnya, bursa berjangka, dan portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial. Wholesale trading on a fee or contract basis, retail software trading, futures traders, e-commerce trading application development activities, commodity physical traders, other commodity futures trading intermediaries, futures exchanges, and web portals and/or digital platforms with commercial purposes.	2021		67,96 (melalui PT DKAB) 67,96 (through PT DKAB)	Tidak Beroperasi Non Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	-
28	PT Solusi Net Internusa (PT SNI)	Aktivitas pengolahan data, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, aktivitas penyediaan identitas digital, aktivitas penyediaan sertifikat elektronik dan layanan yang menggunakan sertifikat elektronik Data processing activities, computer consulting activities and other computer facility management, digital identity provision activities, electronic certificate provision activities and services that use electronic certificates	2018		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta	14.156
Anak Perusahaan di Luar Indonesia Subsidiaries Outside Indonesia								
1	GoProducts Engineering India Limited Liability Partnership (GoProducts)	Pengembangan piranti lunak dan layanan lainnya Software development and other services	2016	100,00		Beroperasi Operating	India	1.054.992
2	Go-Jek Singapore Pte. Ltd. (GOJEK SG Ltd.)	Kegiatan profesional, ilmiah, dan teknis lainnya Other professional, scientific and technical activities	2016	100,00		Beroperasi Operating	Singapura Singapore	789.584
3	Velox Technology South- East Asia (VTECH SEA)	Perusahaan induk Holding company	2018	100,00		Beroperasi Operating	Kepulauan Cayman Cayman Islands	10.963.090
4	Velox Pay Technology South- East Asia (VPAY TECH SEA)	Perusahaan induk Holding company	2018		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Kepulauan Cayman Cayman Islands	787.050
5	Velox Pay South- East Asia Holdings Pte. Ltd. (VPAY SEA HLD Ltd.)	Perusahaan induk Holding company	2018		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Singapura Singapore	107.996
6	Velox Fintech Company Limited (VFIN Ltd.)	Penyediaan layanan pembayaran Provider of payment services	2018		99,99 (melalui PT DKAB) 99,99 (through PT DKAB)	Tidak Beroperasi Non Operating	Thailand	52.534

No	Nama/ Name	Bidang Usaha Utama Main Business Activities	Tahun Pendirian Year of Establishment	Persentase Kepemilikan Efektif Percentage of Effective Ownership (%)		Status Operasional Operational Status	Domisili Domicile	Jumlah Aset (sebelum eliminasi)/ Total Assets (before elimination) (Rp Juta/ Million)
				Langsung Direct	Tidak Langsung Indirect			
7	Velox Pay Singapore Pte. Ltd. (VPAY SG Ltd.)	Jasa pemrosesan pembayaran atau transaksi Transaction or payment processing services	2019		99,99 (melalui PT DKAB) 99.99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Singapura Singapore	346.877
8	Gofin Labs India Private Limited (Glabs IN Ltd.)	Pengembangan piranti lunak dan layanan lainnya Software development and other services	2020		99,99 (melalui PT DKAB) 99.99 (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	India	375.743
9	Lotus Pay Joint Stock Company (Lotus Pay)	Perusahaan induk Holding company	2019		99,99 (melalui PT DKAB) 99.99 (through PT DKAB)	Tidak Beroperasi Non Operating	Vietnam	52.419
10	Ojek Motor Bangladesh (OM Bangladesh)	Perusahaan induk Holding company	2017		83,61% (melalui GOJEK SG Ltd.) 83.61% (through GOJEK SG Ltd.)	Beroperasi Operating	Kepulauan Cayman Cayman Islands	0
11	Velox South-East Asia Holdings Pte. Ltd. (Velox SEA Ltd.)	Perusahaan induk Holding company	2018		100,00% (melalui VTECH SEA) 100.00% (through VTECH SEA)	Beroperasi Operating	Singapura Singapore	455.772
12	Velox Technology Holdings Pte. Ltd. (VTECH HLD Ltd.)	Perusahaan induk Holding company	2018		100,00% (melalui VTECH SEA) 100.00% (through VTECH SEA)	Beroperasi Operating	Singapura Singapore	2.725
13	Velox Digital Singapore Pte. Ltd. (VDIGI SG Ltd.)	Pengembangan piranti lunak dan aplikasi (kecuali games dan keamanan siber) dan mesin pencari internet Development of software and applications (except games and cybersecurity) and internet search engines	2018		100,00% (melalui VTECH SEA) 100.00% (through VTECH SEA)	Beroperasi Operating	Singapura Singapore	441.798
14	Velox Technology Malaysia Sdn. Bhd. (VTECH MY)	Penyedia layanan sesuai permintaan melalui media elektronik, platform atau aplikasi piranti lunak Provision of on-demand service through electronic media, platforms or software applications	2019		100,00% (melalui VTECH SEA) 100.00% (through VTECH SEA)	Tidak Beroperasi Non Operating	Malaysia	4
15	Viet Lotus International Joint Stock Company (Viet Lotus Int.)	Perusahaan induk Holding company	2018		48,96 (melalui VTECH SEA) 48.96 (through VTECH SEA)	Tidak Beroperasi Non Operating	Vietnam	170.204
16	Go Viet Technology Trading Joint Stock Company (Go Viet JSC)*	Penyedia layanan sesuai permintaan melalui media elektronik, platform atau aplikasi piranti lunak Provision of on-demand service through electronic media, platforms or software applications	2018		73,92 (melalui VTECH SEA) 73.92 (through VTECH SEA)	Tidak Beroperasi Non Operating	Vietnam	41.218
17	Go Send Co., Ltd.*	Jasa pos (melalui platform yang disediakan oleh Go Viet JSC) Postal services (through platform provided by Go Viet JSC)	2019		48,96 (melalui VTECH SEA) 48.96 (through VTECH SEA)	Tidak Beroperasi Non Operating	Vietnam	24.994
18	Go Car Technology Company Limited (Go Car Tech. Ltd.)*	Jasa transportasi (melalui platform yang disediakan oleh Go Viet JSC) Transportation services (through platform provided by Go Viet JSC)	2021		48,96 (melalui VTECH SEA) 48.96 (through VTECH SEA)	Tidak Beroperasi Non Operating	Vietnam	64.863
19	Tokopedia India Private Limited (Tokopedia IN Ltd.)	Penyedia layanan teknologi informasi Provider of information technology services	2017		100,00% (melalui VTECH SEA) 100.00% (through VTECH SEA)	Beroperasi Operating	India	202.610
20	Bintang Kecil Pte. Ltd. (Bintang Ltd.)	Perusahaan induk Holding company	2018		100,00% (melalui SBR) 100.00% (through SBR)	Beroperasi Operating	Singapura Singapore	120.331

No	Nama/ Name	Bidang Usaha Utama Main Business Activities	Tahun Pendirian Year of Establishment	Persentase Kepemilikan Efektif Percentage of Effective Ownership (%)		Status Operasional Operational Status	Domisili Domicile	Jumlah Aset (sebelum eliminasi)/ Total Assets (before elimination) (Rp Juta/ Million)
				Langsung Direct	Tidak Langsung Indirect			
21	Bridestory Pte. Ltd. (Bridestory Ltd.)	Perusahaan induk Holding company	2014		100,00% (melalui SBR) 100.00% (through SBR)	Beroperasi Operating	Singapura Singapore	1.062
22	GoTo International Finance (22) Limited	Jasa konsultasi manajemen usaha Business management consultancy service	2022	100,00		Beroperasi Operating	Kepulauan Cayman Islands	1.907.192
22	Kripto Maksima Holdings, Pte. Ltd. **	Other Holding Companies/ Perusahaan Induk Lainnya	2024		67.96% melalui DKAB 67.96% through DKAB	Beroperasi Operating	Singapura Singapore	-

*) Dalam proses likuidasi/In liquidation process
**) Telah didekonsolidasikan dari Grup pada Oktober 2024/Deconsolidated by the Group in October 2024

Entitas Asosiasi
Associate Entities

No	Nama/ Name	Bidang Usaha Utama Main Business Activities	Tahun Pendirian Year of Establishment	Persentase Kepemilikan Efektif* Percentage of Effective Ownership* (%)		Status Operasional Operational Status	Domisili Domicile
				Langsung Direct	Tidak Langsung Indirect		
Entitas Asosiasi dan Perusahaan Patungan Associate Entities and Joint Venture							
1	PT Tokopedia (Tokopedia) *	Web portal, Tempat jual beli niaga elektronik dan kegiatan ritel daring, Periklanan Portal Web, Electronic commerce trading places and online retail activities, Advertising	2009	24,99% 24.99%		Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
2	PT Bank Jago Tbk (Bank Jago)	Bank umum Public bank	2020		21,40% (melalui PT DKAB) 21.40% (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
3	PT Tri Adi Bersama (PT TAB)	Aktivitas kurir Courier activities	2021		22,50% (melalui PT RBS) 22.50% (through PT RBS)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
4	PT Surya Fajar Indonesia (PT SFI)	Transportasi multimoda Multimode transportation	2021		20,00% (melalui PT RBS) 20.00% (through PT RBS)	Tidak Beroperasi Not Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
5	PT Krida Gawai Abadi (PT KGA)	Perbaikan perangkat komunikasi Repair of communication equipment	2021		16,00% (melalui PT SBR) dan 68,00% (melalui PT TAB) 16.00% (through PT SBR) and 68.00% (through PT TAB)	Tidak Beroperasi Not Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
6	PT Harta Tahta Talenta (PT HTT)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2021		8,18% (melalui PT SEL) dan 14,99% (melalui PT AKI) 8.18% (through PT SEL) and 14.99% (through PT AKI)	Beroperasi Operating	Tangerang Selatan South Tangerang
7	PT Indonesia Creators Economy (PT ICE)	Periklanan, penyelenggara acara khusus, kegiatan desain khusus untuk film, video, program TV, animasi dan komik, dan portal web dan/atau platform digital untuk tujuan komersial Advertising, special event organizer, custom design activities for movies, videos, TV programmes, animations and comics and web portal and/or digital platform for commercial purposes	2021		50,00% (melalui PT SEL) 50.00% (through PT SEL)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
8	PT Adi Sarana Logistik (PT ASL)	Layanan manajemen transportasi Transportation management services	2021		40,00% (melalui PT RBS) 40.00% (through PT RBS)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta

No	Nama/ Name	Bidang Usaha Utama Main Business Activities	Tahun Pendirian Year of Establishment	Persentase Kepemilikan Efektif* Percentage of Effective Ownership* (%)		Status Operasional Operational Status	Domisili Domicile
				Langsung Direct	Tidak Langsung Indirect		
9	PT Angkasa Kreatif Indonesia (PT AKI)	Aktivitas konsultasi manajemen lainnya Other management consulting activities	2021		45,80% (melalui PT SBR) 45,80% (through PT SBR)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
10	PT Rute Enampuluhenam Indonesia	(1) Kegiatan konsultasi bisnis dan perantara, (2) kegiatan telekomunikasi seluler, (3) kegiatan konsultasi manajemen lainnya, (4) kegiatan ilmiah dan teknis profesional lainnya, dan (5) periklanan (1) Business consultation and broker activities, (2) mobile telecommunication activities, (3) other management consultation activities, (4) other professional scientific and technical activities and (5) advertising	2021		15,00% (melalui PT SEL) 15,00% (through PT SEL)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
11	PT Solusi Mobilitas Bangsa (PT SMB)	Penyelenggaraan angkutan sewa khusus Special transportation rental organizer	2019		49,00% (melalui PT PDB) 49,00% (through PT PDB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
12	PT Energi Kreasi Bersama (PT EKB)	Ritel sepeda motor (termasuk aksesoris, suku cadang), industri sepeda motor dan perdagangan besar sepeda motor Motorcycle retail (including accessory, spare parts), motorcycle industry and large trading for motorcycle	2021		50,00% (melalui PT RAB) 50,00% (through PT RAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
13	PT Rekan Usaha Mikro Anda (PT RUMA)	Ritel elektronik dan portal web E-retail and portal web	2018		41,2% (melalui PT DKAB) 41,2% (through PT DKAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
14	PT Swift Enabler Solutions (PT SES)	Perdagangan Eceran Melalui Media Online Retail Retail Trade via Media Online Retail	2022	50%		Tidak Beroperasi Not Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
15	PT Untung Selalu Sukses	Periklanan Advertising	2022		4,16% melalui PT SEL dan 26,46% melalui PT AKI 4,16% (through PT SEL) and 26,46% (through PT AKI)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta
16	PT Games Karya Nusantara	penerbitan games, portal web atau platform digital untuk tujuan komersial, aktivitas pengembangan games, penerbit piranti lunak untuk games, penyedia konten berbayar tertentu sebagai penyedia konten melalui jaringan bergerak seluler atau jaringan tetap tanpa kabel dengan mobilitas terbatas, periklanan dan penyelenggara acara khusus yang berkaitan dengan penerbitan games dan/atau aktivitas pengembangan games publishing games, web portals or digital platforms for commercial purposes, games development activities, software publishers for games, paid content providers, in particular providing content through cellular mobile networks or fixed wireless networks with limited mobility, advertising and organizing special events related to publishing games and/or games development activities	2022		45% (melalui PT AMAB) 45% (through PT AMAB)	Beroperasi Operating	Jakarta Selatan South Jakarta

* Pada tanggal 31 Januari 2024, kepemilikan Perseroan di Tokopedia terdilusi menjadi 24,99% dan berhenti dikondolidasi oleh Grup efektif pada tanggal 1 Februari 2024.
On January 31, 2024, the Company's ownership in Tokopedia was diluted to 24.99% and was deconsolidated from the Group effectively on February 1, 2024.

Akuntan Publik

Public Accountant

RUPST 2024 menyetujui penunjukan KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited), kantor akuntan publik yang terdaftar di OJK, untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Rincian penugasan disajikan di bawah ini:

Akuntan Publik: Handri Tjendra, CPA

No. Registrasi Akuntan Publik. AP.1007

Cakupan Layanan yang Diberikan: untuk melakukan audit dan melaporkan laporan keuangan konsolidasian Grup GoTo pada dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 sesuai dengan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI).

Total Biaya Audit untuk Laporan Keuangan Konsolidasian Grup GoTo: Rp18.945 juta.

Kantor akuntan publik yang beralamat di Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower II, Lantai 7, di Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53, Jakarta Selatan, 12190, tersebut tidak memberikan jasa non-audit kepada Perseroan.

The AGMS 2024 approved the appointment of Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited) an accountant public office registered in OJK to audit the Consolidated Financial Statement of the Company and its Subsidiaries for the financial year ending on December 31, 2024. Details of the assignment are presented below:

Public Accountant: Handri Tjendra, CPA

Public Accountant Registration No. AP.1007

Service Rendered: to perform an audit and report on the consolidated financial statements of GoTo Group as of December 31, 2024 and for the year ended on December 31, 2024 pursuant to the Standards on the Auditing established by Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IICPA).

Total Audit Fee for GoTo Group's Consolidated Financial Statements: Rp18,945 million.

The accountant public office having its business address at Indonesia Stock Exchange Building, Tower II, 7th Floor, on Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53, South Jakarta, 12190, did not provide any non-audit services to the Company.

Biro Administrasi Efek (Biro Efek Saham)

Securities Administration Bureau (Share Registrar)

PT Datindo Entrycom

Jalan Hayam Wuruk No. 28, 2/F Jakarta 10120, Indonesia

PT Datindo Entrycom

Jalan Hayam Wuruk No. 28, 2/F Jakarta 10120, Indonesia

Notaris

Notary

Kantor Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn

Komplek Taman Gandaria No. 11 A, Gandaria Selatan, Kecamatan Cilandak, Jakarta Selatan 12420

The Office of Notary Jose Dima Satria, S.H., M.Kn

Komplek Taman Gandaria No. 11 A, Gandaria Selatan, Kecamatan Cilandak, Jakarta Selatan 12420

Informasi pada Situs Web

Information on Website

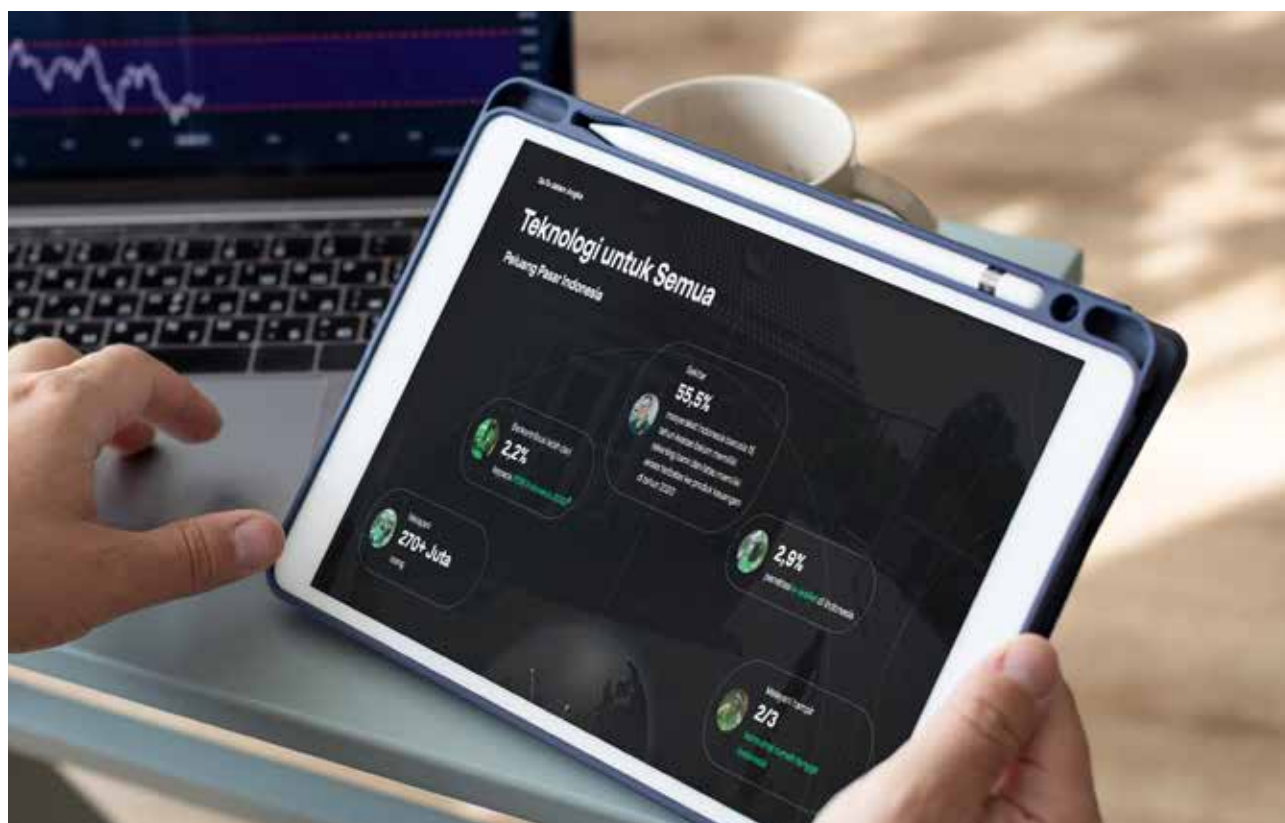
Sebagai wujud komitmen kami terhadap pemenuhan transparansi informasi sebagaimana disyaratkan dalam peraturan POJK No. 08/POJK.04/2015, kami telah membuat situs web perusahaan, www.gotocompany.com. Situs web perusahaan kami menampilkan informasi terkini terkait organisasi Perseroan serta kegiatan operasional dan keuangan yang dapat diakses oleh publik dan tersedia dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia.

To represent our commitment to fulfilling information transparency as required in POJK regulation No. 08/POJK.04/2015, we have established a corporate website, www.gotocompany.com. Our corporate website displays the latest updates of the Company's organization as well as operational and financial activities that are available for access by the public in both English and Indonesian languages.

Informasi yang dapat diakses melalui situs web kami antara lain meliputi:

The information accessible through our website includes:

Jenis Informasi Type of Information	Alamat URL URL Address
Informasi Umum General Information	
Nama, alamat, dan kontak kantor pusat/perwakilan Name, address, and contact of head office/representative	www.gotocompany.com/contact-us
Riwayat singkat Perusahaan The Company in brief	www.gotocompany.com/about-us
Struktur Organisasi Organizational Structure	www.gotocompany.com/about-us
Nama entitas anak, entitas asosiasi, dan perusahaan patungan Names of subsidiaries, associate entities, and joint ventures	www.gotocompany.com/about-us
Struktur Grup Group Structure	www.gotocompany.com/about-us
Profil Dewan Komisaris, Direksi, dan Sekretaris Perusahaan Profile of Board of Commissioners, Board of Directors, and Corporate Secretary	www.gotocompany.com/about-us
Dokumen Anggaran Dasar Documents of Articles of Association	www.gotocompany.com/corporate-governance/association
Berita Newsroom	www.gotocompany.com/news/press
Informasi bagi Investor Information for Investors	
Prospektus Penawaran Umum Perdana Saham Prospectus of Initial Public Offering	www.gotocompany.com/investor-relations/prospectus
Laporan Keuangan Financial Report	www.gotocompany.com/investor-relations/financial-information
Informasi Keuangan Financial Information	www.gotocompany.com/investor-relations/financial-information
Laporan Tahunan Annual Report	www.gotocompany.com/investor-relations/announcement
Rapat Umum Pemegang Umum (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)	www.gotocompany.com/investor-relations/gms
Pengungkapan Informasi Information Disclosure	www.gotocompany.com/investor-relations/disclosure
Informasi Pemegang Saham Information of Shareholders	www.gotocompany.com/investor-relations/stakeholders



Jenis Informasi Type of Information	Alamat URL URL Address
Informasi mengenai Tata Kelola Perusahaan Information on Good Corporate Governance	
Piagam-Piagam Dewan Komisaris, Direksi, Komite-Komite dan Unit Audit Internal Charters of Board of Commissioners, Board of Directors, Committees and Internal Audit Unit	www.gotocompany.com/corporate-governance/boc-bod www.gotocompany.com/corporate-governance/audit www.gotocompany.com/corporate-governance/nr www.gotocompany.com/corporate-governance/internal-audit
Penunjukan/Pemberhentian atau posisi lowongan Sekretaris Perusahaan dan Informasi Pendukung Appointment/Dismissal or vacancy of the Corporate Secretary and Supporting Information	www.gotocompany.com/corporate-governance/secretary
Kode Etik Code of Conduct	www.gotocompany.com/corporate-governance/code
Pedoman Kerja Komite-Komite Work Guidelines for Committees	www.gotocompany.com/corporate-governance/audit www.gotocompany.com/corporate-governance/nr
Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee	www.gotocompany.com/corporate-governance/nr
Komitmen Keberlanjutan GoTo GoTo's Sustainability Commitment	
Keberlanjutan Sustainability	www.gotocompany.com/our-commitments
Komitmen Kami Our Commitment	www.gotocompany.com/our-commitments





04

Analisis dan Pembahasan Manajemen

**Management's
Discussion and
Analysis**

Tinjauan Makro Ekonomi dan Industri

Macroeconomic and Industry Overview

Ekonomi Makro Asia Tenggara dan Indonesia

Kami menjalankan bisnis di berbagai wilayah di Asia Tenggara yang memiliki tingkat perekonomian yang berbeda namun saling terhubung satu sama lain. Kawasan ini menghadapi tantangan makro ekonomi global dan ketegangan geopolitik, yang menyebabkan kinerja ekonomi yang beragam di antara negara-negara.

Asian Development Bank (ADB) menyesuaikan perkiraan pertumbuhan ekonomi untuk kawasan ini menjadi 4,7% pada tahun 2024, sedikit lebih tinggi dari perkiraan sebelumnya sebesar 4,5%. Revisi ini disebabkan oleh permintaan domestik yang kuat dan kebangkitan kembali ekspor. Namun, ADB memperingatkan tentang potensi risiko, termasuk ketegangan geopolitik dan perubahan kebijakan di ekonomi-ekonomi besar, yang dapat berdampak pada rantai pasokan dan tingkat inflasi.

Perekonomian Indonesia menunjukkan ketahanan dengan mencapai tingkat pertumbuhan sebesar 5,03% pada tahun 2024, hampir mendekati pertumbuhan 5,05% yang tercatat pada tahun 2023. Kinerja stabil ini terutama didorong oleh konsumsi rumah tangga yang kuat serta meningkatnya aktivitas investasi. Secara khusus, konsumsi rumah tangga tumbuh sebesar 4,94% secara tahunan pada tahun 2024, menandakan kepercayaan yang berkelanjutan dari konsumen Indonesia. Secara keseluruhan, meskipun menghadapi tantangan ekonomi global dan domestik, Indonesia tetap mempertahankan laju pertumbuhan yang stabil pada tahun 2024. Langkah-langkah proaktif pemerintah dalam pengembangan infrastruktur, investasi teknologi, dan program sosial berperan penting dalam menjaga ketahanan ekonomi serta menciptakan lingkungan yang kondusif bagi aktivitas bisnis.

Ekonomi Digital Indonesia

Pada tahun 2024, ekonomi digital di Asia Tenggara menunjukkan pertumbuhan yang kuat, dengan pergeseran signifikan menuju profitabilitas dan keberlanjutan finansial. Laporan *e-Conomy SEA* 2024 oleh Google, Temasek, dan Bain & Company mengungkapkan bahwa *Gross Merchandise Value* (GMV) di kawasan ini mencapai USD263 miliar, meningkat 21% dari tahun sebelumnya, sementara pendapatan tumbuh 22% menjadi USD122 miliar. Tren ini mencerminkan fokus strategis pada monetisasi, di mana bisnis tidak hanya mengejar pertumbuhan tetapi juga profitabilitas.

Indonesia, yang tetap menjadi ekonomi digital terbesar di Asia Tenggara, mencatat peningkatan GMV menjadi USD90 miliar pada tahun 2024, naik 13% dibandingkan tahun 2023. Ekspansi ini menegaskan fundamental ekonomi yang kuat serta meningkatnya adopsi digital di kalangan masyarakat. Pemerintah Indonesia juga memainkan peran penting dalam memperkuat ekonomi digital. Berbagai inisiatif untuk meningkatkan infrastruktur internet telah

The Southeast Asia and Indonesia Macro Economy

Our business operates across multiple markets in Southeast Asia with different, yet interconnected, economies. The region faced ongoing global macroeconomic challenges and geopolitical tensions, leading to varied economic performances among countries.

The Asian Development Bank (ADB) adjusted its economic growth forecast for the region to 4.7% in 2024, slightly higher than the previous estimate of 4.5%. This revision was attributed to robust domestic demand and a resurgence in exports. However, the ADB cautioned about potential risks, including geopolitical tensions and policy shifts in major economies, which could impact supply chains and inflation rates.

Indonesia's economy demonstrated resilience, achieving a growth rate of 5.03% in 2024, closely mirroring the 5.05% growth observed in 2023. This steady performance was primarily driven by strong household consumption and increased investment activities. Notably, household consumption grew by 4.94% year-on-year in 2024, underscoring the sustained confidence of Indonesian consumers. Overall, despite facing global economic headwinds and domestic challenges, Indonesia maintained a stable growth trajectory in 2024. The government's proactive measures in infrastructure development, technological investment, and social programs played a crucial role in sustaining economic resilience and fostering a conducive environment for business operations.

Indonesia's Digital Economy

In 2024, Southeast Asia's digital economy demonstrated robust growth, with a notable shift towards profitability and financial sustainability. The *e-Conomy SEA* 2024 report by Google, Temasek, and Bain & Company highlighted that the region's Gross Merchandise Value (GMV) reached USD263 billion, a 21% increase from the previous year, while revenues grew by 22% to USD122 billion. This trend indicates a strategic emphasis on monetization, as businesses focus on achieving profitability alongside growth.

Indonesia, maintaining its position as the largest digital economy in Southeast Asia, saw its GMV rise to USD90 billion in 2024, up 13% from 2023. This expansion underscores the country's strong economic fundamentals and the increasing digital adoption among its population. The Indonesian government has also played a pivotal role in bolstering the digital economy. Initiatives aimed at improving internet infrastructure have led to increased

mendorong peningkatan konektivitas, dengan penetrasi internet mencapai sekitar 79% pada tahun 2024. Akses yang lebih luas ini telah memfasilitasi partisipasi yang lebih besar dalam ekonomi digital, terutama di kalangan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM), sehingga berkontribusi pada ketahanan ekonomi secara keseluruhan.

Financial Technology

Pada tahun 2024, lanskap regulasi di Indonesia terus memberikan pengaruh signifikan terhadap pertumbuhan sektor utama dalam ekonomi digital, khususnya *financial technology*. Melanjutkan inisiatif yang diperkenalkan selama pandemi COVID-19, Bank Indonesia (BI) tetap berkomitmen untuk mendorong transaksi nontunai dan menyempurnakan standar pembayaran digital, yang semakin mempercepat adopsi pembayaran digital di seluruh negeri.

Pembayaran digital tetap menjadi kontributor terbesar dalam GTV layanan keuangan digital Indonesia. GTV untuk pembayaran digital, yang mencakup transaksi kartu kredit, debit, prabayar, Akun ke Akun (A2A), dan dompet digital, mencapai sekitar USD404 miliar pada tahun 2024, naik dari USD340 miliar pada tahun 2023.

Sektor pinjaman digital juga mengalami pertumbuhan yang signifikan. Pada tahun 2024, saldo pinjaman untuk kredit konsumen dan Usaha Kecil dan Menengah (UKM) meningkat menjadi sekitar USD9 miliar, mencerminkan kenaikan sebesar 27% dibandingkan tahun sebelumnya. Lonjakan ini didorong oleh meningkatnya permintaan terhadap solusi pembiayaan yang lebih mudah diakses oleh konsumen dan pelaku usaha.

On-Demand Services

Pada tahun 2024, sektor mobilitas dan kuliner di Indonesia bangkit kembali ke tingkat sebelum pandemi setelah pencabutan penuh pembatasan COVID-19. Hal ini mendorong peningkatan permintaan untuk perjalanan, sementara layanan pengantaran makanan tetap kuat. Laporan *e-Conomy SEA 2024* oleh Google, Temasek, dan Bain & Company melaporkan kenaikan sebesar 13% pada GMV transportasi dan pengantaran makanan menjadi USD9 miliar pada tahun 2024, didorong oleh pemulihan permintaan serta ekspansi ke kota-kota sekunder.

connectivity, with internet penetration reaching approximately 79% in 2024. This enhanced access has facilitated greater participation in the digital economy, particularly among Micro, Small, and Medium-sized Enterprises (MSMEs), thereby contributing to overall economic resilience.

Financial Technology

In 2024, Indonesia's regulatory landscape continued to significantly influence the growth of key digital economy sectors, particularly financial technology. Building upon initiatives introduced during the COVID-19 pandemic, Bank Indonesia (BI) maintained its commitment to promoting cashless transactions and refining digital payment standards, which further accelerated the adoption of digital payments nationwide.

Digital payments remained the largest contributor to Indonesia's digital financial services GTV. The GTV for digital payments, encompassing credit, debit, prepaid cards, Account-to-Account (A2A), and e-wallet transactions, reached approximately USD404 billion in 2024, up from USD340 billion in 2023.

The digital lending sector also experienced notable growth. In 2024, the loan book balance for consumer and Small and Medium-sized Enterprises (SMEs) loans expanded to around USD9 billion, reflecting a 27% increase from the previous year. This surge was driven by the rising demand for accessible financing solutions among consumers and businesses.

On-Demand Services

In 2024, Indonesia's mobility and dining sectors rebounded strongly to pre-pandemic levels following the full lifting of COVID-19 restrictions. This led to increased demand for travel, while food delivery remained robust. The *e-Conomy SEA 2024* report by Google, Temasek, and Bain & Company has reported a 13% increase in transport and food delivery GMV to USD9 billion in 2024, fueled by demand recovery and expansion into secondary cities.

Tinjauan Operasional

Operational Review

Berikut ini kami akan menyajikan pembahasan dan analisa tentang kondisi keuangan dan hasil operasional Perseroan, yang harus disampaikan bersama dengan laporan keuangan konsolidasi Grup GoTo yang telah diaudit dan catatan terkait yang disertakan di bagian lain dalam Laporan Tahunan ini. Dalam pembahasan ini, kami menyertakan pernyataan prospektif yang memuat risiko dan ketidakpastian. Hasil aktual dan waktu penyampaian dari suatu peristiwa dapat berbeda secara material dari pernyataan prospektif dikarenakan berbagai faktor termasuk yang tercantum dalam Laporan Tahunan ini. Kami telah menyusun laporan keuangan konsolidasi kami sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan tahun buku kami berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

Sebagai ekosistem digital terbesar di Indonesia, misi kami adalah untuk “Mendorong Kemajuan” bagi konsumen, mitra pengemudi, dan pedagang kami. Pendekatan kami adalah melalui inovasi produk yang konsisten dan keunggulan dalam eksekusi. Hasilnya, pada tahun 2024 kami melampaui panduan profitabilitas kami, dan pada kuartal keempat kami mencatat EBITDA yang Disesuaikan positif di segmen *Financial Technology* kami untuk pertama kalinya. Pada saat yang sama, kami mencatat peningkatan signifikan dalam GTV Inti dan Pendapatan Bruto kami, yang menggarisbawahi akselerasi pertumbuhan dan profitabilitas kami.

Ke depannya, kami akan semakin memperkuat bisnis kami dengan berinovasi untuk meningkatkan jumlah pengguna kami, meningkatkan pendapatan, meningkatkan efisiensi biaya, dan memberikan layanan yang lebih terarah dan personal yang sesuai dengan kebutuhan pengguna.

Segmen Operasional

Melalui platform digital kami yang komprehensif, para pengguna dapat mengakses layanan berikut:

- Gojek untuk layanan *on-demand* (termasuk mobilitas, pesan antar makanan, dan logistik);
- GoTo Financial untuk layanan *financial technology* (termasuk pembayaran, pinjaman dan layanan bagi pedagang); dan
- *E-commerce* kami terutama berasal dari *E-commerce Service Fees* yang kami terima dari PT Tokopedia yang dihitung sebagai persentase dari GMV Inti PT Tokopedia.

Per tanggal 31 Desember 2024, kami didukung oleh lebih dari 5,3 juta pedagang yang terdaftar dan lebih dari 3 juta mitra pengemudi yang terdaftar.

We present the following discussion and analysis of our financial condition and results of operations, which should be read in line with GoTo Group’s audited consolidated financial statements and the related notes included elsewhere in this Annual Report. In the discussion, we include forward-looking statements that may involve risks and uncertainties. Our actual results and the timing of selected events could differ materially from what is mentioned in forward-looking statements as a result of various factors including those as set forth in this Annual Report. Our consolidated financial statements are prepared in accordance with Statements of Financial Accounting Standards (“SFAS”) and our fiscal year ends on December 31, 2024.

As the largest digital ecosystem in Indonesia, our mission is to “Empower Progress” for our consumers, driver-partners, and merchants. Our approach is through consistent product innovation and excellence in execution. As a result, in 2024 we exceeded our profitability guidance, and in the fourth quarter we recorded positive Adjusted EBITDA in our Financial Technology segment for the first time. At the same time, we recorded significant improvements in our Core GTV and Gross Revenues, underscoring our accelerating growth and profitability.

Going forward, we will further strengthen our business by innovating to increase our users, boost revenue, improve cost efficiency and deliver more targeted and personalized services that match users needs.

Our Operating Segments

Through our comprehensive digital platforms, our customers can access the following services:

- Gojek for on-demand services (including mobility, food delivery and logistics);
- GoTo Financial for financial technology (including consumer payments, lending and merchant services); and
- Our e-commerce segment primarily derives from the E-commerce Service Fees that we received from PT Tokopedia which is calculated as a percentage of the Core GMV of PT Tokopedia.

As of December 31, 2024, we were supported by more than 5.3 million registered merchants and more than 3 million registered driver-partners.

Berikut adalah metrik operasional untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024:

Below are the operating metrics for the fiscal year ending on December 31, 2024:

Metrik Operasional Operating Metrics

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember For the years ended December, 31		Description
	2024	2023	
GTV ¹	538.199.546	607.360.625	GTV ¹
Financial technology	494.590.217	379.738.694	Financial technology
On-demand services	63.038.645	55.635.825	On-demand services
E-commerce	22.090.157	248.836.156	E-commerce
Segmen lainnya	1.381.699	5.288.859	All other segments
Eliminasi antar perusahaan	(42.901.172)	(82.138.909)	Intercompany eliminations

¹ Grup GoTo merevisi definisi GTV untuk *On-Demand Services* dengan memperhitungkan berbagai item tambahan, termasuk diantaranya biaya tol dan tip
GoTo Group revised the GTV definition for *On-Demand Services* to also include any additional fees such as tolls and tips

Strategi Komprehensif Grup GoTo

Ke depannya, kami akan terus meningkatkan strategi ekosistem kami yang unik, dimana segmen *Financial Technology* dan *On-Demand Services* mendorong sinergi yang signifikan dan memberikan proposisi nilai yang kuat bagi pelanggan kami. Kami tetap fokus pada pendorong pertumbuhan utama yang akan memperkuat pendapatan kami dan mendorong margin sambil mempertahankan posisi kami sebagai pemimpin pasar di Indonesia.

- Di segmen *Financial Technology*, kami ingin meningkatkan jumlah Pengguna sekaligus terus meningkatkan buku pinjaman kami dengan memanfaatkan data ekosistem yang lengkap untuk mempertahankan *delinquency rates* yang sehat dan mendorong profitabilitas.
- Di segmen *On-Demand Services*, kami akan meningkatkan pendapatan dan profitabilitas melalui inovasi produk berkelanjutan dan optimalisasi biaya. Ini akan mencakup pengoptimalan insentif menggunakan pendekatan berbasis data yang memastikan kami menggunakan insentif sebagai alat yang efisien dan tepat sasaran. Kami juga akan meningkatkan cara kami *upsell* dan *cross sell* layanan, mendorong pengguna untuk mengadopsi penawaran premium yang memberikan nilai tambah signifikan bagi kehidupan mereka, sekaligus meningkatkan profitabilitas kami.

Pada akhirnya, kami memandang peluang-peluang pertumbuhan jangka panjang bisnis kami secara optimis, terlebih dengan besarnya pasar yang dapat dijangkau.

Pada tahun 2024, GTV kami mengalami penurunan 11% menjadi Rp538,2 triliun dari Rp607,4 triliun pada tahun 2023, sedangkan pendapatan bruto kami menurun sebesar 20% menjadi Rp19,4 triliun dibandingkan dengan Rp24,3 triliun pada tahun 2023 (kinerja aktual).

Dengan mengasumsikan Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* terkait di bawah *GoTo Logistics* telah didekonsolidasi sejak 1 Januari 2023, GTV kami mengalami peningkatan 29% menjadi Rp519,8 triliun pada tahun 2024 dari Rp402,1 triliun pada tahun 2023, sedangkan pendapatan bruto kami meningkat sebesar 30% menjadi Rp18,1 triliun pada tahun 2024 dibandingkan dengan Rp14,0 triliun pada tahun 2023 (kinerja proforma).

GoTo Group's Overall Strategy

Going forward, we will continue to leverage our unique ecosystem strategy where our Financial Technology and On-Demand Services segment drives significant synergies and deliver a powerful value proposition to our customers. We remain focus on key growth drivers that will strengthen our top line and drive margins while maintaining our market-leading position in Indonesia.

- In the Financial Technology segment, we want to increase the number of users while continuing to expand our loan book by leveraging rich ecosystem data to maintain healthy delinquency rates and drive profitability.
- In the On-Demand Services segment, we will drive both revenue growth and profitability improvement through continuous product innovation and cost optimization. This will include optimizing incentives using a data-led approach that ensures we use incentives as an efficient, targeted tool. We will also improve the way we upsell and cross sell services, encouraging users to adopt the premium offerings that add significant value to their lives, while also boosting our profitability.

Finally, we are optimistic on the long-term growth opportunities of our businesses within this huge addressable market.

For the year 2024, our GTV declined by 11% to Rp538.2 trillion from Rp607.4 trillion in 2023 while our gross revenue has decreased by 20% to Rp19.4 trillion compared to Rp24.3 trillion in 2023 (actual result).

If we assume that Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under *GoTo Logistics* were deconsolidated as of January 1, 2023, our GTV increased by 29% to Rp519.8 trillion in 2024 from Rp402.1 trillion in 2023 while our gross revenue increased by 30% to Rp18.1 trillion compared to Rp14.0 trillion in 2023 (pro forma result).

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In billions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember For the years ended December, 31		Description
	2024	2023	
Pendapatan Bruto			Gross Revenue
On-demand services	14.169.084	12.109.815	On-demand services
Financial technology	3.659.379	1.878.285	Financial technology
E-commerce	1.496.327	9.122.478	E-commerce
Segmen lainnya	792.239	2.296.032	All other segments
Eliminasi antar perusahaan	(732.566)	(1.146.167)	Intercompany eliminations
Pendapatan Bruto	19.384.463	24.260.443	Gross Revenue

Manfaat Ekosistem

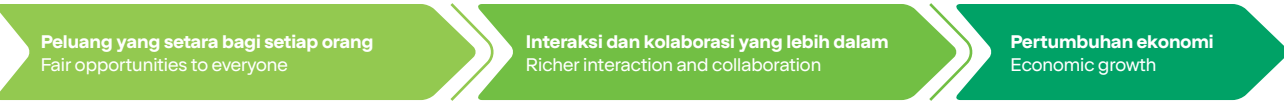
Kami memanfaatkan sinergi dalam ekosistem kami, di mana setiap bagian bisnis harus memberikan nilai tambah kepada bagian lainnya. Ekosistem teknologi digital kami yang terintegrasi telah menciptakan manfaat bagi semua pemangku kepentingan dalam ekosistem kami konsumen, pedagang, dan mitra pengemudi.

Ekosistem teknologi kami menawarkan akses yang inklusif dengan tingkat hambatan masuk yang rendah, sehingga menciptakan:

Ecosystem Benefits

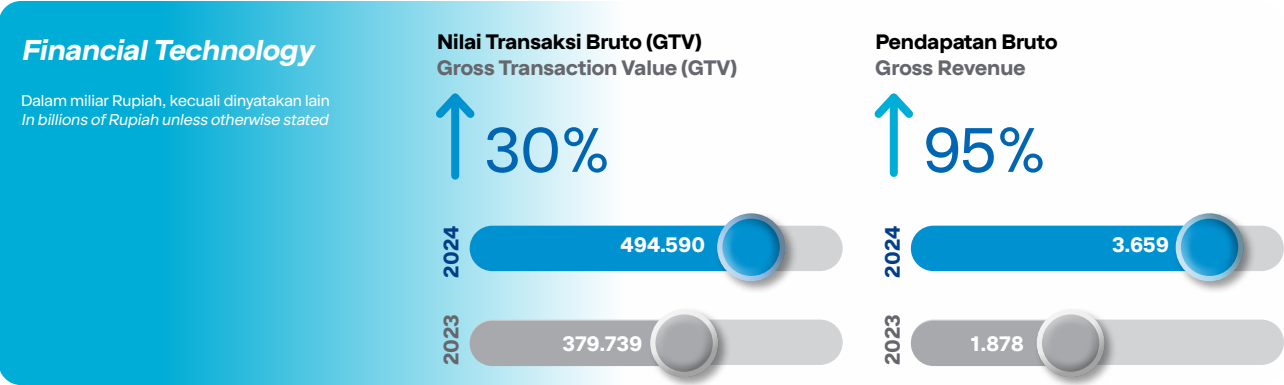
We leverage synergies within our ecosystem, where each part of the business has to add value to the other. Our integrated digital technology ecosystem has benefited all stakeholders in the ecosystem consumers, merchants and driver-partners.

Our technology ecosystem offers inclusive access and low entry barriers, thereby it creates:



Segmen Operasi dan Metrik Utama

Segment Operations and Key Metrics



Sumber pendapatan bagi segmen *financial technology* terutama diperoleh dari:

- Layanan Keuangan:** Kami secara konsisten memperkenalkan inovasi baru untuk penawaran layanan keuangan. Hal ini membantu kami untuk meningkatkan pendapatan melalui pendapatan biaya dan pendapatan bunga dari produk pinjaman digital kami, seperti GoPay Later yang dikenal sebagai Beli Sekarang Bayar Nanti (*Buy Now Pay Later* atau BNPL) dan GoPay Pinjam, yang kami kembangkan bersama dengan mitra perbankan kami, PT Bank

The financial technology segment derives revenues mainly from:

- Financial Services:** We consistently innovate our financial services. This boosts revenues through fees and interest from our digital lending products, such as GoPay Later, which is known as Buy Now Pay Later (BNPL) and GoPay Pinjam (Cash Loans) developed in collaboration with our banking partner, PT Bank Jago Tbk. As of the end of 2024, our consumer loan outstanding balance is Rp5.2 trillion. We continue to

Jago Tbk. Pada akhir tahun 2024, nilai buku pinjaman konsumen mencapai Rp5,2 triliun. Kami terus mendorong monetisasi untuk menarik pengguna dari kelompok masyarakat Indonesia yang belum memiliki rekening bank dan *unbanked*. Melalui sistem *credit scoring* yang memanfaatkan analisa dari data pengguna, kami dapat memberikan layanan produk keuangan yang paling sesuai bagi masing-masing pengguna.

- **Layanan Pembayaran bagi Konsumen:** Biaya transaksi masih menjadi sumber pendapatan utama kami. Kami mengenakan biaya transaksi kepada pedagang yang menawarkan GoPay sebagai metode pembayaran untuk menyelesaikan transaksi mereka. Dengan meningkatnya penggunaan GoPay sebagai metode pembayaran, tahun ini kami meluncurkan aplikasi GoPay yang berdiri sendiri untuk meningkatkan pengalaman konsumen saat mereka bertransaksi di ekosistem GoTo.
- **Layanan bagi Pedagang:** Kami menghadirkan berbagai solusi pedagang termasuk, solusi pedagang berlangganan (terutama dari *Cloud POS services*) dan *payment gateways services*, di mana kami mendapatkan pendapatan dari biaya penyediaan layanan pemrosesan transaksi pembayaran. Berbagai layanan tersebut diharapkan dapat menarik pedagang baik yang baru bergabung maupun pedagang dengan pertumbuhan tinggi melalui *cross-selling* berbagai penawaran lain kepada basis pedagang kami lainnya dalam ekosistem.

Pada tahun 2024 GTV segmen *financial technology* meningkat sebesar 30% menjadi Rp494,590 miliar dari Rp379,739 miliar pada tahun 2023. Sementara itu, pendapatan bruto meningkat 95% menjadi Rp3,659 miliar dari Rp1,878 miliar pada 2023.

Peningkatan GTV segmen *financial technology* ditunjang oleh berbagai faktor, yaitu termasuk:

- Perluasan penggunaan layanan pembayaran GoPay kami, yang dapat diterima lebih luas di seluruh platform *online* maupun *offline*.
- Aplikasi GoPay telah menjangkau segmen pasar yang lebih luas sehingga menghasilkan pertumbuhan pengguna kami serta peningkatan transaksi yang dilakukan melalui layanan pembayaran kami.

Take rate segmen *financial technology* meningkat dari 0,5% pada tahun 2023 menjadi 0,7% pada tahun 2024. Kami secara konsisten memperkenalkan inovasi untuk meningkatkan layanan pinjaman kami sehingga dapat meningkatkan *take rate* segmen *financial technology* di masa depan.

drive monetization to attract users from the unbanked and underserved segments of the population in Indonesia. Through our robust credit scoring systems that leverage our unique user data insights, we are able to provide financial services products tailored to the specific needs of each individual.

- **Consumer Payments:** Transaction fees remain as our primary source of revenues. We charge transaction fees to merchants who offer GoPay as a payment method to settle their transactions. With the increasing adoption of GoPay as a payment method, this year we officially launched a standalone GoPay app to enhance the consumer experience as they transact in our ecosystem.
- **Merchant Services:** Our merchant services consist of various offerings, including subscription-based merchant solutions (notably from Cloud POS services) and payment gateways services, from which we generate revenue by charging fees for the provision of payment processing services. Our suite of merchant services can attract new and high-growth merchants by cross-selling our offerings to our other merchant base in the ecosystem.

In 2024 financial technology GTV increased by 30% to Rp494,590 billion from Rp379,739 billion in 2023. Meanwhile, gross revenues increased by 95% to Rp3,659 billion from Rp1,878 billion in 2023.

The increase in GTV for financial technology can be attributed to various factors, including the following:

- Expansion of use cases for our GoPay payment services to be more widely acceptable across online and offline platforms.
- GoPay app has been capturing a broader market segment and therefore resulted in the growth of our users and an increase in transactions executed through our payment services.

Our financial technology take rate improved from 0.5% in 2023 to 0.7% in 2024. We consistently introduce innovations to scale up our lending services so as to increase the financial technology service segment take rate in the future.

On-Demand Services

Dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In billions of Rupiah unless otherwise stated

Nilai Transaksi Bruto (GTV) Gross Transaction Value (GTV)

↑ 13%

2024

63.039

2023

55.636

Pendapatan Bruto Gross Revenue

↑ 17%

2024

14.169

2023

12.110

Pendapatan dari segmen *On-Demand Services* terutama berkontribusi oleh:

Mobilitas: Pendapatan kami berasal dari komisi yang kami terima dari mitra pengemudi, yang dihitung berdasarkan persentase nilai pesanan ditambah dengan biaya platform tetap yang dikenakan kepada konsumen. Berbagai layanan kami yang terdiri dari GoRide Regular/Comfort/Hemat, GoCar Regular/Luxe/Premium/XL, GoCorp, GoTransit, Transport Insurance dan Protect+ tidak hanya memperluas penawaran mobilitas kami, tetapi juga membantu kami untuk meningkatkan *take rate* secara menyeluruh dari waktu ke waktu.

Pengiriman: Segmen pengiriman menghasilkan pendapatan berdasarkan komisi yang dikenakan kepada pedagang dan dihitung sebagai persentase dari nilai suatu barang. Selain itu, sumber pendapatan lain dari segmen ini diperoleh melalui biaya pengiriman yang dikenakan kepada pelanggan. Ini merupakan tambahan dari biaya platform tetap yang kami kenakan kepada konsumen. Biaya ini berlaku untuk layanan GoFood dan GoMart. Kami juga terus mendorong potensi monetisasi melalui layanan bernilai tambah seperti iklan, dan pengambilan makanan.

Segmen pengiriman juga menghasilkan pendapatan dari jasa *Consumer-to-Consumer* (C2C) GoSend yang dapat diakses dari aplikasi Gojek, serta pendapatan dari jasa *Business-to-Business-to-Consumer* (B2B2C) GoKilat, yang ditawarkan secara khusus kepada mitra bisnis. Penawaran kami juga termasuk GoBox, layanan pengiriman truk *on-demand* untuk barang berukuran besar dan GoShop, layanan *on-demand* memungkinkan konsumen berbelanja barang yang dikirimkan dalam beberapa jam. Sumber pendapatannya adalah biaya pengiriman yang dibebankan kepada konsumen.

GTV *On-Demand Services* mencatat kenaikan 13% dibandingkan tahun sebelumnya menjadi Rp63,0 triliun dikarenakan oleh inovasi produk yang berkelanjutan yang mendorong pertumbuhan pengguna dan frekuensi transaksi.

Di tengah upaya kami untuk mendorong monetisasi, *take rate* yang dikenakan pada segmen *On-Demand Services* meningkat dari 21,8% pada tahun 2023 menjadi 22,5% pada tahun 2024. Peningkatan ini merupakan hasil dari penawaran nilai tambah kami yang tersedia pada layanan mobilitas, pesan-antar makanan dan logistik. Sebagai hasilnya, segmen *On-Demand Services* mencatat EBITDA yang Disesuaikan positif sepanjang tahun 2024 di mana kami terus meningkatkan profitabilitas.

E-Commerce

Setelah penyelesaian transaksi Tokopedia dan TikTok pada 31 Januari 2024, kepemilikan kami di Tokopedia berkurang menjadi 24,99% dan kami tidak lagi mengkonsolidasi Tokopedia dalam laporan keuangan konsolidasian. Sumber pendapatan segmen *e-commerce* kami terutama berasal dari *e-commerce Service Fees* yang kami terima dari Tokopedia yang dihitung sebagai persentase dari GMV Inti PT Tokopedia.

The revenues from the *On-Demand Services* segment are primarily contributed by:

Mobility: We derive revenues based on commissions received from driver-partners, which are based on a percentage of the booking value in addition to a flat rate platform fee charged to consumers. Our wide range of services which consist of GoRide Regular/Comfort/Hemat, GoCar Regular/Luxe/Premium/XL, GoCorp, GoTransit, Transport Insurance and Protect+ not only enhance our mobility offerings but also allow us to increase our take rate on an aggregate basis over time.

Delivery: The delivery segment generates revenues based on commissions charged to merchants and is calculated as a percentage of the merchandise value. Adding to that, the segment's other source of revenues is derived from delivery fees charged to end customers. This is in addition to the flat rate platform fee we charge to consumers. These are applicable for our GoFood and GoMart services. We continue to drive monetization potential through value added services such as advertising, and food pick-up.

The Delivery segment also derives revenue from our consumer-to-consumer (C2C) service GoSend, which is accessible from the Gojek app, as well as from our business-to-business-to-consumer (B2B2C) service GoKilat, offered specifically to business partners. Our offerings also include GoBox, an on-demand truck logistics service for large-sized deliveries and GoShop, an on-demand service allowing consumers to shop for items and have them delivered within hours. The source of revenue is the delivery fees charged to customers.

GTV of *On-Demand Services* increased by 13% year-on-year to Rp63.0 trillion due to continued product innovation which drove the growth of users and transactions frequency.

As we continued to drive monetization, the *On-Demand Services* segment's take rate improved from 21.8% in 2023 to 22.5% in 2024. This improvement is a result of our value-added propositions that are available across our Mobility, Food Delivery and Logistic services. As a result, *On-Demand Services* booked positive Adjusted EBITDA for the full-year of 2024 as we continued to improve our profitability.

E-Commerce

Following the completion of the Tokopedia and TikTok transaction on January 31, 2024, our ownership in Tokopedia reduced to 24.99% and we no longer consolidated Tokopedia results in our consolidated financial statements. Our e-commerce segment primarily derives revenues from the *E-commerce Service Fees* that we received from Tokopedia which is calculated as a percentage of the Core GMV of PT Tokopedia.

Tinjauan Keuangan

Financial Review

Untuk melengkapi laporan keuangan konsolidasian Grup GoTo, yang disusun dan disajikan sesuai dengan PSAK di Indonesia, Grup GoTo menggunakan pengukuran keuangan non-PSAK termasuk pendapatan bruto, EBITDA yang Disesuaikan dan margin kontribusi, untuk memahami dan mengevaluasi kinerja operasi inti Grup GoTo. Namun, definisi pengukuran keuangan dengan menggunakan standar non-PSAK Grup GoTo mungkin berbeda dari yang digunakan oleh perusahaan lain, dan karenanya, tidak dapat dibandingkan. Selain itu, pengukuran keuangan dengan standar non-PSAK ini memiliki batasan tertentu karena tidak mencakup dampak dari pengeluaran tertentu yang tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian Grup GoTo yang diperlukan untuk menjalankan bisnis Grup GoTo. Dengan demikian, pengukuran keuangan yang menggunakan standar non-PSAK ini harus dipertimbangkan sebagai tambahan, bukan sebagai pengganti, atau terpisah dari, pelaporan keuangan yang disusun sesuai dengan PSAK.

Pendapatan bruto Grup GoTo mencerminkan nilai total dalam Rupiah yang dapat diatribusikan kepada Grup GoTo dari setiap transaksi, dikurangi dengan potongan yang berlaku dalam periode pengukuran.

Grup GoTo menghitung EBITDA yang Disesuaikan, yang merupakan pengukuran keuangan non-PSAK, dimulai dengan rugi sebelum pajak penghasilan, disesuaikan dengan (i) beban penyusutan dan amortisasi; (ii) pendapatan keuangan; (iii) biaya bunga; (iv) kerugian penurunan nilai aset tidak lancar dan aset atas kelompok lepasan yang dimiliki untuk dijual; (v) (pembalikan)/kerugian atas penurunan nilai investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama; (vi) kerugian atas penurunan nilai *goodwill*; (vii) penyesuaian nilai wajar instrumen keuangan; (viii) (pembalikan)/kerugian penurunan nilai aset tak berwujud dan aset tetap; (ix) biaya kompensasi berbasis saham; (x) (keuntungan)/kerugian selisih kurs belum terealisasi dari pengukuran kembali kas; (xi) bagian (keuntungan)/kerugian bersih entitas asosiasi dan ventura bersama; (xii) (keuntungan)/kerugian pelepasan investasi dan dilusi investasi atas entitas asosiasi dan ventura bersama, bersih; (xiii) pendapatan dividen; dan (xiv) *non-recurring items*.

Grup GoTo menghitung margin kontribusi dimulai dengan pendapatan bersih dikurangi dengan seluruh jumlah beban pokok pendapatan, sebagian dari jumlah beban penjualan dan pemasaran yang berkaitan dengan kelebihan promosi dan produk pemasaran serta lain-lain yang sebagian besar terdiri dari pajak penghasilan terkait penjualan dan pemasaran dan beban tidak signifikan lainnya.

Pelaporan dengan standar non-PSAK ini tidak dimaksudkan untuk menggantikan penyajian laporan keuangan Grup GoTo berdasarkan standar PSAK. Sebaliknya, Grup GoTo meyakini bahwa penyajian EBITDA yang Disesuaikan memberikan informasi tambahan kepada investor dalam membandingkan hasil sebelumnya dengan hasil saat ini, kecuali hal-hal yang Grup GoTo tidak yakini sebagai indikator operasi Grup GoTo yang sedang berjalan dikarenakan

To supplement GoTo Group's consolidated financial statements, which are prepared and presented in accordance with SFAS in Indonesia, GoTo Group uses the following non-SFAS financial measures including gross revenues, Adjusted EBITDA and contribution margin, to understand and evaluate GoTo Group's core operating performance. However, the definitions of GoTo Group's non-SFAS financial measures may be different from those used by other companies, and therefore, may not be comparable. Furthermore, these non-SFAS financial measures have certain limitations in that they do not include the impact of certain expenses that are reflected in GoTo Group's consolidated financial statements that are necessary to run GoTo Group's business. Thus, these non-SFAS financial measures should be considered in addition to, not as substitutes for, or in isolation from, measures prepared in accordance with SFAS.

GoTo Group's gross revenues represent the total Rupiah value attributable to GoTo Group from each transaction, net of applicable discounts, over the period of measurement.

GoTo Group calculates the Adjusted EBITDA, a non-SFAS financial measure, beginning with loss before income tax, adjusting for (i) depreciation and amortization expenses; (ii) finance income; (iii) interest expenses; (iv) loss on impairment of assets of disposal group classified as held for sale; (v) (reversal)/loss on impairment of investment in associates and joint ventures; (vi) loss on goodwill; (vii) fair value adjustment of financial instruments; (viii) (reversal)/loss on impairment of intangible assets and fixed assets; (ix) share-based compensation cost; (x) unrealized foreign exchange (gain)/loss from cash remeasurement; (xi) share of net (gains)/losses in associates and joint ventures; (xii) (gain)/loss on divestment and dilution of investment in associates and joint ventures, net; (xiii) dividend income; and (xiv) non-recurring items.

GoTo Group calculates contribution margin beginning with net revenues and deducting total cost of revenues, a portion of sales and marketing expenses relating to the promotional excess and product marketing and others consisting of mainly withholding taxes related to sales and marketing expenses and other insignificant expenses.

These non-SFAS measurements are not intended to replace the presentation of GoTo Group's financial results in accordance with SFAS. Rather, GoTo Group believes that the presentation of Adjusted EBITDA provides additional information to investors to facilitate the comparison of past and present results, excluding those items that GoTo Group does not believe are indicative of GoTo Group's ongoing operations due to their size and/or nature.

ukuran dan/atau sifatnya. EBITDA yang Disesuaikan yang disajikan pada laporan ini mungkin tidak dapat dibandingkan dengan laporan yang disajikan oleh perusahaan lain, yang mungkin menggunakan dan mendefinisikan perhitungan ini secara berbeda. Pelaporan dengan non-PSAK ini sebaiknya tidak diperbandingkan dengan laporan yang disajikan oleh perusahaan lain.

Adjusted EBITDA presented herein may not be comparable to similarly entitled measures presented by other companies, who may use and define this measure differently, you should not compare this non-SFAS measure to those presented by other companies.

Tabel berikut menunjukkan penyesuaian pendapatan bersih (kebijakan PSAK) ke pendapatan bruto, pendapatan bersih (kebijakan PSAK) ke margin kontribusi, rugi sebelum pajak penghasilan (kebijakan PSAK) ke EBITDA yang Disesuaikan:

The following tables provide reconciliations of net revenues (SFAS measure) to gross revenues, net revenues (SFAS measure) to contribution margin and loss before income tax (SFAS measure) to Adjusted EBITDA:

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember For the years ended December, 31		Description
	2024	2023	
Pendapatan bersih	15.894.462	14.785.492	Net revenues
Penambahan			Add
Insentif kepada pelanggan	3.490.001	9.474.951	Incentives to customers
Pendapatan Bruto	19.384.463	24.260.443	Gross Revenues

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember For the years ended December, 31		Description
	2024	2023	
Pendapatan bersih	15.894.462	14.785.492	Net revenues
Dikurangi:			Deducted:
Jumlah beban pokok pendapatan	(7.413.392)	(5.093.179)	Total cost of revenues
Beban penjualan dan pemasaran ¹	(2.513.174)	(5.132.707)	Sales and marketing expenses ¹
Lain-lain ¹	(32.523)	(126.366)	Others ¹
Margin Kontribusi	5.935.373	4.433.240	Contribution Margin

¹ Sebagian dari jumlah beban penjualan dan pemasaran yang berkaitan dengan kelebihan promosi dan produk pemasaran serta lain-lain yang sebagian besar terdiri dari pajak penghasilan terkait penjualan dan pemasaran dan beban tidak signifikan lainnya.
A portion of sales and marketing expenses relating to the promotional excess and product marketing and others consisting mainly of withholding taxes related to sales and marketing expenses and other insignificant expenses.

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember For the years ended December, 31		Description
	2024	2023	
Rugi sebelum pajak penghasilan	(5.275.830)	(90.634.418)	Loss before income tax
Ditambah/(Dikurangi):			Add/(Deduct):
Beban penyusutan dan amortisasi	744.175	2.671.148	Depreciation and amortization expenses
Penghasilan keuangan	(736.449)	(635.780)	Finance income
Biaya bunga ¹	484.363	357.777	Interest expenses ¹
(Keuntungan)/kerugian selisih kurs belum terealisasi dari pengukuran kembali kas ²	(210.003)	146.335	Unrealized foreign exchange (gain)/loss from cash remeasurement ²
Bagian kerugian bersih entitas asosiasi dan ventura bersama	2.305.125	211.826	Share of net losses in associates and joint ventures
Kerugian dari pelepasan investasi dan dilusi atas entitas asosiasi dan ventura bersama, bersih	344.437	118.546	Loss on divestment and dilution of investment in associates and joint ventures, net

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember For the years ended December, 31		Description
	2024	2023	
Kerugian penurunan nilai investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama	126.718	373.204	Loss on impairment of investment in associates and joint ventures
Kerugian penurunan nilai <i>goodwill</i>	308.114	78.767.510	Loss on goodwill
Penyesuaian keuangan nilai wajar instrumen	482.134	991.570	Fair value adjustment of financial instruments
Kerugian penurunan nilai aset takberwujud dan aset tetap aset	24.421	51.625	Loss on impairment of intangible assets and fixed assets
Biaya kompensasi berbasis saham ³	1.374.008	3.193.660	Share based compensation cost ³
Pendapatan dividen ⁴	(13.835)	(22.721)	Dividend income ⁴
<i>Non-recurring items</i> ⁵	370.108	739.227	Non-recurring items ⁵
EBITDA yang Disesuaikan	327.486	(3.670.491)	Adjusted EBITDA

- Beban bunga merupakan penjumlahan dari bunga pinjaman dan bunga sewa.
 - (Keuntungan)/kerugian selisih kurs belum terealisasi dari pengukuran kembali kas merupakan keuntungan/kerugian dari penjabaran kas dalam mata uang asing ke dalam Rupiah berdasarkan kurs tengah yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada akhir periode pelaporan.
 - Biaya kompensasi berbasis saham adalah biaya imbalan kerja yang berkaitan dengan kompensasi dalam bentuk opsi saham.
 - Pendapatan dividen merupakan dividen yang diterima dari aset keuangan instrumen ekuitas diakui dalam laba rugi ketika hak untuk menerima pembayaran telah ditetapkan.
 - Non-recurring items* memberikan informasi tambahan dalam memperbandingkan kinerja di tahun sebelumnya dan saat ini, namun tidak termasuk pos-pos yang Grup GoTo tidak yakini sebagai indikasi operasi berkelanjutan Grup GoTo dikarenakan ukuran dan/atau sifatnya. Penyesuaian ini merupakan beban atau biaya yang dikenakan satu kali dan seringkali bernilai besar atau arus kas masuk pada laporan keuangan konsolidasian perusahaan dan/atau beban/kerugian yang terjadi pada transaksi atau peristiwa lain yang bersifat signifikan dalam kendali manajemen yang bersifat tidak biasa atau jarang terjadi. *Non-recurring items* Grup GoTo adalah sebagai berikut:
 - Pengeluaran terkait merger, akuisisi, pembiayaan, dan divestasi mengacu pada biaya yang dikeluarkan untuk beban profesional dan hukum terkait pelaksanaan aksi korporasi Grup GoTo seperti akuisisi, penambahan modal, divestasi, dan merger.
 - Penyelesaian hukum, pajak, dan peraturan mencerminkan biaya dari denda pajak, penyelesaian kasus hukum dan berbagai tindakan terkait kepatuhan pada peraturan.
 - Biaya restrukturisasi sebagian besar terdiri dari kompensasi terkait perampingan karyawan.
- Interest expenses are the total of borrowing interests and interest from lease.
 - Unrealized foreign exchange (gain)/loss from cash remeasurement is the gain/loss from translation of cash in the foreign currency into Rupiah based on the middle rates published by Bank of Indonesia at the end of reporting period.
 - Share based compensation cost is the cost for employee benefits that relates to compensation in the form of share options.
 - Dividend income is dividends received from financial assets of equity instruments that are recognized in profit or loss when the right to receive payments has been established.
 - Non-recurring items provide additional information to facilitate the comparison of past and present results, excluding those items that the GoTo Group does not believe are indicative of the GoTo Group's ongoing operations due to their size and/or nature. These adjustment items are of a large, often one-time charge or inflow on a GoTo Group's consolidated financial statements and/or expenses/losses that occurred from significant transactions or other events within the control of management that are either unusual in nature or infrequent in occurrence. GoTo Group's non-recurring items are as follow:
 - Merger, acquisition, financing and divestitures related expenses refer to the costs incurred for professional and legal fees in the GoTo Group's corporate actions such as acquisition, capital injections, divestment and mergers.
 - Legal, tax and regulatory settlements reflect the expenses from the tax penalties, settlements on legal cases and regulatory actions.
 - Restructuring costs primarily consist of the compensation related to the reduction in staffing levels.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember For the years ended December, 31		Description
	2024	2023	
Pendapatan bersih	15.894.462	14.785.492	Net revenues
Beban pokok pendapatan	(7.413.392)	(5.093.179)	Cost of revenues
Beban penjualan dan pemasaran	(2.849.934)	(6.430.776)	Sales and marketing expenses
Beban umum dan administrasi	(4.396.253)	(5.647.458)	General and administrative expenses
Beban pengembangan produk	(1.756.068)	(3.517.369)	Product development expenses
Beban penyusutan dan amortisasi	(744.175)	(2.671.148)	Depreciation and amortization expenses
Beban operasional dan pendukung	(975.514)	(1.704.532)	Operational and support expenses
Rugi usaha	(2.240.874)	(10.278.970)	Loss from operations

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember For the years ended December, 31		Description
	2024	2023	
Penghasilan keuangan	736.449	635.780	Finance income
Biaya keuangan	(494.053)	(369.285)	Finance costs
Keuntungan/(kerugian) selisih kurs, bersih	289.924	(174.214)	Foreign exchange gain/(loss), net
Kerugian penurunan nilai investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama	(126.718)	(373.204)	Loss on impairment of investment in associates and joint venture
Kerugian penurunan nilai <i>goodwill</i>	(308.114)	(78.767.510)	Loss on goodwill
Kerugian penurunan nilai aset takberwujud dan aset tetap	(24.421)	(51.625)	Loss on impairment of intangible assets and fixed assets
Penyesuaian nilai wajar instrumen keuangan	(482.134)	(991.570)	Fair value adjustment of financial instruments
Bagian kerugian bersih entitas asosiasi dan ventura bersama, bersih	(2.305.125)	(211.826)	Share of net losses in associates and joint ventures, net
Beban lain-lain, bersih	(320.764)	(51.994)	Other expenses, net
Rugi sebelum pajak penghasilan	(5.275.830)	(90.634.418)	Loss before Income tax
Manfaat/(beban) pajak penghasilan	(189.025)	115.692	Income tax benefits/(expenses)
Rugi tahun berjalan	(5.464.855)	(90.518.726)	Loss for the year
Penghasilan/(beban) komprehensif lain			Other comprehensive income/(expenses)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali imbalan pasca kerja	(5.809)	96.915	Remeasurement of employee benefits obligation
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:			Items that will be reclassified to profit or loss:
Penjabaran selisih kurs laporan keuangan dalam mata uang asing	(62.253)	11.104	Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency
Bagian atas penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi	343	-	Share of other comprehensive income of associate
	(61.910)	11.104	
Jumlah penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	(67.719)	108.019	Total other comprehensive income for the year
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	(5.532.574)	(90.410.707)	Total comprehensive loss for the year
Rugi tahun berjalan diatribusikan kepada:			Loss for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	(5.154.924)	(90.395.629)	Owners of the parent
Kepentingan Non-pengendali	(309.931)	(123.097)	Non-controlling interests
	(5.464.855)	(90.518.726)	
Jumlah rugi komprehensif yang diatribusikan kepada:			Total comprehensive loss attributable to:
Pemilik entitas induk	(5.113.999)	(90.299.292)	Owners of the parent
Kepentingan Non-pengendali	(418.575)	(111.415)	Non-controlling interests
	(5.532.574)	(90.410.707)	
Rugi per saham (nilai penuh):			Losses per share (full amount):
Dasar	(5)	(85)	Basic
Dilusian	(5)	(85)	Diluted

Tahun yang Berakhir Pada 31 Desember 2024 Dibandingkan dengan Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2023

Pendapatan Bersih

Pendapatan bersih Grup GoTo merupakan pendapatan bruto setelah penyesuaian insentif dan promosi kepada pelanggan. Pendapatan bersih Grup GoTo meningkat sebesar 8% menjadi Rp15.894 miliar pada tahun 2024 dari Rp14.785 miliar pada tahun 2023. Peningkatan ini disebabkan oleh (i) peningkatan pendapatan bersih - pihak ketiga dari segmen *Financial Technology* sebesar 175% menjadi Rp2.982 miliar pada tahun 2024 dari Rp1.085 miliar pada tahun 2023; (ii) peningkatan pendapatan bersih - pihak ketiga dari segmen *On-Demand Services* sebesar 88% menjadi Rp10.861 miliar pada tahun 2024 dari Rp5.769 miliar pada tahun 2023 yang terutama disebabkan oleh pertumbuhan organik segmen *On-Demand Services* dan juga pembaruan terhadap model bisnis atas sejumlah kategori bisnis pengiriman tertentu dari model agen kepada model prinsipal. Meskipun Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* terkait terkait di bawah *GoTo Logistics* telah didekonsolidasi selama tahun 2024, Grup GoTo terus membukukan pertumbuhan pendapatan yang positif.

Beban Pokok Pendapatan

Beban pokok pendapatan Grup GoTo meningkat sebesar 46% menjadi Rp7.413 miliar pada tahun 2024 dari Rp5.093 miliar pada tahun 2023, terutama berasal dari segmen operasi *On-Demand Services* yang disebabkan oleh pembaruan terhadap model bisnis atas sejumlah kategori bisnis pengiriman tertentu dari model agen kepada model prinsipal. Model prinsipal menyajikan pendapatan dan beban secara terpisah, dengan biaya pengiriman dari konsumen dicatat sebagai pendapatan sementara pembayaran kepada mitra-pengemudi dicatat sebagai beban pokok pendapatan.

Namun demikian, kenaikan beban pokok pendapatan Grup GoTo lebih kecil dibandingkan dengan kenaikan pendapatan bersih, yang menunjukkan profitabilitas Grup GoTo yang semakin membaik.

Beban Penjualan dan Pemasaran

Beban penjualan dan pemasaran Grup GoTo menurun sebesar 56% menjadi Rp2.850 miliar pada tahun 2024 dari Rp6.431 miliar pada tahun 2023, terutama disebabkan oleh dekonsolidasi Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* terkait di bawah *GoTo Logistics* selama tahun 2024 serta rasionalisasi insentif dan pengelolaan beban pemasaran produk secara disiplin Grup GoTo selama tahun 2024.

Beban Umum dan Administrasi

Beban umum dan administrasi Grup GoTo menurun sebesar 22% menjadi Rp4.396 miliar pada tahun 2024 dari Rp5.647 miliar pada tahun 2023, terutama disebabkan oleh dekonsolidasi Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* terkait di bawah *GoTo Logistics* selama tahun 2024.

Beban Pengembangan Produk

Beban pengembangan produk Grup GoTo menurun sebesar 50% menjadi Rp1.756 miliar pada tahun 2024 dari Rp3.517 miliar pada tahun 2023, terutama disebabkan oleh dekonsolidasi Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* terkait di bawah *GoTo Logistics* selama tahun 2024 serta rasionalisasi dan inisiatif efisiensi terhadap biaya TI.

Year Ended December 31, 2024 Compared to Year Ended December 31, 2023

Net Revenues

GoTo Group's net revenues represent gross revenues after deducting the incentives and promotion to customers. GoTo Group's net revenues increased by 8% to Rp15,894 billion in 2024 from Rp14,785 billion in 2023. This increase was due to (i) an increase in Financial Technology segment's net revenues - third parties by 175% to Rp2,982 billion in 2024 from Rp1,085 billion in 2023; (ii) an increase in On-Demand Services segment's net revenues - third parties by 88% to Rp10,861 billion in 2024 from Rp5,769 billion in 2023, primarily due to On-Demand Services' organic growth and also change in business model for delivery businesses from an agency model to a principal model. Despite Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under *GoTo Logistics* were deconsolidated during 2024, GoTo Group continues to record positive growth on its revenues.

Cost of Revenues

GoTo Group's cost of revenues increased by 46% to Rp7,413 billion in 2024 from Rp5,093 billion in 2023, primarily due to the change in business model for certain delivery businesses from an agency model to a principal model in segment operation On-Demand Services. The principal model requires revenue and expenses to be grossed up, with delivery fee from customers recorded as revenue while payment to drivers recorded as cost of revenue.

However, the increase in GoTo Group's cost of revenues is lower than the increase in net revenues, which indicate the improving profitability of the Group.

Sales and Marketing Expenses

GoTo Group's sales and marketing expenses decreased by 56% to Rp2,850 billion in 2024 from Rp6,431 billion in 2023, primarily due to the deconsolidation of Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under *GoTo Logistics* during 2024 and also the incentives rationalization and cost discipline on product marketing spending during 2024.

General and Administrative Expenses

GoTo Group's general and administrative expenses decreased by 22% to Rp4,396 billion in 2024 from Rp5,647 billion in 2023, primarily due the deconsolidation of Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under *GoTo Logistics* during 2024.

Product Development Expenses

GoTo Group's product development expenses decreased by 50% to Rp1,756 billion in 2024 from Rp3,517 billion in 2023, primarily due to the deconsolidation of Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under *GoTo Logistics* during 2024 and IT cost efficiency initiatives and rationalisation.

Beban Penyusutan dan Amortisasi

Beban penyusutan dan amortisasi Grup GoTo menurun sebesar 72% menjadi Rp744 miliar pada tahun 2024 dari Rp2.671 miliar pada tahun 2023, terutama disebabkan oleh penyusutan dan amortisasi atas aset teridentifikasi atas akuisisi Tokopedia selama tahun 2023.

Beban Operasional dan Pendukung

Beban operasional dan pendukung Grup GoTo menurun sebesar 43% menjadi Rp976 miliar pada tahun 2024 dari Rp1.705 miliar pada tahun 2023, terutama disebabkan oleh dekonsolidasi Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* terkait di bawah GoTo Logistics selama tahun 2024.

Keuntungan/(Kerugian) Selisih Kurs, Bersih

Grup GoTo mencatat keuntungan selisih kurs sebesar Rp290 miliar pada tahun 2024, dibandingkan dengan kerugian selisih kurs sebesar Rp174 miliar pada tahun 2023, terutama disebabkan oleh dampak revaluasi atas saldo kas dan setara kas dalam dolar AS dan melemahnya Rupiah pada tahun 2024 dari Rp15.416 per dolar AS pada akhir Desember 2023 menjadi Rp16.162 per dolar AS pada akhir Desember 2024.

Bagian Kerugian Bersih Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama, Bersih

Bagian kerugian bersih entitas asosiasi dan ventura bersama, bersih Grup GoTo meningkat sebesar 987% menjadi Rp2.305 miliar pada tahun 2024 dari Rp212 miliar pada tahun 2023, terutama disebabkan karena Tokopedia dicatat sebagai entitas asosiasi sejak tanggal 1 Februari 2024. Selama tahun 2024, bagian kerugian bersih entitas asosiasi Tokopedia sebesar Rp2.356 miliar.

Kerugian Penurunan Nilai Goodwill

Kerugian penurunan nilai *goodwill* Grup GoTo menurun sebesar 99% menjadi Rp308 miliar pada tahun 2024 dari Rp78.768 miliar pada tahun 2023. Kerugian signifikan pada tahun sebelumnya merupakan dampak dari transaksi Tokopedia dan TikTok yang telah diselesaikan pada tanggal 31 Januari 2024. Rugi yang diakibatkan oleh pembalikan nilai *goodwill* tersebut bersifat *non-recurring*, non-kas, dan tidak berdampak kepada operasional maupun arus kas Grup GoTo.

Kerugian Penurunan Nilai Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama

Kerugian penurunan nilai investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama, bersih Grup GoTo menurun sebesar 66% menjadi Rp127 miliar pada tahun 2024 dari Rp373 miliar pada tahun 2023 sebagai hasil dari penyesuaian nilai wajar atas investasi.

Penyesuaian Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Penyesuaian nilai wajar instrumen keuangan Grup GoTo mencatat penurunan kerugian sebesar 51% menjadi Rp482 miliar pada tahun 2024 dari kerugian Rp992 miliar pada tahun 2023, yang disebabkan oleh penyesuaian nilai wajar pada instrumen ekuitas Grup GoTo.

Depreciation and Amortization Expenses

GoTo Group's depreciation and amortization expenses decreased by 72% to Rp744 billion in 2024 from Rp2,671 billion in 2023, primarily due to depreciation and amortization from identifiable assets of Tokopedia acquisition during 2023.

Operational and Support Expenses

GoTo Group's operational and support expenses decreased by 43% to Rp976 billion in 2024 from Rp1,705 billion in 2023, primarily due to the deconsolidation of Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under GoTo Logistics during 2024.

Foreign Exchange Gain/(Loss), Net

GoTo Group recorded net foreign exchange gain, of Rp290 billion in 2024, as compared to foreign exchange loss of Rp174 billion in 2023, primarily due to GoTo Group's cash and cash equivalents balance in US dollar and the weakening of Rupiah in 2024 from Rp15,416 per US dollar at the end of December 2023 to Rp16,162 per US dollar at the end of December 2024.

Share Of Net Losses In Associates and Joint Ventures, Net

GoTo Group's share of net losses in associates and joint ventures, net increased by 987% to Rp2,305 billion in 2024 from Rp212 billion in 2023, primarily due to Tokopedia recorded as associate starting February 1, 2024. During 2024, share of net losses in an associate from Tokopedia was Rp2,356 billion.

Loss on Goodwill

GoTo Group's loss on goodwill decreased by 99% to Rp308 billion in 2024 from Rp78,768 billion in 2023. The significant loss in the prior year was due to the Tokopedia and TikTok transaction completed on January 31, 2024. The loss due to reversal of goodwill is non-recurring and non-cash in nature, and has no impact on the GoTo Group's operational and cash flow.

Loss on Impairment of Investment in Associates and Joint Ventures

GoTo Group's loss on impairment of investment in associates and joint ventures decreased by 66% to Rp127 billion in 2024 from Rp373 billion in 2023 as a result of fair value adjustments of our investments.

Fair Value Adjustment of Financial Instruments

GoTo Group recorded a decrease in loss on fair value adjustment of financial instruments of 51% to Rp482 billion in 2024 from a loss of Rp992 billion in 2023, as a result of fair value measurement of GoTo Group's investments in equity instruments.

Rugi Sebelum Pajak Penghasilan

Dikarenakan hal-hal tersebut, rugi sebelum pajak penghasilan Grup GoTo menurun sebesar 94% menjadi Rp5.276 miliar pada tahun 2024 dari Rp90.634 miliar pada tahun 2023.

(Beban)/Manfaat Pajak Penghasilan

Grup GoTo mencatat beban pajak penghasilan sebesar Rp189 miliar pada tahun 2024, dibandingkan dengan manfaat pajak penghasilan sebesar Rp116 miliar pada tahun 2023, terutama disebabkan oleh dekonsolidasi Tokopedia serta beberapa entitas di dalam Grup yang telah mencatat laba bersih kena pajak.

Rugi Tahun Berjalan

Dikarenakan hal-hal tersebut, rugi tahun berjalan Grup GoTo menurun sebesar 94% menjadi Rp5.465 miliar pada tahun 2024 dari Rp90.519 miliar pada tahun 2023.

Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan

Grup GoTo mencatat rugi komprehensif lain sebesar Rp68 miliar pada tahun 2024, dibandingkan dengan penghasilan komprehensif lain sebesar Rp108 miliar pada tahun 2023, terutama disebabkan oleh pengukuran kembali imbalan pasca kerja dan penjabaran selisih kurs laporan keuangan dalam mata uang asing.

Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan

Dikarenakan hal-hal tersebut, jumlah rugi komprehensif tahun berjalan Grup GoTo menurun sebesar 94% menjadi Rp5.533 miliar pada tahun 2024 dari Rp90.411 miliar pada tahun 2023.

Aset

Loss Before Income Tax

As a result of the foregoing, GoTo Group's loss before income tax decreased by 94% to Rp5,276 billion in 2024 from Rp90,634 billion in 2023.

Income Tax (Expenses)/Benefits

GoTo Group's recorded income tax expenses of Rp189 billion in 2024, as compared to income tax benefits of Rp116 billion in 2023, primarily due to deconsolidation of Tokopedia and profitable entities within the Group.

Loss for The Year

As a result of the foregoing, GoTo Group's loss for the year decreased by 94% to Rp5,465 billion in 2024 from Rp90,519 billion in 2023.

Other Comprehensive Income for The Year

GoTo Group recorded other comprehensive loss for the year of Rp68 billion in 2024, as compared to other comprehensive income of Rp108 billion 2023, primarily due to remeasurement of employee benefits obligation and exchange differences on translation of financial statements in foreign currency.

Total Comprehensive Loss for The Year

As a result of the foregoing, GoTo Group's total comprehensive loss for the year decreased by 94% to Rp5,533 billion in 2024 from Rp90,411 billion in 2023.

Assets

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	2024	2023	Description
Aset Lancar			Current Assets
Kas dan setara kas	19.177.524	25.143.935	Cash and cash equivalents
Deposito berjangka	1.747.595	2.225.788	Time deposits
Kas yang dibatasi penggunaannya	1.000.000	-	Restricted cash
Piutang usaha			Trade receivables
Pihak ketiga	260.228	598.017	Third parties
Pihak berelasi	199.741	3.227	Related parties
Piutang pembiayaan dan pinjaman - pihak ketiga	1.581.770	505.161	Financing and lending receivables - third parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	1.025.454	1.965.265	Third parties
Pihak berelasi	392.502	247.024	Related parties
Persediaan	27.404	71.426	Inventories
Uang muka	66.853	1.256.234	Advances
Biaya dibayar di muka	138.103	288.174	Prepayments
Pajak dibayar di muka			Prepaid taxes
Pajak penghasilan badan	6.561	23.858	Corporate income taxes
Pajak lain-lain	711.117	890.457	Other taxes

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	2024	2023	Description
Investasi lain-lain	2.840	388.611	Other investments
Aset lancar lain-lain	-	10.114	Other current assets
Jumlah Aset Lancar	26.337.692	33.617.291	Total Current Assets
Aset Tidak Lancar			Non-Current Assets
Piutang lain-lain	607.599	146.208	Other receivables
Aset tak berwujud	1.451.268	8.036.379	Intangible assets
Aset tetap	456.997	1.038.618	Fixed assets
Investasi pada entitas asosiasi	10.416.327	3.119.605	Investment in associates
Investasi pada ventura bersama	411.108	360.693	Investment in joint ventures
Investasi lain-lain	3.047.655	3.581.563	Other investments
Aset pajak tangguhan	5.421	12.639	Deferred tax assets
<i>Goodwill</i>	372.575	4.065.549	Goodwill
Aset tidak lancar lainnya	101.242	118.711	Other non-current assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	16.870.192	20.479.965	Total Non-Current Assets
Jumlah Aset	43.207.884	54.097.256	Total Assets

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Posisi pada tanggal 31 Desember 2024 dibandingkan dengan posisi pada tanggal 31 Desember 2023

Jumlah aset Grup GoTo menurun sebesar 20% menjadi Rp43.208 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp54.097 miliar pada tanggal 31 Desember 2023, terutama disebabkan oleh dekonsolidasi Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* terkait di bawah GoTo Logistics selama tahun 2024.

Aset lancar Grup GoTo menurun sebesar 22% menjadi Rp26.338 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp33.617 miliar pada tanggal 31 Desember 2023, terutama disebabkan oleh penurunan kas dan setara kas sebesar 24% menjadi Rp19.178 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp25.144 miliar pada tanggal 31 Desember 2023 serta penurunan uang muka sebesar 95% menjadi Rp67 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp1.256 miliar pada tanggal 31 Desember 2023 sebagai hasil dari dekonsolidasi Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* terkait di bawah GoTo Logistics selama tahun 2024.

Sebagai tambahan, penurunan kas dan setara kas dari dekonsolidasi seperti yang dijelaskan di atas sebesar Rp4.007 miliar. Penurunan lainnya juga disebabkan oleh pembelian kembali (*buyback*) saham Perseroan selama tahun 2024 dan penggunaan kas bersih untuk aktivitas operasi sebesar Rp622 miliar. Penurunan pada aset lancar sebagian diimbangi dengan penambahan kas yang dibatasi penggunaannya sebesar Rp1.000 miliar yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman jangka pendek.

Aset tidak lancar Grup GoTo menurun sebesar 18% menjadi Rp16.870 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp20.480 miliar pada tanggal 31 Desember 2023, terutama disebabkan oleh penurunan aset tak berwujud sebesar 82% menjadi Rp1.451 miliar

Consolidated Statements of Financial Position

As of December 31, 2024 compared to December 31, 2023

GoTo Group's total assets decreased by 20% to Rp43,208 billion as of December 31, 2024, from Rp54,097 billion as of December 31, 2023, primarily due to the deconsolidation of Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under GoTo Logistics during 2024.

GoTo Group's current assets decreased by 22% to Rp26,338 billion as of December 31, 2024 from Rp33,617 billion as of December 31, 2023, primarily due to the decrease in cash and cash equivalents by 24% to Rp19,178 billion as of December 31, 2024 from Rp25,144 billion as of December 31, 2023 and a decrease in advances by 95% to Rp67 billion as of December 31, 2024 from Rp1,256 billion as of December 31, 2023, as a result of the deconsolidation of Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under GoTo Logistics during 2024.

In addition, a decrease in cash and cash equivalents from the deconsolidation as mentioned above was Rp4,007 billion. There was also a decrease in cash and cash equivalents due to the share buyback by the Company during 2024 and net cash used in operating activities of Rp622 billion. The decrease in current assets was partially offset with the placement of restricted cash of Rp1,000 billion as a collateral for short-term loan.

GoTo Group's non-current assets decreased by 18% to Rp16,870 billion as of December 31, 2024 from Rp20,480 billion as of December 31, 2023, primarily due to the decrease of intangible assets by 82% to Rp1,451 billion as of December 31, 2024 from

pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp8.036 miliar pada tanggal 31 Desember 2023 serta penurunan *goodwill* sebesar 91% menjadi Rp373 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp4.066 miliar pada tanggal 31 Desember 2023 sebagai hasil dari dekonsolidasi Tokopedia dan usaha pengiriman dan *fulfillment* terkait di bawah *GoTo Logistics* selama tahun 2024. Penurunan pada aset tidak lancar sebagian diimbangi dengan kenaikan investasi pada entitas asosiasi sebesar 234% menjadi Rp10.416 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp3.120 miliar pada tanggal 31 Desember 2023 terutama disebabkan oleh perubahan pencatatan Tokopedia dari entitas anak menjadi entitas asosiasi.

Rp8,036 billion as of December 31, 2023 and the decrease of goodwill by 91% to Rp373 billion as of December 31, 2024 from Rp4,066 billion as of December 31, 2023, as a result of the deconsolidation of Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under *GoTo Logistics* during 2024. The decrease in non-current assets was partially offset with the increase of investment in associates by 234% to Rp10,416 billion as of December 31, 2023 from Rp3,120 billion as of December 31, 2023 primarily due to change of Tokopedia from subsidiary to an associate.

Liabilitas

Liabilities

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

in millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	2024	2023	Description
Liabilitas Jangka Pendek			Current Liabilities
Utang usaha			Trade payables
Pihak ketiga	1.054.163	1.341.240	Third parties
Pihak berelasi	186.722	-	Related parties
Utang escrow dan lain-lain			Escrow and other payables
Pihak ketiga	2.310.683	5.380.396	Third parties
Pihak berelasi	241.097	117.635	Related parties
Pendapatan yang ditangguhkan	78.198	205.208	Deferred revenue
Akrual	3.314.874	4.027.375	Accruals
Liabilitas imbalan kerja – jangka pendek	365.648	563.287	Employee benefits obligation – short - term
Utang pajak			Taxes payable
Pajak penghasilan badan	171.864	41.454	Corporate income taxes
Pajak lain-lain	112.222	243.245	Other taxes
Pinjaman jangka pendek	1.351.796	299.983	Short-term borrowings
Bagian jangka pendek dari utang jangka panjang:			Current portion of long-term debts:
Pinjaman dari bank	677.997	414.980	Bank loans
Pinjaman dari pihak selain bank	121.215	25.439	Non-bank loans
Liabilitas sewa	58.411	162.302	Lease liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	10.044.890	12.822.544	Total Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang			Non-Current Liabilities
Liabilitas pajak tangguhan	20.016	1.915.704	Deferred tax liabilities
Liabilitas imbalan kerja	129.558	206.447	Employee benefit obligation
Utang jangka panjang:			Long-term debts:
Pinjaman dari bank	-	678.538	Bank loans
Pinjaman dari pihak selain bank	2.468.571	2.290.488	Non-bank loans
Liabilitas sewa	141.048	463.535	Lease liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	2.759.193	5.554.712	Total Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	12.804.083	18.377.256	Total Liabilities

Posisi pada Tanggal 31 Desember 2024 Dibandingkan dengan Posisi pada Tanggal 31 Desember 2023

Jumlah liabilitas Grup GoTo menurun sebesar 30% menjadi Rp12.804 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp18.377 miliar pada tanggal 31 Desember 2023, terutama disebabkan oleh penurunan utang escrow dan lain-lain serta penurunan liabilitas pajak tangguhan, sebagai hasil dari dekonsolidasi Tokopedia dan usaha pengiriman dan fulfillment terkait di bawah GoTo Logistics selama tahun 2024.

Liabilitas jangka pendek Grup GoTo menurun sebesar 22% menjadi Rp10.045 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp12.823 miliar pada tanggal 31 Desember 2023, terutama disebabkan oleh penurunan utang escrow dan lain-lain sebesar 54% menjadi Rp2.552 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp5.498 miliar pada tanggal 31 Desember 2023 sebagai hasil dari dekonsolidasi Tokopedia dan usaha pengiriman dan fulfillment terkait di bawah GoTo Logistics selama tahun 2024, yang sebagian diimbangi dengan penambahan pinjaman jangka pendek sebesar Rp1.000 miliar dari perjanjian kredit dengan Bank Mandiri dan reklasifikasi atas pinjaman bank dari jangka panjang ke jangka pendek sebesar Rp679 miliar

Liabilitas jangka panjang Grup GoTo menurun sebesar 50% menjadi Rp2.759 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp5.555 miliar pada tanggal 31 Desember 2023, terutama disebabkan oleh penurunan liabilitas pajak tangguhan sebesar 99% menjadi Rp20 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp1.916 miliar pada tanggal 31 Desember 2023 sebagai hasil dari dekonsolidasi Tokopedia dan usaha pengiriman dan fulfillment terkait di bawah GoTo Logistics selama tahun 2024. Selain itu, terdapat penurunan utang jangka panjang atas pinjaman bank sebesar Rp679 miliar yang telah direklasifikasi menjadi bagian jangka pendek seperti dijelaskan di atas.

Ekuitas

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

Keterangan	2024	2023	Description
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk			Equity attributable to owners of the parent
Modal saham - modal dasar, ditempatkan dan disetor penuh, 1.191.144.997.220 lembar (2023: 1.201.409.662.836 lembar)	1.191.145	1.201.410	Share capital - authorized, issued and fully paid, 1,191,144,997,220 shares (2023: 1,201,409,662,836 shares)
Tambahan modal disetor	252.673.764	249.803.454	Additional paid-in capital
Saham treasuri	(5.222.504)	(8.199.511)	Treasury shares
Cadangan kompensasi berbasis saham	5.637.276	11.233.019	Share-based compensation reserve
Selisih kurs translasi laporan keuangan dalam mata uang asing	28.505	45.773	Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency
Transaksi dengan kepentingan non-pengendali	(7.199.731)	(7.224.976)	Transaction with non-controlling interests
Akumulasi rugi	(214.119.215)	(208.928.904)	Accumulated losses
	32.989.240	37.930.265	
Kepentingan non-pengendali	(2.585.439)	(2.210.265)	Non-controlling interests
Jumlah Ekuitas	30.403.801	35.720.000	Total Equity

Position as of December 31, 2024 Compared to December 31, 2023

GoTo Group's total liabilities decreased by 30% to Rp12,804 billion as of December 31, 2024, from Rp18,377 billion as of December 31, 2023, primarily due to the decrease of escrow and other payables and a decrease of deferred tax liabilities, as a result of the deconsolidation of Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under GoTo Logistics during 2024.

GoTo Group's current liabilities decreased by 22% to Rp10,045 billion as of December 31, 2024, from Rp12,823 billion as of December 31, 2023, primarily due to escrow and other payables decreased by 54% to Rp2,552 billion as of December 31, 2024 from Rp5,498 billion as of December 31, 2023, as a result of the deconsolidation of Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under GoTo Logistics during 2024, which was partially offset by an addition of short-term borrowing of Rp1,000 billion from credit agreement with Bank Mandiri and bank loan of Rp679 billion that has been reclassified to current from non-current.

GoTo Group's non-current liabilities decreased by 50% to Rp2,759 billion as of December 31, 2024, from Rp5,555 billion as of December 31, 2023, primarily due to a decrease on deferred tax liabilities of 99% to Rp20 billion as of December 31, 2024 from Rp1,916 billion as of December 2023, as a result of the deconsolidation of Tokopedia and its related delivery and fulfillment businesses under GoTo Logistics during 2024. In addition, there was a decrease in long-term bank loan of Rp679 billion that has been reclassified to current liability as mentioned above.

Equity

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Posisi pada Tanggal 31 Desember 2024 Dibandingkan dengan Posisi pada Tanggal 31 Desember 2023

Ekuitas Grup GoTo menurun sebesar 15% menjadi Rp30.404 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp35.720 miliar pada tanggal 31 Desember 2023, yang terutama disebabkan oleh peningkatan akumulasi rugi sebesar 3% menjadi Rp214.119 miliar pada tanggal 31 Desember 2024 dari Rp208.929 miliar pada tanggal 31 Desember 2023, yang berasal dari aktivitas operasi dan non operasi, seperti bagian kerugian bersih entitas asosiasi Tokopedia sebesar Rp2.356 miliar.

Position as of December 31, 2024 Compared to December 31, 2023

GoTo Group's total equity decreased by 15% to Rp30,404 billion as of December 31, 2024, from Rp35,720 billion as of December 31, 2023, primarily due to an increase in accumulated losses by 3% to Rp214,119 billion as of December 31, 2024 from Rp208,929 billion as of December 31, 2023, which came from operating and non-operating activities, such as share of net losses in an associate from Tokopedia of Rp2,356 billion.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statement of Cash Flows

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

In millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan	2024	2023	Description
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasi	(622.114)	(4.325.308)	Net cash used in operating activities
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(10.324.679)	(1.472.030)	Net cash used in investing activities
Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan	4.705.539	1.732.508	Net cash provided from financing activities
Penurunan bersih kas dan setara kas	(6.241.254)	(4.064.830)	Net decrease in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal tahun	24.843.952	29.009.177	Cash and cash equivalents at the beginning of the year
Dampak perubahan selisih kurs terhadap kas dan setara kas	224.880	(100.395)	Effects of exchange rate differences on cash and cash equivalents
Cerukan bank	349.946	299.983	Bank overdraft
Kas dan setara kas pada akhir tahun	19.177.524	25.143.935	Cash and cash equivalents at the end of the year

Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi

Arus kas bersih dari aktivitas operasi Grup GoTo terutama terdiri dari penerimaan dari pelanggan, pembayaran kepada pelanggan, pembayaran kepada pemasok, pembiayaan dan pinjaman yang disalurkan kepada pengguna, pembayaran kepada karyawan dan lain-lain, pembayaran pajak penghasilan, penerimaan penghasilan keuangan dan pembayaran biaya keuangan.

Net Cash Flows Used in Operating Activities

GoTo's Group's net cash flows used in operating activities primarily consists of receipts from customers, payments to customers, payments to suppliers, financing and lending disbursed to users, payments to employees and others, payment of corporate income taxes, receipt of finance income and payment of finance costs.

Pada tahun 2024, penerimaan kas dari pelanggan sebesar Rp18.880 miliar, pembayaran kepada pelanggan sebesar Rp4.785 miliar, pembayaran kepada pemasok sebesar Rp5.785 miliar, pembiayaan dan pinjaman yang disalurkan kepada pengguna, bersih sebesar Rp1.229 miliar, pembayaran kepada karyawan dan lain-lain sebesar Rp7.977 miliar. Setelah memperhitungkan penerimaan kas bersih dari penghasilan keuangan, pembayaran biaya keuangan dan pembayaran pajak penghasilan, arus kas bersih yang digunakan dari aktivitas operasi berjumlah Rp622 miliar untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024.

In 2024, receipts from customers totaled Rp18,880 billion, payments to customers totaled Rp4,785 billion, payments to suppliers totaled Rp5,785 billion, financing and lending disbursed, net totaled Rp1,229 billion, payments to employees and others totaled Rp7,977 billion. After taking into account receipt of finance income, payment of finance costs and payment of corporate income taxes, our net cash flows used in operating activities amounted to Rp622 billion for the year ended December 31, 2024.

Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi Grup GoTo terutama terdiri penerimaan atas pembelian aset tak berwujud dan aset tetap, pelepasan kas bersih atas kehilangan pengendalian pada entitas anak dan penempatan kas yang dibatasi penggunaannya.

Pada tahun 2024, arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi berjumlah Rp10.325 miliar, terutama berasal dari pembelian aset tak berwujud dan aset tetap sebesar Rp6.519 miliar, pelepasan kas bersih atas kehilangan pengendalian pada entitas anak sebesar Rp4.007 miliar, serta penempatan kas yang dibatasi penggunaannya sebesar Rp1.000 miliar.

Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan

Pada tahun 2024, arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan Grup GoTo berjumlah Rp4.706 miliar, terutama terdiri dari penerimaan pinjaman dari pihak ketiga sebesar Rp6.382 miliar, yang sebagian dimbangi dengan akuisisi saham treasuri sebesar Rp1.200 miliar serta pembayaran pinjaman pihak ketiga dan pembayaran pokok liabilitas sewa sebesar Rp538 miliar.

Net cash flow used in investing activities

GoTo's Group's net cash flows used in investing activities primarily consists of purchase of intangible and fixed assets, net cash released due to loss of control in subsidiaries and placement of restricted cash.

In 2024, GoTo Group's net cash flows used in investing activities was Rp10,325 billion, primarily due to the purchase of intangible and fixed assets of Rp6,519 billion, net cash released due to loss of control in subsidiaries of Rp4,007 billion and placement of restricted cash of Rp1,000 billion.

Net cash flows provided from financing activities

In 2024, our net cash flows provided from financing activities was Rp4,706 billion, primarily consisting of proceeds of loans from third parties of Rp6,382 billion was partially offset with the acquisition of treasury shares of Rp1,200 billion and repayment of loans from third parties and payment of lease liabilities principal totaled Rp538 billion.

Kemampuan Membayar Utang Jangka Pendek

Ability to Pay Short-Term Debt

Grup GoTo menggunakan rasio likuiditas untuk mengukur kemampuannya dalam memenuhi kewajiban lancar yang akan jatuh tempo, dengan menyajikan perbandingan antara rasio lancar dan rasio kas. Rasio lancar diukur dengan membandingkan antara aset lancar dan kewajiban lancar sedangkan rasio kas dihitung dengan membandingkan antara kas dan setara kas dengan kewajiban lancar.

GoTo Group uses the liquidity ratio to measure its ability to fulfill the current liabilities that will mature, by presenting the comparisons of the current ratio and cash ratio. The current ratio is measured by comparing between current assets and current liabilities while the cash ratio is calculated by comparing between cash and cash equivalents with current liabilities.

Rasio	2024	2023	Ratio
Rasio lancar	2,6x	2,6x	Current ratio
Rasio kas	1,9x	2,0x	Cash ratio

Kemampuan Membayar Utang Jangka Panjang

Ability to Pay Long-Term Debt

Sementara itu untuk mengukur kemampuannya dalam memenuhi kewajiban lancar dan tidak lancar, Grup GoTo menggunakan rasio solvabilitas yang menyajikan perbandingan rasio total liabilitas terhadap ekuitas dan rasio total liabilitas terhadap total aset.

Meanwhile, to measure its ability to fulfill both current and noncurrent liabilities, GoTo Group uses the solvency ratio which presents comparisons of total liabilities to equity ratio and total liabilities to total assets ratio.

Rasio	2024	2023	Ratio
Rasio jumlah liabilitas terhadap jumlah ekuitas	0,4x	0,5x	Total liabilities to total equity ratio
Rasio jumlah liabilitas terhadap jumlah aset	0,3x	0,3x	Total liabilities to total assets ratio

Grup GoTo berkomitmen untuk mengelola risiko likuiditasnya secara konsisten memantau proyeksi kebutuhan likuiditas dan arus kas aktual serta tanggal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan. Perseroan juga melakukan kajian atas kebutuhan pembiayaan modal kerja secara berkala dan jika diperlukan.

GoTo Group is committed to manage its liquidity risk by consistently monitoring the rolling forecasts of its liquidity requirements and actual cash flows and the due date of financial assets and liabilities. The Company also conducts review over the financing requirements for working capital on a regular basis and where deemed necessary.

Kolektibilitas

Collectibility

Pada tahun 2024, Grup GoTo mencatat rata-rata periode penagihan piutang usaha 12 (dua belas) hari, dibandingkan dengan rata-rata 15 (lima belas) hari pada tahun 2023. Grup GoTo berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai piutang usaha cukup untuk menutup kerugian dari piutang usaha yang tidak tertagih.

In 2024, GoTo Group recorded an average of 12 (twelve) trade receivable days, compared to an average of 15 (fifteen) trade receivable days in 2023. GoTo Group believes that the provision for impairment of trade receivables is adequate to cover loss on uncollectible trade receivables.

Pengelolaan Modal

Capital Management

Pengelolaan permodalan Grup GoTo bertujuan untuk memastikan bahwa Grup GoTo memiliki permodalan yang kuat untuk mendukung keberlanjutan usahanya dan memberikan imbal hasil bagi pemegang saham dan manfaat yang berkelanjutan bagi pemangku kepentingan lainnya. Kami juga berkomitmen untuk mempertahankan struktur modal yang optimal untuk menekan biaya modal.

Sebagai bagian dari komitmen kami, Grup GoTo telah membuat tinjauan berkala dan mengelola struktur permodalan serta imbal hasil yang optimal bagi pemegang saham, dengan mempertimbangkan beberapa masalah yang menjadi isu utama dalam operasionalnya. Hal ini termasuk persyaratan modal di masa depan dan efisiensi modal Grup GoTo, proyeksi profitabilitas dan yang berlaku, proyeksi arus kas operasi, proyeksi belanja modal, dan proyeksi peluang investasi strategis.

Struktur permodalan Grup GoTo terdiri dari:

GoTo Group’s capital management is aimed at ensuring that GoTo Group has strong capitalization to support its business continuity and provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders. We also commit to maintaining an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

As part of the commitment, GoTo Group has launched periodic reviews and manages its optimal capital structure and shareholder returns, with respect to several issues that may present ongoing concerns in its operations. This includes the future capital requirements and capital efficiency of GoTo Group, prevailing and projected profitability, projected operating cash flows, projected capital expenditures and projected strategic investment opportunities.

GoTo Group’s capital structure is constituted by:

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain		In millions of Rupiah, unless otherwise stated	
Keterangan	2024	2023	Description
Liabilitas Jangka Pendek			Current Liabilities
Pinjaman jangka pendek	1.351.796	299.983	Short-term borrowings
Pinjaman dari bank	677.997	414.980	Bank loans
Pinjaman dari pihak selain bank	121.215	25.439	Non-bank loans
Liabilitas Jangka Panjang			Non-Current Liabilities
Pinjaman dari bank	-	678.538	Bank loans
Pinjaman dari pihak selain bank	2.468.571	2.290.488	Non-bank loans
Ekuitas	30.403.801	35.720.000	Equity

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Commitment for Capital Goods Investment

Selama tahun 2024 tidak ada ikatan yang material atas investasi barang modal.

There were no material commitments for investments in capital goods throughout 2024

Realisasi Investasi Barang Modal

Realization of Capital Goods Investment

Pada tahun 2024, Grup GoTo membukukan jumlah pengeluaran barang modal sebesar Rp6.519 miliar yang sebagian besar terdiri dari izin usaha, komputer dan peralatan teknologi informasi.

In 2024, GoTo Group recorded total capital expenditure of Rp6,519 billion, mainly for business licenses, computers and information technology equipment.

Situasi Musiman

Seasonality

Kegiatan operasi kami di Indonesia terpapar pada dampak negatif yang dipicu oleh berbagai faktor musiman, seperti perubahan perilaku pengguna sehubungan dengan pemakaian internet, aktivitas konsumen menjelang dan selama periode liburan, seperti liburan Idul Fitri, liburan sekolah, dan liburan akhir tahun, serta perubahan perilaku pengguna akibat kondisi iklim yang terjadi secara berkala, seperti musim hujan yang dapat mengakibatkan banjir. Namun, ekosistem digital kami yang komprehensif telah dirancang agar mampu berlaku adaptif dan fleksibel untuk mengantisipasi dampak situasi musiman terhadap bisnis kami.

Our operation in Indonesia is exposed to adverse impacts of various seasonal factors, such as changes in user behaviour on internet usage, consumer preference in the lead up to and during holiday periods, such as Idul Fitri, school holidays, and year-end holidays, as well as change in user behaviour resulting from seasonal climatic conditions, such as rainy seasons which may result in flooding. However, our comprehensive digital ecosystem is designed to be adaptive and flexible to endure the impacts of the historical seasonality of our business.



Prospek Bisnis

Business Prospects

Ekonomi digital Indonesia terus menunjukkan pertumbuhan yang pesat, menghadirkan peluang besar bagi perusahaan seperti GoTo. Menurut laporan *e-Conomy SEA 2024* oleh Google, Temasek, dan Bain & Company, ekonomi digital di Indonesia telah mencapai *Gross Merchandise Value* (GMV) sebesar USD90 miliar pada tahun 2024, meningkat 13% dibandingkan tahun sebelumnya.

Layanan keuangan digital, khususnya *fintech lending*, mengalami ekspansi yang pesat. Saldo pinjaman telah meningkat sebesar 27% menjadi USD9 miliar pada tahun 2024. Sektor pembayaran digital mencatat *Gross Transaction Value* (GTV) sebesar USD404 miliar pada tahun 2024, mencerminkan peningkatan 19% dibandingkan tahun sebelumnya. Pertumbuhan ini menegaskan adopsi yang semakin luas terhadap solusi keuangan digital, yang menghadirkan peluang besar bagi layanan teknologi keuangan GoTo.

Sektor layanan *on-demand*, yang mencakup transportasi dan pengantaran makanan, juga mencatat perkembangan yang signifikan. Pada tahun 2024, transportasi dan pengantaran makanan telah mencapai GMV sebesar USD9 miliar, dengan pertumbuhan tahunan sebesar 13%. Tren pertumbuhan ini menunjukkan meningkatnya ketergantungan konsumen pada platform digital untuk kebutuhan sehari-hari, yang sejalan dengan bisnis utama GoTo.

Perkembangan ini menggambarkan besarnya potensi dalam ekonomi digital Indonesia, terutama di sektor-sektor yang menjadi inti bisnis GoTo, seperti teknologi keuangan dan layanan *on-demand*. Seiring dengan terus berkembangnya lanskap digital, GoTo berada dalam posisi yang kuat untuk memanfaatkan peluang ini, mendorong pertumbuhan lebih lanjut serta inovasi di masa depan.

Indonesia's digital economy continues to exhibit substantial growth, presenting significant opportunities for companies like GoTo. According to the *e-Conomy SEA 2024* report by Google, Temasek, and Bain & Company, Indonesia's digital economy has reached a Gross Merchandise Value (GMV) of USD90 billion in 2024, a 13% increase from the previous year.

Digital financial services, particularly fintech lending, have experienced significant expansion. Loan book balance has increased by 27% to USD9 billion in 2024. The digital payments sector has reached a Gross Transaction Value (GTV) of USD404 billion in 2024, indicating a 19% increase from the previous year. This growth highlights the increasing adoption of digital financial solutions, presenting substantial opportunities for GoTo's financial technology services.

The on-demand services sector, encompassing transportation and food delivery, has shown notable progress. In 2024, transport and food delivery has achieved a GMV of USD9 billion, reflecting a 13% year-on-year growth. This upward trend underscores the expanding consumer reliance on digital platforms for daily services, aligning with GoTo's core business offerings.

These developments illustrate the vast potential within Indonesia's digital economy, especially in sectors central to GoTo's operations, such as financial technology and on-demand services. As the digital landscape continues to evolve, GoTo is well-positioned to capitalize on these expanding opportunities, driving further growth and innovation.

Target dan Realisasi Tahun Buku

Target and Realization for the Fiscal Year

Di awal tahun 2024, kami mengumumkan panduan profitabilitas kami yang mana kami berkomitmen untuk mencapai EBITDA Grup yang Disesuaikan secara impas untuk tahun penuh 2024. GoTo melampaui panduan ini dengan mencapai EBITDA yang Disesuaikan secara positif sebesar Rp327 miliar untuk tahun penuh 2024.

Kemudian pada tahun 2024, kami juga mengumumkan panduan kami untuk segmen *Fintech* untuk mencapai EBITDA yang Disesuaikan secara positif untuk kuartal keempat tahun 2024. GoTo mencapai panduan ini karena segmen *Fintech* mencapai EBITDA yang Disesuaikan secara positif sebesar Rp14 miliar untuk kuartal keempat tahun 2024.

In the beginning of 2024, we announced our profitability guidance in which we committed to reach breakeven Group Adjusted EBITDA for the full year of 2024. GoTo exceeded this guidance by reaching positive Adjusted EBITDA of Rp327 billion for the full year of 2024.

Later in 2024, we also announced our guidance for the Fintech segment to reach positive Adjusted EBITDA for the fourth quarter of 2024. GoTo achieved this guidance as the Fintech segment reached positive Adjusted EBITDA of Rp14 billion for the fourth quarter of 2024.

Target Tahun 2025

Targets for 2025

GoTo terus fokus pada pendorong pertumbuhan utama yang akan memperkuat *top line* kami dan meningkatkan profitabilitas kami di segmen *Financial Technology* dan *On-Demand Services*.

Perseroan menargetkan untuk mencapai EBITDA Grup yang Disesuaikan sepanjang tahun 2025 dalam kisaran Rp1,4 - Rp1,6 triliun.

Pada segmen *Financial Technology*, Perseroan akan meningkatkan jumlah Pengguna sekaligus terus meningkatkan buku pinjaman dengan memanfaatkan data ekosistem yang lengkap untuk mempertahankan *delinquency rates* yang sehat dan mendorong profitabilitas.

Pada segmen *On-Demand Services*, Perseroan akan meningkatkan pertumbuhan pendapatan dan profitabilitas melalui inovasi produk berkelanjutan dan optimalisasi biaya. Hal ini akan mencakup pengoptimalan insentif menggunakan pendekatan berbasis data yang memastikan kami menggunakan insentif sebagai alat yang efisien dan tepat sasaran. Kami juga akan meningkatkan cara kami melakukan *upsell* dan *cross sell* layanan, mendorong Pengguna untuk mengadopsi penawaran premium yang memberikan nilai tambah signifikan bagi kehidupan mereka, sekaligus meningkatkan profitabilitas kami.

Target tersebut ditetapkan dengan memperhatikan kondisi pasar saat ini dan proyeksi awal tahun yang disusun Perseroan, yang dipengaruhi ketidakpastian dan risiko. Termasuk di dalamnya adalah risiko akibat meningkatnya persaingan pasar, yang diperkirakan akan berlanjut pada kuartal mendatang, serta inflasi biaya dan variabel lainnya.

GoTo continues to focus on key growth drivers that will strengthen our top line and improve our profitability in Financial Technology and On-Demand Services segments.

The Company currently expects to achieve a full-year 2025 Group Adjusted EBITDA in the range of Rp1.4 - Rp1.6 trillion.

In the Financial Technology segment, the Company wants to increase the number of Users while continuing to expand the loan book by leveraging rich ecosystem data to maintain healthy delinquency rates and drive profitability.

In the On-Demand Services segment, the Company will drive both revenue growth and profitability improvement through continuous product innovation and cost optimization. This will include optimizing incentives using a data-led approach that ensures we use incentives as an efficient, targeted tool. We will also improve the way we upsell and cross sell services, encouraging Users to adopt the premium offerings that add significant value to their lives, while also boosting our profitability.

The above outlook is based on current market conditions and reflects the Company's preliminary estimates, which are all subject to various uncertainties and risks. These include increasing market competition, which is expected to continue over future quarters, as well as cost inflation and other variables.

Penjualan dan Pemasaran

Sales and Marketing

Inovasi merupakan DNA Grup GoTo. Untuk memenangkan pasar, kami memastikan *brand message* dan *value proposition* perusahaan disampaikan secara ringkas, menarik, dan relevan bagi para pelanggan kami.

Kami menyampaikan pesan yang ditargetkan melalui berbagai kegiatan penjualan dan pemasaran, dengan tujuan untuk meningkatkan kesadaran produk dan pengenalan merek di antara pelanggan eksisting dan potensial.

Untuk bisnis *financial technology*, kami fokus untuk memberikan akses layanan keuangan bagi kelompok masyarakat yang tidak memiliki rekening bank atau tidak memiliki akses kepada layanan perbankan, sehingga pada akhirnya berkontribusi untuk mendorong inklusi keuangan di Indonesia.

Innovation has always been in the DNA of GoTo Group. To win the market, we make sure our brand message and value proposition are concise, compelling and relevant to our customers.

We deliver targeted messages through various sales and marketing activities, with the aim to boost product awareness and brand recognition among existing and potential customers.

On the financial technology side, we focus on serving the underserved and the unbanked, ultimately driving financial inclusion in Indonesia.

Untuk bisnis *on-demand services*, kegiatan tersebut meliputi iklan *online* dan *offline* yang mencakup iklan digital, kampanye kreatif, pemasaran media sosial, papan iklan, acara, dan produksi media. Selain itu, kami melakukan kegiatan pemasaran langsung seperti *cashback*, subsidi pengiriman, diskon, dan hadiah, demi meningkatkan pengguna aktif dan pertimbangan untuk digunakan audiens potensial kami secara efektif.

On the *on-demand services* side, the activities include online and offline brand advertising which encompasses digital advertising, creative campaigns, social media marketing, branded billboards, events and media production. In addition, we conduct direct marketing activities such as cashbacks, shipping subsidies, discounts, and prizes, to increase the active users and consideration to use among our potential audiences effectively.

gojek PLUS

Pasti dapet diskon
s.d. 10ribu
di setiap transaksi Gojek

*S&K Berlaku.

Gojek PLUS diluncurkan pada Mei 2024 sebagai versi *upgrade* dari GoFood PLUS - memperluas keuntungan hemat ke semua layanan Gojek. Gojek PLUS merupakan paket diskon yang lebih komprehensif, menawarkan penghematan untuk layanan GoFood, GoRide, GoCar, GoSend, GoMart, dan GoTransit.

Gojek PLUS was launched in May 2024 as an upgraded version of GoFood PLUS - expanding the savings to all Gojek services. Gojek PLUS is a more comprehensive discount package, offering savings on GoFood, GoRide, GoCar, GoSend, GoMart, and GoTransit.

HANYA DI APLIKASI
gopay

SELALU ADA HARGA MURAAAHH
DI APLIKASI GOPAY

DOWNLOAD SEKARANG

Download on the Google Play Store | Download on the App Store

gopay

Program "Selalu Murah" GoPay diluncurkan pada bulan Agustus 2024 untuk menampilkan beragam *benefit* bagi pengguna di aplikasi GoPay - mulai dari gratis transfer, *top-up* bebas biaya admin, dan harga murah untuk beli pulsa, paket data, dan token PLN.

The "Selalu Murah" (Always Affordable) GoPay program was launched since August 2024 to showcase a variety of benefits that users can enjoy on the GoPay app - including free transfers, *top-ups* with no admin fees, and the cheapest prices for purchasing phone credit, data packages, and PLN electricity tokens.

Dividen Dividends

Dalam memutuskan untuk membagikan dividen, kami mengacu pada Undang-Undang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perseroan, yang memerlukan persetujuan pemegang saham kami pada RUPS tahunan dengan memperhatikan rekomendasi dari Direksi. Pembagian dividen GoTo dapat dilakukan setiap tahun hanya jika GoTo mencatat akumulasi saldo laba positif. Namun demikian, jumlah dividen akan ditentukan dengan mempertimbangkan berbagai faktor, termasuk, namun tidak terbatas pada: (i) saldo laba GoTo, kinerja operasi, arus kas, prospek bisnis di masa depan dan kondisi keuangan; dan (ii) faktor-faktor lain yang dianggap relevan oleh pemegang saham. Beberapa faktor tersebut pada hakikatnya berada di luar kendali Grup. Pada tahun 2024 dan 2023, GoTo tidak membagikan dividen dikarenakan kinerja keuangan Grup belum memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam kebijakan di atas.

Our decision to distribute dividends follows the Company Law and the Articles of Association, which requires our shareholders' approval at the annual GMS upon the recommendation of the Board of Directors. GoTo's distribution of dividends can be made in any year only if GoTo records positive accumulated retained earnings. However, the amount of dividends is determined with respect to various factors, including, but not limited to: (i) GoTo's retained earnings, operating performance, cash flows, future business prospects and financial condition; and (ii) other factors deemed relevant by the shareholders. Some of those factors are in fact beyond Group's control. In 2024 and 2023, GoTo did not distribute any dividend as the Group's financial performances were beyond requirements as stipulated in the policy above.

Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum The Use of Proceeds from Public Offering

Grup GoTo berhasil mencatatkan sahamnya di BEI pada April 2022. Pada kesempatan tersebut, Perseroan melepas 40.615.056.000 saham Seri A dengan nilai nominal Rp1 per saham dan dengan harga penawaran Rp338 per saham.

GoTo Group had a successful listing on IDX in April 2022. At the occasion, it released 40,615,056,000 Series A shares at nominal value of Rp1 per share and at an offering price of Rp338 per share.

Bersamaan dengan pencatatan Saham Seri A, GoTo juga mencatatkan seluruh saham yang dimiliki oleh pemegang saham sebelum Penawaran Umum Perdana Saham yang terdiri dari 1.093.177.143.502 Saham Seri A dan 50.571.730.000 Saham Seri B, sehingga jumlah saham yang tercatat di BEI keseluruhannya menjadi 1.184.363.929.502 saham atau 100,00% dari modal ditempatkan dan disetor penuh Perseroan setelah pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Saham.

Simultaneously with the listing of Series A Shares, GoTo also listed all of the shares held by the shareholders prior to the Initial Public Offering in the amount of 1,093,177,143,502 Series A Shares and 50,571,730,000 Series B Shares, thereby bringing the total number of shares listed on the IDX to 1,184,363,929,502 shares or 100.00% of the Company's issued and fully paid-up capital after the completion of the Initial Public Offering.

Sebagaimana diuraikan dalam prospektus, dana hasil IPO sebesar Rp13.727.888.928.000 dengan biaya penawaran umum sebesar Rp153.438.379.417 digunakan untuk membiayai modal kerja dan meningkatkan investasinya di Tokopedia, PT DAB, PT MAB, VDIGI SG Ltd. dan Go Viet Ltd. Pemenuhan atas komitmen tersebut akan dilakukan secara bertahap dan digunakan sebagai modal kerja oleh masing-masing anak perusahaan.

As outlined in the prospectus, the proceeds from the IPO, which amounted Rp13,727,888,928,000 with the cost of the public offering amounting to Rp153,438,379,417, is used to finance its working capital and to increase its investment in Tokopedia, PT DAB, PT MAB, VDIGI SG Ltd. and Go Viet Ltd. All commitments will be made in stages and used as a working capital by each subsidiary.

Per 31 Desember 2024, total dana IPO yang belum direalisasikan adalah sebesar Rp1.487.333.132.287. Laporan penggunaan dana hasil IPO disajikan sebagai berikut:

As of December 31, 2024, our total unrealized IPO proceeds was Rp1,487,333,132,287. The report on the use of IPO proceeds is presented below:

(Dalam Rupiah penuh)			(In full amount of Rupiah)	
Keterangan Description	Rencana Penggunaan Dana IPO Plans for the Usage of IPO Proceeds		Realisasi per 31 Desember 2024 Realization as of December 31, 2024	
	Jumlah/Amount (Rp)	%	Jumlah/Amount (Rp)	%
Modal kerja GoTo GoTo's working capital	4.072.335.164.575	30	4.072.335.164.575	100
Penempatan pada Tokopedia Placement in Tokopedia	4.072.335.164.575	30	4.072.335.164.575	100
Penempatan pada Dompot Anak Bangsa Placement in PT Dompot Anak Bangsa	3.393.612.637.146	25	3.393.612.637.146	100
Penempatan pada Multifinance Anak Bangsa Placement in PT Multifinance Anak Bangsa	678.722.527.429	5	0	0
Penempatan pada Velox Digital Singapore Pte. Ltd. Placement in Velox Digital Singapore Pte. Ltd.	678.722.527.429	5	274.866.400.000	40,50
Penempatan pada Go Viet Technology Trading Joint Stock Placement in Go Viet Technology Trading Joint Stock	678.722.527.429	5	273.968.050.000	40,37
Total	13.574.450.548.583	100	12.087.117.416.296	89,04

Laporan penggunaan dana hasil IPO telah disampaikan kepada OJK pada tanggal 13 Januari 2025 melalui surat No. 005/GOTO/CS/JKT/I/2025.

The report on the utilization of the IPO proceeds to the OJK was submitted on 13 January 2025 through a letter No. 005/GOTO/CS/JKT/I/2025.

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Audit

Material Information and Facts Occured After the Date of the Audit Report

Tidak ada informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan audit untuk Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan pada tanggal dan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 sampai dengan penyampaian Laporan Tahunan ini.

There are no material information and facts that have occurred after the date of the audit report for the Company's Consolidated Financial Statements as of and for the year ended December 31, 2024 until the date of the submission of this Annual Report.

Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Akuisisi dan Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information Related to Investment, Expansion, Divestment, Acquisition and Debt/Capital Restructuring

Kehilangan Pengendalian Sebagai Akibat dari Dilusi Kepemilikan Perusahaan di PT Tokopedia

Pada bulan Januari 2024, PT Tokopedia menerbitkan saham baru sebanyak 38.198.745 lembar yang seluruhnya diambil bagian oleh TikTok Nusantara (SG) Pte. Ltd. Oleh karena itu, kepemilikan Perseroan atas PT Tokopedia terdilusi menjadi 24,99% dan PT Tokopedia berhenti dikonsolidasi oleh Grup GoTo. Sisa investasi yang dimiliki diukur kembali menggunakan nilai wajar pada saat Perseroan kehilangan pengendalian dan selanjutnya investasi pada PT Tokopedia dicatat sebagai investasi pada entitas asosiasi, dengan menggunakan metode ekuitas.

Loss of Control as a Result of Dilution of the Company's Ownership in PT Tokopedia

In January 2024, PT Tokopedia issued 38,198,745 new shares which were fully subscribed by TikTok Nusantara (SG) Pte. Ltd. Consequently, the Company's ownership in PT Tokopedia was diluted to 24.99% and PT Tokopedia was deconsolidated from the GoTo Group. The remaining investment retained is remeasured at fair value at the date the Company lost its control and subsequently recorded its investment in PT Tokopedia as an investment in associate, accounted for using the equity method.

Pelepasan Kepentingan pada PT Paket Anak Bangsa (PAB) dan Entitas Anaknya

Pada bulan April 2024, Perseroan menandatangani Perjanjian Pembelian Saham Bersyarat untuk menjual 100% kepemilikan Perseroan pada PAB dan entitas anaknya (termasuk aktivitas *fulfillment* kepada pedagang) kepada pihak ketiga dengan imbalan tunai sebesar Rp14,7 miliar. Transaksi ini telah diselesaikan pada bulan Mei 2024, sehingga Perseroan tidak lagi memiliki pengendalian atas PAB dan entitas anaknya. Oleh karena itu, PAB dan entitas anaknya berhenti dikonsolidasi oleh Grup GoTo.

Disposal of Interest in PT Paket Anak Bangsa (PAB) and Its Subsidiaries

In April 2024, the Company entered into a Conditional Share Purchase Agreement to sell 100% of the Company's ownership in PAB and its subsidiaries (including the fulfillment to merchant business) to third parties for a cash consideration of Rp14.7 billion. The transaction was completed in May 2024, and therefore the Company no longer controls PAB and its subsidiaries. Consequently, PAB and its subsidiaries were deconsolidated by GoTo Group.

Pelepasan Kepentingan pada Gopay Vietnam Payment Services Company Limited (GoPay VN)

Pada bulan Juni 2024, GoTo Grup menandatangani Perjanjian Pengalihan Modal untuk menjual 100% kepemilikan GoTo Grup pada GoPay VN kepada pihak ketiga dengan imbalan tunai sebesar VND15.599.350.000 (setara dengan Rp10 miliar) dan nilai dari modal kerja GoPay VN yang ketentuannya telah disepakati oleh para pihak. Transaksi ini telah diselesaikan pada bulan Juni 2024, sehingga GoTo Grup tidak lagi memiliki pengendalian atas GoPay VN. Oleh karena itu, GoPay VN berhenti dikonsolidasi oleh GoTo Grup.

Disposal of Interest in Gopay Vietnam Payment Services Company Limited (GoPay VN)

In June 2024, GoTo Group entered into Capital Assignment Agreement to sell 100% of its ownership in GoPay VN to third party for a cash consideration of VND15,599,350,000 (equivalent to Rp10 billion) and the value of GoPay VN's working capital of which the terms have been agreed by the parties. The transaction was completed in June 2024, and therefore GoTo Group no longer controls GoPay VN. Consequently, GoPay VN was deconsolidated by the Group.

Pengurangan Modal

Pada bulan November 2024, Perseroan melaksanakan pengurangan modal dengan cara menarik kembali 10.264.665.616 saham treasury, yang merupakan saham Perseroan yang dibeli kembali dan dimiliki oleh Perseroan.

Capital Reduction

In November 2024, the Company implemented a capital reduction by canceling 10,264,665,616 treasury shares, which were the Company's shares that were repurchased and held by the Company.

Perjanjian Fasilitas Kredit

Pada bulan Juni 2024, PT Dompot Karya Anak Bangsa (DKAB) menandatangani sebuah perjanjian fasilitas kredit dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. Fasilitas kredit yang diberikan merupakan Fasilitas Kredit Agunan Surat Berharga dengan jumlah fasilitas sebesar Rp1.000 miliar. Tujuan dari pinjaman ini adalah untuk usaha produktif. Fasilitas Pinjaman DKAB berlaku selama 12 bulan dari bulan Juni 2024.

Pinjaman ini dijamin dengan agunan berupa rekening giro Perseroan senilai Rp1.000 miliar, yang disajikan sebagai kas yang dibatasi penggunaannya di laporan posisi keuangan konsolidasian. DKAB juga harus menempatkan dan menjaga *sinking fund* sebesar dua bulan kewajiban bunga di rekening bank DKAB yang terkait dengan pinjaman tersebut.

Credit Facility Agreement

In June 2024, PT Dompot Karya Anak Bangsa (DKAB) entered into a credit facility agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. The credit facility provided is a Securities Collateral Credit with a total facility of Rp1,000 billion. The purpose of this loan is for productive business purposes. The DKAB Loan Facility is effective for 12 months starting June 2024.

The loan is secured by collateral in the form of the Company's current (giro) account amounting to Rp1,000 billion, which is presented as restricted cash in the consolidated statement of financial position. DKAB is also required to place and maintain a sinking fund equal to two months' interest obligations in its bank account associated with the loan.

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau dengan Pihak Berelasi

Information on Material Transactions Containing Conflict of Interest or with Related Parties

Dalam menjalankan kegiatan bisnis secara umum, Grup GoTo melakukan transaksi dengan pihak berelasi, termasuk perjanjian kerja sama bisnis, layanan antar grup, dan perjanjian berbagi teknologi. Kami menerapkan SFAS No. 7 "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi," yang mensyaratkan pengungkapan hubungan, transaksi, dan saldo terutang, termasuk komitmen, dengan pihak-pihak berelasi.

Kami meyakini akan melakukan transaksi dengan pihak berelasi di masa depan dengan memperhatikan ketentuan tata kelola perusahaan yang berlaku di internal Perseroan dan ketentuan hukum korporasi dan perpajakan yang berlaku. Semua transaksi dan saldo yang signifikan yang dilakukan dengan pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian pada Catatan 30 yang tercantum pada bab 7 Laporan Tahunan ini.

In the normal course of business, GoTo Group engages transactions with related parties, including business cooperation agreements, intragroup services and technology sharing agreements. We apply SFAS No. 7 "Related Party Disclosure," which requires disclosure of related party relationships, transactions and outstanding balances, including commitments.

We expect to continue to enter into transactions with related parties in the future in compliance with our internal corporate governance requirements and applicable corporate and tax law. All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements under Note 30 disclosed in Chapter 7 Annual Report.

Realisasi Transaksi Pihak Terafiliasi

Realization of Affiliated Party Transactions

Di bawah ini adalah transaksi yang merupakan bagian dari kegiatan usaha (misalnya transaksi yang dikategorikan sebagai beban usaha, bukan beban modal) yang dilakukan pada tahun 2024, dalam rangka menghasilkan pendapatan dan dilakukan secara rutin, berulang, dan/atau terus menerus, yang dilakukan dengan Pihak Terafiliasi:

Below are the transactions that consist of business activities (eg. those categorized under operating expenses, not capital expenses) conducted in 2024, in the framework of generating revenue and conducted regularly, repeatedly, and/or continuously, with the Affiliated Party:

No.	Tanggal Date	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pihak Terafiliasi Affiliated Party	Nilai Transaksi Transactional Value	Sifat Hubungan Nature of Relationship
1.	19 Februari 2024 February 19, 2024	Perjanjian Kerja Sama <i>Merchant Internet</i> (aktivitas biasa) Merchant Internet Cooperation Agreement (business as usual)	1. PT Midtrans 2. PT Go-Jek Indonesia	Biaya layanan jasa <i>payment gateway</i> sebesar 0,7% untuk setiap transaksi pembayaran melalui <i>payment gateway</i> PT Midtrans yang harus dibayarkan oleh PT Go-Jek Indonesia Payment gateway service fee of 0.7% for each payment transaction via PT Midtrans' payment gateway payable by PT Go-Jek Indonesia	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara langsung dan tidak langsung oleh Perseroan Relationship between subsidiaries that are at least 99% directly and indirectly owned by the Company
2.	27 Maret 2024 March 27, 2024	Perjanjian Kerja Sama Promosi dan Pemasaran (aktivitas biasa) Promotion and Marketing Cooperation Agreement (business as usual)	1. Perseroan/The Company 2. PT Multifinance Anak Bangsa	Total biaya maksimal sebesar Rp5.000.000.000 yang harus dibayarkan oleh PT Multifinance Anak Bangsa Total fee amounting to maximum of Rp5,000,000,000 payable by PT Multifinance Anak Bangsa	Hubungan antara Perseroan dengan anak perusahaan yang kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between the Company and subsidiary that is less than 99% indirectly owned by the Company
3.	5 April 2024 April 5, 2024	Adendum I Perjanjian Kerja Sama Penerusan Pembiayaan tertanggal 5 April 2024, sebagaimana terakhir diubah melalui Adendum III Perjanjian Kerja Sama Penerusan Pembiayaan tertanggal 2 Desember 2024 (aktivitas biasa) Addendum I of Financing Cooperation Agreement dated April 5, 2024, as lastly amended by Addendum III of Financing Cooperation Agreement dated December 2, 2024 (business as usual)	1. PT Multifinance Anak Bangsa 2. PT Bank Jago Tbk	Bank Jago akan menerima bunga yang dihitung berdasarkan persentase tertentu yang dilihat dari tingkat risiko dan tenor dari pinjaman yang cair Bank Jago will receive a certain amount of interest calculated based on a certain percentage from risk grade and tenor of the disbursed loan	Hubungan antara anak perusahaan yang kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan dimana Direktur Utama Perseroan merupakan Pemilik Manfaat Akhir dari perusahaan tersebut Relationship between a subsidiary that is less than 99% indirectly owned by the Company and a company where the President Director of the Company is the Ultimate Beneficial Owner of such company

No.	Tanggal Date	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pihak Terafiliasi Affiliated Party	Nilai Transaksi Transactional Value	Sifat Hubungan Nature of Relationship
4.	14 Mei 2024 dan 20 Agustus 2024 May 14, 2024 and August 20, 2024	Perjanjian Kerja Sama, sebagaimana diubah melalui Adendum I Perjanjian Kerja Sama (aktivitas biasa) Cooperation Agreement as amended by Addendum I of Cooperation Agreement (business as usual)	1. PT Multifinance Anak Bangsa 2. PT BFI Finance Indonesia Tbk.	PT Multifinance Anak Bangsa berhak mendapatkan biaya komisi dari BFI Finance berdasarkan perhitungan persentase dari volume pembiayaan pinjaman yang disalurkan oleh BFI Finance PT Multifinance Anak Bangsa will receive a certain amount of commission fee from BFI Finance based on a percentage calculation of loan financing volume disbursed by BFI Finance	Hubungan antara anak perusahaan yang kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Direksi dan Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between subsidiary that is less than 99% indirectly owned by the Company and a company having the common member of Board of Directors and Board of Commissioners with the Company
5.	23 Mei dan 2 September 2024 May 23 and September 2, 2024	Perjanjian Kerja Sama (aktivitas biasa) Cooperation Agreement (business as usual)	1. PT Multifinance Anak Bangsa 2. PT Tokopedia	PT Multifinance Anak Bangsa akan membayar biaya layanan kepada Tokopedia berdasarkan suatu perhitungan persentase atas setiap transaksi atau jumlah pembiayaan sesuai dengan dengan tenor cicilan yang berlaku PT Multifinance Anak Bangsa will pay service fee to Tokopedia based on a percentage calculation of each transaction or financing amount in accordance with the applicable installment tenor	Hubungan antara anak perusahaan yang kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Direksi dan Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between subsidiary that is less than 99% indirectly owned by the Company and a company having the common member of Board of Directors and Board of Commissioners with the Company
6.	1 Juni 2024 June 1, 2024	Perjanjian Kerja Sama Layanan Gerbang Pembayaran (aktivitas biasa) Cooperation Agreement of Payment Gateway Services (business as usual)	1. PT Midtrans 2. PT Antar Makanan Anak Bangsa	Biaya yang dikenakan oleh PT Midtrans untuk layanan gerbang pembayaran yaitu sebesar: GoPay: 1% (termasuk PPN) per transaksi QRIS Gopay: 0,7% (termasuk PPN) per transaksi Service fees chargeable by PT Midtrans for the payment gateway services are as follows: GoPay: 1% (including VAT) per transaction QRIS Gopay: 0.7% (including VAT) per transaction	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara langsung dan tidak langsung oleh Perseroan. Relationship between subsidiaries that are at least 99% directly and indirectly owned by the Company

No.	Tanggal Date	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pihak Terafiliasi Affiliated Party	Nilai Transaksi Transactional Value	Sifat Hubungan Nature of Relationship
7.	4 Juni 2024 June 4, 2024	Perjanjian Kredit (aktivitas biasa) Credit Agreement (business as usual)	1. PT Multifinance Anak Bangsa 2. PT Gofin Karya Anak Bangsa 3. PT Bank Jago Tbk	Total fasilitas kredit yang diberikan oleh PT Bank Jago Tbk kepada PT Multifinance Anak Bangsa yaitu sebesar Rp350.000.000.000 dengan jaminan berupa penanggungan perusahaan (<i>corporate guarantee</i>) yang diberikan oleh PT Gofin Karya Anak Bangsa, yang merupakan pemegang saham langsung dari PT Multifinance Anak Bangsa Total credit facility provided by PT Bank Jago Tbk to PT Multifinance Anak Bangsa amounts up to R p 3 5 0 , 0 0 0 , 0 0 0 , 0 0 0 , guaranteed by way of corporate guarantee provided by PT Gofin Karya Anak Bangsa, a direct shareholder of PT Multifinance Anak Bangsa	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dan kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan, dan perusahaan dimana Direktur Utama Perseroan merupakan Pemilik Manfaat Akhir dari perusahaan tersebut Relationship between subsidiaries that are at least 99% and less than 99% directly and indirectly owned by the Company, and a company where the President Director of the Company is the Ultimate Beneficial Owner of such company
8.	11 Juni dan 24 September 2024 June 11 and September 24, 2024	Adendum II Perjanjian Kerja Sama penempatan fitur GoPay Pinjam pada Platform Tokopedia tanggal 11 Juni 2024 sebagaimana diubah dengan Adendum III Perjanjian Kerja Sama tanggal 24 September 2024 (aktivitas biasa) Addendum II to the Cooperation Agreement regarding placement of GoPay Pinjam feature on Tokopedia Platform dated June 11, 2024 as amended by Addendum III to the Cooperation Agreement dated September 24, 2024 (business as usual)	1. PT Mapan Global Reksa 2. PT Tokopedia	Biaya Layanan akan ditentukan dan dirinci dalam dokumen terpisah Service Fee will be determined and specified in a separate document	Hubungan antara anak perusahaan paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Direksi dan Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between subsidiaries that are at least 99% indirectly owned by the Company and a company having the common member of Board of Directors and Board of Commissioners with the Company
9.	26 Juni 2024 June 26, 2024	Perjanjian GoCorp (aktivitas biasa) GoCorp Agreement (business as usual)	1. Perseroan/The Company 2. PT Telekomunikasi Seluler	Penggunaan armada GoCorp untuk memenuhi kebutuhan operasional Telkomsel dengan tarif yang berlaku di GoCorp dan gratis biaya layanan di tahun pertama GoCorp fleet utilization to fulfil Telkomsel's operational needs with applicable rates at GoCorp and free service fees in the first year	Hubungan antara Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between the Company and a company which have common member of Board of Commissioners with the Company

No.	Tanggal Date	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pihak Terafiliasi Affiliated Party	Nilai Transaksi Transactional Value	Sifat Hubungan Nature of Relationship
10.	28 Juni 2024 June 28, 2024	Perjanjian GoCorp (aktivitas biasa) GoCorp Agreement (business as usual)	1. Perseroan/The Company 2. PT Bundamedik Tbk	Biaya layanan gratis untuk tahun pertama dan 5% per bulan untuk tahun kedua dan seterusnya yang dihitung dari frekuensi penggunaan <i>Dashboard</i> GoCorp, <i>Voucher</i> , dan <i>Concierge</i> (Web Booking) Free of service fee for the first year and 5% on a monthly basis for the second year onwards, which is calculated based on the frequent usage of GoCorp Dashboard, Voucher, and Concierge (Web Booking)	Hubungan antara Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between the Company and a company which have common member of Board of Commissioners with the Company
11.	10 Juli 2024 July 10, 2024	Perjanjian Jasa sehubungan dengan <i>Face Match</i> dan <i>Liveness Detection</i> (aktivitas biasa) Service Agreement on Face Match and Liveness Detection (business as usual)	1. PT Identitas Anak Bangsa 2. PT Multifinance Anak Bangsa	Biaya yang harus dibayarkan oleh PT Multifinance Anak Bangsa bergantung pada jenis layanan yang digunakan, berkisar antara Rp275 sampai dengan Rp390 per transaksi Fees payable by PT Multifinance Anak Bangsa are subject to the type of services used by the Company, which range between Rp275 to Rp390 per transaction	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dan kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between subsidiaries that are at least 99% and less than 99% directly and indirectly owned by the Company
12.	23 Juli 2024 July 23, 2024	Perjanjian Kerja Sama Induk (aktivitas biasa) Master Collaboration Agreement (business as usual)	1. PT Bank Jago Tbk 2. PT Dompot Karya Anak Bangsa	Tidak ada N/A	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan dimana Direktur Utama Perseroan merupakan Pemilik Manfaat Akhir dari perusahaan tersebut Relationship between a subsidiary that is at least 99% indirectly owned by the Company and a company where the President Director of the Company is the Ultimate Beneficial Owner of such company
13.	23 Juli 2024 23 July 2024	Perjanjian Kerja Sama Pelaksanaan Integrasi Sistem Melalui API (aktivitas biasa) Cooperation Agreement on System Integration Through API Implementation (business as usual)	1. PT Dompot Anak Bangsa 2. PT Bank Jago Tbk	Tidak ada N/A	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan dimana Direktur Utama Perseroan merupakan Pemilik Manfaat Akhir dari perusahaan tersebut Relationship between a subsidiary that is at least 99% indirectly owned by the Company and a company where the President Director of the Company is the Ultimate Beneficial Owner of such company.

No.	Tanggal Date	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pihak Terafiliasi Affiliated Party	Nilai Transaksi Transactional Value	Sifat Hubungan Nature of Relationship
14.	24 Juli 2024 July 24, 2024	Perjanjian Jasa Layanan Penyediaan Tanda Tangan dan Stempel Elektronik (aktivitas biasa) Service Agreement for the Provision of Electronic Certification and Signature Services (business as usual)	1. Perseroan/The Company 2. PT Solusi Net Internusa	Biaya yang harus dibayarkan oleh Perseroan bergantung pada jenis layanan yang digunakan, berkisar antara Rp500 sampai dengan Rp10.500 per transaksi Fees payable by the Company are subject to the type of services used by the Company, which range between Rp500 to Rp10,500 per transaction	Hubungan antara Perseroan dengan anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between the Company and anak perusahaan that is at least 99% indirectly owned by the Company
15.	29 Juli 2024 July 29, 2024	Adendum Perjanjian Penyediaan Marketing (aktivitas biasa) Addendum of Marketing Agreement (business as usual)	1. PT Tokopedia 2. Perseroan/The Company	Biaya Penempatan: 70% x Biaya Paket Placement Fee: 70% x Package Fee	Hubungan antara Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Direksi dan Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between the Company and a company which have common member of Board of Directors and Board of Commissioners with the Company
16.	8 Agustus dan 23 September 2024 August 8, and September 23, 2024	Surat Konfirmasi sebagaimana diubah berdasarkan Adendum Surat Konfirmasi sehubungan dengan aktivitas promosi (aktivitas biasa) Confirmation Letter as amended by Addendum of Confirmation Letter relating to promotion activities (business as usual)	1. PT Dompot Anak Bangsa 2. PT Bank Jago Tbk	Tidak ada N/A	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan dimana Direktur Utama Perseroan merupakan Pemilik Manfaat Akhir dari perusahaan tersebut Relationship between a subsidiary that is at least 99% indirectly owned by the Company and a company where the President Director of the Company is the Ultimate Beneficial Owner of such company
17.	9 Agustus dan 31 Desember 2024 August 9 and December 31, 2024	Perjanjian Kerja Sama Pemasaran tertanggal 9 Agustus 2024, sebagaimana diubah berdasarkan Adendum I Perjanjian Kerja Sama tanggal 31 Desember 2024 (aktivitas biasa) Marketing Cooperation Agreement dated August 9, 2024 as amended by Addendum I of Marketing Cooperation Agreement dated December 31, 2024 (business as usual)	1. PT Multifinance Anak Bangsa 2. PT Mapan Global Rekza	PT Mapan Global Rekza membayar biaya pemasaran kepada PT Multifinance Anak Bangsa berdasarkan persentase yang dihitung dari nilai pinjaman yang diterima oleh pengguna PT Mapan Global Rekza atas layanan PT Mapan Global Rekza dan hanya dibebankan untuk pencairan pertama diterima pengguna PT Mapan Global Rekza di setiap bulan PT Mapan Global Rekza to pay a marketing fee to PT Multifinance Anak Bangsa based on percentage calculated from the loan value received by PT Mapan Global Rekza users for PT Mapan Global Rekza services and is only charged for the first disbursement received by PT Mapan Global Rekza users each month	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dan kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between subsidiaries that are at least 99% and less than 99% directly and indirectly owned by the Company

No.	Tanggal Date	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pihak Terafiliasi Affiliated Party	Nilai Transaksi Transactional Value	Sifat Hubungan Nature of Relationship
18.	28 Agustus 2024 August 28, 2024	Perjanjian Pengadaan Jasa Penyediaan Mesin EDC (aktivitas biasa) Service Agreement on the Provision of EDC Devices (business as usual)	3. Perseroan/The Company 4. PT Midtrans	Tidak ada biaya sewa mesin EDC yang harus dibayarkan oleh Perseroan. Namun Perseroan akan membayarkan sebagian biaya lisensi, biaya <i>warehouse</i> , biaya pengiriman, biaya <i>field ops</i> , dan biaya <i>SIM card</i> , sesuai dengan proporsi yang ditagihkan oleh PT Midtrans kepada Perseroan setiap bulannya No EDC devices rental fees payable by the Company. However, the Company must pay part of the license fees, warehouse fees, shipment fees, field ops fees, and SIM card fees based on the proportion invoiced by PT Midtrans to the Company on a monthly basis	Hubungan antara Perseroan dengan anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between the Company and a subsidiary that is at least 99% indirectly owned by the Company
19.	2 September 2024 September 2, 2024	Perjanjian Jasa GoMart (aktivitas biasa) GoMart Agreement (business as usual)	5. Perseroan/The Company 6. PT Duta Intidaya Tbk	Biaya platform yang harus dibayarkan oleh PT Duta Intidaya Tbk sebesar 3% dari penjualan bersih Platform fee payable by PT Duta Intidaya Tbk amounting to 3% of net sales	Hubungan antara Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Direksi dan Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between the Company and a company which have common member of Board of Directors and Board of Commissioners with the Company
20.	5 September 2024 September 5, 2024	Perjanjian Pengadaan Jasa OCR (aktivitas biasa) OCR Service Agreement (business as usual)	1. PT Mapan Global Reksa 2. PT Identitas Anak Bangsa	Biaya yang harus dibayarkan oleh PT Mapan Global Reksa bergantung pada layanan yang digunakan, yakni Rp330 per transaksi Fees payable by PT Mapan Global Reksa are subject to the services used by PT Mapan Global Reksa, which amounts to Rp330 per transaction	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between subsidiaries that are at least 99% indirectly owned by the Company
21.	5 September 2024 September 5, 2024	Perubahan dan Pernyataan Kembali Perjanjian Kerja Sama Promo (aktivitas biasa) Amendment and Restatement of Cooperation Agreement on Promotion (business as usual)	1. PT Multifinance Anak Bangsa 2. PT Tokopedia	Biaya Layanan akan ditentukan dan dirinci pada dokumen terpisah Service Fee will be determined and specified in a separate document	Hubungan antara anak perusahaan yang kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Direksi dan Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between subsidiary that is less than 99% indirectly owned by the Company and a company having the common member of Board of Directors and Board of Commissioners with the Company
22.	3 Oktober 2024 October 3, 2024	Perjanjian Pengadaan Jasa Kendaraan Roda Empat (aktivitas biasa) Service Agreement on the Provision of Fourwheeler (business as usual)	3. Perseroan/The Company 4. PT Rekan Anak Bangsa	Tidak ada N/A	Hubungan antara Perseroan dengan anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara langsung oleh Perseroan Relationship between the Company and a subsidiary that is at least 99% directly owned by the Company

No.	Tanggal Date	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pihak Terafiliasi Affiliated Party	Nilai Transaksi Transactional Value	Sifat Hubungan Nature of Relationship
23.	9 Oktober 2024 October 9, 2024	Adendum I Perubahan dan Pernyataan Kembali Perjanjian Penyelenggaraan Layanan Pinjam Meminjam Uang Berbasis Teknologi Informasi (aktivitas biasa) Addendum I of Amendment and Restatement of Loan Services Based on Information Technology (business as usual)	1. PT Mapan Global Reksa 2. PT Bank Jago Tbk	Bank Jago akan menerima bunga yang dihitung berdasarkan persentase tertentu yang dilihat dari tingkat risiko dan tenor dari pinjaman yang cair Bank Jago will receive a certain amount of interest calculated based on a certain percentage from risk grade and tenor of the disbursed loan	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan dimana Direktur Utama Perseroan merupakan Pemilik Manfaat Akhir dari perusahaan tersebut Relationship between a subsidiary that is at least 99% indirectly owned by the Company and a company where the President Director of the Company is the Ultimate Beneficial Owner of such company
24.	21 Oktober 2024 October 21, 2024	Perjanjian GoCorp (aktivitas biasa) GoCorp Agreement (business as usual)	3. Perseroan/The Company 4. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	Gratis biaya layanan untuk tahun pertama dan 5% per bulan untuk tahun kedua dan seterusnya yang dihitung dari frekuensi penggunaan <i>Dashboard GoCorp</i> , <i>Voucher</i> , dan <i>Concierge (Web Booking)</i> Free of service fee for the first year and 5% on a monthly basis for the second year onwards, which is calculated based on the frequent usage of GoCorp Dashboard, Voucher, and Concierge (Web Booking)	Hubungan antara Perseroan dan perusahaan dimana anggota Dewan Komisaris Perseroan merupakan Pemilik Manfaat Akhir dari perusahaan tersebut Relationship between the Company and a company where a member of Board of Commissioners of the Company is the Ultimate Beneficial Owner of such company
25.	23 Oktober 2024 October 23, 2024	Perubahan II dan Pernyataan Kembali Perjanjian Kerja Sama penyediaan layanan kepada pengguna melalui platform yang dimiliki oleh PT Dompot Anak Bangsa dan afiliasinya (aktivitas biasa) Amendment II and Restatement of Cooperation Agreement on the provision of services to the users via platform owned by PT Dompot Anak Bangsa and its affiliates (business as usual)	1. PT Bank Jago Tbk 2. PT Dompot Anak Bangsa	Tidak ada N/A	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan dimana Direktur Utama Perseroan merupakan Pemilik Manfaat Akhir dari perusahaan tersebut Relationship between a subsidiary that is at least 99% indirectly owned by the Company and a company where the President Director of the Company is the Ultimate Beneficial Owner of such company

No.	Tanggal Date	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pihak Terafiliasi Affiliated Party	Nilai Transaksi Transactional Value	Sifat Hubungan Nature of Relationship
26.	13 November 2024 November 13, 2024	Perjanjian Kerja Sama tentang Layanan Permohonan Fasilitas Pembiayaan Melalui Situs Tokopedia, berikut perubahannya (aktivitas biasa) Cooperation Agreement regarding Financing Facility Application Service Through Tokopedia Website, including the amendments (business as usual)	1. PT Multifinance Anak Bangsa 2. PT Tokopedia	PT Multifinance Anak Bangsa wajib membayar sejumlah biaya layanan kepada Tokopedia berupa biaya platform dan biaya akuisisi yang bergantung pada setiap permohonan fasilitas pembiayaan oleh pengguna Tokopedia yang disetujui dan diterima PT Multifinance Anak Bangsa PT Multifinance Anak Bangsa shall pay a service fee to Tokopedia in the form of platform fee and acquisition fee in the amount calculated based on each financing facility application by Tokopedia's user that has been approved and accepted by PT Multifinance Anak Bangsa	Hubungan antara anak perusahaan yang kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Direksi dan Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between subsidiary that is less than 99% indirectly owned by the Company and a company having the common member of Board of Directors and Board of Commissioners with the Company
27.	29 November 2024 November 29, 2024	Perjanjian Kerja Sama (aktivitas biasa) Cooperation Agreement (business as usual)	1. PT Midtrans 2. PT Mapan Global Reksa	PT Midtrans berhak mendapatkan biaya komisi dari PT Mapan Global Reksa berdasarkan perhitungan persentase dari jumlah pinjaman yang dicairkan melalui GoModal (nilai pokok) PT Midtrans is entitled to receive a commission fee from PT Mapan Global Reksa based on the percentage calculation of the loan amount disbursed via GoModal (principal amount)	Hubungan antar anak perusahaan paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between subsidiaries that are at least 99% indirectly owned by the Company
28.	3 Desember 2024 December 3, 2024	Perubahan dan Pernyataan Kembali Perjanjian Kerja Sama Fasilitas Pendanaan Pada Situs web Tokopedia (aktivitas biasa) Amended and Restated of Cooperation Agreement of Funding Facility on Tokopedia Website (business as usual)	1. PT Tokopedia 2. PT Mapan Global Reksa	PT Mapan Global Reksa akan membayar Tokopedia berupa biaya layanan sebesar 1,33% dari total pencairan pinjaman PT Mapan Global Reksa will pay Tokopedia in the form of a service fee amounting to 1.33% of the total facility disbursement	Hubungan antara anak perusahaan paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Direksi dan Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between subsidiaries that are at least 99% indirectly owned by the Company and a company having the common member of Board of Directors and Board of Commissioners with the Company
29.	13 Desember 2024 December 13, 2024	Perjanjian Kerjasama Kolaborasi Pemasaran (aktivitas biasa) Cooperation Agreement on Marketing Collaboration (business as usual)	3. Perseroan/The Company 4. PT Telekomunikasi Selular	Tidak ada Not available	Hubungan antara Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between the Company and a company which have common member of Board of Commissioners with the Company

No.	Tanggal Date	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pihak Terafiliasi Affiliated Party	Nilai Transaksi Transactional Value	Sifat Hubungan Nature of Relationship
30.	19 Desember 2024 December 19, 2024	Perjanjian Kerja Sama Penempatan Produk Pembiayaan Kendaraan Bermotor pada Platform Gopay (aktivitas biasa) Cooperation Agreement on the Placement of Vehicle Financing Product on Gopay Platform (business as usual)	1. PT Dompet Anak Bangsa 2. PT Multifinance Anak Bangsa	PT Dompet Anak Bangsa berhak mendapatkan biaya komisi dari pinjaman yang tersalurkan melalui produk pembiayaan kendaraan bermotor PT Dompet Anak Bangsa is entitled to receive a commission fee from the loan disbursed via the vehicle financing product	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dan kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between subsidiaries that are at least 99% and less than 99% directly and indirectly owned by the Company
31.	20 Desember 2024 December 20, 2024	Perjanjian Pengadaan Jasa (aktivitas biasa) Service Agreement (business as usual)	1. PT Solusi Net Internusa 2. PT Kripto Maksima Koin	Biaya yang harus dibayarkan oleh PT Kripto Maksima Koin bergantung pada jenis layanan yang digunakan, berkisar antara Rp550 sampai dengan Rp6.500 Fees payable by PT Kripto Maksima Koin are subject to the type of services used, ranging between Rp550 to Rp6,500 per transaction	Hubungan antara anak perusahaan yang paling sedikit 99% dan kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between subsidiaries that are at least 99% and less than 99% directly and indirectly owned by the Company
32.	23 Desember 2024 December 23, 2024	Perjanjian Layanan <i>Competitive Insight</i> <i>Dashboard</i> berikut perubahannya (aktivitas biasa) Competitive Insight Dashboard Services Agreement including the amendments (business as usual)	3. Perseroan/The Company 4. PT Telekomunikasi Selular	Biaya yang harus dibayarkan oleh Perseroan bergantung pada jenis layanan yang digunakan oleh Perseroan Fees payable by the Company are subject to the type of services used by the Company	Hubungan antara Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between the Company and a company which have common member of Board of Commissioners with the Company
33.	23 Desember 2024 December 23, 2024	Perjanjian Penyelenggaraan Layanan Pinjam Meminjam Uang Berdasarkan Teknologi Informasi, beserta perubahannya (aktivitas biasa) Agreement on the Provision of Loan Services Based on Information Technology, including the amendments (business as usual)	1. PT Gofin Karya Anak Bangsa 2. PT Mapan Global Reksa	PT Gofin Karya Anak Bangsa akan menerima bunga yang dihitung berdasarkan persentase tertentu yang dilihat dari tingkat risiko dan tenor dari pinjaman yang cair PT Gofin Karya Anak Bangsa will receive a certain amount of interest calculated based on a certain percentage from risk grade and tenor of the disbursed loan	Hubungan antar anak perusahaan yang paling sedikit 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between subsidiaries that are at least 99% indirectly owned by the Company

No.	Tanggal Date	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pihak Terafiliasi Affiliated Party	Nilai Transaksi Transactional Value	Sifat Hubungan Nature of Relationship
34.	24 Desember 2024 December 24, 2024	Perjanjian Kerja Sama Penempatan Produk Pembiayaan Kendaraan Bermotor pada Platform Gojek (aktivitas biasa) Cooperation Agreement on the Placement of Vehicle Financing Product on Gojek Platform (business as usual)	1. Perseroan/The Company 2. PT Multifinance Anak Bangsa	Perseroan berhak mendapatkan pembayaran biaya berdasarkan perhitungan persentase dari pinjaman yang tersalurkan melalui produk pembiayaan kendaraan bermotor The Company is entitled to receive a fee based on the percentage calculated from the loan disbursed via vehicle financing product	Hubungan antara Perseroan dengan anak perusahaan yang kurang dari 99% dimiliki secara tidak langsung oleh Perseroan Relationship between the Company and subsidiary that is less than 99% indirectly owned by the Company
35.	31 Desember 2024 December 31, 2024	Perjanjian Penyediaan Layanan Digital Advertising (aktivitas biasa) Agreement on The Provisioning of Digital Advertising Service (business as usual)	3. Perseroan/The Company 4. PT Telekomunikasi Selular	Biaya yang harus dibayarkan oleh Perseroan bergantung pada jenis layanan yang digunakan oleh Perseroan Fees payable by the Company are subject to the type of services used by the Company	Hubungan antara Perseroan dan perusahaan yang memiliki kesamaan anggota Dewan Komisaris dengan Perseroan Relationship between the Company and a company which have common member of Board of Commissioners with the Company

Seluruh transaksi-transaksi di atas telah dilakukan dengan mengacu pada Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan dan prosedur internal Perseroan untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arm's length principle*).

All of the above transactions have been conducted in accordance with OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 on the Affiliated Transaction and Conflict of Interest Transaction, and internal procedures of the Company in order to ensure the affiliated transactions are conducted in line with common business practice and comply with the arm's length principle.

Perubahan Peraturan

Changes in Legislation

Pemerintah menerbitkan Undang-Undang No. 1 Tahun 2024 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (ITE) sebagai Perubahan Kedua atas Undang-Undang No. 11 tahun 2008 yang berlaku sejak 2 Januari 2024. Perseroan sebagai Penyelenggara Sistem Elektronik (PSE) dan PT Solusi Net Internusa sebagai Penyelenggara Sertifikasi Elektronik (PSrE) berkewajiban memenuhi ketentuan di dalam peraturan tersebut beserta dengan persyaratan turunannya.

Terkait PT Mapan Global Reksa, OJK menerbitkan Peraturan OJK No. 40 Tahun 2024 tentang Layanan Pendanaan Bersama Berbasis Teknologi Informasi (LPBBTI) yang ditetapkan pada tanggal 24 Desember 2024 ("POJK 40/2024"). PT Mapan Global Reksa sebagai perusahaan LPBBTI berkewajiban untuk menerapkan ketentuan yang diatur dalam Peraturan OJK ini. Selain itu, OJK telah menerbitkan Peraturan lainnya yang terdiri dari Peraturan OJK No. 42 Tahun 2024 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Lembaga Pembiayaan, Perusahaan Modal Ventura, Lembaga Keuangan Mikro dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya ("POJK 42/2024"), Peraturan OJK No. 43 Tahun 2024 tentang Pengembangan Kualitas Sumber Daya Manusia Lembaga Pembiayaan, Perusahaan Modal Ventura, Lembaga Keuangan Mikro dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya ("POJK 43/2024"), dan Peraturan OJK No. 48 Tahun 2024 tentang Tata Kelola Yang Baik Bagi Lembaga Pembiayaan, Perusahaan Modal Ventura, Lembaga Keuangan Mikro dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya ("POJK 48/2024"). PT Mapan Global Reksa dalam hal ini berkomitmen penuh untuk memenuhi ketentuan di dalam POJK 40/2024, POJK 42/2024, POJK 43/2024, dan POJK 48/2024 dan melakukan penyesuaian-penyesuaian yang diperlukan.

Terkait PT Multifinance Anak Bangsa, pada akhir tahun 2024, OJK menerbitkan Peraturan OJK No. 46 tentang Pengembangan dan Penguatan Perusahaan Pembiayaan, Perusahaan Pembiayaan Infrastruktur dan Perusahaan Modal Ventura ("POJK 46/2024"). PT Multifinance Anak Bangsa sebagai perusahaan pembiayaan berkewajiban untuk menerapkan ketentuan yang diatur dalam Peraturan OJK terkait khususnya dalam ketentuan kegiatan pembiayaan tanpa tatap muka. Selanjutnya OJK telah mengeluarkan tiga regulasi, yaitu POJK 42/2024, POJK 43/2024 dan POJK 48/2024. PT Multifinance Anak Bangsa dalam hal ini berkomitmen penuh untuk memenuhi ketentuan di dalam POJK 46/2024, POJK 42/2024, POJK 43/2024, POJK 48/2024 dan melakukan penyesuaian-penyesuaian yang diperlukan.

Terkait PT Midtrans dan PT Dompot Anak Bangsa, adapun sepanjang tahun 2024 Bank Indonesia telah menerbitkan sejumlah regulasi yang berhubungan dengan sektor sistem pembayaran, termasuk aturan utama dalam bentuk Peraturan Bank Indonesia (PBI) serta aturan pelaksanaannya yang dituangkan dalam Peraturan Anggota Dewan Gubernur (PADG). Regulasi-regulasi

The Government issued Law No. 1 of 2024 on Information and Electronic Transactions (ITE) as the Second Amendment to Law No. 11 of 2008 which has been in effect since January 2, 2024. The Company as an Electronic System Provider (PSE) and PT Solusi Net Internusa as an Electronic Certification Organizer (PSrE) is obliged to comply with the provisions in the regulation along with its relevant derivative requirements.

In connection with PT Mapan Global Reksa, OJK issued Regulation No. 40 of 2024 concerning Information Technology-Based Joint Funding Services (LPBBTI) which was stipulated on December 24, 2024 ("POJK 40/2024"). PT Mapan Global Reksa as an LPBBTI company is obliged to implement the provisions stipulated in this OJK Regulation. In addition, OJK has issued other Regulations consisting of OJK Regulation No. 42 of 2024 concerning the Implementation of Risk Management for Financing Institutions, Venture Capital Companies, Microfinance Institutions and Other Financial Services Institutions ("POJK 42/2024"), OJK Regulation No. 43 of 2024 concerning the Development of Human Resource Quality of Financing Institutions, Venture Capital Companies, Microfinance Institutions and Other Financial Services Institutions ("POJK 43/2024"), and OJK Regulation No. 48 of 2024 concerning Good Governance for Financing Institutions, Venture Capital Companies, Microfinance Institutions and Other Financial Services Institutions ("POJK 48/2024"). In this case, PT Mapan Global Reksa is fully committed to complying with the provisions in POJK 40/2024, POJK 42/2024, POJK 43/2024, and POJK 48/2024 and making the necessary adjustments.

In connection with PT Multifinance Anak Bangsa, at the end of 2024, OJK issued OJK regulation No. 46 on Development and Strengthening Financing, Infrastructure Financing, and Venture Capital Companies ("POJK 46/2024"). As a financing company, PT Multifinance Anak Bangsa is required to comply with the regulation outlined in the OJK Regulation, particularly those related to non-face-to-face financing activities. Moreover, the OJK has issued three regulations which are POJK 42/2024, POJK 43/2024 and POJK 48/2024. In this regard, PT Multifinance Anak Bangsa is fully committed to comply with the requirements under POJK 46/2024, POJK 42/2024, POJK 43/2024, POJK 48/2024 and making the necessary adjustment.

In connection with PT Midtrans and PT Dompot Anak Bangsa, throughout 2024 Bank Indonesia has issued several regulations related to the payment system sector, including primary regulations in the form of Bank Indonesia Regulations (PBI) and their implementing rules outlined in Bank Indonesia Board of Governors Regulations (PADG). These regulations cover various

ini mencakup berbagai aspek krusial, mulai dari penguatan keamanan sistem informasi dan ketahanan siber, standarisasi kompetensi bagi pelaku di bidang sistem pembayaran, hingga penyederhanaan prosedur perizinan melalui mekanisme *front office* di Bank Indonesia. Secara lebih rinci, regulasi-regulasi yang dimaksud antara lain sebagai berikut:

- 1. Peraturan Bank Indonesia Nomor 2 Tahun 2024** tentang Keamanan Sistem Informasi dan Ketahanan Siber Bagi Penyelenggara Sistem Pembayaran, Pelaku Pasar Uang, dan Pasar Valuta Asing, serta Pihak Lain yang Diatur dan Diawasi Bank Indonesia ("PBI 2/2024") yang ditetapkan pada tanggal 18 April 2024. PBI 2/2024 mengatur tentang Keamanan Sistem Informasi dan Ketahanan Siber bagi entitas yang berada di bawah pengawasan Bank Indonesia, termasuk Penyelenggara Jasa Pembayaran (PJP), pelaku pasar uang, dan pasar valuta asing. Regulasi ini bertujuan untuk meningkatkan ketahanan operasional penyelenggara sistem pembayaran terhadap ancaman siber yang semakin kompleks.
- 2. Peraturan Bank Indonesia Nomor 5 Tahun 2024** tentang Standardisasi Kompetensi di Bidang Sistem Pembayaran ("PBI 5/2024") yang ditetapkan pada tanggal 9 Juli 2024. PBI 5/2024 menetapkan standar kompetensi bagi para pelaku di industri sistem pembayaran. Tujuan utama dari regulasi ini adalah memastikan bahwa setiap individu yang terlibat dalam ekosistem sistem pembayaran memiliki keahlian dan sertifikasi yang sesuai dengan standar yang telah ditetapkan oleh Bank Indonesia.
- 3. Peraturan Bank Indonesia Nomor 10 Tahun 2024** tentang Penerapan Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme, dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal bagi Pihak yang Diatur dan Diawasi oleh Bank Indonesia ("PBI 10/2024") yang ditetapkan pada tanggal 30 Desember 2024. PBI 10/2024, berfokus pada penerapan prinsip Anti Pencucian Uang (APU), Pencegahan Pendanaan Terorisme (PPT), serta Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal (PPSPM). Regulasi ini memperkuat kewajiban bagi pihak yang diatur dan diawasi oleh Bank Indonesia untuk menerapkan langkah-langkah mitigasi risiko yang lebih ketat dalam mendeteksi serta mencegah praktik keuangan ilegal.
- 4. Peraturan Anggota Dewan Gubernur Nomor 12 Tahun 2024** tentang Perizinan Terpadu Bank Indonesia melalui *Front Office* Perizinan ("PADG 12/2024") yang ditetapkan pada tanggal 30 September 2024. PADG 12/2024 mengatur tentang mekanisme perizinan terpadu melalui *Front Office* Perizinan Bank Indonesia. Dengan adanya regulasi ini, proses perizinan di lingkungan Bank Indonesia diharapkan menjadi lebih terstruktur, transparan, dan efisien.
- 5. Peraturan Anggota Dewan Gubernur Nomor 17 Tahun 2024** tentang Pelaksanaan Standardisasi Kompetensi di Bidang Sistem Pembayaran ("PADG 17/2024") yang ditetapkan pada tanggal 19 November 2024. PADG 17/2024 berfungsi sebagai aturan pelaksanaan dari PBI 5/2024 terkait standarisasi kompetensi di bidang sistem pembayaran. Regulasi ini

critical aspects, ranging from strengthening information system security and cyber resilience, standardizing competencies for payment system actors, to streamlining licensing procedures through the front office mechanism at Bank Indonesia. More specifically, the regulations in question are as follows:

- 1. Bank Indonesia Regulation Number 2 of 2024** concerning Information System Security and Cyber Resilience for Payment System Providers, Money Market Participants, Foreign Exchange Market Participants, and Other Entities Regulated and Supervised by Bank Indonesia ("PBI 2/2024"), enacted on April 18, 2024. PBI 2/2024 regulates information system security and cyber resilience for entities under the supervision of Bank Indonesia, including Payment Service Providers (PJP), money market participants, and foreign exchange market participants. This regulation aims to enhance the operational resilience of payment system providers against increasingly complex cyber threats.
- 2. Bank Indonesia Regulation Number 5 of 2024** concerning Competency Standardization in the Payment System Sector ("PBI 5/2024"), enacted on July 9, 2024. PBI 5/2024 establishes competency standards for professionals in the payment system industry. The primary objective of this regulation is to ensure that every individual involved in the payment system ecosystem possesses the necessary skills and certifications as mandated by Bank Indonesia's standards.
- 3. Bank Indonesia Regulation Number 10 of 2024** concerning the Implementation of Anti-Money Laundering, Counter-Terrorism Financing, and Counter-Proliferation Financing of Weapons of Mass Destruction for Entities Regulated and Supervised by Bank Indonesia ("PBI 10/2024"), enacted on December 30, 2024. PBI 10/2024 focuses on enforcing Anti-Money Laundering (AML) principles, Counter-Terrorism Financing (CTF), and Counter-Proliferation Financing of Weapons of Mass Destruction (CPF-WMD). This regulation strengthens the obligations of entities regulated and supervised by Bank Indonesia to implement stricter risk mitigation measures in detecting and preventing illicit financial activities.
- 4. Bank Indonesia Board of Governors Regulation Number 12 of 2024** concerning Integrated Licensing at Bank Indonesia through the Licensing Front Office ("PADG 12/2024"), enacted on September 30, 2024. PADG 12/2024 regulates the integrated licensing mechanism through Bank Indonesia's Licensing Front Office. This regulation aims to make the licensing process within Bank Indonesia more structured, transparent, and efficient.
- 5. Bank Indonesia Board of Governors Regulation Number 17 of 2024** concerning the Implementation of Competency Standardization in the Payment System Sector ("PADG 17/2024"), enacted on November 19, 2024. PADG 17/2024 serves as an implementing regulation of PBI 5/2024 regarding competency standardization in the payment system sector.

memberikan panduan teknis mengenai bagaimana proses sertifikasi dan evaluasi kompetensi harus dilakukan oleh pihak terkait.

- 6. Peraturan Anggota Dewan Gubernur Nomor 22 Tahun 2024** tentang Laporan Pelaksanaan Standardisasi Kompetensi di Bidang Sistem Pembayaran ("PADG 22/2024") yang ditetapkan pada tanggal 20 Desember 2024. PADG 22/2024 mengatur tentang kewajiban pelaporan pelaksanaan standardisasi kompetensi di bidang sistem pembayaran. Regulasi ini memastikan bahwa implementasi standardisasi kompetensi dapat dipantau secara berkelanjutan oleh Bank Indonesia.

Sebagai entitas yang beroperasi dalam ekosistem sistem pembayaran, PT Midtrans dan PT Dompot Anak Bangsa, dalam kapasitasnya sebagai Penyelenggara Jasa Pembayaran (PJP), memiliki kewajiban penuh untuk mematuhi serta mengimplementasikan seluruh ketentuan yang diamanatkan dalam regulasi-regulasi tersebut. Dalam rangka memastikan kepatuhan terhadap regulasi ini, PT Midtrans dan PT Dompot Anak Bangsa berkomitmen untuk melakukan berbagai penyesuaian yang diperlukan, termasuk peningkatan standar keamanan sistem informasi, pemenuhan persyaratan sertifikasi kompetensi bagi tenaga kerja di bidang sistem pembayaran, serta penerapan prosedur kepatuhan terhadap regulasi APU/PPT/PPSPM. Dengan langkah-langkah tersebut, PT Midtrans dan PT Dompot Anak Bangsa berupaya menjaga kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku serta mendukung stabilitas dan keamanan sistem pembayaran di Indonesia.

It provides technical guidelines on how certification and competency evaluation processes should be carried out by relevant parties.

- 6. Bank Indonesia Board of Governors Regulation Number 22 of 2024** concerning Reporting on the Implementation of Competency Standardization in the Payment System Sector ("PADG 22/2024"), enacted on December 20, 2024. PADG 22/2024 mandates reporting obligations related to the implementation of competency standardization in the payment system sector. This regulation ensures that the implementation of competency standardization can be continuously monitored by Bank Indonesia.

As an entity operating within the payment system ecosystem, PT Midtrans and PT Dompot Anak Bangsa, in its capacity as a Payment Service Provider (PJP), are fully obligated to comply with and implement all provisions mandated by these regulations. To ensure compliance, PT Midtrans and PT Dompot Anak Bangsa are committed to making the necessary adjustments, including enhancing information system security standards, fulfilling competency certification requirements for professionals in the payment system sector, and implementing compliance procedures related to AML/CTF/CPF-WMD regulations. Through these measures, PT Midtrans and PT Dompot Anak Bangsa aim to uphold regulatory compliance while contributing to the stability and security of Indonesia's payment system.

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Berlaku pada Tahun Fiskal

Changes in the Accounting Policy Applied in the Fiscal Year

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan telah diubah sebagaimana diumumkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia.

Berikut ini adalah standar-standar akuntansi yang diamendemen yang berlaku mulai 1 Januari 2024 yang relevan untuk kegiatan usaha Grup GoTo. Standar-standar akuntansi yang diamendemen ini tidak berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup GoTo untuk periode kini dan periode lalu.

Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang

Amendemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

1. hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
2. hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
3. klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
4. hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan tentang Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amendemen ini mengklarifikasi bahwa hanya kovenan yang harus dipatuhi entitas pada atau sebelum tanggal pelaporan yang akan memengaruhi klasifikasi liabilitas sebagai lancar atau tidak lancar.

Amendemen ini berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 dengan penerapan dini diperkenankan.

Beginning 1 January 2024, references to the individual SFAS and Interpretation of Financial Accounting Standards were changed as published by the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants.

The following amended accounting standards that are effective beginning 1 January 2024 are relevant to GoTo Group's operations. These amended accounting standards do not have any significant effects on the consolidated financial statements of GoTo Group for the current and prior periods.

Amendments of SFAS 201: Presentation of Financial Statements related to Classification of a Liability as Current or Non-Current

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

1. what is meant by a right to defer settlement,
2. the right to defer must exist at the end of the reporting period,
3. classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
4. only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

Amendment of SFAS 201: Presentation of Financial Statements - Non-current Liabilities with Covenants

This amendment clarifies that only covenants with which entities must comply on or before the reporting date will affect a liability's classification as current or non-current.

This amendment is effective for annual reporting periods beginning on or after 1 January 2024 with early adoption permitted.

Entitas menerapkan amendemen PSAK 201 (Oktober 2020) tentang klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang pada periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif sesuai dengan PSAK 208. Jika entitas menerapkan amendemen PSAK 201 (Oktober 2020) pada periode yang lebih awal setelah terbitnya amendemen PSAK 201 (Desember 2022) tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan, maka entitas juga menerapkan amendemen PSAK 201 (Desember 2022) pada periode tersebut. Jika entitas menerapkan amendemen PSAK 201 (Oktober 2020) untuk periode sebelumnya, maka entitas mengungkapkan fakta tersebut.

Amendemen PSAK 116: Sewa tentang Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amandemen ini menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak-guna yang dipertahankan.

Amandemen ini berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan.

Entities apply retrospectively to the amendments to SFAS 201 (October 2020) regarding the classification of a liability as current or non-current for financial reporting period starting on or after 1 January 2024 in accordance with SFAS 208. If entities apply the amendments to SFAS 201 (October 2020) in a period that earlier after the issuance of the amendment to SFAS 201 (December 2022) regarding non-current liabilities with covenants, entities also apply the amendment to SFAS 201 (December 2022) in that period. If entities apply the amendments to SFAS 201 (October 2020) for the previous period, the entity shall disclose this fact.

Amendment of SFAS 116: Leases - Lease Liability on a Sale and Leaseback

This amendment specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

This amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after 1 January 2024. Earlier application is permitted.

**Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk
Tahun Buku 2023**

Selasa, 11 Juni 2024



goto



05

Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

Sebagai perusahaan terbuka, Grup GoTo memegang teguh komitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG), yaitu Transparansi, Tanggung jawab, Akuntabilitas, Independensi, dan Kewajaran di seluruh aspek operasionalnya. Kami mengintegrasikan penerapan GCG sebagai bagian dari komitmen keberlanjutan Perseroan yang akan menjadi pedoman dalam mewujudkan kinerja dan pertumbuhan bisnis Perseroan yang memfasilitasi setiap orang untuk berkembang. Perseroan juga berupaya untuk melakukan perbaikan berkelanjutan dalam penerapan GCG untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan operasional Grup GoTo telah memenuhi ketentuan hukum dan peraturan perundangan-undangan yang berlaku serta praktik-praktik terbaik industri.

As a public company, GoTo Group upholds a commitment to implement the principles of Good Corporate Governance (GCG), i.e., Transparency, Responsibility, Accountability, Independence, and Fairness across its operations. We include GCG implementation as part of our sustainability commitments to guide the Company's business performance and growth to enable everyone to thrive. The Company also strives to make continuous improvements in its GCG implementation to ensure that GoTo Group's entire operations are in compliance with the applicable laws and regulations as well as industry best practices.

Pedoman dalam Penerapan GCG

Fundamental References for GCG Implementation

Kualitas penerapan GCG dalam Grup GoTo didasari oleh komitmen kami untuk mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Grup GoTo telah merancang kebijakan GCG dengan berpedoman pada peraturan perundang-undangan berikut:

1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, sebagaimana telah diubah melalui Undang-Undang Republik Indonesia No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja;
2. Undang-Undang Republik Indonesia No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi;
3. Undang-Undang Republik Indonesia No. 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan;
4. Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Terbuka;
5. Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
6. Peraturan OJK No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan Fakta atau Informasi Material oleh Emiten atau Perusahaan Terbuka sebagaimana dicabut sebagian oleh Peraturan OJK No. 45 Tahun 2024 tentang Pengembangan dan Penguatan Emiten dan Perusahaan Publik;
7. Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Terbuka;
8. Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka; dan
9. Pedoman Umum Governansi Korporasi Indonesia (PUGKI) 2021 yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG).

The quality of GCG implementation within GoTo Group is driven by our commitment to comply with the relevant laws and regulations. The GoTo Group has designed its GCG policy with respect to the following regulations:

1. Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, as amended by Law of the Republic Indonesia No. 6 of 2023 on Stipulation of Government Regulation in Lieu of Law of the Republic of Indonesia No. 2 of 2022 on Job Creation;
2. Law of the Republic of Indonesia No. 14 of 2008 concerning Information Disclosure;
3. Law of the Republic of Indonesia No. 4 of 2023 concerning Financial Sector Development and Reinforcement;
4. OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 concerning Website of the Issuer or Listed/Public Company;
5. OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Governance Guidelines for Public Company;
6. OJK Regulation No. 31/POJK.04/2015 concerning Disclosure of Material Facts or Information by Issuers or the Listed or Public Company as partially revoked by OJK Regulation No. 45 of 2024 concerning Development and Reinforcement of Issuers and Public Companies;
7. OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Listed Public Companies;
8. OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning the Governance Guidelines for Public Company; and
9. The 2021 Indonesia Corporate Governance Manual (PUGKI) issued by the National Committee for Governance Policy (KNKG).

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Dalam struktur tata kelola perusahaan Grup GoTo, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ yang memiliki wewenang tertinggi dalam proses pengambilan keputusan. RUPS diselenggarakan untuk mengambil suara, dan kemudian membuat keputusan akhir berdasarkan usulan mata acara RUPS mengenai aksi korporasi dan hal-hal tertentu yang dapat berdampak secara material pada kelangsungan usaha Perseroan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. RUPS memiliki hak dan wewenang yang tidak diberikan baik kepada Direksi maupun Dewan Komisaris, dalam batas-batas yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku serta Anggaran Dasar Perseroan.

Pada penyelenggaraan RUPS, pemegang saham wajib menggunakan haknya untuk memperoleh informasi terkini mengenai Perseroan dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris, sepanjang terkait dengan mata acara rapat dan tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan.

Mekanisme Penyelenggaraan RUPS

Sesuai ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan, Perseroan dapat menyelenggarakan RUPS atas permintaan (i) satu atau lebih pemegang saham yang secara keseluruhan mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara, kecuali Anggaran Dasar menentukan jumlah yang lebih sedikit, atau (ii) Dewan Komisaris. Permintaan penyelenggaraan RUPS disampaikan kepada Direksi melalui surat tertulis yang menyebutkan alasan pemanggilan RUPS. Direksi selanjutnya akan meneruskan surat tertulis tersebut kepada Dewan Komisaris.

Selanjutnya, satu atau lebih pemegang saham yang secara keseluruhan mewakili 1/20 (satu per dua puluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara dapat mengajukan usulan tertulis yang memuat usulan mata acara RUPS kepada penyelenggara RUPS dalam jangka waktu paling lambat tujuh hari sebelum tanggal penyelenggaraan RUPS.

Perseroan mengundang seluruh pemegang saham, termasuk pemegang saham institusional, untuk menghadiri RUPS guna melakukan pembahasan secara konstruktif antara pemegang saham institusi dan manajemen Perseroan. Perseroan menyambut baik setiap masukan dan rekomendasi dari pemegang saham institusi yang sekiranya dapat mendukung bisnis Perseroan yang berkelanjutan dan meningkatkan nilai-nilai perusahaan dalam jangka menengah dan panjang.

Kecuali ditentukan lain berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, Perseroan wajib menyediakan mata acara RUPS dan materi rapat lain yang berkaitan dengan RUPS kepada pemegang saham dalam format yang dapat diunduh dari situs

In GoTo Group's corporate governance structure, the General Meeting of Shareholders (GMS) is an organ delegated with the highest authority in the decision making process. The GMS is held to vote on, and finalize decisions based on the proposed GMS meeting agenda regarding certain corporate actions and matters that may materially impact the Company's business continuity in accordance with the relevant laws and regulations. The GMS has rights and authorities that are not granted to either the Board of Directors or the Board of Commissioners, within the limits specified in prevailing laws and regulations as well as the Company's Articles of Association.

At the GMS, the shareholders shall exercise their rights to obtain information and updates about the Company from the Board of Directors and/or Board of Commissioners, provided that it is related to the meeting agenda and has no conflict with the Company's interests.

GMS Implementation Procedures

According to the Company's Articles of Association, the Company may convene a GMS upon the request of (i) one or more shareholders who in aggregate represent 1/10 (one-tenth) or more of the total number of shares with voting rights, unless the Articles of Association determine a smaller number, or upon the request of (ii) the Board of Commissioners. The request for holding a GMS shall be submitted to the Board of Directors with a registered letter stating the reasons for calling a GMS. The Board of Directors will further forward the registered letter to the Board of Commissioners.

Then, one or more shareholders who in aggregate represent 1/20 (one-twentieth) or more of the total shares with voting rights may send a written proposal suggesting a meeting agenda for the GMS to the organizer of the GMS within seven days before the date of the GMS.

The Company invited all of its shareholders, including its institutional shareholders, to attend GMS in an attempt to provide a constructive discussion between the institutional shareholders and the management of the Company. The Company welcomed any inputs and recommendations from the institutional shareholders so as to support the sustainable business of the Company and increase the corporate values in the mid and long terms.

Unless stipulated otherwise under applicable laws and regulations, the Company must prepare the GMS meeting agenda and any other materials relevant to the GMS to shareholders in a form that is available for download from the website of the Company and/

web Perseroan dan/atau penyelenggara e-RUPS. Perseroan wajib menyediakan mata acara RUPS dan materi rapat terkait sejak tanggal pemanggilan RUPS hingga tanggal pelaksanaan RUPS.

Untuk dapat memastikan seluruh pemegang saham dapat menghadiri rapat, Perseroan telah membangun infrastruktur yang memadai untuk memfasilitasi pemegang saham baik domestik maupun asing, termasuk pemegang saham institusi, untuk menghadiri RUPS.

Hak Suara

Perseroan menerapkan struktur *dual class voting* sesuai dengan Peraturan POJK 22/2021, di mana setiap pemegang Saham Seri A berhak atas satu suara dan setiap pemegang Saham Seri B berhak atas lebih dari satu hak suara untuk setiap saham yang dimilikinya (Struktur *Dual Class Voting*). Kecuali untuk perbedaan hak jumlah suara, pemegang Saham Seri A dan Saham Seri B memiliki hak yang sama.

Rasio maksimum dari hak suara setiap Saham Seri B terhadap hak suara setiap Saham Seri A adalah sampai dengan rasio maksimum sebagaimana ditetapkan di bawah ini, dengan ambang batas yang akan ditentukan satu Hari Kerja sebelum tanggal pemanggilan RUPS:

1. Selama Pemegang Saham Seri B, baik perorangan maupun bersama-sama, memiliki Saham Seri B yang berjumlah paling sedikit 10% (sepuluh persen) hingga paling banyak 47,36% (empat puluh tujuh koma tiga enam persen) dari jumlah modal disetor dan ditempatkan, maka rasio hak suara Saham Seri B terhadap Saham Seri A adalah sepuluh banding satu (10:1).
2. Selama Pemegang Saham Seri B, baik perorangan maupun bersama-sama, memiliki Saham Seri B yang berjumlah antara 5% (lima persen) sampai dengan kurang dari 10% (sepuluh persen) dari total modal disetor dan ditempatkan, maka rasio hak suara Saham Seri B terhadap Saham Seri A adalah dua puluh banding satu (20:1).
3. Selama Pemegang Saham Seri B, baik perorangan maupun bersama-sama, memiliki Saham Seri B yang berjumlah antara 3,5% (tiga koma lima persen) sampai dengan kurang dari 5% (lima persen) dari total modal disetor dan ditempatkan, maka rasio hak suara Saham Seri B terhadap Saham Seri A adalah tiga puluh banding satu (30:1).
4. Selama Pemegang Saham Seri B, baik perorangan maupun bersama-sama, memiliki Saham Seri B yang berjumlah antara 2,44% (dua koma empat empat persen) sampai dengan kurang dari 3,5% (tiga koma lima persen) dari total modal disetor dan ditempatkan, maka rasio hak suara Saham Seri B terhadap Saham Seri A adalah empat puluh banding satu (40:1).

Rasio kepemilikan Saham Seri B dapat berubah sesuai dengan jumlah kepemilikan saham pemegang saham Seri B baik secara sendiri-sendiri maupun bersama-sama, tanpa perlu mengubah Anggaran Dasar.

or e-GMS provider. The Company shall provide the GMS meeting agenda and relevant materials from the date that the GMS invitation is distributed until the implementation date of the GMS.

To ensure all shareholders are able to attend the meeting, the Company has established an adequate infrastructure that will facilitate both domestic and foreign shareholders, including institutional shareholders, to attend GMS.

Voting Rights

The Company applies a dual-class voting structure in accordance with POJK 22/2021, whereby each Series A Share is entitled to one vote and each Series B Share is entitled to multiple voting rights (Dual-Class Voting Structure). Except for the different voting rights, the holders of Series A Shares and Series B Shares have the same rights.

The maximum ratio of voting rights of each Series B Shares relative to the voting rights each of Series A Shares will be up to the maximum ratios as set out below, with the threshold to be determined one Business Day prior to the date of the invitation to the GMS:

1. For so long as the Series B Shareholders, either individually or jointly, own Series B Shares constituting a minimum of 10% (ten percent) to a maximum of 47.36% (forty seven point three six percent) of the total paid-up and issued capital, the voting rights ratio of the Series B Shares to the Series A Shares is ten to one (10:1).
2. For so long as the Series B Shareholders, either individually or jointly, own Series B Shares constituting between 5% (five percent) to less than 10% (ten percent) of the total paid-up and issued capital, the voting rights ratio of the Series B Shares to the Series A Shares is twenty to one (20:1).
3. For so long as the Series B Shareholders, either individually or jointly, own Series B Shares constituting between 3.5% (three point five percent) to less than 5% (five percent) of the total paid-up and issued capital, the voting rights ratio of the Series B Shares to the Series A Shares is thirty to one (30:1).
4. For so long as the Series B Shareholders, either individually or jointly, own Series B Shares constituting between 2.44% (two point four four percent) to less than 3.5% (three point five percent) of the total paid-up and issued capital, the voting rights ratio of the Series B Shares to the Series A Shares is forty to one (40:1).

The ratio of Series B Shares ownership may change according to the number of shareholding of the Series B shareholders both individually and jointly, without the need to amend the Articles of Association.

Dalam hal hak suara Saham Seri B tidak melebihi 50% (lima puluh persen) dari jumlah hak suara, Perseroan dapat meningkatkan rasio hak suara Saham Seri B terhadap Saham Seri A menjadi sebanyak-banyaknya enam puluh banding satu (60:1) dalam jangka waktu 6 (enam) bulan sejak terjadinya kondisi tersebut dan dengan persetujuan pemegang saham independen.

Sedangkan hak suara multipel atas saham seri B hanya diperkenankan untuk jangka waktu paling lama sepuluh tahun sejak tanggal diterimanya surat pernyataan efektif atas penawaran umum saham perdana Perseroan dengan syarat Struktur *Dual Class Voting* hanya dapat diperpanjang untuk jangka waktu sepuluh tahun berikutnya, dengan persetujuan pemegang saham independen dalam RUPS.

Perseroan wajib memastikan setiap saat bahwa hak suara pemegang Saham Seri A yang dimiliki oleh pihak-pihak selain pemegang saham Seri B mewakili paling sedikit 10% (sepuluh persen) dari total hak suara. Di sisi lain, pemegang saham Seri B, baik sendiri-sendiri maupun secara keseluruhan, tidak dapat memiliki saham, sehingga jumlah hak suara yang dimiliki oleh pemegang saham Seri B tersebut melebihi 90% (sembilan puluh persen) dari jumlah hak suara tersebut dan, dalam hal ambang batas tersebut terlampaui, hak suara pemegang Saham Seri A dianggap mewakili 10% (sepuluh persen) dari jumlah hak suara.

Pemegang saham Seri B mempunyai hak suara yang sama dengan pemegang saham Seri A dalam pelaksanaan RUPS yang menyetujui mata acara sebagai berikut:

1. Perubahan Anggaran Dasar yang memerlukan persetujuan dari Menkumham, kecuali untuk perubahan modal dasar.
2. Pengangkatan atau pemberhentian komisaris independen.
3. Penunjukan atau pemberhentian akuntan publik atau kantor akuntan publik yang memberikan jasa audit atas laporan keuangan tahunan Perseroan.
4. Pengajuan permohonan agar Perseroan dinyatakan pailit atau membubarkan Perseroan.

Pemegang pecahan nilai nominal saham tidak diberikan hak suara perseorangan. Pemegang pecahan dari nilai nominal saham tersebut harus menunjuk salah satu dari mereka atau orang lain sebagai kuasa bersama mereka, dan hanya orang yang ditunjuk atau diberi wewenang yang berhak untuk menggunakan hak yang diberikan oleh hukum atas saham yang relevan.

Pemegang Saham dengan hak suara sah yang hadir dalam RUPS tetapi tidak memberikan suara (abstain) dianggap telah mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang memberikan suara.

Selama tahun 2024, rasio hak suara Saham Seri B adalah 1 saham dengan 30 hak suara.

In the event that the voting rights of Series B Shares do not exceed 50% (fifty percent) of the total voting rights, the Company may increase the ratio of voting rights of Series B Shares to Series A Shares to a maximum of sixty to one (60:1) within a period of 6 (six) months from the occurrence of such conditions and with the approval of independent shareholders.

Whereas, with respect to multiple voting rights to the Series B Shares, it is only permissible for a maximum period of ten years since the date of the effective statement of the initial public offering of the Company on condition that the Dual-Class Voting Structure can only be extended for another period of ten years, with the approval from independent shareholders at a GMS.

The Company must ensure at all times that the voting rights of Series A Shares owned by parties other than Series B shareholders constitute at least 10% (ten percent) of the total voting rights. On the other hand, Series B shareholders, either individually or in aggregate, may not own shares, resulting in the number of voting rights owned by such Series B shareholders exceeding 90% (ninety percent) of total voting rights and, in the event that such threshold is exceeded, the voting rights of Series A Shares shall be deemed to constitute 10% (ten percent) of the total voting rights.

Series B shareholders shall have equal voting rights with Series A shareholders in a GMS approving the following agendas:

1. Amendment to the Articles of Association which require approval from the MOLHR, except for changes of the authorized capital.
2. Appointment or dismissal of independent commissioners.
3. Appointment or dismissal of a public accountant or public accounting firm that provides audit services on the Company's annual historical financial information.
4. Submission of an application for the Company to be declared bankrupt or to dissolve the Company.

Holders of a fraction of the nominal value of a share are not granted with individual voting rights. The holders of the fraction of the nominal value of the share must appoint one of them or another person as their joint proxy, and only the appointed or authorized person is entitled to exercise the rights granted by law over the relevant share.

Shareholders with valid voting rights who attend the GMS but do not vote (abstain) will be deemed to have issued the same vote as the majority shareholders who vote.

During 2024, the voting rights ratio of the Series B Shares is 1 share with 30 voting rights.

RUPS Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah menyelenggarakan 3 (tiga) RUPS, yaitu RUPS Tahunan, RUPS Luar Biasa, dan RUPS Luar Biasa dengan persetujuan pemegang saham independen yang dilakukan di hari yang sama dengan pelaksanaan RUPS Tahunan. Detail lebih lanjut terkait RUPS Perseroan adalah sebagai berikut:

RUPS TAHUNAN

Sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar, Perseroan wajib menyelenggarakan RUPS tahunan selambat-lambatnya 6 (enam) bulan setelah berakhirnya tahun buku Perseroan atau sebagaimana ditentukan atau dikondisikan lain oleh OJK. Sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, RUPS tahunan wajib memasukkan pembahasan atas mata acara berikut yang akan disampaikan dan/atau dimintakan persetujuan dari pemegang saham:

1. Persetujuan atas laporan tahunan dan pengesahan laporan keuangan Perseroan, termasuk pengesahan, pembebasan, dan pelunasan Direksi dan Dewan Komisaris terhadap tindakan-tindakan yang dilakukan sebagaimana tercermin dalam Laporan Tahunan dan laporan keuangan.
2. Penyampaian laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris oleh Dewan Komisaris.
3. Jika Perusahaan memiliki saldo laba positif, maka dimintakan persetujuan penggunaan laba Perseroan.
4. Penunjukan akuntan publik yang terdaftar di OJK oleh Perseroan.
5. Mata acara RUPS lainnya yang telah diusulkan sebelumnya sebagaimana diatur dalam ketentuan Anggaran Dasar.

RUPS Tahunan Perseroan 2024

RUPST 2024 diselenggarakan pada hari Selasa, tanggal 11 Juni 2024. Perseroan telah melaporkan dan mengunggah ringkasan risalah RUPST 2024 pada situs web BEI dan situs web Perseroan sebagai bagian dari kepatuhan terhadap Pasal 49 dan Pasal 51 Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Tahapan pelaksanaan RUPST 2024 adalah sebagaimana pada tabel di bawah ini:

No	Kegiatan Activities	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Keterangan Information
1.	Pengumuman RUPST 2024 kepada Pemegang Saham Announcement of AGMS 2024 to the Shareholders	Pengumuman RUPST 2024 telah dilaksanakan pada tanggal 3 Mei 2024 The Announcement of AGMS 2024 was made on May 3, 2024	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs Web GoTo b. Situs Web Bursa Efek Indonesia c. Situs Web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. Indonesia Stock Exchange Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia

2024 GMS

Throughout the year 2024, the Company held 3 (three) GMS, i.e. the Annual GMS, Extraordinary GMS and Extraordinary GMS with Independent Shareholders approval which were conducted on the same day as the implementation of the Annual GMS. The details of the GMS of the Company are as follows:

ANNUAL GMS

In accordance with applicable laws and regulations, as well as the Articles of Association, the Company is required to convene an annual GMS no later than 6 (six) months after the end of the financial year or as otherwise determined or required by the OJK. In compliance with the relevant laws and regulations, the annual GMS shall discuss the following agenda items, which will be presented to and/or approved by the shareholders:

1. Approval of the annual report and ratification of the financial statements of the Company, including the ratification, discharge, and release of the Board of Directors and Board of Commissioners from liability for actions taken, as reflected in the Annual Report and financial statements.
2. Presentation by the Board of Commissioners on their implementation of their supervisory duties.
3. If the Company has positive retained earnings, approval of the allocation of profits of the Company.
4. Appointment of the registered public accountant of the Company.
5. Any other GMS agenda that has been properly proposed in accordance with the provisions of the Articles of Association.

The Company's 2024 Annual GMS

The AGMS 2024 of the Company was convened on Tuesday, June 11, 2024. The Company has reported and uploaded the summary of minutes of the AGMS 2024 on IDX and Company's websites in compliance with Article 49 and Article 51 of the OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning The Planning and Convening a General Meeting of Shareholders of a Public Company. The stages of the AGMS 2024 are illustrated in the following table:

No	Kegiatan Activities	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Keterangan Information
2.	Panggilan RUPST 2024 kepada Pemegang Saham AGMS 2024 Invitation to the Shareholders	Panggilan RUPST 2024 telah dilaksanakan pada tanggal 20 Mei 2024, dan telah direvisi pada tanggal 7 Juni 2024. The Invitation of AGMS 2024 was made on May 20, 2024 and revised on June 7, 2024.	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs Web GoTo b. Situs Web Bursa Efek Indonesia c. Situs Web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pemanggilan RUPST 2024 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 20 Mei Juni 2024 dan 7 Juni 2024. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. Indonesia Stock Exchange Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of AGMS 2024 invitation has been reported by the Company to OJK and IDX on May 20, 2024 and June 7, 2024.
3.	Pelaksanaan RUPST 2024 Implementation of AGMS 2024	11 Juni 2024 June 11, 2024	RUPST 2024 dimulai pada pukul 09.53 WIB dan berakhir pada pukul 11.05 Waktu Indonesia Barat yang bertempat di Ballroom 3, Hotel Ritz Carlton Pacific Place, Jakarta Selatan. The AGMS 2024 started at 09.53 AM Western Indonesian Time and ended at 11.05 AM Western Indonesian Time at Ballroom 3, Ritz Carlton Pacific Place Hotel, South Jakarta.
4.	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPST 2024 Announcement of the AGMS 2024 Summary Result	11 Juni 2024 June 11, 2024	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs Web GoTo b. Situs Web Bursa Efek Indonesia c. Situs Web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pengumuman ringkasan risalah RUPST 2024 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 12 Juni 2024. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. Indonesia Stock Exchange Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of AGMS 2024 summary result has been reported by the Company to OJK and IDX on June 12, 2024.

Anggota Dewan yang Menghadiri RUPST 2024 Secara Fisik maupun Daring The Board Members who Attended the AGMS 2024 Physically and Online

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Komisaris Utama/President Commissioner : Agus D.W. Martowardojo Komisaris/Commissioner : Garibaldi Thohir Komisaris/Commissioner : Winato Kartono Komisaris/Commissioner : Wishnutama Kusubandio Komisaris Independen/Independent Commissioner : Dirk Van den Berghe Komisaris Independen/Independent Commissioner : Marjorie Tiu Lao Komisaris Independen/Independent Commissioner : Robert Holmes Swan
Direksi Board of Directors	Direktur Utama/President Director : Sugito Walujo Wakil Direktur Utama/ Vice President Director : Thomas K. Husted Direktur/Director : Wei-Jye Jacky Lo Direktur/Director : Catherine Hindra Sutjahyo Direktur/Director : Hans Patuwo Direktur/Director : Melissa Siska Juminto Direktur/Director : Nila Marita Indreswari Direktur/Director : Pablo Malay

Kuorum Kehadiran

Kuorum Kehadiran untuk Mata Acara Rapat selain Mata Acara Rapat Ketiga, dimana setiap pemegang saham Seri B dihitung memiliki 30 (tiga puluh) hak suara, adalah sebagai berikut:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendees	%
Saham Seri A Series A Shares	1.150.837.932.836 1,150,837,932,836	1.140.573.267.220 1,140,573,267,220	901.542.872.023 901,542,872,023	33,92 33.92
Saham Seri B (SDHSM) Series B Shares (MVS)	50.571.730.000 50,571,730,000	1.517.151.900.000 1,517,151,900,000	1.517.151.900.000 1,517,151,900,000	57,08 57.08
Total	1.201.409.662.836 1,201,409,662,836	2.657.725.167.220 2,657,725,167,220	2.418.694.772.023 2,418,694,772,023	91,00 91.00

Attendance Quorum

The attendance quorum for the the Meeting Agendas, except for the Third Meeting Agenda, where each Series B shares owned 30 (thirty) voting rights, was as follows:

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat Ketiga dimana setiap pemegang saham Seri A dan pemegang saham Seri B memiliki satu hak suara, adalah sebagai berikut:

The attendance quorum for the Third Meeting Agenda where all each of Series A shares and Series B shares had one voting right, was as follows:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendees	%
Saham Seri A Series A Shares	1.150.837.932.836 1,150,837,932,836	1.140.573.267.220 1,140,573,267,220	901.542.872.023 901,542,872,023	75,69 75.69
Saham Seri B (SDHSM) Series B Shares (MVS)	50.571.730.000 50,571,730,000	50.571.730.000 50,571,730,000	50.571.730.000 50,571,730,000	4,24 4.24
Total	1.201.409.662.836 1,201,409,662,836	1.191.144.997.220 1,191,144,997,220	952.114.602.023 952,114,602,023	79,93 79.93

Pada penyelenggaraan RUPST 2024 tersebut, Perseroan menugaskan pihak independen yang berasal dari luar Perseroan untuk membantu proses pemungutan suara.

At the AGMS 2024, the Company assigned an independent external party to assist with the voting process.

Tata Tertib Rapat

Rapat dipimpin oleh Bapak Agus D.W. Martowardojo, Komisaris Utama Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris untuk memimpin RUPST 2024 berdasarkan Berita Acara Rapat Dewan Komisaris tanggal 24 April 2024.

Meeting Rules of Conduct

The Meeting was chaired by Mr. Agus D.W. Martowardojo, the President Commissioner of the Company, who was appointed by the Board of Commissioners to lead the AGMS 2024 pursuant to the Minutes of Meeting of the Board of Commissioner dated April 24, 2024.

Dalam setiap pembahasan mata acara rapat, pemegang saham atau kuasanya diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan tanggapan terkait hal-hal yang sedang dibahas.

In each discussion of the meeting agenda, the shareholders or their legal proxies were given the opportunities to raise questions and/or provide responses related to the matters being discussed.

Keputusan rapat diambil dengan (i) pemungutan suara secara lisan, dimana suara akan dihitung dengan aklamasi dan dengan cara mengangkat tangan, serta (ii) pemungutan suara secara elektronik dengan menggunakan sistem KSEI.

The meeting resolutions were made by (i) voice votes, where votes were counted by acclamation and by a show of hands, and (ii) electronic voting using the KSEI system.

Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 1		1 st Meeting Agenda	
Persetujuan laporan tahunan Perseroan tahun buku 2023 yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris, termasuk pengesahan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota jaringan global Ernst & Young Global Limited) serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquitt et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, sejauh tercermin dalam laporan tahunan Perseroan tahun buku 2023 dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak pada tanggal dan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit.		Approval on the Company's annual report for the financial year of 2023, which has been reviewed by the Board of Commissioners, including the approval of the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the financial year which ended on December 31, 2023, which has been audited by public accounting firm of Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited) and granting full release and discharge (<i>acquitt et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory duty carried out throughout the financial year which ended on December 31, 2023, provided that those actions are clearly reflected under the Company's annual report for the financial year of 2023 and audited consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the fiscal year which ended on December 31, 2023.	
Keputusan		Resolutions	
- Menyetujui dan menerima dengan baik Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2023, termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota jaringan global Ernst & Young Global Limited) dengan pendapat "Wajar Tanpa Pengecualian". - Dengan disetujuinya Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2023 termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta disahkannya Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, maka dengan demikian memberikan pembebasan dan pelepasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquitt et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas seluruh dan segala tindakan pengurusan dan pengawasan selama tahun buku 2023 tanpa terkecuali, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan/atau Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit dan bukan merupakan tindak pidana.		- Approve and well-receive the Annual Report of the Company for the financial year of 2023, including the Report on the Implementation of the Supervisory Duties of the Company's Board of Commissioners and ratification of the consolidated Financial Statement of the Company and its subsidiaries for the financial year which ended on December 31, 2023, which has been audited by the public accountant firm of Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited) with "Unqualified Opinion". - By approving the Annual Report of the Company for the financial year of 2023 including the Report on the Implementation of the Supervisory Duties of the Company's Board of Commissioners, and ratification of the consolidated Financial Statement of the Company and its subsidiaries for the financial year which ended on December 31, 2023, therefore granting full release and discharge (<i>volledig acquitt et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for any and all of their management and supervisory duty carried out throughout the financial year of 2023 without exemption, provided that those actions are clearly reflected under the Company's Annual Report and/or the Audited Consolidated Financial Statements of the Company and its subsidiaries for the fiscal year which ended on December 31, 2023 and does not constitute as criminal offense.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju : 2.394.153.394.192 suara Abstain : 24.541.018.031 suara Tidak setuju : 359.800 suara		Agree : 2,394,153,394,192 votes Abstain : 24,541,018,031 votes Disagree : 359,800 votes	
Keterangan		Description	
Sudah direalisasikan		Already realized	

Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 2		2 nd Meeting Agenda	
Persetujuan atas penentuan gaji dan tunjangan bagi Direksi dan penentuan honorarium dan/atau tunjangan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2024.		Approval on the determination of the salary and benefits of the Board of Directors and the determination of the honorarium and/or benefits of the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2024.	
Keputusan		Resolutions	
1. Sesuai dengan keputusan dan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan, menetapkan total honorarium dan tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2024, berlaku efektif sejak 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 serta mengesahkan pembayaran honorarium dan tunjangan lainnya yang telah dibayarkan kepada Dewan Komisaris Perseroan terhitung dari bulan Januari 2024 sampai dengan bulan Juni 2024. 2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan untuk menetapkan besaran honorarium, bonus dan tunjangan lainnya untuk masing-masing anggota Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan mengesahkan pembayaran honorarium dan tunjangan lainnya yang telah dibayarkan kepada Dewan Komisaris Perseroan terhitung dari bulan Januari 2024 sampai dengan bulan Juni 2024. 3. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak untuk melimpahkan kewenangan tersebut kepada Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan untuk menetapkan total besaran gaji, bonus, dan tunjangan lainnya bagi seluruh dan masing-masing anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, serta mengesahkan pembayaran gaji dan tunjangan lainnya yang telah dibayarkan kepada Direksi Perseroan terhitung dari bulan Januari 2024 sampai dengan bulan Juni 2024.		1. In accordance with the resolution of and recommendation from the Nomination and Remuneration Committee of the Company, stipulate the total honorarium and benefits for all members of the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2024, effective from January 1, 2024 until December 31, 2024 and ratify the honorarium and other benefits that have been paid to the Board of Commissioners starting from January 2024 until June 2024. 2. Granting power of attorney and authority to the Nomination and Remuneration Committee of the Company to determine the amount of honorarium, bonuses and other benefits for each of the members of the Board of Commissioners for the financial year which ended on December 31, 2024 and ratify the honorarium and other benefits that have been paid to the Board of Commissioners of the Company starting from January 2024 until June 2024. 3. Granting power of attorney and authority to the Board of Commissioners of the Company with the rights to delegate the authorization to the Nomination and Remuneration Committee of the Company to determine the total amount of salaries, bonuses and other benefits for all and each members of the Board of Directors of the Company for the financial year which ended on December 31, 2024, and ratify the salaries and other benefits that have been paid to the Board of Directors of the Company starting from January 2024 until June 2024.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju : 2.327.910.306.403 suara Abstain : 42.593.454.799 suara Tidak setuju : 48.191.010.821 suara		Agree : 2,327,910,306,403 votes Abstain : 42,593,454,799 votes Disagree : 48,191,010,821 votes	
Keterangan		Description	
Sudah direalisasikan		Already realized	
Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 3		3 rd Meeting Agenda	
Persetujuan atas penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2024.		Approval on the appointment of a Public Accountant and Public Accounting Firm to audit the consolidated financial statement of the Company for the financial year 2024.	

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Keputusan	Resolutions
- Menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota dari Ernst & Young Global Limited) yang terdaftar di OJK untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan dan Anak Perusahaan Perseroan untuk tahun buku 2024. - Mendelegasikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: - Menetapkan besaran honorarium Akuntan Publik yang telah ditunjuk berdasarkan keputusan Rapat ini. - Menunjuk kantor Akuntan Publik pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukan pengganti Akuntan Publik yang wajar apabila Akuntan Publik yang telah ditunjuk oleh Rapat ini tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab apapun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan dibidang pasar modal atau tidak tercapai kesepakatan mengenai besaran honorarium.	- Approve the appointment of Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited) an accountant public office registered in OJK to audit the Consolidated Financial Statement of the Company and its Subsidiary for the financial year of 2024. - Delegate the authority to the Board of Commissioners to: - Determine the size of the honorarium of the Public Accountant appointed by the resolution of this Meeting. - Appoint a replacement Public Accountant and determine the conditions and terms of the appointment of the replacement that are fair if the appointed Public Accountant is unable to carry out its tasks for any reason, including legal reasons or regulations in the field of capital markets or the failure to reach a consensus on its fees.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju : 926.949.729.772 suara Abstain : 24.027.959.531 suara Tidak setuju : 1.136.912.720 suara	Agree : 926,949,729,772 votes Abstain : 24,027,959,531 votes Disagree : 1,136,912,720 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 4	4 th Meeting Agenda
Penyampaian laporan atas realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana.	Report on the realization of the use of proceeds resulting from the Initial Public Offering.
Keputusan	Resolutions
Tidak ada pengambilan keputusan dalam Mata Acara Rapat Keempat, karena hanya bersifat pelaporan kepada para pemegang saham Perseroan.	There is no voting in the Fourth Agenda, considering it is only reporting to the Company's shareholders.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Tidak ada pengambilan keputusan dalam Mata Acara Rapat Keempat, karena hanya bersifat pelaporan kepada para pemegang saham Perseroan.	There was no voting in the Fourth Meeting Agenda, considering it was solely for reporting purposes to the shareholders of the Company.
Keterangan	Description
Laporan lebih lanjut terkait realisasi penggunaan dana telah dilakukan masing-masing pada 12 Juli 2024 dan 13 Januari 2025.	Further report on the realization of the use of proceeds has been made on July 13, 2024 and January 13, 2025.

Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 5		5 th Meeting Agenda	
Persetujuan atas pembaharuan penyerahan kewenangan kepada Dewan Komisaris atas penerbitan saham baru yang akan diberikan kepada anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau karyawan Perseroan dan anak perusahaan Perseroan berdasarkan Program Kepemilikan Saham.		Approval on the renewal of delegation of authority to the Board of Commissioners for issuance of new shares which will be granted to the members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and/or employees of the Company and its subsidiaries based on the Shares Ownership Program.	
Keputusan		Resolutions	
Menyetujui untuk membaharui penyerahan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menentukan jumlah saham yang diterbitkan oleh Perseroan untuk pelaksanaan penerbitan saham baru yang akan diberikan kepada anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau karyawan Perseroan dan anak perusahaan Perseroan berdasarkan Program Kepemilikan Saham serta menyatakan kembali jumlah saham yang diterbitkan oleh Perseroan sebagai hasil dari pelaksanaan Program Kepemilikan Saham tersebut dalam satu atau lebih akta notaris secara sekaligus maupun terpisah dan/atau menyatakan kembali perubahan anggaran dasar terkait pelaksanaan penerbitan saham baru yang akan diberikan kepada anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau karyawan Perseroan dan anak perusahaan Perseroan berdasarkan Program Kepemilikan Saham, dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.		Approve the renewal of delegation of authority and power to Board of Commissioners to determine the number of shares to be issued by the Company for the purpose of implementing issuance of new shares to be which will be granted to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and/or employees of the Company and its subsidiaries as the result from the Share Ownership Program in one or more notarial deeds at once or separately and/or restate the amendment of the articles of association in relation to the issuance of new shares which will be granted to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and/or employees of the Company and its subsidiaries based on the Share Ownership Program, with due observance to the prevailing laws and regulations.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju : 2.249.625.758.620 suara Abstain : 26.620.877.131 suara Tidak setuju : 142.448.136.272 suara		Agree : 2,249,625,758,620 votes Abstain : 26,620,877,131 votes Disagree : 142.448.136.272 votes	
Keterangan		Description	
Belum direalisasikan		Not yet realized	
Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 6		6 th Meeting Agenda	
Tidak ada pembahasan karena ditunda.		There was no discussion due to postponement.	

Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 7		7 th Meeting Agenda	
Persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebagai pelaksanaan dari Program Kepemilikan Saham.		Approval on the amendment of the Company's Articles of Association in relation to the increase of issued and paid-up capital pursuant to any implementation of the Shares Ownership Program.	

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Keputusan	Resolutions
1. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebagai pelaksanaan dari Program Kepemilikan Saham. 2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan realisasi atas pengeluaran saham sebagai pelaksanaan dari Program Kepemilikan Saham, sebagaimana yang disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, membuat atau suruh membuat serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, yang selanjutnya untuk mengajukan permohonan persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas keputusan Mata Acara ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan Mata Acara ini, kepada instansi yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan atas keperluan tersebut berhak menghadap kepada Notaris atau kepada siapapun yang dianggap perlu, memberikan dan/atau meminta keterangan-keterangan yang diperlukan, membuat atau minta dibuatkan serta menandatangani akta-akta, surat-surat serta dokumen-dokumen yang diperlukan untuk menyatakan kembali akta perubahan Anggaran Dasar Perseroan sebagaimana diwajibkan oleh otoritas yang berwenang, singkatnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada yang dikecualikan.	1. Approve the amendment of the Company's Articles of Association in relation with the increase of issued and paid-up capital pursuant to any implementation of the Shares Ownership Program. 2. Delegate power of attorney and authority to the Company's Board of Commissioner with substitution rights to the Company's Board of Directors to state the realisation of the issuance of shares in relation to the Shares Ownership Program, make or order to make and sign the necessary deeds and documents as well as to apply for approval and/or submit notification of the decisions of this Agenda and/or amendments to the Company's Articles of Association in the resolutions of this Agenda, to the authorized institution, as well as taking all and every necessary action, in accordance with the applicable laws and regulations and for this purpose the right to appear before a Notary or to anyone deemed necessary, provide and/or request the necessary information, make or request drawn up and sign the necessary deeds, letters and documents to restate the deed of amendment of the Company's Articles of Association as required by the competent authority, in short, taking all actions deemed necessary and useful for the public interest, the above mentioned purposes, nothing is excluded.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju : 2.250.996.878.020 suara Abstain : 25.401.313.631 suara Tidak setuju : 142.296.580.372 suara	Agree : 2,250,996,878,020 votes Abstai : 25,401,313,631 votes Disagree : 142,296,580,372 votes
Keterangan	Description
Belum direalisasikan	Not yet realized

RUPS Luar Biasa dengan Persetujuan Pemegang Saham Independen

RUPSLB Juni 2024 dengan salah satu agenda yang memerlukan persetujuan Pemegang Saham Independen telah diselenggarakan pada hari Selasa, tanggal 11 Juni 2024. Perseroan telah melaporkan dan mengunggah ringkasan risalah RUPSLB Juni 2024 pada situs web BEI dan situs web Perseroan sebagai pemenuhan Pasal 49 dan Pasal 51 Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Tahapan pelaksanaan RUPSLB Juni 2024 adalah sebagaimana pada tabel di bawah ini:

Extraordinary GMS with Independent Shareholders approval

The Company's EGMS June 2024 with one of the agenda requiring Independent Shareholders approval was convened on Tuesday, June 11, 2024. The Company has reported and uploaded the minutes summary of the EGMS June 2024 on the website of IDX and the Company and its website in compliance with Article 49 and Article 51 of the OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning The Planning and Convening a General Meeting of Shareholders of a Public Company. The stages of the EGMS June 2024 are as described in the following table:

No	Kegiatan Activities	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Keterangan Information
1.	Pengumuman RUPSLB Juni 2024 kepada Pemegang Saham Announcement of the EGMS June 2024 to the Shareholders	Pengumuman RUPSLB Juni 2024 telah dilaksanakan pada tanggal 3 Mei 2024 The Announcement of the EGMS June 2024 was made on May 3, 2024	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs Web GoTo b. Situs Web Bursa Efek Indonesia c. Situs Web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. Indonesia Stock Exchange Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia
2.	Panggilan RUPSLB Juni 2024 kepada Pemegang Saham EGMS June 2024 Invitation to Shareholders	Panggilan RUPSLB Juni 2024 telah dilaksanakan pada tanggal 20 Mei 2024, dan telah direvisi pada tanggal 7 Juni 2024. The Invitation of the EGMS June 2024 was made on May 20, 2024 and revised on June 7, 2024.	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs Web GoTo b. Situs Web Bursa Efek Indonesia c. Situs Web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pemanggilan RUPSLB Juni 2024 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 20 Mei Juni 2024 dan 7 Juni 2024. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. Indonesia Stock Exchange Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of EGMS June 2024 invitation has been reported by the Company to OJK and IDX on May 20, 2024 and June 7, 2024.
3.	Pelaksanaan RUPSLB Juni 2024 Implementation of EGMS June 2024	11 Juni 2024 June 11, 2024	RUPSLB Juni 2024 dimulai pada pukul 11.29 Waktu Indonesia Barat dan berakhir pada pukul 12.55 Waktu Indonesia Barat yang bertempat di Ballroom 3, Hotel Ritz Carlton Pacific Place, Jakarta Selatan. The EGMS June 2024 was starting at 11.29 am Western Indonesian Time and ending at 12.55 pm Western Indonesian Time at Ballroom 3, Ritz Carlton Pacific Place Hotel, South Jakarta.
4.	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPSLB Juni 2024 Announcement of EGMS June 2024 Summary Result	11 Juni 2024 June 11, 2024	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs Web GoTo b. Situs Web Bursa Efek Indonesia c. Situs Web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pengumuman ringkasan risalah RUPSLB Juni 2024 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 12 Juni 2024. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. Indonesia Stock Exchange Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of EGMS June 2024 summary result has been reported by the Company to OJK and IDX on June 12, 2024.

Anggota Dewan yang Menghadiri RUPSLB Juni 2024 Secara Fisik maupun Daring
 The Board Members who Attended the EGMS June 2024 Physically and Online

Dewan Komisaris
 Board of Commissioners

Komisaris Utama/President Commissioner : Agus D.W. Martowardojo
 Komisaris/Commissioner : Garibaldi Thohir
 Komisaris/Commissioner : Winato Kartono
 Komisaris/Commissioner : Wishnutama Kusubandio
 Komisaris Independen/Independent Commissioner : Dirk Van den Berghe
 Komisaris Independen/Independent Commissioner : Marjorie Tiu Lao
 Komisaris Independen/Independent Commissioner : Robert Holmes Swan

Direksi
 Board of Directors

Direktur Utama/President Director : Sugito Walujo
 Wakil Direktur Utama/ Vice President Director : Thomas K. Husted
 Direktur/Director : Wei-Jye Jacky Lo
 Direktur/Director : Catherine Hindra Sutjahyo
 Direktur/Director : Hans Patuwo
 Direktur/Director : Melissa Siska Juminto
 Direktur/Director : Nila Marita Indreswari
 Direktur/Director : Pablo Malay

Kuorum Kehadiran

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat selain Mata Acara Rapat Kedua, Keenam dan Kesepuluh, dimana setiap saham Seri B dihitung memiliki 30 (tiga puluh) suara, adalah sebagai berikut:

Attendance Quorum

The attendance quorum for the Meeting Agendas, except for the Second, Sixth and Tenth Meeting Agenda item of the Meeting, where each Series B shares owned 30 (thirty) voting rights, was as follows:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendees	%
Saham Seri A Series A Shares	1.150.837.932.836 1,150,837,932,836	1.140.573.267.220 1,140,573,267,220	888.725.702.656 888,725,702,656	33,44 33.44
Saham Seri B (MVS) Series B Shares (MVS)	50.571.730.000 50,571,730,000	1.517.151.900.000 1,517,151,900,000	1.517.151.900.000 1,517,151,900,000	57,08 57.08
Total	1.201.409.662.836 1,201,409,662,836	2.657.725.167.220 2,657,725,167,220	2.405.877.602.656 2,405,877,602,656	90,52 90.52

Kuorum Kehadiran

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat Kedua dan Keenam dimana setiap saham Seri A dan saham Seri B memiliki 1 (satu) hak suara, adalah sebagai berikut:

Attendance Quorum

The attendance quorum for the Second and Sixth Meeting Agendas where all each of Series A shares and Series B shares owned 1 (one) voting right, was as follows:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendees	%
Saham Seri A Series A Shares	1.150.837.932.836 1,150,837,932,836	1.140.573.267.220 1,140,573,267,220	888.725.702.656 888,725,702,656	74,61 74.61
Saham Seri B (MVS) Series B Shares (MVS)	50.571.730.000 50,571,730,000	50.571.730.000 50,571,730,000	50.571.730.000 50,571,730,000	4,24 4.24
Total	1.201.409.662.836 1,201,409,662,836	1.191.144.997.270 1,191,144,997,270	939.297.432.656 939,297,432,656	78,85 78.85

Kuorum Kehadiran

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat Kesepuluh dimana atas kuorum kehadiran dan kuorum pengambilan keputusan hanya dapat memperhitungkan hak suara dari pemegang saham independen Perseroan. Pemegang saham yang memiliki Saham Seri B tidak dihitung dalam menentukan kuorum kehadiran dan tidak dapat memberikan suara dalam mata acara Rapat ini, adalah sebagai berikut:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendees	%
Saham Seri A milik pemegang saham independen	1.002.613.447.553	1.002.613.447.553	767.562.776.231	76,55
Series A Shares owned by the independent shareholders	1,002,613,447,553	1,002,613,447,553	767,562,776,231	76.55

Pada RUPSLB Juni 2024, Perseroan menugaskan pihak independen yang berasal dari luar Perseroan untuk membantu proses pemungutan suara.

Tata Tertib Rapat

Rapat dipimpin oleh Bapak Agus D.W. Martowardojo, Komisaris Utama Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris untuk memimpin RUPSLB Juni 2024 berdasarkan Berita Acara Rapat Dewan Komisaris tanggal 24 April 2024.

Dalam setiap pembahasan mata acara rapat, pemegang saham atau kuasanya diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan tanggapan terkait hal-hal yang sedang dibahas.

Keputusan rapat diambil dengan: (i) pemungutan suara secara lisan, di mana suara akan dihitung dengan aklamasi dan dengan cara mengangkat tangan; serta (ii) pemungutan suara secara elektronik dengan menggunakan sistem KSEI.

Attendance Quorum

The attendance quorum for the Tenth Meeting Agenda where the attendance and voting quorum can only take into account the Company's independent shareholders' voting rights. All series B shareholders are not calculated in determining the attendance quorum and are not allowed to vote in this Meeting agenda, was as follows:

At the EGMS June 2024, the Company assigned an independent external party to help the voting process.

Meeting Rules of Conduct

The Meeting was chaired by Mr. Agus D.W. Martowardojo, as the President Commissioner of the Company and was appointed by the Board of Commissioners to lead the EGMS June 2024 pursuant to the Minutes of Meeting of the Board of Commissioner dated April 24, 2024.

In each discussion of the meeting agenda, the shareholders or their legal proxies were given the opportunities to raise questions and/or give responses related to the matters being discussed.

The meeting resolutions were made by: (i) voice votes, where votes were counted by acclamation and by a show of hands; and (ii) electronic voting using the KSEI system.

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 1	1st Meeting Agenda
Persetujuan atas rencana pembelian kembali saham Perseroan (<i>shares buyback</i>) sesuai dengan Peraturan OJK No. 29 Tahun 2023 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka	Approval of the Company's shares buyback plan in accordance with OJK Regulation No. 29 of 2023 regarding the Buyback of Shares Issued by Public Companies.
Keputusan	Resolutions
1. Menyetujui rencana pembelian kembali saham Perseroan (<i>shares buyback</i>) sesuai dengan Peraturan OJK No. 29 Tahun 2023 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka dengan dana yang dialokasikan oleh Perseroan sebanyak-banyaknya sebesar Rp3.200.000.000.000 (tiga triliun dua ratus miliar Rupiah) atau setara dengan USD200.000.000 (dua ratus juta Dolar Amerika Serikat), dengan asumsi bahwa USD1 adalah setara dengan Rp16.000.	1. Approve the Company's share buyback plan in accordance with OJK Regulation No. 29 of 2023 regarding the Buyback of Shares Issued by Public Companies with the amount funds allocated by the Company up to Rp3,200,000,000,000 (three trillion and two hundred billion Rupiah) or equivalent to USD200,000,000 (two hundred million United States Dollars) with the assumption that USD1.00 is equivalent to Rp16,000.

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 1	1st Meeting Agenda
2. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, termasuk untuk mendelegasikan kuasa dan kewenangan kepada Direksi Perseroan, untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pembelian kembali saham Perseroan, termasuk namun tidak terbatas, dengan memenuhi syarat-syarat yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan antara lain meliputi: a. menentukan kepastian jumlah saham yang akan dibeli kembali dalam rangka pembelian kembali saham Perseroan; b. menentukan harga pelaksanaan pembelian kembali saham Perseroan, sepanjang harga pelaksanaan tersebut tunduk terhadap ketentuan peraturan yang berlaku; c. menandatangani dokumen-dokumen yang diperlukan dalam rangka pembelian kembali saham Perseroan; dan d. melakukan segala tindakan yang diperlukan dan/atau disyaratkan sehubungan dengan pembelian kembali saham Perseroan termasuk yang disyaratkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	2. Approve the granting of power of attorney to the BOC of the Company with substitution rights, be it in part or in whole, including to delegate the power of attorney and authority to the Board of Directors of the Company to do all things necessary in relation to the Company's share buyback, including but not limited to the fulfillment of the terms determined under the regulation amongst others the following: a. determine the fixed number of shares to be bought back in the Company's share buyback; b. determine the exercise price of the Company's share buyback, as long as the exercise price is comply with the prevailing laws; c. sign all documents related to the Company's share buyback; and d. conduct all actions needed and/or required in relation to the Company's share buyback including those required based on the prevailing laws.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 2.367.584.004.580 suara Abstain: 38.293.526.576 suara Tidak setuju: 71.500 suara	Agree: 2,367,584,004,580 votes Abstain: 38,293,526,576 votes Disagree: 71,500 votes
Keterangan	Description
Sebagian sudah direalisasikan sehubungan dengan pelaksanaan pembelian kembali saham Perseroan	Partially realized in connection with the implementation of shares buyback of the Company

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 2	2nd Meeting Agenda
Persetujuan atas pengangkatan kembali Bapak Dirk Van den Berghe sebagai Komisaris Independen Perseroan.	Approval on the reappointment of Mr. Dirk Van den Berghe as an Independent Commissioner of the Company.
Keputusan	Resolutions
Menyetujui pengangkatan kembali Bapak Dirk Van den Berghe sebagai Komisaris Independen Perseroan dengan periode masa jabatan terhitung sejak ditutupnya RUPSLB ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") ke-3 Perseroan pada tahun 2027, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.	Approve the reappointment of Mr. Dirk Van den Berghe as an Independent Commissioners of the Company with the term of office starting from the closing of this EGMS until the closing of the Company's 3rd Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS") in 2027, without prejudice to the right of the GMS to dismiss him at any time.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 853.747.075.969 suara Abstain: 38.283.424.876 suara Tidak setuju: 47.266.931.811 suara	Agree: 853,747,075,969 votes Abstain: 38,283,424,876 votes Disagree: 47,266,931,811 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 3	3rd Meeting Agenda
Persetujuan atas pengangkatan kembali Bapak Garibaldi Thohir sebagai Komisaris Perseroan.	Approval on the reappointment of Mr. Garibaldi Thohir as a Commissioner of the Company.
Keputusan	Resolutions
Menyetujui pengangkatan kembali Bapak Garibaldi Thohir sebagai Komisaris Perseroan dengan periode masa jabatan terhitung sejak ditutupnya RUPSLB ini sampai dengan penutupan RUPST ke-3 Perseroan pada tahun 2027, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.	Approve the reappointment of Mr. Garibaldi Thohir as a Commissioners of the Company with the term of office starting from the closing of this EGMS until the closing of the Company's 3rd AGMS in 2027, without prejudice to the right of the GMS to dismiss him at any time.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 2.359.444.079.649 suara Abstain: 38.269.108.276 suara Tidak setuju: 8.164.414.731 suara	Agree: 2,359,444,079,649 votes Abstain: 38,269,108,276 votes Disagree: 8,164,414,731 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 4	4th Meeting Agenda
Persetujuan atas pengangkatan kembali Bapak Wishnutama Kusubandio sebagai Komisaris Perseroan.	Approval on the reappointment of Mr. Wishnutama Kusubandio as a Commissioner of the Company.
Keputusan	Resolutions
Menyetujui pengangkatan kembali Bapak Wishnutama Kusubandio sebagai Komisaris Perseroan dengan periode masa jabatan terhitung sejak ditutupnya RUPSLB ini sampai dengan penutupan RUPST ke-3 Perseroan pada tahun 2027, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.	Approve the reappointment of Mr. Wishnutama Kusubandio as a Commissioners of the Company with the term of office starting from the closing of this EGMS until the closing of the Company's 3rd AGMS in 2027, without prejudice to the right of the GMS to dismiss him at any time.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 2.360.537.853.511 suara Abstain: 38.283.664.876 suara Tidak setuju: 7.056.084.269 suara	Agree: 2,360,537,853,511 votes Abstain: 38,283,664,876 votes Disagree: 7,056,084,269 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 5	5th Meeting Agenda
Persetujuan atas pengunduran diri Bapak Andre Soelistyo sebagai Komisaris Perseroan.	Approval on the resignation of Mr. Andre Soelistyo as a Commissioner of the Company.

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 5	5th Meeting Agenda
Keputusan	Resolutions
Menyetujui pengunduran diri Bapak Andre Soelistyo sebagai Komisaris Perseroan terhitung sejak tanggal ditutupnya RUPSLB ini, disertai dengan ucapan terimakasih atas jasanya selama menjabat di Perseroan dan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan-tindakannya selama menjabat pada Perseroan serta menyetujui untuk mengesampingkan ketentuan Pasal 17 ayat (8) Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan diterimanya pengunduran diri Bapak Andre Soelistyo kurang dari periode 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal Rapat.	Approve the resignation of Mr. Andre Soelistyo as a Commissioner of the Company as of the date of the closing of this EGMS, and we would like to thank him for all the effort during his services in the Company and give a full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) with the respect to his actions during the term of services in the Company and approve to waive the provision under Article 17 paragraph (8) of the Company's Articles of Association regarding the acceptance of Mr. Andre Soelistyo resignation less than 30 (thirty) days before the Meeting date.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 2.367.597.351.480 suara Abstain: 38.279.462.376 suara Tidak setuju: 788.800 suara	Agree: 2,367,597,351,480 votes Abstain: 38,279,462,376 votes Disagree: 788,800 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 6	6th Meeting Agenda
Persetujuan atas pengangkatan Bapak John A. Prasetyo sebagai Komisaris Independen Perseroan.	Approval on the appointment of Mr. John A. Prasetyo as an Independent Commissioner of the Company.
Keputusan	Resolutions
Menyetujui pengangkatan Bapak John A. Prasetyo sebagai Komisaris Independen Perseroan dengan periode masa jabatan terhitung sejak ditutupnya RUPSLB ini sampai dengan penutupan RUPST ke-3 Perseroan pada tahun 2027, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.	Approve the appointment of Mr. John A. Prasetyo as an Independent Commissioners of the Company with the term of office starting from the closing of this EGMS until the closing of the Company's 3 rd AGMS in 2027, without prejudice to the right of the GMS to dismiss him at any time.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 900.988.436.518 suara Abstain: 38.268.925.976 suara Tidak setuju: 40.070.162 suara	Agree: 900,988,436,518 votes Abstain: 38,268,925,976 votes Disagree: 40,070,162 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 7	7th Meeting Agenda
Persetujuan atas pengangkatan kembali Bapak Wei-Jye Jacky Lo sebagai Direktur Perseroan.	Approval on the reappointment of Mr. Wei-Jye Jacky Lo as a Director of the Company.

Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 7		7th Meeting Agenda	
Keputusan		Resolutions	
Menyetujui pengangkatan kembali Bapak Wei-Jye Jacky Lo sebagai Direktur Perseroan dengan periode masa jabatan terhitung sejak ditutupnya RUPSLB ini sampai dengan penutupan RUPST ke-3 Perseroan pada tahun 2027, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.		Approve the reappointment of Mr. Wei-Jye Jacky Lo as a Director of the Company with the term of office starting from the closing of this EGMS until the closing of the Company's 3 rd AGMS in 2027, without prejudice to the right of the GMS to dismiss him at any time.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju: 2.366.393.731.963 suara Abstain: 38.268.923.776 suara Tidak setuju: 1.214.946.917 suara		Agree: 2,366,393,731,963 votes Abstain: 38,268,923,776 votes Disagree: 1,214,946,917 votes	
Keterangan		Description	
Sudah direalisasikan		Already realized	

Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 8		8th Meeting Agenda	
Persetujuan atas pengangkatan kembali Bapak Hans Patuwo sebagai Direktur Perseroan.		Approval on the reappointment of Mr. Hans Patuwo as a Director of the Company.	
Keputusan		Resolutions	
Menyetujui pengangkatan kembali Bapak Hans Patuwo sebagai Direktur Perseroan dengan periode masa jabatan terhitung sejak ditutupnya RUPSLB ini sampai dengan penutupan RUPST ke-3 Perseroan pada tahun 2027, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu		Approve the reappointment of Mr. Hans Patuwo as a Director of the Company with the term of office starting from the closing of this EGMS until the closing of the Company's 3 rd AGMS in 2027, without prejudice to the right of the GMS to dismiss him at any time.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju: 2.366.379.265.763 suara Abstain: 38.283.619.776 suara Tidak setuju: 1.214.717.117 suara		Agree: 2,366,379,265,763 votes Abstain: 38,283,619,776 votes Disagree: 1,214,717,117 votes	
Keterangan		Description	
Sudah direalisasikan		Already realized	

Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 9		9th Meeting Agenda	
Persetujuan atas pengangkatan kembali Ibu Catherine Hindra Sutjahyo sebagai Direktur Perseroan.		Approval on the reappointment of Ms. Catherine Hindra Sutjahyo as a Director of the Company.	
Keputusan		Resolutions	
1. Menyetujui pengangkatan kembali Ibu Catherine Hindra Sutjahyo sebagai Direktur Perseroan dengan periode masa jabatan terhitung sejak ditutupnya RUPSLB ini sampai dengan penutupan RUPST ke-3 Perseroan pada tahun 2027, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.		1. Approve the reappointment of Ms. Catherine Hindra Sutjahyo as a Director of the Company with the term of office starting from the closing of this EGMS until the closing of the Company's 3 rd AGMS in 2027, without prejudice to the right of the GMS to dismiss her at any time.	

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 9	9 th Meeting Agenda
2. Sehubungan dengan telah diperoleh persetujuan pemegang saham atas keputusan Mata Acara Rapat kedua sampai Mata Acara Rapat kesembilan dan dengan telah berakhirnya masa jabatan Bapak William Tanuwijaya, Bapak Robert Holmes Swan dan Ibu Melissa Siska Juminto pada penutupan RUPST tahun 2024, maka dapat disimpulkan bahwa Rapat menyetujui perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menjadi sebagai berikut: Dewan Komisaris / Board of Commissioners Komisaris Utama / President Commissioner : Agus D.W. Martowardojo Komisaris / Commissioner : Garibaldi Thohir Komisaris / Commissioner : Winato Kartono Komisaris / Commissioner : Wishnutama Kusubandio Komisaris Independen / Independent Commissioner : Dirk Van den Berghe Komisaris Independen / Independent Commissioner : Marjorie Tiu Lao Komisaris Independen / Independent Commissioner : John A. Prasetyo Direksi / Board of Directors Direktur Utama / President Director : Sugito Walujo Wakil Direktur Utama / Vice President Director : Thomas K. Husted Direktur / Director : Wei-Jye Jacky Lo Direktur / Director : Catherine Hindra Sutjahyo Direktur / Director : Hans Patuwo Direktur / Director : Pablo Malay Direktur / Director : Nila Marita Indreswari 3. Selanjutnya, Rapat memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan hasil keputusan ini sebagaimana yang disyaratkan oleh ketentuan perundang-undangan yang berlaku, membuat atau suruh membuat serta menandatangani akta-akta dengan notaris dan surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, yang selanjutnya untuk menyampaikan pemberitahuan atas keputusan mata acara ini dan/atau perubahan data Perseroan dalam keputusan mata acara ini, kepada instansi yang berwenang termasuk namun tidak terbatas pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan dan singkatnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada yang dikecualikan.	2. In connection with the shareholders' approval of the resolutions of the second Meeting Agenda to the ninth Meeting Agenda and with the expiration of the term of office of Mr. William Tanuwijaya, Mr. Robert Holmes Swan and Ms. Melissa Siska Juminto at the close of the AGMS in 2024, it can be concluded that the Meeting approved the changes in the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company to be as follows: Dewan Komisaris / Board of Commissioners Komisaris Utama / President Commissioner : Agus D.W. Martowardojo Komisaris / Commissioner : Garibaldi Thohir Komisaris / Commissioner : Winato Kartono Komisaris / Commissioner : Wishnutama Kusubandio Komisaris Independen / Independent Commissioner : Dirk Van den Berghe Komisaris Independen / Independent Commissioner : Marjorie Tiu Lao Komisaris Independen / Independent Commissioner : John A. Prasetyo Direksi / Board of Directors Direktur Utama / President Director : Sugito Walujo Wakil Direktur Utama / Vice President Director : Thomas K. Husted Direktur / Director : Wei-Jye Jacky Lo Direktur / Director : Catherine Hindra Sutjahyo Direktur / Director : Hans Patuwo Direktur / Director : Pablo Malay Direktur / Director : Nila Marita Indreswari 3. Furthermore, the Meeting grant the authorization with the rights of substitution, in partial or as a whole, to the Board of Directors of the Company to implement these resolutions as required by the prevailing laws, make or order to make and sign the necessary deeds with the notary and documents as well as to apply for approval and/or submit notification of the decisions of this agenda and/or amendments to the Company's data in the resolutions of this agenda, to the authorized institution including but not limited to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and in short, taking all actions deemed necessary and useful for the above mentioned purposes, nothing is excluded.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 2.366.393.756.563 suara Abstain: 38.269.129.076 suara Tidak setuju: 1.214.717.017 suara	Agree: 2,366,393,756,563 votes Abstain: 38,269,129,076 votes Disagree: 1,214,717,017 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 10	10 th Meeting Agenda
Persetujuan pemegang saham independen atas Bapak Sugito Walujo, anggota Direksi Perseroan, yang dapat menjadi pemegang saham Seri B.	Independent shareholders' approval of Mr. Sugito Walujo, member of the Board of Directors of the Company, to become Series B shareholders.
Keputusan	Resolutions
Menyetujui penunjukan Bapak Sugito Walujo, anggota Direksi Perseroan, untuk menjadi pemegang saham Seri B	Approve the appointment of Mr. Sugito Walujo, a member of the Board of Directors of the Company, to become the Series B shareholders
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 561.953.003.852 suara Abstain: 61.093.061.486 suara Tidak setuju: 144.516.710.893 suara	Agree: 561,953,003,852 votes Abstain: 61,093,061,486 votes Disagree: 144,516,710,893 votes
Untuk menyetujui Mata Acara ini, kuorum pengambilan keputusan hanya dapat memperhitungkan hak suara dari pemegang saham independen Perseroan.	To approve this Agenda, voting quorum can only take into account the Company's independent shareholders' voting rights.
Keterangan	Description
Belum direalisasikan	Not yet realized

RUPS Luar Biasa

RUPSLB Agustus 2024 telah diselenggarakan pada hari Jumat, 30 Agustus 2024. Perseroan telah melaporkan dan mengunggah ringkasan risalah RUPSLB Agustus 2024 pada situs web BEI dan situs web Perseroan sebagai bagian dari kepatuhan terhadap Pasal 49 dan Pasal 51 Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Tahapan pelaksanaan RUPSLB Agustus 2024 adalah sebagaimana pada tabel di bawah ini:

Extraordinary GMS

The EGMS August 2024 was convened on Friday, August 30, 2024. The Company has reported and uploaded the summary of minutes of the EGMS August 2024 on IDX and Company's websites in compliance with Article 49 and Article 51 of OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning The Planning and Convening a General Meeting of Shareholders of a Public Company. The stages of the EGMS August 2024 are illustrated in the following table:

No	Kegiatan Activities	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Keterangan Information
1.	Pengumuman RUPSLB Agustus 2024 kepada Pemegang Saham Announcement of EGMS August 2024 to the Shareholders	Pengumuman RUPSLB Agustus 2024 telah dilaksanakan pada tanggal 24 Juli 2024 The Announcement of EGMS August 2024 was held on July 24, 2024	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs Web GoTo b. Situs Web Bursa Efek Indonesia c. Situs Web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. Indonesia Stock Exchange Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia
2.	Panggilan RUPSLB Agustus 2024 kepada Pemegang Saham EGMS August 2024 Invitation to Shareholders	Panggilan RUPSLB Agustus 2024 telah dilaksanakan pada tanggal 8 Agustus 2024 The Invitation of EGMS August 2024 was held on August 8, 2024.	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs Web GoTo b. Situs Web Bursa Efek Indonesia c. Situs Web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pemanggilan RUPSLB Agustus 2024 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 8 Agustus 2024. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. Indonesia Stock Exchange Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of EGMS August 2024 Invitation has been reported by the Company to OJK and IDX on August 8, 2024.

No	Kegiatan Activities	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Keterangan Information
3.	Pelaksanaan RUPSLB Agustus 2024 Implementation of EGMS August 2024	30 Agustus 2024 August 30, 2024	RUPSLB Agustus 2024 dimulai pada pukul 09.41 Waktu Indonesia Barat dan berakhir pada pukul 10.27 Waktu Indonesia Barat yang bertempat di Kantor Perseroan, Gedung Pasaraya Blok M, lantai 3, Jalan Iskandarsyah II No. 2, Jakarta Selatan. The EGMS August 2024 was starting at 09.41 AM and ending at 10.27 AM Western Indonesian Time at Company's Office, located at Pasaraya Blok M Building, 3 rd floor, Jl. Iskandarsyah II No. 2, South Jakarta.
4.	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPSLB Agustus 2024 Announcement of EGMS August 2024 Summary Result	30 Agustus 2024 August 30, 2024	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs Web GoTo b. Situs Web BEI c. Situs Web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pengumuman ringkasan risalah RUPSLB Agustus 2024 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 30 Agustus 2024. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. IDX Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of EGMS August 2024 summary result has been reported by the Company to OJK and IDX on August 30, 2024.

Anggota Dewan yang Menghadiri RUPSLB Agustus 2024 Secara Fisik maupun Daring The Board Members who Attended the EGMS August 2024 Physically and Online

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Komisaris Utama/President Commissioner : Agus D.W. Martowardojo Komisaris/Commissioner : Wishnutama Kusubandio Komisaris Independen/Independent Commissioner: Marjorie Tiu Lao Komisaris Independen/Independent Commissioner : John A. Prasetyo
Direksi Board of Directors	Direktur Utama/President Director : Sugito Walujo Wakil Direktur Utama/ Vice President Director : Thomas K. Husted Direktur/Director : Wei-Jye Jacky Lo Direktur/Director : Catherine Hindra Sutjahyo Direktur/Director : Hans Patuwo Direktur/Director : Nila Marita Indreswari Direktur/Director : Pablo Malay

Kuorum Kehadiran

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat selain Mata Acara Rapat Ketiga dimana setiap saham Seri B dihitung memiliki 30 (tiga puluh) suara, adalah sebagai berikut:

Attendance Quorum

The attendance quorum for the Agenda of the Meeting except for the Third Agenda item of the Meeting where each Series B share owned 30 (thirty) voting rights, was as follows:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendees	%
Saham Seri A Series A Shares	1.150.837.932.836 1,150,837,932,836	1.136.048.267.220 1,136,048,267,220	854.017.457.134 854,017,457,134	32,188 32.188
Saham Seri B (MVS) Series B Shares (MVS)	50.571.730.000 50,571,730,000	1.517.151.900.000 1,517,151,900,000	1.517.151.900.000 1,517,151,900,000	57,182 57.182
Total	1.201.409.662.836 1,201,409,662,836	2.653.200.167.220 2,653,200,167,220	2.371.169.357.134 2,371,169,357,134	89,370 89.370

Kuorum Kehadiran

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat Ketiga dimana setiap saham Seri B dihitung memiliki 1 (satu) hak suara, adalah sebagai berikut:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendees	%
Saham Seri A Series A Shares	1.150.837.932.836 1,150,837,932,836	1.136.048.267.220 1,136,048,267,220	854.017.457.134 854,017,457,134	71,970 71.970
Saham Seri B (MVS) Series B Shares (MVS)	50.571.730.000 50,571,730,000	50.571.730.000 50,571,730,000	50.571.730.000 50,571,730,000	4,262 4.262
Total	1.201.409.662.836 1,201,409,662,836	1.186.619.997.220 1,186,619,997,220	904.589.187.134 904,589,187,134	76,232 76.232

Pada RUPSLB Agustus 2024, Perseroan menugaskan pihak independen yang berasal dari luar Perseroan untuk membantu proses pemungutan suara.

Tata Tertib Rapat

Rapat dipimpin oleh Bapak Agus D.W. Martowardojo, Komisaris Utama Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris untuk memimpin RUPSLB Agustus 2024 berdasarkan Berita Acara Rapat Dewan Komisaris tanggal 29 Juli 2024.

Dalam setiap pembahasan mata acara rapat, pemegang saham atau kuasanya diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan tanggapan terkait hal-hal yang sedang dibahas.

Keputusan rapat diambil dengan:(i) pemungutan suara secara lisan, di mana suara akan dihitung dengan aklamasi dan dengan cara mengangkat tangan; serta (ii) pemungutan suara secara elektronik dengan menggunakan sistem KSEI.

Attendance Quorum

The attendance quorum for the Third Agenda item of the Meeting where all each Series B share owned 1 (one) voting right, was as follows:

At the EGMS August 2024, the Company assigned an independent external party to help the voting process.

Meeting Rules of Conduct

The Meeting was chaired by Mr. Agus D.W. Martowardojo, as the President Commissioner of the Company and was appointed by the Board of Commissioners to lead the EGMS August 2024 pursuant to the Minutes of Meeting of the Board of Commissioner dated July 29, 2024.

In each discussion of the meeting agenda, the shareholders or their legal proxies were given the opportunities to raise questions and/or give responses related to the matters being discussed.

The meeting resolutions were made by: (i) voice votes, where votes were counted by acclamation and by a show of hands; and (ii) electronic voting using KSEI system.

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 1	1st Meeting Agenda
Persetujuan atas peningkatan modal tanpa memberikan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak-banyaknya 10% dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan ("PMTHMETD")	Approval on the increase of capital without preemptive rights at a maximum of 10% of the Company's issued and paid-up capital ("NPR")
Keputusan	Resolutions
1. Menyetujui atas penerbitan saham baru sebanyak-banyaknya 10% (sepuluh persen) dari jumlah seluruh modal ditempatkan dan disetor dalam Perseroan melalui pelaksanaan PMTHMETD.	1. Approve the issuance of new shares of up to 10% (ten percent) of the total issued and paid-up capital of the Company through the implementation of NPR.
2. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, termasuk untuk mendelegasikan kuasa dan kewenangan kepada Direksi Perseroan, untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan PMTHMETD Perseroan, termasuk namun tidak terbatas dengan memenuhi syarat-syarat yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan antara lain meliputi:	2. Approve the granting of power of attorney to the Board of Commissioners of the Company with substitution rights, be it in part or in whole, including to delegate the power of attorney and authority to the Board of Directors of the Company to do all things necessary in relation to the Company's NPR, including but not limited to the fulfillment of the terms determined under the regulation amongst others the following:

Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 1		1 st Meeting Agenda	
a. menentukan kepastian jumlah saham baru yang akan dikeluarkan dalam rangka PMTHMETD termasuk menentukan struktur pendanaan yang terbaik untuk Perseroan yang akan dilakukan oleh Perseroan dalam rangka PMTHMETD; b. menentukan harga pelaksanaan PMTHMETD, sepanjang harga pelaksanaan tersebut tetap tunduk terhadap ketentuan peraturan yang berlaku; c. menentukan kepastian dan melaksanakan penggunaan dana hasil PMTHMETD; d. menandatangani dokumen-dokumen yang diperlukan dalam rangka PMTHMETD; e. mencatatkan seluruh saham Perseroan yang telah dikeluarkan dan disetor penuh kepada Bursa Efek Indonesia; dan f. melakukan segala tindakan yang diperlukan dan/atau disyaratkan sehubungan dengan PMTHMETD termasuk yang disyaratkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.		a. determine the fixed number of new shares to be issued in the framework of NPR including to determine the best funding structure for the Company to be implemented by the Company for the NPR; b. determine the exercise price of the NPR, as long as the exercise price is still compliant with the prevailing laws; c. determine and implement the use of proceeds of the NPR; d. sign all documents related to the NPR; e. list all shares of the Company that has been issued and paid-up to the Indonesian Stock Exchange; and f. conduct all actions needed and/or required in relation to the NPR including those required based on the prevailing laws.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju: 2.246.759.568.303 suara Abstain: 99.633.281.004 suara Tidak setuju: 24.776.507.827 suara		Agree: 2,246,759,568,303 votes Abstain: 99,633,281,004 votes Disagree: 24,776,507,827 votes	
Keterangan		Description	
Belum direalisasikan		Not yet realized	
Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 2		2 nd Meeting Agenda	
Persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan pelaksanaan dari PMTHMETD.		Approval on the amendment of the Company's Articles of Association in relation to implementation of the NPR.	
Keputusan		Resolutions	
1. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebagai pelaksanaan dari PMTHMETD. 2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan realisasi atas pengeluaran saham sebagai pelaksanaan dari PMTHMETD sebagaimana yang disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, termasuk membuat serta menandatangani akta-akta maupun seluruh dokumen yang diperlukan, dan selanjutnya mengajukan permohonan persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas keputusan Mata Acara ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan Mata Acara ini, kepada instansi yang berwenang, serta melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada yang dikecualikan.		1. Approve the amendment of the Company's Articles of Association in relation to the increase of issued and paid-up capital pursuant to any implementation of the NPR 2. Delegate power of attorney and authority to the Company's Board of Commissioners with substitution rights to the Company's Board of Directors to state the realisation of the issuance of shares in relation to the NPR as required by and in accordance with the applicable statutory provisions, including to make and sign the necessary deeds and all documents, and further to apply for approval and/or submit notification of the decisions of this Agenda and/or amendments to the Company's Articles of Association in the resolutions of this Agenda, to the authorised institution, as well as taking all actions deemed necessary and useful for the above mentioned purposes, nothing is excluded.	

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 2	2nd Meeting Agenda
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 2.223.764.218.493 suara Abstain: 145.418.765.768 suara Disagree: 1,986,372,873 votes	Agree: 2,223,764,218,493 votes Abstain: 145,418,765,768 votes Tidak setuju: 1.986.372.873 suara
Keterangan	Description
Belum direalisasikan	Not yet realized

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 3	3rd Meeting Agenda
Persetujuan atas rencana pengurangan modal Perseroan dengan cara menarik kembali seluruh saham treasury Perseroan yang berasal dari saham yang dibeli kembali oleh Perseroan dan tercatat pada tanggal 31 Desember 2023 ("Pengurangan Modal"), yang mengakibatkan perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan pengurangan modal ditempatkan dan disetor.	Approval of the Company's plan to reduce capital by canceling all of the treasury shares of the Company from the shares bought back by the Company and recorded as of December 31, 2023 ("Capital Reduction"), which resulted in the amendment of Articles of Association of the Company due to the reduction of the Company's issued and paid-up capital.
Keputusan	Resolutions
- Menyetujui rencana pengurangan modal Perseroan dengan cara menarik kembali seluruh saham treasury Perseroan yang berasal dari saham yang dibeli kembali oleh Perseroan dan tercatat pada tanggal 31 Desember 2023 dengan jumlah sebanyak 10.264.665.616 saham Seri A ("Pengurangan Modal"), yang akan mengakibatkan perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan pengurangan modal ditempatkan dan disetor. - Menyetujui perubahan Pasal 4 ayat 2 Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan modal ditempatkan dan disetor Perseroan sebagai pelaksanaan dari Pengurangan Modal. - Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan dan/atau disyaratkan dalam rangka pelaksanaan Pengurangan Modal sebagaimana telah disampaikan dan diuraikan oleh Perseroan dalam Mata Acara Ketiga Rapat ini, sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, termasuk membuat atau menginstruksikan pembuatan serta menandatangani akta-akta maupun seluruh dokumen yang diperlukan, yang selanjutnya untuk mengajukan permohonan persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas keputusan Mata Acara ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan Mata Acara ini, kepada instansi yang berwenang dan menghadap Notaris, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan dan dianggap berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada yang dikecualikan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	- Approve the Company's plan to reduce capital by canceling all of the treasury shares of the Company from the shares bought back by the Company and recorded as of December 31, 2023 amounting to 10,264,665,616 Series A shares ("Capital Reduction"), which will result in the amendment of Articles of Association of the Company due to the reduction of the Company's issued and paid-up capital. - Approve the amendment of Article 4 paragraph 2 of the Company's Articles of Association in relation to the issued and paid-up capital as the implementation of the Capital Reduction. - Delegate power of attorney and authority to the Company's Board of Directors to do all necessary and/or required actions in the context of the implementation of the Capital Reduction as conveyed and described by the Company in this Third Agenda of the Meeting, in accordance with the applicable statutory provisions, including to make or instruct the drafting and sign the necessary deeds and all documents as well as to apply for approval and/or submit notification of the decisions of this Agenda and/or amendments to the Company's Articles of Association in the resolutions of this Agenda, to the authorized institution and to appear before the Notary, as well as taking all and every necessary and deemed useful action for the above mentioned purposes, nothing is excluded, in accordance with the applicable laws and regulations.

Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 841.139.729.188 suara Abstain: 63.248.305.173 suara Tidak setuju: 201.152.773 suara	Agree: 841,139,729,188 votes Abstain: 63,248,305,173 votes Disagree: 201,152,773 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 4	4th Meeting Agenda
Persetujuan atas pengunduran diri Bapak Wei-Jye Jacky Lo sebagai Direktur Perseroan.	Approval on the resignation of Mr. Wei-Jye Jacky Lo as a Director of the Company.
Keputusan	Resolutions
Menyetujui pengunduran diri Bapak Wei-Jye Jacky Lo sebagai Direktur Perseroan terhitung sejak tanggal ditutupnya Rapat ini, disertai dengan ucapan terimakasih atas jasanya selama menjabat di Perseroan dan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan-tindakannya selama menjabat pada Perseroan, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan dan bukan merupakan tindakan kriminal.	Approve the resignation of Mr. Wei-Jye Jacky Lo as a Director of the Company as of the date of the closing of this Meeting, and we would like to thank him for all the effort during his services in the Company and give a full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) with the respect to his actions during the term of services in the Company, to the extent those actions were reflected in the Company's Annual Report and do not constitute as a criminal action.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 2.307.720.229.088 suara Abstain: 63.248.085.573 suara Tidak setuju: 201.042.473 suara	Agree: 2,307,720,229,088 votes Abstain: 63,248,085,573 votes Disagree: 201,042,473 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 5	5th Meeting Agenda
Persetujuan atas pengangkatan Bapak Simon Tak Leung Ho sebagai Direktur Perseroan.	Approval on the appointment of Mr. Simon Tak Leung Ho as a Director of the Company.
Keputusan	Resolutions
Menyetujui pengangkatan Bapak Simon Tak Leung Ho sebagai Direktur Perseroan dengan periode masa jabatan terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan penutupan RUPST ke-3 Perseroan pada tahun 2027, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.	Approve the appointment of Mr. Simon Tak Leung Ho as a Director of the Company with the term of office starting from the closing of the Meeting until the closing of the Company's 3 rd AGMS in 2027, without prejudice to the right of the GMS to dismiss him at any time.
Sehubungan dengan telah diperoleh persetujuan pemegang saham atas keputusan Mata Acara Rapat Keempat dan Mata Acara Rapat Kelima, maka dapat disimpulkan bahwa Rapat menyetujui perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menjadi sebagai berikut:	In connection with the shareholders' approval of the resolutions of the Fourth Agenda of the Meeting and the Fifth Agenda of the Meeting, it can be concluded that the Meeting approved the changes in the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company to become as follows:

Dewan Komisaris / Board of Commissioners

Komisaris Utama / President Commissioner : Agus D.W. Martowardojo
 Komisaris / Commissioner : Garibaldi Thohir
 Komisaris / Commissioner : Winato Kartono
 Komisaris / Commissioner : Wishnutama Kusubandio
 Komisaris Independen / Independent Commissioner : Dirk Van den Berghe
 Komisaris Independen / Independent Commissioner : Marjorie Tiu Lao
 Komisaris Independen / Independent Commissioner : John A. Prasetyo

Direksi / Board of Directors

Direktur Utama / President Director : Sugito Walujo
 Wakil Direktur Utama / Vice President Director : Thomas K. Husted
 Direktur / Director : Simon Tak Leung Ho
 Direktur / Director : Hans Patuwo
 Direktur / Director : Catherine Hindra Sutjahyo
 Direktur / Director : Pablo Malay
 Direktur / Director : Nila Marita Indreswari

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 5	5 th Meeting Agenda
Selanjutnya, Rapat memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan hasil keputusan ini sebagaimana yang disyaratkan oleh ketentuan perundang-undangan yang berlaku, membuat atau suruh membuat serta menandatangani akta-akta dengan notaris dan surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, yang selanjutnya untuk menyampaikan pemberitahuan atas keputusan mata acara ini dan/atau perubahan data Perseroan dalam keputusan mata acara ini, kepada instansi yang berwenang termasuk namun tidak terbatas pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan dan singkatnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada yang dikecualikan.	Furthermore, the Meeting grant the authorization with the rights of substitution, in partial or as a whole, to the Board of Directors of the Company to implement these resolutions as required by the prevailing laws, make or order to make and sign the necessary deeds with the notary and documents as well as to apply for approval and/or submit notification of the decisions of this agenda and/or amendments to the Company's data in the resolutions of this agenda, to the authorized institution including but not limited to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and in short, taking all actions deemed necessary and useful for the above mentioned purposes, nothing is excluded.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 2.353.223.703.852 suara Abstain: 17.465.074.209 suara Tidak setuju: 480.579.073 suara	Agree: 2,353,223,703,852 votes Abstain: 17,465,074,209 votes Disagree: 480,579,073 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Hasil Keputusan RUPS Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menyelenggarakan 3 (tiga) RUPS, yaitu RUPS Luar Biasa, RUPS Tahunan, beserta RUPS Luar Biasa dengan persetujuan pemegang saham independen yang dilakukan di hari yang sama dengan pelaksanaan RUPS Tahunan. Detail lebih lanjut terkait RUPS Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Penyelenggaraan RUPS Luar Biasa

RUPS Luar Biasa Perseroan diselenggarakan pada hari Kamis, 2 Maret 2023, ("RUPSLB Maret 2023"). Perseroan telah melaporkan dan mengunggah ringkasan risalah RUPSLB Maret 2023 pada situs web BEI dan situs web Perusahaan sebagai bagian dari kepatuhan terhadap Pasal 49 dan Pasal 51 Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Tahapan pelaksanaan RUPSLB Maret 2023 adalah sebagaimana pada tabel di bawah ini:

2023 GMS Result

Throughout the year 2023, the Company held 3 (three) GMS, i.e. the Extraordinary GMS, Annual GMS, and Extraordinary GMS with Independent Shareholders approval, which were conducted on the same day as the implementation of the Annual GMS. The details of the GMS of the Company are as follows:

1. Extraordinary GMS

The Extraordinary GMS of the Company was convened on Thursday, March 2, 2023, ("EGMS March 2023"). The Company has reported and uploaded the summary of the EGMS March 2023 minutes on IDX website and its website as part of its compliance with Article 49 and Article 51 of OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning The Planning and Convening a General Meeting of Shareholders of a Public Company. The stages of the EGMS March 2023 are illustrated in the following table:

No	Kegiatan Activities	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Keterangan Information
1.	Pengumuman RUPSLB Maret 2023 kepada Pemegang Saham Announcement of EGMS March 2023 to the Shareholders	Pengumuman RUPSLB Maret 2023 telah dilaksanakan pada tanggal 4 November 2022 dan terakhir telah direvisi pada tanggal 27 Januari 2023. The Announcement of EGMS March 2023 was held on November 4, 2022 and was last revised on January 27, 2023.	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs web GoTo b. Situs web BEI c. Situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pengumuman RUPSLB Maret 2023 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 4 November 2023 dan 27 Januari 2023. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. IDX Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of EGMS March 2023 announcement has been reported by the Company to OJK and IDX on 4 November 2023 and 27 January 2023.

No	Kegiatan Activities	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Keterangan Information
2.	Panggilan RUPSLB Maret 2023 kepada Pemegang Saham EGMS March 2023 Invitation to Shareholders	8 Februari 2023 February 8, 2023	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs web GoTo b. Situs web BEI c. Situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pemanggilan RUPSLB Maret 2023 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 8 Februari 2023. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. IDX Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of EGMS March 2023 Invitation has been reported by the Company to OJK and IDX on February 8, 2023.
3.	Pelaksanaan RUPSLB Maret 2023 Implementation of EGMS March 2023	2 Maret 2023 March 2, 2023	RUPSLB Maret 2023 dimulai pada pukul 14.02 Waktu Indonesia bagian Barat dan berakhir pada pukul 14.44 di Ballroom 3, Hotel Ritz Carlton Pacific Place, Jakarta Selatan. The EGMS March 2023 was starting at 14.02 Western Indonesian Time and ending at 14.44 Western Indonesian Time at Ballroom 3, Ritz Carlton Pacific Place Hotel, South Jakarta.
4.	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPSLB Maret 2023 Announcement of EGMS March 2023 Summary Result	6 Maret 2023 March 6, 2023	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs web GoTo b. Situs web BEI c. Situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pengumuman ringkasan risalah RUPSLB Maret 2023 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 6 Maret 2023. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. IDX Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of EGMS March 2023 summary result has been reported by the Company to OJK and IDX on March 6, 2023.

Anggota Dewan yang Menghadiri RUPSLB Maret 2023 Secara Fisik maupun Secara Daring The Board Members who Attended the EGMS March 2023 Physically and Online

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Garibaldi Thohir (Komisaris Utama/President Commissioner) Kevin Bryan Aluwi (Komisaris/Commissioner) William Tanuwijaya (Komisaris/Commissioner) Wishnutama Kusubandio (Komisaris/Commissioner) Dirk Van den Berghe (Komisaris Independen/Independent Commissioner) Robert Holmes Swan (Komisaris Independen/Independent Commissioner)
Direksi Board of Directors	Andre Soelistyo (Direktur Utama/President Director) Wei-Jye Jacky Lo (Direktur/Director) Anthony Wijaya (Direktur/Director) Catherine Hindra Sutjahyo (Direktur/Director) Hans Patuwo (Direktur/Director) Melissa Siska Juminto (Direktur/Director)

Kuorum Kehadiran

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat Pertama di mana setiap pemegang saham Seri A dan pemegang saham Seri B memiliki 1 hak suara, adalah sebagai berikut:

Attendance Quorum

The attendance quorum for the First Agenda of the Meeting where each of Series A shares and Series B shares owned 1 voting rights, was as follows:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendants	%
Saham Seri A/Series A Shares	1.133.792.199.502 1,133,792,199,502	1.123.527.533.886 1,123,527,533,886	845.577.506.605 845,577,506,605	72,0192519 72,0192519
Saham Seri B (SDHSM) Series B Shares (MVS)	50.571.730.000 50,571,730,000	50.571.730.000 50,571,730,000	50.571.730.000 50,571,730,000	4,3072789 4,3072789
Total	1.184.363.929.502 1,184,363,929,502	1.174.099.263.886 1,174,099,263,886	896.149.236.605 896,149,236,605	76,3265308 76,3265308

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat Kedua dan Ketiga di mana setiap pemegang saham Seri B memiliki 30 hak suara, sebagai berikut:

The attendance quorum for the Second and Third Agenda items of the Meeting where each of Series B shares owned 30 voting rights, as follows:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendants	%
Saham Seri A/Series A Shares	1.133.792.199.502 1,133,792,199,502	1.123.527.533.886 1,123,527,533,886	845.577.506.605 845,577,506,605	32,0212100 32,0212100
Saham Seri B (SDHSM) Series B Shares (MVS)	50.571.730.000 50,571,730,000	1.517.151.900.000 1,517,151,900,000	1.517.151.900.000 1,517,151,900,000	57,4530888 57,4530888
Total	1.184.363.929.502 1,184,363,929,502	2.640.679.433.886 2,640,679,433,886	2.362.729.406.605 2,362,729,406,605	89,4742988 89,4742988

PadapenyelenggaraanRUPSLB Maret2023,Perseroanmenugaskan pihak independen dari luar Perseroan untuk membantu proses pemungutan suara. Pemungutan suara dilakukan secara langsung pada saat pelaksanaan RUPSLB Maret 2023.

At the EGMS March 2023, the Company assigned an independent external party to help the voting process. The voting was carried out in a real-time count at the time of EGMS March 2023.

Tata Tertib Pelaksanaan Rapat

Rapat dipimpin oleh Bapak Garibaldi Thohir, Komisaris Utama Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris untuk memimpin RUPSLB Maret 2023 berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris No. 001/GOTO/CS-MOM/JKT/II/2023 tanggal 15 Februari 2023.

Meeting Rules of Conduct

The Meeting was chaired by Mr. Garibaldi Thohir, as the President Commissioner of the Company and was appointed by the Board of Commissioners to lead the EGMS March 2023 pursuant to the Board of Commissioner Resolution No. 001/GOTO/CS-MOM/JKT/II/2023 dated 15 February 2023.

Dalam setiap pembahasan mata acara rapat, pemegang saham atau kuasanya diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan tanggapan terkait hal-hal yang sedang dibahas.

In each discussion of the meeting agenda, the shareholders or their legal proxies were given the opportunities to raise questions and/or give responses related to the matters being discussed.

Keputusan rapat diambil dengan (i) pemungutan suara, di mana suara akan dihitung secara aklamasi dan dengan cara mengangkat tangan, dan (ii) pemungutan suara secara elektronik dengan menggunakan sistem KSEI.

The meeting resolutions were made by (i) voice votes, whereby the votes would be counted by acclamation and by raising hand, and (ii) electronic voting using KSEI system.

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
Mata Acara Rapat 1	1st Meeting Agenda
Persetujuan pemegang saham atas pengangkatan Komisaris Independen Perseroan.	Shareholders' approval on the appointment of the Company's Independent Commissioner.
Keputusan	Resolutions
1. Menyetujui untuk mengangkat Ibu Marjorie Tiu Lao sebagai Komisaris Independen Perseroan, dengan periode masa jabatan terhitung sejak tanggal 2 Maret 2023 sampai dengan penutupan RUPST ke-3 (ketiga) Perseroan pada tahun 2026, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu.	1. Approve to appoint Ms. Marjorie Tiu Lao as the Independent Commissioner of the Company, which the term of the services will be from March 2, 2023 until the closing of the third AGMS of the Company in 2026, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time.

Mata Acara dan Keputusan Rapat	The Meeting Agenda and the Resolutions
2. Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan hasil keputusan ini sebagaimana yang disyaratkan oleh ketentuan perundang-undangan yang berlaku, membuat atau suruh membuat serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, yang selanjutnya untuk menyampaikan pemberitahuan atas keputusan mata acara ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan mata acara ini, kepada instansi yang berwenang termasuk namun tidak terbatas pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan atas keperluan tersebut berhak menghadap kepada Notaris atau kepada siapapun yang dianggap perlu, memberikan dan/atau meminta keterangan-keterangan yang diperlukan, membuat atau minta dibuatkan serta menandatangani akta-akta, surat-surat serta dokumen-dokumen yang diperlukan termasuk, singkatnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada yang dikecualikan.	2. Approve to grant power of attorney with the rights of substitution, in partial or as a whole, to the Board of Directors of the Company to implement these resolutions as required by the prevailing laws, make or order to make and sign the necessary deeds and documents as well as to apply for approval and/or submit notification of the decisions of this agenda and/or amendments to the Company's Articles of Association in the resolutions of this agenda, to the authorized institution including but not limited to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, as well as taking all and every necessary action, in accordance with the applicable laws and regulations and for this purpose the right to appear before a Notary or to anyone deemed necessary, provide and/or request the necessary information, make or request drawn up and sign the necessary deeds, letters and documents, in short, taking all actions deemed necessary and useful for the above mentioned purposes, nothing is excluded.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Setuju: 895.587.955.964 suara Agree: 895,587,955,964 votes	Abstain: 561.035.012 suara Abstain: 561,035,012 votes Tidak setuju: 245.629 suara Disagree: 245,629 votes
Keterangan	Description
Sudah direalisasikan	Already realized

Mata Acara Rapat 2	2 nd Meeting Agenda
Persetujuan pemegang saham atas perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris.	Shareholders' approval on the change of composition of Board of Directors and Board of Commissioners.
Keputusan	Resolutions
1. Menyetujui pengunduran diri Bapak Anthony Wijaya sebagai Direktur Perseroan terhitung sejak tanggal 2 Maret 2023, disertai dengan ucapan terima kasih atas jasanya selama menjabat di Perseroan dan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan-tindakannya selama menjabat pada Perseroan sepanjang tindakan tersebut tercantum dalam Laporan Tahunan dan tercatat dalam laporan keuangan Perseroan serta bukan merupakan tindak pidana; 2. Menyetujui pengunduran diri Bapak Kevin Bryan Aluwi sebagai Komisaris Perseroan terhitung sejak tanggal 2 Maret 2023, disertai dengan ucapan terima kasih atas jasanya selama menjabat di Perseroan dan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas pengawasannya selama menjabat pada Perseroan sepanjang tindakan tersebut tercantum dalam Laporan Tahunan dan tercatat dalam laporan keuangan Perseroan serta bukan merupakan tindak pidana; 3. Menyetujui untuk mengangkat Bapak Agus Dermawan Wintarto Martowardojo sebagai Komisaris Perseroan, dengan periode masa jabatan terhitung sejak tanggal 2 Maret 2023 sampai dengan penutupan RUPST ke-3 (ketiga) Perseroan pada tahun 2026, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu;	1. Approve the resignation of Mr. Anthony Wijaya as Director of the Company as of March 2, 2023, and we would like to thank him for all the effort during his services in the Company and give full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) with the respect to his actions during the term of services in the Company to the extent those actions were reflected in the Annual Report and recorded in the financial statements of the Company and do not constitute as a criminal action; 2. Approve the resignation of Mr. Kevin Bryan Aluwi as a Commissioner of the Company as of March 2, 2023, and we would like to thank him for all the effort during his services in the Company and give full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) with the respect to his supervision during the term of services in the Company to the extent those actions were reflected in the Annual Report and recorded in the financial statements of the Company and do not constitute as a criminal action; 3. Approve to appoint Mr. Agus Dermawan Wintarto Martowardojo as a Commissioner of the Company, which the term of the services will be from March 2, 2023, until the closing of the third AGMS of the Company in 2026, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time;

4. Menyetujui untuk mengangkat Bapak Sugito Walujo sebagai Komisaris Perseroan, dengan periode masa jabatan terhitung sejak tanggal 2 Maret 2023 sampai dengan penutupan RUPST ke-3 (ketiga) Perseroan pada tahun 2026, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu;
5. Menyetujui untuk mengangkat Bapak Winato Kartono sebagai Komisaris Perseroan, dengan periode masa jabatan terhitung sejak tanggal 2 Maret 2023 sampai dengan penutupan RUPST ke-3 (ketiga) Perseroan pada tahun 2026, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu;
6. Menyetujui untuk mengangkat Ibu Nila Marita sebagai Direktur Perseroan, dengan periode masa jabatan terhitung sejak tanggal 2 Maret 2023 sampai dengan penutupan RUPST ke-3 (ketiga) Perseroan pada tahun 2026, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu;
7. Menyetujui untuk mengangkat Bapak Pablo Malay sebagai Direktur Perseroan, dengan periode masa jabatan terhitung sejak tanggal 2 Maret 2023 sampai dengan penutupan RUPST ke-3 (ketiga) Perseroan pada tahun 2026, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu;
8. Menyetujui susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama: Garibaldi Thohir
 Komisaris: Agus Dermawan Wintarto Martowardojo
 Komisaris: Sugito Walujo
 Komisaris: William Tanuwijaya
 Komisaris: Winato Kartono
 Komisaris: Wishnutama Kusubandio
 Komisaris Independen: Dirk Van den Berghe
 Komisaris Independen: Robert Holmes Swan
 Komisaris Independen: Marjorie Tiu Lao

Direksi

Direktur Utama: Andre Soelistyo
 Direktur: Wei-Jye Jacky Lo
 Direktur: Catherine Hindra Sutjahyo
 Direktur: Hans Patuwo
 Direktur: Melissa Siska Juminto
 Direktur: Nila Marita
 Direktur: Pablo Malay

4. Approve to appoint Mr. Sugito Walujo as a Commissioner of the Company, which the term of the services will be from March 2, 2023 until the closing of the third AGMS of the Company in 2026, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time;
5. Approve to appoint Mr. Winato Kartono as a Commissioner of the Company, which the term of the services will be from March 2, 2023 until the closing of the third AGMS of the Company in 2026, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time;
6. Approve to appoint Ms. Nila Marita as a Director of the Company, which the term of the services will be from March 2, 2023 until the closing of the third AGMS of the Company in 2026, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time;
7. Approve to appoint Mr. Pablo Malay as a Director of the Company, which the term of the services will be from March 2, 2023 until the closing of the third AGMS of the Company in 2024, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time;
8. Approve the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner: Garibaldi Thohir
 Commissioner: Agus Dermawan Wintarto Martowardojo
 Commissioner: Sugito Walujo
 Commissioner: William Tanuwijaya
 Commissioner: Winato Kartono
 Commissioner: Wishnutama Kusubandio
 Independent Commissioner: Dirk Van den Berghe
 Independent Commissioner: Robert Holmes Swan
 Independent Commissioner: Marjorie Tiu Lao

Board of Directors

President Director: Andre Soelistyo
 Director: Wei-Jye Jacky Lo
 Director: Catherine Hindra Sutjahyo
 Director: Hans Patuwo
 Director: Melissa Siska Juminto
 Director: Nila Marita
 Director: Pablo Malay

9. Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan hasil keputusan ini sebagaimana yang disyaratkan oleh ketentuan perundang-undangan yang berlaku, membuat atau suruh membuat serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, yang selanjutnya untuk menyampaikan pemberitahuan atas keputusan mata acara ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan mata acara ini, kepada instansi yang berwenang termasuk namun tidak terbatas pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan atas keperluan tersebut berhak menghadap kepada Notaris atau kepada siapapun yang dianggap perlu, memberikan dan/atau meminta keterangan-keterangan yang diperlukan, membuat atau minta dibuatkan serta menandatangani akta-akta, surat-surat serta dokumen-dokumen yang diperlukan termasuk, singkatnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada yang dikecualikan.

9. Approve to grant power of attorney with the rights of substitution, in partial or as a whole, to the Board of Directors of the Company to implement these resolutions as required by the prevailing laws, make or order to make and sign the necessary deeds and documents as well as to apply for approval and/or submit notification of the decisions of this agenda and/or amendments to the Company's Articles of Association in the resolutions of this agenda, to the authorized institution including but not limited to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, as well as taking all and every necessary action, in accordance with the applicable laws and regulations and for this purpose the right to appear before a Notary or to anyone deemed necessary, provide and/or request the necessary information, make or request drawn up and sign the necessary deeds, letters and documents, in short, taking all actions deemed necessary and useful for the above mentioned purposes, nothing is excluded.

Hasil Pemungutan Suara		Voting Results
Setuju: 2.359.538.502.027 suara Agree: 2,359,538,502,027 votes	Abstain: 560.995.112 suara Abstain: 560,995,112 votes	Tidak setuju: 2.629.909.466 suara Disagree: 2,629,909,466 votes
Keterangan		Description
Sudah direalisasikan		Already realized

Mata Acara Rapat 3	3 rd Meeting Agenda
Persetujuan pemegang saham atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 23 ayat (6) mengenai kewajiban pengumuman Neraca dan Laporan Laba/Rugi dalam surat kabar.	Shareholders' approval on the amendment of the Company's Articles of Association namely Article 23 paragraph (6) on the obligation on the announcement of Balance Sheet and Profit/Loss Report in the newspaper.
Keputusan	Resolutions
1. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan yaitu Pasal 23 ayat (6) mengenai kewajiban pengumuman Neraca dan Laporan Laba/Rugi dalam surat kabar, yang sebelumnya berbunyi sebagai berikut: "Perseroan wajib mengumumkan Neraca dan Laporan Laba/Rugi dalam 1 (satu) surat kabar berbahasa Indonesia dan berperedaran nasional sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal." Menjadi sebagai berikut: "Perseroan wajib mengumumkan Neraca dan Laporan Laba/Rugi dalam sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal."	1. Approval on the amendment of the Company's Articles of Association namely Article 23 paragraph (6) on the obligation on the announcement of Balance Sheet and Profit/Loss Report in the newspaper, which previously stated as follows: "The Company must publish the Balance Sheet and Profit and Loss Report in 1 (one) newspaper with Indonesian language and national circulation in accordance with prevailing laws and regulations in the Capital Market." To become as follows: "The Company must publish the Balance Sheet and Profit and Loss Report in accordance with prevailing laws and regulations in the Capital Market."

2. Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan hasil keputusan ini sebagaimana yang disyaratkan oleh ketentuan perundang-undangan yang berlaku, membuat atau suruh membuat serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, yang selanjutnya untuk menyampaikan pemberitahuan atas keputusan mata acara ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan mata acara ini, kepada instansi yang berwenang termasuk namun tidak terbatas pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan atas keperluan tersebut berhak menghadap kepada Notaris atau kepada siapapun yang dianggap perlu, memberikan dan/atau meminta keterangan-keterangan yang diperlukan, membuat atau minta dibuatkan serta menandatangani akta-akta, surat-surat serta dokumen-dokumen yang diperlukan termasuk, singkatnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada yang dikecualikan.

2. Approve to grant power of attorney with the rights of substitution, in partial or as a whole, to the Board of Directors of the Company to implement these resolutions as required by the prevailing laws, make or order to make and sign the necessary deeds and documents as well as to apply for approval and/or submit notification of the decisions of this agenda and/or amendments to the Company's Articles of Association in the resolutions of this agenda, to the authorized institution including but not limited to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, as well as taking all and every necessary action, in accordance with the applicable laws and regulations and for this purpose the right to appear before a Notary or to anyone deemed necessary, provide and/or request the necessary information, make or request drawn up and sign the necessary deeds, letters and documents, in short, taking all actions deemed necessary and useful for the above mentioned purposes, nothing is excluded.

Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju: 2.353.433.448.303 suara	Abstain: 570.108.586 suara	Tidak setuju: 8.725.849.716 suara	
Agree: 2,353,433,448,303 votes	Abstain: 570,108,586 votes	Disagree: 8,725,849,716 votes	
Keterangan		Description	
Sudah direalisasikan		Already realized	

RUPS Tahunan Perseroan 2023

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2023 ("RUPST 2023") diselenggarakan pada hari Jumat, tanggal 30 Juni 2023. Perseroan telah melaporkan dan mengunggah ringkasan risalah RUPST 2023 pada situs web BEI dan situs web Perseroan sebagai bagian dari kepatuhan terhadap Pasal 49 dan Pasal 51 Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Tahapan pelaksanaan RUPST 2023 adalah sebagaimana pada tabel di bawah ini:

The Company's 2023 Annual GMS

The 2023 Annual GMS ("AGMS 2023") of the Company was convened on Friday, June 30, 2023. The Company has reported and uploaded the summary of the 2023 AGMS minutes on IDX website and its website as part of its compliance with Article 49 and Article 51 of OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning The Planning and Convening a General Meeting of Shareholders of a Public Company. The stages of the 2023 AGMS are illustrated in the following table:

No	Kegiatan Activities	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Keterangan Information
1.	Pengumuman RUPST 2023 kepada Pemegang Saham Announcement of 2023 AGMS to the Shareholders	Pengumuman RUPST 2023 telah dilaksanakan pada tanggal 24 Mei 2023 The Announcement of 2023 AGMS was held on May 24, 2023	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs web GoTo b. Situs web BEI c. Situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pengumuman RUPST 2023 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 24 Mei 2023. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. IDX Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of 2023 AGMS announcement has been reported by the Company to OJK and IDX on May 24, 2023.
2.	Panggilan RUPST 2023 kepada Pemegang Saham 2023 AGMS Invitation to Shareholders	8 Juni 2023 June 8, 2023	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs web GoTo b. Situs web BEI c. Situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pemanggilan RUPST 2023 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 8 Juni 2023. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. IDX Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of 2023 AGMS Invitation has been reported by the Company to OJK and IDX on June 8, 2023.
3.	Pelaksanaan RUPST 2023 Implementation of 2023 AGMS	30 Juni 2023 June 30, 2023	RUPST 2023 dimulai pada pukul 09.58 WIB dan berakhir pada pukul 11.49 Waktu Indonesia Barat yang bertempat di Ballroom, Hotel Ritz Carlton Pacific Place, Jakarta Selatan. The 2023 AGMS was starting at 09.58 Western Indonesian Time and ending at 11.49 Western Indonesian Time at Ballroom 3, Ritz Carlton Pacific Place Hotel, South Jakarta.
4.	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPST 2023 Announcement of 2023 AGMS Summary Result	4 Juli 2023 July 4, 2023	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs web GoTo b. Situs web BEI c. Situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pengumuman ringkasan risalah RUPST 2023 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 5 Juli 2023. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. IDX Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of 2023 AGMS summary result has been reported by the Company to OJK and IDX on July 5, 2023.

Anggota Dewan yang Menghadiri RUPST 2023 Secara Fisik maupun Daring The Board Members who Attended the 2023 AGMS Physically and Online

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Komisaris Utama/President Commissioner : Garibaldi Thohir Komisaris/Commissioner : William Tanuwijaya Komisaris/Commissioner : Agus D.W. Martowardojo Komisaris/Commissioner : Winato Kartono Komisaris/Commissioner : Wishnutama Kusubandio Komisaris/Commissioner : Sugito Walujo Komisaris Independen/Independent Commissioner : Dirk Van den Berghe Komisaris Independen/Independent Commissioner : Marjorie Tiu Lao Komisaris Independen/Independent Commissioner : Robert Holmes Swan
Direksi Board of Directors	Direktur Utama/President Director : Andre Soelistyo Direktur/Director : Hans Patuwo Direktur/Director : Wei-Jye Jacky Lo Direktur/Director : Melissa Siska Juminto Direktur/Director : Catherine Hindra Sutjahyo Direktur/Director : Pablo Malay

Kuorum Kehadiran

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat selain Mata Acara Rapat Ketiga, adalah setiap pemegang saham Seri B dihitung memiliki 30 (tiga puluh) hak suara, adalah sebagai berikut:

Attendance Quorum

The attendance quorum for the Agenda of the Meeting Agenda, except for the Third Agenda item of the Meeting, is each Series B shares owned 30 (thirty) voting rights, was as follows:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendants	%
Saham Seri A/Series A Shares	1.133.792.199.502 1,133,792,199,502	1.123.527.533.886 1,123,527,533,886	815.614.616.619 815,614,616,619	30,88 30.88
Saham Seri B (SDHSM)/ Series B Shares (MVS)	50.571.730.000 50,571,730,000	1.517.151.900.000 1,517,151,900,000	1.517.151.900.000 1,517,151,900,000	57,45 57.45
Total	1.184.363.929.502 1,184,363,929,502	2.640.679.433.886 2,640,679,433,886	2.332.766.516.619 2,332,766,516,619	88,33 88.33

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat ketiga di mana setiap pemegang saham Seri A dan pemegang saham Seri B memiliki 1 hak suara, sebagai berikut:

The attendance quorum for the third Meeting Agenda where all each of Series A shares and Series B shares had 1 voting right, as follows:

Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Hak Suara Total Voting Rights	Jumlah Kehadiran Total Attendants	%
Saham Seri A/Series A Shares	1.133.792.199.502 1,133,792,199,502	1.123.527.533.886 1,123,527,533,886	815.614.616.619 815,614,616,619	69,46 69.46
Saham Seri B (SDHSM)/Series B Shares (MVS)	50.571.730.000 50,571,730,000	50.571.730.000 50,571,730,000	50.571.730.000 50,571,730,000	4,31 4.31
Total	1.184.363.929.502 1,184,363,929,502	1.174.099.263.886 1,174,099,263,886	866.186.346.619 866,186,346,619	73,77 73.77

Pada penyelenggaraan RUPST 2023 tersebut, Perseroan menugaskan pihak independen yang berasal dari luar Perseroan untuk membantu proses pemungutan suara.

At the 2023 AGMS, the Company assigned an independent external party to help the voting process.

Tata Tertib Rapat

Rapat dipimpin oleh Bapak Garibaldi Thohir, Komisaris Utama Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris untuk memimpin RUPST 2023 berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris tanggal 10 Mei 2023.

Meeting Rules of Conduct

The Meeting was chaired by Mr. Garibaldi Thohir, as the President Commissioner of the Company and was appointed by the Board of Commissioners to lead the 2023 AGMS pursuant to the Board of Commissioner Resolution dated May 10, 2023.

Dalam setiap pembahasan mata acara rapat, pemegang saham atau kuasanya diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan tanggapan terkait hal-hal yang sedang dibahas.

Keputusan rapat diambil dengan (i) suara suara, di mana suara akan dihitung secara aklamasi dan dengan cara mengangkat tangan, dan (ii) pemungutan suara secara elektronik dengan menggunakan sistem KSEI.

In each discussion of the meeting agenda, the shareholders or their legal proxies were given the opportunities to raise questions and/or give responses related to the matters being discussed.

The meeting resolutions were made by (i) voice votes, whereby the votes would be counted by acclamation and by raising hand, and (ii) electronic voting using KSEI system.

Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 1		1 st Meeting Agenda	
1. Persetujuan laporan tahunan Perseroan tahun buku 2022 yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris, termasuk pengesahan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik Purwantono, Sungkoro & Surja (anggota firma dari Ernst & Young Global Limited) dan ditandatangani pada tanggal 31 Maret 2023 serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, sejauh tercermin dalam laporan tahunan Perseroan tahun buku 2022 dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diaudit.		1. Approval on the Company's annual report for the financial year of 2022 which has been reviewed by the Board of Commissioners, including the approval of the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the financial year ended on December 31, 2022, which has been audited by public accounting firm of Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited) and executed on March 31, 2023 and granting a full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory duty carried out throughout the financial year ended on December 31, 2022, provided that those actions are clearly reflected under the Company's annual report for the financial year of 2022 and consolidated audited financial statements of the Company and its subsidiaries for the financial year ended on December 31, 2022.	
Keputusan		Resolutions	
1. Menyetujui dan menerima dengan baik Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022, termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik Purwantono, Sungkoro & Surja (anggota firma dari Ernst & Young Global Limited) dan ditandatangani pada tanggal 31 Maret 2023 dengan pendapat "Wajar Tanpa Pengecualian". 2. Dengan disetujuinya Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022 termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta disahkannya Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, maka dengan demikian memberikan pembebasan dan pelepasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas seluruh dan segala tindakan pengurusan dan pengawasan selama tahun buku 2022 tanpa terkecuali, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan/atau Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan bukan merupakan tindak pidana.		1. Approve and well-received the Annual Report of the Company for the financial year of 2022, including the Report on the Implementation of the Supervisory Duties of the Company's Board of Commissioners and ratification of the consolidated Financial Statement of the Company and its subsidiaries for the financial year ended on December 31, 2022, which has been audited by public accounting firm of Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited) and executed on March 31, 2023, with unqualified opinion. 2. By approving the Annual Report of the Company for the financial year of 2022 including the Report on the Implementation of the Supervisory Duties of the Company's Board of Commissioners, and ratification of the consolidated Financial Statement of the Company and its subsidiaries for the financial year ended on December 31, 2022, therefore granting a full release and discharge (<i>volledig acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for any and all of their management and supervisory duty carried out throughout the financial year of 2022 without exemption, provided that those actions are clearly reflected under the Company's Annual Report and/or the Consolidated Financial Statements of the Company and its subsidiaries for the fiscal year ended on December 31, 2022 and do not constitute as criminal offense.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju: 2.330.717.876.883 suara Agree: 2,330,717,876,883 votes		Abstain: 2.030.531.848 suara Abstain: 2,030,531,848 votes	
Tidak setuju: 18.107.888 suara Disagree: 18,107,888 votes			
Keterangan		Description	
Sudah direalisasikan		Already realized	

Mata Acara Rapat 2		2 nd Meeting Agenda	
Persetujuan atas penentuan gaji dan tunjangan bagi Direksi dan penentuan honorarium dan/atau tunjangan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023.		Approval on the determination of the salary and benefits of the Board of Directors and the determination of the honorarium and/ or benefits of the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2023.	
Keputusan		Resolutions	
1. Sesuai dengan keputusan dan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan, menetapkan gaji dan tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023, berlaku efektif sejak 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 serta mengesahkan pembayaran gaji dan tunjangan lainnya yang telah dibayarkan kepada Dewan Komisaris Perseroan terhitung dari bulan Januari 2023 sampai dengan bulan Juni 2023. 2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan untuk menetapkan besaran gaji, bonus dan tunjangan lainnya untuk masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan mengesahkan pembayaran gaji dan tunjangan lainnya yang telah dibayarkan kepada Dewan Komisaris Perseroan terhitung dari bulan Januari 2023 sampai dengan bulan Juni 2023. 3. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak untuk melimpahkan kewenangan tersebut kepada Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan untuk menetapkan besaran gaji, bonus, dan tunjangan lainnya bagi para seluruh dan masing-masing anggota Direksi Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta mengesahkan pembayaran gaji dan tunjangan lainnya yang telah dibayarkan kepada Direksi Perseroan terhitung dari bulan Januari 2023 sampai dengan bulan Juni 2023.		1. By taking into account the suggestions and opinions given by the Nomination and Remuneration Committee of the Company, to stipulate the remuneration for all members of the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2023, effective from January 1, 2023 until December 31, 2023, as proposed by the Nomination and Remuneration Committee of the Company and ratify the salaries and other benefits that have been paid to the Board of Commissioners starting from January 2023 until June 2023. 2. Granting power of attorney and authority to the Nomination and Remuneration Committee of the Company to determine the amount of salaries, bonuses and other benefits for each of the members of the Board of Commissioners of the Company in accordance with the structure, policies and amount of remuneration based on the remuneration policy of the Company for the financial year which ended on December 31, 2023 and in accordance with the limits set by the Shareholders in the Meeting, and ratify the salaries and other benefits that have been paid to the Board of Commissioners of the Company starting from January 2023 until June 2023. 3. Granting power of attorney and authority to the Board of Commissioners of the Company with the rights to delegate the authorization to the Nomination and Remuneration Committee of the Company to determine the amount of salaries, bonuses and other benefits for all and each members of the Board of Directors of the Company for the financial year which ended on December 31, 2023, and ratify the salaries and other benefits that have been paid to the Board of Directors of the Company starting from January 2023 until June 2023.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju: 2.186.516.305.018 suara Agree: 2,186,516,305,018 votes		Abstain: 20.177.345.816 suara Abstain: 20,177,345,816 votes	
Tidak setuju: 126.072.865.785 suara Disagree: 126,072,865,785 votes			
Keterangan		Description	
Sudah direalisasikan		Already realized	
Mata Acara Rapat 3		3 rd Meeting Agenda	
Persetujuan untuk menunjuk Akuntan Publik Independen yang akan mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023.		Approval on the appointment of an Independent Public Accountant to audit the consolidated financial statement of the Company for the financial year ended on December 31, 2023.	
Keputusan		Resolutions	
1. Menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (anggota firma dari Ernst & Young Global Limited) yang terdaftar di OJK untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan dan Anak Perusahaan Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.		1. Approve the appointment of Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited) an Accountant Public office registered in OJK to audit the Consolidated Financial Statement of the Company and its Subsidiary for the financial year ended on December 31, 2023.	

2. Mendelegasikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:

- Menetapkan besaran honorarium Akuntan Publik yang telah ditunjuk berdasarkan keputusan Rapat ini.
- Menunjuk kantor Akuntan Publik pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukan pengganti Akuntan Publik yang wajar apabila Akuntan Publik yang telah ditunjuk oleh Rapat ini tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab apapun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan dibidang pasar modal atau tidak tercapai kesepakatan mengenai besaran honorarium.

3. Delegate the authority to the Board of Commissioners to:

- Determine the size of the honorarium of the Public Accountant appointed by the resolution of this Meeting.
- Appoint a replacement Public Accountant and determine the conditions and terms of the appointment of the replacement that are fair if the appointed Public Accountant is unable to carry out its tasks for any reason, including legal reasons or regulations in the field of capital markets or the failure to reach a consensus on its fees.

Hasil Pemungutan Suara	Voting Results	
Setuju: 864.460.153.083 suara Agree: 864,460,153,083 votes	Abstain: 1.547.122.348 suara Abstain: 1,547,122,348 votes	Tidak setuju: 179.071.188 suara Disagree: 179,071,188 votes
Keterangan	Description	
Sudah direalisasikan	Already realized	

Mata Acara Rapat 4	4 th Meeting Agenda
Penyampaian laporan atas realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana.	Report on the realization of the use of proceeds resulting from the Initial Public Offering.
Keputusan	Resolutions
Tidak ada pengambilan keputusan dalam Mata Acara Rapat Keempat, karena hanya bersifat pelaporan kepada para pemegang saham Perseroan.	There is no voting in the Fourth Meeting Agenda, considering it is only reported to the Company's shareholders.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Tidak ada pengambilan keputusan dalam Mata Acara Rapat Keempat, karena hanya bersifat pelaporan kepada para pemegang saham Perseroan.	There is no voting in the Fourth Meeting Agenda, considering it is only report to the Company's shareholders.
Keterangan	Description
Laporan lebih lanjut terkait realisasi penggunaan dana telah dilakukan masing-masing pada 13 Juli 2023 dan 12 Januari 2024.	Further report on the realization of the use of proceeds has been conducted on July 13, 2023 and January 12, 2024.

Mata Acara Rapat 5		5 th Meeting Agenda	
Persetujuan pemegang saham atas pembaruan penyerahan kewenangan kepada Dewan Komisaris atas penerbitan saham baru sehubungan dengan Penawaran Saham Perdana secara internasional.		Approval on the renewal of delegation of authority to Board of Commissioners for issuance of new shares in relation to the international Initial Public Offering.	
Keputusan		Resolutions	
Menyetujui untuk memperbarui penyerahan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris sampai dengan 31 Desember 2023 untuk menentukan jumlah saham yang dapat diterbitkan oleh Perseroan dalam rangka Penawaran Saham Perdana secara internasional dan menyatakan kembali jumlah saham yang diterbitkan sebagai hasil dari pelaksanaan Penawaran Saham Perdana secara internasional dalam satu atau lebih akta notaris secara sekaligus maupun terpisah dan/atau menyatakan kembali perubahan anggaran dasar terkait jumlah saham yang diterbitkan sebagai hasil dari pelaksanaan Penawaran Saham Perdana secara internasional, dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.		Approval on the renewal of delegation of authority and power to Board of Commissioners until December 31, 2023 to determine the number of shares to be issued by the Company for the purpose of the international Initial Public Offering and to restate the number of shares issued as result from the international Initial Public Offering in one or more notarial deeds at once or separately and/or restate the amendment to the articles of association in relation to the number of shares issued as result from the international Initial Public Offering, with due observance to the prevailing laws and regulations.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju: 2.319.875.390.581 suara Agree: 2,319,875,390,581 votes		Abstain: 10.109.878.367 suara Abstain: 10,109,878,367 votes	Tidak setuju: 2.781.247.671 suara Disagree: 2,781,247,671 votes
Keterangan		Description	
Tidak direalisasikan		Not realized	

Mata Acara Rapat 6		6 th Meeting Agenda	
Persetujuan atas pembaharuan penyerahan kewenangan kepada Dewan Komisaris atas penerbitan saham baru yang akan diberikan kepada anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau karyawan Perseroan dan anak perusahaan Perseroan berdasarkan Program Kepemilikan Saham.		Approval on the renewal of delegation of authority to the Board of Commissioners for issuance of new shares which will be granted to the members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and/or employees of the Company and its subsidiaries based on the Shares Ownership Program.	
Keputusan		Resolutions	
Menyetujui untuk memperbarui penyerahan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menentukan jumlah saham yang diterbitkan oleh Perseroan untuk pelaksanaan penerbitan saham baru yang akan diberikan kepada anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau karyawan Perseroan dan anak perusahaan Perseroan berdasarkan Program Kepemilikan Saham serta menyatakan kembali jumlah saham yang diterbitkan oleh Perseroan sebagai hasil dari pelaksanaan penerbitan saham baru yang akan diberikan kepada anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau karyawan Perseroan dan anak perusahaan Perseroan berdasarkan Program Kepemilikan Saham dalam satu atau lebih akta notaris secara sekaligus maupun terpisah dan/atau menyatakan kembali perubahan anggaran dasar terkait pelaksanaan penerbitan saham baru yang akan diberikan kepada anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau karyawan Perseroan dan anak perusahaan Perseroan berdasarkan Program Kepemilikan Saham, dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.		Approve the renewal of delegation of authority and power to Board of Commissioners to restate the number of shares issued as the result from the issuance of new shares which will be granted to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and/or employees of the Company and its subsidiaries based on the Shares Ownership Program in one or more notarial deeds at once or separately and/or restate the amendment of the articles of association in relation to the issuance of new shares which will be granted to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and/or employees of the Company and its subsidiaries based on the Shares Ownership Program, with due observance to the prevailing laws and regulations.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju: 2.132.514.381.121 suara Agree: 2,132,514,381,121 votes		Abstain: 1.551.423.648 suara Abstain: 1,551,423,648 votes	
Tidak setuju: 198.700.711.850 suara Disagree: 198,700,711,850 votes			
Keterangan		Description	
Belum direalisasikan		Not yet realized	

Mata Acara Rapat 7		7 th Meeting Agenda	
Persetujuan atas peningkatan modal tanpa memberikan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak-banyaknya 10% dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan ("PMTHMETD").		Approval on the increase of capital without preemptive rights at a maximum of 10% of its issued and paid-up capital ("NPR").	
Keputusan		Resolutions	
- Menyetujui atas penerbitan saham baru sebanyak-banyaknya 10% dari jumlah seluruh modal ditempatkan dan disetor dalam Perseroan melalui pelaksanaan PMTHMETD. - Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, termasuk untuk mendelegasikan kuasa dan kewenangan kepada Direksi Perseroan, untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan PMTHMETD Perseroan, termasuk namun tidak terbatas dengan memenuhi syarat-syarat yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan antara lain meliputi: - menentukan kepastian jumlah saham baru yang akan dikeluarkan dalam rangka PMTHMETD termasuk menentukan struktur pendanaan yang terbaik untuk Perseroan yang akan dilakukan oleh Perseroan dalam rangka PMTHMETD; - menentukan harga pelaksanaan PMTHMETD, sepanjang harga pelaksanaan tersebut tetap tunduk terhadap ketentuan peraturan yang berlaku; - menentukan kepastian dan melaksanakan penggunaan dana hasil PMTHMETD; - menandatangani dokumen-dokumen yang diperlukan dalam rangka PMTHMETD;		- Approve the issuance of new shares of as many as 10% of the total issued and paid up capital of the Company through NPR. - Approve the granting of power of attorney to the Board of Commissioners of the Company with substitution rights, be it in part or in whole, including to delegate the power of attorney and authority to the Board of Directors of the Company to do all things necessary in relation to the Company's NPR, including but not limited to the fulfillment of the terms determined under the regulation, amongst others, the following: - determine the fixed number of new shares to be issued in the NPR including to determine the best structure of the funding method for the Company to be implemented by the Company for the NPR; - determine the exercise price of the NPR, as long as the exercise price is still compliant with the prevailing laws; - determine and implement the use of proceeds of the NPR; - sign all documents related to the NPR;	

- e. mencatatkan seluruh saham Perseroan yang telah dikeluarkan dan disetor penuh kepada BEI; dan
- f. melakukan segala tindakan yang diperlukan dan/atau disyaratkan sehubungan dengan PMTHMETD termasuk yang disyaratkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

- e. list all shares of the Company that has been issued and paid up to the IDX; and
- f. conduct all actions needed and/or required in relation to the NPR including those required based on the prevailing laws.

Hasil Pemungutan Suara		Voting Results
Setuju: 2.319.870.970.781 suara Agree: 2,319,870,970,781 votes	Abstain: 10.114.054.267 suara Abstain: 10,114,054,267 votes	Tidak setuju: 2.781.491.571 suara Disagree: 2,781,491,571 votes
Keterangan		Description
Sebagian sudah direalisasikan, sebanyak 17.045.733.334 dari total saham yang telah disetujui.		Partially realized, amounting to 17,045,733,334 of the total numbers of shares that have been approved.

Mata Acara Rapat 8	8 th Meeting Agenda
Persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebagai pelaksanaan dari (i) IPO Internasional; (ii) Program Kepemilikan Saham; dan (iii) PMTHMETD.	Approval on the amendment of the Company's Articles of Association in relation to the increase of issued and paid-up capital pursuant to any implementation of the following: (i) International IPO; (ii) Shares Ownership Program; and (iii) NPR.
Keputusan	Resolutions
1. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebagai pelaksanaan dari (i) IPO Internasional; (ii) Program Kepemilikan Saham; dan (iii) PMTHMETD.	1. Approve the amendment of the Company's Articles of Association in relation with the increase of issued and paid-up capital pursuant to any implementation of the following: (i) International IPO; (ii) Shares Ownership Program; and (iii) NPR.
2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan realisasi atas pengeluaran saham sebagai pelaksanaan dari (i) IPO Internasional; (ii) Program Kepemilikan Saham; dan (iii) PMTHMETD, sebagaimana yang disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, membuat atau suruh membuat serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, yang selanjutnya untuk mengajukan permohonan persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas keputusan Mata Acara Rapat ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan Mata Acara Rapat ini, kepada instansi yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan atas keperluan tersebut berhak menghadap kepada Notaris atau kepada siapapun yang dianggap perlu, memberikan dan/atau meminta keterangan-keterangan yang diperlukan, membuat atau minta dibuatkan serta menandatangani akta-akta, surat-surat serta dokumen-dokumen yang diperlukan termasuk memberikan kuasa substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan kembali akta perubahan Anggaran Dasar Perseroan sebagaimana diwajibkan oleh otoritas yang berwenang, singkatnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada yang dikecualikan.	2. Delegate power of attorney and authority to the Company's Board of Commissioner with substitution rights to the Board of Directors to state the realisation of the issuance of shares in relation to the (i) International IPO; (ii) Shares Ownership Program; and (iii) NPR, make or order to make and sign the necessary deeds and documents as well as to apply for approval and/or submit notification of the decisions of this Meeting Agenda and/or amendments to the Company's Articles of Association in the resolutions of this Meeting Agenda, to the authorized institution, as well as taking all and every necessary action, in accordance with the applicable laws and regulations and for this purpose the right to appear before a Notary or to anyone deemed necessary, provide and/or request the necessary information, make or request drawn up and sign the necessary deeds, letters and documents including granting a power of attorney with substitution right to the Company's Board of Directors to restate the deed of amendment of the Company's Articles of Association as required by the competent authority, in short, taking all actions deemed necessary and useful for the public interest, for the above mentioned purposes, nothing is excluded.

Hasil Pemungutan Suara		Voting Results
Setuju: 2.140.975.438.417 suara Agree: 2,140,975,438,417 votes	Abstain: 10.114.075.667 suara Abstain: 10,114,075,667 votes	Tidak setuju: 181.677.002.535 suara Disagree: 181,677,002,535 votes
Keterangan		Description
Sebagian sudah direalisasikan sehubungan dengan pelaksanaan PMTHMETD.		Partially realized in connection with the implementation of NPR.

Mata Acara Rapat 9	9 th Meeting Agenda
Persetujuan atas perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.	Approval on the change of composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.
Keputusan	Resolutions
- Menyetujui pengunduran diri Bapak Andre Soelistyo sebagai Direktur Utama Perseroan terhitung sejak tanggal 30 Juni 2023, disertai dengan ucapan terima kasih atas jasanya selama menjabat di Perseroan dan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan-tindakannya selama menjabat pada Perseroan serta menyetujui untuk mengesampingkan ketentuan Pasal 17 ayat (8) Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan diterimanya pengunduran diri Bapak Andre Soelistyo kurang dari periode 30 hari sebelum tanggal Rapat. - Menyetujui pengunduran diri Bapak Sugito Walujo sebagai Komisaris Perseroan terhitung sejak tanggal 30 Juni 2023, disertai dengan ucapan terima kasih atas jasanya selama menjabat di Perseroan dan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan-tindakannya selama menjabat pada Perseroan dan menyetujui untuk mengesampingkan ketentuan Pasal 17 ayat (8) Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan diterimanya pengunduran diri Bapak Sugito Walujo kurang dari periode 30 hari sebelum tanggal Rapat. - Menyetujui pengangkatan Bapak Andre Soelistyo sebagai Komisaris Perseroan, dengan periode masa jabatan terhitung sejak tanggal 30 Juni 2023 sampai dengan penutupan RUPST ketiga Perseroan pada tahun 2026, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. - Menyetujui pengangkatan Bapak Sugito Walujo sebagai Direktur Utama Perseroan, dengan periode masa jabatan terhitung sejak tanggal 30 Juni 2023 sampai dengan penutupan RUPST ketiga Perseroan pada tahun 2026, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. - Menyetujui pengangkatan Bapak Thomas Kristian Husted sebagai Wakil Direktur Utama Perseroan, dengan periode masa jabatan terhitung sejak tanggal 30 Juni 2023 sampai dengan penutupan RUPST ketiga Perseroan pada tahun 2026, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. - Menyetujui atas pengalihan tugas dan wewenang dari Bapak Garibaldi Thohir yang semula sebagai Komisaris Utama menjadi Komisaris Perseroan, tanpa mengubah masa jabatan beliau, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. - Menyetujui atas pengalihan tugas dan wewenang dari Bapak Agus D.W. Martowardojo yang semula sebagai Komisaris menjadi Komisaris Utama Perseroan, tanpa mengubah masa jabatan beliau, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu.	- Approve the resignation of Mr. Andre Soelistyo as a President Director of the Company as of June 30, 2023, and we would like to thank him for all the effort during his services in the Company and give a full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) with the respect to his actions during the term of services in the Company and approve to waive the provision under Article 17 paragraph (8) of the Company's Articles of Association regarding the acceptance of Mr. Andre Soelistyo's resignation less than 30 days before the Meeting date. - Approve the resignation of Mr. Sugito Walujo as a Commissioner of the Company as of June 30, 2023, and we would like to thank him for all the effort during his services in the Company and give a full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) with the respect to his actions during the term of services in the Company and approve to waive the provision under Article 17 paragraph (8) of the Company's Articles of Association regarding the acceptance of Mr. Sugito Walujo's resignation less than 30 days before the Meeting date. - Approve the appointment of Mr. Andre Soelistyo as a Commissioner of the Company, with the term of office starting from June 30, 2023 until the closing of the Company's third AGMS in 2026, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time. - Approve the appointment of Mr. Sugito Walujo as a President Director of the Company, with the term of office starting from June 30, 2023, until the closing of the Company's third AGMS in 2026, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time. - Approve the appointment of Mr. Thomas Kristian Husted as a Vice President Director of the Company, with the term of office starting from June 30, 2023, until the closing of the Company's third AGMS in 2026, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time. - Approve the assignment of duties and authorities of Mr. Garibaldi Thohir from previously the President Commissioner to become a Commissioner of the Company, without altering his term of office, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time. - Approve the assignment of duties and authorities of Mr. Agus D.W. Martowardojo from previously the Commissioner to become a President Commissioner of the Company, without altering his term of office, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time.

Dengan telah dibahasnya seluruh keputusan untuk Mata Acara Rapat kesembilan, maka susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama: Agus Dermawan Wintarto Martowardojo
 Komisaris: Garibaldi Thohir
 Komisaris: William Tanuwijaya
 Komisaris: Andre Soelistyo
 Komisaris: Wishnutama Kusubandio
 Komisaris: Winato Kartono
 Komisaris Independen: Dirk Van den Berghe
 Komisaris Independen: Robert Holmes Swan
 Komisaris Independen: Marjorie Tiu Lao

Direksi

Direktur Utama: Sugito Walujo
 Wakil Direktur Utama: Thomas Kristian Husted
 Direktur: Wei -Jye Jacky Lo
 Direktur: Catherine Hindra Sutjahyo
 Direktur: Hans Patuwo
 Direktur: Melissa Siska Juminto
 Direktur: Nila Marita
 Direktur: Pablo Malay

With the discussion of all decisions for the ninth Meeting Agenda, the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company become as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner: Agus Dermawan Wintarto Martowardojo
 Commissioner: Garibaldi Thohir
 Commissioner: William Tanuwijaya
 Commissioner: Andre Soelistyo
 Commissioner: Wishnutama Kusubandio
 Commissioner: Winato Kartono
 Independent Commissioner: Dirk Van den Berghe
 Independent Commissioner: Robert Holmes Swan
 Independent Commissioner: Marjorie Tiu Lao

Board of Directors

President Director: Sugito Walujo
 Vice President Director: Thomas Kristian Husted
 Director: Wei-Jye Jacky Lo
 Director: Catherine Hindra Sutjahyo
 Director: Hans Patuwo
 Director: Melissa Siska Juminto
 Director: Nila Marita
 Director: Pablo Malay

Selanjutnya, pemegang saham di dalam Rapat juga memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan hasil keputusan ini sebagaimana yang disyaratkan oleh ketentuan perundang-undangan yang berlaku, membuat atau suruh membuat serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, yang selanjutnya untuk menyampaikan pemberitahuan atas keputusan mata acara ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan mata acara ini, kepada instansi yang berwenang termasuk namun tidak terbatas pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan atas keperluan tersebut berhak menghadap kepada Notaris atau kepada siapapun yang dianggap perlu, memberikan dan/atau meminta keterangan-keterangan yang diperlukan, membuat atau minta dibuatkan serta menandatangani akta-akta, surat-surat serta dokumen-dokumen yang diperlukan termasuk, singkatnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada yang dikecualikan.

Further, the shareholders in the Meeting also grant the authorization with the rights of substitution, in partial or as a whole, to the Board of Directors of the Company to implement these resolutions as required by the prevailing laws, make or order to make and sign the necessary deeds and documents as well as to apply for approval and/or submit notification of the decisions of this agenda and/or amendments to the Company's Articles of Association in the resolutions of this agenda, to the authorized institution including but not limited to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, as well as taking all and every necessary action, in accordance with the applicable laws and regulations and for this purpose the right to appear before a Notary or to anyone deemed necessary, provide and/or request the necessary information, make or request drawn up and sign the necessary deeds, letters and documents, in short, taking all actions deemed necessary and useful for the above mentioned purposes, nothing is excluded.

Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju: 2.329.725.521.908 suara	Abstain: 1.640.252.340 suara	Tidak setuju: 1.400.742.371 suara	
Agree: 2,329,725,521,908 votes	Abstain: 1,640,252,340 votes	Disagree: 1,400,742,371 votes	
Keterangan		Description	
Sudah direalisasikan		Already realized	

RUPS Luar Biasa dengan Persetujuan Pemegang Saham Independen

RUPS Luar Biasa dengan persetujuan Pemegang Saham Independen Perseroan telah diselenggarakan pada hari Jumat, tanggal 30 Juni 2023 ("RUPSLB Juni 2023"). Perseroan telah melaporkan dan mengunggah ringkasan risalah RUPSLB Juni 2023 pada situs web BEI dan situs web Perseroan sebagai bagian dari kepatuhan terhadap Pasal 49 dan Pasal 51 Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Tahapan pelaksanaan RUPSLB Juni 2023 adalah sebagaimana pada tabel di bawah ini:

Extraordinary GMS with Independent Shareholders approval

The Extraordinary GMS with Independent Shareholders approval of the Company was convened on Friday, June 30, 2023 ("EGMS June 2023"). The Company has reported and uploaded the summary of the EGMS June 2023 minutes on IDX website and its website as part of its compliance with Article 49 and Article 51 of OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning The Planning and Convening a General Meeting of Shareholders of a Public Company. The stages of the EGMS June 2023 are illustrated in the following table:

No	Kegiatan Activities	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Keterangan Information
1.	Pengumuman RUPSLB Juni 2023 kepada Pemegang Saham Announcement of EGMS June 2023 to the Shareholders	Pengumuman RUPSLB Juni 2023 telah dilaksanakan pada tanggal 24 Mei 2023 The Announcement of EGMS June 2023 was held on May 24, 2023	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs web GoTo b. Situs web BEI c. Situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pengumuman RUPSLB Juni 2023 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 24 Mei 2023. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. IDX Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of EGMS June 2023 announcement has been reported by the Company to OJK and IDX on May 24, 2023.
2.	Panggilan RUPSLB Juni 2023 kepada Pemegang Saham Invitation of EGMS June 2023 to the Shareholders	8 Juni 2023 June 8, 2023	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs web GoTo b. Situs web BEI c. Situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pemanggilan RUPSLB Juni 2023 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 8 Juni 2023. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. IDX Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of EGMS June 2023 Invitation has been reported by the Company to OJK and IDX on June 8, 2023.
3.	Pelaksanaan RUPSLB Juni 2023 Implementation of EGMS June 2023	30 Juni 2023 June 30, 2023	RUPSLB Juni 2023 dimulai pada pukul 11.58 Waktu Indonesia Barat dan berakhir pukul 12.09 Waktu Indonesia Barat di Ballroom 3, Hotel Ritz Carlton Pacific Place, Jakarta Selatan. The EGMS June 2023 was starting at 11.58 Western Indonesian Time and ending at 12.09 Western Indonesian Time at Ballroom 3, Ritz Carlton Pacific Place Hotel, South Jakarta.

No	Kegiatan Activities	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Keterangan Information
4.	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPSLB Juni 2023 Announcement of the Summary Result of the EGMS June 2023	4 Juli 2023 July 4, 2023	Dilakukan melalui keterbukaan informasi pada: a. Situs web GoTo b. Situs web BEI c. Situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Bukti pengumuman ringkasan risalah RUPSLB Juni 2023 telah dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI pada tanggal 5 Juli 2023. Conducted through information disclosure on: a. GoTo Website b. IDX Website c. Website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia The proof of announcement of the EGMS June 2023 summary result has been reported by the Company to OJK and IDX on July 5, 2023.

Anggota Dewan yang Menghadiri RUPSLB Juni 2023 Secara Fisik maupun Daring The Board Members who Attended the EGMS June 2023 Physically and Online

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Komisaris Utama/President Commissioner : Garibaldi Thohir Komisaris/Commissioner : William Tanuwijaya Komisaris/Commissioner : Agus D.W. Martowardojo Komisaris/Commissioner : Winato Kartono Komisaris/Commissioner : Wishnutama Kusubandio Komisaris/Commissioner : Sugito Walujo Komisaris Independen/Independent Commissioner : Dirk Van den Berghe Komisaris Independen/Independent Commissioner : Marjorie Tiu Lao Komisaris Independen/Independent Commissioner : Robert Holmes Swan
Direksi Board of Directors	Direktur Utama/President Director : Andre Soelistyo Direktur/Director : Hans Patuwo Direktur/Director : Wei-Jye Jacky Lo Direktur/Director : Melissa Siska Juminto Direktur/Director : Catherine Hindra Sutjahyo Direktur/Director : Pablo Malay

Kuorum Kehadiran

Kuorum kehadiran untuk Mata Acara Rapat dimana atas kuorum kehadiran dan kuorum pengambilan keputusan hanya dapat memperhitungkan hak suara dari Pemegang Saham independen Perseroan. Pemegang Saham yang memiliki Saham Seri B tidak dihitung dalam menentukan kuorum kehadiran dan tidak dapat memberikan suara dalam Rapat ini.

Attendance Quorum

The attendance quorum for the Meeting Agenda where the attendance and voting quorum can only take into account the Company's independent Shareholders' voting rights. All series B Shareholders are not calculated in determining the attendance quorum and are not allowed to vote in this Meeting.

	Tipe Saham Shares Type	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Kehadiran Total Attendants	%
Saham Seri A Series A Shares		966.725.077.239 966,725,077,239	663.268.533.695 663,268,533,695	68,61 68.61

Pada RUPSLB Juni 2023, Perseroan menugaskan pihak independen yang berasal dari luar Perseroan untuk membantu proses pemungutan suara.

At the EGMS June 2023, the Company assigned an independent external party to help the voting process.

Tata Tertib Rapat

Rapat dipimpin oleh Bapak Garibaldi Thohir, Komisaris Utama Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris untuk memimpin RUPSLB Juni 2023 berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris tanggal 10 Mei 2023.

Dalam setiap pembahasan mata acara rapat, pemegang saham atau kuasanya diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan tanggapan terkait hal-hal yang sedang dibahas.

Keputusan rapat di ambil dengan (i) pemungutan suara, di mana suara akan dihitung secara aklamasi dan dengan cara mengangkat tangan, dan (ii) pemungutan suara secara elektronik dengan menggunakan sistem KSEI.

Meeting Rules of Conduct

The Meeting was chaired by Mr. Garibaldi Thohir, as the President Commissioner of the Company and was appointed by the Board of Commissioners to lead the EGMS June 2023 pursuant to the Board of Commissioners Resolution dated May 10, 2023.

In each discussion of the meeting agenda, the shareholders or their legal proxies were given the opportunities to raise questions and/or give responses related to the matters being discussed.

The meeting resolutions were made by (i) voice votes, whereby the votes would be counted by acclamation and by raising hand, and (ii) electronic voting using KSEI system.

Mata Acara dan Keputusan Rapat		The Meeting Agenda and the Resolutions	
Mata Acara Rapat 1		1 st Meeting Agenda	
Persetujuan pemegang saham independen atas anggota direksi Perseroan yang dapat menjadi pemegang saham Seri B.		Independent shareholders' approval for the member of the Board of Directors of the Company who may become the Series B shareholder	
Keputusan		Resolutions	
1. Menyetujui Catherine Hindra Sutjahyo yang merupakan anggota Direksi Perseroan, untuk menjadi pemegang saham Seri B Perseroan.		1. Approve Catherine Hindra Sutjahyo who is the member of the Company's Board of Directors, to become eligible to hold the Series B shares.	
2. Menyetujui Hans Patuwo yang merupakan anggota Direksi Perseroan, untuk menjadi pemegang saham Seri B Perseroan.		2. Approve Hans Patuwo who is the member of the Company's Board of Directors, to become eligible to hold the Series B shares.	
3. Menyetujui Pablo Malay yang merupakan anggota Direksi Perseroan, untuk menjadi pemegang saham Seri B Perseroan.		3. Approve Pablo Malay who is the member of the Company's Board of Directors, to become eligible to hold the Series B shares.	
Hasil Pemungutan Suara		Voting Results	
Setuju: 514.467.387.438 suara Agree: 514,467,387,438 votes		Abstain: 28.324.763.233 suara Abstain: 28,324,763,233 votes	Tidak setuju: 120.476.383.024 suara Disagree: 120,476,383,024 votes
Keterangan		Description	
Sampai dengan tanggal diterbitkannya Laporan Tahunan ini, kandidat pemegang saham Seri B Perseroan belum memiliki saham seri B		Up to the issuance of this report, Series B Shareholders Candidates has not hold any Series B shares yet	

Public Expose

1. Public Expose Tahunan

Sesuai dengan Surat Keputusan Direksi BEI No. Kep-000066/BEI/09-2022 mengenai Perubahan Peraturan I-E tentang Kewajiban Penyampaian Laporan Informasi, tertanggal 30 September 2022 ("Peraturan I-E") khususnya Pasal III.3 mengenai Kewajiban *Public Expose* dan Pasal III.3.6, Perseroan telah menyampaikan materi *Public Expose* tahunan Perseroan kepada BEI pada tanggal 19 Maret 2024, bersamaan dengan penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan pada tanggal dan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 yang telah diaudit. Oleh karenanya berdasarkan Pasal III.3.6 Peraturan I-E, Perseroan telah memenuhi kewajiban *Public Expose* Tahunan.

Public Expose

1. Annual Public Expose

In accordance with IDX Rule No. Kep-00066/BEI/09-2022 regarding the Amendment of Regulation No. I-E regarding the Information Submission Obligation dated September 30, 2022 ("I-E Regulation"), specifically Article III.3 in relation to Public Expose Obligation and Article III.3.6, the Company has submitted the Annual Public Expose material to the IDX on March 19, 2024, which was submitted together with the submission of the audited Consolidated Financial Statements of the Company as of and for the year ended December 31, 2023. Hence, in accordance with Article III.3.6 of the I-E Regulation, the Company has fulfilled the Annual Public Expose obligation.

2. Public Expose Insidentil

Merujuk pada Surat BEI No. S01901/BEI.PP3/02-2024 perihal Permintaan Penjelasan tanggal 20 Februari 2024 dan Peraturan I-E, Perseroan telah melaksanakan *Public Expose* Insidentil secara virtual pada hari Rabu, 28 Februari 2024 bertempat di Gedung Pasaraya, Lantai 7, Jl. Iskandarsyah II No. 2, Melawai, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan. *Public Expose* Insidentil yang diselenggarakan pada pukul 10.00 - 11.28 Waktu Indonesia Barat. *Public Expose* Insidentil tersebut disiarkan melalui zoom serta kanal Youtube pada tautan berikut: <https://www.youtube.com/watch?v=BLL1WSyqPpl>

2. Incidental Public Expose

Referring to the IDX Letter No. S-01901/BEI.PP3/02-2024 concerning the Request of Explanation dated February 20, 2024 and I-E Regulation, the Incidental Public Expose was held virtually by the Company on Wednesday, February 28, 2024 at the Company's office, Pasaraya Building, 7th Floor, Jl. Iskandarsyah II No. 2, Melawai, Kebayoran Baru, South Jakarta. The Incidental Public Expose was held at 10.00 - 11.28 AM Indonesia Western Time. The incidental Public Expose was broadcasted through zoom and Youtube channel with the link as follow: <https://www.youtube.com/watch?v=BLL1WSyqPpl>

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Sebagaimana diuraikan dalam Anggaran Dasar, Dewan Komisaris adalah organ Perseroan yang bertanggung jawab untuk mengawasi pelaksanaan kebijakan pengelolaan dan pengurusan secara umum oleh Direksi, memberikan nasihat kepada Direksi serta melakukan penilaian kinerja Direksi. Selain menjalankan tugas pengawasan, Dewan Komisaris selama jam kerja yang berlaku di Perseroan berhak memasuki gedung dan bangunan Perseroan atau tempat lain yang digunakan atau dimiliki oleh Perseroan dan berhak melakukan penelaahan atas seluruh pembukuan, catatan, dan saldo kas Perseroan. Dewan Komisaris juga berhak untuk memberitahukan segala tindakan yang dilakukan oleh Direksi serta mendapatkan penjelasan dari Direksi atau setiap anggota Direksi mengenai segala hal penting yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.

Ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan menetapkan komposisi anggota Dewan Komisaris terdiri dari minimal dua orang anggota, termasuk komisaris independen yang harus memenuhi persyaratan minimum jumlah Dewan Komisaris sebagaimana disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku. Apabila Dewan Komisaris terdiri dari lebih dari satu anggota, salah satunya akan diangkat menjadi Komisaris Utama. Anggota Dewan Komisaris diangkat serta diberhentikan oleh pemegang saham dalam RUPS dan akan menjabat selama 3 (tiga) tahun (tanpa mengabaikan hak pemegang saham dalam RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu).

Pedoman Kerja (Piagam Dewan Komisaris)

Dewan Komisaris berpedoman pada Piagam Dewan Komisaris, yang disusun dengan berpedoman pada Peraturan OJK No. 33/2014 dan Undang-Undang tentang Perseroan Terbatas. Piagam Dewan Komisaris mengatur antara lain: Landasan Utama; Definisi dan Tujuan; Struktur dan Keanggotaan; Persyaratan Keanggotaan; Rangkap Jabatan; Tugas dan Tanggung Jawab; Hak dan Wewenang; Nilai-nilai Dewan Komisaris; Jam Kerja; Rapat Dewan Komisaris; Masa Jabatan; Pengunduran diri; Pelaporan dan Pertanggungjawaban Kerja; Perdagangan Dalam; Masa Berlaku; Kepatuhan; dan Penutup.

Tugas dan Tanggung Jawab

Mengacu pada Piagam Dewan Komisaris, Dewan Komisaris Perseroan bertanggung jawab untuk mengawasi kebijakan terkait pengurusan, jalannya pengurusan, baik yang berkaitan dengan Perseroan maupun usaha Perseroan, serta memberikan nasihat kepada Direksi selama melaksanakan tugas sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar, peraturan dan/atau keputusan yang diambil oleh RUPS. Dewan Komisaris juga mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan.

As outlined in the Articles of Association, the Board of Commissioners is an organ of the Company responsible for overseeing the implementation of management policies and the management in general by the Board of Directors, providing advice to the Board of Directors as well as assessing the performance of the Board of Directors. In addition to supervisory duties, the Board of Commissioners during the Company's working hours shall be entitled to enter the Company's buildings and premises or any other places used or owned by the Company and shall be entitled to review all the Company's books, records, and cash balances. The Board of Commissioners is also entitled to be informed of all the actions taken by the Board of Directors as well as obtain an explanation from the Board of Directors or each member of the Board of Directors regarding all important matters requiring approval from the Board of Commissioners.

The Articles of Association suggests the membership of the Board of Commissioners to consist of a minimum of two members, including independent commissioners who shall meet the minimum requirements of the total number of Board of Commissioners as required by the prevailing laws and regulations. If the Board of Commissioners consists of more than one member, one of them will be appointed to be the President Commissioner. Members of the Board of Commissioners are appointed as well as dismissed by shareholders at a GMS and will serve the Company for 3 (three) years (without due respect to the right of the shareholders at a GMS to dismiss them at any time).

Work Guidelines (Board of Commissioners Charter)

The Board of Commissioners adheres to the Board of Commissioners Charter, which was established based on OJK Regulation No. 33/2014 and the Company Law. The Board of Commissioners Charter regulates, among others, Fundamental Principles; Definitions and Objectives; Structure and Membership; Membership Requirements; Concurrent Positions; Duties and Responsibilities; Rights and Authorities; Values of the BOC; Working Hours; BOC Meetings; Term of Office; Resignation; Reporting and Accountability; Insider Trading; Validity Period; Compliance; and Closing Provisions.

Duties and Responsibilities

Referring to the Board of Commissioners Charter, the Company's Board of Commissioners is responsible for overseeing the management policies, the course of management, both in relation to the Company and its business, as well as providing advice to the Board of Directors while carrying out their duties in accordance with the Articles of Association, applicable regulations and/or any resolutions made by the GMS. Our Board of Commissioners shall also direct, monitor and evaluate the implementation of the Company's strategic policies.

Komposisi

Sampai dengan tanggal Laporan Tahunan ini dan sesuai dengan keputusan RUPSLB Agustus 2024 yang diselenggarakan pada tanggal 30 Agustus 2024, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 7 (tujuh) anggota, yaitu:

Composition

Up to the submission of this Annual Report and in accordance with the EGMS August 2024 resolutions held on August 30, 2024, the Board of Commissioners of the Company comprises of 7 (seven) members, namely:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Term of Office	Akta Pengangkatan Deed of Appointment
Agus Dermawan Wintarto Martowardojo	Komisaris Utama President Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2026 Until the AGMS in 2026	Akta/Deed No. 155/2023
Wishnutama Kusubandio	Komisaris Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the AGMS in 2027	Akta No. 50 tanggal 11 Juni 2024 ("Akta No. 50/2024") Deed No. 50 dated June 11, 2024 ("Deed No. 50/2024")
Garibaldi Thohir	Komisaris Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the AGMS in 2027	Akta/Deed No. 50/2024
Winato Kartono	Komisaris Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2026 Until the AGMS in 2026	Akta/Deed No. 17/2023
Dirk Van den Berghe	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the AGMS in 2027	Akta/Deed No. 50/2024
Marjorie Tiu Lao	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2026 Until the AGMS in 2026	Akta/Deed No. 17/2023
John A. Prasetio	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the AGMS in 2027	Akta/Deed No. 50/2024

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Sebagaimana diungkapkan dalam Bab 3 Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan 2024 ini, Komisaris Independen kami adalah individu profesional yang telah memenuhi kriteria minimum untuk diangkat sebagai Komisaris Independen sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014, termasuk tidak memiliki kewajiban dan tanggung jawab operasional, tidak memiliki saham Perseroan baik langsung maupun tidak langsung, tidak terafiliasi dengan Perseroan atau anggota Dewan Komisaris atau Direksi, yang dapat mempengaruhi objektivitasnya. Perseroan juga menegaskan bahwa tidak ada komisaris independen yang menjabat lebih dari dua periode.

Statement of Independence of the Independent Commissioners

As disclosed in Chapter 3 on Company Profile of this 2024 Annual Report, our Independent Commissioners are professional individuals who have met the minimum criteria for being appointed as Independent Commissioner as regulated in OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014, including having no operational obligations and responsibilities, owning no shares of the Company both directly and indirectly, unaffiliated with the Company or members of Board of Commissioners or Board of Directors, which could adversely affect their objectivity. The Company also confirmed that no independent commissioner has been holding their positions for more than two periods.

Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Kebijakan

Kami telah menyusun kebijakan yang jelas mengenai pengembangan kompetensi Dewan Komisaris, di mana Dewan Komisaris tidak boleh terikat pada komitmen lain dan dapat mendedikasikan waktu dan energi mereka untuk mengikuti rapat dan berpartisipasi dalam kegiatan pengenalan, pelatihan, penilaian serta kegiatan Dewan Komisaris lainnya.

Berikut adalah kegiatan pengembangan kompetensi yang diikuti oleh Dewan Komisaris yang menjabat pada tahun 2024:

Competency Development For The Board Of Commissioners

Policy

We have a clear policy regarding the competency development of the Board of Commissioners, in which the Board of Commissioners should be sufficiently free of other commitments and be able to dedicate their time and energy for meetings and participating in induction, training, appraisal and other Board of Commissioners' activities.

Below are the competency development activities joined by the Board of Commissioners who were in office in 2024:

No.	Nama Peserta Name of Participant	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1.	Agus Dermawan Wintarto Martowardojo	Workshop program pengembangan Talenta 2024 “Kepemimpinan Transformatif untuk Indonesia Maju”, sebagai pembicara "Transformative Leadership for Advanced Indonesia" Talent Development Workshop Program 2024, as a speaker	15 Mei 2025 May 15, 2025	Offline, Gedung Djuanda, Jakarta, Indonesia	Kementerian Keuangan Ministry of Finance
		Berkembang Secara Berkelanjutan: Menumbuhkan Pertumbuhan Berkelanjutan, sebagai pembicara Thriving Sustainably: Cultivating Continuous Growth, as a speaker	23 Agustus 2024 August 23, 2024	Offline, Hotel Westin Jakarta, Indonesia	Otoritas Jasa Keuangan - Financial Services Authority
		Kepemimpinan Visioner, sebagai pembicara Visionary Leadership, as a speaker	15 Oktober 2024 October 15, 2024	Offline, Jakarta, Indonesia	Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia
2.	Wishnutama Kusubandio	Kumparan Town Hall, sebagai pembicara Kumparan Town Hall, as a speaker	30 Juli 2024 July 30, 2024	Offline, Jakarta, Indonesia	Kumparan
		Kahfforward, Langkah Berdampak, sebagai pembicara Kahfforward, Impactful Steps, as a speaker	28 September 2024 September 28, 2024	Offline, Jakarta, Indonesia	Kahf And Noice
		Apa Masa Depan Ekonomi Kreatif, sebagai pembicara What is The Future of Creative Economy, as a speaker	23 Oktober 2024 October 23, 2024	Offline, Jakarta, Indonesia	Kementerian Ekonomi Kreatif Republik Indonesia Ministry of Creative Economy of Republic of Indonesia
		Sharing session ASN Muda, sebagai pembicara Sharing Session ASN Muda, as a speaker	14 November 2024 November 14, 2024	Offline, Jakarta, Indonesia	Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Ministry of Administrative and Bureaucratic Reform of the Republic of Indonesia
3	Garibaldi Thohir	Coaltrans Asia 2024, sebagai peserta Coaltrans Asia 2024, as a participant	8 – 10 September 2024 September 8-10, 2024	Offline, Bali, Indonesia	Fastmarkets

No.	Nama Peserta Name of Participant	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
4	John A. Prasetyo	Smart Talk “Shifting Currents”, sebagai peserta Smart Talk “Shifting Currents”, as a participant	24 Januari 2024 January 24, 2024	Offline, Glass House The Ritz Carlton PP Jakarta, Indonesia	DBS Singapore
		Market Outlook 2024, sebagai peserta Market Outlook 2024, as a participant	31 Januari 2024 January 31, 2024	Online	BNI Sekuritas
		The Sucor Stage: Market Outlook 2024, sebagai peserta The Sucor Stage: Market Outlook 2024, as a participant	7 Februari 2024 February 7, 2024	Offline, Astor Ballroom St. Regis, Jakarta, Indonesia	Sucor Sekuritas
		Seri Pakar bersama Robert O. Blake Jr., mantan Duta Besar Amerika Serikat untuk Indonesia: “Perkembangan terbaru di AS dan perspektifnya tentang bagaimana pemilu baru-baru ini dapat berdampak pada Indonesia”, sebagai peserta Expert Series with Robert O. Blake Jr., former United State Ambassador to Indonesia: “The latest developments in the US and his perspective on how the recent election could impact Indonesia”, as a participant	27 Februari 2024 February 27, 2024	Online	Verdhana Sekuritas
		Mandiri Investment Forum 2024: “Thriving Through Transition”, sebagai peserta Mandiri Investment Forum 2024 2024: “Thriving Through Transition”, as a participant	5 Maret 2024 March 5, 2024	Online	Bank Mandiri
		79 th Semi Annual Forecast “Waiting for October: Transition of Turbulence”, sebagai peserta 79 th Semi Annual Forecast “Waiting for October: Transition of Turbulence”, as a participant	26 Maret 2024 March 26, 2024	Online	Castle Asia
		Mempertahankan Pertumbuhan: Prospek Ekonomi Indonesia di Tengah Lingkungan Global yang Menantang, sebagai peserta Sustaining Growth: Indonesia’s Economic Prospects Amid a Challenging Global Environment, as a participant	3 Juli 2024 July 3, 2024	Offline, Hotel Mulia Jakarta, Indonesia	Mirae Asset Sekuritas
		Colnfest Asia 2024: Menavigasi Lanskap Web3 Indonesia, sebagai peserta Colnfest Asia 2024: Navigating Indonesia Web3 Landscape, as a participant	22-23 Agustus 2024 August 22-23, 2024	Offline, Bali, Indonesia	Colnfest
		Perkembangan Ekonomi Global dan Indonesia Menjelang Pemerintahan Baru, sebagai peserta Economic Developments Global and Indonesia Towards a New Government, as a participant	10 Oktober 2024 October 10, 2024	Offline, Menara Mega, Jakarta Indonesia	Indonesian Economic Forum
		Indonesia AI Day, “Unleashing Indonesia’s AI Sovereignty”, sebagai peserta Indonesia AI Day, “Unleashing Indonesia’s AI Sovereignty”, as a participant	14 November 2024 November 14, 2024	Offline, The Tribrata Darmawangsa, Jakarta Indonesia	GoTo Group & Indosat Ooredoo Hutchison

No.	Nama Peserta Name of Participant	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
5	Dirk Van den Berghe	"Wawasan Kepemimpinan" di CEO Development Institute (CEI), sebagai pembicara	1 Oktober 2024 October 1, 2024	Offline, London, UK	Korn Ferry, Australia
		"Leadership Insights" at CEO Development Institute (CEI), as a speaker			
		"Omni-Channel Retail" at Retail Detail Night, sebagai pembicara	21 November 2024	Offline, Antwerp, Belgium	Retail Detail, Belgium
		"Omni-Channel Retail" at Retail Detail Night, as a speaker	November 21, 2024		
6	Marjorie Tiu Lao	Innovation Roundtable, sebagai panelis	1 February 2024	Online	McKinsey
		Innovation Roundtable, as a panelist	February 1, 2024		
		Cyber-update for Boards, sebagai peserta	22 February 2024	Online	Deloitte
		Cyber-update for Boards, as a participant	February 22, 2024		
		Cyber risk and the Board, sebagai peserta	27 February 2024	Online	Nasdaq Center for Board Excellence
		Cyber risk and the Board, as a participant	February 27, 2024		
		Move Fast and Fix Things, sebagai peserta	9 April 2024	Online	Harvard Business School
		Move Fast and Fix Things, as a participant	April 9, 2024		
		Next Generation Director, sebagai peserta	30 Mei 2024	Online	World 50
		Next Generation Director, as a speaker	May 30, 2024		
		Leadership from a Board Perspective, sebagai peserta	19 September 2024	Online	World 50
		Leadership from a Board Perspective, as a speaker	September 19, 2024		
		Europe's Green Transition: Risks and Opportunities, sebagai peserta	24 Oktober 2024	Offline (Paris, France)	Harvard Business School
		Europe's Green Transition: Risks and Opportunities, as a participant	October 24, 2024		

Program Orientasi Komisaris Baru

Perseroan telah merancang program induksi untuk memperkenalkan anggota Dewan Komisaris baru secara formal kepada organisasi Perseroan, melalui serangkaian kegiatan, termasuk presentasi, rapat, kunjungan ke unit bisnis, penelaahan dokumen atau program lain yang dianggap tepat. Perseroan telah melaksanakan program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris baru yang diangkat pada tahun 2024 di mana anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat melakukan sesi pertemuan tatap muka (*one-on-one session*) dengan anggota Direksi serta memperoleh informasi mengenai visi, misi, nilai-nilai, produk usaha, dan target bisnis Perseroan, guna membantu mereka untuk lebih memahami peran, tugas, dan tanggung jawab mereka.

Orientation Program for New Commissioners

The Company has designed a general induction program to formally introduce new members of the Board of Commissioners to the Company's organization, through a series of sessions, including presentations, meetings, visits to business units, document reviews or other programs deemed appropriate. The Company executed the orientation program for the new members of board of commissioners that were appointed in 2024 where the newly appointed members of Board of Commissioners had one-on-one sessions with the members of Board of Directors as well as information regarding the Company's vision, mission, values, business products, and business targets of the Company, to help them better understand their roles, duties and responsibilities.

Rapat Dewan Komisaris

Kebijakan

Piagam Dewan Komisaris telah menguraikan bahwa Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat internal sekurang-kurangnya sekali setiap dua bulan atau sewaktu-waktu jika dianggap perlu.

Laporan Frekuensi dan Kehadiran

Di bawah ini merupakan laporan frekuensi dan kehadiran rapat Dewan Komisaris yang diselenggarakan pada tahun 2024:

Meeting of the Board of Commissioners

Policy

The Board Charter has outlined that the Board of Commissioners shall convene an internal meeting at least once every two months or at any time as deemed necessary.

Frequency and Attendance Report

The following is the frequency and attendance report for the Board of Commissioners Meeting organized in 2024:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Dewan Komisaris Meeting of the Board of Commissioners			Rapat Gabungan dengan Direksi Joint Meeting with the Board of Directors			Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders (GMS)		
		Jumlah Rapat* Total Meeting*	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%	Jumlah Rapat* Total Meeting*	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%	Jumlah Rapat* Total Meeting*	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Agus Dermawan Wintarto Martowardojo	Komisaris Utama President Commissioner	6	6	100	3	3	100	3	3	100
Wishnutama Kusubandio	Komisaris Commissioner	6	6	100	3	3	100	3	3	100
Garibaldi Thohir	Komisaris Commissioner	6	5	83	3	2	67	3	2	67
Winato Kartono	Komisaris Commissioner	6	6	100	3	3	100	3	2	67
Dirk Van den Berghe	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100	3	3	100	3	2	67
Marjorie Tiu Lao	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100	3	3	100	3	3	100
John A. Prasetyo**	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100	2	2	100	1	1	100

Keterangan

* Jumlah rapat dihitung berdasarkan jumlah rapat yang dilaksanakan selama masa jabatan masing-masing anggota Dewan Komisaris sepanjang tahun 2024.

** Menjabat sebagai Komisaris Independen GoTo sejak 11 Juni 2024.

Notes:

* Total meeting is calculated based on the total meetings held during the tenure of each member of the Board of Commissioners in 2024.

** Served as GoTo's Independent Commissioner since June 11, 2024.

Mata Acara Rapat Dewan Komisaris Tahun 2024

Agenda of the Board of Commissioners Meeting in 2024

Tanggal Date	Ringkasan Risalah Rapat Summary of Minutes of Meeting	
23 Februari 2024 February 23, 2024	1. Informasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi 2. Laporan dari Direktur Utama 3. Informasi terkini Kuartal IV tahun 2023 dan Kinerja Operasional Tahun Keuangan 2023 4. Pembahasan Jadwal Anggaran Yang Direvisi 2024 5. Informasi terkini terkait Aksi Korporasi Perseroan dan Organisasi COO	1. Information from Nomination and Remuneration Committee 2. Update from President Director 3. Updates on Q4 2023 and FY 2023 Operating Performance 4. Revised Budget 2024 Timeline 5. Corporate Actions and COO Organization Update

Tanggal Date	Ringkasan Risalah Rapat Summary of Minutes of Meeting	
18 Maret 2024 (Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi) March 18, 2024 (Joint BOC and BOD meeting)	- Pembahasan Kinerja Kuartal IV 2023 & Tahun Buku 2023 - Diskusi Mengenai Produk - Diskusi mengenai Proposal Anggaran Yang Direvisi Tahun Buku 2023 - Informasi Terkini terkait Aksi Korporasi	2023 4th Quarter Performance & 2023 Financial Year Discussion - Products Discussion - Discussion on Revised Budget Proposal FY 2023 - Corporate Actions Updates
24 April 2024 April 24, 2024	- Laporan dari Komite Nominasi dan Remunerasi - Laporan Manajemen Perseroan terkait Kuartal I 2024, Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2023, Aksi Korporasi Perseroan dan usulan agenda RUPS	- Report from Nomination and Remuneration Committee - Management Report on Q1 2024, Annual and Sustainability Report 2023, Corporate Actions and GMS proposed agendas
29 Juli 2024 (Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris) July 29, 2024 (Joint BOD BOC meeting)	- Laporan dari Komite Nominasi dan Remunerasi - Pembahasan mengenai Kinerja Kuartal II 2024 dan Semester II 2024 - Informasi Terkini terkait Operasional dan Bisnis ODS dan GTF - Informasi Terkini Hubungan Investor: Umpan Balik dari Investor & Pasar - Pembahasan terkait RUPSLB dan hal-hal lain untuk disetujui oleh Dewan Komisaris	- Report from Nomination and Remuneration Committee 2Q 2024 Performance and 2H 2024 Discussion - ODS and GTF Operational & Business Update - Investor Relations Update: Investor & Market Feedback - EGMS Update and other matters for Board of Commissioners approval
2 September 2024 September 2, 2024	Informasi terkini terkait operasional ODS	ODS operational updates
19 September 2024 September 19, 2024	Pembahasan mengenai kerangka Kompensasi berdasarkan <i>Peer Benchmark</i> dan hal Terkait Opsi Karyawan (ESOP)	Discussion on Compensation Framework - Peer Benchmarking and ESOP Matters
28 Oktober 2024 October 28, 2024	- Laporan dari Komite Nominasi dan Remunerasi - Pembahasan mengenai Strategi Bisnis Grup - Laporan Kinerja dan Keuangan Kuartal III 2024 - Informasi terkini mengenai Hubungan Investor: Umpan Balik Investor & Pasar serta Pembelian Kembali - Pembahasan Audit Tahun Buku 2024 - Informasi Terkini dari Departemen SDM dan Teknologi - Perubahan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi - Pembahasan terkait hal-hal lain untuk disetujui oleh Dewan Komisaris	- Reports from Nomination and Remuneration Committee - Group's Business Strategy Discussion - Q3 2024 Performance and Financial Statements Report - Investor Relations Update: Investor & Market Feedback and Buyback - Discussion on FY 2024 Audit - Update from HR and Technology Office - Change of the Nomination and Remuneration Committee member - Other matters for Board of Commissioners approval
17 Desember 2024 December 17, 2024	Laporan dari Komite Audit dan Komite Nominasi & Remunerasi	Report from the Audit Committee and Nomination & Remuneration Committee
17 Desember 2024 (Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris) December 17, 2024 (Joint BOD BOC meeting)	Laporan Manajemen: Ikhtisar Anggaran Tahun Buku 2025 dan Persetujuan Dewan Komisaris untuk Anggaran Tahun Buku 2025	Management Report: FY 2025 Budget Overview and Board of Commissioners Approval for FY 2025 Budget

Keputusan Dewan Komisaris

Laporan Pelaksanaan Tugas

Anggota Dewan Komisaris kami telah memenuhi peran dan tanggung jawabnya sebagaimana diuraikan dalam Piagam Dewan Komisaris, Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas, antara lain:

1. Pada tahun 2024, Dewan Komisaris telah terlibat aktif dalam berbagai kegiatan pembahasan dan pengawasan atas persiapan Perseroan untuk pelaksanaan pembelian kembali saham Perseroan dengan memberikan saran yang diperlukan, persetujuan dan pengawasan secara ketat terhadap pelaksanaannya.
2. Dewan Komisaris juga telah menilai kinerja komite-komite untuk memastikan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab mereka sepanjang tahun sehubungan dengan penerapan GCG secara keseluruhan pada Perseroan. Dewan Komisaris juga memastikan asesmen GCG telah dilaksanakan secara mandiri. Namun, Perseroan tidak melibatkan konsultan independen dari luar perusahaan untuk melakukan penilaian tersebut.
3. Dewan Komisaris telah memantau, menganalisis dan memberikan masukan terhadap kinerja Perseroan, rencana bisnis, ikhtisar keuangan, kebijakan Perseroan (misalnya kebijakan mengenai *insider trading*), dan penyampaian kinerja keuangan.
4. Secara berkala, Dewan Komisaris melakukan penelaahan atas kinerja keuangan Perseroan, dan dalam setiap rapat Dewan Komisaris dan/atau rapat Komite, juga melibatkan Direksi untuk menjabarkan kinerja masing-masing.
5. Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat umum pemegang saham tahunan sebagaimana diatur dalam peraturan hukum, peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
6. Memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti setiap temuan audit dan rekomendasi dari Audit Internal, termasuk perbaikan atas temuan auditor eksternal dan regulator.
7. Pada tahun 2024, Dewan Komisaris telah menyetujui rekomendasi yang diusulkan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham mengenai pengangkatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, yang kemudian disetujui dalam RUPSLB Juni 2024 dan RUPSLB Agustus 2024, yakni:
 - pengangkatan kembali Garibaldi Thohir dan Wishnutama Kusubandio sebagai Komisaris;
 - pengangkatan kembali Dirk Van den Berghe sebagai Komisaris Independen;
 - pengangkatan John A. Prasetyo sebagai Komisaris Independen;
 - pengangkatan kembali Hans Patuwo, Wei-Jye Jacky Lo dan Catherine Hindra Sutjahyo sebagai Direktur; dan
 - pengangkatan Simon Tak Leung Ho sebagai Direktur.

Resolution of the Board of Commissioners

Report on Duty Implementation

Our members of the Board of Commissioners have all fulfilled their roles and responsibilities in accordance with the Board of Commissioners Charter, Articles of Association of the Company and the Company Law, among others:

1. In 2024, they have been actively involved in discussions and supervisions of the Company's preparation for the shares buyback by providing necessary advice, proper approval and closely monitoring the execution.
2. The Board of Commissioners have also been assessing the performances of the committees to ensure they had carried out their duties and responsibilities throughout the year in connection with the overall GCG implementation in the Company. The Board of Commissioners also ensured that the GCG assessment to be completed independently. However, the Company did not assign an independent external consultant to conduct the assessment.
3. The Board of Commissioners have monitored, analyzed and provided inputs on the Company's performance, business plan, financial highlights, Company's policies (e.g. insider trading policy), and earnings release.
4. Periodically, the Board of Commissioners reviews the Company's financial performance, and in each meeting of the Board of Commissioners and/or Committee meetings it also invites the Board of Directors to present their respective performance.
5. The Board of Commissioners have conducted an annual general meeting of shareholders in compliance with the laws, regulations and the Articles of Association.
6. Ensuring that the Board of Directors has followed up on any audit findings and recommendations from the Internal Audit, including any improvements to the findings from the external auditors and regulators.
7. In 2024, the Board of Commissioners has approved the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee to be submitted to the General Meeting of Shareholders regarding the appointment of members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors, which were approved in the EGMS June 2024 and EGMS August 2024, mainly:
 - the reappointment of Garibaldi Thohir and Wishnutama Kusubandio as Commissioners;
 - the reappointment of Dirk Van den Berghe as Independent Commissioner;
 - the appointment of John A. Prasetyo as Independent Commissioners;
 - the reappointment of Hans Patuwo, Wei-Jye Jacky Lo and Catherine Hindra Sutjahyo as Directors; and
 - the appointment of Simon Tak Leung Ho as Director.

8. Terkait Sumber Daya Manusia, Dewan Komisaris melalui Komite Nominasi dan Remunerasi memantau kebijakan ketenagakerjaan dan fungsi pengelolaan Sumber Daya Manusia yang mengandung risiko dan berdampak signifikan terhadap Perseroan.
9. Melalui Komite Audit, Dewan Komisaris menelaah laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

Evaluasi Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris telah membentuk Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi pada bulan Desember 2021 sebagai bagian dari kepatuhan terhadap peraturan Perseroan dan dalam rangka persiapan untuk menjadi Perusahaan Terbuka di Indonesia. Komite-komite ini mulai menjalankan peran mereka mulai dari Januari 2022. Dewan Komisaris menilai kedua komite telah menunjukkan komitmen yang baik selama tahun 2024 untuk memenuhi tugas mereka yang dinilai dari kepatuhan Perseroan yang memadai terhadap peraturan perundang-undangan.

8. With respect to the Human Resources, the Board of Commissioners through the Nomination and Remuneration Committee monitors manpower policies and Human Resources management functions that contain risks and have a significant impact on the Company.
9. Through the Audit Committee, the Board of Commissioners reviews the Company's consolidated financial statements.

Evaluation of Performance of Committees Under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has established an Audit Committee and a Nomination and Remuneration Committee in December 2021 as part of the Company's regulatory compliance and in preparation to become a publicly listed company in Indonesia. These Committees began carrying out their roles in January 2022. The Board of Commissioners assessed that both Committees have shown good commitment to fulfilling their duties as measured from the Company's adequate regulatory compliance in 2024.

Direksi

Board of Directors

Direksi Perseroan melaksanakan dan bertanggung jawab atas pengelolaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar. Tanggung jawab lainnya termasuk mengelola aset Perseroan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, menerapkan manajemen risiko dan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik di seluruh jajaran organisasi dan di seluruh aspek operasional Perseroan. Direksi mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sehubungan dengan segala hal dan kejadian yang terkait dengan Perseroan. Setiap Direktur memiliki wewenang yang sama dalam mewakili Perseroan.

The Company's Board of Directors carries out and is responsible for the management of the Company for the interest of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company as set out in the Articles of Association. Other responsibilities include managing the assets of the Company in accordance with the prevailing laws and regulations, implementing risk management and good corporate governance principles across levels of the organization and in the entire operations. The Board of Directors represent the Company both inside and outside of the court with regards to all matters and events related to the Company. Each Director shares equal authority in representing the Company.

Pedoman Kerja (Piagam Direksi)

Direksi kami berpedoman pada Piagam Direksi, yang disusun dengan mengacu pada Peraturan OJK No. 33/2014 dan Undang-Undang tentang Perseroan Terbatas. Piagam Direksi mengatur:

- Acuan Dasar;
- Definisi dan Tujuan;
- Struktur dan Keanggotaan;
- Persyaratan Keanggotaan;
- Rangkap Jabatan;
- Tugas dan Tanggung Jawab;
- Hak dan Wewenang;
- Nilai-nilai Direksi;
- Waktu Kerja;
- Rapat Direksi;
- Masa Jabatan;
- Pengunduran diri;
- Pelaporan dan Pertanggungjawaban Kerja;
- Perdagangan Orang Dalam;
- Masa Berlaku;
- Kepatuhan; dan
- Penutup.

Work Guidelines (Board Of Directors Charter)

Our Board of Directors is guided by the Board of Directors Charter, which was established in accordance with the OJK Regulation No. 33/2014 and the Company Law. The Board of Directors Charter regulates:

- Main References;
- Definition and Purpose;
- Structure and Membership;
- Membership Requirements;
- Concurrent Positions;
- Duties and Responsibilities;
- Rights and Authority;
- Values of the BOD;
- Working Hours;
- BOD Meeting;
- Term of Office;
- Resignation;
- Reporting and Working Accountability;
- Insider Trading;
- Validity Period;
- Compliance; and
- Closing.

Tugas Masing-Masing Anggota Direksi

Di bawah ini merupakan tugas masing-masing anggota Direksi pada tanggal 31 Desember 2024:

Duties of Each Member of the Board Of Directors

Below is the duty of each of the members of Directors as of December 31, 2024:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Sugito Walujo	Direktur Utama President Director	Sugito Walujo bertanggung jawab untuk menetapkan arah strategis Perseroan secara keseluruhan. Sugito Walujo is responsible for setting the overall strategic direction for the Company.

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Thomas Kristian Husted	Wakil Direktur Utama Vice President Director	Thomas Kristian Husted bertanggung jawab untuk mengawasi pembayaran dan bisnis layanan keuangan Grup GoTo, dengan fokus membuat produk dan layanan keuangan dapat diakses oleh semua orang di seluruh Asia Tenggara. Thomas Kristian Husted is responsible for overseeing GoTo Group's payments and financial services business, with a focus on making financial products and services accessible to everyone across Southeast Asia.
Simon Tak Leung Ho*	Direktur Director	Simon Tak Leung Ho bertanggung jawab untuk memimpin semua fungsi dan tim keuangan Perseroan, termasuk perencanaan dan analisis keuangan, akuntansi dan pelaporan, pajak, dan perbendaharaan, dan hubungan investor. Simon Tak Leung Ho is responsible for leading all the Company's financial functions and teams, including financial planning and analysis, accounting and reporting, tax and treasury, as well as investor relations.
Hans Patuwo	Direktur Director	Hans Patuwo bertanggung jawab untuk mengawasi fungsi operasional GoTo, termasuk Enterprise Risk & Compliance, Data Protection & Privacy, Corporate Strategic, Corporate Business Intelligence dan Sustainability. Hans Patuwo is responsible for overseeing the operational, including Enterprise Risk & Compliance, Data Protection & Privacy, Corporate Strategic, Corporate Business Intelligence and Sustainability.
Catherine Hindra Sutjahyo	Direktur Director	Catherine Hindra Sutjahyo bertanggung jawab mengawasi dan menetapkan strategi keseluruhan bisnis on-demand Grup GoTo. Catherine Hindra Sutjahyo is responsible for overseeing and setting the overall strategy of GoTo Group's on-demand business.
Nila Marita Indreswari	Direktur Director	Nila Marita Indreswari bertanggung jawab untuk mengawasi seluruh upaya komunikasi Perseroan dengan berbagai media eksternal baik lokal maupun internasional dan dengan setiap otoritas pemerintahan, sekaligus memberikan saran dari sisi komunikasi strategis kepada tiga unit bisnis utama Grup GoTo – e-commerce, on-demand service dan financial technology. Nila Marita Indreswari is responsible for overseeing the Company's communication efforts with various external media both local and international and with each government authority, as well as providing strategic communication advice to the three main business units of the GoTo Group – e-commerce, on-demand services and financial technology.
Pablo Malay	Direktur Director	Pablo Malay bertanggung jawab untuk mengawasi bidang hukum, penggalangan dana, aksi korporasi, kemitraan strategis dan pengembangan bisnis Grup GoTo. Pablo Malay is responsible for overseeing GoTo Group's legal, fundraising, corporate actions, strategic partnerships and business development.

Keterangan/Notes:

*Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tanggal 30 Agustus 2024/Served as the Company's Director since August 30, 2024.

Komposisi

Sampai dengan tanggal penyampaian Laporan Tahunan ini dan sesuai dengan keputusan RUPSLB Agustus 2024 yang diselenggarakan pada tanggal 30 Agustus 2024, Direksi Perseroan terdiri dari 7 orang, yaitu:

Composition

Up to the date of submission of this Annual Report and in accordance with the EGMS August 2024 resolutions held on August 30, 2024, the Board of Directors of the Company comprises of 7 members, namely:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Term of Office	Akta Pengangkatan Deed of Appointment
Sugito Walujo	Direktur Utama President Director	Hingga RUPS Tahunan 2026 Until the AGMS in 2026	Akta/Deed No. 155/2023
Thomas Kristian Husted	Wakil Direktur Utama Vice President Director	Hingga RUPS Tahunan 2026 Until the AGMS in 2026	Akta/Deed No. 155/2023
Simon Tak Leung Ho*	Direktur Director	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the AGMS in 2027	Akta No. 105 tanggal 30 Agustus 2024 Deed No. 105 dated August 30, 2024
Hans Patuwo	Direktur Director	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the AGMS in 2027	Akta/Deed No. 50/2024

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Term of Office	Akta Pengangkatan Deed of Appointment
Catherine Hindra Sutjahyo	Direktur Director	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the AGMS in 2027	Akta/Deed No. 50/2024
Nila Marita Indreswari	Direktur Director	Hingga RUPS Tahunan 2026 Until the AGMS in 2026	Akta/Deed No. 17/2023
Pablo Malay	Direktur Director	Hingga RUPS Tahunan 2026 Until the AGMS in 2026	Akta/Deed No. 17/2023

Keterangan/Notes:

*Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tanggal 30 Agustus 2024/Served as the Company's Director since August 30, 2024.

Rapat Direksi

Kebijakan

Piagam Direksi mengatur bahwa Direksi wajib mengadakan rapat internal setidaknya sekali dalam sebulan atau sewaktu-waktu bilamana diperlukan.

Laporan Frekuensi dan Kehadiran

Di bawah ini merupakan laporan frekuensi dan kehadiran rapat Direksi yang diselenggarakan pada tahun 2024:

Meeting of the Board of Directors

Policy

The Board of Directors Charter has outlined that the Board of Directors shall convene an internal meeting at least once every month or at any time as deemed necessary.

Frequency and Attendance Report

The following is the frequency and attendance report for the Board of Directors Meeting organized in 2024:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Direksi Meeting of the Board of Directors			Rapat Gabungan dengan Dewan Komisaris Joint Meeting with the Board of Commissioners			Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders (GMS)		
		Jumlah Rapat* Total Meeting*	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%	Jumlah Rapat* Total Meeting*	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%	Jumlah Rapat* Total Meeting*	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Sugito Walujo	Direktur Utama President Director	15	15	100	3	3	100	3	3	100
Thomas Kristian Husted	Wakil Direktur Utama Vice President Director	15	14	93,33	3	3	100	3	3	100
Simon Tak Leung Ho**	Direktur Director	7	6	85,71	1	1	100	-	-	-
Hans Patuwo	Direktur Director	15	14	93,33	3	3	100	3	3	100
Catherine Hindra Sutjahyo	Direktur Director	15	15	100	3	3	100	3	3	100
Nila Marita Indreswari	Direktur Director	15	15	100	3	3	100	3	3	100
Pablo Malay	Direktur Director	15	13	86,67	3	3	100	3	3	100

Keterangan/Notes:

*Jumlah rapat dihitung berdasarkan jumlah rapat yang dilaksanakan selama masa jabatan masing-masing anggota Direksi sepanjang tahun 2024.

**Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tanggal 30 Agustus 2024.

*Total meeting is calculated based on the total meetings held during the tenure of each member of the Board of Directors in 2024

**Served as the Company's Director since August 30, 2024.

Agenda Rapat Direksi

Agenda of Board of Directors Meetings

Tanggal Date	Ringkasan Risalah Rapat Summary of Minutes of Meeting	
Januari 30, 2024 January 30, 2024	1. Pembahasan mengenai Ringkasan Kinerja Operasional Desember 2023 dan Tahun Buku 2023 2. Pembahasan mengenai Tinjauan <i>Objective & Key Result</i> (OKR) 3. Kerangka OKR Semester I 2024	1. Discussion on Operating Performance Summary for December 2023 and FY 2023 2. Discussion on Objective & Key Result (OKR) Review 3. H1 2024 OKR Draft
29 Februari 2024 February 29, 2024	Pembahasan mengenai Tinjauan Keuangan dan Wawasan Investor	Discussion on Financials Review and Investor Insights
18 Maret 2024 March 18, 2024	Pembahasan mengenai rencana Aksi Korporasi	Discussion on Corporate Action plan
18 Maret 2024 (Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi) March 18, 2024 (Joint BOC and BOD meeting)	1. Pembahasan Kinerja Kuartal IV 2023 & Tahun Buku 2023 2. Diskusi Mengenai Produk 3. Diskusi mengenai Proposal Anggaran Yang Direvisi Tahun Buku 2023 4. Informasi Terkini terkait Aksi Korporasi	1. 2023 4 th Quarter Performance & 2023 Financial Year Discussion 2. Products Discussion 3. Discussion on Revised Budget Proposal FY 2023 4. Corporate Actions Updates
3 April 2024 April 3, 2024	Pembahasan mengenai Tinjauan Keuangan dan Wawasan Investor	Discussion on Financials Review and Investor Insights
20 Mei 2024 May 20, 2024	Pembahasan rutin mengenai keuangan dan informasi terkini mengenai Hubungan Investor	Regular discussion on financial and updates on Investor Relations
20 Juni 2024 June 20, 2024	Pembahasan rutin mengenai keuangan dan informasi terkini mengenai Hubungan Investor	Regular discussion on financial and updates on Investor Relations
22 Juli 2024 July 22, 2024	Pembahasan rutin mengenai keuangan dan informasi terkini mengenai Hubungan Investor	Regular discussion on financial and updates on Investor Relations
29 Juli 2024 (Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris) July 29, 2024 (Joint BOD BOC meeting)	1. Laporan dari Komite Nominasi dan Remunerasi 2. Pembahasan mengenai Kinerja Kuartal II 2024 dan Semester II 2024 3. Informasi Terkini terkait Operasional dan Bisnis ODS dan GTF 4. Informasi Terkini Hubungan Investor: Umpan Balik dari Investor & Pasar 5. Pembahasan terkait RUPSLB dan hal-hal lain untuk disetujui oleh Dewan Komisaris	1. Report from Nomination and Remuneration Committee 2. 2Q 2024 Performance and 2H 2024 Discussion 3. ODS and GTF Operational & Business Update 4. Investor Relations Update: Investor & Market Feedback 5. EGMS Update and other matters for Board of Commissioners approval
19 Agustus 2024 August 19, 2024	Pembahasan mengenai rencana Aksi Korporasi	Discussion on Corporate Action plan
9 September 2024 September 9, 2024	Pembahasan mengenai informasi terkini Proses OKR dan Pendalaman OKR	Discussion on OKR Process Update and OKR Deep-Dives
26 September 2024 September 26, 2024	Pembahasan rutin mengenai keuangan dan informasi terkini mengenai Hubungan Investor	Regular discussion on financial and updates on Investor Relations
2 Oktober 2024 October 2, 2024	Pembahasan mengenai informasi terkini Proses OKR, Tinjauan Kinerja Hasil Metrik Utama dan Pemilihan Topik untuk Pendalaman Tujuan	Discussion on OKR Process Update, Key Result Metrics Performance Review and and Objective Cadence Deep-Dive Topic Selection
18 Oktober 2024 October 18, 2024	Pembahasan rutin mengenai keuangan dan informasi terkini mengenai Hubungan Investor	Regular discussion on financial and updates on Investor Relations

Tanggal Date	Ringkasan Risalah Rapat Summary of Minutes of Meeting	
11 November 2024 November 11, 2024	Pembahasan mengenai informasi terkini Proses OKR, Tinjauan Kinerja Hasil Metrik Utama dan Pemilihan Topik untuk Pendalaman Tujuan	Discussion on OKR Process Update, Key Result Metrics Performance Review and and Objective Cadence Deep-Dive Topic Selection
3 Desember 2024 December 3, 2024	Pembahasan mengenai rencana pembelian aset	Discussion on asset purchase plan
17 Desember 2024 (Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris) December 17, 2024 (Joint BOD BOC meeting)	Laporan Manajemen: Ikhtisar Anggaran Tahun Buku 2025 dan Persetujuan Dewan Komisaris untuk Anggaran Tahun Buku 2025	Management Report: FY 2025 Budget Overview and Board of Commissioners Approval for FY 2025 Budget
19 Desember 2024 December 19, 2024	Pembahasan rutin mengenai keuangan dan informasi terkini mengenai Hubungan Investor	Regular discussion on financial and updates on Investor Relations

Pengembangan Kompetensi Direksi

Kebijakan

Kami memberikan dukungan bagi Direksi dan kebebasan untuk mendedikasikan waktu dan tenaganya untuk mengikuti kegiatan induksi, pelatihan, penilaian dan kegiatan Direksi lainnya.

Berikut adalah kegiatan pengembangan kompetensi yang diikuti oleh Direksi yang menjabat pada tahun 2024:

Competency Development for the Board of Directors

Policy

The Board of Directors is given the support and freedom to dedicate their time and energy to participate in induction, training, assessment and other Board of Directors' activities.

Below are the competency development activities joined by the Board of Directors who were in office in 2024:

No.	Nama Peserta Name of Participant	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1.	Sugito Walujo	Kepemimpinan Inovatif: Program Berjenjang (PKKB), sebagai pembicara Innovative Leadership: Multilevel Leadership Development Program (PKKB), as a speaker	23 Agustus 2024 August 23, 2024	Offline, Hotel Westin Jakarta, Indonesia	Otoritas Jasa Keuangan
		Peluncuran Sahabat-AI, sebagai pembicara <i>Sahabat AI Launch</i> , as a speaker	14 November 2024 November 14, 2024	Offline, The Tribra, Jakarta, Indonesia	GoTo and Indosat
2.	Simon Tak Leung Ho	Citi Asean Conference, sebagai peserta Citi Asean Conference, as a participant	21-22 Agustus 2024 August 21-22, 2024	Offline, Singapore	Citi
		HSBC Asia Investor Forum, sebagai peserta HSBC Asia Investor Forum, as a participant	12-13 November 2024 November 12-13, 2024	Offline, New York	HSBC
		J.P. Morgan 12 th Global TMT Conference, sebagai peserta J.P. Morgan 12 th Global TMT Conference, as a participant	19 November 2024 November 19, 2024	Offline, Hong Kong	J.P. Morgan
		Morgan Stanley Asia Pacific Summit, sebagai peserta Morgan Stanley Asia Pacific Summit, as a participant	November 20-21, 2024 November 20-21, 2024	Offline, Singapore	Morgan Stanley
		Jefferies Internet Conference, sebagai peserta Jefferies Internet Conference, as a participant	28 November 2024 November 28, 2024	Online	Jefferies

No.	Nama Peserta Name of Participant	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
3.	Catherine Hindra Sutjahyo	Mega Kopdar 2024, sebagai pembicara Mega Kopdar 2024, as a speaker	7 Mei 2024 May 7, 2024	Offline, GoTo Office, Jakarta, Indonesia	GoTo
		Peluncuran Sahabat-AI, sebagai pembicara Sahabat AI Launch, as a speaker	14 November 2024 November 14, 2024	Offline, The Tribrata, Jakarta, Indonesia	GoTo and Indosat
4.	Hans Patuwo	Acara OJK, Open Finance dalam E-Commerce, sebagai pembicara OJK Event, Open Finance in E-Commerce, as a speaker	25 April 2024 April 25, 2024	Offline, Wisma Mulia, Jakarta - Indonesia	Otoritas Jasa Keuangan
		Acara OJK, Berbagi Pengetahuan dengan Pimpinan OJK (Kepala Departemen), sebagai pembicara OJK Event, Sharing Knowledge with OJK Leadership (Head of Department), as a speaker	26 April 2024 April 26, 2024	Offline, Shangri la Hotel, Jakarta - Indonesia	Otoritas Jasa Keuangan
		Program Sekolah Pimpinan Madya Bank Indonesia (SESMABI), sebagai pembicara Bank Indonesia Middle Leadership School Program (SESMABI), as a speaker	27 Mei 2024 May 27, 2024	Offline, Bank Indonesia, Jakarta - Indonesia	Bank Indonesia
		Citi Pan Asia Regional Conference “Masa Depan Fintech di Asia Tenggara – Memahami Kekuatan Kompetitif GOTO Financials”, sebagai pembicara Citi Pan Asia Regional Conference “The Future of Fintech in SEA – Understanding GOTO Financials’ competitive strengths”, as a speaker	30 Mei 2024 May 30, 2024	Offline, The Ritz Carlton Millenia, Singapore	Citibank
		Tencent FinTech Summit, sebagai peserta Tencent FinTech Summit, as a participant	31 Mei 2024 May 31, 2024	Offline, Raffles Hotel, Shenzhen - China	Tencent
		Nubank x GoTo at Tencent Conference, sebagai pembicara Nubank x GoTo at Tencent Conference, as a speaker	1 Juni 2024 June 1, 2024	Offline, Raffles Hotel, Shenzhen - China	Tencent
		Kompas Collaboration Forum, Pelaksanaan Afternoon Tea ke-18, sebagai pembicara KOMPAS Collaboration Forum, Implementation of the 18 th Afternoon Tea, as a speaker	1 Juli 2024 July 1, 2024	Offline, Kompas Office, Jakarta, Indonesia	Kompas
		Diskusi Panel Stripe, “Masa Depan Pembayaran”, sebagai pembicara Stripe Panel Discussion, “The Future of Payments”, as a speaker	28 Agustus 2024 August 28, 2024	Offline, Raffles City Convention Centre, Singapore	Stripe
		Apsara Conference Main Forum, sebagai peserta Apsara Conference Main Forum, as a participant	19 September 2024 September 19, 2024	Offline, Le Meridien Hangzhou Hotel, Hangzhou - China	Alibaba Cloud
		Tech In Asia Conference, “Navigating a New Era for GoTo”, sebagai pembicara Tech In Asia Conference, “Navigating a New Era for GoTo”, as a speaker	24 Oktober 2024 October 24, 2024	Offline, Ritz Carlton Pacific Place, Jakarta - Indonesia	Tech in Asia
		Peluncuran Sahabat-AI, sebagai pembicara Sahabat AI Launch, as a speaker	14 November 2024 November 14, 2024	Offline, The Tribrata, Jakarta, Indonesia	GoTo and Indosat

No.	Nama Peserta Name of Participant	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
5.	Nila Marita	KataData Forum, sebagai pembicara KataData Forum, as a speaker	23 April 2024 April 23, 2024	Offline, Artotel Suites, Jakarta - Indonesia	KataData
		Mega Kopdar 2024, sebagai pembicara Mega Kopdar 2024, as a speaker	7 Mei 2024 May 7, 2024	Offline, GoTo Office, Jakarta, Indonesia	GoTo
		Fortune 100 Gala Dinner, sebagai peserta Fortune 100 Gala Dinner, as a participant	6 September 2024 September 6, 2024	Offline, Mulia Hotel, Jakarta - Indonesia	Fortune
		Peluncuran Sahabat-AI, sebagai pembicara Sahabat AI Launch, as a speaker	14 November 2024 November 14, 2024	Offline, The Tribra, Jakarta, Indonesia	GoTo and Indosat
6.	Pablo Malay	Legal Professional Development Session: Gugatan Sederhana sebagai Penyelesaian Sengketa di Indonesia, bekerja sama dengan ANSS Counsellors at Law, sebagai peserta Small Claims Court for Dispute Resolution in Indonesia, in collaboration with ANSS Counsellors at Law, as a participant	17 Mei 2024 May 17, 2024	Online	GoTo
		Legal Professional Development Session: Adopsi AI dari Sudut Pandang <i>In House Legal</i> , sebagai peserta Legal Professional Development Session: AI Adoption from an In House Legal Standpoint, in collaboration with KPMG, as a participant	14 September 2024 September 14, 2024	Online	GoTo

Program Orientasi Anggota Direktur Baru

Perseroan juga telah merancang program pengenalan untuk memperkenalkan anggota Direksi baru secara formal kepada organisasi Perseroan dan seluruh operasional Grup GoTo. Melalui serangkaian kegiatan, termasuk presentasi, rapat, kunjungan ke unit bisnis, penelaahan dokumen atau program lain yang dianggap tepat, anggota Dewan yang baru akan mempelajari tentang visi, misi, nilai, dan target bisnis Perseroan, untuk membantu mereka lebih memahami peran, tugas, dan tanggung jawab mereka.

Evaluasi Komite Di Bawah Direksi

Per tanggal 31 Desember 2022, Direksi telah membentuk Komite Manajemen Risiko. Keterangan lebih lanjut mengenai Komite Manajemen Risiko dapat dilihat pada Bab 5-Tata Kelola Perusahaan-Komite.

Laporan Pelaksanaan Tugas

Seluruh anggota Direksi Perseroan telah memenuhi peran dan tanggung jawabnya baik secara individu maupun secara kolektif sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas. Direksi berhasil menyelaraskan keunggulan kompetitif utama Perseroan dengan pandangan Dewan Komisaris tentang peluang yang dapat dijangkau, sehingga hal itu mendukung kelancaran pelaksanaan aksi korporasi lainnya. Secara internal, Direksi juga terus memimpin budaya inovasi di seluruh organisasi untuk mendorong terciptanya ide-ide kreatif dan inovatif.

Orientation Program For New Director Member

The Company has also designed an induction program to formally introduce our new members of the Board of Directors to the Company's organization and GoTo Group's entire operations. Through a series of sessions, including presentations, meetings, visits to business units, document reviews or other programs deemed appropriate, the new Board members will learn about the corporate vision, mission, values, and business targets of the Company, to help them better understand their roles, duties and responsibilities.

Evaluation of Committees Under the Board of Directors

As of December 31, 2022, the Board of Directors has established a Risk Management Committee. Further details regarding Risk Management Committee can be seen at Chapter 5-Corporate Governance-Committees.

Report On Duty Implementation

Members of the Board of Directors have all fulfilled both individual and collective roles and responsibilities as stated in Articles of Association of the Company and the Company Law. The Board of Directors successfully aligned the Company's key competitive advantages with the Board of Commissioners' view of the identified opportunities to tap in, thus leading to smooth execution of other corporate actions. Also internally, the Board of Directors also continued to lead an organization-wide culture of innovation to promote continued creative and innovative idea generation.

Kebijakan Keterbukaan Informasi Mengenai Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Policy on Information Disclosure of the Board of Commissioners and the Board of Directors' Shareholdings

Grup GoTo berkomitmen untuk selalu memenuhi persyaratan sesuai ketentuan Peraturan OJK No. 4 tahun 2024 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjamin Saham Perusahaan Terbuka. Kami telah transparan dalam memberikan laporan kepada otoritas bursa dan regulator mengenai setiap perubahan kepemilikan saham oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Grup GoTo juga telah memiliki kebijakan jelas yang berlaku bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi, yang mewajibkan mereka untuk melaporkan kepada Perseroan setiap transaksi saham yang berkaitan dengan Perseroan pada tanggal transaksi dilakukan.

GoTo Group is committed to comply with the requirement under OJK Regulation No. 4 of 2024 concerning Reporting of Share Ownership in Public Company and Reporting of Activities of Pledging Shares of a Public Company. We have been transparent to provide reports to the stock exchange authorities and regulators on every change in shareholdings of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors. GoTo Group also has a clear policy that applies to all members of the Board of Commissioners and Board of Directors, requiring them to report to the Company on any share transactions relating to the Company as of the effective date of the transactions.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Performance Assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan pedoman yang diatur dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi. Selain itu, Dewan Komisaris dan Direksi juga melaksanakan penilaian secara mandiri (*self-assessment*) yang hasilnya akan dimasukkan dalam laporan pertanggungjawaban yang akan disampaikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun buku 2024.

The performance assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors are performed by the Nomination and Remuneration Committee based on the guidance regulated under the Nomination and Remuneration Committee Charter. In addition, the Board of Commissioners and the Board of Directors also implemented self-assessment which result will be reflected in the accountability reports that will be presented during the Annual General Meetings of Shareholders for financial year 2024.

Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination for the Board of Commissioners and the Board of Directors

Nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi melibatkan Komite Nominasi dan Remunerasi yang membantu Dewan Komisaris dalam menilai calon dan menyiapkan prosedur dan kriteria yang diterapkan yang berlaku untuk para calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Komite akan menyampaikan rekomendasi mengenai pencalonan mereka berdasarkan hasil penilaiannya kepada Dewan Komisaris untuk meminta nasihatnya sebelum mengusulkan para calon anggota Dewan tersebut kepada RUPS untuk memperoleh persetujuan lebih lanjut dari para pemegang saham.

The nomination for the members of the Board of Commissioners and Board of Directors involves the Nomination and Remuneration Committee which assists the Board of Commissioners in assessing the candidates and preparing the procedures and criteria applied to the candidates for the Board of Commissioners and Board of Directors. The Committee will present recommendations on their candidacy based on its assessment to the Board of Commissioners to request its advice before proposing the candidates to the GMS for further shareholder approval.



Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi

Affiliation of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Pernyataan Mengenai Hubungan Afiliasi Antara Anggota Dewan Komisaris
Statement on the Affiliate Relations Among the Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keuangan dengan: Financial Relationship with:			Hubungan Keluarga dengan: Family Relationship with:		
		Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders
Agus Dermawan Wintarto Martowardojo	Komisaris Utama President Commissioner	x	x	x	x	x	x
Wishnutama Kusubandio	Komisaris Commissioner	x	x	x	x	x	x
Garibaldi Thohir	Komisaris Commissioner	x	x	x	x	x	x
Winato Kartono	Komisaris Commissioner	x	x	x	x	x	x
John A. Prasetyo	Komisaris Independen Independent Commissioner	x	x	x	x	x	x
Dirk Van den Berghe	Komisaris Independen Independent Commissioner	x	x	x	x	x	x
Marjorie Tiu Lao	Komisaris Independen Independent Commissioner	x	x	x	x	x	x

√: memiliki hubungan afiliasi | affiliated
x: tidak memiliki hubungan afiliasi | unaffiliated

Pernyataan Tentang Hubungan Afiliasi di Antara Anggota Direksi

Statement of Affiliate Relations Among the Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keuangan dengan: Financial Relationship with:			Hubungan Keluarga dengan: Family Relationship with:		
		Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders
Sugito Walujo	Direktur Utama President Director	x	x	√*	x	x	x
Thomas Kristian Husted	Wakil Direktur Utama Vice President Director	x	x	x	x	x	x
Simon Tak Leung Ho	Direktur Director	x	x	x	x	x	x
Hans Patuwo	Direktur Director	x	x	x	x	x	x
Catherine Hindra Sutjahyo	Direktur Director	x	x	x	x	x	x
Pablo Malay	Direktur Director	x	x	x	x	x	x
Nila Marita	Direktur Director	x	x	x	x	x	x

√: memiliki hubungan afiliasi | affiliated

x: tidak memiliki hubungan afiliasi | unaffiliated

* Sugito Walujo merupakan Direktur dari PT Saham Anak Bangsa, yang merupakan pemegang saham Seri B Perseroan
Sugito Walujo is the Director of PT Saham Anak Bangsa, which is one of the Company's Series B shareholders

Remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi

Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

Dasar Penentuan

Kebijakan remunerasi Grup GoTo menyelaraskan kepentingan pemegang saham dengan tujuan untuk mempekerjakan dan mempertahankan anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki peran penting dalam memimpin dan mengarahkan Perseroan.

Kerangka remunerasi dirancang untuk memenuhi skala dan ruang lingkup operasional Perseroan, kebutuhan rekrutmen serta selaras dengan praktik terbaik di industri. Dengan struktur kebijakan remunerasi yang kompetitif, kami berharap dapat memperoleh talenta terbaik, yang dapat mendorong produktivitas dan kemajuan bisnis Grup GoTo.

Kebijakan remunerasi Perseroan mempertimbangkan prinsip-prinsip sebagai berikut:

- Struktur remunerasi harus mendukung keberadaan bisnis di tengah dinamika pasar yang sangat kompetitif.
- Perusahaan teknologi global termasuk perusahaan yang mampu memberikan remunerasi yang menarik.
- Kondisi kinerja harus didasarkan pada pencapaian yang dapat diukur atas kinerja keuangan yang kuat serta memberikan imbal hasil yang unggul kepada para pemegang saham.
- Sebagian besar dari total remunerasi akan berbasis kinerja dan diberikan dalam jangka menengah hingga jangka panjang.

Secara keseluruhan, kebijakan remunerasi mengatur total remunerasi untuk kinerja secara umum dengan kesempatan untuk mendapatkan total remunerasi yang lebih besar bagi mereka yang mampu menunjukkan kinerja terbaik. Dengan demikian, karyawan dengan kinerja yang kurang akan menerima total remunerasi yang jauh di bawah median kelompok pembandingan.

Memastikan adanya hubungan yang kuat antara kinerja dan remunerasi adalah bukti nyata di kepentingan pemegang saham dan memberikan sinyal yang jelas kepada Direksi dan Dewan Komisaris mengenai pentingnya memberikan kinerja terbaik bagi pemegang saham Perseroan.

Komponen struktur remunerasi Perseroan terdiri dari:

- **Gaji Pokok:** Gaji pokok ditetapkan dengan mengacu pada nilai remunerasi rata-rata yang berlaku di industri sejenis. Terutama bagi Direksi dan Dewan Komisaris, kami membandingkannya dengan remunerasi yang diberikan kelompok perusahaan Teknologi AS dan regional. Gaji pokok adalah satu-satunya komponen tetap dari remunerasi.
- **Bonus Tahunan:** Pemberian bonus ditentukan dengan melakukan peninjauan atas kinerja tahunan terhadap target

Basis of Determination

GoTo Group's remuneration policy aligns the interests of shareholders with the objective to recruit and retain exceptional members of the Board of Directors and the Board of Commissioners who are essential to the leadership and direction of the Company.

The remuneration framework is designed to meet the Company's scale and scope of operations, the recruitment needs of the business and is closely aligned with market best practices. With a competitive remuneration policy structure, we expect to be able to secure outstanding talent, which will positively impact GoTo Group's productivity and business progress.

The Company's remuneration policy takes into account the following key principles:

- The remuneration structure must support the business within a highly competitive marketplace.
- Global technology companies are the primary comparable pay group.
- Performance conditions should be based on the measurable delivery of strong financial performance and the delivery of superior returns to the shareholders.
- A high proportion of the total remuneration will be performance-based and delivered over the medium to long term.

Overall, the remuneration policy regulates the median total remuneration for median performance with the opportunity to earn upper quartile total remuneration for those with outstanding performances. Accordingly, employees with poor performance will receive total remuneration significantly below the pay comparator group median.

Ensuring a strong link between performance and remuneration is demonstrably in the interests of shareholders and provides the Board of Directors and Board of Commissioners with unambiguous signals about the importance of delivering success to the Company's shareholders.

The components of the remuneration structure are:

- **Base Salary:** Base salaries are set with reference to the median for the relevant market. For the Board of Directors and Board of Commissioners, this is the US and regional Technology pay comparator group. Base salary is the only fixed component of the remuneration.
- **Annual Bonus:** All bonuses are determined with respect to a formal review of annual performance against relevant corporate

perusahaan yang relevan dan memperhatikan pencapaian individu, perusahaan yang beroperasi, dan pencapaian terhadap target dan sasaran Grup GoTo. Pencapaian target perusahaan dan individu ini juga nantinya akan memengaruhi keputusan saat menentukan pemberian bonus.

- **Insentif Jangka Panjang:** Kebijakan remunerasi juga mengatur bahwa Perseroan akan memberikan insentif jangka panjang tahunan sesuai dengan opsi saham berbasis kinerja dan opsi saham untuk waktu tertentu. Kebijakan remunerasi menekankan aspek kesetaraan dalam penggunaan opsi saham berbasis kinerja serta opsi saham untuk waktu tertentu. Skema kebijakan telah menentukan persyaratan kinerja untuk dapat memperoleh insentif jangka panjang dan menyetujui pengukuran kinerja dengan menggunakan penilaian Perseroan sebagai gambaran akan nilai tinggi yang diberikan kepada pemegang saham.

Prosedur

Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab untuk memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kebijakan remunerasi dan struktur komponen remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris, termasuk mengusulkan besaran remunerasi yang akan disetujui oleh RUPS.

Dengan mengacu pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas yang telah diubah dengan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja serta Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, para pemegang saham GoTo pada RUPST 2024, menyepakati penetapan remunerasi bagi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2024, yang berlaku mulai 1 Januari 2024 hingga 31 Desember 2024.

Sedangkan untuk struktur remunerasi anggota Dewan Komisaris, pemegang saham memberikan kuasa dan wewenang kepada Komite Nominasi dan Remunerasi untuk menetapkan total honorarium, bonus, dan tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2024. Komite Nominasi dan Remunerasi telah menetapkan batas atas remunerasi yang akan diberikan baik bagi Dewan Komisaris maupun Direksi.

RUPS juga memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak untuk melimpahkan kewenangan tersebut kepada Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan untuk menetapkan total besaran gaji, bonus, dan tunjangan lainnya bagi seluruh dan masing-masing anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

targets and are subject to a detailed assessment of individual, operating company, and GoTo Group's achievements against targets and objectives. The achievement of these corporate and individual targets will also affect the decisions when determining the bonus awards.

- **Long-Term Incentive:** The remuneration policy regulates that the Company will offer annual long-term incentive awards according to performance-based share options and time-bound share option awards. The remuneration policy highlights the aspect of equality in the use of performance-based share options as well as time-bound share options. The policy scheme has determined the performance conditions to which the long-term incentives can be applied and agrees in the performance measurement using the Company valuation in order to reflect the delivery of superior value to shareholders.

Procedure

Our Nomination and Remuneration Committee is responsible for providing recommendations to the Board of Commissioners on the remuneration policy and the structure for the Board of Directors and Board of Commissioners' remuneration package, including proposing the remuneration amount to be approved by the GMS.

With reference to the Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Company as amended with Law No. 11 of 2020 on Job Creation as well as the Nomination and Remuneration Committee Charter, GoTo's shareholders at the AGMS 2024, agreed to stipulate the remuneration for all members of the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2024, effective from January 1, 2024, until December 31, 2024.

While for the remuneration structure of members of the Nomination and Remuneration Committee of the Company to determine the amount of honorarium, bonuses and other benefits for each of the members of the Board of Commissioners for the financial year which ended on December 31, 2024. The Nomination and Remuneration Committee has established the upper limit of the remuneration for both Board of Commissioners and Board of Directors.

The GMS also granted power of attorney and authority to the Board of Commissioners of the Company with the rights to delegate the authorization to the Nomination and Remuneration Committee of the Company to determine the total amount of salaries, bonuses and other benefits for all and each members of the Board of Directors of the Company for the financial year which ended on December 31, 2024.

Struktur dan Jumlah Remunerasi yang Dibayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi

Structure and Amount of Remuneration Paid to the Board of Commissioners and the Board of Directors

Dalam jutaan Rupiah/In millions of Rupiah

Keterangan Description	Jumlah Remunerasi untuk Tahun 2024 Total Remuneration for the Year of 2024	Jumlah Remunerasi untuk Tahun 2023 Total Remuneration for the Year of 2023
Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors		
Gaji dan imbalan karyawan jangka pendek lainnya Salaries and other short-term employee benefits	81.464 81,464	64.621 64,621
Imbalan pasca kerja Post-employment benefits	1.801 1,801	641 641
Kompensasi berbasis saham Share-based compensation	1.359.830 1,359,830	1.224.538 1,224,538
Jumlah Total	1.443.095 1,443,095	1.289.800 1,289,800

Komite Audit Audit Committee

Komite Audit adalah komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Komite Audit membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas pengawasan dan pemantauan terhadap penerapan prinsip akuntansi dan penyajian laporan keuangan Perseroan, kualifikasi dan independensi auditor Perseroan, serta memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Audit Committee is a committee established by and is responsible to the Board of Commissioners. The Audit Committee assists the Board of Commissioners in the implementation of its oversight and supervision duties in relation to the implementation of accounting principles and the processing of the Company's financial reports, qualifications and independence of the auditors of the Company, as well as ensuring the Company's compliance with the applicable laws and regulations.

Dasar hukum pembentukan Komite Audit mengacu pada Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Terbuka ("POJK No. 33/2014") dan Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 mengenai Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit dan Keputusan Sirkuler Pengganti Rapat Dewan Komisaris tanggal 16 Desember 2021.

The legal basis for the establishment of the Audit Committee refers to the OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company or Public Company ("POJK No. 33/2014") and OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 regarding the Establishment and Implementation Guidance of the Audit Committee and the Circular Resolution in Lieu of Board of Commissioners Meeting dated December 16, 2021.

Piagam Komite Audit

Komite Audit melaksanakan tugasnya berpedoman pada Piagam Komite Audit. Piagam tersebut mengatur landasan hukum pembentukan Komite Audit, definisi, maksud dan tujuan, komposisi, struktur, keanggotaan dan masa jabatan, persyaratan keanggotaan, tugas dan tanggung jawab, ruang lingkup wewenang, pelaksanaan tugas, rapat, pelaporan, dan penanganan pengaduan.

Audit Committee Charter

The implementation of duties of the Audit Committee is guided by the Audit Committee Charter. The charter regulates the Audit Committee's legal foundation, definition, purpose and objectives, composition, structure, membership and tenure, membership requirements, duties and responsibilities, the scope of authorities, duty implementation, meetings, reporting, and handling of complaints.

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit diatur dalam Piagam Komite Audit, yang meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Laporan Keuangan:

- a. Memeriksa informasi keuangan, termasuk laporan keuangan interim dan tahunan, proyeksi-proyeksi, dan laporan atau informasi keuangan lainnya sebelum diumumkan kepada publik untuk memastikan kredibilitas dan objektivitas laporan keuangan Perseroan; dan
- b. Memeriksa dan melapor kepada Dewan Komisaris mengenai keluhan apapun yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan laporan keuangan Perseroan.

2. Audit Internal:

- a. Melakukan penelaahan atas kualifikasi dan independensi Unit Audit Internal;
- b. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai pengangkatan Ketua Unit Audit Internal;
- c. Memeriksa rencana kerja audit dari Auditor Internal; dan
- d. Melakukan penelaahan atau mengevaluasi penemuan-penemuan audit dan memantau rencana tindak lanjut manajemen, serta alur waktu untuk memperbaiki atau mengatur penemuan-penemuan.

3. Auditor Eksternal/Akuntan Publik:

- a. Memeriksa independensi, objektivitas, ruang lingkup kerja, dan biaya jasa akuntan publik dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai pengangkatan atau pemberhentian auditor eksternal;
- b. Memeriksa rencana kerja audit dari auditor eksternal;
- c. Melakukan penelaahan atau mengevaluasi penemuan audit dan memantau rencana tindak lanjut manajemen, serta alur waktu untuk memperbaiki atau mengatur penemuan-penemuan; dan
- d. Memberikan opini independen apabila terdapat perselisihan antara manajemen dengan auditor eksternal.

4. Manajemen Risiko:

- a. Memeriksa kegiatan-kegiatan implementasi manajemen risiko oleh Direktur (sejauh mana Komite Pemantauan Risiko di bawah Dewan Komisaris belum dibentuk) sesuai dengan tujuan dan kompleksitas bisnis Perseroan;
- b. Menyetujui dan mengevaluasi kebijakan dan kerangka kerja manajemen risiko yang dibentuk oleh manajemen atau fungsi yang menjalankan manajemen risiko Perseroan setidaknya sekali dalam satu tahun;
- c. Memeriksa efektivitas dari rencana tindak lanjut manajemen risiko yang dijalankan oleh manajemen;
- d. Mengevaluasi efektivitas dan kecukupan sistem pengendalian internal Perseroan; dan
- e. Memeriksa dan memberikan nasihat kepada Dewan Komisaris dalam kaitannya dengan: 1. potensi benturan

Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of the Audit Committee are governed by the Audit Committee Charter, which covers the following:

1. Financial Statements:

- a. Reviewing the Company's financial information, including any interim and annual financial statements, projections, and other financial reports or information before it is published to the public to ensure credibility and objectivity of the Company's financial reports; and
- b. Reviewing and reporting to the Board of Commissioners about any complaints related to the Company's accounting process and the reporting of the Company's financial statements.

2. Internal Audit:

- a. Making an assessment on the qualification and independence of the Internal Audit Unit;
- b. Providing recommendations to the Board of Commissioners on the appointment of the Head of the Internal Audit Unit;
- c. Reviewing the audit work plan of the Internal Auditor; and
- d. Assessing and evaluating the audit findings and monitoring the management action plans, and timelines to fix or manage the findings.

3. External Auditor/Public Accountant:

- a. Reviewing the independence, objectivity, scope of work, and fees of the public accountant and provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment or dismissal of the external auditor;
- b. Reviewing the audit work plan of the external auditor;
- c. Assessing and evaluating the audit findings and monitoring the management action plans, and timelines to fix or manage the findings; and
- d. Providing an independent opinion if there is dissenting agreement between the management and the external auditor.

4. Risk Management:

- a. Reviewing the implementation of risk management measures by Board of Directors (for so long as the Risk Monitoring Committee under the Board of Commissioners has not been established) in accordance with the purpose and complexity of the business of the Company;
- b. Approving and evaluating the risk management policy and framework created by the function that carries out risk management of the Company at least once a year;
- c. Reviewing the effectiveness of the risk management action plans performed by the management team;
- d. Evaluating the effectiveness and adequacy of the Company's internal control system; and
- e. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners in relation to: 1. potential conflicts of

kepentingan Perseroan; dan/atau 2. permintaan Direksi terkait transaksi-transaksi dan batas-batas risiko yang memerlukan persetujuan dari Dewan Komisaris.

5. Kepatuhan terhadap Peraturan Perundang-Undangan:

- a. Memastikan bahwa kegiatan operasional Perseroan dijalankan dengan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal serta peraturan perundang-undangan lain yang relevan dengan kegiatan usaha Perusahaan;
 - b. Pemantauan dapat dilakukan dengan cara:
 - I. Memeriksa laporan manajemen atau penasihat hukum Perusahaan terkait dengan peraturan-peraturan yang berlaku;
 - II. Memeriksa laporan penemuan atau penelaahan yang dilakukan oleh unit kerja *Ethics and Compliance*, Auditor Internal, dan/atau auditor independen;
 - c. Apabila terdapat penemuan tentang pelanggaran undang-undang dan/atau peraturan-peraturan, Komite Audit dapat memperluas pemeriksaannya dengan melakukan audit investigasi untuk menentukan dampak dan jumlah kerugian sebagai akibat dari pelanggaran tersebut. Untuk melakukan audit investigasi tersebut, Komite Audit dapat meminta bantuan unit kerja *Ethics and Compliance*, Auditor Internal, dan/atau auditor independen; dan
 - d. Apabila terdapat potensi benturan kepentingan oleh Perusahaan, Komite Audit akan memeriksa dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai masalah tersebut.
6. Tanggung Jawab Lain
- Menjaga kerahasiaan dari dokumen-dokumen, data, dan informasi milik Perusahaan dan tidak menggunakan informasi tersebut untuk mendapatkan keuntungan pribadi atau dalam cara lain yang akan bertentangan dengan hukum atau yang merugikan bagi Perusahaan.

interest of the Company; and/or 2. requests from the Board of Directors with regard to transactions and risk limits that require the approval of the Board of Commissioners.

5. Compliance with Laws and Regulations:

- a. Ensuring that the Company operates in compliance with prevailing laws and regulations in the capital markets sector as well as other laws and regulations relevant to the Company's business activities;
 - b. The monitoring can be conducted by way of:
 - I. Reviewing management reports or engaging with the Company's legal counsel in relation to the prevailing regulations;
 - II. Reviewing the findings or assessment reports conducted by the Ethics and Compliance working unit, Internal Auditor, and/or independent auditor;
 - c. Should there be any findings of breach of laws and/or regulations, the Audit Committee may extend its review with an audit investigation to determine the impact and the amount of loss as a result of such violation. To conduct such audit investigation, the Audit Committee may request for the Ethics and Compliance working unit, Internal Auditor, and/or independent auditor's assistance; and
 - d. If there are any potential conflicts of interest by the Company, the Audit Committee will review and provide recommendations to the Board of Commissioners on such issues.
6. Other Responsibilities
- Keep the Company's documents, data, and information confidential and do not use the information to achieve a personal interest or in any other way that would contradict applicable laws and regulations or that is detrimental to the Company.

STRUKTUR DAN KOMPOSISI KOMITE AUDIT

Komite Audit bertugas dan bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Pada tahun 2024, susunan Komite Audit adalah sebagai berikut:

AUDIT COMMITTEE STRUCTURE AND COMPOSITION

The Audit Committee serves under and reports directly to the Board of Commissioners. In 2024, the composition of the Audit Committee was as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Terms of Office	Dasar Pengangkatan Legal Basis of Appointment
John A. Prasetyo	Ketua/Komisaris Independen Chairman/Independent Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the Annual GMS in 2027	Surat Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Dewan Komisaris tanggal 11 Juni 2024 Circular Resolution in Lieu of Board of Commissioners Meeting dated June 11, 2024
Marjorie Tiu Lao	Anggota/Komisaris Independen Member/Independent Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2026 Until the Annual GMS in 2026	Surat Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Dewan Komisaris tanggal 9 Maret 2023 Circular Resolution in Lieu of Board of Commissioners Meeting dated March 9, 2023
Herwan Ng	Anggota Member	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the Annual GMS in 2027	Surat Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Dewan Komisaris tanggal 16 Desember 2021 Circular Resolution in Lieu of Board of Commissioners Meeting dated December 16, 2021

Profil Komite Audit

John A Prasetyo- Ketua Komite Audit

Profil beliau disajikan lebih lanjut dalam bab “Profil Perusahaan” dari Laporan Tahunan ini.

Marjorie Tiu Lao – Anggota Komite Audit

Profil beliau disajikan lebih lanjut dalam bab “Profil Perusahaan” dari Laporan Tahunan ini.

Profile of Audit Committee

John A Prasetyo - Chairman of Audit Committee

His profile is further detailed in the “Company Profile” chapter of this Annual Report.

Marjorie Tiu Lao – Audit Committee Member

Her profile is further detailed in the “Company Profile” chapter of this Annual Report.



Nama Name	HERWAN NG
Jabatan Position	Anggota Komite Audit Audit Committee Member
Warga Negara Citizen of	Indonesia Indonesian
Usia Age	52 tahun pada tahun 2024 52 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Surat Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Dewan Komisaris tanggal 16 Desember 2021

Riwayat Pendidikan

- Diploma in Corporate Governance dari Corporate Governance Institute, Inggris (2023)
- Master di bidang Business Administration dari Edinburgh Business School, Heriot Watt University, Inggris (2010)
- Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanagara (1995)

Riwayat Pekerjaan

- Komisaris Independen PT FKS Multi Agro Tbk (2024 - sekarang) dan PT Asuransi Bina Data Arta Tbk (2022 - sekarang)
- Anggota Komite PT Global Digital Niaga (2024 - sekarang), PT Industri Jamu & Farmasi Sido Muncul Tbk (2021 - sekarang), dan PT Hillcon Tbk (2021 - sekarang)
- Komisaris Independen PT Hewlett Packard Finance Indonesia (2016-2022)
- Anggota Komite Audit PT Vale Indonesia Tbk (2019 - 2024), PT Goodyear Indonesia Tbk (2019 - 2024), PT Selamat Sempurna Tbk (2022 - 2023), PT Sarana Menara Nusantara Tbk (2013 - 2018)
- Anggota Komite Pemantau Risiko Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia (2020 - 2021)
- Managing Director AWR Lloyd (2019 - 2020)
- Direktur Keuangan dan CFO PT Rio Tinto Indonesia (2005 - 2019)
- Auditor PricewaterhouseCoopers (PwC) Indonesia dan Belanda (1995 - 2005)

Legal Basis of Appointment

Circular Resolution in Lieu of Board of Commissioners Meeting dated December 16, 2021

Educational Background

- Diploma in Corporate Governance from Corporate Governance Institute, UK (2023)
- Master of Business Administration from Edinburgh Business School, Heriot Watt University, UK (2010)
- Bachelor of Economics from Tarumanagara University (1995)

Employment History

- Independent Commissioner at PT FKS Multi Agro Tbk (2024 - present) and PT Asuransi Bina Dana Arta Tbk (2022 - present)
- Audit Committee Member at PT Global Digital Niaga Tbk (2024 - present), PT Archi Indonesia Tbk (2021 - present), PT Industri Jamu & Farmasi Sido Muncul Tbk (2021 - present), and PT Hillcon Tbk (2021 - present)
- Independent Commissioner at PT Hewlett Packard Finance Indonesia (2016 - 2022)
- Audit Committee Member at PT Vale Indonesia Tbk (2019 - 2024), PT Goodyear Indonesia Tbk (2019 - 2024), PT Selamat Sempurna Tbk (2022 - 2023), PT Red Planet Indonesia Tbk (2015 - 2020) and PT Sarana Menara Nusantara Tbk (2013 - 2018)
- Risk Oversight Committee Member at Indonesia Eximbank (2020 - 2021)
- Managing Director at AWR Lloyd (2019 - 2020)
- Director of Finance and CFO at PT Rio Tinto Indonesia (2005 - 2019)
- Auditor at Indonesian and Dutch PricewaterhouseCoopers (PwC) (1995 - 2005)

Rangkap Jabatan

Merangkap sebagai Komisaris Independen PT FKS Multi Agro Tbk dan PT Asuransi Bina Dana Arta Tbk dan Anggota Komite Audit, PT Global Digital Niaga Tbk, PT Archi Indonesia Tbk, PT Industri Farmasi Sido Muncul Tbk dan PT Hillcon Tbk

Hubungan Afiliasi

Herwan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun pemegang saham Perseroan.

Concurrent Position

Concurrently serves as Independent Commissioner at PT FKS Multi Agro Tbk and PT Asuransi Bina Dana Arta Tbk and Audit Committee Member at PT Global Digital Niaga Tbk, PT Archi Indonesia Tbk, PT Industri Jamu & Farmasi Sido Muncul Tbk and PT Hillcon Tbk

Affiliation

Herwan has no affiliate relationship with any members of the Board of Commissioners or the Board of Directors or shareholders of the Company.

Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit diusulkan dan diangkat dari pihak independen sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Audit. Pernyataan independensi ini juga dibuktikan dengan pengangkatan salah satu Komisaris Independen Perseroan sebagai Ketua Komite Audit, satu Komisaris Independen Perseroan sebagai Anggota Komite Audit, dan satu pihak independen yang bukan Komisaris sebagai Anggota Komite Audit.

Independence of Audit Committee

All members of the Audit Committee are nominated and appointed from independent parties as required under the Audit Committee Charter. This statement of independence is also evidenced through the appointment of one Independent Commissioner of the Company as the Chairman of the Audit Committee, one Independent Commissioner of the Company as an Audit Committee Member, and one independent party who is non-commissioner as an Audit Committee Member.

Pengembangan Kompetensi

Kebijakan dan Pelaksanaannya

Grup GoTo akan memfasilitasi pengembangan kompetensi bagi para anggota Komite Audit. Sesuai dengan Piagam Komite Audit, anggota Komite Audit harus bersedia meningkatkan kompetensinya melalui pendidikan, pelatihan, dan seminar yang menunjang pelaksanaan fungsinya sebagai anggota Komite Audit. Pada tahun 2024, pelatihan/seminar/lokakarya yang diikuti oleh anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

Competency Development

Policy and Implementation

GoTo Group will facilitate the competency development for the Audit Committee members. According to the Audit Committee Charter, the members of the Audit Committee shall be willing to improve their competency through education, training, and seminars that support their function as members of the Audit Committee. In 2024, the training/seminars/workshops in which the Audit Committee members participated were as follows:

No.	Nama Peserta Name of Participant	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1.	John A. Prasetyo	Dapat dilihat di bagian "Tata Kelola Perusahaan - Dewan Komisaris - Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris" Referred to the "Good Corporate Governance - Board of Commissioners - Competency Development for the Board of Commissioners"			
2.	Marjorie Tiu Lao	Dapat dilihat di bagian "Tata Kelola Perusahaan - Dewan Komisaris - Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris" Referred to the "Good Corporate Governance - Board of Commissioners - Competency Development for the Board of Commissioners"			
3.	Herwan Ng	<i>Indonesia Economic Outlook 2024: Capitalizing The Election Momentum</i>	23 Jan 2024	Jakarta	CPA Australia
		<i>Strengthening Cybersecurity in Your Business</i>	29 Feb 2024	Jakarta	CPA Australia
		Memahami <i>Business Process Modelling</i> dan <i>Internal Control System</i> Dalam Upaya Mencegah Kecurangan Dalam Laporan Keuangan	27 Mar 2024	Jakarta	Institut Akuntan Publik Indonesia
		Peluang dan Tantangan <i>Open Finance</i> di Indonesia	25 Apr 2024	Jakarta	OJK Institute
		Pengelolaan Penyajian Laporan Keuangan <i>Holding Company</i>	3 May 2024	Jakarta	Institut Akuntan Publik Indonesia
		<i>How to Prevent Greenwashing in Sustainable Finance</i>	16 May 2024	Jakarta	OJK Institute

No.	Nama Peserta Name of Participant	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
		<i>Menggali Lebih Dalam IFRS Sustainability Disclosure Standards</i>	17 May 2024	Jakarta	Ikatan Akuntan Indonesia
		<i>Preparing for Sustainability Reporting, Indonesia and Global Best Practice</i>	21 May 2024	Jakarta	Ikatan Akuntan Indonesia - ACCA
		<i>M&A 101: The Guidance</i>	29 May 2024	Jakarta	CPA Australia
		<i>IIAP Certification Workshop</i>	20 Jun 2024	Bogor	The IIA Indonesia
		<i>Certificate in ESG</i>	8 Jul 2024	Jakarta	Corporate Finance Institute
		<i>GRC Summit 2024: Leadership for Sustainable Impact</i>	23 Aug 2024	Yogyakarta	IRMAPA
		<i>Internal Control for Preventing Fraud</i>	26 Aug 2024	Jakarta	Institut Akuntan Publik Indonesia
		<i>The 2024 ACIIA Regional Conference</i>	29 Aug 2024	Bali	The IIA Indonesia
		<i>Standar dan Implementasi Sustainability Reporting</i>	22 Oct 2024	Jakarta	Institut Akuntan Publik Indonesia
		<i>Professional Ethics in Focus 2024</i>	30 Oct 2024	Jakarta	CPA Australia
		<i>Risk and Governance Summit</i>	26 Nov 2024	Jakarta	OJK

Rapat

Kebijakan

Piagam Komite Audit mengatur bahwa Komite Audit harus mengadakan rapat setidaknya sekali dalam 3 (tiga) bulan dan diperbolehkan untuk mengadakan rapat tambahan bila diperlukan. Rapat Komite Audit dapat dilakukan melalui pertemuan langsung atau melalui video/telekonferensi.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran

Pada tahun 2024, Komite Audit melakukan rapat sebanyak 5 (lima) kali, dengan frekuensi dan kehadiran rapat sebagai berikut:

Meetings

Policy

The Audit Committee Charter regulates that the Audit Committee must convene a meeting at least once in 3 (three) months with the possibility to hold additional meetings when necessary. The Audit Committee meetings can be carried out through in-person meetings or by video/teleconference.

Frequency and Attendance

In 2024, the Audit Committee met for 5 (five) times, with details of the frequency and attendance of the meeting as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Komite Audit Audit Committee Meeting		
		Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Robert Holmes Swan	Ketua Komite Audit* Chairman of the Audit Committee*	2	2	100
John A. Prasetyo	Ketua Komite Audit* Chairman of the Audit Committee*	3	3	100
Marjorie Tiu Lao	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	5	5	100
Herwan Ng	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	5	5	100

*Pada tanggal 11 Juni 2024, John A Prasetyo menggantikan Robert Holmes Swan sebagai Ketua Komite Audit.
On June 11, 2024, John A Prasetyo replaced Robert Holmes Swan as Chairman of the Audit Committee.

Laporan Tentang Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Report on Audit Committee's Activity Implementation

No.	Tugas dan Tanggung Jawab sesuai dengan Piagam Duties and Responsibilities in accordance with Charter	Pelaksanaan Tugas di Tahun 2024 Duty Implementation in 2024
1.	Laporan Keuangan: - Melakukan penelaahan atas informasi keuangan Perseroan, termasuk laporan keuangan interim dan tahunan, proyeksi, dan laporan atau informasi keuangan lainnya sebelum diterbitkan kepada publik untuk memastikan kredibilitas dan objektivitas laporan keuangan Perseroan; dan - Melakukan penelaahan dan pelaporan kepada Dewan Komisaris mengenai setiap keluhan yang berkaitan dengan proses akuntansi Perseroan dan penyajian laporan keuangan Perseroan. Financial Statements: - Reviewing the Company's financial information, including any interim and annual financial statements, projections, and other financial reports or information before it is published to the public to ensure credibility and objectivity of the Company's financial reports; and - Reviewing and reporting to the Board of Commissioners about any complaints related to the Company's accounting process and the reporting of the Company's financial statements.	- Melakukan penelaahan atas informasi keuangan, termasuk laporan keuangan interim dan tahunan. - Melakukan penelaahan atas bagian informasi keuangan triwulanan dan bersifat material untuk disampaikan pada saat Pelaporan Kinerja Keuangan sebagai bagian dari transparansi keuangan kepada publik.
2.	Audit Internal: - Melakukan penilaian atas kualifikasi dan independensi Unit Audit Internal; - Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai pengangkatan Kepala Unit Audit Internal; - Melakukan penelaahan atas rencana kerja audit oleh Auditor Internal; dan - Menilai dan mengevaluasi temuan audit dan memantau rencana aksi yang disiapkan oleh manajemen, dan periode untuk melakukan perbaikan atau menangani temuan. Internal Audit: - Making an assessment on the qualification and independence of the Internal Audit Unit; - Providing recommendations to the Board of Commissioners on the appointment of the Head of the Internal Audit Unit; - Reviewing the audit work plan of the Internal Auditor; and - Assessing and evaluating the audit findings and monitoring the management action plans, and timelines to fix or manage the findings.	- Melakukan penilaian atas kualifikasi dan independensi Unit Audit Internal. - Melakukan peninjauan dan memberikan persetujuan atas Rencana Audit Tahunan Unit Audit Internal untuk tahun 2024. - Memantau dan meninjau pelaksanaan rencana audit, ruang lingkup audit dan status rencana aksi untuk perbaikan. - Mengkaji dan menilai hasil pelaksanaan audit internal, terutama untuk temuan audit yang dianggap signifikan.
3.	Auditor Eksternal/Akuntan Publik: - Melakukan penelaahan atas independensi, objektivitas, ruang lingkup pekerjaan, dan komisi yang dibayarkan untuk akuntan publik serta memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai pengangkatan atau pemberhentian auditor eksternal; - Melakukan penelaahan atas rencana kerja audit oleh auditor eksternal; - Menilai dan mengevaluasi temuan audit dan memantau rencana aksi yang disiapkan oleh manajemen, dan periode untuk melakukan perbaikan atau menangani temuan; dan - Memberikan pendapatan independen apabila terdapat perbedaan pendapat antara manajemen dengan auditor eksternal.	- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris untuk dimintakan persetujuan RUPST mengenai penunjukan KAP Purwanto, Sungkoro & Surja (firma anggota EY Global Limited) sebagai akuntan publik/auditor eksternal dengan mempertimbangkan independensi, objektivitas, ruang lingkup pekerjaan dan komisi yang dibayarkan pada auditor yang bersangkutan. - Menelaah rencana kerja audit dengan auditor melalui rapat Komite Audit sebelum dan selama proses audit laporan keuangan konsolidasian tahunan. - Mengevaluasi hasil kerja auditor termasuk temuan audit dan rekomendasi mengenai temuan tersebut.

No.	Tugas dan Tanggung Jawab sesuai dengan Piagam Duties and Responsibilities in accordance with Charter	Pelaksanaan Tugas di Tahun 2024 Duty Implementation in 2024
	External Auditor/Public Accountant: 1. Reviewing the independence, objectivity, scope of work, and fees of the public accountant and provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment or dismissal of the external auditor; 2. Reviewing the audit work plan of the external auditor; 3. Assessing and evaluating the audit findings and monitoring the management action plans, and timelines to fix or manage the findings; and 4. Providing an independent opinion if there is any dissenting agreement between the management and the external auditor.	1. Providing the recommendation to the Board of Commissioners for approval in the AGMS regarding the appointment of KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (a member firm of EY Global Limited) as the public accountant/external auditor by taking into considerations the related auditors' independence, objectivity, scope of work and fees. 2. Review the audit work plan with the auditors through Audit Committee meetings prior and during the audit of the annual consolidated financial statements. 3. Evaluate the result of the auditor's work including the audit findings and recommendations concerning those findings.
4.	Manajemen Risiko: 1. Melakukan penelaahan atas penerapan langkah-langkah manajemen risiko oleh Direksi (sejauh mana Komite Manajemen Risiko di bawah Dewan Komisaris belum dibentuk) sesuai dengan tujuan dan kompleksitas usaha Perseroan; 2. Menyetujui dan mengevaluasi kebijakan dan kerangka manajemen risiko yang dibuat oleh fungsi yang melaksanakan manajemen risiko Perseroan sekurang-kurangnya satu kali dalam setahun; 3. Melakukan penelaahan atas efektivitas rencana aksi manajemen risiko yang dilakukan oleh tim manajemen; 4. Mengevaluasi efektivitas dan kecukupan sistem pengendalian internal Perseroan; dan 5. Menelaah dan memberikan nasihat kepada Dewan Komisaris sehubungan dengan: i. potensi benturan kepentingan Perseroan; dan/atau (ii) permintaan Direksi sehubungan dengan transaksi dan batasan risiko yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.	1. Melakukan penelaahan dan menyetujui kebijakan dan kerangka kerja manajemen risiko. 2. Melakukan penelaahan atas pembaruan dari fungsi <i>Enterprise Risk Management</i> mengenai item- item utama yang dibahas sepanjang tahun 2024 di Komite Manajemen Risiko (komite yang dibentuk di bawah Direksi untuk mengawasi manajemen risiko Perusahaan). 3. Melakukan penelaahan atas kegiatan-kegiatan manajemen risiko, langkah-langkah utama, dan rencana aksi yang dilakukan oleh manajemen melalui pembaruan berkala dalam Rapat Komite Audit. 4. Melakukan evaluasi atas efektivitas sistem pengendalian internal dan efisiensi pelaksanaannya, termasuk kemajuan perbaikan atas setiap kekurangan melalui pembaruan berkala dalam Rapat Komite Audit. 5. Memantau dan menelaah atas setiap transaksi pihak berelasi oleh Sekretaris Perusahaan dan tim keuangan, yang diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perseroan, jika ada. Benturan kepentingan oleh Perusahaan sebagaimana dimaksud dalam POJK 42 tidak diperbolehkan.
	Risk Management: 1. Reviewing the implementation of risk management measures by Board of Directors (for so long as the Risk Management Committee under the Board of Commissioners has not been established) in accordance with the purpose and complexity of the business of the Company; 2. Approving and evaluating the risk management policy and framework created by the function that carries out risk management of the Company at least once a year; 3. Reviewing the effectiveness of the risk management action plans performed by the management team; 4. Evaluating the effectiveness and adequacy of the Company's internal control system; and 5. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners in relation to: (i) potential conflicts of interest of the Company; and/or (ii) requests from the Board of Directors with regard to transactions and risk limits that require the approval of the Board of Commissioners.	1. Reviewing and approving the risk management policy and framework. 2. Reviewing updates from the Enterprise Risk Management function regarding the key items discussed throughout 2024 in the Risk Management Committee (committee established under the Board of Directors to oversee the risk management of the Company). 3. Reviewing the risk management activities, key measures, and action plans performed by the management through periodic updates in the Audit Committee Meetings. 4. Evaluating internal control system effectiveness and implementation efficiency, including the progress of remediation of any deficiencies through periodic updates in the Audit Committee Meetings. 5. Monitoring and reviewing any related party transactions by the Corporate Secretary and the Finance teams, which are disclosed in the Company's Annual Report, if any. Conflicts of interest by the Company defined under the POJK 42 are not allowed.

No.	Tugas dan Tanggung Jawab sesuai dengan Piagam Duties and Responsibilities in accordance with Charter	Pelaksanaan Tugas di Tahun 2024 Duty Implementation in 2024
5.	Kepatuhan terhadap Hukum dan Peraturan: - Memastikan bahwa Perseroan beroperasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal serta peraturan perundang-undangan lainnya yang relevan dengan kegiatan usaha Perseroan; - Pemantauan dapat dilakukan dengan cara: - Melakukan penelaahan atas laporan manajemen atau meminta bantuan penasihat hukum Perseroan sehubungan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku; - Melakukan penelaahan atas temuan atau laporan penilaian yang dilakukan oleh unit kerja Ethics and Compliance, Auditor Internal, dan/atau auditor independen; - Apabila terdapat temuan pelanggaran peraturan perundang-undangan, Komite Audit dapat memperpanjang penelaahannya dengan melakukan investigasi audit untuk mengidentifikasi dampak dan jumlah kerugian sebagai akibat dari pelanggaran tersebut. Untuk melakukan investigasi audit tersebut, Komite Audit dapat meminta bantuan unit kerja Ethics and Compliance, Auditor Internal, dan/atau auditor independen; dan - Apabila terdapat potensi benturan kepentingan oleh Perseroan, Komite Audit akan melakukan penelaahan dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai permasalahan tersebut. Compliance with Laws and Regulations: - Ensuring that the Company operates in compliance with prevailing laws and regulations in the capital markets sector as well as other laws and regulations relevant to the Company's business activities; - The monitoring can be conducted by way of: - Reviewing management reports or engaging with the Company's legal counsel in relation to the prevailing regulations; - Reviewing the findings or assessment reports conducted by the Ethics and Compliance working unit, Internal Auditor, and/or independent auditor; - Should there be any findings of breach of laws and/or regulations, the Audit Committee may extend its review with an audit investigation to determine the impact and the amount of loss as a result of such violation. To conduct such audit investigation, the Audit Committee may request for the Ethics and Compliance working unit, Internal Auditor, and/or independent auditor's assistance; and - If there are any potential conflicts of interest by the Company, the Audit Committee will review and provide recommendations to the Board of Commissioners on such issues.	- Masing-masing tim Legal membantu memantau sehubungan dengan peraturan yang berlaku untuk menentukan apakah ada dampak terhadap unit bisnis terkait dan Perusahaan, dan juga mengelola perkara dan proses hukum serta sanksi administratif. Komite Audit melakukan peninjauan dan pengawasan terhadap pelaporan yang diajukan melalui sistem Sistem Pelaporan Pelanggaran (sebagaimana dideskripsikan pada Bab 5 - Tata Kelola Perusahaan - Sistem Pelaporan Pelanggaran) terkait perkembangan beserta hasil penyelesaian. - Mengkaji dan memantau perkembangan kegiatan utama pada Tahun Buku 2024 terkait dengan investigasi internal, peningkatan kebijakan dan prosedur kelompok Pelatihan internal. - Melakukan penelaahan atas kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan melalui penelaahan atas temuan audit internal dan informasi terkini dari unit kerja Ethics and Compliance. - Memantau dan menelaah setiap potensi benturan kepentingan yang berisiko tinggi oleh Perseroan, dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai permasalahan tersebut jika ada. - Respective Legal teams help to monitor in relation to the prevailing regulations to determine if there are any impacting the relevant business units and the Company, as well as managing any legal cases, proceeding and administrative sanctions. The Audit Committee reviews and monitors reports raised through the whistleblowing system (described in Chapter 5 - Good Corporate Governance - Whistleblowing System) on its progress, as well as its resolutions. - Reviewing and monitoring the progress of key activities in FY 2024 related to internal investigations, enhancement on group policies and procedures and; internal training. - Reviewing the Company's compliance to laws and regulations through internal audit findings and updates from the Enterprise Risk Management and Ethics and Compliance working unit. - Monitoring and reviewing any high risk potential conflicts of interest by the Company, and providing recommendations to the Board of Commissioners on such issues if any.
6.	Tanggung Jawab Lainnya: Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan dan tidak menggunakan informasi tersebut untuk kepentingan pribadi atau dengan cara lain apapun yang akan bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku atau yang merugikan Perseroan. Other Responsibilities: Keep the Company's documents, data, and information confidential and do not use the information to achieve a personal interest or in any other way that would contradict applicable laws and regulations or that is detrimental to the Company.	Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan dan tidak menggunakan informasi tersebut untuk kepentingan pribadi atau dengan cara lain apapun yang akan bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku atau yang merugikan Perseroan. Keeping the Company's documents, data, and information confidential by not using the information to achieve a personal interest or in any other way that would contradict applicable laws and regulations or that is detrimental to the Company.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Merujuk pada Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, Dewan Komisaris Perseroan membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi pada tanggal 16 Desember 2021, dengan tujuan untuk memperkuat pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan Dewan Komisaris.

Piagam Komite Nominasi Dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi melaksanakan tugasnya berpedoman pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi. Piagam tersebut mengatur landasan hukum pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi, definisi, visi dan misi, komposisi, struktur, keanggotaan dan masa jabatan, persyaratan keanggotaan, fungsi dan tanggung jawab, pelaksanaan tugas, rapat, dan pelaporan.

Tugas Dan Tanggung Jawab

Ruang lingkup tugas Komite sehubungan dengan:

1. Fungsi nominasi adalah sebagai berikut:
 - a. memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai: (i) susunan Direksi dan Dewan Komisaris; (ii) kebijakan, kriteria, dan proses pencalonan anggota Direksi dan Dewan Komisaris; dan (iii) kebijakan evaluasi kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
 - b. membantu Dewan Komisaris dalam menilai kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan kebijakan evaluasi kinerja yang telah disetujui;
 - c. memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program peningkatan kapasitas anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - d. mengidentifikasi dan mengusulkan para calon anggota Dewan Komisaris yang memenuhi persyaratan untuk diangkat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris Perseroan, yang akan diajukan kepada pemegang saham untuk persetujuan pengangkatannya.
2. Fungsi remunerasi adalah sebagai berikut:
 - a. memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai: (i) struktur remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris; (ii) kebijakan remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris; dan (iii) besaran remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris;

Pursuant to OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, the Company's Board of Commissioners established a Nomination and Remuneration Committee on December 16, 2021, with the purpose of strengthening the implementation of the oversight duties and function of the Board of Commissioners.

Nomination and Remuneration Committee Charter

The Nomination and Remuneration Committee is guided by the Nomination and Remuneration Committee Charter in its duty implementation. The charter regulates the Nomination and Remuneration Committee's legal foundation, definition, vision and mission, composition, structure, membership and tenure, membership requirements, function and responsibilities, duty implementation, meetings, and reporting.

Duties and Responsibilities

The Committee's scope of duties relevant to:

1. The nomination function are as follows:
 - a. providing recommendations to the Board of Commissioners regarding: (i) composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners; (ii) policies, criteria, and process for nomination of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners; and (iii) policy on evaluating the performance of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
 - b. assisting the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and Board of Commissioners based on the approved performance evaluation policy;
 - c. providing recommendations to the Board of Commissioners regarding a capacity building program for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
 - d. identifying and proposing to the Board of Commissioners candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners of the Company, which will be submitted to the shareholders for an appointment.
2. The remuneration functions are as follows:
 - a. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding: (i) remuneration structure for the Board of Directors and the Board of Commissioners; (ii) remuneration policy for the Board of Directors and the Board of Commissioners; and (iii) the amount of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners;

- b. membantu Dewan Komisaris dalam mengevaluasi remunerasi yang diterima oleh masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan metrik pengukuran pencapaian individu serta tujuan dan strategi jangka panjang Perseroan; dan
- c. mengusulkan besaran remunerasi yang akan diberikan kepada anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, yang harus disetujui pemegang saham dalam RUPS.

- b. assisting the Board of Commissioners in evaluating remuneration received by each member of the Board of Directors and Board of Commissioners based on metrics related to individual achievement and the Company's long-term goals and strategies; and
- c. proposing the amount of remuneration to be given to members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners, which the shareholders must approve at the GMS.

Struktur dan Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Secara struktural, Komite Nominasi dan Remunerasi berada di bawah dan memberikan laporan langsung kepada Dewan Komisaris. Pada tahun 2024, susunan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan adalah sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee Structure and Composition

Structurally, the Nomination and Remuneration Committee serves under and provides reports directly to the Board of Commissioners. In 2024, the composition of the Nomination and Remuneration Committee was as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Period	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Dirk Van den Berghe	Ketua/Komisaris Independen Chairman/Independent Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the Annual GMS in 2027	Surat Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Dewan Komisaris tanggal 16 Desember 2021 Circular Resolution in Lieu of Board of Commissioners Meeting Dated December 16, 2021
Winato Kartono	Anggota/Komisaris Member/Commissioner	Hingga RUPS Tahunan 2026 Until the Annual GMS in 2026	Surat Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Dewan Komisaris tanggal 9 Maret 2023 Circular Resolution in Lieu of Board of Commissioners Meeting Dated March 9, 2023
Henny Purnamawati*	Anggota Member	Hingga RUPS Tahunan 2027 Until the Annual GMS in 2027	Surat Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Dewan Komisaris tanggal 29 Oktober 2024 Circular Resolution in Lieu of Board of Commissioners Meeting Dated October 29, 2024

*Pada tanggal 29 Oktober 2024, Henny Purnamawati menggantikan Lynette Ng sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

*On October 29, 2024, Henny Purnamawati replaced Lynette Ng as the member of the Nomination and Remuneration Committee

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Dirk Van den Berghe - Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi

Profil beliau disajikan lebih rinci dalam bab "Profil Perusahaan" dari Laporan Tahunan ini.

Winato Kartono - Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Profil beliau disajikan lebih rinci dalam bab "Profil Perusahaan" dari Laporan Tahunan ini.

Profile of Nomination and Remuneration Committee

Dirk Van den Berghe - Chairman of the Nomination and Remuneration Committee

His profile is further detailed in the "Company Profile" chapter of this Annual Report.

Winato Kartono - Member of the Nomination and Remuneration Committee

His profile is further detailed in the "Company Profile" chapter of this Annual Report.



Nama Name	HENNY PURNAMAWATI
Jabatan Position	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee
Warga Negara Citizen of	Indonesia Indonesian
Usia Age	59 tahun pada tahun 2024 59 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Surat Keputusan Sirkuler sebagai pengganti Rapat Dewan Komisaris tanggal 29 Oktober 2024

Legal Basis of Appointment

Circular Resolution in Lieu of Board of Commissioners Meeting dated October 29, 2024

Riwayat Pendidikan

- MBA General Management, Harvard Business School, Boston, 1993
- Sarjana Ekonomi/Akuntansi, Universitas Padjadjaran, Bandung, 1988

Educational Background

- MBA General Management, Harvard Business School, Boston, 1993
- BA Economics/Accounting, Padjadjaran University, Bandung, 1988

Riwayat Pekerjaan

- Ketua, Dewan Penasihat Harvard Business School Asia Pacific, 2024 - sekarang
- Presiden Komisaris Rumah Sakit Jantung Heartology, Jakarta, 2019 - 2023
- Mitra Senior, Egon Zehnder Asia Tenggara 1998 - Sekarang
- Direktur Kualitas Six Sigma, GE Company, Asia Tenggara, 1997 - 1998
- Manajer Keuangan & Pengembangan Bisnis, GE International, Indonesia, 1995 - 1997
- Konsultan Korporasi, GE Company, Hong Kong, New York, 1993 - 1995
- Magang Brand Management, Procter & Gamble, Indonesia, Juni 1992 - Agustus 1992
- Konsultan Senior, Arthur Andersen & Co., Indonesia, 1987 - 1991

Employment History

- Chair, Harvard Business School Asia Pacific Advisory Board, 2024 - present
- President Commissioner Heartology Cardiac Hospital, Jakarta, 2019 - 2023
- Senior Partner, Egon Zehnder Southeast Asia 1998 - Present
- Six Sigma Quality Director, GE Company, Southeast Asia, 1997 - 1998
- Finance & Business Development Manager, GE International, Indonesia, 1995 - 1997
- Corporate Consultant, GE Company, Hong Kong, New York, 1993 - 1995
- Brand Management Intern, Procter & Gamble, Indonesia, June 1992 - August 1992
- Senior Consultant, Arthur Andersen & Co., Indonesia, 1987 - 1991

Rangkap Jabatan

- Senior Partner, Egon Zehnder Asia Tenggara
- Ketua, Dewan Penasihat Harvard Business School Asia Pacific

Concurrent Position

- Senior Partner, Egon Zehnder Southeast Asia
- Chair, Harvard Business School Asia Pacific Advisory Board

Hubungan Afiliasi

Tidak ada

Affiliation

None

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan telah menunjuk pihak independen sebagaimana dipersyaratkan dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi untuk bergabung dalam keanggotaan Komite. Independensi Komite juga ditunjukkan dengan mengangkat Komisaris Independen Perseroan untuk bertindak sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi.

Independency of Nomination and Remuneration Committee

The Company has appointed independent parties as required under the Nomination and Remuneration Committee Charter to join the Committee membership. The Committee's independence is also settled with the appointment of an Independent Commissioner of the Company to lead as the Nomination and Remuneration Committee Chairman.

Pengembangan Kompetensi

Kebijakan dan Pelaksanaannya

Grup GoTo akan memfasilitasi pengembangan kompetensi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi bersedia meningkatkan kompetensinya melalui pendidikan, pelatihan, dan seminar yang dapat menunjang pelaksanaan tugas dan fungsinya sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Pada tahun 2024, pelatihan/seminar/*workshop* yang diikuti oleh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

No.	Nama Peserta Name of Participant	Pelatihan Training	Peran Role	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1.	Dirk Van den Berghe	Dapat dilihat di bagian “Tata kelola Perusahaan - Dewan Komisaris - Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris” Referred to the “Corporate Governance - Board of Commissioners - Competency Development for the Board of Commissioners”				
2.	Winato Kartono	Dapat dilihat di bagian “Tata kelola Perusahaan - Dewan Komisaris - Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris” Referred to the “Corporate Governance - Board of Commissioners - Competency Development for the Board of Commissioners”				
3.	Henny Purnamawati	IDX/Apindo/IFC – penandatanganan perjanjian kerja sama tentang program <i>Mentoring</i> Pemimpin Wanita IDX/Apindo/IFC – signing co- operation agreement on Women Leader Mentoring program	Keynote Speaker	Mei 2024 May 2024	Jakarta, Indonesia	IDX, APINDO, IFC, Egon Zehnder, Kearney
		CIO Forum CIO Forum	Panelist	June 2024	Jakarta, Indonesia	iCIO
		Harvard Business School Global Rapat Dewan Board Meeting, Harvard Business School Global Board Meeting	Participant	October 2024	Boston, MA, USA	Harvard Business School

Rapat

Kebijakan

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi mengatur bahwa Komite harus mengadakan rapat rutin setidaknya sekali dalam empat bulan serta diperbolehkan untuk mengadakan rapat tambahan bila diperlukan. Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilaksanakan melalui pertemuan langsung atau melalui video/telekonferensi.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran

Pada tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan rapat sebanyak 8 (delapan) kali, dengan rincian frekuensi dan kehadiran rapat sebagai berikut:

Competency Development

Policy and Implementation

GoTo Group will facilitate the competency development for the Nomination and Remuneration Committee members. According to the Nomination and Remuneration Committee Charter, the members of the Nomination and Remuneration Committee are willing to improve their competency through education, training, and seminars that support their duties and function as members of the Nomination and Remuneration Committee. In 2024, the training/seminars/workshops in which the Nomination and Remuneration Committee members participated were as follows:

Meetings

Policy

The Nomination and Remuneration Committee Charter regulates that the Committee must regularly convene a meeting at least once in four months with the possibility to hold additional meetings when necessary. The Nomination and Remuneration Committee meetings could be implemented through physical meetings or by video/teleconference.

Frequency and Attendance

In 2024, the Nomination and Remuneration Committee met for 8 (eight) times, with details of the frequency and attendance of the meeting as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Meeting		
		Jumlah Rapat* Total Meeting*	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
Dirk Van den Berghe	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	8	8	100
Winato Kartono	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of the Nomination and Remuneration Committee	8	7	88
Henny Purnamawati**	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of the Nomination and Remuneration Committee	1	1	100

Catatan/Notes:

* Jumlah rapat dihitung berdasarkan jumlah rapat yang dilaksanakan selama masa jabatan masing-masing anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sepanjang tahun 2024./Total meeting is calculated based on the total meetings held during the tenure of each member of the Nomination and Remuneration Committee in 2024.

** Pada tanggal 29 Oktober 2024, Henny Purnamawati menggantikan Lynette Ng sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi./On October 29, 2024, Henny Purnamawati replaced Lynette Ng as the member of the Nomination and Remuneration Committee

Laporan Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Report on Nomination and Remuneration Committee's Activity Implementation

Pada tahun 2024, sebagai bagian dari pelaksanaan tugasnya, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

In 2024, as part of its duty implementation, the Nomination and Remuneration Committee had performed the following activities:

No.	Tugas dan Tanggung Jawab sesuai dengan Piagam Duties and Responsibilities in accordance to Charter	Pelaksanaan Tugas di Tahun 2024 Duty Implementation in 2024
1.	Fungsi nominasi: - memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai: (i) susunan Direksi dan Dewan Komisaris; (ii) kebijakan, kriteria, dan proses pencalonan anggota Direksi dan Dewan Komisaris; dan (iii) kebijakan evaluasi kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris; - membantu Dewan Komisaris dalam melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan kebijakan evaluasi kinerja yang telah disetujui; - memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program peningkatan kapasitas anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan - mengidentifikasi dan mengusulkan calon yang memenuhi persyaratan untuk diangkat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris Perseroan, kepada Dewan Komisaris untuk kemudian diusulkan kepada pemegang saham untuk mendapatkan persetujuan pengangkatannya. The nomination function: - providing recommendations to the Board of Commissioners regarding: (i) composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners; (ii) policies, criteria, and process for nomination of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners; and (iii) policy on evaluating the performance of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners; - assisting the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and Board of Commissioners based on the approved performance evaluation policy; - providing recommendations to the Board of Commissioners regarding a capacity building program for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and - identifying and proposing to the Board of Commissioners candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners of the Company, which will be proposed to the shareholders for the appointment.	- Melakukan penilaian dan rekomendasi sehubungan dengan pencalonan anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris dan selanjutnya diusulkan kepada RUPS. - Melakukan penelaahan dan evaluasi atas hasil penilaian kinerja anggota Direksi. - Carried out assessment and recommendations in relation to the nomination of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors to be submitted to the Board of Commissioners and subsequently proposed to the GMS. - Reviewing and evaluating the performance appraisal result of the member of the Board of Directors.

No.	Tugas dan Tanggung Jawab sesuai dengan Piagam Duties and Responsibilities in accordance to Charter	Pelaksanaan Tugas di Tahun 2024 Duty Implementation in 2024
2.	Fungsi remunerasi: - Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai: (i) struktur remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris; (ii) kebijakan remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris; dan (iii) besaran remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris. - Membantu Dewan Komisaris dalam mengevaluasi remunerasi yang diterima oleh masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan pencapaian individual, perlakuan adil serta target dan strategi jangka panjang Perusahaan. - Mengusulkan jumlah remunerasi untuk anggota- anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk disetujui oleh RUPS. Berdasarkan Undang- Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, jumlah remunerasi Dewan Komisaris harus ditentukan oleh RUPS, sedangkan penentuan jumlah remunerasi Direksi dapat dilimpahkan oleh RUPS kepada Dewan Komisaris. The remuneration function: - Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding: (i) remuneration structure for the Board of Directors and the Board of Commissioners; (ii) remuneration policy for the Board of Directors and the Board of Commissioners; and (iii) the amount of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners. - Assisting the Board of Commissioners with evaluating the remuneration received by each member of the Board of Directors and Board of Commissioners based on individual achievement and the Company's long term target and strategy. - Proposing the remuneration amount for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners to be approved by the GMS. Under the Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Company as amended with Law No. 11 of 2020 on Job Creation Law, the remuneration amount of the Board of Commissioners must be determined by the GMS, while the determination of the remuneration amount of the Board of Directors can be delegated by GMS to the Board of Commissioners.	- Meninjau dan memberikan rekomendasi tentang remunerasi yang diusulkan bagi Dewan Komisaris dan Direksi. - Menyetujui total remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris. - Reviewed and provided recommendations on the proposed remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors. - Agreed on the total remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners.
3.	Lain-lain Others	- Melakukan pembahasan dan memberikan rekomendasi mengenai struktur organisasi Perseroan untuk mencapai biaya operasional yang efisien. - Melakukan pembahasan dan memberikan rekomendasi mengenai Program Insentif Jangka Panjang termasuk antara lain Program Opsi Saham bagi Karyawan dan Konsultan serta Program Kepemilikan Saham. - Discussed and provided recommendations on the organization structure of the Company to aim for efficient operational expenses. - Discussed and provided recommendations on Long Term Incentive Program including, among others, the Employees and Consultants Share Option Program and Share Ownership Program.

Tata Kelola Organ yang Bertanggung Jawab kepada Direksi

Governance of Organs Reporting to the Board of Directors

Sekretaris Perusahaan

Perseroan membentuk fungsi Sekretaris Perusahaan sejalan dengan Peraturan OJK No. 35/2014, untuk berperan sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya.

Perseroan telah menunjuk R.A. Koesoemohadiani sebagai Sekretaris Perusahaan sejak tahun 2021 berdasarkan Keputusan Direksi No. 198/GOTO/L-C/JKT/XII/2021 tanggal 16 Desember 2021. Sekretaris Perusahaan tidak diperkenankan merangkap jabatan pada Perseroan atau perusahaan terbuka lainnya.

Tugas dan Tanggung Jawab

Di antara tugas yang harus dijalankan, Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab untuk:

1. memantau perkembangan sektor pasar modal, khususnya terkait peraturan perundang-undangan;
2. memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk memastikan kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
3. membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam menerapkan tata kelola perusahaan, yang meliputi:
 - keterbukaan informasi kepada publik, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
 - penyampaian laporan secara tepat waktu kepada OJK;
 - menyelenggarakan dan mendokumentasikan RUPS;
 - menyelenggarakan dan mendokumentasikan rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
 - menyelenggarakan program orientasi mengenai Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - bertindak sebagai penghubung atau *contact person* antara Perseroan dengan pemegang saham, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya.

Corporate Secretary

The Company established the Corporate Secretary function in line with OJK Regulation No. 35/2014, to serve as the liaison between the Company and shareholders, OJK, and other stakeholders.

The Company has appointed R.A. Koesoemohadiani as the Corporate Secretary since 2021 pursuant to the Resolution of the Board of Directors No. 198/GOTO/L-C/JKT/XII/2021 dated December 16, 2021. The Corporate Secretary is not allowed to hold concurrent positions in the Company or other public companies.

Duties and Responsibilities

Among its duties, the Corporate Secretary is responsible for:

1. monitoring the development of the capital market sector, particularly in relation to its laws and regulations;
2. providing input to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to ensure compliance with the provisions of laws and regulations in the capital market sector;
3. assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners in implementing corporate governance, which includes:
 - information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website;
 - timely submission of reports to OJK;
 - organizing and documenting the GMS;
 - organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;
 - organizing orientation programs of the Company for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners; and
 - acting as a liaison or contact person between the Company and shareholders, OJK, and other stakeholders.

Profil Sekretaris Perusahaan
Profile of Corporate Secretary



Nama Name	R.A. KOESOEMOHADIANI
Jabatan Position	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary
Warga Negara Citizen of	Indonesia Indonesian
Usia Age	45 tahun pada tahun 2024 45 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan Keputusan Direksi No. 198/GOTO/L-C/JKT/XII/2021, tanggal 16 Desember 2021	Legal Basis of Appointment The Board of Directors Resolution No. 198/GOTO/L-C/JKT/XII/2021, dated December 16, 2021
Riwayat Pendidikan - Master of Law (LL.M) dari Pritzker School of Law, Northwestern University, Amerika Serikat (2011) - Sarjana Hukum dari Fakultas Hukum Universitas Indonesia (2003)	Educational Background - Master of Law (LL.M) from Pritzker School of Law, Northwestern University, United States of America (2011) - Bachelor of Law from the Faculty of Law of the University of Indonesia (2003)
Riwayat Pekerjaan - Partner di RSA Advocates (2019) - Junior Partner di Melli Darsa & Co (anggota PwC global network) (2003 - 2018)	Employment History - Partner at RSA Advocates (2019) - Junior Partner at Melli Darsa & Co (member of PwC global network) (2003 - 2018)
Rangkap Jabatan Tidak Ada	Concurrent Position None
Hubungan Afiliasi Tidak ada	Affiliation None

Pengembangan Kompetensi

Kami memiliki kebijakan yang jelas untuk mendukung pengembangan kompetensi para jajaran eksekutif Perseroan, termasuk Sekretaris Perusahaan. Pada tahun 2024, Sekretaris Perusahaan mengikuti serangkaian pelatihan/seminar untuk mengembangkan kompetensi dan wawasannya terkait penerapan peraturan pasar modal. Adapun rincian kegiatan pelatihan adalah sebagai berikut:

Competency Development

We have a clear policy to support the competency development of our executives, including the Corporate Secretary. In 2024, the Corporate Secretary participated in a series of trainings/seminars to develop her competency and knowledge of applying capital market regulations. The details of the training activities are as follows:

No.	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1	Webinar: Pemahaman POJK Nomor 4 Tahun 2024 dan Pendalaman POJK Nomor 30 Tahun 2023, sebagai peserta Webinar: Understanding OJK Regulation Number 4 of 2024 and Deepening of POJK Number 30 of 2023, as a participant	1 April 2024 April 1, 2024	Online	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)

No.	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
2	Sosialisasi Implementasi Publikasi Statistik Versi Baru kepada Perusahaan Tercatat BEI, sebagai peserta Socialization of the Implementation of the New Version of Statistical Publication to Listed Companies on the IDX, as a participant	24 April 2024 April 24, 2024	Online	BEI IDX
3	Sosialisasi Peraturan Bursa Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas, sebagai peserta Socialization of Stock Exchange Regulation Number I-I concerning Stock Splits and Share Mergers by Listed Companies Issuing Equity Securities, as a participant	26 April 2024 April 26, 2024	Online	BEI IDX
4	Legal Professional Development Session: Gugatan Sederhana sebagai Penyelesaian Sengketa di Indonesia, bekerja sama dengan ANSS Counsellors at Law, sebagai peserta Legal Professional Development Session: Small Claims Court for Dispute Resolution in Indonesia, in collaboration with ANSS Counsellors at Law, as a participant	17 Mei 2024 May 17, 2024	Online	GoTo
5	Sosialisasi Peraturan OJK: a. Peraturan OJK No. 26/2023 tentang Pengguna Standar Akuntansi Keuangan Internasional di Pasar Modal; b. Peraturan OJK No. 29/2023 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan Oleh Perusahaan Terbuka; dan c. Peraturan OJK No. 4/2024 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka; sebagai peserta. Socializations of OJK Regulation: a. OJK Regulation No. 26/2023 concerning Users of International Financial Accounting Standards in the Capital Market; b. OJK Regulation No. 29/2023 concerning Buyback of Shares Issued by Public Companies; and c. OJK Regulation No. 4/2024 concerning Reports of Ownership or Any Changes in Ownership of Shares of Public Companies and Reports of Activities of Pledge of Shares of Public Companies; as a participant	13 Juni 2024 June 13, 2024	Online	OJK
6	Sosialisasi Peraturan OJK a. Peraturan OJK No. 30/2023 tentang Pengomunikasian Hal Audit Utama Dalam Laporan Akuntan Publik Atas Laporan Keuangan Yang Diaudit Di Pasar Modal; dan b. Peraturan OJK No.6/2024 tentang Pembiayaan Transaksi Efek Oleh Perusahaan Efek Bagi Nasabah Dan Transaksi <i>Short Selling</i> Oleh Perusahaan Efek; sebagai peserta. Socializations of OJK Regulation a. OJK Regulation No. 30/2023 concerning Communication of Key Audit Matters in Public Accountant Reports on Audited Financial Statements in the Capital Market; and b. OJK Regulation No. 6/2024 concerning Financing of Securities Transactions by Securities Companies for Customers and Short Selling Transactions by Securities Companies; as a participant.	14 Juni 2024 June 14, 2024	Online	OJK
7	Webinar: Penyegaran Peraturan OJK Bagi Emiten Perusahaan Publik 1. Peraturan OJK No. 30 tahun 2015 - Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum 2. Peraturan OJK No. 4 tahun 2024 - Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka; sebagai peserta. Webinar: Refresher of OJK Regulation for Public Company Issuers 1. OJK Regulation No. 30 year 2015 - Report on Realization of Use of Proceeds from Public Offerings 2. OJK Regulation No. 4 year 2024 - Report on Ownership or Any Change in Ownership of Public Company Shares and Report on Activities of Pledge of Public Company Shares; as a participant.	15 Juni 2024 June 15, 2024	Online	AEI dan OJK AEI and OJK

No.	Pelatihan Training	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
8	Legal Professional Development Session: Adopsi AI dari Sudut Pandang <i>In House Legal</i> , sebagai peserta Legal Professional Development Session: AI Adoption from an In House Legal Standpoint, in collaboration with KPMG, as a participant	14 September 2024 September 14, 2024	Online	GoTo
9	Webinar: Penyegaran Peraturan OJK Bagi Emiten Perusahaan Publik: Peraturan OJK Terkait Keterbukaan Informasi atau Laporan Insidentil 1. Peraturan OJK Nomor 30 Tahun 2015 2. Peraturan OJK Nomor 4 Tahun 2024 sebagai peserta. Webinar: Refresher of OJK Regulation for Public Company Issuers OJK Regulation Regarding Information Disclosure or Incidental Reports 1. OJK Regulation Number 30 of 2015 2. OJK Regulation Number 4 of 2024 as a participant.	15 Oktober 2024 October 15, 2024	Online	AEI dan OJK AEI and OJK

Pelaksanaan Tugas

Sekretaris Perusahaan Perseroan pada tahun 2024 melakukan sejumlah kegiatan untuk memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundangan yang berlaku. Rincian kegiatan yang dilakukan adalah sebagai berikut:

Duty Implementation

The Company's Corporate Secretary in 2024 performed a number of activities to ensure the Company's regulatory compliance. The details of the activities are as follows:

No.	Tugas dan Tanggung Jawab sesuai Piagam Komite Duties and Responsibilities in accordance to Charter	Pelaksanaan Tugas Tahun 2024 Duty Implementation in 2024
1.	Melakukan pemantauan terhadap perkembangan sektor Pasar Modal, khususnya yang berkaitan dengan peraturan perundang-undangan Pasar Modal yang berlaku; Closely monitoring the development of Capital Market sector, particularly with regard to relevant Capital Market laws and regulations;	Senantiasa mengikuti perkembangan peraturan perundang-undangan Pasar Modal yang berlaku dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan baru yang dikeluarkan oleh OJK, BEI dan peraturan perundang-undangan lainnya yang terkait dengan Pasar Modal, serta memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris sehubungan dengan kepatuhan terhadap Peraturan OJK No. 4 Tahun 2024 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka Continuously keeping up-to-date on the Capital Market prevailing laws and regulations of Capital Market and ensuring the compliance with new regulations issued by OJK, IDX and other regulators related to the Capital Market, as well as providing inputs to the Board of Directors and Board of Commissioners in connection with the OJK Regulation No. 4 of 2024 concerning Reports on Ownership or Any Changes in Ownership of Shares of Public Companies and Activities of Pledge of Shares of Public Companies
2.	Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dalam rangka kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal; Provide inputs to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company in order to comply with laws and regulations in the Capital Market sector;	Mempersiapkan, mendapatkan persetujuan dan mengungkapkan perubahan dalam organ tata kelola Perseroan, Perubahan Ketua Komite Audit dan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Preparing, obtaining the proper approval and disclosure for the change in the Company's governance body, change of the chairman of the Audit Committee and member of Nomination and Remuneration Committee.

No.	Tugas dan Tanggung Jawab sesuai Piagam Komite Duties and Responsibilities in accordance to Charter	Pelaksanaan Tugas Tahun 2024 Duty Implementation in 2024
3.	Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam menerapkan tata kelola perusahaan yang baik, yang meliputi: a. keterbukaan informasi kepada publik, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan; b. penyampaian laporan secara tepat waktu kepada Otoritas Jasa Keuangan; c. menyelenggarakan dan mendokumentasikan Rapat Umum Pemegang Saham; d. menyelenggarakan dan mendokumentasikan rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan e. menyelenggarakan program orientasi perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.	1. Mengatur dan menyusun risalah rapat dan daftar kehadiran dalam 6 (enam) kali penyelenggaraan rapat Dewan Komisaris serta 3 (tiga) kali rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi. 2. Mengatur dan mencatat risalah rapat dan daftar kehadiran dalam penyelenggaraan 8 (delapan) kali rapat Komite Nominasi dan Remunerasi. 3. Menghadiri serta mencatat risalah rapat dan daftar kehadiran dalam penyelenggaraan 15 (lima belas) kali rapat Direksi.
	Assist the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing good corporate governance, which includes: a. disclosure of information to the public, including availability of information on the website of the Company; b. timely submission of reports to the Financial Services Authority; c. organizing and documenting the General Meeting of Shareholders; d. organizing and documenting the meetings of Board of Directors and/or Board of Commissioners; and e. organizing corporate orientation programs for the Board of Directors and/or Board of Commissioners.	1. Arranging and administering the minutes of meetings and attendance list thereof. the Board of Commissioners' meetings 6 (six) times as well as the Board of Commissioners and Directors joint meeting 3 (three) times. 2. Arranging and administering the minutes of meetings and attendance list of the Nomination and Remuneration Committee meetings 8 (eight) times. 3. Attending as well as administering the minutes of meetings and attendance list thereof the Board of Directors meetings of 15 (fifteen) times.

No.	Tugas dan Tanggung Jawab sesuai Piagam Komite Duties and Responsibilities in accordance to Charter	Pelaksanaan Tugas Tahun 2024 Duty Implementation in 2024
4.	Sebagai penghubung atau contact person antara Perseroan dengan pemegang saham, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.	- Menyelenggarakan RUPST 2024 pada tanggal 11 Juni 2024 sesuai ketentuan POJK No. 15/POJK.04/2021 dan POJK No. 16/POJK.04/2020. Rincian mata acara dan keputusan RUPST 2024 telah diungkapkan dalam "Bab 5 - Tata Kelola Perusahaan yang Baik - Rapat Umum Pemegang Saham". - Menyelenggarakan: (i) RUPSLB Juni 2024 dengan Persetujuan Pemegang Saham Independen pada tanggal 11 Juni 2024, dan (ii) RUPSLB Agustus 2024. Rincian mata acara dan keputusan RUPSLB telah diungkapkan dalam "Bab 5 - Tata Kelola Perusahaan yang Baik - Rapat Umum Pemegang Saham". - Pelaksanaan RUPST 2024, RUPSLB Juni 2024 dan RUPSLB Agustus 2024 juga telah memberikan alternatif pemberian kuasa secara elektronik (<i>e-proxy</i>) dan pemungutan suara secara elektronik (<i>e-voting</i>) melalui aplikasi eASY.KSEI. - Pemungutan suara dalam RUPST 2024, RUPSLB Juni 2024 dan RUPSLB Agustus 2024 juga telah mempertimbangkan ketentuan POJK No. 22/POJK.04/2021. - Menyelenggarakan: (i) <i>Public Expose</i> Insidental secara elektronik pada 28 Februari 2024, dan (ii) mempersiapkan dan menyampaikan materi <i>Public Expose</i> Tahunan ke BEI sebagai Pemenuhan Kewajiban Penyelenggaraan <i>Public Expose</i> Tahunan pada 19 Maret 2024. Rincian <i>Public Expose</i> telah diungkapkan dalam "Bab 5 - Tata Kelola Perusahaan yang Baik - <i>Public Expose</i>". - Terus memperbarui informasi pada menu "Tentang Kami", "Tata Kelola Perusahaan" dan "Hubungan Investor" pada situs web Perseroan, khususnya yang berkaitan dengan Tata Kelola Perusahaan dan Hubungan Investor, untuk meningkatkan kualitas dan aksesibilitas keterbukaan informasi Perseroan bagi seluruh pemangku kepentingan. - Menyampaikan informasi secara transparan kepada publik sebagaimana dipersyaratkan oleh peraturan yang berlaku. - Menanggapi pertanyaan regulator, baik OJK maupun BEI, melalui penyampaian tertulis secara tertutup maupun terbuka, secara tepat waktu.
	As a liaison or contact person between the Company and its shareholders, the Financial Services Authority, and other stakeholders.	- Organizing the AGMS 2024 pursuant to POJK No. 15/POJK.04/2021 and POJK No. 16/ POJK.04/2020. The details of the AGMS agendas and resolutions have been disclosed in "Chapter 5 - Good Corporate Governance - General Meeting of Shareholders". - Organizing the: (i) EGMS June 2024 with Independent Shareholders Approval on June 11, 2024, and (ii) EGMS August 2024. The details of the EGMS 2024 agendas and resolutions have been disclosed in "Chapter 5 - Good Corporate Governance - General Meeting of Shareholders". - The AGMS 2024, EGMS June 2024, and EGMS August 2024 implementation has also provided an alternative for authorizing the proxy electronically (<i>e-proxy</i>) and electronic voting (<i>e-voting</i>) through the eASY.KSEI application. - The voting in the AGMS 2024, EGMS June 2024, and EGMS August 2024 has also taken into account the implementation of POJK No. 22/ POJK.04/2021. - Organizing the: (i) Incidental Public Expose electronically on February 28, 2024, and (ii) preparing and submitting the Annual Public Expose material to the IDX as the Fulfillment of the Obligation to Hold Annual Public Expose on March 19, 2024. The details of the Public Expose have been disclosed in "Chapter 5 - Good Corporate Governance - Public Expose". - Constantly updating information in the menu "About Us", "Corporate Governance" and "Investor Relations" on the Company's website, especially in connection with Corporate Governance and Investor Relations, to enhance the quality and accessibility of the Company's information disclosure for all stakeholders. - Disclosing information transparently to the public as required by prevailing regulations. - Responding to regulators' queries, both OJK and IDX, in private and public correspondences, in a timely manner.

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Pembentukan Unit Audit Internal Perseroan dilakukan berdasarkan Keputusan Direksi dan telah disetujui oleh Dewan Komisaris sesuai Keputusan Dewan Komisaris, keduanya tanggal 16 Desember 2021. Pembentukan Unit Audit Internal telah memenuhi Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tanggal 29 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Audit Internal.

PIAGAM AUDIT INTERNAL

Dalam memenuhi tugas dan tanggung jawabnya, Unit Audit Internal berpedoman pada Piagam Audit Internal yang ditetapkan pada tanggal 16 Desember 2021. Piagam Unit Audit Internal mengatur landasan hukum, definisi, visi dan misi, struktur dan kedudukan Unit Audit Internal, persyaratan anggota Unit Audit Internal, tugas dan tanggung jawab, akuntabilitas dan independensi, pedoman dan pelaporan, serta kode etik.

STRUKTUR DAN KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL

Unit Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama Perseroan. Dalam melaksanakan tugasnya, Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Direktur Utama Perseroan dan Dewan Komisaris melalui Komite Audit.

Unit Audit Internal terdiri dari sekurang-kurangnya 1 (satu) orang anggota, termasuk 1 (satu) orang anggota yang ditunjuk oleh dan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama, dengan persetujuan Dewan Komisaris, untuk menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal. Perseroan menunjuk Benson Kim Tran untuk menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal per Desember 2022.

Berikut adalah kedudukan Unit Audit Internal dalam organisasi:

The establishment of the Internal Audit Unit of the Company was settled through the Board of Directors Resolutions and was approved by the Board of Commissioners pursuant to the Board of Commissioners Resolutions, both dated December 16, 2021. The establishment of the Internal Audit Unit has complied with OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 dated December 29, 2015, on the Establishment and Guidelines of an Internal Audit Charter.

INTERNAL AUDIT CHARTER

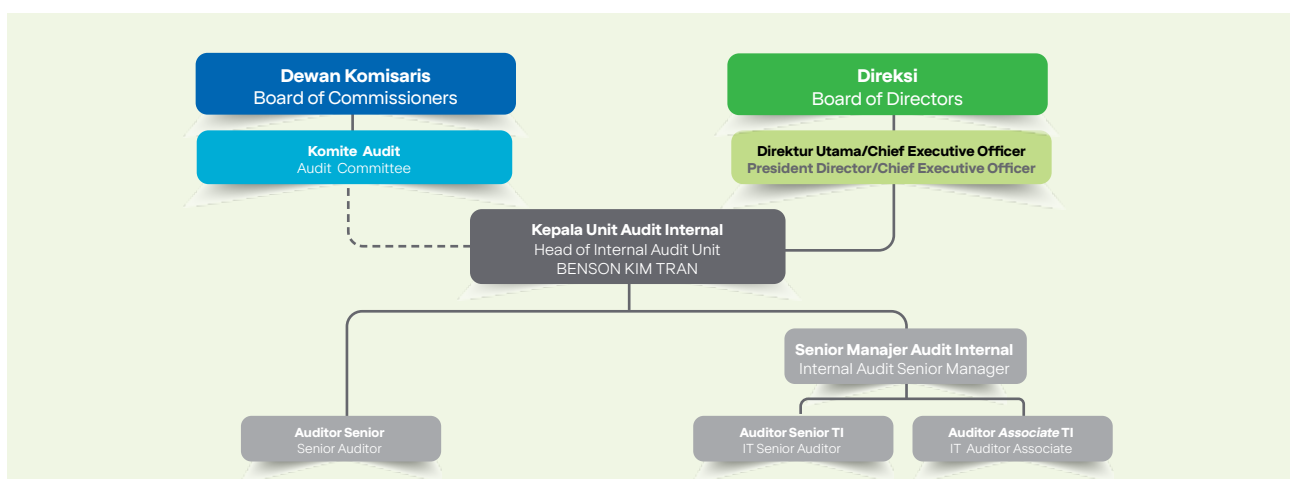
In fulfilling its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit is guided by the Internal Audit Charter, which was stipulated on December 16, 2021. The Internal Audit Unit Charter regulates the legal foundation, definition, vision and mission, structure and position of Internal Audit Unit, requirements for the members of Internal Audit Unit, duties and responsibilities, accountability and independence, guidelines and reporting, as well as code of conduct.

STRUCTURE AND POSITION OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

The Internal Audit Unit is directly responsible to the President Director of the Company. In performing its duties, the Internal Audit Unit reports to the President Director of the Company and to the Board of Commissioners through the Audit Committee.

The Internal Audit Unit must consist of at least 1 (one) member, including 1 (one) member that is appointed by and reports directly to the President Director, with the approval from the Board of Commissioners, to serve as Head of the Internal Audit Unit. The Company appointed Benson Kim Tran to serve as Head of the Internal Audit Unit as of December 2022.

Below is the position of the Internal Audit Unit in the organization:



Profil Kepala Unit Audit Internal

Profile of the Head of Internal Audit Unit



Nama Name	BENSON KIM TRAN
Jabatan Position	Kepala Unit Audit Internal Head of Internal Audit Unit
Warga Negara Citizen of	Amerika USA
Usia Age	52 tahun pada tahun 2024 52 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Keputusan Direksi Desember 2022 dan Keputusan Dewan Komisaris Desember 2022

Riwayat Pendidikan

- › Certified Public Accountant (CPA) di Negara Bagian California, AS.
- › Certified Internal Auditor (CIA).
- › Certified Information System Auditor (CISA).
- › Certified in Risk and Information System Control (CRISC).
- › Sarjana Ilmu Akuntansi (dengan kehormatan) dari Golden Gate University di San Francisco, AS.

Riwayat Pekerjaan

- › Partner di KPMG Indonesia (2018–2022).
- › Partner di KPMG China (2002–2017).
- › Senior Associate di KPMG USA (2000–2002).

Rangkap Jabatan

Tidak Ada

Hubungan Afiliasi

Tidak ada

Legal Basis of Appointment

Board of Directors Resolution in December 2022 and Board of Commissioners Resolution in December 2022

Educational Background

- › Certified Public Accountant (CPA) in the State of California, USA.
- › Certified Internal Auditor (CIA).
- › Certified Information System Auditor (CISA).
- › Certified in Risk and Information System Control (CRISC).
- › Bachelor of Science in Accounting (with honours) from the Golden Gate University in San Francisco, USA.

Employment History

- › Partner at KPMG Indonesia (2018–2022).
- › Partner at KPMG China (2002–2017).
- › Senior Associate at KPMG USA (2000–2002).

Concurrent Position

None

Affiliation

None

Tugas dan Tanggung Jawab

Ruang lingkup tugas Unit Audit Internal berdasarkan Piagam Audit Internal adalah sebagai berikut:

1. Untuk membantu Direktur Utama dan Dewan Komisaris, pada khususnya Komite Audit yang diangkat oleh Dewan Komisaris untuk memantau dan mengawasi pelaksanaan pengendalian internal dan manajemen risiko agar sesuai dengan kebijakan-kebijakan Perseroan.
2. Untuk menyusun dan melaksanakan rencana tahunan Unit Audit Internal.
3. Untuk memeriksa independensi, efisiensi, dan efektivitas seluruh fungsi-fungsi manajemen di dalam Perseroan.
4. Untuk menilai efektivitas dari pengendalian internal dan sistem manajemen risiko, termasuk kepatuhan terhadap kebijakan-kebijakan, prosedur-prosedur, pedoman-pedoman dan batasan-batasan yang telah ditetapkan.

Duties and Responsibilities

The scope of duties of the Internal Audit Unit based on the Internal Audit Charter are as follows:

1. To assist the President Director and Board of Commissioners, especially the Audit Committee appointed by the Board of Commissioners in monitoring and evaluating the implementation of internal control and risk management in order to conform to the Company's policies.
2. To develop and implement an annual plan of the Internal Audit Unit.
3. To review the independence, efficiency, and effectiveness of all management functions within the Company.
4. To assess the effectiveness of internal control and risk management systems, including compliance with policies, procedures, guidelines and limits that have been stipulated.

5. Untuk menilai sistem pelaporan serta menilai akurasi dan ketepatan waktu pelaporan kepada manajemen.
6. Untuk menilai kelayakan dan kewajaran dari pedoman-pedoman dan perlakuan akuntansi yang digunakan dan menguji kepatuhan terhadap kebijakan-kebijakan dan pedoman-pedoman akuntansi yang telah dibuat.
7. Untuk melakukan audit-audit internal secara efektif dengan melakukan audit terkini, audit berkala atau bahkan audit khusus. Kegiatan-kegiatan audit internal tersebut akan didukung oleh Auditor yang independen, kompeten, dan profesional yang ditunjuk oleh Perseroan.
8. Untuk melaporkan hasil-hasil dari penemuan audit kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris (melalui Komite Audit), termasuk pelaksanaan rencana Audit Internal dan paparan risiko yang signifikan serta masalah pengendalian.
9. Untuk melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas aspek keuangan, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya dari Perseroan dan entitas anak.
10. Untuk memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif terkait ruang lingkup kegiatan manajemen kerja.
11. Untuk memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan perbaikan yang telah direkomendasikan.
12. Untuk bekerja sama dengan Komite Audit.
13. Untuk menyusun program untuk mengevaluasi kualitas audit internal yang dilakukan.
14. Untuk melakukan investigasi apakah ada indikasi penipuan, penggelapan dan indikasi lain yang merugikan Perseroan.

Unit Audit Internal melaksanakan tanggung jawab sesuai Piagam Audit Internal, yaitu sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan.
2. Melaksanakan rencana audit tahunan yang telah disetujui oleh Direksi setelah berkonsultasi dengan Komite Audit.
3. Memiliki anggota auditor internal profesional yang pengetahuan, keahlian dan pengalamannya cukup untuk melaksanakan tugas-tugasnya.
4. Memastikan seluruh Auditor terus menerima pengembangan profesional dan pelatihan lainnya sesuai dengan perkembangan tingkat kesulitan dan kegiatan usaha perusahaan.
5. Menyampaikan laporan-laporan berkala kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris melalui Komite Audit.
6. Membantu investigasi-investigasi atas kegiatan-kegiatan dugaan penyimpangan yang signifikan di Perusahaan dan anak-anak perusahaannya dan menyampaikan hasil audit kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris melalui Komite Audit.
7. Menyusun dan memeriksa Piagam Audit Internal secara berkala.

The Internal Audit Unit performs the following responsibilities based on the Internal Audit Charter:

1. Creating and delivering an annual internal audit plan.
2. Implementing an annual audit plan that has been approved by the Board of Directors after consultation with the Audit Committee.
3. Maintaining a professional internal auditor member whose knowledge, skills and experience is sufficient to perform its duties.
4. Ensuring all Auditors have continuous professional development and other training in accordance with development of complexity and business activities of enterprise.
5. Delivering periodic reports to the President Director and the Board of Commissioners through the Audit Committee.
6. Assisting the investigations on the activities of the alleged significant irregularities in the Company and its subsidiaries and presenting the results of the audit to the President Director and the Board of Commissioners through the Audit Committee.
7. Preparing and reviewing the Internal Audit Charter periodically.

Kualifikasi dan Sertifikasi Profesi

Qualification and Certification of Profession

Latar Belakang Pendidikan Educational Background	Jumlah Personel Number of Personnel
Master of Business Administration and Accountancy	1
Master of Information Technology	1
Bachelor of Accounting	4
Bachelor of Finance	1
Bachelor of Information System	1
Bachelor of Computer Engineering	1
Bachelor of Computer Science	1

Sertifikasi Profesional Professional Certificate	Jumlah Personel Number of Personnel
Certified Public Accountant (CPA)	1
Certified Internal Auditor (CIA)	1
Certified Information System Auditor (CISA)	2
Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC)	1
COBIT Foundation Certificate	1
ISO/IEC 27001:2013 Lead Auditor	1
ISO/IEC 27001:2013 Implementor	1
Sertifikasi Manajemen Risiko Level 1	1

Komposisi Unit Audit Internal

Per 31 Desember 2024, Unit Audit Internal terdiri dari 7 (tujuh) anggota, termasuk Kepala Unit Audit Internal. Berikut adalah susunan keanggotaan Unit Audit Internal:

Composition of the Internal Audit Unit

As of December 31, 2024, the Internal Audit Unit consisted of 7 (seven) members, including the Head of the Internal Audit Unit. The following is the composition of the Internal Audit Unit:

Jabatan Position	Jumlah Personel Number of Personnel
Kepala Unit Audit Internal Head of the Internal Audit Unit	1
Senior Manajer Audit Internal Internal Audit Senior Manager	1
Senior Auditor Internal Auditor Internal Senior	4
Associate Auditor Internal Associate Internal Auditor	1

Pengembangan Kompetensi Unit Audit Internal

Unit Audit Internal Perseroan berupaya untuk meningkatkan keterampilan dan kompetensi bagi seluruh personel untuk memenuhi standar kualitas hasil audit internal yang memadai. Kegiatan pengembangan yang diikuti mencakup lokakarya, program pelatihan dan pelatihan sertifikasi yang dilaksanakan di dalam negeri. Lokakarya, program pelatihan dan pelatihan sertifikasi diperlukan untuk meningkatkan keahlian dan pengalaman dalam melakukan audit internal yang efektif.

Internal Audit Unit Competency Development

The Internal Audit unit strives to enhance skill and competence development for all personnel to meet the adequate standard of internal audit result quality. The development covers workshops, training programs and certification training in the country. The workshops, training programs and certification training is necessary to increase the expertise and experience in performing effective internal audit.

Berikut daftar kegiatan yang diikuti pada tahun 2024:

The following is the list of activities that were attended in 2024:

No.	Kegiatan Activity	Penyelenggara Organizer	Tempat Place
1.	ISO/IEC 27001:2022 Transition Part 1: Understanding the changes	The British Standard Institution (BSI)	Daring Online
2.	ISO/IEC 27001:2022 Transition Part 2: How to audit to the new version of the Standard	The British Standard Institution (BSI)	Daring Online
3	ISO/IEC 27001:2022 Transition Part 3: Root Cause Analysis Tools for an ISMS	The British Standard Institution (BSI)	Daring Online
4	Unpacking controls and attributes in the new ISO/IEC 27002	The British Standard Institution (BSI)	Daring Online
5	Pelatihan Berbasis Kompetensi Bidang Sistem Pembayaran dan Pengelolaan Uang Rupiah	Lembaga Pelatihan Kerja Bidang Sistem Pembayaran dan Pengelolaan Uang Rupiah	Daring Online
6	Peran Strategis Tata Kelola dan Audit dalam Mendukung Pertumbuhan Berkelanjutan Industri <i>Fintech Lending</i>	Asosiasi Fintech Pendanaan Bersama Indonesia (AFPI)	Jakarta

Kegiatan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal telah menyelesaikan 31 (tiga puluh satu) penugasan audit berdasarkan Rencana Audit Tahunan tahun 2024. Penugasan audit internal mencakup berbagai proses dan kegiatan bisnis di Gojek, dan GoTo Financial, serta ketentuan regulasi dan perizinan seperti Anti-Pencucian Uang dan Pendanaan Terorisme (AML/CTF) serta ISO 27001 ext. 27701.

Activities of the Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit completed 31 (thirty one) internal audit assignments based on the Annual Audit Plan for 2024. The completed internal audit assignments covered various business processes and activities across Gojek, and GoTo Financial, as well as the regulatory and licensing requirements such as Anti-Money Laundering/Counter Terrorism Financing (AML/CTF) and ISO 27001 ext. 27701.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Secara umum, Perseroan menerapkan sistem pengendalian internal dalam kerangka kerja pengawasannya, yang dibentuk untuk memberikan keyakinan yang memadai kepada manajemen bahwa aset Perseroan telah dikelola secara bertanggung jawab sedangkan risiko-risiko usaha telah dapat diidentifikasi dan dimitigasi dengan baik. Perseroan menerapkan sistem pengendalian internal untuk membangun lingkungan kerja yang penuh integritas dan profesionalisme, yang akan mengarahkan Perseroan untuk melakukan transaksi baik operasional maupun keuangan secara efisien dan efektif serta sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kerangka kerja ini memantau keandalan laporan keuangan, ketersediaan laporan keuangan yang lengkap dan tepat waktu, serta pelaksanaan evaluasi pelaporan keuangan, sesuai dengan PSAK yang ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia. Pengendalian operasional dalam kerangka proses bisnis dilakukan sesuai dengan kegiatan dan sistem kerja yang berlaku pada masing-masing fungsi.

In general, the Company applies the internal control system within its monitoring framework, which is established to provide adequate assurance to the management that the assets are managed responsibly while business risks are identified and well-mitigated. The Company implements the internal control system to establish a work environment of full integrity and professionalism, which will lead the Company to conduct both operations and financial transactions in an efficient and effective manner and in compliance with prevailing laws and regulations.

The framework monitors the reliability of financial reports, the availability of complete and timely financial reports, and the implementation of financial reporting evaluation, in accordance with the SFAS established by the Institute of Indonesia Chartered Accountants. Operational control within the framework for business processes is carried out in accordance with the activities and the applicable work system in each function.

Penerapan Pengendalian Internal

Perseroan berkomitmen terhadap penerapan Sistem Pengendalian Internal secara komprehensif dengan mengadopsi *Internal Control Integrated Framework* yang dikeluarkan oleh *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO).

Sistem pengendalian internal adalah seperangkat prosedur dasar yang dirancang untuk memberikan keyakinan yang memadai untuk memenuhi tujuan berikut ini:

- Operasional: pengendalian internal atas efektivitas dan efisiensi operasional Perseroan, termasuk sasaran kinerja operasional dan keuangan, serta pengamanan aset terhadap potensi kerugian.
- Pelaporan: pengendalian internal yang mengacu pada pelaporan keuangan dan non-keuangan internal dan eksternal dan mencakup keandalan, ketepatan waktu, transparansi, atau istilah lain yang ditetapkan oleh regulator, standar akuntansi yang berlaku umum, atau dengan kebijakan internal Perusahaan.
- Kepatuhan: pengendalian internal yang mencakup kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang menjadi subjek Perusahaan.

Komponen pengendalian internal Perseroan berdasarkan COSO mencakup bidang-bidang berikut: lingkungan pengendalian, penilaian risiko, kegiatan pengendalian, informasi dan komunikasi, serta kegiatan pemantauan di seluruh organisasi. Adapun rincian masing-masing komponen dan implementasinya di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Lingkungan Pengendalian

Lingkungan pengendalian adalah seperangkat standar, proses, dan struktur yang memberikan dasar untuk melakukan pengendalian internal di seluruh Grup GoTo. Hal ini terdiri dari, tetapi tidak terbatas pada hal-hal berikut:

- integritas dan nilai-nilai etika Grup GoTo.
- parameter yang memfasilitasi Direksi untuk melaksanakan tanggung jawab pengawasannya.
- struktur organisasi dan penugasan wewenang dan tanggung jawab.
- proses untuk menarik, mengembangkan, dan mempertahankan individu yang kompeten.
- ketelitian dalam hal pengukuran kinerja, insentif, dan penghargaan untuk memastikan akuntabilitas kinerja.

Control Environment

The control environment is the set of standards, processes, and structures that provide the basis for carrying out internal control across the GoTo Group. It comprises, but not limited to the followings:

- the integrity and ethical values of the GoTo Group.
- the parameters enabling the Board of Directors to carry out its oversight responsibilities.
- the organizational structure and assignment of authority and responsibility.
- the process for attracting, developing, and retaining competent individuals.
- the rigor around performance measures, incentives, and rewards to drive accountability for performance.

Internal Control Implementation

The Company is committed to the comprehensive implementation of its Internal Control System by adopting the *Internal Control Integrated Framework* issued by the *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO).

The Internal Control System is a set of fundamental procedures designed to provide reasonable assurance to meet the following objectives:

- Operational: internal control for the effectiveness and efficiency of the Company's operations, including operational and financial performance goals, as well as safeguarding assets against loss.
- Reporting: internal controls referring to internal and external financial and non-financial reporting and may encompass reliability, timeliness, transparency, or other terms as set forth by regulators, generally accepted accounting standards, or with the Company's internal policies.
- Compliance: internal controls covering adherence to laws and regulations to which the Company is subject.

The Company's internal control components based on COSO covers the following areas: control environment, risk assessment, control activities, information and communication, and monitoring activities across the organization. The details of each component and the implementation in 2024 are as follows:

Komponen Pengendalian Internal Berbasis COSO Internal Control Components Based on COSO	Penerapan Sistem Pengendalian Internal di Lingkungan GoTo Implementation of the Internal Control System at GoTo
Lingkungan Pengendalian Lingkungan pengendalian adalah seperangkat standar, proses, dan struktur yang memberikan dasar untuk melakukan pengendalian internal di seluruh Grup GoTo. Hal ini terdiri dari, tetapi tidak terbatas pada hal-hal berikut: - integritas dan nilai-nilai etika Grup GoTo. - parameter yang memfasilitasi Direksi untuk melaksanakan tanggung jawab pengawasannya. - struktur organisasi dan penugasan wewenang dan tanggung jawab. - proses untuk menarik, mengembangkan, dan mempertahankan individu yang kompeten. - ketelitian dalam hal pengukuran kinerja, insentif, dan penghargaan untuk memastikan akuntabilitas kinerja.	Direksi dan manajemen menunjukkan, melalui arahan, tindakan, dan perilaku mereka, akan pentingnya integritas dan nilai-nilai etika untuk mendukung berfungsinya sistem pengendalian internal. Komitmen mereka tercermin dalam Kode Etik GoTo yang berlaku untuk semua pemangku kepentingan internal dan eksternal yang mungkin terkait dengan Perseroan untuk melaksanakan pekerjaan atau menyediakan layanan. Kemudian Dewan Komisaris dengan bantuan Komite Audit yang telah dibentuk, secara berkala melakukan evaluasi terhadap lingkungan pengendalian dan membuat penilaian independen yang disampaikan kepada Direksi untuk ditindaklanjuti. The Board of Directors and management demonstrate through their directives, actions, and behaviour the importance of integrity and ethical values to support the functioning of the internal control system. Their commitment is reflected in GoTo's Code of Conduct which applies to all internal and external stakeholders who may be associated with the Company to perform work or services. Ultimately, the Board of Commissioners with the help of Audit Committee that has been established, periodically evaluates the control environment and makes independent assessments that are conveyed to the Board of Directors for subsequent follow-ups.

Komponen Pengendalian Internal Berbasis COSO Internal Control Components Based on COSO

Penilaian Risiko

Mekanisme yang dirancang untuk mengidentifikasi dan menilai risiko yang terkait dengan Grup GoTo dalam pencapaian tujuan.

Risk Assessment

A mechanism that is designed to identify and assess risks associated with the GoTo Group to the achievement of objectives.

Penerapan Sistem Pengendalian Internal di Lingkungan GoTo Implementation of the Internal Control System at GoTo

Direksi telah menerapkan prosedur untuk mengantisipasi, mengidentifikasi, dan merespons kejadian dan tantangan yang dapat menghambat pencapaian tujuan. Komite Manajemen Risiko (KMR) mengadakan pertemuan secara berkala untuk membahas isu-isu risiko utama, untuk mendorong perbaikan berkelanjutan dalam perlakuan dan pengawasan risiko di seluruh Grup. Dewan Komisaris, melalui Komite Audit, memastikan Direksi menjalankan manajemen risiko secara efektif.

The Board of Directors has put in place procedures to anticipate, identify, and respond to events and challenges that could compromise the achievement of goals. Periodical meetings to discuss material key risk topics are held by the Risk Management Committee (RMC) to encourage continual improvement in risk treatment and oversight across the Group. The Board of Commissioners, through the Audit Committee, ensures that the Board of Directors carries out risk management effectively.

Kegiatan Pengendalian

Tindakan yang ditetapkan melalui kebijakan dan prosedur untuk membantu memastikan bahwa arahan manajemen telah dilaksanakan untuk mengurangi risiko dalam pencapaian tujuan.

Control Activities

Actions established through policies and procedures that help ensure that management's directives are carried out to mitigate risks in the achievement of objectives.

Kegiatan pengendalian dilakukan di semua tingkat entitas, serta pada berbagai tahap dalam proses bisnis, dan atas lingkungan teknologi. Kegiatan tersebut dapat bersifat preventif atau detektif dan mencakup berbagai kegiatan manual dan otomatis seperti otorisasi dan persetujuan, verifikasi, rekonsiliasi, dan tinjauan kinerja. Pemisahan tugas biasanya dikembangkan ke dalam pemilihan dan pengembangan kegiatan pengendalian. Karena pemisahan tugas tidak bersifat praktis, manajemen memilih dan mengembangkan kegiatan pengendalian alternatif.

Perusahaan menjaga efektivitas pengendalian melalui tinjauan, audit, dan penilaian mandiri yang berkelanjutan, memastikan keselarasan dengan tujuan bisnis dan standar peraturan. Manajemen terus mengevaluasi dan meningkatkan pengendalian ini untuk beradaptasi dengan risiko yang berkembang, persyaratan peraturan, dan kebutuhan bisnis, mendorong budaya akuntabilitas dan peningkatan berkelanjutan.

Control activities are performed at all levels of the entity, at various stages within business processes, and over the technology environment. They may be preventive or detective in nature and may encompass a range of manual and automated activities such as authorizations and approvals, verifications, reconciliations, and performance reviews. Segregation of duties is typically built into the selection and development of control activities. Where segregation of duties is not practical, management selects and develops alternative control activities.

The Company maintains control effectiveness through ongoing reviews, audits, and self-assessments, ensuring alignment with business objectives and regulatory standards. Management continuously evaluates and enhances these controls to adapt to evolving risks, regulatory requirements, and business needs, fostering a culture of accountability and continuous improvement.

Komponen Pengendalian Internal Berbasis COSO Internal Control Components Based on COSO	Penerapan Sistem Pengendalian Internal di Lingkungan GoTo Implementation of the Internal Control System at GoTo
Informasi dan Komunikasi Sebuah sistem yang memungkinkan individu atau entitas untuk memperoleh dan berbagi informasi yang diperlukan untuk melaksanakan, mengelola, dan mengendalikan operasi. Information and Communication A system that allows individuals or entities to obtain and share information needed to carry out, manage, and control operations.	Teknologi informasi dan proses pengumpulan data diterapkan untuk menghasilkan laporan kegiatan usaha, kondisi keuangan, penerapan manajemen risiko dan pemenuhan ketentuan yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi dan Dewan Komisaris. Rapat rutin diadakan untuk memberikan informasi terbaru kepada Direksi dan Dewan Komisaris mengenai isu-isu penting yang membutuhkan tindakan/ arahan segera dari anggota Dewan. Ada juga mekanisme pelaporan pelanggaran yang diterapkan bagi semua karyawan untuk dapat melaporkan pelanggaran kode etik, penipuan, atau praktik akuntansi atau audit yang dipertanyakan secara anonim. Information technology and processes for data collection are in place to generate reports on business activities, financial conditions, implementation of risk management and fulfillment of provisions that support the duties of the Board of Directors and Board of Commissioners. Regular meetings are held to update the Board of Directors and Board of Commissioners on those material key topics which need prompt actions/insights from the Boards. There is also a whistleblower mechanism in place for all employees to anonymously report violations to the code of conduct, fraud, or questionable accounting or auditing practices.
Kegiatan Pemantauan Implementasi sistem pengendalian internal harus senantiasa dipantau untuk memastikan efektivitasnya. Monitoring Activities The internal control system's implementation must be monitored to ensure its effectiveness.	Direksi, manajemen, dan fungsi-fungsi risiko melakukan pemantauan berkelanjutan terhadap efektivitas seluruh sistem pengendalian internal. Pemantauan atas risiko-risiko utama menjadi prioritas dan merupakan bagian dari kegiatan sehari-hari, termasuk evaluasi berkala terhadap efektivitas pengendalian internal dan implementasi efisiensi di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya. Direksi dan jajaran manajemen berkomitmen dan telah menindaklanjuti hasil pemantauan yang telah dilakukan, serta rekomendasi dari fungsi-fungsi risiko terkait. Unit Audit Internal secara berkala memberikan keyakinan independen atas aktivitas pengendalian internal dan manajemen risiko untuk memastikan kecukupan dan kesesuaian kegiatan tersebut. Hasil evaluasi tersebut dilaporkan kepada Komite Audit, termasuk kemajuan dari tindakan perbaikan atas setiap kelemahan. The Board of Directors, management, and risk functions undertake continuous monitoring on the effectiveness of the entire internal control system. Monitoring of key risks has been prioritized and is part of daily activities, including periodic evaluations of internal control effectiveness and efficiency implementation in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities. The Board of Directors and management are committed and have followed up on the monitoring results that have been carried out, as well as risk functions' recommendations. Internal Audit Unit periodically provides independent assurance over internal control activities and risk management processes to ensure they are adequate and appropriate. Results of those evaluations are reported to the Audit Committee, including the progress of remediation of any deficiencies.

Pandangan atas Efektivitas Penerapan Sistem Pengendalian Internal

Perseroan telah melakukan penelaahan atas penerapan sistem pengendalian internal yang berkaitan dengan pengelolaan risiko yang timbul baik dari internal maupun eksternal organisasi. Penerapan sistem pengendalian internal kami sepanjang tahun 2024 telah memberikan keyakinan yang memadai bahwa tujuan sistem pengendalian internal telah terpenuhi. Perseroan akan terus melakukan evaluasi pengendalian internal secara berkala dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan dan keberlanjutannya terhadap pengembangan usaha Perseroan.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris tentang Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Direksi dan Dewan Komisaris menyatakan bahwa sistem pengendalian internal Perseroan secara keseluruhan telah memadai dalam mendukung pencapaian tujuan Perseroan sepanjang tahun 2024. Beberapa diantaranya tercermin dalam operasi yang efektif dan efisien, pengungkapan informasi keuangan yang akurat dan andal, pengamanan aset, dan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Overview of the Effectiveness of the Internal Control System

The Company had conducted reviews over the internal control system's implementation relating to the management of risks emerging from both internal and external organizations. The implementation of our internal control system throughout 2024 has provided reasonable assurance that the objectives of the internal control system are met. The Company would continuously conduct regular internal control evaluation in order to improve the implementation effectiveness and its sustainability to the Company's business development.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System

The Board of Directors and the Board of Commissioners stated that the Company has an effective and adequate internal control system to manage the risks faced by the Company in supporting the achievement of the Company's objectives in 2024, some of which are reflected in effective and efficient operations, disclosure of accurate and reliable financial information, asset safeguarding, and compliance with applicable laws and regulations.

Komite di Bawah Direksi

Committee Under the Board of Directors

KOMITE MANAJEMEN RISIKO

Dengan berpedoman pada Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Direksi Perseroan membentuk Komite Manajemen Risiko (KMR), dengan tujuan mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan fungsi manajemen risiko oleh Direksi.

Piagam Komite Manajemen Risiko

KMR telah menyusun piagam untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, yang telah disetujui oleh Direksi melalui Keputusan Sirkuler Direksi Pengganti Rapat Direksi tanggal 18 Desember 2024. Piagam ini mengatur landasan hukum, tujuan, struktur, tugas dan tanggung jawab, rapat dan protokol, serta pelaporan KMR.

Tugas dan Tanggung Jawab

KMR mendukung Direksi dalam menjalankan tugas dan fungsi manajemen risiko melalui:

1. Mengkaji implementasi dari langkah-langkah manajemen risiko, efektivitas dan kecukupan sistem pengendalian internal, dan efektivitas perencanaan tindakan manajemen risiko. Tinjauan akan dilakukan melalui laporan pemantauan manajemen risiko yang disesuaikan dengan tujuan dan kompleksitas bisnis Perseroan. Laporan tersebut dapat mencakup, namun tidak terbatas pada, *highlight* atau area fokus berdasarkan hasil pemantauan Dasbor KMR, dan jika ada penyampaian inisiatif strategis manajemen risiko lainnya; dan
2. Mengkaji dan menyetujui kebijakan dan kerangka manajemen risiko (jika ada), yang dibuat oleh fungsi yang melaksanakan manajemen risiko Perseroan, dilakukan setidaknya satu (1) kali dalam setahun.

Struktur dan Komposisi Anggota KMR

Susunan Komite Manajemen Risiko Perseroan adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Period	Dasar Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Thomas K. Husted	Ketua Chairman	2023-sekarang 2023-present	Keputusan Sirkuler Direksi Pengganti Rapat Direksi No. 006/GOTO/RESO/JKT/IX/2023 tanggal 18 September 2023 and Surat Keputusan Direktur Utama No. 007/GOTO/RESO/JKT/IX/2023 tanggal 18 September 2023 Circular Resolution in Lieu of Board of Directors Meeting No. 006/GOTO/RESO/JKT/IX/2023 dated 18 September 2023 and Decree of The President Director No. 007/GOTO/RESO/JKT/IX/2023 dated 18 September 2023
Hans Patuwo	Anggota Member	2024-sekarang 2024-present	Keputusan Sirkuler Direksi Pengganti Rapat Direksi No. 001/GOTO/RESO/JKT/II/2024 tanggal 22 Februari 2024 Circular Resolution in Lieu of Board of Directors Meeting No. 001/GOTO/RESO/JKT/II/2024 dated 22 February 2024
Simon Tak Leung Ho	Anggota Member	2024-sekarang 2024-present	Keputusan Sirkuler Direksi Pengganti Rapat Direksi No. 010/GOTO/RESO/JKT/VIII/2024 tanggal 29 Agustus 2024 Circular Resolution in Lieu of Board of Directors Meeting No. 010/GOTO/RESO/JKT/VIII/2024 dated 29 August 2024

RISK MANAGEMENT COMMITTEE

Pursuant to OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 dated 8 December 2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of the Issuer or Public Company, the Company's Board of Directors established a Risk Management Committee (RMC), with the purpose of supporting the effective implementation of the Board of Directors' risk management duties and function.

Risk Management Committee Charter

RMC has a charter in place to carry out its duties and responsibilities, as approved by the Board Directors through the Circular Resolution of the Board of Directors in Lieu of Board of Directors Meeting dated 18 December 2024. The charter regulates the RMC's legal foundation, objective, structure, duties and responsibilities, meetings and protocol, and reporting.

Duties and Responsibilities

The RMC assists the Board of Directors in its risk management duties and function through:

1. Reviewing the implementation of risk management measures, effectiveness and adequacy of internal control systems, and the effectiveness of risk management action plans. The review shall be performed through risk management monitoring reports that are tailored in accordance with the purpose and business complexity of the company. The reports may include, but not limited to, the highlight or focus area of the RMC Dashboard monitoring results, and if any other risk management strategic initiatives; and
2. Reviewing and approving the Risk Management Policy and Framework (if any), developed by the function that carries out risk management of the Company, to take place at least once (1) in a year.

RMC Members Structure and Composition

The composition of the Company's Risk Management Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Period	Dasar Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Pablo Malay	Anggota Member	2022-sekarang 2022-present	Keputusan Sirkuler Direksi Pengganti Rapat Direksi tanggal 15 April 2022 Circular Resolution of the Board of Directors in Lieu of Board Directors Meeting dated 15 April 2022
Monica Lynn Mulyanto	Anggota Member	2024-sekarang 2024-present	Keputusan Sirkuler Direksi Pengganti Rapat Direksi No. 001/GOTO/RESO/JKT/II/2024 tanggal 22 Februari 2024 Circular Resolution in Lieu of Board of Directors Meeting No. 001/GOTO/RESO/JKT/II/2024 dated 22 February 2024
Leny Suwardi	Anggota Member	2024-sekarang 2024-present	Keputusan Sirkuler Direksi Pengganti Rapat Direksi No. 001/GOTO/RESO/JKT/II/2024 tanggal 22 Februari 2024 Circular Resolution in Lieu of Board of Directors Meeting No. 001/GOTO/RESO/JKT/II/2024 dated 22 February 2024

Ketua dan anggota KMR ditunjuk oleh Direksi berdasarkan Keputusan Sirkuler Direksi Pengganti Rapat Direksi tanggal 29 Agustus 2024 dan merupakan para profesional yang memiliki pengetahuan dan pemahaman yang memadai tentang eksposur risiko Perseroan serta keahlian untuk mengembangkan kebijakan dan strategi risiko yang tepat.

RMC chair and members are appointed by the Board of Directors based on the Circular Resolution of the Board of Directors in Lieu of Board of Directors Meeting dated 29 August 2024 represent professionals who possess adequate knowledge and understanding of the Company's risk exposures as well as the expertise to develop appropriate risk policy and strategy.

Profil Komite Manajemen Risiko

Profile of Risk Management Committee

Thomas K. Husted - Ketua Komite Manajemen Risiko

Profil beliau disajikan lebih lanjut dalam bab "Profil Perusahaan" dari Laporan Tahunan ini.

His profile is further detailed in the "Company Profile" chapter of this Annual Report.

Hans Patuwo - Anggota Komite Manajemen Risiko

Profil beliau disajikan lebih lanjut dalam bab "Profil Perusahaan" dari Laporan Tahunan ini.

His profile is further detailed in the "Company Profile" chapter of this Annual Report.

Simon Tak Leung Ho - Anggota Komite Manajemen Risiko

Profil beliau disajikan lebih lanjut dalam bab "Profil Perusahaan" dari Laporan Tahunan ini.

His profile is further detailed in the "Company Profile" chapter of this Annual Report.

Pablo Malay - Anggota Komite Manajemen Risiko

Profil beliau disajikan lebih lanjut dalam bab "Profil Perusahaan" dari Laporan Tahunan ini.

His profile is further detailed in the "Company Profile" chapter of this Annual Report.

Nama Name	MONICA LYNN MUYANTO
Jabatan Position	Anggota Komite Manajemen Risiko Member of the Risk Management Committee
Warga Negara Citizen of	Indonesia Indonesian
Usia Age	46 tahun pada tahun 2024 46 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Keputusan Sirkuler Direksi Pengganti Rapat Direksi No: 001/GOTO/RESO/JKT/II/2024 tanggal 22 Februari 2024

Legal Basis of Appointment

Circular Resolution of the Board of Directors in Lieu of Board of Directors Meeting No: 001/GOTO/RESO/JKT/II/2024 dated 22 February 2024

Riwayat Pendidikan

- › Bachelor of Science di bidang Business Administration dari Boston University, Massachusetts, USA (2000)
- › Master di bidang Business Administration dari Bentley University, Massachusetts, USA (2004)

Educational Background

- › Bachelor of Science in Business Administration from Boston University, Massachusetts, USA (2000)
- › Master of Business Administration from Bentley University, Massachusetts, USA (2004)

Riwayat Pekerjaan

- › Senior Fund Analyst di State Street Bank, Massachusetts, USA (2000-2002)
- › Manajer Pemasaran dan Komunikasi PT Global Informasi Bermutu (Global TV) (2004-2006)
- › Pendiri People of Manuka (2008-sekarang)
- › Chief Human Resources Officer PT Gojek Indonesia (2015-2021)
- › Chairperson GoTo Impact Foundation (2020-sekarang)
- › Co-Founder/Advisor ATMA Indonesia (2022-sekarang)
- › Chief Human Resources Officer PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (2024-sekarang)

Rangkap Jabatan

Merangkap sebagai Pendiri People of Manuka, Ketua GoTo Impact Foundation, Co-Founder/Penasehat ATMA Indonesia, dan Chief Human Resources Officer PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk.

Hubungan Afiliasi

Monica tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris Perseroan lainnya atau Direksi atau pemegang saham Perseroan.

Employment History

- › Senior Fund Analyst at State Street Bank, Massachusetts, USA (2000-2002)
- › Marketing and Communication Manager at PT Global Informasi Bermutu (Global TV) (2004-2006)
- › Founder at People of Manuka (2008-present)
- › Chief Human Resources Officer at PT Gojek Indonesia (2015-2021)
- › Chairperson at GoTo Impact Foundation (2020-present)
- › Co-Founder/Advisor at ATMA Indonesia (2022-present)
- › Chief Human Resources Officer at PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (2024-present)

Concurrent Position

Concurrently serves as Founder at People of Manuka, Chairperson at GoTo Impact Foundation, Co-Founder/Advisor at ATMA Indonesia, and Chief Human Resources Officer at PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk.

Affiliation

Monica has no affiliate relations with other members of the Company’s Board of Commissioners or the Board of Directors or the shareholders of the Company.

Nama Name	LENY SUWARDI
Jabatan Position	Anggota Komite Manajemen Risiko Member of the Risk Management Committee
Warga Negara Citizen of	Indonesia Indonesian
Usia Age	49 tahun pada tahun 2024 49 years old in 2024

Dasar Hukum Pengangkatan

Keputusan Sirkuler Direksi Pengganti Rapat Direksi No: 001/GOTO/RESO/JKT/II/2024 tanggal 22 February 2024

Riwayat Pendidikan

Bachelor of Business Systems (Honours) dari Monash University, Australia (1998)

Riwayat Pekerjaan

- › Kepala Perlindungan Data PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (2023-sekarang)
- › Wakil Kepala Departemen Keamanan Siber dan Perlindungan Data Pribadi Asosiasi Fintech Indonesia (AFTECH)
- › Kepala Kantor Perlindungan Data dan Privasi Tokopedia (2021-2023)
- › Partner Deloitte Indonesia (2019-2021)
- › Director PwC Indonesia (2010-2019)

Legal Basis of Appointment

Circular Resolution of the Board of Directors in Lieu of Board of Directors Meeting No: 001/GOTO/RESO/JKT/II/2024 dated 22 February 2024

Educational Background

Bachelor of Business Systems (Honours) from Monash University, Australia (1998)

Employment History

- › Head of Data Protection at PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (2023-present)
- › Deputy Head of Cybersecurity & Personal Data Protection Department at Indonesian Fintech Association (AFTECH) (2023-present)
- › Head of Data Protection and Privacy Office at Tokopedia (2021-2023)
- › Partner at Deloitte Indonesia (2019-2021)
- › Director at PwC Indonesia (2010-2019)

Rangkap Jabatan

Merangkap sebagai Kepala Perlindungan Data PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk dan Wakil Kepala Departemen Keamanan Siber dan Perlindungan Data Pribadi Asosiasi Fintech Indonesia (AFTECH)

Concurrent Position

Concurrently serves as Head of Data Protection at PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk and Deputy Head of Cybersecurity & Personal Data Protection Department at The Indonesia Fintech Association (AFTECH)

Hubungan Afiliasi

Leny tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris Perseroan lainnya atau Direksi atau pemegang saham Perseroan.

Affiliation

Leny has no affiliate relations with other members of the Company's Board of Commissioners or the Board of Directors or the shareholders of the Company.

Pengembangan Kompetensi**Ketentuan dan Pelaksanaannya**

Piagam KMR tidak mewajibkan Anggota KMR untuk menghadiri lokakarya, program pelatihan, dan sertifikasi. Namun, Anggota KMR merupakan *Subject Matter Experts* di bidangnya masing-masing dan dapat menjalani pelatihan atau sertifikasi untuk meningkatkan kompetensi yang menunjang tugas dan fungsi mereka sebagai anggota Komite Manajemen Risiko.

Competency Development**Policy and the Implementation**

The RMC Charter does not require the RMC Members to attend a workshop, training programs and certification. However, the RMC Members are Subject Matter Experts in their separate fields and can undergo training or certifications to improve their competency that support their duties and functions as members of the Risk Management Committee.

Pada tahun 2024, pelatihan/seminar/lokakarya yang diikuti oleh anggota Komite Manajemen Risiko adalah sebagai berikut:

In 2024, the training/seminar/workshops in which the Risk Management Committee members participated were as follows:

No.	Nama Peserta Name of Participant	Pelatihan Training	Peran Role	Waktu Time	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1.	Thomas K. Husted					
2.	Hans Patuwo	Dapat dilihat di bagian "Tata Kelola Perusahaan-Direksi-Pengembangan Kompetensi Direksi"				
3.	Simon Tak Leung Ho	Referred to the "Good Corporate Governance-Board of Directors-Competency Development for the Board of Directors"				
4.	Pablo Malay					
5.	Monica Lynn Mulyanto	<i>PAC Townhall</i>	<i>Speaker</i>	6 March 2024	Jakarta	GoTo
		<i>PAC Townhall</i>	<i>Speaker</i>	6 June 2024	Jakarta	GoTo
		<i>PAC Townhall</i>	<i>Speaker</i>	14 August 2024	Jakarta	GoTo
		<i>People Matters TechHR Pulse Indonesia - Unleashing Innovation To Scale Business Growth</i>	<i>Speaker</i>	18 September 2024	Jakarta	GoPeople Matters
		<i>PAC Townhall</i>	<i>Speaker</i>	10 December 2024	Jakarta	GoTo
6.	Leny Suwardi	<i>What's Next to Do to Implement UU PDP for BUMN</i>	<i>External Speaker</i>	14 May 2025	Jakarta	Forum Digital BUMN - FORDIGI
		<i>Drafting and Launch of "Personal Data Protection Guideline in Fintech Industry - Pedoman Pelindungan Data Pribadi di Industri Fintech"</i>	<i>Deputy Head of Cybersecurity & Personal Data Protection Department of AFTECH and Key Contributor to the Guidelines Development</i>	13 November 2024	Jakarta	Asosiasi Fintech Indonesia (AFTECH)
		<i>Privacy By Design: Integrating Security into Every Step of the Engineering Process</i>	<i>External Speaker</i>	6 December 2024	Online	Expert Sharing Data Science & AI - PT Telekomunikasi Indonesia

Ketentuan Rapat

Tugas dan fungsi manajemen risiko Direksi Perseroan tunduk pada tinjauan dan pemantauan dari Komite Audit. Oleh karena itu, untuk memberikan pembaruan tepat waktu kepada Komite Audit, Piagam Komite Manajemen Risiko menetapkan bahwa KMR mengadakan pertemuan sekitar dua minggu sebelum jadwal agenda manajemen risiko dalam pertemuan Komite Audit. Atas persetujuan Ketua KMR, KMR dapat mengadakan pertemuan *Ad Hoc* atau pembahasan melalui sirkulasi *email* atau mengambil keputusan secara sirkular untuk isu-isu terkait manajemen risiko yang memerlukan tindakan/keputusan/persetujuan yang bersifat segera dari KMR, sehingga tidak perlu menunggu rapat KMR rutin berikutnya.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran

Pada tahun 2024, Komite Manajemen Risiko telah melaksanakan 3 (tiga) kali rapat, dengan rincian kehadiran rapat sebagai berikut:

Nama Name	Jumlah Rapat* Number of Meetings*	Tingkat Kehadiran Attendance	Persentase Percentage
Thomas K. Husted	3	3	100%
Hans Patuwo	3	3	100%
Simon Tak Leung Ho**	1	1	100%
Pablo Malay	3	3	100%
Monica Lynn Mulyanto	3	2	67%
Leny Suwardi	3	3	100%

* Jumlah rapat dihitung berdasarkan jumlah rapat yang dilaksanakan selama masa jabatan masing-masing anggota Komite Manajemen Risiko sepanjang tahun 2024./The number of meetings is calculated based on the total meetings held during the period of each Risk Management Committee member in 2024.

** Simon Tak Leung Ho menjabat sebagai anggota Komite Manajemen Risiko sejak 30 Agustus 2024./Simon Tak Leung Ho served as member of Risk Management Committee since August 30, 2024.

Laporan Pelaksanaan Kegiatan Komite

Pada tahun 2024, sebagai bagian dari pelaksanaan tugasnya, Komite Manajemen Risiko telah melaksanakan berbagai kegiatan yang terdiri dari penyempurnaan Kerangka Kerja Manajemen Risiko di tingkat Grup, mekanisme pengawasan komprehensif terhadap isu-isu risiko material, evaluasi risiko utama berdasarkan hasil penilaian dan pengendalian risiko, ikhtisar kinerja dan pembahasan mengenai risiko yang muncul, dan tinjauan atas penerapan praktik manajemen risiko terintegrasi di seluruh Grup GoTo.

Meeting Policy

The Board of Directors' risk management duties and function are subject to review and monitoring of the Audit Committee. Accordingly, to provide timely updates to the Audit Committee, The Risk Management Committee Charter regulates that the RMC shall conduct its meetings around two weeks before the schedule of risk management agenda in Audit Committee meetings. Upon the RMC Chair approval, The RMC may hold *Ad Hoc* meetings or email circulation discussion or take resolutions through a circular resolution for a risk management issue that requires immediate action/decision/approval from the RMC, hence can not wait for the next regular RMC meeting.

Frequency and Attendance

In 2024, the Risk Management Committee has conducted 3 (three) meetings, with details of the attendance of the meetings as follows:

Report on Risk Management Committee's Activity Implementation

In 2024, as part of its duty implementation, the Risk Management Committee has carried out various activities consisting of enhancement of Group-level Risk Management Framework, comprehensive oversight mechanism on material risks matters, evaluation of key risks through the risk and control assessment results, highlight and discussion on emerging risks, and implementation review of integrated risk management practices across GoTo Group.

Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Garis Besar Sistem Manajemen Risiko

Pengelolaan risiko dan ketidakpastian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari upaya pencapaian tujuan strategis Grup GoTo. Risiko dapat berwujud apa saja dan dapat berdampak material pada reputasi, kegiatan operasi, karyawan, dan kinerja keuangan Grup GoTo. Seiring dengan perkembangan risiko yang semakin kompleks dan bergerak cepat, Grup GoTo terus mengembangkan tata kelola manajemen risiko untuk mendukung pencapaian tujuan dan strategi Perusahaan.

Kerangka Kerja Manajemen Risiko

Untuk menetapkan dasar dan prinsip pelaksanaan manajemen risiko, Grup GoTo telah mengembangkan Kerangka Kerja Manajemen Risiko. Kerangka Kerja ini menggambarkan struktur tata kelola manajemen risiko, filosofi dan strategi, peran dan tanggung jawab, serta metodologi yang konsisten dalam identifikasi, analisis, evaluasi, penanganan, dan pemantauan risiko yang selaras dengan nilai dan perencanaan strategis oleh Grup GoTo. Selain itu, kerangka kerja ini menerapkan ketentuan skala penilaian untuk memberikan pendekatan konsisten dalam mengevaluasi dan mengukur risiko di berbagai dimensi spesifik, untuk mendukung tercapainya keseimbangan antara manajemen risiko dan pertumbuhan bisnis.

Kerangka Manajemen Risiko ditinjau setiap tahun dan diajukan untuk persetujuan oleh KMR dan Komite Audit. Tinjauan ini bertujuan untuk memastikan relevansi dan efektivitas pelaksanaan manajemen risiko secara berkelanjutan dalam menanggapi perubahan lingkungan bisnis internal dan eksternal, yang dapat memengaruhi, misalnya, kepatuhan terhadap ketentuan peraturan, struktur organisasi, skala penilaian, kategori risiko utama, dan metrik pemantauan terkait beserta limitnya.

Kerangka kerja ini berfungsi sebagai referensi dan pedoman bagi kebijakan terkait manajemen risiko lainnya dan dirancang untuk bekerja selaras dengan kebijakan lain yang berlaku atau yang akan diterapkan dalam Perusahaan.

Prinsip-Prinsip Manajemen Risiko dan Penerapannya

Manajemen risiko di Grup GoTo didasarkan pada tiga prinsip dasar:

1. Struktur Tata Kelola Perusahaan yang Kuat

Dewan Komisaris bertanggung jawab atas evaluasi penerapan manajemen risiko oleh Direksi sesuai dengan karakteristik dan kompleksitas bisnis Grup. Fungsi pengawasan risiko Dewan Komisaris dilaksanakan oleh Komite Audit. Direksi bertanggung jawab atas penetapan dan penerapan manajemen risiko yang sehat dalam Grup. Untuk tanggung jawab ini Direksi dibantu oleh Komite Manajemen Risiko.

Overview of the Risk Management System

Managing risk and uncertainty is integral to the delivery of GoTo Group's strategic objectives. Risk can manifest itself in various ways and can have a material impact on GoTo Group's reputation, operations, employees, and financial performance. As the risk landscape is becoming more complex and fast moving, GoTo Group continues to evolve its risk management governance to support the Company's goals and strategies.

Risk Management Framework

To set the foundation and principles of risk management practices, GoTo Group has developed its Risk Management Framework. It defines GoTo Group's risk management governance structure, philosophy and strategy, roles and responsibilities, and consistent methodology for the identification, analysis, evaluation, treatment, and monitoring of risks aligned with the value and strategic plan of GoTo Group. Furthermore, the framework adopts a set of assessment rating scales to provide a consistent approach in evaluating and measuring risks across specified dimensions, to support achieving a balance between risk management and business growth.

The Risk Management Framework is reviewed annually and submitted for approval of the RMC and Audit Committee. The review aims to continuously improve relevance and effectiveness of risk management practices in response to changes in internal and external business environments, which may affect, for example, compliance to regulatory requirements, organisational structure, rating scales, key risk categories and their related monitoring metrics and limits.

The framework serves as reference and guideline for other risk management related policies and is meant to work hand in hand with other policies that are in place or to be established within the Company.

Risk Management Principles and Their Applications

Risk management at GoTo Group is based on three basic principles:

1. Strong Corporate Governance Structure

The Board of Commissioners is responsible to evaluate the implementation of risk management by the Board of Directors in accordance with the characteristics and complexity of the Group's businesses. The Board of Commissioners' risk oversight function is carried out by the Audit Committee. The Board of Directors is responsible for the establishment and implementation of sound risk management in the Group. In this responsibility The Board of Directors is assisted by the Risk Management Committee.

Untuk menciptakan struktur yang jelas dalam penerapan manajemen risiko, Grup mengadopsi *Three Lines Model* sebagai bagian dari penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG). Berikut adalah penerapan *Three Lines Model* di GoTo:

- Lini Pertama merujuk pada unit bisnis dan fungsi pendukung yang bertugas mengidentifikasi, menilai, mengendalikan, dan mengurangi risiko secara langsung dalam proses dan kegiatan operasional yang dikelola.
- Lini Kedua merujuk pada fungsi *Enterprise Risk Management*, *Ethics and Compliance*, *Finance Internal Control*, dan *Data Protection & Privacy Office* Grup GoTo yang menyusun kerangka dan kebijakan dasar dalam pengelolaan risiko dan mengawasi penerapan kerangka manajemen risiko di seluruh unit usaha dan fungsi pendukung. Pertahanan Lini Kedua memberikan dukungan dalam bentuk pemantauan, peninjauan, dan arahan terhadap penerapan manajemen risiko oleh Pertahanan Lini Pertama.
- Lini Ketiga merujuk pada Audit Internal, yang memberikan keyakinan independen terkait kecukupan dan efektivitas proses tata kelola dan manajemen risiko.

2. Proses Manajemen Risiko Proaktif

Aktivitas manajemen risiko dan sistem pelaporan Grup GoTo membentuk proses sistematis yang secara proaktif mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan melaporkan risiko. Proses manajemen risiko mengadopsi pendekatan *top-down* dan *bottom-up* untuk memperlengkapi para pemimpin untuk membuat keputusan berdasarkan informasi risiko.

Berdasarkan pemahaman menyeluruh atas proses bisnis dan operasional, kategori risiko utama disusun mewakili risiko-risiko material yang dihadapi Grup dan bisnisnya. Hal ini merupakan landasan atas proses manajemen risiko lebih lanjut dari desain dan penerapan kontrol mitigasi, aktivitas pemantauan risiko, penilaian risiko, pelaporan risiko, simulasi, sampai pada inisiatif pelatihan dan kesadaran manajemen risiko.

Proses manajemen risiko dilakukan secara tepat di lintas tingkat dan area dalam Grup. Risiko-risiko utama dipantau secara bulanan oleh fungsi Lini Kedua melalui parameter *risk appetite* untuk memantau kepatuhan terhadap limit *appetite* yang sudah ditetapkan. Secara tahunan penilaian risiko-risiko utama dilakukan secara menyeluruh di Grup sebagai upaya '*health-check*' risiko dan pengendalian. Penilaian risiko pada peluncuran produk baru dilakukan melalui suatu kerangka kerja yang menyeimbangkan pertimbangan risiko dan waktu peluncuran yang tepat, guna mendukung Grup sebagai perusahaan teknologi dimana peluncuran dan peningkatan skala produk baru dilakukan secara cepat. Lebih lanjut, efektivitas kegiatan operasional, kesiapan kedaruratan dan kelangsungan bisnis dipastikan melalui perencanaan yang proaktif, pemantauan risiko secara berkesinambungan, dan peningkatan kontrol yang ada.

To establish clear structure in the implementation of risk management the Group adopts the Three Lines Model as part of a Good Corporate Governance (GCG). Below is the implementation of Three Lines Model in GoTo:

- The First Line refers to business units and supporting functions who are in charge of identifying, assessing, controlling, and mitigating the risk directly in their operational activities and processes.
- The Second Line refers to GoTo Group's Enterprise Risk Management, Finance Internal Control, Ethics & Compliance, and Data Protection & Privacy Office departments, who establish the standard framework and policies in managing risk and oversee the implementation of risk management framework across business units and support functions. Second Line provides support in the form of monitoring, review, and feedback towards the First Line's implementation of risk management.
- The Third Line refers to Internal Audit, which provides independent assurance over adequacy and effectiveness of governance, and risk management processes.

2. Proactive Risk Management Process

GoTo Group's risk management activities and reporting system form a systematic process to proactively identify, measure, mitigate, monitor, and report risks. The risk management process adopts a top-down and bottom-up approach to equip leaders to make risk-informed decisions.

Based on thorough comprehension of business and operational processes, the key risk categories are established representing material risks faced by the Group and its businesses. They serve as the cornerstone of further risk management processes from the design and implementation of mitigating controls, risk monitoring activities, risk assessments, risk reporting, simulations, to risk management training and awareness initiatives.

Risk management processes are performed as appropriate across levels and areas of the Group. Key risks are monitored on a monthly basis by the Second Line functions through the risk appetite parameters for their adherence to the established appetite limits. On an annual basis Group-wide key risks assessments are performed as a risk and control '*health-check*'. Risk assessment in new product launches is performed through a framework that balances risk consideration and time to market, supporting the Group as a technology company where new products are being launched and scaled rapidly. Furthermore, operational effectiveness, emergency preparedness and business continuity are ensured through proactive planning, continuous risk monitoring, and improvement of existing controls.

3. Budaya Berbasis Risiko

Dengan memiliki budaya risiko yang tepat, hal itu memungkinkan Grup GoTo untuk bergerak dari sekadar memenuhi kewajiban kepatuhan ke mengadopsi praktik bisnis yang berintegritas dan bertanggung jawab. Grup GoTo mengembangkan budaya risiko yang kuat melalui penyampaian arahan dari pimpinan, program manajemen risiko, sosialisasi dan pelatihan, serta pengelolaan risiko utama dan akuntabilitas secara proaktif.

Manajemen Grup GoTo mendorong seluruh karyawan untuk berperan aktif dalam manajemen risiko sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing, sehingga memastikan Kerangka Kerja Manajemen Risiko Grup GoTo berhasil diterapkan di unit bisnis dan fungsi pendukung. Grup GoTo telah membentuk struktur dan program untuk meningkatkan kesadaran risiko dan memberdayakan unit bisnis untuk berperan sebagai Lini Pertama guna memastikan bahwa risiko bisnis utama dapat secara proaktif diidentifikasi, dikelola, dan ditinjau secara berkala.

3. Risk Centric Culture

Having an appropriate risk culture enables GoTo Group to move beyond mere compliance to fully adopt the concepts of integrity and ethical business practices. GoTo Group develops a strong risk culture through communication of tone from the top, risk management programmes, socializations and training, as well as proactive management of key risks and accountability.

GoTo Group's management encourages all employees to play an active role in risk management in accordance with their specific tasks and responsibilities, thereby ensuring that the Group's Risk Management Framework is implemented successfully in business units and supporting functions. GoTo Group has established structures and programs to raise risk awareness and empower business units to serve as the First Line in order to ensure key business risks are proactively identified, managed, and reviewed on a regular basis.

Jenis Risiko dan Cara Mitigasi

Di bawah ini adalah beberapa risiko utama yang dihadapi oleh Grup dan langkah mitigasi yang telah dilaksanakan:

Types of Risks and Corresponding Mitigation

Listed below are several of the key risks encountered by the Group along with the corresponding mitigation measures in place:

Jenis Risiko Type of Risks	Penjabaran Explanation	Langkah Mitigasi Mitigation Efforts
Risiko Operasional Operational Risk	Mengacu pada kerugian yang berasal dari kegagalan proses internal, kesalahan manusia yang disebabkan oleh kelalaian atau kesengajaan, kekurangan dalam proses yang menyebabkan disfungsi operasional, dan faktor eksternal yang mempengaruhi operasi bisnis utama dan aktivitas pendukung Grup. Risiko ini juga muncul dari perubahan lingkungan bisnis, terjadinya bencana alam, dan kejadian <i>force majeure</i> lainnya. Refers to the loss stemming from failed internal processes, human errors caused by negligence or intent, deficiencies in processes that lead to operational dysfunction, and external factors that affect the Group's key business operations and support activities. This risk also arises from changes in the business environment, occurrence of natural disasters, and other <i>force majeure</i> events.	Grup GoTo melakukan upaya manajemen risiko yang cermat pada produk dan inisiatif baru untuk memastikan keselarasan dengan tujuan organisasi dan menjaga stabilitas operasional. Aktivitas bisnis dipantau secara berkelanjutan untuk memastikan aktivitas dijalankan sesuai dengan standar yang ditetapkan dan menumbuhkan komitmen Grup terhadap kualitas dan pertumbuhan layanan. Dalam mengelola operasi internal, Grup melakukan berbagai inisiatif, termasuk namun tidak terbatas pada pengembangan kebijakan berkelanjutan, optimalisasi proses, pemantauan kinerja operasional secara berkala, pengelolaan sumber daya manusia yang efektif, dan manajemen risiko. GoTo Group conducts careful risk management efforts on new products and initiatives to ensure alignment with the organization's objectives and maintain operational stability. Business activities are continuously monitored to ensure activities are executed in adherence with the set standards and foster the Group's commitment to service quality and growth. In managing internal operations, the Group undertakes various initiatives, including but not limited to continuous policy development, process optimization, regular monitoring of operational performance, effective people management, workplace management, and third-party management.

Jenis Risiko Type of Risks	Penjabaran Explanation	Langkah Mitigasi Mitigation Efforts
Risiko Teknologi, Siber, & Kerahasiaan Data Technology, Cyber, & Data Privacy Risk	Risiko yang timbul dari kegagalan atau penyalahgunaan informasi teknologi, yang berdampak negatif bagi bisnis dan operasi Grup GoTo. Teknologi informasi dapat terpapar risiko dalam bentuk, misalnya, kegagalan aset atau infrastruktur teknologi informasi, pelanggaran keamanan informasi, dan penyalahgunaan data. The risk arising from failure or misuse of information technology, which results in adverse impact to GoTo Group's business and operations. Information technology exposure may come in the form of, for example, failure of information technology assets or infrastructure, information security breach, and misuse of data.	Grup GoTo melakukan mitigasi risiko teknologi melalui pengembangan dan penerapan tata kelola risiko teknologi, di mana terdapat pemahaman integral terkait adopsi teknologi dan prinsip manajemen risiko. Peran aktif dan kesadaran seluruh karyawan dalam manajemen risiko teknologi dikembangkan melalui inisiatif sosialisasi dan pelatihan yang rutin. Grup secara proaktif melakukan pengawasan dan penilaian indikator dan parameter risiko utama untuk menjaga penerapan teknologi dalam mendukung strategi Grup. Selain itu untuk memperkuat ketangguhan, Grup juga menerapkan program-program terkait kelangsungan bisnis. GoTo Group mitigates technology risk through the development and implementation of technology risk governance, in which there is integral comprehension of technology adoptions and risk management principles. Active role and awareness of all employees in managing technology risks are developed through regular socialization initiatives and training. The Group proactively monitors and assesses key risk indicators and parameters to safeguard technology implementation in supporting the Group's strategy. Furthermore, to strengthen resilience, the Group also exercises its business continuity programs.
Risiko Regulasi dan Hukum Perusahaan Corporate Regulatory & Legal Risk	Risiko yang timbul akibat tuntutan hukum dan/atau kelemahan aspek hukum, serta ketidakpatuhan dan/atau kegagalan untuk mematuhi peraturan perundang-undangan. Risiko tersebut termasuk, misalnya, pemenuhan persyaratan hukum yang tidak memadai dan tantangan dalam menjalankan perubahan ketentuan peraturan. The risk arising from legal claims and/or weaknesses in legal aspects, as well as non-compliance and/or failure to adhere to laws and regulations. The risk includes for example insufficient fulfilment of legal requirements and the challenges in operationalizing changes in regulatory requirements.	Grup GoTo secara konsisten berusaha untuk memperkuat kapabilitas dan kepatuhannya terhadap hukum, termasuk hal lainnya yang terkait namun tidak terbatas pada, persyaratan perizinan, kekayaan intelektual (<i>IP</i>), dan persyaratan peraturan yang berlaku. Pendekatan proaktif yang diambil membantu memastikan bahwa Grup dapat mengatasi potensi kerentanan dan tantangan secara efektif, menjaga keselarasan dengan kebijakan internal dan kewajiban hukum dan kepatuhan eksternal perusahaan meliputi seluruh segmen bisnis Grup GoTo (layanan <i>on-demand</i> dan teknologi keuangan digital) di wilayah hukum di mana Grup GoTo beroperasi. Untuk memahami peraturan dan/atau kebijakan terbaru dan bertindak atas hal-hal penting secara tepat waktu, Grup GoTo senantiasa melakukan komunikasi dan koordinasi yang erat dengan pemerintah dan/atau lembaga yang berwenang di wilayah setempat. GoTo Group consistently strives to strengthen its legal and compliance capabilities, including those associated with but not limited to, licensing requirements, Intellectual Property (IP), and relevant regulatory requirements. Our proactive approach ensures that the Group addresses potential vulnerabilities and challenges effectively, maintaining alignment with both internal policies and external legal and regulatory obligations across all of GoTo Group's business segments (on-demand services and financial technology) in the jurisdictions where GoTo Group operates. To understand the latest regulations and/or policies issued and act on the required matters in a timely manner, GoTo Group maintains close communication and coordination with the government and/or authorized agencies in local jurisdictions.

Jenis Risiko Type of Risks	Penjabaran Explanation	Langkah Mitigasi Mitigation Efforts
Risiko Reputasi dan Lingkungan, Sosial, Tata Kelola (LST) Reputational and Environmental, Social, Governance (ESG) Risk	Risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan pemangku kepentingan (<i>stakeholder</i>) yang bersumber dari persepsi negatif terhadap kegiatan Grup, yang dapat merugikan reputasi dan berpotensi mengekspos Grup pada persepsi sosial yang lebih luas. Risiko termasuk kegagalan untuk menyelaraskan komitmen terhadap lingkungan dan sosial ke dalam kebijakan, proses, dan produk Perusahaan dimana dapat mempengaruhi hubungan dan kredibilitas kami dengan investor, konsumen, dan regulator. The risk caused by stakeholders' declining trust due to negative perceptions towards the Group's activities, may harm the Group's reputation and potentially expose the Group to broader societal perceptions. The risk includes failure to integrate environmental and social considerations into the Company's policies, processes and products, that may affect our engagement and credibility with investors, consumers and regulators.	Grup GoTo secara aktif menjalin kerja sama yang erat dengan setiap divisi untuk mengidentifikasi dan mengurangi risiko reputasi yang mungkin terjadi akibat kegiatan operasional, produk, atau layanan Grup GoTo. Selain itu, Grup senantiasa menjalin hubungan yang baik dengan media massa dan penggiat media sosial sebagai kelompok penting dalam pembentukan opini tentang Perusahaan. Grup GoTo telah membentuk Fungsi Keberlanjutan (<i>Sustainability</i>) yang terpusat untuk mengawasi penerapan pendekatan Perusahaan dan pengelolaan semua risiko dan peluang material terkait risiko Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST). Hal ini termasuk pemantauan dan pelaporan risiko LST di tingkat Grup, serta implementasi dan operasionalisasi kebijakan dan strategi terkait LST dalam segmen bisnis terkait. Bersama dengan fungsi <i>Ethics and Compliance</i>, fungsi Keberlanjutan memberikan masukan dalam kapasitasnya sebagai <i>subject matter experts</i> untuk sistem manajemen risiko Grup GoTo dan proses terkait, untuk memastikan bahwa kami dapat memberikan tanggapan yang sesuai, cepat tanggap, dan tepat waktu terhadap semua risiko operasional dan reputasi terkait LST. Hal ini termasuk membina hubungan dan kerja sama dengan badan-badan Pemerintah terkait, organisasi non-pemerintah (LSM), kelompok konsumen dan mitra perusahaan. GoTo Group works closely with each division to identify and mitigate reputational risk that may occur due to GoTo Group's operational activities, products, or services. Furthermore, The Group constantly builds good relationships with mass media and social media enthusiasts, which are the key groups in shaping public opinion towards the Company. GoTo Group also has established a centralized Sustainability function to oversee the Company's approach to and management of all material ESG-related risks and opportunities. This includes monitoring and reporting of ESG risks at the Group-level, and implementation and operationalization of ESG-related policies and strategies within relevant business segments. Together with the Risk and Compliance function, the Sustainability function provides input as Subject Matter Experts (SME) to GoTo Group's risk management system and related processes, to ensure appropriate, pre-emptive and timely responses to all ESG-related operational and reputational risks. This includes leading the engagement and cooperation with relevant Government bodies, non-governmental organizations (NGOs), consumer groups and corporate partners.

Informasi mengenai manajemen risiko keuangan Grup GoTo selengkapnya terdapat pada Catatan 35 Laporan Keuangan Konsolidasian pada Bab 7 Laporan Tahunan ini.

In regards to GoTo Group's financial risk management, detailed information is contained within the Note 35 of the Consolidated Financial Statements under Chapter 7 of this Annual Report.

Tinjauan Efektivitas Manajemen Risiko

Efektivitas sistem manajemen risiko Grup GoTo ditinjau secara berkala oleh Dewan Komisaris dan Direksi bersama dengan Unit Audit Internal.

Risk Management Effectiveness Review

The effectiveness of the GoTo Group's risk management system is reviewed periodically by the Board of Commissioners and the Board of Directors together with the Internal Audit Unit.

Pernyataan Direksi dan/atau Komisaris atau Komite Audit tentang Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Dewan Komisaris dan Direksi menyimpulkan bahwa Grup GoTo telah memiliki sistem manajemen risiko yang memadai dan telah melaksanakan kajian atas kecukupan manajemen risiko. Setiap hasil penelaahan telah dilaporkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi secara berkala, untuk menyampaikan informasi terkini tentang kecukupan sistem manajemen risiko yang diterapkan di Grup GoTo kepada manajemen.

Statement of the Board Of Directors and/or Commissioners or the Audit Committee on the Adequacy of the Risk Management System

The Board of Commissioners and the Board of Directors conclude that GoTo Group's risk management system is sufficient and the review of the adequacy of risk management has been implemented. Each review result is reported to the Board of Commissioners and the Board of Directors periodically, to update the management with the adequacy of the risk management system implemented in the GoTo Group.

Kasus atau Proses Hukum Material

Material Legal Cases or Proceedings

Pada tahun 2024, Perseroan, Entitas Anak, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi Perseroan tidak terlibat dalam proses hukum yang berdampak material terhadap kedudukan peran dan/atau kelangsungan usaha Perseroan dan/atau grup GoTo.

In 2024, the Company, its subsidiaries, members of the Board of Commissioners and/or member of the Board of Directors are not involved in any legal proceedings that have material impact on the role position and/or business continuity of the Company and/or GoTo Group.

Sanksi Administratif Material

Material Administrative Sanction

Pada tahun 2024, baik Perseroan, Direksi maupun Dewan Komisaris tidak dikenakan sanksi administratif yang berdampak material dan merugikan terhadap bisnis, kondisi keuangan, dan operasional Grup GoTo.

In 2024, neither the Company, the Board of Directors or the Board of Commissioners were charged with any administrative sanction with material and adverse impact to the business, financial condition and operations of GoTo Group.

Kode Etik dan Budaya Perusahaan

Code of Conduct and Corporate Culture

Poin-Poin Penting dari Kode Etik Perusahaan

Grup GoTo telah menyusun Kode Etik, yang mengatur hal-hal sebagai berikut:

- Prinsip GoTo
- Cara Kerja
- Tentang Kode Etik
- Pihak yang Wajib Mematuhi Kode Etik
- Pelanggaran Kode Etik
- Tanggung Jawab Anda
- Pelaporan Pelanggaran (*Speak Up*)
- Saling Menghormati
- Menghindari Konflik Kepentingan
- Menjaga Kerahasiaan
- Melindungi Aset Perusahaan
- Menjunjung Tinggi Integritas dan Tanggung Jawab Keuangan
- Kepatuhan Hukum
- Saluran Pelaporan Pelanggaran (*Speak Up*)

Sosialisasi dan Penegakan Kode Etik

Grup GoTo menegakkan Kode Etik Perusahaan secara tegas sebagai bagian dari upayanya untuk membangun lingkungan kerja yang kredibel dan dinamis. Kode Etik tersebut ditanamkan melalui berbagai saluran komunikasi internal dalam Grup GoTo, termasuk melalui *email* dan saat *townhall meetings*. Pada tahun 2024, seluruh karyawan menyatakan bahwa mereka telah membaca, memahami dan akan mematuhi Kode Etik Perusahaan

Penegakan Kode Etik untuk Semua Level Organisasi

Seluruh anggota Direksi, Dewan Komisaris, pejabat, karyawan (tetap atau tidak tetap, di mana pun lokasinya), termasuk afiliasinya, wajib mematuhi Kode Etik. Selain itu, hal ini juga berlaku untuk semua pihak ketiga terkait, termasuk namun tidak terbatas pada kontraktor, pengemudi dan mitra bisnis, konsultan, dan pihak lain dari setiap perwakilan yang mungkin terkait dengan Grup GoTo dimana dalam melakukan pekerjaan atau menyediakan layanannya diharapkan mengikuti prinsip-prinsip Kode Etik Grup GoTo.

Sanksi atas Pelanggaran Kode Etik

Grup GoTo tidak memberikan toleransi terhadap perilaku bisnis yang tidak etis oleh manajemen, karyawan, serta pihak ketiga. Untuk setiap pelanggaran Kode Etik yang terverifikasi, Grup GoTo akan menjatuhkan tindakan disipliner hingga dan termasuk pemecatan atau pemutusan hubungan kerja sama dengan pihak terkait. Tindakan disipliner tersebut ditinjau dan disetujui oleh komite tindakan disiplin, untuk memastikan konsistensi dalam jenis

Key Points of the Company's Code of Conduct

GoTo Group has established a Code of Conduct, which regulates the following:

- GoTo Principles
- Ways of Working
- Knowledge About the Code
- Who Must Follow the Code
- Violation of the Code
- Know Your Responsibilities
- Speak Up
- Respect for Each Other
- Avoid Conflicts of Interest
- Protecting Confidentiality
- Protecting Company Assets
- Ensure Financial Integrity and Responsibility
- Obey the Law
- Speak Up Channels

Socialization And Enforcement of the Code of Conduct

GoTo Group strictly enforces the Company's Code of Conduct as part of its efforts to establish a credible vibrant work environment. The Code of Conduct is internalized through various channels of internal communication within the GoTo Group, including emails and town hall meetings. In 2024, all employees attested that they have read, understood, and will comply with the Company's Code of Conduct.

Imposition of the Code of Conduct for All Organizational Levels

All members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, officers, employees (permanent or non-permanent, regardless of location), including its affiliates, are required to adhere to the Code of Conduct. In addition, it also applies to all related third parties, including but not limited to contractors, drivers and business partners, consultants, and others of any representatives who may be associated with the GoTo Group to perform their work or services to us are expected to follow the Code of Conduct principles.

Sanction for Any Violation of the Code of Conduct

GoTo Group will not tolerate any unethical business conduct by the management, employees as well as third parties. For any verified violation of the Code of Conduct, GoTo Group will impose disciplinary actions including up to termination of its relationship with the relevant party. Disciplinary actions are reviewed and approved by the disciplinary action committee, to ensure consistency in the type of disciplinary actions to be implemented.

tindakan yang akan diimplementasikan Sanksi yang ditetapkan untuk pelanggaran tersebut dapat berupa sanksi administratif dan/atau perdata dan pidana tertentu sebagaimana diperlukan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Laporan Pelanggaran Kode Etik Tahun 2024

Laporan pelanggaran kode etik dilaporkan dalam "Bab 5 - Tata Kelola Perusahaan yang Baik - Sistem Pelaporan Pelanggaran".

The sanctions apply to such violations may also be subject to certain administrative and/or civil and criminal sanctions as necessary under the applicable laws and regulations.

Report on Violation of Code of Conduct In 2024

The report on violation of the code of conduct is reported under "Chapter 5 - Good Corporate Governance - Whistleblowing System".

Program Rencana Insentif Jangka Panjang dan Program Kepemilikan Saham

Long-Term Incentive Plan Program and Share Ownership Program

Sebagai wujud penghargaan Perseroan terhadap karyawan yang telah berdedikasi tinggi, Grup GoTo menjalankan Program Rencana Insentif Jangka Panjang dan telah membuat rencana untuk melaksanakan Program Kepemilikan Saham.

Tujuan pelaksanaan Program Rencana Insentif Jangka Panjang dan Program Kepemilikan Saham adalah untuk:

- menciptakan semangat kepemilikan dalam Grup GoTo melalui pemberian insentif untuk mendorong penciptaan nilai bagi Grup GoTo dan para pemangku kepentingannya;
- menarik dan mempertahankan talenta berkualitas dan tetap kompetitif di pasar talenta global di mana ada persaingan tinggi untuk talenta teknologi, yang merupakan standar pasar dan bagian penting dari keseluruhan kompensasi; dan
- memberikan penghargaan atas prestasi dan mempromosikan budaya berbasis kinerja.

Mengacu pada ketentuan Peraturan OJK No. 33/2014, maka mengingat independensi dan akuntabilitas, masing-masing Komisaris Independen Perseroan tidak dapat berpartisipasi dalam Program Rencana Insentif Jangka Panjang dan Program Kepemilikan Saham.

Program Insentif Jangka Panjang

Sebagaimana diungkapkan dalam Prospektus IPO Perseroan, Program Insentif Jangka Panjang GoTo Group terdiri dari (i) Program Kepemilikan Saham Karyawan dan Konsultan (Program Opsi Saham) dan (ii) Program Kompensasi yang Diselesaikan Karyawan Vietnam. Program-program tersebut merupakan bagian dari Program Saham Gotong Royong.

As a reward for dedicated employees, GoTo Group maintains a Long-Term Incentive Plan Program and has set out a plan for carrying out a Share Ownership Program.

The purposes of implementing the Long-Term Incentive Plan Program and the Share Ownership Program are to:

- create a spirit of ownership in GoTo Group through the provision of incentives to drive value creation for the GoTo Group and its stakeholders;
- attract and retain quality talent and remain competitive in the global talent marketplace where there is high competition for technology talent, which is a market standard and a critical part of the overall compensation; and
- reward achievements and promote a high performance-based culture.

Referring to the provision as stipulated in the OJK Regulation No. 33/2014, due to independence and accountability, each of the Independent Commissioners of the Company cannot participate in the Long-Term Incentive Plan Program and the Share Ownership Program.

Long-Term Incentive Plan Program

As disclosed in our IPO prospectus, the GoTo Group's Long-Term Incentive Plan Program consists of (i) the Employee and Consultant Share Option Program (Share Option Program) and (ii) the Vietnam Employee Cash-Settled Compensation Program. These programs are part of the Gotong Royong Share Program.

A. Program Opsi Saham Karyawan dan Konsultan

Untuk program yang dikelola oleh Goto Peopleverse Fund ("GPF"), berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan RUPS No. 45 Tahun 2021, dibuat di hadapan Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan, Pemegang Saham telah menyetujui pengeluaran (A) 50.123.900.478 saham baru Seri D; 195.332.620 saham baru Seri J; 142.133.178 saham baru Seri P; 14.627.618.055 saham baru Seri Q; dan 41.819.307.493 saham baru Seri AA kepada GPF dan (B) 26.888.988.841 saham baru Seri AA kepada PT Saham Anak Bangsa ("SAB"). Sehubungan dengan Konversi Seluruh Saham Menjadi Kelas Dua berdasarkan Akta No. 135/2021, seluruh Saham Seri D, Saham Seri J, Saham Seri P, Saham Seri Q dan Saham Seri AA yang dimiliki oleh GPF dan PT SAB dikonversi menjadi Saham Seri A.

Selanjutnya, berdasarkan Akta No. 136 Tahun 2021, Saham Seri A milik PT SAB dikonversi menjadi Saham Seri B. GPF dan PT SAB masing-masing memiliki 106.908.291.844 Saham Seri A dan 26.888.988.841 Saham Seri B.

Saham Perseroan yang dimiliki oleh GPF memiliki hak yang sama dan sederajat (dalam segala hal) dengan Saham Seri A Perseroan. Sedangkan, seluruh saham Perseroan yang dimiliki oleh PT SAB mempunyai hak yang sama dan sederajat (dalam segala hal) dengan Saham Seri B Perseroan. Perseroan telah mengadakan Perjanjian Induk dengan masing-masing GPF dan PT SAB.

Pengelolaan Program Kepemilikan Saham Karyawan dan Konsultan oleh GPF

GPF telah menandatangani perjanjian penggantian perjanjian opsi saham dengan Partisipan (sebagaimana didefinisikan selanjutnya), sesuai dengan yang diberikan GPF kepada Partisipan dan Partisipan setuju untuk menerima, opsi saham di Perseroan sebagaimana dirinci dalam perjanjian penggantian individu Partisipan dari perjanjian opsi saham termasuk ketentuan bahwa pemberian opsi saham berlaku efektif setelah Pernyataan Pendaftaran menjadi Efektif. Opsi saham diberikan kepada Partisipan tanpa biaya, namun, ketika menggunakan opsi sahamnya, Partisipan harus membayar harga pelaksanaan penuh untuk opsi saham tersebut kepada GPF, yang kemudian GPF akan mengalihkan saham yang sesuai kepada Partisipan yang relevan, sesuai dengan ketentuan perjanjian penggantian perjanjian opsi saham. GPF terus berkoordinasi dan berkonsultasi dengan Perseroan sebelum menentukan tanggal dimulainya pelaksanaan opsi saham dan batas waktu pengalihan saham sebagai akibat dari pelaksanaan opsi saham oleh Partisipan dan untuk memastikan kepatuhan terhadap ketentuan terkait POJK 22/2021.

Penandatanganan perjanjian oleh Partisipan dengan GPF akan dilakukan pada saat Partisipan menerima opsi saham dari GPF. Per 31 Desember 2024, jumlah Partisipan yang memiliki opsi saham adalah 4.770 Partisipan dan GPF telah mengalokasikan 47.614.490.533 opsi saham kepada Partisipan tersebut. Tidak ada potensi dilusi bagi pemegang saham secara keseluruhan mengingat saham untuk pelaksanaan Program Opsi Saham Karyawan dan Konsultan telah diterbitkan dan disetor oleh GPF.

A. Employees and Consultants Share Option Program

For the purpose of the program managed by Goto Peopleverse Fund (GPF), pursuant to the Deed of Statement of GMS Resolution No. 45/2021, drawn before Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notary in the Administrative City of South Jakarta, the Shareholders have approved the issuance of (A) 50,123,900,478 new Series D shares; 195,332,620 new Series J shares; 142,133,178 new Series P shares; 14,627,618,055 new Series Q shares; and 41,819,307,493 new Series AA shares to GPF and (B) 26,888,988,841 new Series AA shares to PT Saham Anak Bangsa (PT SAB). In relation to the Conversion of All Shares into Two Class pursuant to the Deed No. 135/2021, all of Series D Shares, Series J Shares, Series P Shares, Series Q Shares and Series AA Shares owned by GPF and PT SAB were converted to become Series A Shares.

Furthermore, pursuant to the Deed No. 136/2021, Series A Shares owned by PT SAB was converted to become Series B Shares. GPF and PT SAB own 106,908,291,844 Series A Shares and 26,888,988,841 Series B Shares, respectively.

The Company shares owned by GPF shall have the same and equal rights (in all respects) with Company's Series A Shares. Meanwhile, all of the Company shares owned by PT SAB have the same and equal rights (in all respects) with the Company's Series B Shares. The Company has entered into a Master Agreement with each of GPF and PT SAB.

Management of Employees and Consultants Share Option Program by GPF

GPF has entered into a replacement agreement of the share option agreements with the Participant (as defined hereinafter), pursuant to which GPF grants to the Participant and the Participant agree to receive, share options in the Company as detailed in the Participant's individual replacement agreement of the share option agreement including provisions that the grant of share options was effective after the Registration Statement becomes Effective. The share options are granted to the Participant at no cost, however, when exercising their share options, Participants must pay the full exercise price for the share options to GPF, which GPF shall then in turn transfer the corresponding shares to the relevant Participant, pursuant to the terms of the replacement agreement of the share option agreement. GPF is continuously coordinating and consulting with the Company before determining the start date of the exercise of the share options and the deadline for the transfer of shares as a result of the exercise of the share options by the Participant and to ensure compliance with the relevant provisions of POJK 22/2021.

The signing of the agreement by the Participant with GPF will occur whenever a Participant receives share options from GPF. As of December 31, 2024, the number of Participants holding the share options was 4,770 Participants and GPF has allocated 47,614,490,533 share options to the aforementioned Participant. There is no potential for dilution to shareholders as a whole considering that the shares for the implementation of the Employee and Consultant Share Option Program have been issued and subscribed by GPF.

Estimasi biaya yang dikeluarkan oleh perusahaan secara konsolidasi sesuai dengan IFAS 53 "Kompensasi Berbasis Saham" terkait partisipan yang programnya dialihkan ke GPF adalah sebesar Rp5,1 triliun untuk sisa periode *vesting*. Perhitungan ini dilakukan dengan menggunakan data partisipan yang telah diaudit dan digunakan serta asumsi utama per 31 Juli 2021 yang digunakan untuk menghitung nilai wajar harga opsi dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian perusahaan untuk periode tujuh bulan yang berakhir pada 31 Juli 2021. Perseroan juga menanggung biaya pengelolaan program opsi ini hingga USD190.000 per tahun.

Dalam rangka pemberian opsi saham dalam Program Opsi Saham Karyawan dan Konsultan (Program Opsi Saham), GPF melakukan penawaran umum bersamaan dengan Penawaran Umum Perdana. Pemberian opsi saham dimulai setelah Pernyataan Pendaftaran menjadi Efektif.

Syarat, ketentuan dan prosedur pelaksanaan Program Opsi Saham Karyawan dan Konsultan yang dikelola oleh GPF adalah sebagai berikut:

- GPF dapat memberikan opsi saham kepada karyawan, konsultan, mantan karyawan, direktur dan komisaris yang memenuhi syarat ("Partisipan") sebagai bonus dan/atau penghargaan atas masa kerja yang diberikan oleh partisipan.
- Partisipan dapat menggunakan hak opsinya, selama jangka waktu di mana hak opsi tersebut masih dapat digunakan (belum berakhir), dengan menyampaikan pemberitahuan kepada GPF. Partisipan juga akan membayar harga *exercise* kepada GPF. Selanjutnya, GPF akan mengalihkan saham Perseroan yang dimiliki oleh GPF melalui pasar sekunder kepada Partisipan yang menggunakan hak opsi sahamnya.
- Jumlah opsi saham yang dikelola oleh GPF adalah sebanyak 106.908.291.844 (seratus enam miliar sembilan ratus delapan juta dua ratus sembilan puluh satu ribu delapan ratus empat puluh empat), dimana rasio pelaksanaan opsi saham adalah 1:1; setiap opsi saham dapat dieksekusi menjadi satu Saham Seri A.
- Seri saham yang akan diterima Partisipan sebagai hasil pelaksanaan opsi saham adalah Saham Seri A.
- Harga pelaksanaan per saham berkisar antara Rp2 sampai dengan Rp202 tergantung pada kesepakatan opsi saham masing-masing antara GPF dan Partisipan.
- Pemberian opsi saham akan berlangsung sampai semua opsi yang setara dengan seluruh saham yang dimiliki oleh GPF telah dialokasikan kepada Partisipan selambat-lambatnya pada tahun 2050.
- Periode *vesting* opsi saham bervariasi, termasuk (i) *vested* langsung tanpa periode *vesting*; (ii) periode *vesting* satu tahun; (iii) periode *vesting* dua tahun; (iv) periode *vesting* selama empat tahun; dan (v) periode *vesting* berdasarkan kinerja Perseroan (misalnya, ketika Perseroan mencapai penilaian perusahaan tertentu); atau (vi) periode *vesting* berdasarkan pemenuhan tahapan kinerja tertentu, yang akan dimulai setelah Pernyataan Pendaftaran menjadi Efektif.

The estimated expense incurred by the Company on a consolidated basis in accordance with IFAS 53 "Share-Based Compensation," relates to a participant whose program has been transferred to GPF is Rp5.1 trillion for the remainder of the vesting period. This calculation is carried out using participant data that has been audited and used and the main assumptions as of July 31, 2021 used for calculating the fair value of option prices in the preparation of the Company's consolidated financial statements as of and for the seven-month period ended July 31, 2021. The Company also bears the cost of managing this option program of up to USD190,000 per year.

For the purpose of the grant of the share options in the Employee and Consultant Share Option Program (Share Option Program), GPF is considered as conducted a public offering in conjunction with the Initial Public Offering. The granting of share options was commenced after the Registration Statement became Effective.

The following terms, conditions and procedures for the exercise of the Employee and Consultant Share Option Program managed by GPF are as follows:

- GPF may provide share options to eligible employees, consultants, former employees, directors and commissioners ("participants") as bonuses and/or rewards for the service period provided by the participants.
- Participants can exercise their option rights, during the period where such option rights can still be exercised (not yet expired), by providing a notification to GPF. Participants will also pay the exercise price to GPF. Further, GPF will transfer the Company shares owned by GPF through the secondary market to the Participant who exercises their share option rights.
- The number of share options administered by GPF is up to 106,908,291,844 (one hundred six billion nine hundred eight million two hundred ninety-one thousand eight hundred forty-four), where the ratio of the share options exercise is 1:1; each share option can be exercised into one Series A Share.
- The series of shares that will be received by the Participant as a result of the exercise of the share options are Series A Shares.
- The exercise price per share ranges from Rp2 to Rp202 depending on the respective share option agreement between GPF and the Participant.
- Granting share options will last until all options equal to all shares owned by GPF have been allocated to the Participant at the latest in 2050.
- Share option vesting period varies, including (i) immediately vested without a vesting period; (ii) vesting period of one year; (iii) vesting period of two years; (iv) vesting period of four years; and (v) vesting period based on the performance of the Company (for instances, when the Company reaches a certain company valuation); or (vi) vesting period based on the fulfillment of certain performance stages, which will commence once the Registration Statement becomes Effective.

- Jangka waktu pelaksanaan opsi saham akan tunduk pada jangka waktu pelaksanaan yang diatur dalam setiap perjanjian opsi saham di mana (i) paling cepat adalah setelah berakhirnya periode lock-up sebagaimana diatur dalam Pasal 6 POJK 22/2021; dan (ii) selambat-lambatnya 10 tahun sejak tanggal opsi saham terkait diberikan.
- Jangka waktu pelaksanaan opsi saham untuk mantan karyawan yang memenuhi kriteria untuk menyimpan opsi saham *vested* adalah (i) dua tahun sejak berakhirnya hubungan kerja jika mantan karyawan ditentukan oleh Perseroan sebagai “pihak yang meninggalkan dalam hubungan baik”, “pihak yang keluar karena mengundurkan diri,” atau (ii) 120 hari sejak tanggal pemutusan hubungan kerja jika mantan karyawan ditetapkan oleh Perseroan sebagai “pihak yang keluar dengan hubungan yang tidak baik”.
- Biaya yang harus ditanggung Peserta program terdiri dari (i) harga pelaksanaan, (ii) perpajakan, dan (iii) biaya lain sehubungan dengan pengalihan saham di Bursa Efek.
- GPF memiliki kewenangan penuh untuk mengelola Program Opsi Saham Karyawan dan Konsultan (*Share Option Program*), setelah berkoordinasi dan berkonsultasi dengan perseroan, termasuk namun tidak terbatas pada kewenangan untuk (i) menentukan kepada siapa opsi saham akan diberikan; (ii) menentukan waktu dan jumlah saham dari opsi yang diberikan; (iii) jumlah yang harus dibayar; (iv) syarat dan ketentuan semua opsi; dan (v) mengubah syarat dan ketentuan umum sebagaimana dianggap perlu oleh GPF.
- Sebagai informasi tambahan, konsultan adalah pihak ketiga yang memberikan jasa dan memiliki kontribusi besar secara berkesinambungan kepada Perseroan, termasuk rekayasa produk, jasa pemasaran (*endorsement*) dan/atau jasa pembuatan konten untuk produk atau merek Perseroan. Konsultan yang menjadi Partisipan program adalah konsultan yang telah memberikan jasa kepada Perseroan dan Tokopedia. Mantan karyawan terdiri dari pihak-pihak yang pernah menjadi karyawan Perseroan di mana pihak-pihak tersebut berhak mendapatkan opsi saham sebagai bagian dari Opsi Saham Karyawan dan Konsultan.
- Program (*Share Option Program*) selama masa jabatannya dan masih memenuhi kriteria sebagai mantan karyawan yang berhak mendapatkan kepemilikan saham.
- The exercise period for the share options will be subject to the exercise period stipulated in each share option agreement where (i) the earliest is after the end of the lock-up period as stipulated in Article 6 POJK 22/2021; and (ii) no later than 10 years from the date the pertaining share option is granted.
- The period of exercise of share options for the former employees who meet the criteria to keep the vested share options is (i) two years from the end of the employment relationship if the former employee is determined by the Company as “the party who left on good terms,” “the party who left due to resignation,” or (ii) 120 days from the date of termination of the employment relationship if the former employee is determined by the Company as “the party who left on bad terms.”
- The fee that must be borne by the program’s Participant consists of (i) exercise price, (ii) taxation and (iii) other cost in connection with the transfer of shares on the Stock Exchange.
- GPF has full authority to manage the Employee and Consultant Share Option Program (*Share Option Program*), after coordination and consultation with the Company, including but not limited to the authority to (i) determine to whom the share options will be granted; (ii) determine the timing and number of shares of the options granted; (iii) the amount to be paid; (iv) the terms and conditions of all options; and (v) modify the general terms and conditions as deemed necessary by GPF.
- As additional information, consultants are third parties who provide services and have a major contribution on an ongoing basis to the Company, including product engineering, marketing services (*endorsement*) and/or content creation services for the Company’s products or brands. The consultants who become program Participants are consultants who have provided services to the Company and Tokopedia. Former employees consist of parties who have previously been employees of the Company where these parties are entitled to receive share options as part of the Employees and Consultants Share Option.
- Program (*Share Option Program*) during their tenure and still meet the criteria as former employees who are entitled to receive share options.

Per 31 Desember 2024, GPF memiliki 59.718.871.302 Saham Seri A baik secara langsung maupun tidak langsung.

As of December 31, 2024, GPF directly and indirectly owns 59,718,871,302 Series A Shares.

Pengelolaan Program Kepemilikan Saham Karyawan dan Konsultan oleh PT SAB

PT SAB akan mengadakan perjanjian opsi saham dengan Partisipan tertentu dengan syarat dan ketentuan yang secara garis besar serupa dengan perjanjian penggantian opsi saham antara GPF dan Partisipan. PT SAB tidak akan menawarkan opsi saham kepada lebih dari 100 pihak Indonesia dan tidak akan memberikan opsi saham kepada lebih dari 50 pihak Indonesia. Opsi saham diberikan kepada Partisipan tanpa biaya, namun pada saat pelaksanaan opsi sahamnya, Partisipan harus membayar penuh harga pelaksanaan opsi saham tersebut kepada PT SAB, yang selanjutnya PT SAB akan mengalihkan saham yang bersangkutan

Management of Employees and Consultants Share Option Program by PT SAB

PT SAB will enter into share option agreements with certain Participants with terms and conditions broadly similar to the replacement agreement for the share option agreement between GPF and the Participant. PT SAB will not offer share options to more than 100 Indonesian parties and will not provide share options to more than 50 Indonesian parties. The share options are granted to the Participant at no cost, however, when exercising their share options, Participants must pay the full exercise price for the share options to PT SAB, which then in turn PT SAB shall transfer the corresponding shares to the relevant Participant,

kepada Partisipan yang bersangkutan, sesuai dengan ketentuan perjanjian penggantian perjanjian opsi saham. Penandatanganan perjanjian oleh Partisipan dengan PT SAB akan dilakukan pada saat Partisipan menerima opsi saham dari PT SAB. Batas waktu pengalihan saham sebagai akibat dari pelaksanaan opsi saham oleh Partisipan dan untuk memastikan dipatuhinya ketentuan terkait Pasal 9 ayat (1) dan Pasal 12 ayat (1) dan (5) POJK 22/2021 dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku. PT SAB akan berkoordinasi dan berkonsultasi dengan Perseroan sebelum menentukan tanggal dimulainya pelaksanaan opsi saham dan batas waktu pengalihan saham sebagai akibat dari pelaksanaan opsi saham oleh Partisipan dan untuk memastikan kepatuhan terhadap ketentuan POJK 22/2021.

PT SAB juga akan memenuhi kewajiban pelaporan sebagaimana diatur dalam Pasal 40 POJK 22/2021 tentang perubahan kepemilikan saham Perseroan oleh PT SAB. PT SAB belum mengadakan perjanjian opsi saham dengan pihak manapun. PT SAB hingga saat ini belum melakukan perjanjian opsi saham dengan pihak manapun. Jumlah saham hasil pelaksanaan opsi saham yang dapat diberikan oleh PT SAB saat ini adalah 26.888.988.841 Saham Seri B, di mana setiap opsi saham dapat dilaksanakan menjadi satu saham.

Tidak ada potensi dilusi bagi pemegang saham mengingat saham untuk pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Karyawan dan Konsultan (*Share Option Program*) telah dikeluarkan dan diambil bagian oleh PT SAB. Estimasi biaya yang dikeluarkan perusahaan secara konsolidasi sesuai dengan IFAS 53 "Kompensasi Berbasis Saham" terkait peserta yang programnya dialihkan ke PT SAB adalah sebesar Rp8,7 triliun. Perhitungan ini dilakukan dengan menggunakan jumlah saham yang tersedia untuk program ini dan Asumsi Utama per 31 Juli 2021, yang digunakan untuk menghitung nilai wajar harga opsi dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian perusahaan pada tanggal dan untuk periode tujuh bulan yang berakhir pada 31 Juli 2021. Estimasi biaya yang harus ditanggung oleh Perseroan sehubungan dengan pengelolaan program adalah hingga USD30.000 per tahun.

B. Program Kompensasi Tunai Karyawan Vietnam

Perseroan menyelenggarakan program kompensasi pembayaran tunai untuk Karyawan Vietnam yang mematuhi hukum dan peraturan Vietnam. Karyawan Vietnam tidak akan memperoleh atau memegang saham Perseroan, tetapi akan menerima kompensasi tunai, langsung atau tidak langsung, dari Perseroan. Kategori dan persyaratan pihak yang dapat mengikuti program ini adalah Karyawan Vietnam yang telah mengadakan kontrak kerja dengan Anak Perusahaan yang didirikan berdasarkan undang-undang Negara Vietnam.

Syarat dan ketentuan serta tata cara pelaksanaan program adalah sebagai berikut:

- Perseroan dapat memberikan kompensasi tunai kepada karyawan yang memenuhi kriteria untuk berpartisipasi dalam Program Kompensasi Pembayaran Tunai Karyawan Vietnam

pursuant to the terms of the replacement agreement of the share option agreement. The signing of the agreement by the Participant with PT SAB will occur whenever a Participant receives share options from PT SAB. The deadline for the transfer of shares as a result of the exercise of the share options by the Participant and to ensure compliance with the relevant provisions of Article 9 point (1) and Article 12 points (1) and (5) of the POJK 22/2021 and other applicable laws and regulations. PT SAB will coordinate and consult with the Company prior to determining the start date for the exercise of the share options and the deadline for the transfer of shares as a result of the exercise of the share options by the Participant and to ensure compliance with the relevant provisions of POJK 22/2021.

PT SAB will also fulfill reporting obligations as stipulated in Article 40 of the POJK 22/2021 on changes in PT SAB's ownership of the Company shares. PT SAB has not yet entered into a share option agreement with any party. PT SAB has thus far not executed a share option agreement with any party. The number of shares from the exercise of share options that can be granted by PT SAB currently is 26,888,988,841 Series B Shares, in which each share option can be exercised into one share.

There is no potential dilution to the shareholders considering that the shares for the implementation of Employee and Consultant Share Option Program (*Share Option Program*) have been issued and subscribed by PT SAB. The estimated expense incurred by the Company on a consolidated basis in accordance with IFAS 53 "Share-Based Compensation," relates to a participant whose program has been transferred to PT SAB is Rp8.7 trillion. This calculation is carried out using the number of shares available for this program and the Main Assumptions as of July 31, 2021, which are used to calculate the fair value of the option price in the preparation of the Company's consolidated financial statements as of and for the seven-month period ended July 31, 2021. The estimated costs to be borne by the Company in relation to the program management is up to USD30,000 per year.

B. Vietnam Employee Cash-Settled Compensation Program

The Company maintains a cash-settled compensation program for Vietnam Employees that complies with Vietnamese laws and regulations. The Vietnam Employees will not obtain or hold the Company shares, but will receive cash compensation, directly or indirectly, from the Company. The categories and requirements of the parties who can participate in this program are Vietnam Employees who have entered employment contracts with Subsidiaries established under the Law of the State of Vietnam.

The terms and conditions and procedures for implementing the program are as follows:

- The Company can provide cash compensation to employees who meet the criteria for participating in the Vietnam Employee Cash-Settled Compensation Program as bonuses and/or

sebagai bonus dan/atau penghargaan untuk masa kerja karyawan yang bersangkutan. Jumlah pemegang opsi dan Peserta program adalah 48 Peserta per 31 Desember 2024.

- Partisipan dapat meminta pembayaran tunai, dalam periode dimana hak pembayaran tunai tersebut masih dapat dilaksanakan (belum berakhir masa berlakunya), dengan memberikan pemberitahuan kepada Perseroan. Setelah pemberitahuan yang sah, Perseroan akan menyebabkan Perusahaan yang relevan untuk memberikan uang tunai kepada Partisipan
- Tidak ada harga pelaksanaan yang harus dibayar oleh Partisipan secara tunai dan Partisipan tidak akan mendapatkan dan memegang saham Perusahaan sebagai akibat dari Program Kompensasi Pembayaran Tunai Karyawan Vietnam (*Vietnam Employee Cash-Settled Compensation Program*) melainkan hanya akan menerima uang tunai dari Perusahaan bersamaan dengan tanggal pembayaran gaji di bulan berikutnya atau tanggal lain yang disepakati.
- Periode *vesting* beragam, meliputi (i) segera vested tanpa periode *vesting*; (ii) periode *vesting* satu tahun; atau (iii) periode *vesting* empat tahun.
- Tanggal dimulainya pelaksanaan pembayaran tunai bergantung pada, antara lain (i) periode *vesting* telah selesai sehingga hak pembayaran tunai telah berlaku (*vested*); (ii) tenggat waktu pelaksanaan hak pembayaran tunai belum berakhir; dan (iii) periode *lock-up* sebagaimana diatur di dalam Pasal 6 POJK 22/2021 telah berakhir.
- Tanggal diakhirinya pelaksanaan pembayaran tunai tergantung pada (i) tanggal diberikannya kompensasi pembayaran tunai kepada masing-masing Karyawan Vietnam; atau (ii) tanggal berakhirnya hubungan dengan Karyawan Vietnam yang relevan.
- Biaya yang harus ditanggung oleh peserta program yaitu terdiri dari (i) perpajakan; dan (ii) biaya lain-lain sehubungan dengan kompensasi pembayaran tunai.

Perseroan memiliki kewenangan penuh untuk mengelola Program Kompensasi Pembayaran Tunai Karyawan Vietnam (*Vietnam Employee Cash-Settled Compensation Program*), termasuk namun tidak terbatas kewenangan untuk (i) menetapkan kepada siapa hak pembayaran tunai akan diberikan; (ii) menetapkan waktu pemberian dan jumlah hak pembayaran tunai yang diberikan; (iii) syarat dan ketentuan dari semua hak pembayaran tunai; dan (iv) mengubah syarat dan ketentuan umum sebagaimana dianggap perlu oleh Perseroan.

Estimasi beban yang ditanggung oleh Perseroan secara konsolidasian sesuai perhitungan menggunakan ketentuan PSAK 53 "Kompensasi Berbasis Saham," terkait dengan partisipan yang merupakan Karyawan Vietnam, adalah sebesar Rp20,2 miliar untuk sisa periode *vest*. Perhitungan ini dilakukan dengan menggunakan data partisipan yang telah diaudit dan digunakan, dan Asumsi Utama per 31 Juli 2021 yang digunakan untuk perhitungan nilai wajar dari harga opsi dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Perseroan pada tanggal dan untuk periode tujuh bulan yang berakhir pada 31 Juli 2021. Perseroan juga menanggung beban sampai dengan sebesar US\$10.000 per tahun untuk pengelolaan program ini.

rewards for the pertaining employee's tenure. The number of option holders was 48 Participants as of December 31, 2024.

- Program Participants may request cash compensation, during the period when the cash compensation right can still be exercised (not yet expired), by giving notification to the Company. Upon valid notification, the Company will cause the relevant Company to provide cash compensation to the Participant.
- There is no exercise price to be paid by the Participant in cash and the Participant will not obtain and hold the Company shares as a result of the Vietnam Employee Cash-Settled Compensation Program but will only receive the cash compensation from the Company on the salary payment date of the following month or date otherwise agreed.
- Several vesting periods, including (i) immediately vested without a vesting period; (ii) vesting period of one year; or (iii) vesting period of four years.
- The date of commencement of the cash compensation exercise depends on, among others, (i) the vesting period has expired so that the cash compensation rights have been vested; (ii) the deadline for exercising the cash compensation right has not yet expired and (iii) the lock-up period as stipulated in Article 6 of POJK No. 22/2021 has ended.
- The termination date of the cash compensation exercise depends on (i) the date when the cash compensation is given to each Vietnam Employee; and (ii) the termination date of the relationship with the relevant Vietnam Employee.
- Costs that must be borne by the Participant consist of (i) taxation; and (ii) other costs in relation to the cash compensation payment.

The Company has full authority to administer the Vietnam Employee Cash-Settled Compensation Program, including but not limited to the authority to (i) determine to whom the cash compensation rights will be granted; (ii) determine the time of grant and the amount of cash compensation entitlements granted; (iii) the terms and conditions of all cash compensation rights; and (iv) change the general terms and conditions as the Company deems necessary.

The estimated expense incurred by the Company in managing this option program relating to Participants who are Vietnamese Employees for the remaining vesting period, is up to Rp20.2 billion in accordance with SFAS 53 "Share- Based Compensation." This calculation is carried out using participant data that has been audited and used and the main assumptions as of July 31, 2021, which are used to calculate the fair value of the option price in the preparation of the Company's consolidated financial statements as of and for the seven-month period ended July 31, 2021. The Company also bears expenses of up to USD10,000 per year for the management of this program.

Tidak ada potensi dilusi bagi pemegang saham secara keseluruhan karena (i) tidak ada saham baru yang diterbitkan oleh Perseroan sehubungan dengan Program Kompensasi Tunai oleh Karyawan Vietnam; dan (ii) tidak ada saham yang dialokasikan untuk dimiliki oleh Karyawan Vietnam.

Program Kepemilikan Saham

Perseroan telah menetapkan Program Kepemilikan Saham. Berdasarkan Peraturan OJK No. 22 Tahun 2021, perusahaan yang memenuhi kriteria berikut diperbolehkan untuk melaksanakan program seperti Program Kepemilikan Saham: (a) perusahaan yang menggunakan teknologi untuk menciptakan inovasi produk yang meningkatkan produktivitas dan pertumbuhan ekonomi sebagaimana serta menciptakan manfaat sosial yang luas dan (b) perusahaan yang memiliki total aset minimal Rp2.000.000.000.000,00 (dua triliun Rupiah) dan mampu menunjukkan CAGR dari total aset dan pendapatan masing-masing minimal 20% dan 30% dalam tiga tahun terakhir, sebelum penyampaian Pernyataan Pendaftaran.

Program Kepemilikan Saham ini merupakan program rencana insentif jangka panjang baru yang akan memberikan hak kepada karyawan, anggota Direksi, dan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk memesan Saham Seri A baru untuk tujuan kepemilikan saham Perseroan. Program dan pelaksanaannya mengikuti Peraturan OJK No. 22/2021.

Sehubungan dengan Program Kepemilikan Saham, Perseroan akan menerbitkan hak kepada Peserta SOP yang memberikan mereka kemampuan untuk memesan Saham Seri A baru sebanyak-banyaknya 16.870.601.100 Saham Seri A ("Saham SOP") atau sebanyak-banyaknya 1,5% (satu poin lima persen) setiap tahun yang dihitung dari modal ditempatkan dan disetor pada saat pengumuman RUPS yang diselenggarakan pada tanggal 15 Desember 2021, untuk jangka waktu 10 (sepuluh) tahun setelah Tanggal Efektif. Penerbitan saham sehubungan dengan Program Kepemilikan Saham telah disetujui oleh Pemegang Saham berdasarkan Akta No. 135/2021 dan tidak diperlukan persetujuan lebih lanjut untuk pelaksanaan Program Kepemilikan Saham.

Penerbitan SOP Saham sehubungan dengan Program Kepemilikan Saham dapat dilakukan pada tahun yang bersangkutan berdasarkan keputusan Dewan Komisaris yang dapat dilimpahkan kepada Komite Nominasi dan Remunerasi dan pelaksanaannya dilakukan oleh Direksi, dalam jangka waktu sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk Peraturan OJK No. 22 Tahun 2021. Seluruh Saham SOP yang diterbitkan dalam Program Kepemilikan Saham memiliki hak yang sama dan sederajat dalam segala hal dengan saham Seri A Perseroan yang ditempatkan dan disetor lainnya.

Perseroan akan menerapkan Program Kepemilikan Saham dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

- Peserta SOP meliputi karyawan yang dipekerjakan oleh perusahaan dan/atau Anak Perusahaan, anggota Direksi Perseroan dan/atau Anak Perusahaan dan anggota Dewan

There is no potential dilution to shareholders in the aggregate because (i) there are no new shares issued by the Company in relation to the Vietnam Employee Cash-Settled Compensation Program; and (ii) no shares are allocated to be held by the Vietnam Employees.

Share Ownership Program

The Company has established the Share Ownership Program (SOP). Pursuant to the OJK Regulation No. 22/2021, a company that meets the following criteria is allowed to implement a program such as the Share Ownership Program: (a) a company that uses technology to create product innovation which increases economic productivity and growth as well as creates broad social benefit and (b) a company that has total assets of a minimum of Rp2,000,000,000,000.00 (two trillion Rupiah) and which is able to demonstrate CAGR of total assets and revenue of at least 20% and 30%, respectively in the past three years, prior to the submission of the Registration Statement.

This Share Ownership Program is a new long-term incentive plan program that will entitle employees, members of the Board of Directors, and members of the Board of Commissioners of the Company to subscribe for new Series A Shares for the purpose of the Company's share ownership program and the implementation shall adhere to the OJK Regulation No. 22/2021.

Relating to the Share Ownership Program, the Company will issue rights to the SOP Participant which grant them the ability to subscribe for new Series A Shares up to 16,870,601,100 Series A Shares ("SOP Shares") or a maximum amount of 1.5% (one point five percent) annually which will be calculated from the issued and paid-up capital at the announcement of the GMS which was held on December 15, 2021, for a period of 10 (ten) years after the Effective Date. The shares issuance in connection with the Share Ownership Program was approved by the Shareholders pursuant to Deed No. 135/2021 and no further approvals are required to implement the Share Ownership Program.

A SOP Shares issuance in connection with the Share Ownership Program can be carried out in the relevant year based on the decision of the Board of Commissioners which can be delegated to the Nomination and Remuneration Committee and its implementation is carried out by the Board of Directors, within the period as stipulated in the applicable laws and regulations including the OJK Regulation No. 22/2021. All SOP Shares issued in the Share Ownership Program shall have the same and equal rights in all respects as other issued and paid-up Series A shares of the Company.

The Company will adopt the Share Ownership Program with the following terms and conditions:

- SOP Participant includes employees employed by the Company and/or Subsidiaries, members of the Board of Directors of the Company and/or Subsidiaries and members of the board

Komisaris Perseroan dan/atau Anak Perusahaan dengan memperhatikan ketentuan OJK Peraturan No. 33/2014, di mana masing-masing Komisaris Independen Perseroan tidak menjadi peserta Program Kepemilikan Saham. Peserta SOP yang berhak akan ditentukan oleh Dewan Komisaris dan keputusan dapat dilimpahkan kepada Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan atau Direksi Perseroan.

- Perseroan dapat memberikan Saham SOP kepada Peserta SOP berdasarkan masa kerja atau kinerja Perseroan atau dasar lain yang ditentukan oleh Perseroan.
- Saham SOP yang akan dikeluarkan Perseroan sehubungan dengan Program Kepemilikan Saham seluruhnya terdiri dari Saham Seri A.
- Penerbitan pertama Saham SOP kepada Peserta SOP yang berhak akan dimulai pada tahun 2023. Sedangkan tanggal berakhirnya hak Peserta SOP untuk memperoleh Saham SOP paling lama lima tahun sejak tanggal pemberian hak kepemilikan saham kepada masing-masing Peserta SOP.
- Perseroan berwenang untuk memotong atau mengenakan pajak kepada Peserta SOP.
- Biaya yang ditanggung masing-masing Peserta SOP adalah sebagai berikut: (i) biaya administrasi; (ii) perpajakan; dan (iii) biaya-biaya lain sehubungan dengan pengeluaran saham melalui Bursa Efek.
- Tata cara penerimaan saham sebagai bagian dari Program Kepemilikan Saham adalah sebagai berikut:
 - a. Peserta SOP akan menerima surat elektronik dari perusahaan dan/atau pihak yang ditunjuk oleh Perseroan mengenai hak yang telah diperoleh untuk menerima Saham SOP.
 - b. Peserta SOP dapat memilih untuk menerima atau menunda penerbitan Saham SOP.
 - c. Dalam hal Peserta SOP memilih untuk menerima Saham SOP, Peserta SOP harus memenuhi persyaratan administrasi yang ditentukan oleh Perseroan sebagaimana diberitahukan kepada Peserta SOP secara tertulis atau melalui surat elektronik.
 - d. Dalam hal Peserta SOP memilih untuk menunda pengeluaran Saham SOP, maka penundaan tersebut dapat dilakukan paling lama lima tahun sejak tanggal pemberian hak kepemilikan saham kepada masing-masing Peserta SOP sesuai dengan Pasal 28 angka (1) butir e POJK 22/2021.
 - e. Hal-hal lain yang belum diatur di atas akan ditentukan oleh Dewan Komisaris dan dapat didelegasikan kepada Komite Nominasi dan Remunerasi atau Direksi.

Jangka waktu penerbitan saham Program Kepemilikan Saham akan ditentukan oleh Dewan Komisaris dan dapat dilimpahkan kepada Komite Nominasi dan Remunerasi atau Direksi Perseroan dengan memperhatikan Pasal 28 ayat (1) huruf e POJK 22/2021. Jumlah dan pihak yang berhak atas Program Kepemilikan Saham akan ditentukan oleh Dewan Komisaris dan dapat dilimpahkan kepada Komite Nominasi dan Remunerasi atau Direksi Perseroan.

of Commissioners of the Company and/or Subsidiaries with due observance of the provisions of the OJK Regulation No. 33/2014, in which each of the Company's Independent Commissioner is not a participant in the Share Ownership Program. Eligible SOP Participants will be determined by the Board of Commissioners and the decision can be delegated to the Company's Nomination and Remuneration Committee or the Company's Board of Directors.

- The Company can provide SOP Shares to SOP Participant based on the length of service or performance of the Company or other basis as determined by the Company.
- The SOP Shares to be issued by the Company in connection with the Share Ownership Program consist entirely of Series A Shares.
- The first issuance of SOP Shares to eligible SOP Participants will begin in 2023. Meanwhile, the date of termination of the SOP Participant's right to obtain SOP Shares is no longer than five years from the date that share ownership rights were granted to each SOP Participant.
- The Company has the authority to withhold or impose taxes on SOP Participants.
- The costs borne by each SOP Participant are as follows: (i) administrative costs; (ii) taxation; and (iii) other costs in connection with the issuance of shares through the Stock Exchange.
- The procedures for accepting shares as part of the Share Ownership Program are as follows:
 - a. SOP Participant will receive an electronic letter from the Company and/or a party appointed by the Company regarding the rights that have been obtained to receive the SOP Shares.
 - b. SOP Participants may choose to accept or delay the issuance of the SOP Shares.
 - c. In the event that the SOP Participant chooses to receive the SOP Shares, the SOP Participant must fulfill the administrative requirements determined by the Company as notified to the SOP Participant in writing or by electronic mail.
 - d. In the event that the SOP Participant chooses to postpone the issuance of the SOP Shares, the postponement can be carried out no later than five years from the date the share ownership rights were granted to each SOP Participant in accordance with Article 28 number (1) point e of the POJK 22/2021.
 - e. Other circumstances that have not been regulated above will be determined by the Board of Commissioners and may be delegated to the Nomination and Remuneration Committee or the Board of Directors.

The share issuance period of the SOP Shares will be determined by the Board of Commissioners and may be delegated to the Nomination and Remuneration Committee or the Board of Directors of the Company with due observance of Article 28 paragraph (1) point e of the POJK 22/2021. The number and parties who will be entitled to the Share Ownership Program will be determined by the Board of Commissioners and may be delegated to the Nomination and Remuneration Committee or the Company's Board of Directors.

Perkiraan biaya yang ditanggung oleh Perseroan secara konsolidasi untuk pemberian Saham SOP tahunan adalah Rp5,51 triliun (atau setara dengan USD386,3 juta), sesuai dengan IFAS 53 “Kompensasi Berbasis Saham.” Perhitungan ini dilakukan dengan menggunakan jumlah saham yang tersedia untuk program ini dan asumsi utama yang digunakan untuk menghitung nilai wajar harga opsi dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Perseroan pada dan untuk periode tujuh bulan yang berakhir pada tanggal 31 Juli 2021.

Asumsi utama yang digunakan adalah sebagai berikut; (i) periode *vesting* adalah empat tahun; (ii) harga rata-rata saham: Rp324 per saham; (iii) tingkat bebas risiko tahunan: 0,1%; (iv) volatilitas: 70%; dan (v) dengan asumsi seluruh saham dalam program diberikan dengan tingkat penyiutan 0% (nol persen). Perseroan juga menanggung biaya sebesar USD150.000 setiap tahun untuk pengelolaan Program Kepemilikan Saham.

Potensi dilusi maksimum pelaksanaan Program Kepemilikan Saham untuk jangka waktu sepuluh tahun adalah sekitar 14,16 (empat belas koma satu enam persen) dengan asumsi perhitungan menggunakan modal ditempatkan dan disetor per tanggal 31 Desember 2024. Per tanggal 31 Desember 2024, Perseroan belum melaksanakan Program Kepemilikan Saham tersebut.

The estimated cost borne by the Company on a consolidated basis for the annual award of SOP Shares is Rp5.51 trillion (or equivalent to USD386.3 million), in accordance with IFAS 53 “Share-Based Compensation.” This calculation is carried out using the number of shares available for this program and the key assumptions used to calculate the fair value of the option price in the preparation of the Company’s consolidated financial statements as of and for the seven-month period ended July 31, 2021.

The key assumptions used are as follows; (i) vesting period is four years; (ii) average share price: Rp324 per share; (iii) annual risk free rate: 0,1%; (iv) volatility: 70%; and (v) assuming all shares in the program are granted with a 0% (zero percent) forfeiture rate. The Company also bears the cost of USD150,000 annually for the management of the Share Ownership Program.

The maximum dilution potential for the implementation of the Share Ownership Program for a period of ten years is approximately 14.16 (fourteen point one six percent) assuming the calculation is based on the issued and paid up capital as of December 31, 2024. As of December 31, 2024, the Company has not implemented this Share Ownership Program.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Sistem pelaporan pelanggaran dirancang untuk memfasilitasi karyawan Grup GoTo dan pihak eksternal untuk secara sukarela melaporkan setiap keluhan terkait dengan indikasi pelanggaran Kode Etik dan peraturan yang berkaitan dengan etika dan integritas yang dilakukan oleh pelaku dalam lingkungan internal Grup GoTo. Keluhan yang terkait dengan Grup GoTo dilaporkan melalui saluran pelaporan pelanggaran (<https://goto.ethicspoint.com/>), yang dikelola oleh pihak ketiga independen yang dapat diakses 24/7 oleh pelapor dan tersedia dalam bahasa yang berlaku di masing-masing negara dalam bentuk tertulis maupun panggilan. Pelapor memiliki pilihan untuk tetap anonim, jika diizinkan secara hukum, ketika menggunakan saluran pelaporan pelanggaran.

Karyawan juga dapat secara sukarela menyampaikan kekhawatiran kepada manajer mereka, pemimpin GoTo, *People Business Partners* atau fungsi *Ethics and Compliance* (E&C), laporan akan diproses dengan cara yang sama sebagaimana mereka melaporkan melalui saluran pelaporan pelanggaran.

PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB UNTUK MENANGANI LAPORAN

Saluran pelaporan pelanggaran dikelola secara independen oleh fungsi terkait, dan dipantau setiap hari untuk memastikan kasus

A whistleblowing system is established to facilitate GoTo Group personnel and external parties to voluntarily report any concerns related to an indication of breach of the Code of Conduct and regulations relating to ethics and integrity that are committed by perpetrators within GoTo Group’s internal environment. All concerns associated with GoTo Group are reported through a dedicated whistleblowing channel (<https://goto.ethicspoint.com/>), which is hosted by an independent third party that is available 24/7 and in major local languages with both written and call options to reporters. The reporter has the option to be anonymous, where legally allowed, when using the whistleblowing channel.

Employees may also voluntarily raise their concerns to their managers, any GoTo leaders, their People Business Partners or the Ethics and Compliance (E&C) function. Regardless how the concerns are raised, they will be processed through the same manner as if they were reported through the whistleblowing channel.

THE PARTY RESPONSIBLE FOR HANDLING REPORTS

The whistleblowing channel is managed independently by the E&C function, and monitors it on a daily basis to ensure cases reported

yang dilaporkan telah ditangani secara tepat waktu. Setiap laporan akan dicatat dan dipantau secara terpusat oleh tim E&C, dengan pelaporan rutin kepada Komite Audit.

Perseroan memperlakukan setiap laporan yang masuk dengan serius dan akan mencari penyelesaian terbaik sesuai dengan kebijakan Pelaporan Pelanggaran Grup GoTo dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

PERLINDUNGAN BAGI PELAPOR

Grup GoTo akan mengambil langkah berikut sebagai bentuk perlindungan bagi pelapor:

- Kerahasiaan identitas pelapor, dan perlindungan dari tindakan yang akan merugikan atau bahkan membahayakan pelapor.
- Keamanan semua informasi tentang aktivitas pelanggaran atau potensi penyimpangan yang mereka laporkan.
- Hak bagi pelapor untuk memperoleh informasi tentang tindak lanjut laporan, serta hasil akhir laporan.
- Tidak ada toleransi untuk perlakuan yang merugikan dan tindakan pembalasan terhadap pelapor yang menyampaikan keluhannya dengan itikad baik.
- Pelapor dapat melaporkan kepada Perseroan jika dirinya mendapat tekanan atau tindakan balasan. Setiap potensi ancaman tindakan pembalasan yang diterima oleh pelapor dapat dilaporkan ke Sistem Pelaporan Pelanggaran yang ada, termasuk *People Business Partners* atau fungsi E&C.
- Perseroan akan memberikan perlindungan hukum yang memadai bagi pelapor, apabila diperlukan dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

TOTAL LAPORAN YANG DITERIMA SEPANJANG TAHUN 2024

Dibandingkan dengan tahun 2023, terdapat penurunan jumlah kasus yang diterima, yang terutama disebabkan karena dekonsolidasi unit bisnis Tokopedia dan *GoTo Logistics*. Pada tahun 2024, 167 keluhan diterima melalui sistem pelaporan pelanggaran, yang telah ditindaklanjuti dan dievaluasi untuk keperluan investigasi internal. Sebanyak 140 laporan diantaranya terkait dengan pelanggaran Kode Etik. Mayoritas permasalahan yang disampaikan adalah melalui jalur penerimaan langsung terkait potensi pelanggaran Kode Etik, yang tidak berdampak material terhadap Grup GoTo. Apabila investigasi yang dilakukan dapat membuktikan adanya pelanggaran terhadap Kode Etik Grup GoTo, maka karyawan yang bertanggung jawab memutuskan sanksi disipliner yang bukan anggota tim internal investigasi, akan menentukan dan menjatuhkan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku dan Prosedur Tindakan Disipliner.

Pada tanggal penerbitan Laporan Tahunan ini, semua laporan pengaduan telah diselesaikan dan ditangani.

are addressed in a timely manner. All reports are recorded and monitored centrally by the E&C function, with regular reporting to the Audit Committee for their oversight.

The Company treats every incoming report seriously and will seek the best resolutions in line with GoTo Group Whistleblowing policy and applicable laws and regulations.

PROTECTION FOR WHISTLEBLOWERS

GoTo Group takes the following steps to ensure protection for whistleblowers:

- Confidentiality of the whistleblower's identity, and protection from actions that will harm or even endanger the whistleblower.
- Security of all information about the misconduct activities or potential irregularities the whistleblowers reported.
- The entitlement for the whistleblower to obtain information about the report follow-up, as well as the final results of the report.
- No tolerance for adverse treatments and retaliation against whistleblowers who raised their concern in good faith.
- Whistleblowers can report to the Company if under pressure or being retaliated. Any potential retaliation or threat received by the whistleblower can be reported to the established Whistleblowing System, including their People Business Partners or the E&C function.
- The Company will provide a measured legal protection for whistleblowers, if necessary and appropriate, in accordance with the prevailing laws and regulations.

TOTAL INCOMING REPORTS IN 2024

Compared to 2023, there was a decrease in the number of cases received, which was mainly due to the deconsolidation of Tokopedia and *GoTo Logistics* business units. In 2024, 167 concerns were received through the whistleblowing system, which were all followed-up to review and assess for internal investigations. 140 of the total reports were found to be in violation of the Code of Conduct. The majority of the concerns raised were via the direct intake channel related to potential Code of Conduct breaches, which did not result in any significant or material impact to GoTo Group. If any investigation substantiates a breach of GoTo Group's Code of Conduct, the disciplinary decision personnel are separate from the internal investigation team, will determine and impose sanctions in accordance with the prevailing regulations and Disciplinary Action Procedure.

As of the date of the issuance of this Annual Report, all reports have been resolved and handled.

Kebijakan Antikorupsi

Anti-Corruption Policy

Komitmen Grup GoTo untuk mencegah perilaku bisnis yang tidak etis, termasuk praktik korupsi dan penyuapan dalam ekosistem bisnisnya, diwujudkan dengan menyusun Kebijakan Antisuap dan Antikorupsi (ABAC) serta prosedur penanganannya, yang mencakup pemberian Hadiah dan Hiburan, Donasi, Sponsor dan Keterlibatan Politik, dan Kebijakan dan Prosedur Konflik Kepentingan ('Kebijakan dan Prosedur ABAC yang relevan'). Kebijakan dan Prosedur ABAC yang relevan berlaku untuk semua karyawan Grup GoTo dan semua karyawan Grup GoTo diwajibkan untuk mematuhi kebijakan tersebut serta semua peraturan dan undang-undang tentang ABAC yang berlaku di wilayah hukum manapun.

Kebijakan dan Prosedur ABAC yang relevan telah diselaraskan dengan standar yang ditetapkan dalam pedoman Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) Indonesia, dan undang-undang Anti-Korupsi dan Penyuapan internasional lainnya, yang mempertimbangkan dinamika peraturan yang berkembang dan praktik terbaik internasional. Grup GoTo senantiasa mensosialisasikan ketentuan yang tercantum dalam Kebijakan dan Prosedur ABAC yang relevan kepada karyawan Grup GoTo dan pihak ketiga melalui email reguler dan *town hall meeting*. Pada tahun 2024, karyawan Grup GoTo diharuskan untuk menyelesaikan program pelatihan ABAC yang bersifat wajib untuk memastikan efektivitas penerapan kebijakan tersebut ketika karyawan mulai bergabung dengan Perseroan dan pada pelatihan wajib yang telah dijadwalkan. Pada tahun 2024, pelatihan ABAC dilaksanakan bagi seluruh karyawan, dengan tingkat penyelesaian mencapai 100%.

Dari Januari hingga Desember 2024, kami mencatat 7 pelanggaran finansial yang berhubungan dengan ABAC, dengan dampak yang tidak signifikan dan tidak material pada keuangan Perseroan. Kerugian yang ditimbulkan oleh hal ini secara individual maupun kolektif kurang dari 0,003% dari pendapatan bersih. Hingga tanggal penerbitan laporan tahunan, semua laporan pengaduan telah diselesaikan dan ditangani, dengan mayoritas dikenakan sanksi pemutusan hubungan kerja bagi karyawan yang terkait dan kontraktor.

Selain penerapan Kebijakan dan Prosedur ABAC yang relevan, Perseroan juga telah mengeluarkan kebijakan internal yang mengatur praktik-praktik *antifraud*, termasuk anti-pencucian uang dan pemberantasan pendanaan terorisme, keamanan informasi, manajemen aset TI, perjalanan bisnis, manajemen biaya, pengadaan dan pelaporan pelanggaran, yang berlaku untuk semua karyawan untuk memperkuat penerapan Kode Etik GoTo. Penilaian risiko *fraud* internal dilakukan per tahun. Pelatihan berbasis peran juga dilakukan bagi karyawan yang menjadi target untuk Kebijakan dan Prosedur tertentu. Komunikasi rutin terkait Kode Etik GoTo dan Kebijakan dan Prosedur yang menyertainya dilakukan sepanjang tahun terhadap seluruh karyawan. Di samping mengadakan

GoTo Group's commitment to preventing unethical business conduct, including corruption and bribery practices in its business ecosystem, is realized by introducing an Anti-Bribery and Anti-Corruption (ABAC) Policy and its accompanying Procedures, which includes Gifts and Entertainment, Charitable Donations, Sponsorships and Political Engagements, and Conflicts of Interest Policy and Procedure ('relevant ABAC Policy and Procedures'). The relevant ABAC Policy and Procedures applies to all GoTo Group personnel and requires all GoTo Group personnel to comply with as well as all applicable regulations and laws on ABAC in any jurisdiction as relevant.

The relevant ABAC Policy and Procedures are aligned with the standards set by Indonesia's Anti-Corruption Commission (KPK) guidelines, and other international Anti-Corruption and Bribery laws, which considers the evolving regulatory landscape and international best practices. GoTo Group regularly socializes the requirements stated within the relevant ABAC Policy and Procedures to GoTo Group personnel and third parties through regular email communications and town hall meetings. In 2024, all GoTo Group personnel were required to complete a mandatory ABAC training program to ensure the effective implementation of the policy, when the personnel joins the Company and at scheduled training requirements. In 2024, the ABAC training was launched to all employees, achieving a completion rate of 100%.

From January to December 2024, we recorded 7 incidents of financial misconduct related to ABAC, with insignificant and immaterial financial impact. The impact is individually and collectively less than 0.003% of net revenue. As of the date of the issuance of the annual report, all complaints reports have been resolved and handled, with the majority resulting in the termination of relevant employees and contractors.

Adding to the relevant ABAC Policy and Procedures, the Company has also issued the internal policies regulating anti-fraud practices, including the anti-money laundering and combating the financing of terrorism, information security, IT asset management, asset management, business travel, expense management, procurement and whistleblowing, which apply to all employees as part of the reinforcement of GoTo's Code of Conduct. An internal fraud risk assessment is performed on an annual basis. Regular communication on GoTo's Code of Conduct and its related Policies and Procedures are conducted throughout the year to all employees. Role based training was also conducted for targeted employees for specific Policies and Procedures. Besides the ABAC

pelatihan tentang ABAC bagi seluruh karyawan, seluruh karyawan juga menyatakan bahwa mereka telah membaca, memahami, dan akan mematuhi Kode Etik Perusahaan. Seluruh karyawan juga memberikan konfirmasi setiap tahun jika mereka memiliki konflik kepentingan yang wajib diungkapkan. Jika diperlukan, konflik kepentingan yang diungkapkan akan ditinjau oleh pemberi persetujuan terkait untuk menentukan apakah tindakan mitigasi diperlukan sebagai bagian dari persetujuan atau jika situasi yang diungkapkan harus ditolak. Kami juga menerapkan pengawasan terhadap pelaksanaan kebijakan ABAC, untuk memastikan tingkat kepatuhannya. Dalam hal pelanggaran yang terjadi cukup serius atau sering terjadi, pelanggaran akan diproses sebagai investigasi internal, sesuai tindakan sanksi kedisiplinan yang berlaku, berdasarkan fakta dari pelanggarannya.

training that was applicable to all employees, all employees also attested that they have read, understood and will comply with the Company's Code of Conduct. All employees also submitted on an annual basis to confirm if they have any conflicts of interest that required disclosure. If required, the conflicts of interest disclosed will be reviewed by the relevant approvers to determine if any mitigation actions are required as part of the approval or if the disclosed situation should be rejected. We also conduct regular ABAC monitoring, to ensure compliance on the requirements. Where violations are noted to be serious or repeated offences, they will be processed as an internal investigation, with the applicable disciplinary action, based on the facts of the case.

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Implementation of Good Corporate Governance Guidelines

Sebagai perusahaan terbuka, Grup GoTo didorong untuk melakukan perbaikan terhadap kualitas penerapan GCG dengan mengacu pada POJK No. 21/POJK.04/2015 tanggal 16 November 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik bagi Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tanggal 17 November 2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik bagi Perusahaan Terbuka. Kami telah mengikuti dengan seksama peraturan yang terdiri dari 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, dan 25 (dua puluh lima) rekomendasi. Kami berkomitmen untuk melakukan penilaian berkelanjutan untuk meningkatkan penerapan GCG di lingkungan Perseroan dan kepatuhan terhadap peraturan untuk memastikan kelancaran operasi dan peningkatan kinerja. Di bawah ini adalah pernyataan kami tentang kepatuhan terhadap Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik:

As a publicly listed company, GoTo Group is encouraged to make serious improvements to the GCG implementation with respect to POJK No. 21/POJK.04/2015 dated 16 November 2015 concerning Implementation of Guideline to Good Corporate Governance of Public Companies and FSA Circular No. 32/SEOJK.04/2015 dated 17 November 2015 concerning Guideline to Good Corporate Governance of Public Companies. We have closely followed the regulation which consists of 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty five) recommendations. We commit to conducting continuous assessments to improve the Company's GCG implementation and regulatory compliance to ensure a smooth operation and improved performance. Below are statements on our compliance with the Guideline to Good Governance:

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
Prinsip ke-1/1st Principle			
1	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) To Improve the Value of General Meeting of Shareholders' (GMS) Execution		
	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan <i>i n d e p e n d e n s i</i>, dan kepentingan pemegang saham. The Public Company has a technical procedure for voting both in an open and closed manner that upholds the independence and interests of the shareholders.	Setiap saham dengan hak suara yang dikeluarkan mempunyai satu hak suara (<i>one share one vote</i>). Pemegang saham dapat menggunakan hak suaranya pada saat pengambilan keputusan, terutama dalam pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara (<i>voting</i>). Namun demikian, mekanisme pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup belum diatur secara rinci. Each share has one vote. Shareholders may use their vote in decision-making, especially by voting during the process of decision-making. However, the mechanism of decision-making by voting has not been arranged in a detailed manner whether it is in public or in private. Perusahaan Terbuka direkomendasikan mempunyai prosedur pengambilan suara dalam pengambilan keputusan atas suatu mata acara RUPS. Adapun prosedur pengambilan suara (<i>voting</i>) tersebut harus menjaga independensi ataupun kebebasan pemegang saham. Sebagai contoh, dalam pengumpulan suara (<i>voting</i>) secara terbuka dilakukan dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh pimpinan RUPS. Sedangkan, dalam pengumpulan suara (<i>voting</i>) secara tertutup dilakukan pada keputusan yang membutuhkan kerahasiaan ataupun atas permintaan pemegang saham, dengan cara menggunakan kartu suara ataupun dengan penggunaan <i>electronic voting</i>. The Public Company should have a voting procedure in decision-making according to the agenda of the GMS. The procedure should also maintain the independence and the freedom of the shareholders. For example, the public voting is done by raising hands according to the instruction of choice that has been offered by the chairman of the meeting. On the other hand, private voting is done by either voter cards or electronic voting. This is done to maintain the privacy or according to the request of the shareholders.	Terpenuhi Complied Kami menerapkan struktur pemungutan suara <i>dual class</i> dengan cara pengumpulan suara yang dilakukan sesuai dengan prosedur yang diatur dalam POJK 22/2021 dan Peraturan KSEI Nomor XI-B tentang Tata Cara Pemungutan Suara Secara Elektronik pada Rapat Umum Pemegang Saham dengan Sistem Rapat Umum Pemegang Saham Secara Elektronik (eASY. KSEI). Dengan adanya saham dengan hak suara <i>dual class</i> ini, masing-masing Saham GoTo Seri A memberikan 1 hak suara bagi pemegangnya, sedangkan setiap Saham GoTo Seri B masing-masing memberikan 30 hak suara bagi pemegangnya. Namun sesuai dengan ketentuan POJK 22/2021, terdapat beberapa batasan pelaksanaan hak suara multipel oleh pemegang saham Seri B, di mana untuk agenda tertentu seluruh seri saham hanya memiliki 1 hak suara. We apply dual-class voting structure with vote collection techniques carried out in accordance with the procedures regulated under POJK 22/2021 and KSEI Regulation Number XI-B about the Electronic Voting Procedures at General Meeting of Shareholders using Electronic General Meeting System (eASY.KSEI). With these dual class voting shares, each of GoTo Series A Share provides 1 voting right for its holders, while each of GoTo Series B Share provides 30 voting rights for its holders. However, in accordance with the provisions of POJK 22/2021, there are several limitations on the implementation of multiple voting rights by Series B shareholders, where for certain agendas, all series of shares only have 1 voting right.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
			Pada RUPST 2024, RUPSLB Juni 2024 dan RUPSLB Agustus 2024, dalam rangka independensi dan kepentingan para pemegang saham, pemegang saham atau kuasanya yang hadir dan dibacakan sebelum RUPS diselenggarakan, dapat menggunakan hak suaranya dengan mekanisme sebagai berikut: 1. Ketua Rapat akan meminta kepada para pemegang saham atau kuasanya yang tidak setuju atau tidak setuju dengan usulan tindakan untuk mengangkat tangan dan memberikan suara kepada pejabat Rapat. 2. Keputusan rapat diambil dengan (i) pemungutan suara, di mana suara akan dihitung secara aklamasi dan dengan mengangkat tangan, dan (ii) pemungutan suara elektronik menggunakan sistem KSEI. 3. Pada RUPST 2024, khusus untuk mata acara persetujuan pengangkatan Akuntan Publik Independen yang akan mengaudit Laporan Keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, seluruh Saham Seri A dan Seri B dianggap hanya memiliki 1 hak suara atas setiap saham yang dimilikinya. 4. Selain itu, pada RUPSLB Juni 2024, khusus untuk mata acara ke-2 dan ke-6 yaitu persetujuan pengangkatan Komisaris Independen, seluruh Saham Seri A dan Seri B dianggap hanya memiliki 1 hak suara atas setiap saham yang dimilikinya. 5. Selanjutnya, pada RUPSLB Juni 2024, pada mata acara ke-10 yaitu persetujuan bagi anggota Direksi Perseroan yang dapat menjadi pemegang saham Seri B, hanya pemegang saham independen yang dapat memberikan suara. Dengan demikian, pemegang saham seri B dan pemegang saham yang dianggap sebagai pemegang saham non-independen tidak diikutsertakan dalam pemungutan suara.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
			At the AGMS 2024, EGMS June 2024 and EGMS August 2024, to respect the independence and interest of our shareholders, the shareholders or their proxies who are present and read out before the GMS is convened, may exercise their voting rights with the following mechanism: 1. The Chairman of the Meeting will request the shareholders or their proxies who disagree or abstain from the proposed action to raise their hands and cast ballots to the Meeting officials. 2. The meeting resolutions were taken by (i) voice votes, whereby the votes would be counted by acclamation and by raising hand, and (ii) electronic voting using KSEI system. 3. Specifically for the approval agenda to appoint an Independent Public Accountant in the AGMS 2024 who will audit the Financial Statements for the financial year ended December 31, 2024, all Series A and Series B Shares are considered to have only 1 voting right on each share they own. 4. Specifically for the approval of the agenda 2 and 6 to appoint the Independent Commissioner in the EGMS June 2024, all Series A and Series B Shares are considered to have only 1 voting right on each share they own. 5. In addition, at the EGMS June 2024, specifically for the agenda of approval for the member of the Board of Directors of the Company who may become the Series B shareholder, only independent shareholders who were able to vote. This means that series B shareholders and those considered as non-independent shareholders were not included to vote.
	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. The Board of Directors and Board of Commissioners of the public company are present in the AnnualGMS.	Kehadiran seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka bertujuan agar setiap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dapat memperhatikan, menjelaskan, dan menjawab secara langsung permasalahan yang terjadi atau pertanyaan yang diajukan oleh pemegang saham terkait mata acara dalam RUPS. The presence of the Board of Directors and Board of Commissioners of the public company is required so that the Board of Directors and Board of Commissioners are able to observe, explain, and answer directly the agenda-related problems or questions that are given by the shareholders in the GMS.	Terpenuhi Complied Kami menyelenggarakan RUPST 2024 pada 11 Juni 2024, di mana seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir secara daring ataupun fisik. We convened the AGMS 2024 on June 11, 2024, where all members of the Board of Directors and Board of Commissioners attended via online and physical attendance.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. The summary of GMS minutes is made available to the public on the company's website for at least 1 (one) year.	Berdasarkan ketentuan dalam Pasal 34 ayat (2) Peraturan OJK Nomor 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, Perusahaan Terbuka wajib membuat ringkasan risalah RUPS dalam bahasa Indonesia dan bahasa asing (minimal dalam bahasa Inggris), serta diumumkan 2 (dua) hari kerja setelah RUPS diselenggarakan kepada masyarakat, yang salah satunya melalui Situs Web Perusahaan Terbuka. Ketersediaan ringkasan risalah RUPS pada Situs Web Perusahaan Terbuka memberikan kesempatan bagi pemegang saham yang tidak hadir untuk mendapatkan informasi penting dalam penyelenggaraan RUPS secara mudah dan cepat. Oleh karena itu, ketentuan tentang jangka waktu minimal ketersediaan ringkasan risalah RUPS di Situs Web dimaksudkan untuk menyediakan kecukupan waktu bagi pemegang saham untuk memperoleh informasi tersebut. Pursuant to OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014, of Article 34 Paragraph 2, The public company is obligated to make a summary of meeting minutes of the GMS in Bahasa Indonesia and in a foreign language (at least in English). It must be announced in 2 (two) working days after the meeting is executed for the public through the public company website. The availability of the summary of meeting minutes provides an opportunity to absent shareholders to attain important information from the meeting quickly and easily. The provisions of how long the summary of minutes of meeting should be available on the website is to allow adequate time for shareholders to retrieve the information.	Terpenuhi Complied Ringkasan risalah pelaksanaan RUPS dapat diunduh melalui https://www.gotocompany.com/investor-relations/gms The summary of GMS minutes is available for download on https://www.gotocompany.com/en/investor-relations/gms

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
Prinsip ke-2/2nd Principle			
2	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Increasing the Quality of Communication Between the Public Company and Shareholders or Investors		
	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. The public company has a communication policy with shareholders or investors.	Adanya komunikasi antara Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dimaksudkan agar para pemegang saham atau investor mendapatkan pemahaman lebih jelas atas informasi yang telah dipublikasikan kepada masyarakat, seperti laporan berkala, keterbukaan informasi, kondisi atau prospek bisnis dan kinerja, serta pelaksanaan tata kelola Perusahaan Terbuka. Di samping itu, pemegang saham atau investor juga dapat menyampaikan masukan dan opini kepada manajemen Perusahaan Terbuka. Kebijakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor menunjukkan komitmen Perusahaan Terbuka dalam melaksanakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor. Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup strategi, program, dan waktu pelaksanaan komunikasi, serta panduan yang mendukung pemegang saham atau investor untuk berpartisipasi dalam komunikasi tersebut. The communication between the public company and shareholders/investors aims for a clearer understanding of information that has been made public, such as newsletters, information disclosure, business prospects and performance, as well as the execution of the public company's governance. In addition, shareholders/investors may also give suggestions and opinions to the management of the public company. The communication policy with shareholders/investors shows the commitment of the public company in implementing communication with shareholders/investors. The policy comprises strategies, programs, time of communication, and guidelines that support shareholders/investors in participating in the communication.	Terpenuhi Complied GoTo telah membentuk berbagai saluran komunikasi untuk memfasilitasi kegiatan hubungan investor, termasuk pelaksanaan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa, <i>Public Expose</i>, <i>Earnings Call</i>, publikasi laporan keuangan konsolidasi triwulanan dan tahunan, laporan tahunan dan laporan keberlanjutan di situs web, serta melalui pengungkapan informasi yang akurat dan tepat waktu. Investor juga dapat mengajukan pertanyaan kepada GoTo kapan saja dengan mengirimkan <i>email</i> ke Investor Relations (ir@gotocompany.com); Sekretaris Perusahaan (corpsecretary@gotocompany.com); dan Corporate Affairs (corporate.affairs@gotocompany.com). GoTo has established various communication channels to facilitate investor relation activities, including the implementation of the Annual GMS and Extraordinary GMS, Public Expose, Earnings Call, publication of quarterly and annual consolidated financial statements, annual report and sustainability report on the website, as well as through accurate and timely disclosure of information. Investors may also make inquiries to GoTo at any time by sending emails to Investor Relations (ir@gotocompany.com); Corporate Secretary (corpsecretary@gotocompany.com); and Corporate Affairs (corporate.affairs@gotocompany.com).

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. The public company discloses the communication policy that the public company has with shareholders or investors on the website.	Pengungkapan kebijakan komunikasi merupakan bentuk transparansi atas komitmen Perusahaan Terbuka dalam memberikan kesetaraan kepada semua pemegang saham atau investor atas pelaksanaan komunikasi. Pengungkapan informasi tersebut juga bertujuan untuk meningkatkan partisipasi dan peran pemegang saham atau investor dalam pelaksanaan program komunikasi perusahaan terbuka. The disclosure of communication policy is a form of transparency and equality that the public company is committed to give to all shareholders or investors under the execution of communication. The disclosure of information is also intended to enhance the participation and role of shareholders or investors in the implementation of the public company's communication program.	Terpenuhi Complied Kebijakan komunikasi kami dengan pemegang saham atau investor selaras dengan ketentuan Peraturan OJK No. 14/POJK.04/2022 tentang Keterbukaan Laporan Berkala oleh Emiten atau Perusahaan Publik, Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Penyelenggaraan RUPS oleh Emiten atau Perusahaan Terbuka, dan Peraturan OJK No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Terbuka. Selain itu, keterbukaan informasi di situs web kami telah mengikuti ketentuan dalam Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten Perusahaan Terbuka. Our communication policies with the shareholders or investors are aligned with the provisions under OJK Regulation No. 14/POJK.04/2022 about the Disclosure of Periodical Reports by Issuer or Public Companies, OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 about GMS Implementation by Issuer or Public Companies, and OJK Regulation No. 31/POJK.04/2015 about the Disclosure of Information or Material Facts by Issuer or Public Companies. Also the information disclosure on our website has closely followed the provisions under OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 about Website of Issuer of Public Companies.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
Prinsip ke-3/3rd Principle			
3	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners		
	P e n e n t u a n jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka. The determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the public company.	Jumlah anggota Dewan Komisaris dapat memengaruhi efektivitas pelaksanaan tugas dari Dewan Komisaris. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris perusahaan terbuka wajib mengacu kepada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yang paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang berdasarkan ketentuan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Selain itu, perlu juga mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka yang antara lain yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran, serta pencapaian tujuan dan pemenuhan kebutuhan bisnis yang berbeda diantara perusahaan terbuka. Namun demikian, jumlah anggota Dewan Komisaris yang terlalu besar berpotensi dapat mengganggu efektivitas pelaksanaan fungsi Dewan Komisaris. The number of members of the Board of Commissioners may affect the effectiveness of how the Board of Commissioners execute their duties. The determination of the number of members of the public company's Board of Commissioners must refer to the applicable laws and regulations, which consist of at least 2 (two) individuals according to the OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. Additionally, the conditions of the public company, which ranges from characteristics, capacity, size, achievement of objectives, and fulfillment of business needs that differs within the company, must be taken into consideration. However, the large number of members of the Board of Commissioners may potentially hinder the effectiveness to execute the functions of the Board of Commissioners.	Terpenuhi Complied Per tanggal 31 Desember 2024, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 7 (tujuh) orang, di mana 3 (tiga) orang (42,8%) menjabat sebagai Komisaris Independen. As of December 31, 2024, the Board of Commissioners of the Company consists of 7 (seven) persons, of which 3 (three) persons (42.8%) serve as Independent Commissioners.
	P e n e n t u a n komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of the composition of the members of the Board of Commissioners considers the diversity of skills, knowledge, and experiences required.	Komposisi Dewan Komisaris merupakan kombinasi karakteristik baik dari segi organ Dewan Komisaris maupun anggota Dewan Komisaris secara individu, sesuai dengan kebutuhan perusahaan terbuka. Karakteristik tersebut dapat tercermin dalam penentuan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan dalam pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris perusahaan terbuka. Komposisi yang telah memperhatikan kebutuhan perusahaan terbuka merupakan suatu hal yang positif, khususnya terkait pengambilan keputusan dalam rangka pelaksanaan fungsi pengawasan yang dilakukan dengan mempertimbangkan berbagai aspek yang lebih luas. The composition of the Board of Commissioners is a combination of characteristics, either as a whole or as individuals, according to the needs of the public company. These characteristics may be reflected through the determination of required skills, knowledge, and experiences in executing the supervising and counseling duties by the Board of Commissioners. Composition that has considered the needs of the public company is a positive sign, especially in relation to the decision-making on the execution of supervising duties that considers a wider range of aspects.	Terpenuhi Complied Anggota Dewan Komisaris kami memiliki beragam latar belakang, kompetensi dan pengalaman yang diperlukan dalam melaksanakan fungsi pengawasan serta memperkaya perspektif dalam membuat keputusan yang objektif. Our members of the Board of Commissioners have diverse backgrounds, competence and experience which are required in implementing the oversight function as well as enriching perspectives in making an objective decision.
Prinsip ke-4/4th Principle			
4	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Commissioners		

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) Dewan Komisaris merupakan suatu pedoman yang digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Dewan Komisaris secara kolegal. (<i>Self-assessment</i>) atau penilaian sendiri dimaksud dilakukan oleh masing-masing anggota untuk menilai pelaksanaan kinerja Dewan Komisaris secara kolegal, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Dewan Komisaris. Dengan adanya (<i>self-assessment</i>) ini diharapkan masing-masing anggota Dewan Komisaris dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Dewan Komisaris secara berkesinambungan. Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaannya secara berkala, dan tolok ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan dengan rekomendasi yang diberikan oleh fungsi nominasi dan remunerasi perusahaan terbuka, dimana adanya fungsi tersebut telah diwajibkan dalam Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. The Board of Commissioners' self-assessment policy is a guideline used as a form of accountability in collegially assessing the performance of the Board of Commissioners. The self-assessment is done individually by the members of the Board of Commissioners to evaluate the performance of the Board of Commissioners collegially, and not individually. It is expected that each member of the Board of Commissioners is able to contribute to a better overall performance by doing the self-assessment. The policy may comprise of the assessment activities, the purposes and objectives, the periods of execution, and the standard or assessment criteria used based on the recommendation given by the nomination and remuneration function for public companies, according to the OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committees for Public Companies.	Terpenuhi Complied Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) atas kinerja Dewan Komisaris adalah sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, yang dapat diakses melalui https://content.goinfra.co.id/asts/GOTO%20-%20Nomination%20and%20Remuneration%20Committee%20Charter.pdf The self-assessment policy for performance of the Board of Commissioners is based on our Nomination and Remuneration Committee Charter, which can be accessed through https://content.goinfra.co.id/asts/GOTO%20-%20Nomination%20and%20Remuneration%20Committee%20Charter.pdf
	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka. The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Commissioners is disclosed in this year's Annual Report of the public company.	Pengungkapan kebijakan (<i>self-assessment</i>) atas kinerja Dewan Komisaris dilakukan tidak hanya untuk memenuhi aspek transparansi sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya, namun juga untuk memberikan keyakinan khususnya kepada para pemegang saham atau investor atas upaya-upaya yang perlu dilakukan dalam meningkatkan kinerja Dewan Komisaris. Dengan adanya pengungkapan tersebut pemegang saham atau investor mengetahui mekanisme <i>check and balance</i> terhadap kinerja Dewan Komisaris. The disclosure of the self-assessment policy on the performance of the Board of Commissioners is executed not only to fulfill the transparency as a form of responsibility, but also to convince the shareholders or investors of the efforts that need to be performed by the Board of Commissioners to improve their performance. By disclosing the policy, the shareholders or investors would be able to understand the check and balance mechanism against the performance of the Board of Commissioners.	Terpenuhi Complied Kami telah mengungkapkan penilaian secara mandiri atas kinerja Dewan Komisaris dalam Bab 5 - Tata Kelola Perusahaan dari Laporan Tahunan 2024. We have disclosed the self-assessment of the performance of the Board of Commissioners in the Chapter 5 - Corporate Governance of the 2024 Annual Report.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a resignation policy if a member of the Board of Commissioners is committed to a financial crime.	Kebijakan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap perusahaan terbuka, sehingga integritas perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini membangun budaya beretika di lingkungan perusahaan terbuka. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Dewan Komisaris. Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Dewan Komisaris dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta tindak pidana pencucian uang sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang No. 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang. The resignation policy for a member of the Board of Commissioners who is involved in a financial crime is a policy that may increase the confidence of stakeholders in the public company, so that the integrity of the company still remains. This policy is necessary to help ease the legal proceedings and avoid any disruptions in the company's activity. In addition to morality, this policy builds the ethical culture in the environment of the public company. The policy may comprise of a code of ethics that is applicable to the Board of Commissioners. An involvement in financial crime refers to the conviction of a member of the Board of Commissioners by the relevant authority. Financial crimes refer to manipulation and a variety of financial frauds in the financial service activities. It also includes money laundering criminal act pursuant to Law No. 8 of 2010 on the Prevention and Combating of Money Laundering.	Terpenuhi Complied Piagam Dewan Komisaris telah mengatur prosedur pengunduran diri atau pemberhentian anggota Dewan Komisaris, termasuk karena alasan terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners Charter has regulated the resignation or termination procedures of members of the Board of Commissioners, including for the reason of being involved in financial crimes.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or committee that executes the nomination and remuneration function arranges the succession policy in the process of nominating a member of the Board of Director.	Berdasarkan ketentuan Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, komite yang menjalankan fungsi nominasi mempunyai tugas untuk menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi calon anggota Direksi. Salah satu kebijakan yang dapat mendukung proses nominasi sebagaimana dimaksud adalah kebijakan suksesi anggota Direksi. Kebijakan mengenai suksesi bertujuan untuk menjaga kesinambungan proses regenerasi atau kaderisasi kepemimpinan di perusahaan dalam rangka mempertahankan keberlanjutan bisnis dan tujuan jangka panjang perusahaan. Based on OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committees for Issuers or Public Companies, the committee that executes the nomination function is tasked with arranging the policy and criteria needed for the process of nominating a candidate member of the Board of Directors. One of the policies that may support the nomination process is the succession of a member of the Board of Directors. The succession policy aims for maintaining the continuity of the regeneration or the leadership cadre in the company with the aim to preserve the business' progression and the long-term goal of the company.	Terpenuhi Complied Kami telah menetapkan kebijakan suksesi berdasarkan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, yang dapat diakses melalui https://content.goinfra.co.id/asts/GOTO%20-%20Nomination%20and%20Remuneration%20Committee%20Charter.pdf di mana komite memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai (i) komposisi Direksi dan Dewan Komisaris; (ii) kebijakan, kriteria, dan proses proses nominasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris; (iii) k e b i j a k a n evaluasi kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris. We have established a succession policy based on the Nomination and Remuneration Committee Charter, which can be accessed through https://content.goinfra.co.id/asts/GOTO%20-%20Nomination%20and%20Remuneration%20Committee%20Charter.pdf where the committee provides recommendations to the Board of Commissioners regarding (i) the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners; (ii) the policy, criteria and process of the nomination process for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners; (iii) the performance evaluation policy for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
Prinsip ke-5/5th Principle 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Strengthening the Membership and Composition of Board of Directors			
	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. The number of members of the Board of Directors is determined based on the condition of the public company as well as with respect to the effectiveness of the decision making.	Sebagai organ perusahaan yang berwenang dalam pengurusan perusahaan, penentuan jumlah anggota Direksi sangat memengaruhi jalannya kinerja perusahaan terbuka. Dengan demikian, penentuan jumlah anggota Direksi harus dilakukan melalui pertimbangan yang matang dan wajib mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, di mana berdasarkan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit terdiri dari 2 (dua) orang. Di samping itu, penentuan jumlah anggota Direksi harus didasarkan pada kebutuhan untuk mencapai maksud dan tujuan perusahaan terbuka dan disesuaikan dengan kondisi perusahaan terbuka yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran perusahaan terbuka serta bagaimana tercapainya efektivitas pengambilan keputusan Direksi. As the company organ that is authorized in managing the company, the determination of the number of members of the Board of Directors will affect the performance of the public company. Therefore, the determination must take into account a serious consideration and be based on the applicable laws and regulations, whereby according to the OJK Regulations No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, the members must consist of at least 2 (two) individuals. In addition, the determination must be based on the needs to achieve the purposes, goals, and conditions of the public company, which comprise of characteristics, capacity, and size of the company as well as the effectiveness of decision-making made by the Board of Directors.	Terpenuhi Complied Pada tanggal 31 Desember 2024, Direksi Perseroan terdiri dari 7 (tujuh) orang, memungkinkan kami untuk memiliki pengambilan keputusan yang efektif. As of December 31, 2024, the Board of Directors of the Company consists of 7 (seven) persons, allowing us to have effective decision making.
	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of composition of the Board of Directors considers the diverse skills, knowledge, and experience required.	Seperti halnya Dewan Komisaris, keberagaman komposisi anggota Direksi merupakan kombinasi karakteristik yang diinginkan baik dari segi organ Direksi maupun anggota Direksi secara individu, sesuai dengan kebutuhan perusahaan terbuka. Kombinasi tersebut ditentukan dengan cara memperhatikan keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang sesuai pada pembagian tugas dan fungsi jabatan Direksi dalam mencapai tujuan perusahaan terbuka. Dengan demikian, pertimbangan kombinasi karakteristik dimaksud akan berdampak dalam ketepatan proses pencalonan dan penunjukan anggota Direksi, baik secara individual maupun secara kolektif. Similar to the Board of Commissioners, the diverse composition in the Board of Directors is a combination of characteristics as a whole or as individuals, in accordance with the needs of the public company. This combination is determined by considering the skills, knowledge, and experiences required for the tasks and job functions of a Director in order to achieve the goals of the public company. Therefore, the consideration of these characteristics will impact the nomination and appointment of a member of the Board of Directors, either collegially or individually.	Terpenuhi Complied Anggota Direksi kami memiliki beragam latar belakang, kompetensi dan pengalaman yang diperlukan dalam mengelola Perusahaan serta memiliki beragam perspektif dalam membuat keputusan yang objektif. Our members of the Board of Directors have diverse backgrounds, competence and experience required in managing the Company as well as having diverse perspectives in making an objective decision.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. The member of the Board of Directors who oversees accounting or finance has the skills and/or knowledge in accounting.	Laporan keuangan merupakan laporan pertanggungjawaban manajemen atas pengelolaan sumber daya yang dimiliki oleh Perusahaan Terbuka, yang wajib disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku umum di Indonesia dan juga peraturan OJK terkait, antara lain peraturan perundang-undangan di sektor pasar modal yang mengatur mengenai penyajian dan pengungkapan laporan keuangan perusahaan terbuka. Berdasarkan peraturan perundang-undangan di sektor pasar modal yang mengatur mengenai tanggung jawab direksi atas laporan keuangan, Direksi secara tanggung renteng bertanggung jawab atas laporan keuangan, yang ditandatangani Direktur Utama dan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. A financial statement is a report on management accountability of the resources owned by the public company, which must be prepared and presented according to the financial accounting standards generally accepted in Indonesia as well as the applicable OJK regulations, among others, applicable laws and regulations in the capital markets sector governing the presentation and disclosure of financial statements of the public company. Based on the capital markets laws and regulations regulating the responsibilities of directors on financial statements, the Board of Directors are responsible for the financial statements, which are signed by the President Director and a member of the Board of Director that oversees accounting or finance. Dengan demikian, pengungkapan dan penyusunan informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan akan sangat tergantung pada keahlian, dan/atau pengetahuan Direksi, khususnya anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. Adanya kualifikasi keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi yang setidaknya dimiliki anggota Direksi dimaksud dapat memberikan keyakinan atas penyusunan laporan keuangan, sehingga laporan keuangan tersebut dapat diandalkan oleh para pemangku kepentingan (<i>stakeholders</i>) sebagai dasar pengambilan keputusan ekonomi terkait perusahaan terbuka dimaksud. Keahlian dan/atau pengetahuan tersebut dapat dibuktikan dengan latar belakang pendidikan, sertifikasi pelatihan, dan/atau pengalaman kerja terkait. Therefore, the disclosure and preparation of financial information that is presented in the financial statements highly depends on the skills and/or knowledge of the Board of Directors, mainly the Director who oversees accounting or finance. The skills or knowledge qualification that a director has in accounting may create a convincing financial statement that stakeholders are able to rely on as a groundwork in making an economic decision related to the public company. Those skills and knowledge may be validated based on education background, training certification, and relevant job experiences.	Terpenuhi Complied. Perseroan telah menunjuk Simon Tak Leung Ho sebagai salah satu Direktur dengan latar belakang dan pengetahuan Keuangan, Akuntansi, Pajak (FAT), Hubungan Investor, Perencanaan dan Analisis Keuangan. Sebelum bergabung dengan GoTo, Simon adalah Group Chief Financial Officer Maya, perusahaan pembiayaan dan perbankan digital di Filipina sampai dengan Juli 2024. The Company has appointed Simon Tak Leung Ho as one of the Directors with Financial, Accounting, Tax (FAT), Investor Relations, Financial Planning and Analysis background and knowledge. Prior to joining GoTo, Simon was the Group Chief Financial Officer of Maya a digital payment and banking company in the Philippines until July 2024

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
Prinsip ke-6/6th Principle 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Directors			
	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors have a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors.	Seperti halnya pada Dewan Komisaris, kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) Direksi merupakan suatu pedoman yang digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Direksi secara kolegal. <i>Self-assessment</i> atau penilaian sendiri dimaksud dilakukan oleh masing-masing anggota Direksi untuk menilai pelaksanaan kinerja Direksi secara kolegal, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Direksi. Dengan adanya <i>self-assessment</i> ini diharapkan masing-masing anggota Direksi dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Direksi secara berkesinambungan. Similar to the Board of Commissioners, the Board of Directors' self-assessment policy is a guideline used as a form of accountability in collegially assessing the performance of the Board of Directors. The self-assessment is done individually by the member of the Board of Directors to evaluate the performance of the Board of Directors collegially, and not individually. It is expected that each member of the Board of Directors is able to contribute to a better overall performance by doing the self-assessment.	Terpenuhi Complied Kebijakan <i>self-assessment</i> Direksi telah diatur dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, yang dapat diakses melalui https://content.goinfra.co.id/asts/GOTO%20-%20Nomination%20and%20Remuneration%20Committee%20Charter.pdf The self-assessment policy of the Board of Directors is regulated under our Nomination and Remuneration Committee Charter, which can be accessed through https://content.goinfra.co.id/asts/GOTO%20-%20Nomination%20and%20Remuneration%20Committee%20Charter.pdf
		Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaannya secara berkala, dan tolak ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan dengan rekomendasi yang diberikan oleh fungsi nominasi dan remunerasi perusahaan terbuka, di mana pembentukan fungsi tersebut telah diwajibkan dalam Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. The policy may comprise of the activity of assessment, the purposes and objectives, the periods of execution, and the standard or assessment criteria used based on the recommendation given by the nomination and remuneration function for public companies, which is required based on OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committees for Issuers or Public Companies.	

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan perusahaan terbuka. The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Directors is disclosed in the annual report of the public company.	Pengungkapan kebijakan (<i>self-assessment</i>) atas kinerja Direksi dilakukan tidak hanya untuk memenuhi aspek transparansi sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya, namun juga untuk memberikan informasi penting atas upaya-upaya perbaikan dalam pengelolaan Perusahaan Terbuka. Informasi tersebut sangat bermanfaat untuk memberikan keyakinan kepada pemegang saham atau investor bahwa terdapat kepastian pengelolaan perusahaan terus dilakukan ke arah yang lebih baik. Dengan adanya pengungkapan tersebut pemegang saham atau investor mengetahui mekanisme <i>check and balance</i> terhadap kinerja Direksi. The disclosure of the self-assessment policy on the performance of the Board of Directors is executed not only to fulfill the transparency aspect as a form of responsibility, but also to deliver important information on the improvement efforts regarding the public company. This information is very useful to convince the shareholders or investors that the management of the company is constantly heading towards a better direction. By disclosing the policy, the shareholders/investors are able to know the check and balance mechanism for the Board of Directors' performance.	Terpenuhi Complied Kami telah mengungkapkan penilaian kinerja secara mandiri Direksi dalam Bab 5 – Tata Kelola Perusahaan dari Laporan Tahunan 2024 ini. We have disclosed the self-assessment of the performance of the Board of Directors in the Chapter 5 – Corporate Governance of the 2024 Annual Report.
	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors have a resignation policy if the member committed financial crime.	Kebijakan pengunduran diri anggota Direksi yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap perusahaan terbuka, sehingga integritas perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini akan membangun budaya beretika di lingkungan perusahaan terbuka. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Direksi. Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Direksi dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta tindak pidana pencucian uang sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang No. 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang. The resignation policy for a member of the Board of Directors who is involved in a financial crime is a policy that may increase the confidence of stakeholders in the public company, so that the integrity of the company still remains. This policy is necessary to help ease the legal proceedings and avoid any disruptions in the company's activity. In addition to morality, this policy builds the ethical culture in the environment of the public company. The policy may comprise a code of ethics that is applicable to the Board of Directors. An involvement in financial crime refers to the conviction of a member of the Board of Directors by the relevant authority. Financial crimes refer to manipulation and a variety of financial frauds in financial service activities. It also includes money laundering criminal act pursuant to Law No. 8 of 2010 on the Prevention and Combating of Money Laundering	Terpenuhi Complied Piagam Direksi telah mengatur prosedur pengunduran diri atau pemberhentian anggota Direksi, termasuk dengan alasan terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors Charter has regulated the resignation or termination procedures of members of the Board of Directors, including for the reason of being involved in financial crimes.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
Prinsip ke-7/7th Principle			
7	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Increasing the Company's Governance Aspect By Means of Stakeholders Participation		
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>. The public company has a policy to prevent the occurrence of insider trading.	Seseorang yang mempunyai informasi orang dalam dilarang melakukan suatu transaksi Efek dengan menggunakan informasi orang dalam sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang mengenai Pasar Modal. Perusahaan Terbuka dapat meminimalisir terjadinya <i>insider trading</i> tersebut melalui kebijakan pencegahan, misalnya dengan memisahkan secara tegas data dan/atau informasi yang bersifat rahasia dengan yang bersifat publik, serta membagi tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan informasi dimaksud secara proporsional dan efisien. An individual who has inside information is prohibited from engaging in a securities transaction using the information as defined in the Capital Markets Law. The public company is able to minimize insider trading by means of prevention policy, such as strictly separating public data and/or information from confidential data and/or information, as well as splitting tasks and responsibilities for managing information proportionally and efficiently.	Terpenuhi Complied Perusahaan telah menetapkan dan menerapkan Kebijakan Perdagangan Orang Dalam yang ketat kepada seluruh grup. Kebijakan ini ditetapkan karena Perusahaan berkomitmen untuk menjalankan semua aspek bisnis kami sesuai dengan standar hukum tertinggi dan sangat penting bahwa semua karyawan, pejabat dan direktur Perusahaan bertindak, dan dianggap bertindak, sesuai dengan hukum yang berlaku dan standar etika dan perilaku bisnis tertinggi. Kebijakan ini dimaksudkan untuk memberikan pedoman yang jelas kepada semua karyawan Perusahaan dalam grup untuk menghindari perdagangan orang dalam yang mencakup (i) larangan memberi tip dan merekomendasikan sekuritas Perusahaan berdasarkan informasi orang dalam. Setiap orang dalam dengan pengetahuan tentang informasi orang dalam dilarang merekomendasikan atau mendorong orang lain untuk memperdagangkan sekuritas Perseroan, terlepas dari apakah informasi orang dalam tersebut secara khusus dikomunikasikan oleh orang dalam kepada orang tersebut; (ii) setiap personel Perusahaan dilarang keras untuk memperdagangkan efek Perusahaan (baik membeli atau menjual) selama periode <i>blackout</i> sebagaimana ditentukan oleh Perusahaan. The Company has established and implemented a strict Insider Trading Policy to the whole group. The policy is established because the Company is committed to conduct all aspects of our business in line with the highest legal standards and it is essential that all employees, officers and directors of the Company act, and are perceived to act, in accordance with applicable laws and the highest standards of ethical and business conduct. This policy is intended to put clear guidelines to all Company's personnels within the group to avoid any insider trading which include (i) prohibitions on tipping and recommending Company securities based on inside information. Any insiders with knowledge of inside information are prohibited from recommending or encouraging any other person to trade the Company securities, regardless of whether the inside information is specifically communicated by the insiders to such person; (ii) each Company personnel are strictly prohibited to trade the Company securities (either buying or selling) during the blackout period as determined by the Company.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	P e r u s a h a a n Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan <i>antifraud</i>. The public company has an anti-corruption policy and anti-fraud policy.	Kebijakan antikorupsi bermanfaat untuk memastikan agar kegiatan usaha Perusahaan Terbuka dilakukan secara legal, <i>prudent</i>, dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola yang baik. Kebijakan tersebut dapat merupakan bagian dalam kode etik, ataupun dalam bentuk tersendiri. Dalam kebijakan tersebut dapat meliputi antara lain mengenai program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (<i>kickbacks</i>), <i>fraud</i>, suap dan/atau gratifikasi dalam Perusahaan Terbuka. Lingkup dari kebijakan tersebut harus menggambarkan pencegahan Perusahaan Terbuka terhadap segala praktik korupsi baik memberi atau menerima dari pihak lain. The anti-corruption policy is useful to ensure the activities at the public company are executed legally, prudently, and according to the principles of good governance. The policy is its own form or a part of a code of ethics. The policy comprises programs and procedures that are able to resolve the practice of corruption, kickbacks, fraud, bribery, and/or gratification within the public company. The scope of the policy must depict the public company's prevention against all practices of corruption on both the giving and receiving from other parties.	Complied Terpenuhi Grup GoTo telah meluncurkan Kebijakan Anti Penyuapan dan Antikorupsi (ABAC) dan Standar yang menyertainya, yang mencakup Hadiah dan Hiburan, Donasi dan Sponsor. Kebijakan ABAC dan Standar yang menyertainya selaras dengan standar yang ditetapkan oleh pedoman Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) Indonesia, dan Undang-Undang Antikorupsi dan Penyuapan Internasional lainnya. GoTo Group has launched an Anti-Bribery and Anti- Corruption (ABAC) Policy and its accompanying Standards, which includes Gifts and Entertainment, Donations and Sponsorships. The ABAC Policy and its accompanying Standards are aligned with the standards set by Indonesia's Anti-Corruption Commission (KPK) guidelines, and other International Anti-Corruption and Bribery laws.
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan k e m a m p u a n pemasok atau vendor. The public company has a policy on selecting and increasing the ability of suppliers or vendors.	Kebijakan tentang seleksi pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan agar Perusahaan Terbuka memperoleh barang atau jasa yang diperlukan dengan harga yang kompetitif dan kualitas yang baik. Sedangkan kebijakan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan bahwa rantai pasokan (<i>supply chain</i>) berjalan dengan efisien dan efektif. Kemampuan pemasok atau vendor dalam memasok/memenuhi barang atau jasa yang dibutuhkan perusahaan akan memengaruhi kualitas <i>output</i> perusahaan. The policy on selecting suppliers or vendors is useful to ensure the public company has the goods and services with competitive prices and good qualities. Additionally, the policy on increasing the ability of suppliers or vendors is useful to ensure the supply chain to operate efficiently and effectively. The ability of suppliers or vendors in providing or fulfilling the goods or services needed by the company will affect the company's output quality.	Terpenuhi Complied Grup GoTo telah meluncurkan Kebijakan Anti-penyuapan dan Anti-korupsi (ABAC) dan Standar yang menyertainya, yang mencakup Hadiah dan Hiburan, Donasi dan Sponsor. Kebijakan ABAC dan Standar yang menyertainya selaras dengan standar yang ditetapkan oleh pedoman Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) Indonesia, dan Undang-Undang Antikorupsi dan Penyuapan Internasional lainnya. GoTo Group has launched an Anti-Bribery and Anti- Corruption (ABAC) Policy and its accompanying Standards, which includes Gifts and Entertainment, Donations and Sponsorships. The ABAC Policy and its accompanying Standards are aligned with the standards set by Indonesia's Anti-Corruption Commission (KPK) guidelines, and other International Anti-Corruption and Bribery laws.
		Dengan demikian, pelaksanaan kebijakan-kebijakan tersebut dapat menjamin kontinuitas pasokan, baik dari segi kuantitas maupun kualitas yang dibutuhkan Perusahaan Terbuka. Adapun cakupan kebijakan ini meliputi kriteria dalam pemilihan pemasok atau vendor, mekanisme pengadaan yang transparan, upaya peningkatan kemampuan pemasok atau vendor, dan pemenuhan hak-hak yang berkaitan dengan pemasok atau vendor. The execution of these policies may guarantee supply continuity from both quantity and quality needed by the public company. These policies comprise criteria in choosing suppliers or vendors, transparency mechanisms in procurement, the effort in increasing the ability of suppliers or vendors, and compliance in rights of suppliers or vendors.	

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The public company has set a policy on the fulfillment of creditors' rights.	Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur digunakan sebagai pedoman dalam melakukan pinjaman kepada kreditur. Tujuan dari kebijakan dimaksud adalah untuk menjaga terpenuhinya hak-hak dan menjaga kepercayaan kreditur terhadap Perusahaan Terbuka. Dalam kebijakan tersebut mencakup pertimbangan dalam melakukan perjanjian, serta tindak lanjut dalam pemenuhan kewajiban Perusahaan Terbuka kepada kreditur. The policy on complying creditors' rights is used as a guide to get a loan for creditors. The goal of this policy is to fully preserve the rights and creditors' confidence in the public company. The policy comprises the consideration on entering into agreements, and following up on the compliance of creditors' rights by the public company.	Terpenuhi Complied GoTo senantiasa memenuhi hak-hak kreditur sesuai dengan aturan yang berlaku dan yang telah disepakati dalam perjanjian pinjaman, yang termasuk namun tidak terbatas pada hal-hal sebagai berikut: › hak untuk menerima hak-hak kreditur sesuai dengan perjanjian yang disepakati. › hak untuk menerima pembayaran bunga dan/ atau pokok pinjaman tepat waktu. › hak untuk melakukan penelaahan atas kinerja keuangan berkala sesuai dengan perjanjian yang disepakati. › hak untuk mendapatkan pemenuhan komitmen yang disepakati termasuk pembatasan pelaksanaan aksi korporasi tertentu atau perubahan bisnis yang substansial. › hak untuk diberikan jaminan atau agunan yang disepakati. › hak untuk diberikan laporan keuangan dan/atau laporan lainnya sebagaimana disepakati dalam perjanjian pinjaman yang bersangkutan. GoTo always fulfills the creditor's rights in accordance with applicable rules and those that have been agreed in the loan agreements, which include but are not limited to the following: › the right to receive the rights of creditors in accordance with the agreed agreement. › the right to receive timely payment of interest and/or principal. › the right to carry out periodic financial tests in accordance with the agreed covenant. › the right to obtain fulfillment of agreed commitments including restrictions from carrying out certain corporate actions or substantial business changes. › the right to be provided with the agreed collaterals or security. › the right to be provided with financial statements and/or other report as agreed in the relevant loan agreements. Selama tahun 2024, Perseroan telah memenuhi peraturan yang berlaku dan seluruh ketentuan perjanjian pinjaman yang telah disepakati oleh Perseroan dengan para krediturnya sehubungan dengan hak-hak kreditur. During 2024, the Company has complied with the applicable regulations and all terms under the loan agreements that have been agreed by the Company with its creditors in relation to the creditors' rights.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i>. The public company has a policy on the <i>whistleblowing</i> system.	Kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> yang telah disusun dengan baik akan memberikan kepastian perlindungan kepada saksi atau pelapor atas suatu indikasi pelanggaran yang dilakukan karyawan atau manajemen Perusahaan Terbuka. Penerapan kebijakan sistem tersebut akan berdampak pada pembentukan budaya tata kelola perusahaan yang baik. Kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> mencakup antara lain jenis pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui sistem <i>whistleblowing</i>, cara pengaduan, perlindungan dan jaminan kerahasiaan pelapor, penanganan pengaduan, pihak yang mengelola aduan, dan hasil penanganan dan tindak lanjut pengaduan. The whistleblowing policy that has been well organized will assure witnesses or informers of their protection from an indication of violation done by an employee or management of the public company. The execution of this policy will impact on the establishment of good governance. This policy comprises types of violations that are able to be reported through the whistleblowing system, a guide on accusation, protection and insurance of informer's confidentiality, handling the accusation, the party who handles the accusations, the outcome after handling the situation, and the actions taken after the accusation.	Terpenuhi Complied Kami selalu memotivasi karyawan Grup GoTo dan pihak eksternal untuk secara sukarela melaporkan setiap indikasi pelanggaran Kode Etik dan peraturan yang berkaitan dengan etika melalui saluran pelaporan pelanggaran khusus kami: (ethics@gotocompany.com). Sistem pelaporan pelanggaran kami dibuat untuk mendukung komitmen kami untuk bertindak secara etis dan bertanggung jawab, diatur dalam Kode Etik Perusahaan yang dapat diakses dari https://content.goinfra.co.id/asts/GoTo%20Code%20of%20Conduct%202024%20-%20Bahasa.pdf We always encourage GoTo Group personnel and external parties to voluntarily report any indication of breach of the Code of Conduct and regulations relating to ethics through our dedicated whistleblowing channel: (ethics@gotocompany.com). Our whistleblowing system is established to support our commitment to act ethically and responsibly, regulated under our Code of Conduct which is available to access from https://content.goinfra.co.id/asts/GoTo%20Code%20of%20Conduct%202024.pdf

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The public company has a policy on giving long-term incentives to the Board of Directors and employees.	Insentif jangka panjang merupakan insentif yang didasarkan atas pencapaian kinerja jangka panjang. Rencana insentif jangka panjang mempunyai dasar pemikiran bahwa kinerja jangka panjang perusahaan tercermin oleh pertumbuhan nilai dari saham atau target-target jangka panjang perusahaan lainnya. Insentif jangka panjang bermanfaat dalam rangka menjaga loyalitas dan memberikan motivasi kepada Direksi dan karyawan untuk meningkatkan kinerja atau produktivitasnya yang akan berdampak pada peningkatan kinerja perusahaan dalam jangka panjang. Long-term incentives are incentives given based on the achievement of long-term performance. The plan of long-term incentives has the basic premise that the company's long-term performance is reflected on the growth in value of the shares or long-term targets of other companies. Long-term incentives are useful in preserving loyalty and motivating the Board of Directors and employees to perform better or become more productive, as these will impact on the long-term performance of the company. Adanya suatu kebijakan insentif jangka panjang merupakan komitmen nyata Perusahaan Terbuka untuk mendorong pelaksanaan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan dengan syarat, prosedur dan bentuk yang disesuaikan dengan tujuan jangka panjang Perusahaan Terbuka. Kebijakan dimaksud dapat mencakup antara lain maksud dan tujuan pemberian insentif jangka panjang, syarat dan prosedur dalam pemberian insentif, dan kondisi dan risiko yang harus diperhatikan oleh Perusahaan Terbuka dalam pemberian insentif. Kebijakan tersebut juga dapat tercakup dalam kebijakan remunerasi Perusahaan Terbuka yang ada. The policy on long-term incentives is the company's commitment to give incentives to the Board of Directors and employees under the terms, procedures, and forms that are in accordance with the long-term goal of the public company. This policy comprises the purposes and objectives of giving long-term incentives, the terms and procedures of giving incentives, as well as the conditions and risks that must be mindful of by the public company when giving an incentive. This policy also consisted in the remuneration policy of the public company.	Terpenuhi Complied Sebagaimana diungkapkan dalam prospektus IPO kami, Program Rencana Insentif Jangka Panjang Grup GoTo terdiri dari (i) Program Opsi Saham Karyawan dan Konsultan (Program Opsi Saham) dan (ii) Program Kompensasi Penyelesaian Tunai Karyawan Vietnam. Program-program ini merupakan bagian dari Program Gotong Royong Berbagi. Tata cara pemberian insentif jangka panjang bagi Direksi dan karyawan diatur dalam Bab Komite Nominasi dan Remunerasi yang dapat diakses melalui https://content.goinfra.co.id/asts/GOTO%20-%20Nomination%20and%20Remuneration%20Committee%20Charter.pdf As disclosed in our IPO prospectus, the GoTo Group's Long-Term Incentive Plan Program consists of (i) the Employee and Consultant Share Option Program (Share Option Program) and (ii) the Vietnam Employee Cash-Settled Compensation Program. These programs are part of the Gotong Royong Share Program. The procedures for providing long-term incentives for Board of Directors and the employees are regulated in the Nomination and Remuneration Committee Chapter which is accessible through https://content.goinfra.co.id/asts/GOTO%20-%20Nomination%20and%20Remuneration%20Committee%20Charter.pdf Perseroan memiliki Program Kepemilikan Saham, yaitu program rencana insentif jangka panjang yang akan memberikan hak kepada karyawan, anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk membeli saham Perseroan dan pelaksanaannya harus mematuhi Peraturan OJK No. 22/2021. Company has also implement the Share Ownership Program, which is a long-term incentive plan program that will entitle employees, members of Board of Directors, members of Board of Commissioners of the Company to subscribe for the Company's shares and the implementation shall adhere to OJK Regulation No. 22/2021.

No	Prinsip dan Rekomendasi Principle and Recommendation	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perusahaan Implementation in the Company
Prinsip ke-8/8th Principle			
8	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Increasing the Implementation of Information Disclosure		
	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. The public company utilizes information technology more openly as the media of information disclosure aside from the website.	Penggunaan teknologi informasi dapat bermanfaat sebagai media keterbukaan informasi. Adapun keterbukaan informasi yang dilakukan tidak hanya keterbukaan informasi yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, namun juga informasi lain terkait Perusahaan Terbuka yang dirasakan bermanfaat untuk diketahui pemegang saham atau investor. Dengan pemanfaatan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web diharapkan perusahaan dapat meningkatkan efektivitas penyebaran informasi perusahaan. Meskipun demikian, pemanfaatan teknologi informasi yang dilakukan tetap memperhatikan manfaat dan biaya perusahaan. The use of information technology may be useful as a media of information disclosure. In addition to the information mentioned in the regulations, useful information regarding the public company will also be disclosed to shareholders/investors. By using the information technology more openly aside from the website, it is expected the company may increase their effectiveness in sharing the company's information. Nevertheless, the use of information technology has to also take into account the cost and benefit to the company.	Terpenuhi Complied Selain situs web, kami juga telah mengembangkan saluran komunikasi lain untuk menyampaikan informasi Perseroan, seperti melalui media sosial LinkedIn. Selain itu, Perseroan juga memanfaatkan berbagai kanal media sosial unit usahanya, termasuk akun Twitter, Instagram, dan YouTube milik Gojek, dan GoTo Financial/Gopay. Adding to the website, we also have established other channels to communicate our disclosure of information, such as through LinkedIn social media. Furthermore, the Company also utilizes the various social media channels of its business units, including Twitter, Instagram, and YouTube accounts of Gojek and GoTo Financial/Gopay.
	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. The public company's Annual Report discloses the final beneficial owner of shares in the ownership of the Public Company at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial ownership of the public company through the main shareholder and controller.	Peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyampaian laporan tahunan Perusahaan Terbuka telah mengatur kewajiban pengungkapan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Perusahaan Terbuka, serta kewajiban pengungkapan informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Perusahaan Terbuka baik langsung maupun tidak langsung sampai dengan pemilik manfaat terakhir dalam kepemilikan saham tersebut. Dalam Pedoman Tata Kelola ini direkomendasikan untuk mengungkapkan pemilik manfaat akhir atas kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain mengungkapkan pemilik manfaat akhir dari kepemilikan saham oleh pemegang saham utama dan pengendali. The laws and regulations on the capital markets sector which regulates the submission of the public company's annual report has regulated the compliance of information disclosure on the shareholder who has 5% (five percent) or more of the Public Company shares, as well as of direct or indirect information disclosure on the main shareholder and controller of the company up to the final beneficial owner of the shares ownership. In the guideline of governance, it is advised to disclose the final beneficial owner who owns at least 5% (five percent) of the public company's shares in addition to disclosing the final beneficial owner of the shares ownership by the main shareholder and controlling shareholder.	Terpenuhi Complied Kami telah mematuhi peraturan yang berlaku untuk mengungkapkan informasi tentang kepemilikan lebih dari 5% dan pemegang saham pengendali Perseroan dalam Laporan Tahunan ini, sebagaimana diungkapkan pada Bab 3 tentang Informasi Pemegang Saham. We have complied with the prevailing regulation to disclose the information about more than 5% ownership and the controlling shareholders of the Company in this Annual Report, as disclosed in Chapter 3 on Shareholder Information.

06

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility



Kami menyajikan informasi lengkap tentang kegiatan kami yang berkaitan dengan tanggung jawab sosial dan lingkungan hidup dalam Laporan Keberlanjutan 2024 yang disajikan dalam laporan terpisah, namun disampaikan bersamaan dengan Laporan Tahunan 2024 ini. Seluruh informasi yang dimuat dalam Laporan Tahunan 2024 ini dan Laporan Keberlanjutan 2024 adalah saling melengkapi dan merupakan satu kesatuan.

Laporan Keberlanjutan Perseroan memuat informasi-informasi yang elaboratif dan komprehensif mengenai program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (TJSL). Oleh karena itu, Laporan Tahunan ini tidak lagi memuat informasi mengenai TJSL. Laporan Keberlanjutan Perseroan dapat diakses melalui <https://www.gotocompany.com/our-commitments>.

Grup GoTo memiliki komitmen untuk menerbitkan Laporan Keberlanjutan setiap tahun sebagai cerminan kepatuhan kami terhadap peraturan yang berlaku dan sebagai bagian dari tanggung jawab kami untuk melakukan transparansi informasi kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

We provide comprehensive information about our activities relating to social and environmental responsibilities in the 2024 Sustainability Report that is presented in a separate report that is submitted concurrently with this 2024 Annual Report. All information contained in this 2024 Annual Report and the 2024 Sustainability Report 2024 are complementary to each other and should be taken as inseparable parts.

The Company's Sustainability Report elaborate comprehensive information on the Company's Corporate Social Responsibility (CSR) programs. Therefore, this Annual Report no longer discloses any information about CSR. The Company's Sustainability Report can be accessed through <https://www.gotocompany.com/our-commitments>.

GoTo Group is committed to issue a Sustainability Report every year to reflect our compliance with prevailing regulations and as part of our commitment to transparency of information to our shareholders and other stakeholders.

Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2024

Responsibility for Annual Report 2024

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK TAHUN 2024

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi material dalam Laporan Tahunan PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

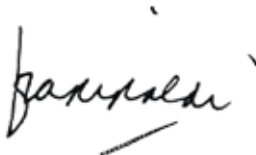
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 28 April 2025

DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS



Agus Dermawan Wintarto Martowardojo
President Commissioner
Komisaris Utama



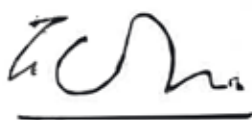
Garibaldi Thohir
Commissioner
Komisaris



Wishnutama Kusubandio
Commissioner
Komisaris



Winato Kartono
Commissioner
Komisaris



John A. Prasetio
Independent Commissioner
Komisaris Independen



Dirk Van den Berghe
Independent Commissioner
Komisaris Independen



Marjorie Tiu Lao
Independent Commissioner
Komisaris Independen

STATEMENT OF MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS ON RESPONSIBILITY FOR THE ANNUAL REPORT 2024 OF PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK

We, the undersigned, state that all material information in the Annual Report of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk for the year 2024 is presented in its entirety and are fully responsible for the correctness of the contents of the Annual Report of the Company.

This statement is made in all truthfulness.

Jakarta, April 28, 2025

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS



Sugito Walujo
President Director
Direktur Utama



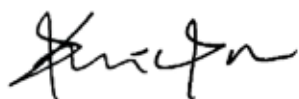
Thomas Kristian Husted
Wakil Presiden Direktur
Vice President Director



Catherine Hindra Sutjahyo
Director
Direktur



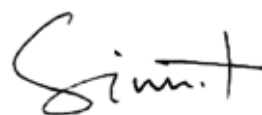
Hans Patuwo
Director
Direktur



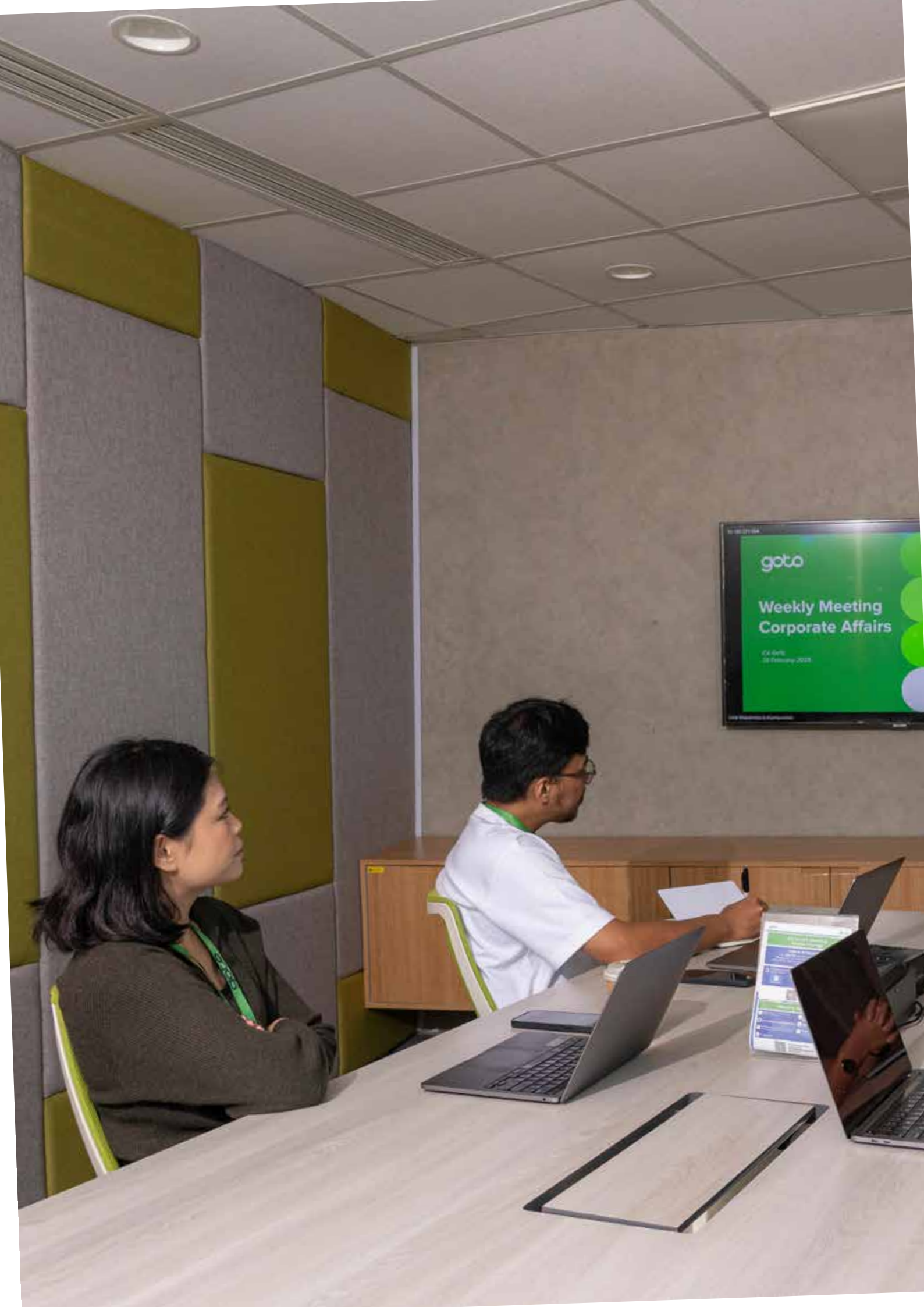
Nila Marita Indreswari
Director
Direktur



Pablo Malay
Director
Direktur



Simon Tak Leung Ho
Director
Direktur



07

Laporan Keuangan

Financial Statements



PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries*

Laporan keuangan konsolidasian
tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/

*Consolidated financial statements
as of 31 December 2024 and for the year then ended
with independent auditor's report*

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

Daftar Isi	Halaman/ Page	Table of Contents
Surat Pernyataan Direksi		<i>Statement of the Board of Directors</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1/1 - 1/2	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan/(Beban) Komprehensif Lain Konsolidasian	2/1 - 2/2	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income/(Expenses)</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	3/1 - 3/2	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	4/1 - 4/2	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	5/1 - 5/140	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>



PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA Tbk
Gedung Pasaraya Blok M, Gedung B, Lt. 6 & 7
Jl. Iskandarsyah II No. 2, Melawai, Kebayoran Baru
Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12160
www.gotocompany.com

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
("Grup")**

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL DAN UNTUK TAHUN-TAHUN
YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
("The Group")**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS AT AND FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023**

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

Nama : Sugito Walujo
Alamat kantor : Gedung Pasaraya Blok M Gedung B
Lt. 6 & 7, Jalan Iskandarsyah II No. 2
Jakarta Selatan 12160
Alamat rumah : SCBD Suites Unit 21B
Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53
Jakarta Selatan 12190
Telepon : 02150849000
Jabatan : Direktur Utama

Nama : Simon Tak Leung Ho
Alamat kantor : Gedung Pasaraya Blok M Gedung B
Lt. 6 & 7, Jalan Iskandarsyah II No. 2
Jakarta Selatan 12160
Alamat rumah : Anandamaya Residence, Jalan Jenderal
Sudirman No. 5, Jakarta Pusat 10220
Telepon : 02150849000
Jabatan : Direktur

menyatakan bahwa:

- Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Grup;
- Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
- Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup telah dimuat secara lengkap dan benar;
 - Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
- Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Grup.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Atas nama dan mewakili Direksi.

We, the undersigned:

Name : Sugito Walujo
Office address : Gedung Pasaraya Blok M Gedung B
Lt. 6 & 7, Jalan Iskandarsyah II No. 2
Jakarta Selatan 12160
Residential address : SCBD Suites Unit 21B
Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53
Jakarta Selatan 12190
Telephone : 02150849000
Title : President Director

Name : Simon Tak Leung Ho
Office address : Gedung Pasaraya Blok M Gedung B
Lt. 6 & 7, Jalan Iskandarsyah II No. 2
Jakarta Selatan 12160
Residential address : Anandamaya Residence, Jalan Jenderal
Sudirman No. 5, Jakarta Pusat 10220
Telephone : 02150849000
Title : Director

declare that:

- We are responsible for the preparation and presentation of the Group's consolidated financial statements;
- The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
- All information in the Group's consolidated financial statements has been disclosed in a complete and truthful manner;
 - The Group's consolidated financial statements do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;
- We are responsible for the Group's internal control system.

This statement is made truthfully.

For and on behalf of the Board of Directors.

Sugito Walujo
Direktur Utama/President Director

Simon Tak Leung Ho
Direktur/Director

JAKARTA,
11 Maret/March 2025

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-3/1/III/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk.

Opini audit

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk. ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan/(beban) komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini audit kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis untuk opini audit

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan auditor independen kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditor's Report

Report No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-3/1/III/2025

*The Shareholders and the Boards of
Commissioners and Directors
PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk.*

Audit opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk. (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income/(expenses), changes in equity, and cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our audit opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2024, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for audit opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our independent auditor's report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-3/1/III/2025 (lanjutan)

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan dan dalam merumuskan opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini audit terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan auditor independen kami, termasuk dalam hubungannya dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan suatu basis bagi opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Pengidentifikasian dan penilaian aset dan liabilitas PT Tokopedia

Penjelasan atas hal audit utama:

Sebagaimana yang dijelaskan pada Catatan 14 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, Perusahaan kehilangan kendalinya atas PT Tokopedia setelah penerbitan saham baru PT Tokopedia yang diambil bagian secara penuh oleh TikTok Nusantara (SG) Pte. Ltd., Singapura. Sebagai akibatnya, kepemilikan Perusahaan di PT Tokopedia terdilusi menjadi 24.99% dan oleh karenanya, PT Tokopedia didekonsolidasi dari laporan keuangan konsolidasian Grup.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-3/1/III/2025 (continued)

Key audit matter

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole and in forming our audit opinion thereon, and we do not express a separate audit opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our independent auditor's report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide a basis for our audit opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Identification and valuation of assets and liabilities of PT Tokopedia

Description of the key audit matter:

As described in Note 14 to the accompanying consolidated financial statements, the Company lost its control over PT Tokopedia following the issuance of new shares of PT Tokopedia that were fully subscribed by TikTok Nusantara (SG) Pte. Ltd., Singapore. As a result, the Company's ownership in PT Tokopedia was diluted to 24.99% and therefore, PT Tokopedia was deconsolidated from the consolidated financial statements of the Group.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-
3/1/III/2025 (lanjutan)

Report No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-
3/1/III/2025 (continued)

Hal audit utama (lanjutan)

Key audit matter (continued)

Pengidentifikasian dan penilaian aset dan liabilitas
PT Tokopedia (lanjutan)

*Identification and valuation of assets and liabilities
of PT Tokopedia (continued)*

Penjelasan atas hal audit utama: (lanjutan)

Description of the key audit matter: (continued)

Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan 228, "Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama", mengharuskan entitas untuk mengidentifikasi nilai wajar neto atas aset dan liabilitas teridentifikasi investee pada tanggal investasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Pengidentifikasian aset dan liabilitas serta pengukuran nilai wajar merupakan suatu hal audit utama dalam audit kami karena: (i) penilaian aset dan liabilitas yang teridentifikasi yang menghasilkan goodwill sebesar Rp997 miliar adalah material terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan (ii) pengidentifikasian dan penilaian aset dan liabilitas tersebut merupakan hal yang kompleks dan melibatkan pertimbangan dan asumsi signifikan manajemen.

The Indonesian Statement of Financial Accounting Standards 228, "Investment in Associate and Joint Venture", requires the entity to identify the net fair value of its investee's identifiable assets and liabilities as of the date the investment is accounted for using the equity method. The identification of assets and liabilities and the valuation of fair value of PT Tokopedia are a key audit matter in our audit because: (i) the valuation of assets and liabilities identified that resulted in goodwill of IDR997 billion is material to the consolidated financial statements of the Group as of December 31, 2024 and for the year then ended, and (ii) the identification and valuation of such assets and liabilities were complex and involved significant management's judgments and assumptions.

Respons audit:

Audit response:

Kami memperoleh suatu pemahaman mengenai proses Grup dalam pengidentifikasian dan penilaian aset dan liabilitas PT Tokopedia. Kami juga mengevaluasi, dengan bantuan pakar internal kami, metodologi, pertimbangan, dan asumsi utama yang digunakan dalam pengidentifikasian dan penilaian aset dan liabilitas tersebut. Selain itu, kami menguji data terkait yang mendasarinya yang digunakan dalam analisis penilaian aset dan liabilitas tersebut yang dibuat oleh pakar manajemen dan keakuratan matematis atas analisis tersebut. Lebih lanjut, kami mengevaluasi kecukupan pengungkapan terkait yang tercantum pada Catatan 14 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

We obtained an understanding of the Group's process for the identification and valuation of assets and liabilities of PT Tokopedia. We also evaluated, with the assistance of our internal expert, the methodology, judgments, and key assumptions used in the identification and valuation of such assets and liabilities. Further, we tested the related underlying data used in the valuation analysis of such assets and liabilities prepared by management's expert and the mathematical accuracy of such analysis. Moreover, we evaluated the adequacy of the related disclosures included in Note 14 to the accompanying consolidated financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-3/1/III/2025 (lanjutan)

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain merupakan informasi selain laporan keuangan konsolidasian terlampir beserta laporan auditor independen terkait yang tercantum dalam laporan tahunan Perusahaan tahun 2024 ("Laporan Tahunan"). Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-3/1/III/2025 (continued)

Other information

Management is responsible for the other information. Other information is information other than the accompanying consolidated financial statements and the related independent auditor's report that is included in the 2024 annual report of the Company (the "Annual Report"). The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our audit opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-
3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasinya, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-
3/1/III/2025 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-
3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas
laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan suatu laporan auditor independen yang mencakup opini audit kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa suatu audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi suatu kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi daripada yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, misrepresentasi, atau pengabaian atas pengendalian internal.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-
3/1/III/2025 (continued)

Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our audit opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of such consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than the one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan suatu opini audit atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini audit kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usahanya.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-3/1/III/2025 (continued)

Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an audit opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our audit opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat mengenai informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan suatu opini audit atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arah, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang kami identifikasi selama audit kami.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-3/1/III/2025 (continued)

Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an audit opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the Group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-
3/1/III/2025 (lanjutan)

*Report No. 00174/2.1032/AU.1/10/1007-
3/1/III/2025 (continued)*

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas
laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

*Auditors' responsibilities for the audit of the
consolidated financial statements (continued)*

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan dengan independensi, serta mengomunikasikan kepada mereka seluruh hubungan dan hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal mana saja yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya merupakan hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan menghalangi pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikannya diekspektasikan secara wajar akan melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja



Handri Tjendra, CPA

Registrasi Akuntan Publik No. AP.1007/Public Accountant Registration No. AP.1007

11 Maret 2025/March 11, 2025



00174

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2024**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2024	2023	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	4	19,177,524	25,143,935	Cash and cash equivalents
Deposito berjangka	5	1,747,595	2,225,788	Time deposits
Kas yang dibatasi penggunaannya	20a	1,000,000	-	Restricted cash
Piutang usaha	6			Trade receivables
- Pihak ketiga		260,228	598,017	Third parties -
- Pihak berelasi	30c	199,741	3,227	Related parties -
Piutang pembiayaan dan pinjaman - pihak ketiga	7	1,581,770	505,161	Financing and lending receivables - third parties
Piutang lain-lain	8			Other receivables
- Pihak ketiga		1,025,454	1,965,265	Third parties -
- Pihak berelasi		392,502	247,024	Related parties -
Persediaan	9	27,404	71,426	Inventories
Uang muka	10a	66,853	1,256,234	Advances
Biaya dibayar di muka	10b	138,103	288,174	Prepayments
Pajak dibayar di muka	11a			Prepaid taxes
- Pajak penghasilan badan		6,561	23,858	Corporate income taxes -
- Pajak lain-lain		711,117	890,457	Other taxes -
Investasi lain-lain	15	2,840	388,611	Other investments
Aset lancar lain-lain		-	10,114	Other current assets
Jumlah aset lancar		26,337,692	33,617,291	Total current assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Piutang lain-lain	8	607,599	146,208	Other receivables
Aset takberwujud	12	1,451,268	8,036,379	Intangible assets
Aset tetap	13	456,997	1,038,618	Fixed assets
Investasi pada entitas asosiasi	14	10,416,327	3,119,605	Investment in associates
Investasi pada ventura bersama		411,108	360,693	Investment in joint ventures
Investasi lain-lain	15	3,047,655	3,581,563	Other investments
Aset pajak tangguhan	11d	5,421	12,639	Deferred tax assets
Goodwill	34a	372,575	4,065,549	Goodwill
Aset tidak lancar lainnya		101,242	118,711	Other non-current assets
Jumlah aset tidak lancar		16,870,192	20,479,965	Total non-current assets
JUMLAH ASET		43,207,884	54,097,256	TOTAL ASSETS

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
TANGGAL 31 DESEMBER 2024**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
AS OF 31 DECEMBER 2024**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2024	2023	
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	16			Trade payables
- Pihak ketiga		1,054,163	1,341,240	Third parties -
- Pihak berelasi	30c	186,722	-	Related parties -
Utang escrow dan lain-lain	17			Escrow and other payables
- Pihak ketiga		2,310,683	5,380,396	Third parties -
- Pihak berelasi	30c	241,097	117,635	Related parties -
Pendapatan yang ditangguhkan	25	78,198	205,208	Deferred revenue
Akrual	18	3,314,874	4,027,375	Accruals
Liabilitas imbalan kerja -				Employee benefits obligation -
jangka pendek	21a	365,648	563,287	short-term
Utang pajak	11b			Taxes payable
- Pajak penghasilan badan		171,864	41,454	Corporate income taxes -
- Pajak lain-lain		112,222	243,245	Other taxes -
Pinjaman jangka pendek	20a	1,351,796	299,983	Short-term borrowings
Bagian jangka pendek dari				Current portion of
utang jangka panjang:				long-term debts:
- Pinjaman dari bank	20b	677,997	414,980	Bank loans -
- Pinjaman dari pihak selain bank	20c	121,215	25,439	Non-bank loans -
- Liabilitas sewa	19	58,411	162,302	Lease liabilities -
Jumlah liabilitas jangka pendek		10,044,890	12,822,544	Total current liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas pajak tangguhan	11d	20,016	1,915,704	Deferred tax liabilities
Liabilitas imbalan kerja	21b	129,558	206,447	Employee benefits obligation
Utang jangka panjang:				Long-term debts:
- Pinjaman dari bank	20b	-	678,538	Bank loans -
- Pinjaman dari pihak selain bank	20c	2,468,571	2,290,488	Non-bank loans -
- Liabilitas sewa	19	141,048	463,535	Lease liabilities -
Jumlah liabilitas jangka panjang		2,759,193	5,554,712	Total non-current liabilities
JUMLAH LIABILITAS		12,804,083	18,377,256	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk				Equity attributable to owners of the parent
Modal saham - modal dasar, ditempatkan dan disetor penuh, 1.191.144.997.220 lembar saham (2023: 1.201.409.662.836 lembar saham)	22	1,191,145	1,201,410	Share capital - authorized, issued and fully paid, 1,191,144,997,220 shares (2023: 1,201,409,662,836 shares)
Tambahan modal disetor	22	252,673,764	249,803,454	Additional paid-in capital
Saham treasuri	22	(5,222,504)	(8,199,511)	Treasury shares
Cadangan kompensasi berbasis saham	23	5,637,276	11,233,019	Share-based compensation reserve
Selisih kurs translasi laporan keuangan dalam mata uang asing		28,505	45,773	Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency
Transaksi dengan kepentingan nonpengendali	34b	(7,199,731)	(7,224,976)	Transaction with non-controlling interests
Akumulasi rugi		(214,119,215)	(208,928,904)	Accumulated losses
		32,989,240	37,930,265	
Kepentingan nonpengendali	24	(2,585,439)	(2,210,265)	Non-controlling interests
JUMLAH EKUITAS		30,403,801	35,720,000	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		43,207,884	54,097,256	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan terlampir merupakan bagian integral dari laporan
keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form an integral part
of these consolidated financial statements.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN/(BEBAN)
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME/(EXPENSES)
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2024**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2024	2023	
Pendapatan bersih	25	15,894,462	14,785,492	Net revenues
Biaya dan beban				Costs and expenses
Beban pokok pendapatan	26	(7,413,392)	(5,093,179)	Cost of revenues
Beban umum dan administrasi	26	(4,396,253)	(5,647,458)	General and administrative expenses
Beban penjualan dan pemasaran	26	(2,849,934)	(6,430,776)	Sales and marketing expenses
Beban pengembangan produk	26	(1,756,068)	(3,517,369)	Product development expenses
Beban operasional dan pendukung	26	(975,514)	(1,704,532)	Operational and support expenses
Beban penyusutan dan amortisasi	26	(744,175)	(2,671,148)	Depreciation and amortization expenses
Jumlah biaya dan beban		(18,135,336)	(25,064,462)	Total costs and expenses
Rugi usaha		(2,240,874)	(10,278,970)	Loss from operations
Pendapatan/(beban) lain-lain				Other income/(expenses)
Penghasilan keuangan	27a	736,449	635,780	Finance income
Biaya keuangan	27b	(494,053)	(369,285)	Finance costs
Keuntungan/(kerugian) selisih kurs, bersih		289,924	(174,214)	Foreign exchange gain/(loss), net
Kerugian penurunan nilai investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama		(126,718)	(373,204)	Loss on impairment of investment in associates and joint ventures
Kerugian penurunan nilai <i>goodwill</i>	34a	(308,114)	(78,767,510)	Loss on goodwill
Kerugian penurunan nilai aset takberwujud dan aset tetap		(24,421)	(51,625)	Loss on impairment of intangible assets and fixed assets
Penyesuaian nilai wajar instrumen keuangan		(482,134)	(991,570)	Fair value adjustment of financial instruments
Bagian kerugian bersih entitas asosiasi dan ventura bersama, bersih		(2,305,125)	(211,826)	Share of net losses in associates and joint ventures, net
Beban lain-lain, bersih	28	(320,764)	(51,994)	Other expenses, net
Rugi sebelum pajak penghasilan		(5,275,830)	(90,634,418)	Loss before income tax
(Beban)/manfaat pajak penghasilan	11c	(189,025)	115,692	Income tax (expenses)/benefits
Rugi tahun berjalan		(5,464,855)	(90,518,726)	Loss for the year
Penghasilan/(beban) komprehensif lain				Other comprehensive income/(expenses)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali imbalan pasca kerja		(5,809)	96,915	Remeasurements of employee benefits obligation
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will be reclassified to profit or loss:
Penjabaran selisih kurs laporan keuangan dalam mata uang asing		(62,253)	11,104	Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency
Bagian atas penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi		343	-	Share of other comprehensive income of associate
		(61,910)	11,104	
Jumlah penghasilan/(beban) komprehensif lain tahun berjalan		(67,719)	108,019	Total other comprehensive income/(expenses) for the year
Jumlah penghasilan/(beban) komprehensif tahun berjalan		(5,532,574)	(90,410,707)	Total comprehensive income/(expenses) for the year

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN/(BEBAN)
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME/(EXPENSES)
(continued)
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2024**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2024	2023	
Rugi diatribusikan kepada:				Loss attributable to:
- Pemilik entitas induk		(5,154,924)	(90,395,629)	Owners of the parent -
- Kepentingan nonpengendali		<u>(309,931)</u>	<u>(123,097)</u>	Non-controlling interests -
		<u><u>(5,464,855)</u></u>	<u><u>(90,518,726)</u></u>	
Jumlah penghasilan/(beban) komprehensif yang diatribusikan kepada				Total comprehensive income/(expenses) attributable to:
- Pemilik entitas induk		(5,113,999)	(90,299,292)	Owners of the parent -
- Kepentingan nonpengendali		<u>(418,575)</u>	<u>(111,415)</u>	Non-controlling interests -
		<u><u>(5,532,574)</u></u>	<u><u>(90,410,707)</u></u>	
Rugi per saham - dasar dan dilusian (nilai penuh)	31	(5)	(85)	Losses per share - basic and diluted (full amount)

The original consolidated financial statements included herein
are in the Indonesian language.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2024**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah, unless otherwise stated)

Distribusikan kepada pemilik entitas induk/ <i>Attributable to owners of the parent</i>											
	Catatan/ <i>Notes</i>	Modal saham/ <i>Share capital</i>	Tambahan modal disetor/ <i>Additional paid-in capital</i>	Saham treasuri/ <i>Treasury shares</i>	Cadangan kompensasi berbasis saham/ <i>Share-based compensation reserve</i>	Selisih kurs translasi laporan keuangan dalam mata uang asing/ <i>Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency</i>	Akumulasi rugi/ <i>Accumulated losses</i>	Transaksi dengan kepentingan nonpengendali/ <i>Transaction with non-controlling interests</i>	Kepentingan nonpengendali/ <i>Non-controlling interests</i>	Jumlah ekuitas/ <i>Total equity</i>	
Saldo 1 Januari 2023		1,184,364	243,679,332	(7,292,782)	13,132,146	46,351	(118,480,548)	(7,347,766)	(2,197,753)	122,723,344	Balance at 1 January 2023
Penerbitan saham	22	17,046	1,545,754	(1,562,800)	-	-	-	-	-	-	Issuance of share capital
Penambahan cadangan kompensasi berbasis saham	23	-	-	-	3,194,052	-	-	-	-	3,194,052	Additional share-based compensation reserve
Pengeksekusian kompensasi berbasis saham	22, 23	-	4,578,368	656,071	(5,093,179)	-	-	-	-	141,260	Exercise of share-based compensation
Akuisisi kepentingan nonpengendali pada entitas anak	34b	-	-	-	-	-	-	(29,192)	(16,099)	(45,291)	Acquisition of non-controlling interests in subsidiaries
Kehilangan pengendalian melalui pengurangan hak pada entitas anak		-	-	-	-	-	-	-	83,410	83,410	Loss of control through decrease of the Group's rights in the subsidiary
Pelepasan kepentingan pada entitas anak dengan kehilangan pengendalian	34c	-	-	-	-	-	(149,642)	151,982	14,499	16,839	Disposal of interest in subsidiaries with loss of control
Setoran modal dari kepentingan nonpengendali		-	-	-	-	-	-	-	27,000	27,000	Capital injection from non-controlling interests
Kepentingan nonpengendali		-	-	-	-	-	-	-	(9,907)	(9,907)	Non-controlling interests
Rugi tahun berjalan		-	-	-	-	-	(90,395,629)	-	(123,097)	(90,518,726)	Loss for the year
Penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	(578)	96,915	-	11,682	108,019	Other comprehensive income
Saldo 31 Desember 2023		1,201,410	249,803,454	(8,199,511)	11,233,019	45,773	(208,928,904)	(7,224,976)	(2,210,265)	35,720,000	Balance at 31 December 2023

Catatan terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

The original consolidated financial statements included herein
are in the Indonesian language.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY (continued)
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2024**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	Diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ Attributable to owners of the parent					Akumulasi rugi/ Accumulated losses	Transaksi dengan kepentingan nonpengendali/ Transaction with non-controlling interests	Kepentingan nonpengendali/ Non-controlling interests	Jumlah ekuitas/ Total equity	
		Modal saham/ Share capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid-in capital	Saham tresuri/ Treasury shares	Cadangan kompensasi berbasis saham/ Share-based compensation reserve	Selisih kurs translasi laporan keuangan dalam mata uang asing/ Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency					
Saldo 1 Januari 2024		1,201,410	249,803,454	(8,199,511)	11,233,019	45,773	(208,928,904)	(7,224,976)	(2,210,265)	35,720,000	Balance at 1 January 2024
Penambahan cadangan kompensasi berbasis saham	23	-	-	-	1,405,912	-	-	-	-	1,405,912	Additional share-based compensation reserve
Pengeksekusian kompensasi berbasis saham	22, 23	-	6,487,830	548,915	(7,001,655)	-	-	-	-	35,090	Exercise of share-based compensation
Akuisisi kepentingan nonpengendali pada entitas anak		-	-	-	-	-	-	(7,397)	(25,056)	(32,453)	Acquisition of non-controlling interests in subsidiaries
Pelepasan kepentingan pada entitas anak tanpa kehilangan pengendalian		-	-	-	-	-	-	2,721	35,706	38,427	Disposal of interest in subsidiary without loss of control
Dilusi dan pelepasan kepentingan pada entitas anak dengan kehilangan pengendalian	34c	-	-	-	-	(63,659)	(29,921)	29,921	12,159	(51,500)	Dilution and disposal of interest in subsidiaries with loss of control
Setoran modal dari kepentingan nonpengendali		-	-	-	-	-	-	-	20,592	20,592	Capital injection from non-controlling interests
Akuisisi saham tresuri	22	-	-	(1,199,693)	-	-	-	-	-	(1,199,693)	Acquisition of treasury shares
Pengurangan modal	22	(10,265)	(3,617,520)	3,627,785	-	-	-	-	-	-	Capital reduction
Rugi tahun berjalan		-	-	-	-	-	(5,154,924)	-	(309,931)	(5,464,855)	Loss for the year
Penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	46,391	(5,466)	-	(108,644)	(67,719)	Other comprehensive income
Saldo 31 Desember 2024		1,191,145	252,673,764	(5,222,504)	5,637,276	28,505	(214,119,215)	(7,199,731)	(2,585,439)	30,403,801	Balance at 31 December 2024

Catatan terlampir merupakan bagian integral dari laporan
keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form an integral part
of these consolidated financial statements.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2024**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2024	2023	
Arus kas dari aktivitas operasi:				Cash flows from operating activities:
Penerimaan dari pelanggan		18,880,338	23,748,122	Receipts from customers
Pembayaran kepada pelanggan		(4,784,853)	(12,822,461)	Payments to customers
Pembayaran kepada pemasok		(5,784,605)	(2,233,673)	Payments to suppliers
Penerimaan dari Pengguna - dikurang pembayaran kepada Pedagang, Penyedia Jasa, dan Pemberi Pinjaman		(24,042)	(266,652)	Proceeds from Users net-off with payments to Merchants, Service Providers, and Lenders
Pembiayaan dan pinjaman yang disalurkan kepada Pengguna, bersih		(1,229,186)	-	Financing and lending disbursed to Users, net
Pembayaran kepada karyawan		(3,321,854)	(5,337,034)	Payments to employees
Pembayaran lain-lain		(4,655,285)	(7,422,939)	Payments to others
Kas digunakan dalam operasi		(919,487)	(4,334,637)	Cash used in operations
Pembayaran pajak penghasilan badan		(88,466)	(277,118)	Payment of corporate income taxes
Penerimaan penghasilan keuangan		700,446	582,161	Receipt of finance income
Pembayaran biaya keuangan		(314,607)	(295,714)	Payment of finance costs
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasi		(622,114)	(4,325,308)	Net cash used in operating activities
Arus kas dari aktivitas investasi:				Cash flows from investing activities:
Pembelian aset takberwujud		(6,339,296)	(49,047)	Purchase of intangible assets
Pembelian aset tetap		(179,566)	(171,400)	Purchase of fixed assets
Penerimaan dari penjualan aset tetap	13	3,341	19,968	Receipt from sale of fixed assets
Penambahan investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama		(2,200)	(42,625)	Addition of investments in associates and joint ventures
Penerimaan dividen dari investasi pada entitas asosiasi		-	2,901	Receipt of dividends from investments in associates
Penambahan pinjaman kepada pihak ketiga		(44,093)	(623,762)	Addition of loans to third parties
Penambahan pinjaman kepada pihak berelasi		-	(45,000)	Addition of loans to related parties
Penerimaan dari pemberian pinjaman kepada pihak ketiga		334,293	765,976	Receipt from loans provided for third parties
Pelepasan kas bersih atas kehilangan kepentingan pada entitas anak		(4,006,527)	(189,754)	Net cash released due to loss of control in subsidiary
Pembayaran untuk akuisisi entitas anak, dikurangi kas yang diperoleh		(83,904)	-	Payment for acquisition of subsidiary, net of cash acquired
Penerimaan dari/(penempatan pada) deposito berjangka, bersih		421,217	(2,225,788)	Settlement of/(placement in) time deposits, net
Penempatan pada kas yang dibatasi penggunaannya		(1,000,000)	-	Placement in restricted cash
Penambahan aset keuangan diukur pada pada nilai wajar melalui laba rugi		(99,957)	(400,922)	Addition of financial assets measured at fair value through profit or loss
Penerimaan dari aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi		418,348	195,526	Settlement of financial assets measured at fair value through profit or loss
Penerimaan dividen dari aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi		13,835	22,721	Receipt of dividends from financial assets measured at fair value through profit or loss
Penerimaan hasil penjualan aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi		236,248	1,252,055	Proceeds from sale of financial assets measured at fair value through profit or loss
Penerimaan atas pengembalian modal aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi		3,582	17,121	Proceeds from return of capital on financial assets measured at fair value through profit or loss
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi		(10,324,679)	(1,472,030)	Net cash used in investing activities

Catatan terlampir merupakan bagian integral dari laporan
keuangan konsolidasian ini.

The accompanying notes form an integral part
of these consolidated financial statements.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
(lanjutan)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
(continued)
FOR THE YEAR ENDED
31 DECEMBER 2024**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2024	2023	
Arus kas dari aktivitas pendanaan:				Cash flows from financing activities:
Penerimaan pinjaman dari pihak ketiga	32	6,381,860	-	Proceeds of loans from third parties
Pembayaran pinjaman dari pihak ketiga	32	(434,000)	(455,622)	Repayment of loans from third parties
Pembayaran atas porsi pokok liabilitas sewa	32	(104,284)	(182,015)	Payment of principal portion of lease liabilities
Pembayaran untuk akuisisi kepentingan nonpengendali pada entitas anak		(32,453)	(45,291)	Payment for acquisition of non-controlling interests in subsidiaries
Setoran modal dari kepentingan nonpengendali		20,592	27,000	Capital injection from non-controlling interests
Penerimaan atas pelepasan kepentingan pada entitas anak tanpa kehilangan pengendalian		38,427	-	Proceeds from disposal of interest in subsidiary without loss of control
Akuisisi saham treasury	22	(1,199,693)	-	Acquisition of treasury shares
Penerimaan dari penerbitan obligasi bersifat ekuitas	32	-	2,304,171	Proceeds from issuance of equity-linked bonds
Pembayaran biaya transaksi dalam penerbitan obligasi bersifat ekuitas		-	(56,995)	Payments of transaction costs on issuance of equity-linked bonds
Penerimaan dari eksekusi atas kompensasi berbasis saham		35,090	141,260	Proceeds from exercise of share-based compensation
		<u>4,705,539</u>	<u>1,732,508</u>	
Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan				Net cash provided from financing activities
Penurunan bersih kas dan setara kas		(6,241,254)	(4,064,830)	Net decrease in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal tahun		24,843,952	29,009,177	Cash and cash equivalents at the beginning of the year
Dampak perubahan selisih kurs terhadap kas dan setara kas		224,880	(100,395)	Effects of exchange rate differences on cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada akhir tahun		<u>18,827,578</u>	<u>24,843,952</u>	Cash and cash equivalents at the end of the year
Kas dan setara kas dalam laporan arus kas konsolidasian terdiri dari:				The cash and cash equivalents included in the consolidated statements of cash flows consist of:
		<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Kas dan setara kas		19,177,524	25,143,935	Cash and cash equivalents
Cerukan bank	20a	(349,946)	(299,983)	Bank overdrafts
		<u>18,827,578</u>	<u>24,843,952</u>	

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk ("Perusahaan") didirikan sebagai perusahaan penanaman modal asing berdasarkan Akta Notaris No. 133 tanggal 10 Desember 2015 oleh Hasbullah Abdul Rasyid, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta Selatan yang disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-2471556.AH.01.01.TAHUN 2015 tanggal 11 Desember 2015.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 106 tanggal 30 Agustus 2024 oleh Jose Dima Satria, S.H., M.Kn, tentang persetujuan pemegang saham terkait pengurangan modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perusahaan. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0070850.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 5 November 2024.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan adalah menjalankan usaha dalam bidang aktivitas perusahaan *holding*, aktivitas konsultasi manajemen lainnya, penerbitan piranti lunak (*software*), penyelenggaraan transaksi perdagangan melalui sistem-sistem elektronik, periklanan, dan manajemen data (Usaha). Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada Maret 2016.

Perusahaan didirikan dan berkedudukan di Indonesia. Kantor terdaftarnya terletak di Gedung Pasaraya Blok M Gedung B Lt. 6 & 7, Jalan Iskandarsyah II No. 2, Kelurahan Melawai, Kecamatan Kebayoran Baru, Kota Administrasi Jakarta Selatan 12160, Provinsi DKI Jakarta.

Pemegang saham pengendali Perusahaan adalah individu tertentu yang merupakan pemegang saham biasa Kelas B Perusahaan.

1. GENERAL INFORMATION

a. Establishment and general information

PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (the "Company") was established as a foreign investment company based on Notarial Deed No. 133 dated 10 December 2015 by Hasbullah Abdul Rasyid, S.H., M.Kn., notary in Jakarta Selatan which was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-2471556.AH.01.01.TAHUN 2015 dated 11 December 2015.

The Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment was based on Notarial Deed No. 106 dated 30 August 2024 by Jose Dima Satria, S.H., M.Kn, regarding the shareholders approval of the reduction in issued and fully paid capital of the Company. This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decree No. AHU-0070850.AH.01.02.TAHUN 2024 dated 5 November 2024.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's purposes and objectives are to engage in the business of holding company, other management consulting activities, software publishing, organizing trade transactions through electronic systems, advertising, and data management (Business). The Company commenced its commercial operations in March 2016.

The Company is incorporated and domiciled in Indonesia. Its registered office is located at Gedung Pasaraya Blok M Gedung B Lt. 6 & 7, Jalan Iskandarsyah II No. 2, Kelurahan Melawai, Kecamatan Kebayoran Baru, Kota Administrasi Jakarta Selatan 12160, Provinsi DKI Jakarta.

The Company's controlling shareholders are certain individuals who are the holders of the Company's Class B ordinary shares.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, susunan anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, dan Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2024
Dewan Komisaris	
Komisaris Utama	Agus Dermawan Wintarto Martowardojo
Komisaris Independen	John A. Prasetyo Dirk Van den Berghe Marjorie Tiu Lao Garibaldi Thohir Winato Kartono Wishnutama Kusubandio
Komisaris	
Direksi	
Direktur Utama	Sugito Walujo
Wakil Direktur Utama	Thomas Kristian Husted
Direktur	Simon Tak Leung Ho Catherine Hindra Sutjahyo Hans Patuwo Nila Marita Pablo Malay
Komite Audit	
Ketua	John A. Prasetyo
Anggota	Marjorie Tiu Lao Herwan Ng
Audit Internal	
Kepala Unit Audit Internal	Benson Kim Tran
Sekretaris Perusahaan	R.A. Koesoemohadiani

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan dan entitas anak (secara kolektif disebut sebagai "Grup") memiliki 3.352 orang karyawan tetap (31 Desember 2023: 7.522 orang) (tidak diaudit).

1. GENERAL INFORMATION (continued)

a. Establishment and general information (continued)

As at 31 December 2024 and 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee and Corporate Secretary were as follows:

	2023	
Board of Commissioners		
President Commissioner	Agus Dermawan Wintarto Martowardojo	
Independent Commissioners	Robert Holmes Swan Dirk Van den Berghe Marjorie Tiu Lao Garibaldi Thohir William Tanuwijaya Andre Soelistyo Wishnutama Kusubandio Winato Kartono	
Commissioners		
Board of Directors		
President Director	Sugito Walujo	
Vice President Director	Thomas Kristian Husted	
Directors	Melissa Siska Juminto Wei-Jye Jacky Lo Catherine Hindra Sutjahyo Hans Patuwo Nila Marita Pablo Malay	
Audit Committee		
Chairman	Robert Holmes Swan	
Members	Marjorie Tiu Lao Herwan Ng	
Internal Audit		
Head of Internal Audit	Benson Kim Tran	
Corporate Secretary	R.A. Koesoemohadiani	

As at 31 December 2024, the Company and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group") had 3,352 permanent employees (31 December 2023: 7,522 employees) (unaudited).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Struktur Grup

Laporan keuangan konsolidasian ini meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak yang dimiliki secara langsung dan tidak langsung, dan entitas-entitas lain. Ringkasan informasi entitas anak yang dimiliki secara langsung dan tidak langsung, dan entitas-entitas lain yang dikonsolidasi adalah sebagai berikut:

Kepemilikan langsung

Nama entitas/ Entity name	Kegiatan usaha/ Business activity	Domisili/ Domicile	Tahun mulai beroperasi komersial/ Start of commercial operations	Persentase kepemilikan efektif/ Percentage of effective ownership		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ Total assets (before elimination)	
				2024	2023	2024	2023
PT Dompot Karya Anak Bangsa ("DKAB")	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Jakarta	2016	99.99	99.99	8,762,177	7,492,241
GoProducts Engineering India Limited Liability Partnership	Jasa pengembangan piranti lunak/ Software development service	India	2016	100.00	100.00	1,054,992	953,775
Go-Jek Singapore Pte. Ltd. ("GOJEK SG")	Jasa pengembangan piranti lunak dan jasa lainnya/ Software development and other services	Singapura/ Singapore	2016	100.00	100.00	789,584	1,354,110
PT Paket Anak Bangsa ("PAB") ^{a)}	Jasa pengiriman paket/ Package courier service	Jakarta	2013	-	100.00	-	1,007,392
PT Rekan Anak Bangsa	Jasa penyewaan kendaraan beroda empat/ Operating lease of four-wheeled motor vehicles	Jakarta	2016	100.00	100.00	137,481	81,572
PT Antar Makanan Anak Bangsa ("AMAB")	Jasa pengiriman paket/ Package courier service	Jakarta	2018	100.00	100.00	388,191	36,701
Velox Technology South-East Asia ("VTECH SEA")	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Kepulauan Cayman/ Cayman Islands	2018	100.00	100.00	10,963,090	10,384,176
PT Lintas Promosi Global	Jasa periklanan bergerak/ Mobile advertising service	Jakarta	2017	100.00	100.00	11,285	14,781
PT Pradipa Darpa Bangsa	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Jakarta	2019	100.00	100.00	307,259	287,481
PT Solusi Arta Anak Bangsa	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Jakarta	2020	100.00	100.00	84	516
PT Tokopedia ("TOKO") ^{b)}	Situs web, marketplace perdagangan elektronik dan ritel daring/ Web-portal e-commerce marketplace and online retail	Jakarta	2009	24.99	100.00	-	8,266,432

1. GENERAL INFORMATION (continued)

b. The Group structure

The consolidated financial statements include the accounts of the Company and the following direct and indirect subsidiaries, and other entities. Details of direct and indirect subsidiaries, and the other entities that were consolidated are as follows:

Direct ownership

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Struktur Grup (lanjutan)

Kepemilikan langsung (lanjutan)

Nama entitas/ <i>Entity name</i>	Kegiatan usaha/ <i>Business activity</i>	Domisili/ <i>Domicile</i>	Tahun mulai beroperasi komersial/ <i>Start of commercial operations</i>	Persentase kepemilikan efektif/ <i>Percentage of effective ownership</i>		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ <i>Total assets (before elimination)</i>	
				2024	2023	2024	2023
PT Jaya Data Semesta	Jasa pengolahan data dan informasi/ <i>Data processing and information services</i>	Jakarta	2021	100.00	99.99	9,323	9,170
PT GO-JEK Indonesia	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2010	99.98	99.98	115,544	153,482
PT Aplikasi Multimedia Anak Bangsa	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2021	100.00	100.00	9,837	20,530
GoTo International Finance (22) Limited	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Kepulauan Cayman/ <i>Cayman Islands</i>	2022	100.00	100.00	1,907,192	2,240,886
PT GoTo Solusi Niaga ("GSN")	Ritel daring, jasa perdagangan dan penyimpanan/ <i>Online retail, warehousing and storage services</i>	Jakarta	2005	99.98	99.98	76,985	274,817
PT Semangat Bambu Runcing ³⁾	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2018	100.00	99.99	697,948	922,980
PT Aplikasi Perdagangan Anak Bangsa ²⁾	Jasa perdagangan/ <i>Trading service</i>	Jakarta	2020	100.00	100.00	37	15,154

Kepemilikan tidak langsung

Melalui / Through DKAEB

PT Dompot Anak Bangsa	Jasa transaksi keuangan dan teknologi pembayaran/ <i>Financial transaction and payment technology service</i>	Jakarta	2002	99.99	99.99	4,637,438	4,141,062
Velox Pay Technology South-East Asia	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Kepulauan Cayman/ <i>Cayman Islands</i>	2018	99.99	99.99	787,050	750,721
Velox Pay South-East Asia Holdings Pte. Ltd.	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Singapura/ <i>Singapore</i>	2018	99.99	99.99	107,996	251,700
Velox Fintech Company Limited	Jasa transaksi keuangan dan teknologi pembayaran/ <i>Financial transaction and payment technology service</i>	Thailand	2018	99.99	99.99	52,534	50,013
PT Midtrans ("MIDTRANS")	Jasa transaksi keuangan dan teknologi pembayaran/ <i>Financial transaction and payment technology service</i>	Jakarta	2012	99.99	99.99	1,608,763	2,120,518
PT Koneksi Integrasi ³⁾	Jasa pengembangan piranti lunak/ <i>Software development service</i>	Jakarta	2015	99.96	99.94	0	286

1. GENERAL INFORMATION (continued)

b. The Group structure (continued)

Direct ownership (continued)

Indirect ownership

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Struktur Grup (lanjutan)

Kepemilikan tidak langsung (lanjutan)

Nama entitas/ <i>Entity name</i>	Kegiatan usaha/ <i>Business activity</i>	Domisili/ <i>Domicile</i>	Tahun mulai beroperasi komersial/ <i>Start of commercial operations</i>	Persentase kepemilikan efektif/ <i>Percentage of effective ownership</i>		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ <i>Total assets (before elimination)</i>	
				2024	2023	2024	2023
<u>Melalui / Through DKAB</u> (lanjutan/ <i>continued</i>)							
PT Nadi Solusi Bisnis	Jasa teknologi <i>point-of-sales/ Point-of-sales technology service</i>	Jakarta	2017	99.99	99.99	1,329	1,323
Velox Pay Singapore Pte. Ltd.	Jasa transaksi keuangan dan teknologi pembayaran/ <i>Financial transaction and payment technology service</i>	Singapura/ <i>Singapore</i>	2019	99.99	99.99	346,877	382,770
PT Gofin Karya Anak Bangsa ("GKAB")	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2019	99.99	99.99	3,352,650	2,003,056
GoFin Labs India Private Limited	Jasa pengembangan piranti lunak/ <i>Software development Service</i>	India	2020	99.99	99.99	375,743	308,366
PT Mapan Global Tech ("MGT")	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2016	99.99	99.99	684,260	438,388
PT Mapan Global Reksa ("MGR")	Jasa transaksi keuangan dan teknologi pembayaran/ <i>Financial transaction and payment technology service</i>	Jakarta	2017	99.99	99.99	1,481,759	354,433
Lotus Pay Joint Stock Company	Jasa transaksi keuangan dan teknologi pembayaran/ <i>Financial transaction and payment technology service</i>	Vietnam	2019	99.99	99.99	52,419	139,902
Gopay Vietnam Payment Services Company Limited ("GoPay VN") ^{f)}	Jasa transaksi keuangan dan teknologi pembayaran/ <i>Financial transaction and payment technology service</i>	Vietnam	2016	-	99.99	-	69,978
Moka Technology Solution Pte. Ltd. ("MTS") ^{d)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Singapura/ <i>Singapore</i>	2015	-	99.99	-	34,896
PT Moka Teknologi Indonesia	Jasa teknologi <i>point-of-sales/ Point-of-sales technology service</i>	Jakarta	2015	99.99	99.99	171,908	261,073
PT Identitas Anak Bangsa	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2021	99.99	99.99	5,491	10,375
PT Multifinance Anak Bangsa ("MAB") ^{k)}	Jasa pembiayaan/ <i>Financing service</i>	Jakarta	1994	96.03	85.00	1,966,706	1,068,242

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Struktur Grup (lanjutan)

Kepemilikan tidak langsung (lanjutan)

Nama entitas/ Entity name	Kegiatan usaha/ Business activity	Domisili/ Domicile	Tahun mulai beroperasi komersial/ Start of commercial operations	Persentase kepemilikan efektif/ Percentage of effective ownership		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ Total assets (before elimination)	
				2024	2023	2024	2023
Melalui / Through DKAB (lanjutan/continued)							
PT Kripto Maksima Koin ("KMK") ^{a)}	Situs web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial/ Web portal and/or digital platform for commercial purposes	Jakarta	2021	67.96	99.99	-	94,221
PT Jagad Inter Data ^{c)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Jakarta	2020	99.99	100.00	1,021,043	1,478,890
PT Digital Investindo Jaya ^{c)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Jakarta	2018	99.99	99.99	13,542	478,374
PT Solusi Net Internusa ("SNI") ^{b)}	Jasa penyedia sertifikat elektronik dan identitas digital/ Electronic certificate and digital identity provider service	Jakarta	2018	99.99	-	14,156	-
Kripto Maksima Holding Pte. Ltd. ("KMH") ^{a) b)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Singapore	2024	67.96	-	-	-
Melalui / Through VTECH SEA							
Velox South-East Asia Holdings Pte. Ltd.	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Singapura/ Singapore	2018	100.00	100.00	455,772	461,677
Velox Technology Holdings Pte. Ltd.	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Singapura/ Singapore	2018	100.00	100.00	2,725	2,808
Velox Digital Singapore Pte. Ltd.	Penyediaan on-demand service melalui media elektronik, platform atau aplikasi piranti lunak/ Provide on-demand service through electronic media, software platform or applications	Singapura/ Singapore	2018	100.00	100.00	441,798	357,981
Velox Technology Philippines, Inc. ^{d)}	Penyediaan on-demand service melalui media elektronik, platform atau aplikasi piranti lunak/ Provide on-demand service through electronic media, software platform or applications	Filipina/ Philippines	2018	-	100.00	-	85
Viet Lotus International Joint Stock Company ("VIET LOTUS") ^{a) m)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Vietnam	2018	48.96	49.00	170,204	203,255

1. GENERAL INFORMATION (continued)

b. The Group structure (continued)

Indirect ownership (continued)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Struktur Grup (lanjutan)

Kepemilikan tidak langsung (lanjutan)

Nama entitas/ <i>Entity name</i>	Kegiatan usaha/ <i>Business activity</i>	Domisili/ <i>Domicile</i>	Tahun mulai beroperasi komersial/ <i>Start of commercial operations</i>	Persentase kepemilikan efektif/ <i>Percentage of effective ownership</i>		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ <i>Total assets (before elimination)</i>	
				2024	2023	2024	2023
Melalui / Through VTECH SEA (lanjutan/ <i>continued</i>)							
Go Viet Technology Trading Joint Stock Company ^{1) m)}	Penyediaan <i>on-demand</i> service melalui media elektronik, <i>platform</i> atau aplikasi piranti lunak/ <i>Provide on-demand service through electronic media, software platform or applications</i>	Vietnam	2018	73.92	73.99	41,218	202,174
Velox Technology Malaysia Sdn. Bhd.	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Malaysia	2019	100.00	100.00	4	3
Go Send Co., Ltd ^{a) 1) m)}	Jasa pengiriman paket/ <i>Package courier service</i>	Vietnam	2019	48.96	49.00	24,994	38,686
Go Car Technology Company Limited ^{a) 1) m)}	Penyediaan <i>on-demand</i> service melalui media elektronik, <i>platform</i> atau aplikasi piranti lunak/ <i>Provide on-demand service through electronic media, software platform or applications</i>	Vietnam	2021	48.96	49.00	64,863	108,800
Tokopedia India Private Limited ^{c)}	Jasa pengembangan piranti lunak/ <i>Software development service</i>	India	2017	100.00	100.00	202,610	191,336
Melalui / Through GOJEK SG							
Ojek Motor Bangladesh	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Kepulauan Cayman/ <i>Cayman Islands</i>	2017	83.61	83.61	0	0
Melalui / Through TOKO							
Tokopedia Pte. Ltd. ^{b)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Singapura/ <i>Singapore</i>	2017	24.99	100.00	-	364,917
PT Semangat Bangsa Merdeka ^{b)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2019	24.99	100.00	-	885
PT Poin Optima Sistem ^{b)}	Jasa pengembangan piranti lunak/ <i>Software development Service</i>	Jakarta	2019	24.99	100.00	-	2,379
PT Semangat Digital Bangsa ^{b)}	Jasa pengolahan data dan informasi/ <i>Data processing and information services</i>	Jakarta	2019	24.99	100.00	-	15,856
PT Semangat Gotong Royong ^{b)}	Jasa perantara moneter/ <i>Financial intermediary services</i>	Jakarta	2019	21.21	84.86	-	36,707

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Struktur Grup (lanjutan)

Kepemilikan tidak langsung (lanjutan)

Nama entitas/ Entity name	Kegiatan usaha/ Business activity	Domisili/ Domicile	Tahun mulai beroperasi komersial/ Start of commercial operations	Persentase kepemilikan efektif/ Percentage of effective ownership		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ Total assets (before elimination)	
				2024	2023	2024	2023
Melalui / Through TOKO (lanjutan/continued)							
PT Satria Abadi Terpadu ^{b)}	Jasa pengembangan piranti lunak dan jasa lainnya/ Software development and other services	Jakarta	2019	24.99	99.99	-	652,241
PT Wahana Teknologi Informasi ^{b)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Jakarta	2020	24.99	99.99	-	3,110
PT Semangat Logistik Andalan ^{b)}	Jasa pengiriman/ Freight services	Jakarta	2020	24.99	99.99	-	293,607
PT Semangat Gerak Tangkas ^{b)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Jakarta	2020	24.99	99.99	-	7,357
PT Swift Logistics Solutions ("SLS") ^{e)}	Jasa logistik/ Logistic services	Jakarta	2020	24.99	99.89	-	453,341
PT Swift Shipment Solutions ("SSS") ^{e)}	Jasa kurir/ Logistic aggregator	Jakarta	2020	-	99.35	-	159,034
Melalui / Through SBR							
PT Roda Bangun Selaras ^{c)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Jakarta	2020	100.00	99.99	562,492	822,975
Bintang Kecil Pte. Ltd. ^{c)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Singapura/ Singapore	2018	100.00	99.99	120,331	28,344
PT Semangat Empat Lima ^{c)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Jakarta	2019	100.00	99.99	84,484	85,978
Bridestory Pte. Ltd. ^{c)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ Business management consultancy service	Singapura/ Singapore	2014	100.00	99.99	1,062	231
PT Cerita Bahagia ^{c) h)}	Situs web dan ritel perdagangan barang melalui media/ Web portal and mixed goods retail trade through media	Jakarta	2013	-	99.99	-	36,877
Bridestory Philippines Inc. ^{c) d)}	Situs web/ Web portal	Filipina/ Philippines	2016	-	99.99	-	-

1. GENERAL INFORMATION (continued)

b. The Group structure (continued)

Indirect ownership (continued)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Struktur Grup (lanjutan)

Entitas lain

Nama entitas/ <i>Entity name</i>	Kegiatan usaha/ <i>Business activity</i>	Domisili/ <i>Domicile</i>	Tahun mulai beroperasi komersial/ <i>Start of commercial operations</i>	Persentase kepemilikan efektif/ <i>Percentage of effective ownership</i>		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ <i>Total assets (before elimination)</i>	
				2024	2023	2024	2023
PT Adiwangsa Nata Kirana ^{a)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2016	-	-	95,951	134,850
PT Nalendra Adi Kencana ^{a)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2016	-	-	43	43
Panbridge Investments Ltd ^{a)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Kepulauan Cayman/ <i>Cayman Islands</i>	2021	-	-	20,354	20,167
Threadmore Capital Ltd ^{a)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Kepulauan Cayman/ <i>Cayman Islands</i>	2021	-	-	22,684	22,498
ADS Connect Company Limited ^{a)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Vietnam	2020	-	-	4,293	4,319
PT Garda Jaya Sejahtera ^{a) b)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2020	-	-	-	2,175
PT Saham Anak Bangsa ("SAB") ^{a)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Jakarta	2021	-	-	1,882,313	2,312,506
GoTo Future Fund Limited ("GFF") ^{a)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management consultancy service</i>	Kepulauan Cayman/ <i>Cayman Islands</i>	2021	-	-	659,521	809,570
GoTo Peopleverse Fund Holdings ("GPFH") ^{a)}	Jasa pengelola dan administrasi program insentif jangka panjang/ <i>Management and administration service of long-term incentive programs</i>	Singapura/ <i>Singapore</i>	2021	-	-	2,364,132	3,542,487
GoTo Peopleverse Fund ("GPF") ^{a)}	Jasa pengelola dan administrasi program insentif jangka panjang/ <i>Management and administration service of long-term incentive programs</i>	Kepulauan Cayman/ <i>Cayman Islands</i>	2021	-	-	4,447,591	6,390,703
Salam Satu Aspal Limited ("SSA") ^{a)}	Jasa pengelola dan administrasi program insentif jangka panjang/ <i>Management and administration service of long-term incentive programs</i>	Kepulauan Cayman/ <i>Cayman Islands</i>	2021	-	-	14,350	17,766
Bhinneka Holdings (22) Limited ("BHL") ^{a)}	Jasa konsultasi manajemen usaha/ <i>Business management/ consultancy service</i>	Kepulauan Cayman/ <i>Cayman Islands</i>	2022	-	-	2,639,937	2,371,424

1. GENERAL INFORMATION (continued)

b. The Group structure (continued)

Other entities

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Struktur Grup (lanjutan)

- a) Lihat Catatan 3 untuk pertimbangan akuntansi mengenai konsolidasi atas entitas dimana Grup mempunyai kepemilikan di bawah 50%/ Refer to Note 3 for accounting judgements used in the consolidation of entities in which the Group holds less than 50%
- b) Pada tanggal 31 Januari 2024, kepemilikan Perusahaan atas TOKO terdiluasi menjadi 24,99% dan TOKO berhenti dikonsolidasi oleh Grup efektif pada tanggal 1 Februari 2024 (Catatan 34c). Sisa investasi yang dimiliki atas TOKO diukur kembali menggunakan nilai wajar pada saat Perusahaan kehilangan pengendalian dan selanjutnya dicatat sebagai investasi pada entitas asosiasi dengan menggunakan metode ekuitas (Catatan 14). / On 31 January 2024, the Company's ownership in TOKO was diluted to 24.99% and TOKO was deconsolidated from the Group effective on 1 February 2024 (Note 34c). The remaining investment retained in TOKO is remeasured at fair value at the date the Company lost control and subsequently recorded the investment as an investment in associate under the equity method (Note 14).
- c) Grup melakukan restrukturisasi kepemilikan pada entitas anak yang mengakibatkan adanya perubahan struktur Grup pada tahun 2024/ The Group restructured the ownership of the subsidiary which caused a change in the Group structure in 2024
- d) Pada tahun 2024, entitas anak telah dilikuidasi/ In 2024, the subsidiary has been liquidated
- e) Berhenti dikonsolidasi oleh Grup sebagai akibat dari pelepasan kepentingan pada entitas anak di bulan Mei 2024 (Catatan 34c)/ Deconsolidated by the Group due to disposal of interest in subsidiary in May 2024 (Note 34c)
- f) Berhenti dikonsolidasi oleh Grup sebagai akibat dari pelepasan kepentingan pada entitas anak di bulan Juni 2024 (Catatan 34c)/ Deconsolidated by the Group due to disposal of interest in subsidiary in June 2024 (Note 34c)
- g) Berhenti dikonsolidasi oleh Grup sebagai akibat dari pelepasan kepentingan pada entitas anak di bulan Oktober 2024. Sisa investasi yang dimiliki atas KMH dan entitas anaknya (KMK) diukur kembali menggunakan nilai wajar pada saat Grup kehilangan pengendalian dan selanjutnya dicatat sebagai investasi pada entitas asosiasi dengan menggunakan metode ekuitas/ Deconsolidated by the Group due to disposal of interest in subsidiary in October 2024. The remaining investment retained in KMH and its subsidiary (KMK) is remeasured at fair value at the date the Group lost control and subsequently recorded the investment as an investment in associate under the equity method
- h) Berhenti dikonsolidasi oleh Grup sebagai akibat dari pelepasan kepentingan pada entitas anak di bulan November 2024/ Deconsolidated by the Group due to disposal of interest in subsidiary in November 2024
- i) Diakuisisi pada tahun 2024/ Acquired in 2024
- j) Didirikan pada tahun 2024/ Established in 2024
- k) Pada tahun 2024, Grup menambah kepemilikan pada entitas anak/ In 2024, the Group added its ownership in the subsidiary
- l) Berhenti beroperasi di bulan September 2024/ Ceased operations in September 2024
- m) Pada tahun 2024, entitas anak melakukan pembelian kembali saham yang mengakibatkan berkurangnya persentase kepemilikan efektif Grup/ In 2024, the subsidiary conducted a share buyback which decreased the Group's percentage of effective ownership

c. Perubahan struktur permodalan

**Penawaran Umum Perdana Saham ("IPO")
Perusahaan**

Dalam rangka IPO Perusahaan, Perusahaan mendapatkan Surat Pemberitahuan Efektif Pernyataan Pendaftaran No. S-01982/BEI.PP3/03-2022 dari Bursa Efek Indonesia ("BEI") untuk melakukan IPO sebanyak 40.615.056.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp1 (nilai penuh) per lembar saham dan harga penawaran sebesar Rp338 (nilai penuh) per lembar saham pada tanggal 30 Maret 2022. Seluruh saham yang ditawarkan ke masyarakat pada saat IPO berasal dari saham baru yang diterbitkan Perusahaan. Saham Perusahaan dicatatkan dan diperdagangkan di BEI pada tanggal 11 April 2022 ("Tanggal Pencatatan").

Penerbitan saham Perusahaan

Pada bulan Oktober 2023, Perusahaan menerbitkan 17.045.733.334 lembar saham Seri A dengan nilai nominal Rp1 (nilai penuh) pada harga Rp90 per lembar (nilai penuh) kepada BHL, perusahaan yang dikonsolidasi tanpa adanya kepentingan kepemilikan efektif oleh Grup (Catatan 3a).

Pengurangan modal

Pada bulan November 2024, Perusahaan melaksanakan pengurangan modal dengan cara menarik kembali 10.264.665.616 saham treasury, yang merupakan saham Perusahaan yang dibeli kembali dan dimiliki oleh Perusahaan (Catatan 22).

1. GENERAL INFORMATION (continued)

b. The Group structure (continued)

c. Changes in capital structure

**The Company's Initial Public Offering of
Shares ("IPO")**

In relation to the IPO of the Company's shares, the Company obtained the Notification Letter of Statement of Effective Registration No. S-01982/BEI.PP3/03-2022 from the Indonesian Stock Exchange ("IDX") to conduct an IPO of 40,615,056,000 shares to the public with par value of Rp1 (full amount) per share at an offering price of Rp338 (full amount) per share on 30 March 2022. All of the shares offered to the public in the IPO were new shares issued by the Company. The Company's shares were listed and traded at the IDX on 11 April 2022 ("Listing Date").

The Company's issuance of shares

In October 2023, the Company issued 17,045,733,334 of Series A shares with a par value of Rp1 (full amount) at Rp90 per share (full amount) to BHL, a consolidated entity which the Group has no effective ownership interest (Note 3a).

Capital reduction

In November 2024, the Company implemented a capital reduction by canceling 10,264,665,616 treasury shares, which were the Company's shares that were repurchased and held by the Company (Note 22).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

**d. Penyelesaian dan otorisasi untuk penerbitan
Laporan Keuangan Konsolidasian**

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang telah diselesaikan dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 11 Maret 2025.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi material yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup.

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi penting yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia termasuk Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("OJK"), No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik, yang terlampir dalam surat Keputusan No. KEP-347/BL/2012.

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian, disusun dengan konsep harga perolehan dan basis akrual, kecuali disebutkan lain dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian telah disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas atas dasar aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi tertentu. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 3.

1. GENERAL INFORMATION (continued)

**d. Completion and authorization for issuance
of the Consolidated Financial Statements**

The Company's management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which were completed and authorized for issuance by the Board of Directors of the Company on 11 March 2025.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

Presented below are the material accounting policies adopted in preparing the Group's consolidated financial statements.

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements

The following are the principal accounting policies applied in preparing the consolidated financial statements of the Group, which are in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards including Financial Services Authority ("OJK") Regulations, No. VIII.G.7 regarding the Presentation and Disclosures of Financial Statements of Listed Entity, enclosed in the decision letter No. KEP-347/BL/2012.

The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared on the historical cost concept and accrual basis, except as otherwise disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements herein.

The consolidated statements of cash flows have been prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

The preparation of the consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are material to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") yang berlaku efektif pada tahun 2024

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan telah diubah sebagaimana diumumkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia.

Berikut ini adalah standar-standar akuntansi yang diamandemen yang berlaku mulai 1 Januari 2024 yang relevan untuk kegiatan usaha Grup. Standar-standar akuntansi yang diamandemen ini tidak berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup untuk periode kini dan periode lalu.

Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- 1) hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
- 2) hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- 3) klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- 4) hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)

Changes to the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") which became effective in 2024

Beginning 1 January 2024, references to the individual PSAK and Interpretation of Financial Accounting Standards were changed as published by the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants.

The following amended accounting standards that are effective beginning 1 January 2024 are relevant to the Group's operations. These amended accounting standards do not have any significant effects to the consolidated financial statements of the Group for the current and prior periods.

Amendments of PSAK 201: Presentation of Financial Statements related to Classification of a Liability as Current or Non-Current

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- 1) what is meant by a right to defer settlement,
- 2) the right to defer must exist at the end of the reporting period,
- 3) classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
- 4) only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") yang berlaku efektif pada tahun 2024 (lanjutan)

Amandemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan tentang Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amandemen ini mengklarifikasi bahwa hanya kovenan yang harus dipatuhi entitas pada atau sebelum tanggal pelaporan yang akan memengaruhi klasifikasi liabilitas sebagai lancar atau tidak lancar.

Amandemen ini berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 dengan penerapan dini diperkenankan.

Entitas menerapkan amandemen PSAK 201 (Oktober 2020) tentang klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang pada periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif sesuai dengan PSAK 208. Jika entitas menerapkan amandemen PSAK 201 (Oktober 2020) pada periode yang lebih awal setelah terbitnya amandemen PSAK 201 (Desember 2022) tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan, maka entitas juga menerapkan amandemen PSAK 201 (Desember 2022) pada periode tersebut. Jika entitas menerapkan amandemen PSAK 201 (Oktober 2020) untuk periode sebelumnya, maka entitas mengungkapkan fakta tersebut.

Amandemen PSAK 116: Sewa tentang Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amandemen ini menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak-guna yang dipertahankan.

Amandemen ini berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)

Changes to the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") which became effective in 2024 (continued)

Amendment of PSAK 201: Presentation of Financial Statements - Non-current Liabilities with Covenants

This amendment clarifies that only covenants with which entities must comply on or before the reporting date will affect a liability's classification as current or non-current.

This amendment is effective for annual reporting periods beginning on or after 1 January 2024 with early adoption permitted.

Entities apply retrospectively amendments to PSAK 201 (October 2020) regarding the classification of a liability as current or non-current for financial reporting period starting on or after 1 January 2024 in accordance with PSAK 208. If entities apply the amendments to PSAK 201 (October 2020) in a period that earlier after the issuance of the amendment to PSAK 201 (December 2022) regarding non-current liabilities with covenants, entities also apply the amendment to PSAK 201 (December 2022) in that period. If entities apply the amendments to PSAK 201 (October 2020) for the previous period, the entity shall disclose this fact.

Amendment of PSAK 116: Leases - Lease Liability on a Sale and Leaseback

This amendment specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

This amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after 1 January 2024. Earlier application is permitted.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip atas akuntansi konsolidasi dan ekuitas

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak.

(i) Entitas anak

Entitas anak adalah seluruh entitas (termasuk entitas terstruktur) dimana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan entitas lain ketika Grup terekspos atas, atau memiliki hak untuk, pengembalian yang bervariasi dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk memengaruhi pengembalian tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut. Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal di mana pengendalian dialihkan kepada Grup. Entitas anak tidak dikonsolidasikan lagi sejak tanggal dimana Grup kehilangan pengendalian.

Grup menilai kembali pengendalian atas entitas anak jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan dari atas satu atau lebih elemen pengendalian.

Grup menentukan apakah sebuah transaksi atau kejadian lain merupakan sebuah kombinasi bisnis dengan menerapkan definisi bisnis pada PSAK 103 "Kombinasi Bisnis", yang mengharuskan aset yang diakuisisi dan liabilitas yang diambil alih merupakan sebuah bisnis. Sebuah bisnis terdiri atas input dan proses yang diterapkan pada input tersebut yang dapat berkontribusi untuk pembentukan hasil. Jika aset yang diakuisisi tidak merupakan sebuah bisnis, entitas pelapor harus mencatat transaksi atau kejadian lain sebagai akuisisi atas aset.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Principles of consolidation and equity accounting

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its subsidiaries.

(i) Subsidiaries

Subsidiaries are all entities (including structured entities) over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Group. Subsidiaries are deconsolidated from the date on which the Group's control ceases.

The Group re-assesses whether it controls subsidiaries if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more elements of control.

The Group determines whether a transaction or other event is a business combination by applying the definition of business in PSAK 103 "Business Combination", which requires that the assets acquired and liabilities assumed constitute a business. A business consists of inputs and processes applied to those inputs that have the ability to contribute to the creation of outputs. If the assets acquired are not a business, the reporting entity shall account for the transaction or other event as an asset acquisition.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip atas akuntansi konsolidasi dan ekuitas (lanjutan)

(i) Entitas anak (lanjutan)

Grup menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diakui terhadap pemilik pihak yang diakuisisi sebelumnya dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup. Imbalan yang dialihkan termasuk nilai wajar aset atau liabilitas yang timbul dari kesepakatan imbalan kontinjensi. Aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas serta liabilitas kontinjensi yang diambil alih dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Grup mengakui kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi sebesar bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset bersih pihak yang diakuisisi. Kepentingan nonpengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

Biaya yang terkait dengan akuisisi dibebankan pada saat terjadinya.

Jika kombinasi bisnis diperoleh secara bertahap, nilai tercatat pada tanggal akuisisi dari kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak yang diakuisisi diukur kembali ke nilai wajar pada tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan ke dalam laporan laba rugi konsolidasian. Pihak pengakuisisi mungkin telah mengakui perubahan nilai wajar atas kepentingan ekuitasnya dalam penghasilan komprehensif lain. Jika demikian, jumlah yang telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain diakui dengan dasar yang sama sebagaimana dipersyaratkan jika pihak pengakuisisi telah melepas secara langsung kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Principles of consolidation and equity accounting (continued)

(i) Subsidiaries (continued)

The Group applies the acquisition method to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred to the former owners of the acquiree and the equity interests issued by the Group. The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement. Identifiable assets acquired and liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair values at the acquisition date.

The Group recognizes any non-controlling interest in the acquiree on an acquisition-by-acquisition basis the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non-controlling interest is reported as equity in the consolidated statement of financial position, separate from the owner of the parent's equity.

Acquisition-related costs are expensed as incurred.

If the business combination is achieved in stages, the acquisition date carrying amount of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date and recognizes the resulting gain or loss in consolidated statements of profit or loss. The acquirer may have recognized changes in the fair value of its equity interest in other comprehensive income. If so, the amount that was recognized in other comprehensive income shall be recognized on the same basis as would be required if the acquirer has disposed directly of the previously held equity interest.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip atas akuntansi konsolidasi dan ekuitas (lanjutan)

(i) Entitas anak (lanjutan)

Imbalan kontinjensi yang masih harus dialihkan oleh Grup diakui sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi. Perubahan selanjutnya atas nilai wajar imbalan kontinjensi yang diakui sebagai aset atau liabilitas dan dicatat sesuai dengan PSAK 109 "Instrumen Keuangan", dalam laporan laba rugi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali, dan penyelesaian selanjutnya diperhitungkan dalam ekuitas.

Jika penghargaan pembayaran berbasis saham (penghargaan pengganti) diharuskan untuk ditukar dengan penghargaan kepada karyawan pihak yang diakuisisi (penghargaan pihak yang diakuisisi), maka seluruh atau sebagian dari jumlah penghargaan pengganti milik pihak pengakuisisi dimasukkan dalam menghitung imbalan yang dialihkan dalam kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan ini ditentukan dengan membandingkan pengukuran berdasarkan pasar atas penghargaan pengganti dengan pengukuran berdasarkan pasar atas penghargaan pihak yang diakuisisi dan mempertimbangkan sejauh mana penghargaan pengganti berhubungan dengan jasa yang diberikan sebelum kombinasi.

Selisih lebih imbalan yang dialihkan, jumlah setiap kepentingan nonpengendali pada pihak diakuisisi dan nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas sebelumnya pada pihak diakuisisi atas nilai wajar aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dicatat sebagai *goodwill*. Jika jumlah imbalan yang dialihkan, jumlah setiap kepentingan nonpengendali yang diakui dan kepentingan sebelumnya yang diukur lebih rendah dari nilai wajar aset bersih teridentifikasi entitas anak yang diakuisisi dalam kasus pembelian dengan diskon, selisihnya diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Principles of consolidation and equity accounting (continued)

(i) Subsidiaries (continued)

Any contingent consideration to be transferred by the Group is recognized at fair value at the acquisition date. Subsequent changes to the fair value of the contingent consideration that is deemed to be an asset or liability is recognized in accordance with PSAK 109, "Financial Instruments" in profit or loss. Contingent consideration that is classified as equity is not remeasured, and its subsequent settlement is accounted for within equity.

If share-based payment awards (replacement awards) are required to be exchanged for awards held by the acquiree's employees (acquiree's awards), then all or a portion of the amount of the acquirer's replacement awards is included in measuring the consideration transferred in the business combination. This consideration transferred is determined by comparing the market-based measure of the replacement awards with the market-based measure of the acquiree's awards and considering the extent to which the replacement awards relate to pre-combination service.

The excess of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the acquisition-date fair value of any previous equity interest in the acquiree over the fair value of the identifiable net assets acquired is recorded as goodwill. If the total of consideration transferred, non-controlling interest recognized and previously held interest measured is less than the fair value of the net identifiable assets of the subsidiary acquired in the case of a bargain purchase, the difference is recognized directly in the consolidated profit or loss.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip atas akuntansi konsolidasi dan ekuitas (lanjutan)

(i) Entitas anak (lanjutan)

Untuk pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dalam kombinasi bisnis sejak tanggal akuisisi dialokasikan pada setiap unit penghasil kas ("UPK") pihak pengakuisisi, atau kelompok unit penghasil kas yang diperkirakan memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut, terlepas apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditempatkan dalam unit atau kelompok unit tersebut.

Jika alokasi *goodwill* yang diperoleh dalam kombinasi bisnis tidak dapat diselesaikan sebelum berakhirnya periode tahunan ketika kombinasi bisnis berdampak, maka alokasi awal tersebut diselesaikan sebelum akhir periode tahunan pertama dimulai setelah tanggal akuisisi.

Jika akuntansi awal untuk kombinasi bisnis belum selesai pada akhir periode pelaporan saat kombinasi terjadi, Grup melaporkan jumlah sementara untuk pos-pos yang proses akuntansinya belum selesai dalam laporan keuangannya. Jumlah sementara disesuaikan selama periode pengukuran, atau aset atau liabilitas tambahan yang diakui, untuk mencerminkan informasi baru yang diperoleh tentang fakta dan keadaan yang ada pada tanggal akuisisi dan, jika diketahui, akan berdampak pada jumlah yang diakui pada tanggal tersebut.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian telah digunakan secara konsisten oleh entitas anak.

Transaksi dengan kepentingan nonpengendali yang tidak menyebabkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar dari imbalan yang dibayarkan dan saham yang diperoleh dari nilai tercatat aset bersih entitas anak dicatat dalam ekuitas. Keuntungan atau kerugian atas pelepasan kepada kepentingan nonpengendali juga dicatat dalam ekuitas.

Transaksi, saldo dan keuntungan/kerugian yang belum direalisasi antar entitas Grup telah dieliminasi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Principles of consolidation and equity accounting (continued)

(i) Subsidiaries (continued)

For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination shall, from the acquisition date, be allocated to each of the acquirer's cash-generating units ("CGU"), or groups of cash-generating units, that is expected to benefit from the synergies of the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those units or groups of units.

If the initial allocation of goodwill acquired in a business combination cannot be completed before the end of the annual period in which the business combination is affected, that initial allocation shall be completed before the end of the first annual period beginning after the acquisition date.

If the initial accounting of a business combination is incomplete by the end of the reporting period in which the combination occurs, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete in its financial statements. Those provisional amounts are adjusted during the measurement period, or additional assets or liabilities are recognized, to reflect new information obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date that, if known, would have affected the amount recognized as of that date.

The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied by the subsidiaries.

Transaction with non-controlling interests that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying amount of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to non-controlling interests are also recorded in equity.

Intercompany transactions, balances and unrealized gain/losses on transactions among Group companies are eliminated.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip atas akuntansi konsolidasi dan ekuitas (lanjutan)

(ii) Entitas asosiasi

Entitas asosiasi adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengaruh signifikan namun bukan pengendalian, biasanya melalui kepemilikan hak suara antara 20% dan 50%. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan terkait kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak termasuk kendali atau kendali bersama atas kebijakan operasional tersebut. Pertimbangan dalam menentukan pengaruh signifikan sama dengan pertimbangan saat menentukan pengendalian atas entitas anak.

Investasi pada entitas asosiasi dicatat dengan metode ekuitas, setelah pada awalnya diakui pada nilai perolehan.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian telah digunakan secara konsisten oleh entitas asosiasi.

(iii) Pengaturan bersama

Menurut PSAK 111, investasi pada pengaturan bersama diklasifikasikan sebagai operasi bersama atau ventura bersama bergantung pada hak dan kewajiban kontraktual setiap investor bukan struktur hukum dari pengaturan bersama. Grup telah menilai sifat dari pengaturan bersama dan menentukan pengaturan tersebut sebagai ventura bersama. Ventura bersama dicatat menggunakan metode ekuitas, setelah pada awalnya diakui sebagai biaya pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian telah digunakan secara konsisten oleh ventura bersama.

(iv) Metode ekuitas

Sesuai metode ekuitas, investasi pada awalnya dicatat pada biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian investor atas laba rugi pasca akuisisi dari laba rugi *investee*, dan bagiannya dalam pergerakan penghasilan komprehensif lain *investee*.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Principles of consolidation and equity accounting (continued)

(ii) Associates

Associates are all entities over which the Group has significant influence but not control, generally accompanying a shareholding of between 20% and 50% of the voting rights. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee but does not include control or joint control over those operating policies. The considerations made in determining significant influence are similar to those necessary to determine control over subsidiaries.

Investment in associates are accounted for using the equity method of accounting, after initially being recognized at cost.

The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied by the associates.

(iii) Joint arrangements

Under PSAK 111, investments in joint arrangements are classified as either joint operations or joint ventures depending on the contractual rights and obligations of each investor rather than the legal structure of the joint arrangement. The Group has assessed the nature of its joint arrangements and determined them to be joint ventures. Joint ventures are accounted for using the equity method, after initially being recognized at cost in the consolidated statements of financial position.

The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied by the joint ventures.

(iv) Equity method

Under the equity method, the investment is initially recognized at cost and adjusted thereafter to recognize the investor's share of the post-acquisition profits or losses of the investee in profit or loss, and its share of movements in other comprehensive income of the investee.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip atas akuntansi konsolidasi dan ekuitas (lanjutan)

(iv) Metode ekuitas (lanjutan)

Jika bagian Grup atas kerugian entitas asosiasi atau ventura bersama sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi atau ventura bersama, termasuk piutang tanpa agunan, Grup menghentikan pengakuan bagian kerugiannya, kecuali Grup memiliki kewajiban atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi atau ventura bersama.

Keuntungan yang belum terealisasi atas transaksi antara Grup dengan entitas asosiasi dan ventura bersama dieliminasi sebesar kepentingan Grup dalam entitas entitas tersebut. Kerugian yang belum terealisasi juga dieliminasi kecuali transaksi tersebut memberikan bukti adanya penurunan nilai aset yang dialihkan. Kebijakan akuntansi entitas asosiasi dan ventura bersama telah diubah jika diperlukan untuk memastikan konsistensi dari kebijakan yang diterapkan oleh Grup.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat bukti objektif bahwa telah terjadi penurunan nilai pada investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama. Jika demikian, maka nilai tercatat dari investasi yang dicatat dengan akuntansi ekuitas diuji untuk penurunan nilai.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Principles of consolidation and equity accounting (continued)

(iv) Equity method (continued)

When the Group's share of losses in an associate or joint venture equals or exceeds its interest in the associate or joint venture, including any other unsecured receivables, the Group does not recognize further losses, unless it has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate or joint venture.

Unrealized gains on transactions between the group and its associates and joint ventures are eliminated to the extent of the Group's interest in these entities. Unrealized losses are also eliminated unless the transaction provides evidence of an impairment of the asset transferred. Accounting policies of the associates and joint ventures have been changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associate and joint venture is impaired. If this is the case, the carrying amount of the equity accounting investments is tested for impairment.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip atas akuntansi konsolidasi dan ekuitas (lanjutan)

(v) Perubahan kepemilikan

Grup memperlakukan transaksi dengan kepentingan nonpengendali yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian sebagai transaksi dengan pemilik ekuitas Grup. Perubahan dalam kepemilikan menghasilkan penyesuaian antara nilai tercatat dari kepentingan pengendali dan nonpengendali untuk mencerminkan kepentingan relatifnya di entitas anak.

Ketika Grup tidak lagi mengkonsolidasikan atau mencatat menggunakan metode ekuitas untuk investasi karena hilangnya pengendalian, pengendalian bersama atau pengaruh signifikan, maka kepentingan yang masih tersisa atas entitas diukur kembali berdasarkan nilai wajarnya, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laporan laba rugi. Nilai tercatat awal adalah sebesar nilai wajar untuk tujuan pengukuran kembali kepentingan yang tersisa sebagai entitas asosiasi, ventura bersama atau aset keuangan. Di samping itu, jumlah yang sebelumnya diakui pada penghasilan komprehensif lain sehubungan dengan entitas tersebut dicatat seolah-olah Grup telah melepas aset atau liabilitas terkait. Hal ini dapat berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui pada penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke laporan laba rugi.

Jika kepemilikan saham pada ventura bersama atau perusahaan asosiasi berkurang namun pengendalian bersama atau pengaruh signifikan dipertahankan, hanya sebagian proporsional dari jumlah yang telah diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain yang direklasifikasi ke laba atau rugi jika diperlukan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Principles of consolidation and equity accounting (continued)

(v) Changes in ownership interests

The Group treats transactions with non-controlling interests that do not result in a loss of control as transactions with equity owners of the Group. A change in ownership interest results in an adjustment between the carrying amounts of the controlling and non-controlling interests to reflect their relative interests in the subsidiary.

When the Group ceases to consolidate or equity account for an investment because of a loss of control, joint control or significant influence, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value at the date when the control is lost, with the change in carrying amount recognized in profit or loss. The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequent measurement for the retained interest as an associate, joint venture or financial asset. In addition, any amounts previously recognized in other comprehensive income in respect of that entity are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognized in other comprehensive income are reclassified to profit or loss.

If the ownership interest in a joint venture or an associate is reduced but joint control or significant influence is retained, only a proportionate share of the amounts previously recognized in other comprehensive income are reclassified to profit or loss where appropriate.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Penjabaran mata uang asing

(i) Mata uang fungsional dan penyajian

Pos-pos yang disertakan dalam laporan keuangan setiap entitas di dalam Grup diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional").

Mata uang fungsional Perusahaan dan sebagian besar dari entitas anak adalah Rupiah. Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam mata uang Rupiah yang merupakan mata uang penyajian Grup.

(ii) Transaksi dan saldo

Transaksi mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs tengah penutupan Bank Indonesia ("BI"). Keuntungan dan kerugian selisih kurs akibat penyelesaian transaksi tersebut dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing pada akhir periode diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Untuk tujuan konsolidasi, laporan posisi keuangan entitas anak yang menggunakan mata uang selain Rupiah dijabarkan berdasarkan kurs yang berlaku pada akhir periode pelaporan dan hasilnya dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs rata-rata selama periode berjalan. Selisih kurs yang dihasilkan diakui pada penghasilan komprehensif lainnya dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan diakumulasi dalam ekuitas di dalam pos selisih kurs translasi karena penjabaran laporan keuangan dalam valuta asing.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Foreign currency translation

(i) Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of each of the Group's entities are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates ("the functional currency").

The functional currency of the Company and most of its subsidiaries is Rupiah. The consolidated financial statements are presented in Rupiah, which is the presentation currency of the Group.

(ii) Transactions and balances

Foreign currency transactions are translated into Rupiah using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At each reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currency are translated into Rupiah using the closing Bank Indonesia ("BI") middle rate. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at period-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in the consolidated statements of profit or loss.

For the purpose of consolidation, the statements of financial position of subsidiaries reporting in currencies other than Rupiah are translated using the rates of exchange prevailing at the end of the reporting period and the results are translated into Rupiah at the average exchange rates for the periods. The resulting exchange differences are recognized in other comprehensive income in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and accumulated in equity under the exchange differences on translation of financial statements in foreign currency.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Penjabaran mata uang asing (lanjutan)

(ii) Transaksi dan saldo (lanjutan)

Kurs utama yang digunakan, berdasarkan kurs tengah yang diterbitkan BI adalah sebagai berikut (dalam nilai penuh Rupiah):

	2024	2023
1 Dolar Amerika Serikat ("USD")	16,162.00	15,416.00
1 Dolar Singapura ("SGD")	11,919.34	11,711.64
1 Dong Vietnam ("VND")	0.64	0.64
1 Baht Thailand ("THB")	475.98	451.89
1 Rupee India ("INR")	188.88	185.41

d. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang memberikan kenaikan nilai aset keuangan dari satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas dari entitas lainnya.

(i) Aset keuangan

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran

a. Aset keuangan instrumen utang

Grup mengklasifikasikan seluruh aset keuangan yang berupa instrumen utang dalam kategori diukur menggunakan biaya perolehan diamortisasi, kecuali untuk instrumen dengan derivatif melekat yang menyebabkan arus kas instrumen tersebut tidak hanya semata-mata pembayaran pokok dan bunga. Instrumen utang dengan derivatif melekat tersebut diklasifikasikan seluruhnya sebagai diukur menggunakan nilai wajar melalui laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Foreign currency translation (continued)

(ii) Transactions and balances (continued)

The main exchange rates used, based on the middle rates published by BI, are as follows (in full amount of Rupiah):

United States Dollar ("USD")	1
Singapore Dollar ("SGD")	1
Vietnam Dong ("VND")	1
Thailand Baht ("THB")	1
India Rupee ("INR")	1

d. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

(i) Financial assets

Classification, recognition and measurement

a. Debt instrument financial assets

The Group classifies all financial assets in the form of debt instruments in the categories measured using amortized cost, except for instruments with embedded derivatives where the cash flows of the instrument are not solely payments of principal and interest. The debt instruments with embedded derivatives are classified entirely as at fair value through profit or loss.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

(i) Aset keuangan (lanjutan)

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran
(lanjutan)

**a. Aset keuangan instrumen utang
(lanjutan)**

**i. Diukur pada biaya perolehan
diamortisasi**

Aset keuangan instrumen utang dalam kelompok pengukuran ini dikelola untuk mendapatkan seluruh arus kas kontraktualnya serta memiliki arus kas yang memenuhi kriteria "semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga". Pada tanggal 31 Desember 2024, yang termasuk dalam kelompok ini adalah kas dan setara kas, deposito berjangka, kas yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang pembiayaan dan pinjaman, piutang lain-lain, dan deposit yang dapat dikembalikan yang termasuk dalam aset tidak lancar lainnya.

Pada pengakuan awal, aset dalam kelompok pengukuran ini diakui sebesar nilai wajarnya dikurangi dengan biaya transaksi terkait. Pada umumnya, untuk aset yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan, nilai wajar yang diakui adalah sama dengan harga transaksinya dikurangi dengan biaya transaksi.

Setelah pengakuan awal, aset keuangan ini selanjutnya diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif ("EIR"). Apabila terdapat modifikasi atas arus kasnya, maka dampaknya akan dicatat pada laporan laba rugi konsolidasian.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Financial instruments (continued)

(i) Financial assets (continued)

Classification, recognition and
measurement (continued)

**a. Debt instrument financial assets
(continued)**

i. Measured at amortized cost

Debt instrument financial assets in this measurement group are managed to obtain all of its contractual cash flows and have cash flows that meet the criteria "solely from payment of principal and interest". As at 31 December 2024, included in the group are cash and cash equivalents, time deposits, restricted cash, trade receivables, financing and lending receivables, other receivables, and refundable deposits as part of other non-current assets.

At initial recognition, assets in this measurement group are recognized at fair value less associated transaction costs. Generally, for assets that do not have a significant financing component, the fair value recognized is equal to its transaction price less transaction costs.

After initial recognition, these financial assets are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method ("EIR"). If there is a modification to the cash flow, the impact will be recorded on the consolidated statements of profit or loss.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

(i) Aset keuangan (lanjutan)

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran
(lanjutan)

**a. Aset keuangan instrumen utang
(lanjutan)**

**ii. Diukur pada nilai wajar pada
laporan penghasilan komprehensif
("FVTOCI")**

Aset keuangan instrumen utang dalam kelompok pengukuran ini dikelola untuk mendapatkan baik arus kas kontraktualnya maupun *capital gain* serta memiliki arus kas yang memenuhi kriteria "semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga". Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada aset yang termasuk dalam kelompok ini.

Pada pengakuan awal, aset dalam kelompok pengukuran ini diakui sebesar nilai wajarnya dikurangi dengan biaya transaksi terkait. Pada umumnya, untuk aset yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan, nilai wajar yang diakui adalah sama dengan harga transaksinya dikurangi dengan biaya transaksi terkait.

Setelah pengakuan awal, aset keuangan ini selanjutnya diukur sebesar nilai wajarnya. Perubahan nilai wajar aset keuangan ini dicatat pada penghasilan komprehensif lain, kecuali pengakuan keuntungan atau kerugian penurunan nilai, pendapatan bunga (termasuk biaya transaksi menggunakan metode EIR).

Ketika aset keuangan dihentikan, keuntungan atau kerugian nilai wajar kumulatif yang sebelumnya diakui pada penghasilan komprehensif lain direklasifikasi pada laba rugi, keuntungan dan kerugian dari selisih kurs diakui pada laporan laba rugi konsolidasian.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Financial instruments (continued)

(i) Financial assets (continued)

Classification, recognition and
measurement (continued)

**a. Debt instrument financial assets
(continued)**

**ii. Measured at fair value on the
statement of comprehensive
income ("FVTOCI")**

Debt instrument financial assets in this measurement group are managed to obtain both contractual cash flows and capital gains and have cash flows that meet the criteria "solely from payment of principal and interest". As at 31 December 2024, there are no assets included in this group.

At initial recognition, assets in this measurement group are recognized at fair value less associated transaction costs. Generally, for assets that do not have a significant financing component, the fair value recognized is equal to its transaction price less transaction costs.

After initial recognition, these financial assets are subsequently measured at fair value. Changes in the fair value of these financial assets are recorded in other comprehensive income, except for the recognition of impairment gains or losses, interest income (including transaction costs using the EIR method).

When financial asset is discontinued, the cumulative fair value gain or loss previously recognized in other comprehensive income is reclassified to profit or loss, foreign exchange gains and losses are recognized in consolidated statements of profit or loss.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

(i) Aset keuangan (lanjutan)

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran
(lanjutan)

**a. Aset keuangan instrumen utang
(lanjutan)**

**iii. Diukur pada nilai wajar melalui laba
rugi ("FVTPL")**

Aset keuangan instrumen utang dalam kelompok ini terdiri dari aset-aset yang tidak memenuhi kriteria untuk diklasifikasikan sebagai diukur menggunakan biaya perolehan diamortisasi dan diukur pada nilai wajar pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain. Pada tanggal 31 Desember 2024, yang termasuk dalam kelompok ini adalah investasi reksadana yang merupakan bagian dari investasi lain-lain Grup.

Pada pengakuan awal dan setelahnya, aset dalam kelompok pengukuran ini diakui sebesar nilai wajarnya. Perubahan pada nilai wajar diakui pada laporan laba rugi konsolidasian saat terjadinya.

b. Aset keuangan instrumen ekuitas

Pada awal pengakuan dan setelahnya, aset keuangan instrumen ekuitas diukur pada nilai wajarnya. Perubahan pada nilai wajar diakui pada laba rugi, kecuali untuk aset-aset dimana Grup telah memilih secara takterbatalkan untuk menyajikan perubahan nilai wajar pada penghasilan komprehensif lain.

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup telah memilih untuk mengukur seluruh aset keuangan instrumen ekuitas pada nilai wajar melalui laba rugi, yang disajikan sebagai investasi lain-lain.

Dividen yang diterima dari aset keuangan instrumen ekuitas diakui dalam laba rugi ketika hak untuk menerima pembayaran telah ditetapkan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Financial instruments (continued)

(i) Financial assets (continued)

Classification, recognition and
measurement (continued)

**a. Debt instrument financial assets
(continued)**

**iii. Measured at fair value through
profit or loss ("FVTPL")**

Financial assets of debt instruments in this group consist of assets that do not meet the criteria to be classified as measured at amortized cost and measured at fair value in the statement of profit or loss and other comprehensive income. As at 31 December 2024, included in the group is the Group's investment in mutual funds which is part of the Group's other investments.

On initial and subsequent recognition, assets in this measurement group are recognized at fair value. Changes in fair value are recognized in consolidated statements of profit or loss when they occur.

b. Equity instrument financial assets

On initial recognition and thereafter, financial assets of equity instruments are measured at fair value. Changes in fair value are recognized in profit or loss, except for assets for which the Group has irrevocably selected to present the changes in fair value in other comprehensive income.

As at 31 December 2024, the Group has chosen to measure all financial assets of its equity instruments at fair value through profit or loss, presented as other investment.

Dividends received from financial assets of equity instruments are recognized in profit or loss when the right to receive payments has been established.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

(i) Aset keuangan (lanjutan)

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran
(lanjutan)

c. Reklasifikasi

Secara umum, aset keuangan tidak dapat direklasifikasi dari satu kelompok ke kelompok pengukuran lain, kecuali aset keuangan instrumen utang yang dimana manajemen telah memutuskan mengubah model bisnis atas kepemilikan aset tersebut. Tidak terdapat perubahan model bisnis atas aset keuangan instrumen utang selama periode laporan keuangan konsolidasian.

Penghentian pengakuan

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak untuk menerima arus kas dari investasi tersebut telah jatuh tempo atau telah ditransfer dan Grup telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset.

Ketika aset keuangan instrumen ekuitas yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dihentikan pengakuannya, akumulasi penyesuaian nilai wajar yang diakui pada ekuitas tidak akan direklasifikasi ke laba rugi.

(ii) Liabilitas keuangan

Pengakuan awal

Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal untuk diukur menjadi salah satu dari dua kategori yaitu diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan pada nilai wajar melalui laba rugi, kecuali liabilitas derivatif.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Financial instruments (continued)

(i) Financial assets (continued)

Classification, recognition and
measurement (continued)

c. Reclassification

In general, financial assets cannot be reclassified from one measurement group to another, except for financial assets in debt instruments where management has decided to change the business model of ownership of these assets. There was no change in the business model of financial assets of debt instruments during the period of the consolidated financial statements.

Derecognition

Financial assets are derecognized when the rights to receive cash flows from the investments have matured or have been transferred and the Group has transferred substantially all the risks and rewards of ownership of the assets.

When equity instrument financial assets classified as an equity instrument classified as a financial asset at fair value through other comprehensive income is derecognized, the accumulated fair value adjustment recognized in equity will not be reclassified to profit or loss.

(ii) Financial liabilities

Initial recognition

The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition to measure into one of two categories which are at amortized cost and at fair value through profit or loss, except derivative liabilities.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

(ii) Liabilitas keuangan (lanjutan)

Pengakuan awal (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024, liabilitas keuangan Grup meliputi utang usaha, utang escrow dan lain-lain, akrual, pinjaman jangka pendek, dan utang jangka panjang. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Pengukuran liabilitas keuangan setelah pengakuan awal adalah sebagai berikut:

- Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya diamortisasi (misalnya pinjaman dan utang yang dikenakan bunga) selanjutnya diukur dengan menggunakan metode EIR. Amortisasi EIR termasuk di dalam biaya keuangan dalam laporan laba rugi konsolidasian.

- Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Selisih neto yang timbul dari perubahan nilai wajar kategori "liabilitas keuangan diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi" disajikan pada laporan laba rugi konsolidasian dalam "penyesuaian nilai wajar instrumen keuangan" dalam periode terjadinya. Pada tanggal 31 Desember 2024, tidak ada liabilitas yang masuk dalam kategori ini.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Financial instruments (continued)

(ii) Financial liabilities (continued)

Initial recognition (continued)

As at 31 December 2024, the Group's financial liabilities include trade payables, escrow and other payables, accruals, short-term borrowings, and long-term debts. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.

Subsequent measurement

The subsequent measurement of financial liabilities are as follows:

- Financial liabilities measured at amortized cost

Financial liabilities at amortized cost (e.g. interest-bearing loans and borrowings) are subsequently measured using the EIR method. The EIR amortization is included in finance costs in the consolidated profit or loss.

- Financial liabilities measured at fair value through profit or loss

Net differences arising from changes in the fair value of the "financial liabilities at fair value profit or loss" category are presented in the consolidated profit or loss within "fair value adjustment of financial instruments" in the period in which they arise. As at 31 December 2024, there are no financial liability included in this category.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

(ii) Liabilitas keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut berakhir atau dibatalkan atau telah kadaluwarsa.

Dalam hal suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas persyaratan dari suatu liabilitas yang ada, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian.

(iii) Instrumen keuangan disalinghapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah bersihnya dilaporkan pada laporan posisi keuangan konsolidasian ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan salinghapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan. Hak yang berkekuatan hukum tidak boleh tergantung pada kejadian di masa yang akan datang dan harus dapat dilaksanakan dalam kondisi bisnis yang normal dan dalam keadaan lalai, tidak dapat membayar atau kebangkrutan Perusahaan atau pihak lawan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Financial instruments (continued)

(ii) Financial liabilities (continued)

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or has expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statements of profit or loss.

(iii) Offsetting financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statements of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realize the asset and settle the liability simultaneously. The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default, insolvency or bankruptcy of the Company or the counterparty.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Penurunan nilai aset non-keuangan

Aset non-keuangan yang memiliki masa manfaat tidak terbatas termasuk *goodwill*, tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering jika terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatatnya mungkin mengalami penurunan nilai. Aset non-keuangan yang diamortisasi diuji penurunan nilainya jika terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatatnya mungkin tidak dapat dipulihkan. Aset non-keuangan dicatat sebesar biaya dikurangi akumulasi amortisasi dan kerugian penurunan nilai. Kerugian penurunan nilai diakui jika nilai tercatat aset melebihi jumlah terpulihkannya. Jumlah terpulihkan merupakan jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah dimana terdapat arus kas yang dapat diidentifikasi secara terpisah. Aset non-keuangan selain *goodwill* yang mengalami penurunan nilai diuji untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pembalikan penurunan nilai pada setiap tanggal pelaporan.

Pembalikan rugi penurunan nilai untuk aset non-keuangan selain *goodwill* diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi, tetapi tidak boleh melebihi akumulasi rugi penurunan nilai yang telah diakui sebelumnya. Rugi penurunan nilai yang diakui atas *goodwill* tidak dibalik.

Untuk pengujian penurunan nilai, jika alokasi *goodwill* yang diperoleh dalam kombinasi bisnis tidak dapat diselesaikan sebelum berakhirnya periode tahunan ketika kombinasi bisnis berdampak, maka alokasi awal tersebut diselesaikan sebelum akhir periode tahunan pertama setelah tanggal akuisisi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Impairment of non-financial assets

Non-financial assets that have an indefinite useful life, including goodwill, are not subject to amortization but tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that they might be impaired. Non-financial assets that are subject to amortization are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. Non-financial assets are carried at cost less accumulated amortization and impairment losses. An impairment loss is recognized for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs to sell and value-in-use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows. Non-financial assets other than goodwill that suffer impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

Reversal on impairment loss for non-financial assets other than goodwill would be recognized if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal on impairment losses will be immediately recognized on profit or loss, but not in excess of any accumulated impairment loss previously recognized. Impairment losses relating to goodwill would not be reversed.

For the purpose of impairment testing, if the initial allocation of goodwill acquired in a business combination cannot be completed before the end of the annual period in which the business combination is affecting, that initial allocation shall be completed before the end of the first annual period beginning after the acquisition date.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Penurunan nilai aset keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup melakukan penelaahan atas penurunan nilai aset keuangan dengan pendekatan sebagai berikut:

(i) Pendekatan yang disederhanakan

Pendekatan ini digunakan untuk aset keuangan berupa piutang usaha, piutang pembiayaan dan pinjaman, dan piutang lain-lain tanpa komponen pendanaan yang signifikan. Grup menggunakan pendekatan ini untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian selama umur kontrak aset keuangan.

Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian, piutang usaha, piutang pembiayaan dan pinjaman, dan piutang lain-lain dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan umur piutangnya.

(ii) Pendekatan umum

Pendekatan ini digunakan untuk aset keuangan instrumen utang selain yang menggunakan pendekatan disederhanakan antara lain piutang usaha dan lain-lain dengan pihak berelasi, dan kas dan setara kas.

Dalam menggunakan pendekatan ini, di setiap periode pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Dalam melakukan penilaian peningkatan risiko kredit, Grup membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Impairment of financial assets

At the end of each reporting period, the Group reviews the impairment of financial assets with the following approach:

(i) Simplified approach

This approach is used for financial assets in the form of trade receivables, financing and lending receivables, and other receivables without any significant financing components. The Group uses this approach to measure the expected credit losses over the contract life of the financial asset.

To measure expected credit losses, trade receivables, financing and lending receivables, and other receivables are grouped based on the credit risk characteristics and the age of the receivables.

(ii) General approach

This approach is used for financial assets other than debt instruments that use a simplified approach such as trade and other receivables from related parties, and cash and cash equivalents.

In using this approach, in each reporting period, the Group assesses whether the credit risk of financial instruments has increased significantly since initial recognition. In assessing the increase in credit risk, the Group compares the risk of default on financial instruments during the reporting period with the risk of default on financial instruments at initial recognition and considers the fairness and availability of information, which is available without cost or effort at the time of reporting date relates to past events, current conditions and estimates of future economic conditions, which indicate an increase in credit risk since initial recognition.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

(ii) Pendekatan umum (lanjutan)

Grup mengukur penyisihan kerugian kredit ekspektasian selama umur kontrak aset keuangan apabila terdapat peningkatan risiko kredit yang signifikan atas aset keuangan sejak pengakuan awalnya. Namun jika tidak terdapat peningkatan risiko kredit yang signifikan, Grup hanya akan mengukur penyisihan kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan selama periode 12 bulan ke depan.

Pengukuran kerugian kredit ekspektasian adalah merupakan hasil dari perkalian kemungkinan gagal bayar (*probability of default*), besarnya kerugian ketika gagal bayar terjadi (*loss given default*) dan jumlah saldo saat gagal bayar terjadi (*exposure at default*). Penilaian atas kemungkinan gagal bayar dan besarnya kerugian saat terjadinya gagal bayar didasarkan pada data historis yang disesuaikan dengan informasi *forward-looking* berdasarkan pendekatan yang digunakan dan dijelaskan di atas. Jumlah saldo saat gagal bayar terjadi ditentukan sama dengan jumlah saldo yang ada pada tanggal pelaporan.

Kerugian yang timbul atas penurunan nilai aset keuangan diakui pada laba rugi saat terjadinya, kecuali untuk aset keuangan instrumen utang yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, dimana kerugian yang timbul dari penurunan nilai beserta akumulasinya diakui pada penghasilan komprehensif lain. Akumulasi penurunan tidak mengurangi nilai wajar dari aset keuangan pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

g. Kas dan setara kas

Pada laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas mencakup kas, kas di bank dan deposito berjangka yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dan cerukan bank.

Deposito berjangka yang jatuh temponya lebih dari tiga bulan tetapi tidak lebih dari satu tahun disajikan sebagai deposito berjangka pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Impairment of financial assets (continued)

(ii) General approach (continued)

The Group measures the allowance for expected credit losses over the life of financial asset contract if there has been a significant increase in the credit risk of the financial asset since its initial recognition. However, if there is no significant increase in credit risk, the Group will only measure the allowance for expected credit losses on financial assets over the next 12 months.

The measurement of expected credit losses is the result of multiplying the probability of default, the magnitude of the loss when a loss given default occurs and the total balance when the exposure at default occurs. The assessment of the possibility of default and the magnitude of the loss when the default occurs is based on historical data adjusted for forward-looking information based on the approach used and described above. The amount of the balance when the default occurs is determined to be the same as the total balance on the reporting date.

Losses on impairment of financial assets are recognized in profit or loss when incurred, except for debt instruments financial assets which are measured at fair value through other comprehensive income, where losses arising from impairment and its accumulated impairment are recognized in other comprehensive income. The accumulated impairment does not reduce the fair value of financial assets in the consolidated statement of financial position.

g. Cash and cash equivalents

In the consolidated statements of cash flows, cash and cash equivalents include cash on hand, cash in banks and time deposits with maturity of three months or less and bank overdrafts.

Time deposits with maturities of more than three months but not more than one year are presented as time deposits in the consolidated statements of financial position.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Kas dan setara kas (lanjutan)

Kas yang dibatasi penggunaannya disajikan secara terpisah pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pada laporan posisi keuangan konsolidasian, cerukan bank disajikan dalam pinjaman jangka pendek.

h. Piutang usaha dan lain-lain

Piutang usaha adalah hak tanpa syarat terhadap imbalan yang terutang dari pelanggan atas jasa yang dilakukan atau barang dagangan yang dijual dalam kegiatan usaha normal. Piutang lain-lain terutama merupakan pinjaman yang diberikan kepada pihak ketiga.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan PSAK 109 untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan penyisihan kerugian ekspektasian sepanjang umur piutang untuk semua piutang usaha dan lain-lain.

Jumlah kerugian penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian dalam "beban umum dan administrasi". Ketika suatu piutang usaha dan lain-lain yang penyisihan penurunan nilainya telah diakui, tidak dapat ditagih pada periode selanjutnya, maka piutang tersebut dihapusbukukan dengan mengurangi akun penyisihan. Pemulihan kemudian atas jumlah yang sebelumnya telah dihapusbukukan, dikreditkan terhadap "beban umum dan administrasi" dalam laporan laba rugi konsolidasian.

i. Piutang pembiayaan dan pinjaman

Piutang pembiayaan dan pinjaman merupakan jumlah yang terutang dari pelanggan atas jasa pembiayaan dan pinjaman dalam kegiatan usaha biasa. Jika piutang pembiayaan dan pinjaman diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang, piutang tersebut disajikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar.

Piutang pembiayaan dan pinjaman disajikan sebesar jumlah piutang setelah dikurangi pendapatan bunga ditangguhkan dan penyisihan penurunan nilai piutang.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Cash and cash equivalents (continued)

Cash which are restricted in use are presented separately in the consolidated statement of financial position.

In the consolidated statements of financial position, bank overdrafts are recognized within short-term borrowings.

h. Trade and other receivables

Trade receivables are unconditional rights to consideration due from customers for services performed or merchandise sold in the ordinary course of business. Other receivables mainly represent loans given to third parties.

The Group applies the PSAK 109 simplified approach to measure expected credit losses which uses a lifetime expected loss allowance for all trade and other receivables.

The amount of the impairment loss is recognized in the consolidated statements of profit or loss within "general and administrative expenses". When a trade and other receivable for which a provision for impairment had been recognized becomes uncollectible in a subsequent period, it is written off against the provision account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against "general and administrative expenses" in the consolidated statements profit or loss.

i. Financing and lending receivables

Financing and lending receivables are amounts due from customers for financing and lending services in the ordinary course of business. If financing and lending receivables are expected to be collectible within one year or less, such receivables are presented as current assets. If not, such receivables are presented as non-current assets.

Financing and lending receivables are shown net of unearned interest income and provision for impairment of receivables.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Piutang pembiayaan dan pinjaman (lanjutan)

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan PSAK 109 untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan penyisihan kerugian ekspektasian sepanjang umur piutang untuk piutang pembiayaan dan pinjaman dengan jangka waktu sampai dengan 12 bulan dan pendekatan umum untuk piutang pembiayaan dan pinjaman dengan jangka waktu diatas 12 bulan.

Piutang pembiayaan dan pinjaman dihapuskan jika tidak ada ekspektasi pemulihan yang wajar. Indikator bahwa tidak ada ekspektasi pemulihan yang wajar mencakup antara lain, kegagalan debitur untuk melaksanakan rencana pelunasan utang dan kegagalan melakukan pembayaran kontraktual.

Jumlah kerugian penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian dalam "beban umum dan administrasi". Ketika piutang pembiayaan dan pinjaman yang penyisihan penurunan nilainya telah diakui tidak dapat ditagih pada periode selanjutnya, maka piutang tersebut dihapusbukukan dengan mengurangi akun penyisihan. Pemulihan kemudian atas jumlah yang sebelumnya telah dihapusbukukan, dikreditkan terhadap "beban umum dan administrasi" dalam laporan laba rugi konsolidasian.

j. Aset tetap

Aset tetap diakui sebesar harga perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, jika ada. Harga perolehan termasuk pengeluaran yang dapat diatribusikan secara langsung atas perolehan aset tersebut.

Aset tetap disusutkan sampai dengan nilai sisanya dengan menggunakan metode garis lurus, berdasarkan estimasi masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/Years	Persentase penyusutan/ Percentage of depreciation	
Komputer dan peralatan teknologi informasi	4	25%	Computers and information technology equipments
Furnitur, perlengkapan dan peralatan kantor	4	25%	Furnitures, fixtures and office equipments
Kendaraan	4 - 5	20% - 25%	Vehicles
Peralatan komersial	2 - 5	20% - 50%	Commercial equipments
Prasarana	3 - 5	20% - 33.3%	Leasehold improvements
Lain-lain	1 - 4	25% - 100%	Others

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Financing and lending receivables (continued)

The Group applies the PSAK 109 simplified approach to measure expected credit losses which uses a lifetime expected loss allowance for financing and lending receivables with terms up until 12 months and the general approach for financing and lending receivables with terms above 12 months.

Financing and lending receivables are written-off if there are no reasonable expectation of recoveries. Indicators that there are no reasonable expectations of recoveries include, among others, the debtors' failure to implement debt repayment plans and failure to make contractual repayments.

The amount of the impairment loss is recognized in the consolidated statements of profit or loss within "general and administrative expenses". When a financing and lending receivable for which a provision for impairment had been recognized becomes uncollectible in a subsequent period, it is written off against the provision account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against "general and administrative expenses" in the consolidated statements profit or loss.

j. Fixed assets

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any. Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset.

Fixed assets are depreciated to their residual values using the straight-line method, based on the estimated useful lives of the fixed assets, as follows:

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

j. Aset tetap (lanjutan)

Nilai sisa aset, masa manfaat dan metode penyusutan ditelaah dan jika perlu disesuaikan, pada setiap akhir periode pelaporan.

Akumulasi biaya konstruksi prasarana aset sewa dikapitalisasi sebagai aset dalam penyelesaian. Biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat proses konstruksi atau pemasangan selesai. Penyusutan mulai dibebankan pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan tujuan yang diinginkan manajemen.

Biaya-biaya setelah pengakuan awal diakui sebagai bagian nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah, sebagaimana seharusnya, hanya jika kemungkinan besar Grup mendapat manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Nilai tercatat dari komponen yang diganti dihapuskan. Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laba rugi dalam periode keuangan ketika biaya-biaya tersebut terjadi.

Ketika aset tetap tidak digunakan lagi atau dilepas, nilai tercatat dikeluarkan dari laporan posisi keuangan konsolidasian dan keuntungan atau kerugian yang timbul akibat pelepasan aset tetap tersebut diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian.

k. Aset takberwujud

Aset takberwujud dicatat sebesar biaya dikurangi akumulasi amortisasi dan kerugian penurunan nilai, jika ada. Aset takberwujud diamortisasi menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat aset takberwujud, sebagai berikut:

	Tahun/Years	Persentase amortisasi/ Percentage of amortization	
Perangkat lunak	4	25%	Software
Merek dagang	15 - 20	5% - 6.7%	Trademark
Izin usaha -			
Masa manfaat terbatas	6	16.7%	Business licenses - finite useful life
Kontrak pelanggan	3	33.3%	Customer contract
Hubungan pelanggan	2.5 - 8	12.5% - 40%	Customer relationship

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Fixed assets (continued)

The assets' residual values, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period.

The accumulated costs of the construction of leasehold improvements are capitalized as construction in progress. These costs are reclassified to fixed assets when the construction or installation is complete. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use in the manner intended by management.

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of replaced part is derecognized. All other repairs and maintenance are charged to the profit or loss during the financial period in which they are incurred.

When assets are retired or otherwise disposed of, their carrying amount are eliminated from the consolidated statements of financial position and the resulting gain or loss on the disposal of fixed assets is recognized in the consolidated statements of profit or loss.

k. Intangible assets

Intangible assets are stated at cost less accumulated amortization and impairment losses, if any. Intangible assets are amortized using the straight-line method based on the estimated useful lives of the intangible assets, as follows:

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset takberwujud (lanjutan)

Grup memiliki beberapa izin usaha yang memiliki masa manfaat tidak terbatas, yang terdiri dari uang elektronik ("E-money"). Izin usaha yang memiliki masa manfaat terbatas terdiri dari lisensi jasa perantara pembayaran.

Biaya pengembangan yang dapat diatribusikan secara langsung dengan desain dan pengujian perangkat lunak yang dapat diidentifikasi, diakui sebagai aset takberwujud. Biaya yang dapat diatribusikan secara langsung yang dikapitalisasi sebagai bagian dari perangkat lunak mencakup biaya gaji dan imbalan karyawan jangka pendek lainnya, pengembangan perangkat lunak dan bagian *overhead* yang relevan.

Biaya pengembangan pada proyek internal akan diakui sebagai aset takberwujud ketika Grup dapat menunjukkan:

- Kelayakan teknis penyelesaian aset takberwujud sehingga aset tersebut dapat digunakan atau dijual;
- Intensi untuk menyelesaikan aset takberwujud tersebut dan menggunakannya atau menjualnya;
- Bagaimana aset takberwujud akan menghasilkan kemungkinan besar manfaat ekonomi masa depan;
- Tersedianya kecukupan sumber daya untuk menyelesaikan pengembangan aset tersebut;
- Kemampuan untuk mengukur secara andal pengeluaran yang dapat diatribusikan terhadap aset takberwujud selama pengembangannya.

Biaya pengembangan lainnya yang tidak memenuhi kriteria di atas dan biaya yang terkait dengan pemeliharaan perangkat lunak komputer diakui sebagai beban pada saat terjadinya.

Merek dagang Grup yang dicatat sebagai aset takberwujud adalah "GOJEK" dan "MOKA".

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Intangible assets (continued)

The Group has several business licenses that have indefinite useful life, which comprise of electronic money ("E-money"). Business licenses that have finite useful life comprise intermediary payment service license.

Development costs that are directly attributable to the design and testing of identifiable software are recognized as intangible assets. Directly attributable costs that are capitalized as part of the software include the software development salaries and other short-term employee benefit costs and an appropriate portion of relevant overheads.

Development costs on an internal project are recognized as an intangible asset when the Group can demonstrate:

- The technical feasibility of completing the intangible asset so that the asset will be available for use or sale;
- Its intention to complete the intangible asset and use or sell it;
- How the intangible asset will generate future economic benefits;
- The availability of resources to complete the asset;
- The ability to measure reliably the expenditure attributable to the intangible asset during its development.

Other development costs that do not meet the above criteria and costs associated with maintaining computer software are recognized as an expense as incurred.

The Group's trademarks recorded as intangible assets are "GOJEK" and "MOKA".

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Utang usaha dan lain-lain

Utang usaha adalah kewajiban untuk membayar barang atau jasa yang telah diperoleh dalam kegiatan usaha biasa. Utang lain-lain Grup

Utang lain-lain adalah kewajiban untuk membayar barang atau jasa yang diperoleh di luar kegiatan usaha biasa. Utang lain-lain Grup juga meliputi utang escrow yang merupakan akun dana sementara (escrow) untuk menampung dana dari Pengguna ketika transaksi terjadi. Pembayaran ini akan disampaikan kepada Pedagang dan Penyedia Jasa Logistik ketika seluruh transaksi telah selesai.

m. Pinjaman

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diakui sebesar biaya perolehan diamortisasi; selisih antara penerimaan (dikurangi biaya transaksi) dan nilai pelunasan diakui sebagai biaya keuangan pada laporan laba rugi konsolidasian selama periode pinjaman dengan menggunakan metode bunga efektif.

Biaya yang dibayar untuk memperoleh fasilitas pinjaman diakui sebagai biaya transaksi pinjaman sepanjang besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik. Dalam hal ini, biaya memperoleh pinjaman ditangguhkan sampai penarikan pinjaman terjadi. Sepanjang tidak terdapat bukti bahwa besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik, biaya memperoleh pinjaman dikapitalisasi sebagai pembayaran di muka untuk jasa likuiditas dan diamortisasi selama periode fasilitas yang terkait.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

l. Trade and other payables

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers.

Other payables are obligation to pay goods or services that have been acquired outside the ordinary course of business. The Group's other payables also includes escrow payables which mainly represents escrow accounts that hold the temporary funds from Users when transactions occur. These payments will be forwarded to Merchants and Logistic Service Providers once the overall transactions are completed.

m. Borrowings

At initial recognition, borrowings are recognized at fair value, net of transaction costs incurred. Borrowings are subsequently carried at amortized cost; any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the redemption value is recognized as finance cost in the consolidated statements of profit or loss over the period of the borrowings using the effective interest method.

Fees paid on the establishment of loan facilities are recognized as transaction costs of the loan to the extent that it is probable that some or all of the facility will be drawn down. In this case, the fee is deferred until the draw-down occurs. To the extent that there is no evidence that it is probable that some or all of the facility will be drawn down, the fee is capitalized as a prepayment for liquidity services and amortized over the period of the facility to which it relates.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Liabilitas imbalan kerja

(i) Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui ketika terjadi kewajiban kepada pegawai.

(ii) Manfaat pensiun

Sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama ("PKB") Grup, Grup diharuskan untuk menyediakan sejumlah minimum manfaat pensiun seperti yang tertera di PKB, yang mewakili program pensiun manfaat pasti. Program manfaat pasti adalah program pensiun yang bukan merupakan program iuran pasti. Biasanya, program manfaat pasti menentukan sejumlah manfaat pensiun yang akan diterima oleh pegawai pada saat pensiun, yang bergantung pada satu atau lebih faktor seperti umur, masa kerja dan kompensasi.

Liabilitas diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian terkait program pensiun imbalan pasti adalah nilai kini dari kewajiban imbalan pasti pada akhir periode pelaporan. Kewajiban imbalan pasti dihitung secara tahunan oleh aktuaria independen menggunakan metode *projected credit unit*. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas keluar masa datang menggunakan imbal hasil Obligasi Pemerintah (mempertimbangkan saat ini tidak ada pasar dalam untuk obligasi perusahaan dengan kualitas tinggi) yang didenominasikan dalam mata uang imbalan akan dibayar, dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu kewajiban pensiun terkait.

Beban bunga dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto terhadap saldo bersih kewajiban imbalan pasti. Biaya ini termasuk dalam beban imbalan kerja dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Keuntungan dan kerugian atas pengukuran kembali yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial langsung dibebankan atau dikreditkan seluruhnya di ekuitas melalui penghasilan komprehensif lain pada saat periode terjadinya. Keuntungan dan kerugian ini termasuk dalam saldo laba ditahan pada laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Employee benefit obligations

(i) Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are recognized when there are obligations to the employees.

(ii) Pension benefits

In accordance with Group's Collective Labor Agreement ("CLA"), the Group are required to provide a minimum amount of pension benefits as stipulated in CLA, which represents a defined benefit pension plan. A defined benefit plan is a pension plan that is not a defined contribution plan. Typically, defined benefit plans define an amount of pension benefit that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as age, years of service and compensation.

The liability recognized in the consolidated statements of financial position in respect of defined benefit pension plans is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period. The defined benefit obligation is calculated annually by independent actuaries using the projected unit credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using yield of Government Bonds (considering currently there is no deep market for high-quality corporate bonds) that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms to maturity approximating to the terms of the related pension obligation.

The interest cost is calculated by applying the discount rate to the balance of defined benefit obligation. This cost is included in employee benefit expense in the consolidated statements of profit or loss.

Remeasurement gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in the period in which they arise. They are included in retained earnings in the consolidated statements of changes in equity and in the consolidated statements of financial positions.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

(ii) Manfaat pensiun (lanjutan)

Perubahan nilai kini atas kewajiban imbalan pasti yang timbul dari amendemen rencana atau kurtailmen diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian sebagai biaya jasa lalu.

o. Kompensasi berbasis saham

Karyawan dan konsultan Perusahaan dan entitas anaknya menerima kompensasi dalam bentuk opsi saham yang diselesaikan dengan (1) instrumen ekuitas milik Perusahaan; (2) kas; atau (3) instrumen ekuitas milik Perusahaan atau kas yang bergantung pada keputusan Perusahaan, yang diperlakukan dan diklasifikasikan mengikuti ketentuan pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan kas. Penentuan ini berdasarkan realisasi atas penghargaan pada waktu yang lampau kepada karyawan dan konsultan dalam bentuk kas. Perusahaan juga memberikan hak terhadap instrumen ekuitas Perusahaan kepada Mitra-Pengemudi.

Transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas

Biaya transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas ditentukan dengan nilai wajar pada tanggal pemberian dilakukan dengan menggunakan metode penilaian yang sesuai.

Biaya tersebut diakui dalam beban penjualan dan pemasaran, beban umum dan administrasi, beban pengembangan produk, dan beban operasional dan pendukung dalam laba rugi konsolidasian, bersama-sama dengan kenaikan ekuitas yang sejalan (Cadangan kompensasi berbasis saham), selama periode dimana kondisi jasa dan, apabila berlaku, kondisi kinerja terpenuhi (periode *vesting*). Beban kumulatif yang diakui untuk transaksi yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas pada setiap tanggal pelaporan sampai dengan tanggal *vesting* mencerminkan sejauh mana periode *vesting* telah dilalui dan estimasi terbaik Grup atas jumlah instrumen ekuitas yang pada akhirnya akan menjadi *vest*. Beban atau kredit dalam laba rugi konsolidasian dalam suatu periode merupakan pergerakan dalam beban kumulatif yang diakui pada awal dan akhir periode tersebut.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Employee benefit obligations (continued)

(ii) Pension benefits (continued)

Changes in the present value of the defined benefit obligation resulting from plan amendments or curtailments are recognized immediately in the consolidated statements of profit or loss as past service costs.

o. Share-based compensation

Employees and consultants of the Company and its subsidiaries received compensation in form of share options which are settled either in (1) the Company's equity instruments; (2) cash; or (3) the Company's equity instruments or cash depending on the Company's decision, which is accounted and classified in accordance with cash-settled share-based payments. This determination is based on historical realization of the awards to the employee and consultant in form of cash. The Company also granted the rights to Company's equity instruments to the Drivers-Partners.

Equity-settled share-based payment transactions

The cost of equity-settled share-based payment transactions is determined by the fair value at the date when the grant is made using an appropriate valuation model.

The cost is recognized in sales and marketing expenses, general and administrative expenses, product development expenses, and operational and support expenses in the consolidated profit or loss, together with a corresponding increase in equity (Share-based compensation reserve), over the period in which the service condition and, where applicable, the performance conditions are fulfilled (the *vesting* period). The cumulative expense recognized for equity-settled transactions at each reporting date until the *vesting* date reflects the extent to which the *vesting* period has passed and the Group's best estimate of the number of equity instruments that will ultimately *vest*. The expense or credit in the consolidated profit or loss for a period represents the movement in cumulative expense recognized as at the beginning and end of that period.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Kompensasi berbasis saham (lanjutan)

Transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas (lanjutan)

Kondisi jasa dan kinerja non-pasar tidak diperhitungkan ketika menentukan nilai wajar pada tanggal pemberian penghargaan, tetapi kemungkinan bahwa kondisi-kondisi tersebut terpenuhi dinilai sebagai bagian dari estimasi terbaik Grup atas jumlah instrumen ekuitas yang pada akhirnya akan menjadi *vest*. Kondisi kinerja pasar tercermin dalam nilai wajar tanggal pemberian. Kondisi-kondisi lainnya yang melekat pada penghargaan, tapi tidak terasosiasi dengan kebutuhan jasa, dipertimbangkan sebagai kondisi non-*vesting*. Kondisi non-*vesting* tercermin dalam nilai wajar suatu penghargaan dan dibebankan segera, kecuali apabila terdapat kondisi jasa dan/atau kinerja.

Tidak ada beban yang diakui untuk penghargaan yang pada akhirnya tidak menjadi *vest* karena kondisi jasa dan/atau kinerja non-pasar tidak terpenuhi. Ketika penghargaan memiliki kondisi kinerja pasar atau non-*vesting*, transaksi diakui sebagai telah *vest* terlepas dari apakah kondisi kinerja pasar atau non-*vesting* terpenuhi, selama kondisi jasa dan/atau kinerja lainnya terpenuhi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

o. Share-based compensation (continued)

Equity-settled share-based payment transactions (continued)

Service and non-market performance conditions are not taken into account when determining the grant date fair value of the awards, but the likelihood of the conditions being met is assessed as part of the Group's best estimate of the number of equity instruments that will ultimately vest. Market performance conditions are reflected within the grant date fair value. Any other conditions attached to an award, but without an associated service requirement, are considered to be non-vesting conditions. Non-vesting conditions are reflected in the fair value of an award and immediately expensed unless there are also service and/or performance conditions.

No expense is recognized for awards that do not ultimately vest because service and/or non-market performance conditions have not been met. Where awards include a market performance or non-vesting condition, the transactions are treated as vested irrespective of whether the market performance or non-vesting condition is satisfied, provided that all other service and/or performance conditions are satisfied.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Kompensasi berbasis saham (lanjutan)

Transaksi pembayaran berbasis saham yang
diselesaikan dengan instrumen ekuitas
(lanjutan)

Ketika ketentuan untuk penghargaan yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas dimodifikasi, beban minimum yang diakui adalah nilai wajar tanggal pemberian dari penghargaan yang tidak dimodifikasi, selama ketentuan *vesting* awal dari penghargaan telah terpenuhi. Beban tambahan (kenaikan nilai wajar), yang diukur pada tanggal modifikasi, diakui untuk setiap modifikasi yang meningkatkan keseluruhan nilai wajar transaksi pembayaran berbasis saham, atau bermanfaat bagi karyawan atau konsultan. Beban tambahan dimasukkan dalam pengukuran jumlah yang diakui untuk jasa yang diterima selama periode dari tanggal modifikasi sampai dengan tanggal penghargaan yang dimodifikasi menjadi *vest*, sebagai tambahan atas jumlah nilai wajar tanggal pemberian dari penghargaan yang tidak dimodifikasi, yang diakui selama sisa periode *vesting* awal. Ketika modifikasi terjadi setelah tanggal *vesting*, beban tambahan diakui segera, atau selama periode *vesting* jika karyawan atau konsultan diharuskan untuk menyelesaikan periode jasa tambahan sebelum menjadi berhak tanpa syarat untuk penghargaan yang tidak dimodifikasi. Ketika sebuah penghargaan dibatalkan oleh entitas atau oleh pihak lain, seluruh sisa bagian nilai wajar dari penghargaan dibebankan segera dalam laba rugi.

Pada saat penghargaan ini dieksekusi, karyawan atau konsultan akan membayar harga eksekusi kepada Perusahaan secara tunai. Perusahaan dapat menerbitkan modal saham dan/atau menerbitkan kembali saham treasuri Perusahaan. Nilai kas yang diterima, setelah dikurangi dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan, dikreditkan ke modal saham (nilai nominal) dan tambahan modal disetor.

Pengaruh dilusi (pengurangan dalam laba per saham atau kenaikan dalam rugi per saham) dari opsi yang beredar dicerminkan sebagai tambahan saham dilusi dalam perhitungan laba per saham dilusi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

o. Share-based compensation (continued)

Equity-settled share-based payment
transactions (continued)

When the terms of an equity-settled award are modified, the minimum expense recognized is the grant date fair value of the unmodified award, provided the original vesting terms of the award are met. An additional expense (incremental fair value), measured as at the date of modification, is recognized for any modification that increases the total fair value of the share-based payment transaction, or is otherwise beneficial to the employee or consultant. The additional expense is included in the measurement of the amount recognized for services received over the period from the modification date until the date when the modified award vests, in addition to the amount based on the grant date fair value of the unmodified award, which is recognized over the remainder of the original vesting period. If the modification occurs after vesting date, the additional expense is recognized immediately, or over the vesting period if the employee or consultant is required to complete an additional period of service before becoming unconditionally entitled to the unmodified award. Where an award is cancelled by the entity or by the counterparty, any remaining element of the fair value of the award is expensed immediately through profit or loss.

When these awards are exercised, the employee or consultant should pay the exercise price to the Company in cash. The Company may either issue share capital and/or reissue its treasury shares. The proceeds received, net of any directly attributable transaction costs, are credited to share capital (nominal value) and additional paid-in capital.

The dilutive effect (a reduction in earnings per share or an increase in loss per share) of outstanding options is reflected as additional share dilution in the computation of diluted earnings per share.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Kompensasi berbasis saham (lanjutan)

Transaksi pembayaran berbasis saham yang
diselesaikan dengan instrumen ekuitas
(lanjutan)

Untuk transaksi dengan Mitra-Pengemudi dan konsultan dalam bentuk pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas, jasa diakui ketika diterima oleh Grup. Jika jasa tersebut tidak memenuhi kriteria pengakuan aset, maka akan diakui sebagai insentif kepada pelanggan (Catatan 2s) (untuk Mitra-Pengemudi) atau akan diakui sebagai beban sesuai dengan sifat jasa yang disediakan oleh konsultan, bersama-sama dengan kenaikan ekuitas yang sejalan (cadangan kompensasi berbasis saham). Nilai wajar yang digunakan adalah nilai wajar jasa pada tanggal Grup menerima jasa tersebut. Jika nilai wajar jasa tersebut tidak dapat diukur dengan andal, jasa yang diterima akan diukur sesuai dengan nilai wajar instrumen ekuitas yang diberikan kepada Mitra-Pengemudi dan konsultan.

Transaksi pembayaran berbasis saham yang
diselesaikan dengan kas

Liabilitas diakui sebesar nilai wajar transaksi yang diselesaikan dengan kas. Nilai wajar diakui pada tanggal pemberian dan setiap tanggal pelaporan sampai dengan dan termasuk tanggal penyelesaian, dan perubahan nilai wajar diakui dalam beban "Kompensasi berbasis saham" pada laba rugi konsolidasian. Nilai wajar dibebankan selama periode sampai dengan tanggal *vesting* dengan pengakuan liabilitas yang sesuai. Ketika ketentuan penghargaan yang diselesaikan dengan instrumen kas dimodifikasi, perubahan nilai wajar atas penghargaan diakui dalam laba rugi konsolidasian. Nilai wajar ditentukan dengan menggunakan metode penilaian yang sesuai. Pendekatan untuk memperlakukan kondisi *vesting* ketika mengukur transaksi yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas juga berlaku untuk transaksi yang diselesaikan dengan kas.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

o. Share-based compensation (continued)

Equity-settled share-based payment
transactions (continued)

For equity-settled share-based payment transactions with Drivers-Partners and consultants, services are recognized when they are received. If the service does not qualify for recognition as an asset, then it is recorded as incentives to customers (Note 2s) (for Drivers-Partners) or it is expensed depending on the nature of services provided by the consultants, together with a corresponding increase in equity (share-based compensation reserve). The fair value to be used is that at the date on which the services are rendered. If the fair value of the services cannot be measured reliably, the services received will be measured at the fair value of the equity instruments granted to Drivers-Partners and consultants.

Cash-settled share-based payment
transactions

A liability is recognized for the fair value of cash-settled transactions. The fair value is measured at the date when the grant is made and at each reporting date up to and including the settlement date, with changes in fair value recognized in "Share-based compensation" expense in the consolidated profit or loss. The fair value is expensed over the period until the vesting date with recognition of a corresponding liability. If the terms of a cash-settled award are modified, the changes in fair value of the awards is recognized in consolidated profit or loss. The fair value is determined using an appropriate valuation model. The approach used to account for vesting conditions when measuring equity-settled transactions also applies to cash-settled transactions.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Saham tresuri

Ketika Perusahaan atau anggota lainnya dalam kelompok konsolidasian memperoleh modal saham ekuitas Perusahaan, imbalan yang dibayarkan, termasuk setiap biaya tambahan yang dapat diatribusikan secara langsung (setelah pajak penghasilan), dikurangkan dari ekuitas. Dalam laporan keuangan konsolidasian, kepemilikan Perusahaan dan entitas anak atas instrumen ekuitas milik Perusahaan disajikan sebagai "saham tresuri". Tidak ada keuntungan atau kerugian yang diakui atas pembelian, penjualan, atau pembatalan saham tresuri. Selisih antara nilai tercatat dan imbalan penjualan diakui sebagai tambahan modal disetor.

q. Rugi per saham

Rugi per saham dasar dihitung dengan membagi rugi bersih yang tersedia bagi pemegang saham biasa Perusahaan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada periode berjalan.

Rugi per saham dilusian dihitung dengan menyesuaikan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dengan dampak dari semua instrumen yang berpotensi mendilusi saham biasa yang dimiliki Perusahaan.

Untuk tujuan perhitungan rugi per saham dilusian, instrumen Perusahaan yang berpotensi mendilusi saham biasa menimbulkan dampak terhadap rugi bersih Perusahaan. Oleh karena itu, rugi bersih pada perhitungan rugi per saham dilusian tidak sama dengan rugi bersih pada perhitungan rugi per saham dasar.

Jika jumlah saham biasa atau instrumen berpotensi saham biasa yang beredar meningkat sebagai akibat dari kapitalisasi, penerbitan saham bonus atau pemecahan saham, atau menurun sebagai akibat dari penggabungan saham, maka perhitungan rugi per saham dasar dan dilusian untuk seluruh periode yang disajikan disesuaikan secara retrospektif.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Treasury shares

When the Company or other members of the consolidated group acquires the Company's equity share capital, the consideration paid, including any directly attributable incremental costs (net of income taxes), is deducted from equity. In the consolidated financial statements, the Company's and subsidiaries' interests in the Company equity instruments are presented as "treasury shares". No gain or loss is recognized on the purchase, sale, or cancellation of the treasury stock. The difference between the carrying amount and the consideration on sale is recognized as additional paid-in capital.

q. Losses per share

Basic loss per share is calculated by dividing the net loss attributable to the ordinary equity holders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

Diluted loss per share is calculated by adjusting the weighted average number of ordinary shares outstanding for the effect of all instruments which may potentially dilute ordinary shares owned by the Company.

For the purposes of calculating diluted losses per share, the Company's instruments which may potentially dilute ordinary shares cause impact to the Company's net loss. Thus, net losses for the calculation of diluted losses per share is not equivalent to the net losses for the calculation of basic losses per share.

If the number of ordinary or potential ordinary shares outstanding increases as a result of a capitalization, share bonus issuance or stock split, or decreases as a result of a reverse stock split, the calculation of basic and diluted losses per share for all periods presented shall be adjusted retrospectively.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

r. Perpajakan

Beban pajak penghasilan terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian, kecuali untuk pajak yang terkait dengan pos-pos yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung di ekuitas. Beban pajak penghasilan kini dihitung berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak penghasilan tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas neraca, atas perbedaan temporer yang timbul antara dasar pengenaan pajak atas aset dan liabilitas dan nilai tercatatnya dalam laporan keuangan konsolidasian. Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substansial telah berlaku pada periode pelaporan dan diharapkan berlaku pada saat aset pajak penghasilan tangguhan direalisasikan atau liabilitas pajak tangguhan diselesaikan.

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan jumlah penghasilan laba kena pajak di masa mendatang memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang masih dapat dimanfaatkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dikompensasikan ketika ada hak yang dapat diberlakukan secara hukum untuk mengimbangi aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini dan ketika aset dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama pada salah satu entitas kena pajak yang sama atau entitas kena pajak yang berbeda dimana ada niat untuk menyelesaikan saldo secara bersih.

Manajemen secara berkala mengevaluasi posisi yang diambil dalam pengembalian pajak sehubungan dengan situasi di mana peraturan perpajakan yang berlaku tunduk pada interpretasi. Provisi ditetapkan jika sesuai atas dasar jumlah yang diharapkan akan dibayarkan kepada otoritas pajak.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

r. Taxation

The income tax expense comprises current and deferred tax. Tax is recognized in the consolidated statements of profit or loss, except to the extent that it relates to items recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognized in other comprehensive income or directly in equity, respectively. The current income tax charge is calculated on the basis of the tax laws enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred income tax is recognized, using the balance sheet liability method, on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the consolidated financial statements. Deferred income tax is determined using tax rates that have been enacted or substantially enacted as at reporting period and is expected to apply when the related deferred income tax asset is realized or the deferred income tax liability is settled.

Deferred tax assets are recognized to the extent that it is highly probable that future taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities and when the deferred tax assets and liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities where there is an intention to settle the balances on a net basis.

Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Pengakuan pendapatan dan beban

Grup melakukan langkah-langkah analisa berikut ini terhadap setiap transaksi yang dilakukan, untuk menentukan pengakuan pendapatan:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut:
 - a) Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak;
 - b) Grup bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan;
 - c) Kontrak memiliki substansi komersial; dan
 - d) Besar kemungkinan Grup akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan, dan pajak pertambahan nilai, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan.
4. Mengalokasikan harga transaksi kepada setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan dalam kontrak.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (sepanjang waktu atau pada suatu waktu tertentu).

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui setelah imbalan yang dibayarkan oleh pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak diakui setelah imbalan yang dibayarkan oleh pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak disajikan sebagai "Pendapatan yang ditangguhkan" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Kriteria tertentu juga harus dipenuhi untuk setiap aktivitas Grup seperti yang dijelaskan di bawah ini.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Revenue and expense recognition

The Group performs the following steps in analyzing each transaction in order to determine the revenue recognition:

1. Identify contracts with customers with certain criteria as follows:
 - a) The contract has been agreed by the parties involved in the contract;
 - b) The Group can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods or services to be transferred;
 - c) The contract has commercial substance; and
 - d) It is probable that the Group will receive benefits for the goods or services transferred.
2. Identify the performance obligations in the contract, to transfer distinctive goods or services to the customer.
3. Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives, and value added tax, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each goods or services promised in the contract.
5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied (over the time or at a point in time).

Payment of the transaction price is different for each contract. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract liabilities are presented as "Deferred revenue" in the consolidated statements of financial position.

The specific criteria also must be met for each of the Group's activities as described below.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

**s. Pengakuan pendapatan dan beban
(lanjutan)**

Pendapatan dari imbalan jasa

Pendapatan dari imbalan jasa berasal dari *platform* GOJEK yang menghubungkan Mitra-Pengemudi, Pedagang, dan Pengguna, dan juga dari *platform* TOKOPEDIA yang merupakan *marketplace* yang menghubungkan Mitra-Pengemudi, Pedagang, Pengguna, dan Penyedia Jasa Logistik sampai dengan 31 Januari 2024. Mitra-Pengemudi, Pedagang, Pengguna, dan Penyedia Jasa Logistik secara bersama-sama disebut sebagai Pelanggan. Pedagang meliputi pihak-pihak penjual produk makanan dan minuman, barang fisik, barang digital dan penyedia jasa yang bertransaksi di *platform-platform* milik Grup melalui GOJEK (GoFood dan GoMart) dan TOKOPEDIA. Kedua *platform* memungkinkan Pedagang untuk menjual barangnya kepada Pengguna, dan menyediakan beberapa pilihan pengiriman kepada Pengguna, termasuk pilihan pengiriman yang memungkinkan Mitra-Pengemudi atau Penyedia Jasa Logistik untuk menyediakan jasa pengiriman kepada Pengguna. *Platform* GOJEK juga memungkinkan Mitra-Pengemudi untuk menyediakan jasa transportasi dan pengiriman kepada Pengguna melalui GoRide, GoCar, GoBluebird, GoSend, dan GoBox. Grup memperoleh pendapatannya dalam bentuk imbalan jasa dari Pelanggan terutama dari penggunaan *platform-platform* milik Grup dan jasa terkait.

Pertimbangan dibutuhkan dalam menentukan apakah Grup merupakan prinsipal atau agen dalam transaksinya dengan Pelanggan. Grup mengevaluasi penyajian pendapatan secara bruto atau bersih berdasarkan apakah Grup mengendalikan jasa yang diberikan kepada Pengguna. Grup merupakan prinsipal ("bruto") jika mengendalikan jasa yang diberikan kepada Pengguna dan Grup merupakan agen ("bersih") jika Grup mengatur pihak lain untuk dapat memberikan jasa kepada Pengguna. Penentuan ini juga memengaruhi penyajian insentif yang diberikan kepada Pelanggan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

**s. Revenue and expense recognition
(continued)**

Revenue from service fee

Revenue from service fee is derived from GOJEK platform that connects Drivers-Partners, Merchants, and Users, and also from TOKOPEDIA platform that is a marketplace that connects Drivers-Partners, Merchants, Users, and Logistic Service Providers until 31 January 2024. Drivers-Partners, Merchants, Users, and Logistic Service Providers are collectively referred as Customers. Merchants include sellers of foods and beverages, physical goods, digital goods and services providers that transact in Group's platforms through GOJEK (i.e., GoFood and GoMart) and TOKOPEDIA. Both platforms enable the Merchants to sell their goods to Users, and provide delivery options to Users, including delivery option that enable the Drivers-Partners or Logistic Service Providers to provide delivery services to the Users. GOJEK platform also enables the Drivers-Partners to provide transportation and delivery services to the Users through GoRide, GoCar, GoBluebird, GoSend, and GoBox. The Group derives its revenues in the form of service fee from Customers principally from the use of the Group's platforms and related services.

Judgement is required in determining whether the Group is the principal or agent in transactions with Customers. The Group evaluates the presentation of revenue on a gross or net basis based on whether it controls the service provided to the Users. The Group is the principal (i.e. "gross") if the Group controls the service provided to the Users and the Group is an agent (i.e. "net") if the Group arranges for the other parties to provide the service to the Users. This determination also impacts the presentation of incentives provided to Customers.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

**s. Pengakuan pendapatan dan beban
(lanjutan)**

Pendapatan dari imbalan jasa (lanjutan)

Untuk jasa-jasa di atas, peran Grup adalah sebagai penyedia jasa untuk memfasilitasi keberhasilan perjalanan, penjualan barang atau jasa pengiriman. Grup menyimpulkan bahwa Grup berperan sebagai agen karena:

- i) Grup tidak membeli barang yang disediakan oleh Pedagang atau mengendalikan jasa yang diberikan oleh Mitra-Pengemudi dan Pedagang sebelum pengiriman kepada Pengguna. Grup tidak memiliki risiko persediaan;
- ii) untuk imbalan jasa dari Pedagang dan Penyedia Jasa Logistik, Grup tidak memiliki kendali atas barang dan/atau jasa yang disediakan oleh mereka saat transaksi dan tidak memiliki kewenangan untuk menentukan harga barang dan/atau jasa; dan
- iii) walaupun Grup memfasilitasi pengaturan harga untuk *on-demand services*, Mitra-Pengemudi, Pelanggan dan Pengguna memiliki diskresi untuk menerima harga transaksi. Oleh karena itu, Grup mengakui pendapatan secara bersih, atas imbalan jasa yang akan Grup terima dari jasa yang diberikan kepada Pedagang dan Mitra-Pengemudi.

Grup mengakui pendapatan saat perjalanan atau pengiriman barang telah selesai, atau untuk transaksi *marketplace* pada saat barang dan/atau jasa telah diserahkan kepada Pengguna dan diakui oleh Pengguna. Imbalan jasa yang diterima dari Mitra-Pengemudi merupakan suatu persentase tetap dari ongkos Pengguna. Imbalan jasa yang dibayarkan Pedagang merupakan suatu persentase tetap dari harga barang. Imbalan jasa yang diterima dari Pengguna merupakan jumlah tetap untuk setiap transaksi.

Pada bulan Januari 2024, kesepakatan telah dimodifikasi dimana Grup menjadi bertanggung jawab untuk jasa pengiriman yang diberikan kepada Pengguna (untuk pengiriman produk makanan dan minuman, dan barang fisik lainnya) dan sehingga Grup menjadi prinsipal (Lihat Catatan 2s - Pendapatan dari jasa pengiriman).

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

**s. Revenue and expense recognition
(continued)**

Revenue from service fee (continued)

For the above services, the Group's role is to facilitate a successful trip, sale of goods or delivery services. The Group concluded that the Group acts as an agent because:

- i) the Group does not purchase the goods provided by Merchants or otherwise control the services provided by Drivers-Partners and Merchants prior to delivery to Users. The Group does not have any inventory risk;*
- ii) for service fee from Merchants and Logistic Service Providers, the Group does not take control of the goods and/or services provided by them for the transactions and does not have latitude over pricing of the goods and/or services; and*
- iii) although the Group facilitates price setting for on-demand services, Drivers-Partners, Merchants and Users have the discretion in accepting the transaction price. Accordingly, the Group recognizes revenue on a net basis, representing the service fee the Group expects to receive in exchange for the Group providing the service to Merchants and Drivers-Partners.*

The Group recognizes revenue when a trip or goods delivery is complete, or for marketplace transaction is when the goods and/or services are delivered to Users and accepted by Users. The service fee received from Drivers-Partners is a fixed percentage of the User's fare. The service fee paid by Merchants is a fixed percentage of the goods prices. The service fee received from Users is a fixed amount per transaction.

In January 2024, arrangements were modified whereby the Group became responsible for delivery services provided to the Users (for delivery of food and beverage and other physical goods) and the Group is therefore the principal (Refer to Note 2s - Revenue from delivery services).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

**s. Pengakuan pendapatan dan beban
(lanjutan)**

Pendapatan dari jasa pengiriman

Grup menyediakan jasa pengiriman instan dan *same-day delivery* untuk perusahaan *e-commerce*. Untuk jasa pengiriman kepada perusahaan *e-commerce*, Grup melakukan perjanjian dengan perusahaan *e-commerce* yang memungkinkan mereka menggunakan jaringan Mitra-Pengemudi Grup untuk mengantarkan barang.

Pada bulan Januari 2024, Grup memodifikasi kesepakatan terkait dengan jasa pengiriman atas produk makanan dan minuman dan barang fisik. Grup menjadi bertanggung jawab atas jasa pengiriman kepada Pengguna dan secara terpisah melakukan perjanjian dengan Mitra-Pengemudi untuk melakukan jasa pengiriman mewakili Grup. Terkait dengan perubahan kesepakatan ini, Grup adalah prinsipal yang mengendalikan jasa pengiriman.

Grup bertanggung jawab untuk mengidentifikasi dan memilih Mitra-Pengemudi yang sesuai yang akan melakukan jasa mewakili Grup. Grup menentukan harga untuk setiap pengiriman dan persyaratan pembayaran dalam perjanjian tersebut. Grup memiliki diskresi harga dan menegosiasikan secara terpisah harga yang dikenakan kepada perusahaan *e-commerce* atau Pengguna; dan jumlah yang dibayarkan kepada Mitra-Pengemudi. Penerimaan Grup atas permintaan pengiriman membentuk hak dan kewajiban yang mengikat dalam setiap transaksi.

Dengan menerima permintaan pengiriman, Grup memiliki tanggung jawab atas penyelesaian pengiriman dari tempat asal ke tempat tujuan. Oleh karena itu, Grup mengendalikan jasa pengiriman sebelum diserahkan ke perusahaan *e-commerce* atau Pengguna, sehingga Grup merupakan prinsipal dalam transaksi tersebut.

Pendapatan dari jasa pengiriman merupakan jumlah bruto dari imbalan biaya yang dikenakan kepada perusahaan *e-commerce*. Biaya yang dikeluarkan untuk Mitra-Pengemudi untuk pengiriman barang diakui sebagai beban pokok pendapatan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

**s. Revenue and expense recognition
(continued)**

Revenue from delivery services

The Group provides instant delivery and *same-day delivery* services to *e-commerce* companies. For delivery services to *e-commerce* companies, the Group enters into agreements with *e-commerce* companies that allow them to utilize Group's network of Drivers-Partners to ship the goods.

In January 2024, the Group modified arrangements for the delivery services of food and beverage and physical goods. The Group is now responsible for the delivery services to Users and separately enters into agreements with Driver-Partners to perform the delivery on behalf of the Group. Due to the change in arrangements, the Group is the principal controlling the delivery services.

The Group is responsible to identify and select suitable Drivers-Partners that will perform the service on behalf of the Group. The Group defines the price for each shipment and payment terms in the agreements. The Group has pricing discretion and negotiates separately the prices charged to *e-commerce* companies or Users; and amounts paid to Drivers-Partners. The Group's acceptance of the shipment request establishes enforceable rights and obligations for each contract.

By accepting the shipment request, the Group has responsibility for delivery of the shipment from origin to destination. Accordingly, the Group controls the delivery service before it is transferred to *e-commerce* companies or Users, therefore the Group is the principal in these transactions.

Revenue from delivery services represent the gross amount of fees charged to *e-commerce* companies or Users. Costs incurred with Drivers-Partners for delivering the goods are recorded as costs of revenue.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

**s. Pengakuan pendapatan dan beban
(lanjutan)**

Pendapatan dari jasa pengiriman (lanjutan)

Pendapatan jasa pengiriman diakui saat jasa pengiriman yang terkait sedang berjalan, sesuai dengan persyaratan yang berlaku pada perjanjian yang terkait. Grup mengakui pendapatan atas jasa pengiriman sepanjang waktu sampai barang tiba pada tujuan yang disetujui.

Pendapatan dari biaya transaksi dan pembayaran

Grup menyediakan berbagai jasa teknologi keuangan terintegrasi yang meliputi jasa *e-money* dan jasa *payment gateway* kepada Pedagang. Grup juga memberikan kemudahan bagi Pengguna untuk melakukan pembayaran atas transaksi mereka.

Grup menyediakan jasa *e-money* kepada Pedagang dan memungkinkan Pedagang untuk menggunakan platform GoPay milik Grup dan menerima GoPay sebagai metode pembayaran. Grup juga menyediakan jasa *payment gateway* untuk Pedagang yang memungkinkan Pedagang menerima berbagai metode pembayaran termasuk diantaranya pembayaran melalui kartu kredit atau debit, transfer bank dan *e-money*. Grup mendapatkan imbalan transaksi yang dikenakan kepada Pedagang untuk setiap transaksi atas penyediaan jasa tersebut. Imbalan transaksi merupakan suatu imbalan tetap untuk setiap transaksi atau suatu persentase tetap dari jumlah yang dibayarkan. Grup juga mengenakan imbalan pembayaran kepada Pengguna atas kemudahan dalam bertransaksi dengan menggunakan *platform-platform* Grup. Grup mengakui pendapatan pada saat Pengguna menyelesaikan transaksi pembayaran.

Pertimbangan dibutuhkan dalam menentukan apakah Grup merupakan prinsipal atau agen dalam transaksinya dengan Pedagang terkait dengan jasa teknologi keuangan terintegrasi. Dalam setiap kontrak yang dibuat dengan Pedagang, Grup menyediakan jasa kepada Pedagang dengan menggunakan piranti lunak, platform, sistem atau peralatan milik Grup, sehingga Grup mengendalikan jasa sebelum diserahkan kepada Pedagang. Grup bertanggung jawab atas pemenuhan perjanjian dengan Pedagang dan memiliki hak untuk menentukan harga. Oleh karena itu, Grup merupakan prinsipal dari transaksi tersebut.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

**s. Revenue and expense recognition
(continued)**

Revenue from delivery services (continued)

Delivery service revenue is recognized when the related delivery services are rendered, in accordance with the terms in the related agreements. The Group recognizes revenue of delivery services over the time until the goods are delivered at the agreed destination.

Revenue from transaction and payments fee

The Group provides various integrated end-to-end financial technology services which include e-money services and payment gateway services to Merchants. The Group also gives convenience for Users to make payments for their transactions.

The Group provides e-money services to Merchants that allow Merchants to use Group's GoPay platform and accept GoPay as a payment method. The Group also provides payment gateway services to Merchants that allow Merchants to accept various payment methods including primarily credit or debit card payment, bank transfer and e-money. The Group earns transaction fees that are charged to Merchants on a transaction basis for rendering these services. The transaction fee is either a fixed fee for each transaction or a fixed percentage of the payment amount. The Group also charges payment fee to Users for convenience when transacting using Group's platforms. The Group recognizes revenue when the Users complete the payment transactions.

Judgement is required in determining whether the Group is the principal or agent in transactions with Merchants related to the integrated end-to-end financial technology services. For each contract entered into with a Merchant, the Group renders the services to the Merchant by using the Group's software, platform, system or devices, and therefore the Group controls the service before it is transferred to the Merchant. The Group is primarily responsible for fulfilling the contract with the Merchants and has pricing discretion. Therefore, the Group is the principal in these transactions.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

**s. Pengakuan pendapatan dan beban
(lanjutan)**

Pendapatan dari imbalan iklan

Grup memungkinkan Pedagang untuk mengiklankan produk mereka di dalam *platform-platform* milik Grup. Iklan tersebut meliputi *banner* digital dan pencarian kata kunci yang diprioritaskan. Pendapatan iklan pada awalnya dicatat sebagai pendapatan yang ditangguhkan dan diakui sebagai pendapatan berdasarkan pemakaian. Pemakaian yang dimaksud adalah ketika pihak Pedagang melakukan aktivitas promosi dan memasang iklan di dalam *platform* Tokopedia yang akan dihitung berdasarkan biaya per klik oleh Pengguna (untuk *Pay for Performance Advertising*) dan biaya per impresi (untuk *Display Advertising*). Grup mengenakan imbalan iklan kepada Pedagang.

Grup menyediakan jasa kepada Pedagang dan Pengguna dengan menggunakan piranti lunak, *platform*, sistem atau peralatan milik Grup, sehingga Grup mengendalikan jasa sebelum diserahkan kepada Pedagang dan Pengguna. Grup bertanggung jawab atas pemenuhan perjanjian dengan Pedagang dan Pengguna dan memiliki hak untuk menentukan harga. Oleh karena itu, Grup merupakan prinsipal dari transaksi tersebut.

Pendapatan dari pinjaman

Grup memberikan jasa pinjaman dan *peer-to-peer lending* kepada peminjam dengan mempertimbangkan tipe peminjam, tipe transaksi dan persyaratan setiap transaksi. Pendapatan Grup dari jasa pinjaman berasal dari pendapatan bunga, komisi, dan biaya administrasi.

Grup mendapatkan pendapatan bunga dari pinjaman yang dilakukan atas pendanaan melalui *peer-to-peer lending* dan pembiayaan ke pihak ketiga.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

**s. Revenue and expense recognition
(continued)**

Revenue from advertising fee

The Group enables Merchants to advertise their products on the Group's platforms. The advertisement includes digital banners and prioritized search keywords. Advertising revenue is initially recognized as deferred revenue and recognized as revenue based on usage. Usage refers to Merchants' promotion activities and advertising in the Tokopedia platform which will be calculated based on costs per click by Users (for Pay for Performance Advertising) and costs per impression (for Display Advertising). The Group charges advertising fee to the Merchants.

The Group renders the services to the Merchant and Users by using the Group's software, platform, system or devices, and therefore the Group controls the service before it is transferred to the Merchant and Users. The Group is primarily responsible for fulfilling the contract with the Merchants and Users and has pricing discretion. Therefore, the Group is the principal in these transactions.

Revenue from lending

The Group provides lending services and peer-to-peer lending services to borrowers, taking into consideration the type of borrower, the type of transaction and the specifics of each arrangement. The Group's revenue from lending fee comprises interest income, commission fee and administration fee.

The Group earns interest income from lending made through peer-to-peer lending and financing to third parties.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

**s. Pengakuan pendapatan dan beban
(lanjutan)**

Pendapatan dari pinjaman (lanjutan)

Grup mendapatkan komisi sesuai dengan tarif berdasarkan tenor pinjaman. Dasar perhitungan komisi diperoleh dari setiap pembayaran kembali pinjaman yang dilakukan oleh peminjam mencakup seluruh *fees* yang terkait. Pendapatan dari komisi diakui pada waktu tertentu.

Pendapatan administrasi ditambah denda keterlambatan (jika ada) merupakan pendapatan yang diperoleh Grup dari peminjam atas jasa penyediaan pinjaman yang disepakati sejak awal perjanjian antara Grup dengan peminjam. Pendapatan administrasi dihitung berdasarkan tarif dari nilai pokok pinjaman. Pendapatan dari biaya administrasi diakui pada waktu tertentu.

Insentif kepada pelanggan

Insentif yang diberikan kepada pelanggan Grup, dicatat sebagai pengurang pendapatan jika Grup tidak menerima suatu barang atau jasa yang spesifik atau tidak dapat memperkirakan nilai wajar dari barang atau jasa yang diterima secara andal. Dalam hal insentif melebihi pendapatan terkait yang Grup harapkan untuk terima, kelebihan tersebut akan dicatat sebagai beban penjualan dan pemasaran.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya, dengan menggunakan dasar akrual.

t. Penghasilan keuangan

Penghasilan bunga diakru secara tepat waktu, dengan mengacu pada biaya pokok yang tersisa dan pada tingkat bunga efektifnya.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

**s. Revenue and expense recognition
(continued)**

Revenue from lending (continued)

The Group earns commission according to the rates based on loan tenures. The basic calculation of commission comes from each repayment loans made by borrowers including all related fees. Revenue from commission is recognized at point in time.

Administration fee plus late fee (if any) is an income generated by the Group from borrowers as service charges of providing loan agreed from the beginning between the Group and borrowers. Administration fee is calculated based on a certain rate of the loan principle. Administration fee is recognized at point in time.

Incentives to customers

Incentives provided to Group's customers are recorded as a reduction of revenue if the Group does not receive a distinct goods or service or cannot reasonably estimate the fair value of the goods or service received. To the extent the incentives exceed the corresponding revenue that the Group expects to receive, the excess will be recorded as sales and marketing expenses.

Expenses

Expenses are recognized when they are incurred, on an accrual basis.

t. Finance income

Interest income is accrued on timely basis, by reference to the principal outstanding and at the effective interest rate.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Sewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset selama jangka waktu tertentu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup merupakan pihak penyewa

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset yang mendasarinya atau untuk merestorasi aset yang mendasarinya ke kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan suku bunga pinjaman inkremental. Untuk menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Grup menggunakan suku bunga yang harus dibayar penyewa untuk meminjam dana yang diperlukan untuk memperoleh aset dengan nilai yang sama dengan aset hak guna dalam lingkungan ekonomi yang serupa dengan syarat jaminan, dan ketentuan yang serupa.

Grup telah memilih untuk menggunakan panduan praktis untuk tidak memperhitungkan sewa jangka pendek dan aset bernilai rendah sebagai aset hak guna. Pembayaran yang terkait dengan sewa jangka pendek dan aset bernilai rendah diakui dengan metode garis lurus sebagai beban dalam laporan laba rugi konsolidasian. Sewa jangka pendek adalah sewa dengan jangka waktu sampai dengan 12 bulan dan tidak mengandung opsi pembelian.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

u. Lease

At inception of a contract, the Group assesses whether a contract is, or contains a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an asset for a period of time in exchange for consideration.

The Group as the lessee

The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the incremental borrowing rate. To determine the incremental borrowing rate, the Group used the rate the individual lease would have to borrow the fund necessary to obtain an asset of similar value to the right-of-asset in a similar economic environment with similar terms, security and conditions.

The Group has selected to use the practical expedient to not account for the short-term lease and low value assets as right-of-use assets. Payments associated with short-term leases and low value assets are recognized on a straight-line basis over the lease term as an expense in the consolidated statements of profit or loss. Short-term leases are leases with a lease term up to 12 months and do not contain a purchase option.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

v. Segmen operasi

Segmen operasi dilaporkan secara konsisten dengan laporan internal yang disediakan ke Pengambil Keputusan Operasi Utama ("PKOU"). PKOU bertanggung jawab untuk mengalokasikan sumber daya, menilai kinerja dari segmen operasi dan mengambil keputusan strategis.

w. Transaksi dengan pihak berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 224, "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi".

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

x. Provisi

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan esitmasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

v. Segment operations

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the Chief Operating Decision-Maker ("CODM"). The CODM is responsible for allocating resources, assessing performance of the operating segments and makes strategic decisions.

w. Transactions with related parties

The Group enters into transactions with related parties as defined in PSAK 224, "Related Party Disclosures".

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

x. Provisions

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

y. Obligasi bersifat ekuitas

Obligasi bersifat ekuitas dipisahkan menjadi komponen liabilitas dan ekuitas sesuai dengan ketentuan dari kontraknya.

Pada penerbitan obligasi bersifat ekuitas, nilai wajar dari komponen liabilitas ditentukan menggunakan tingkat bunga pasar untuk instrumen tidak dapat dikonversi yang setara. Jumlah ini diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi (dikurangi dengan biaya-biaya transaksi) sampai berakhirnya pada saat konversi atau pelunasan. Komponen liabilitas dari obligasi bersifat ekuitas disajikan sebagai Pinjaman - Pinjaman jangka panjang dari pihak selain bank pada laporan posisi keuangan konsolidasian

Sisa dari penerimaan dialokasikan kepada opsi konversi yang diakui dan termasuk dalam ekuitas. Biaya-biaya transaksi dikurangi dari ekuitas, setelah pajak penghasilan terkait. Nilai tercatat dari opsi konversi tidak diukur kembali pada tahun-tahun berikutnya.

Biaya-biaya transaksi dibagi antara komponen liabilitas dan ekuitas dari obligasi bersifat ekuitas, berdasarkan alokasi dari penerimaan pada komponen liabilitas dan ekuitas pada saat pengakuan awal instrumen tersebut.

z. Pajak penghasilan pilar dua

Pada tanggal 31 Desember 2024, Pemerintah Indonesia telah memberlakukan undang-undang Pajak Penghasilan Pilar Dua sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan No. 136 Tahun 2024 ("PMK 136/2024") sehubungan dengan Pengenaan Pajak Minimum Global ("GloBE"), yang akan mulai berlaku pada tanggal 1 Januari 2025. Aturan Pengenaan Pajak Minimum Global ini memperkenalkan mekanisme perpajakan baru dimana perusahaan multinasional akan membayar pajak tambahan adisional di suatu yurisdiksi ketika tarif pajak efektif, yang ditentukan berdasarkan yurisdiksi di bawah aturan Pilar Dua, berada di bawah tarif minimum 15%. Perusahaan memiliki entitas anak di luar negeri yang berada dalam lingkup model Pilar Dua sebagaimana diatur dalam PMK 136/2024. Grup saat ini masih dalam proses menilai potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua.

Perusahaan telah mengadopsi amandemen PSAK 212: Reformasi Pajak Internasional—Pilar Dua Model Rules, sebagaimana diterbitkan oleh DSAK IAI pada Desember 2023. Perusahaan telah menerapkan pengecualian atas pengakuan dan pengungkapan pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

y. Equity-linked bond

Equity-linked bond is separated into liability and equity components based on the terms of the contract.

On issuance of the equity-linked bond, the fair value of the liability component is determined using a market rate for an equivalent non-convertible instrument. This amount is classified as a financial liability measured at amortized cost (net of transaction costs) until it is extinguished on conversion or redemption. The liability component of equity link bond is presented as Borrowings - Long-term non-bank loans in the consolidated statement of financial position.

The remainder of the proceeds is allocated to the conversion option that is recognized and included in equity. Transaction costs are deducted from equity, net of associated income tax. The carrying amount of the conversion option is not remeasured in subsequent years.

Transaction costs are apportioned between the liability and equity components of the equity-linked bond, based on the allocation of proceeds to the liability and equity components when the instruments are initially recognized.

z. Pillar two income taxes

On 31 December 2024, the Government of Indonesia enacted the Pillar Two income taxes legislation with Ministry of Finance Regulation No. 136 Year 2024 ("PMK 136/2024") in regards to Global Anti-Base Erosion Rules ("GloBE"), which comes into effect starting 1 January 2025. These GloBE rules introduce new taxing mechanisms under which a multinational enterprise would pay a top-up tax in a jurisdiction whenever the effective tax rate, determined on a jurisdictional basis under the Pillar Two rules is below a 15% minimum rate. The Company has overseas subsidiaries, which are in scope of the Pillar Two model as regulated in the PMK 136/2024. The Group is currently still in process of assessing the potential exposure to Pillar Two income taxes.

The Company has adopted the amendments to PSAK 212: International Tax Reform—Pillar Two Model Rules, as issued by DSAK IAI in December 2023. The Company has applied the exception to the recognition and disclosure of deferred taxes related to the Pillar Two income taxes.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
PENTING**

Estimasi dan pertimbangan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian terus dievaluasi dan berdasarkan pada pengalaman historis dan faktor-faktor lain, termasuk ekspektasi terhadap peristiwa masa depan yang dianggap wajar berdasarkan kondisi yang ada. Hasil sebenarnya mungkin berbeda dari perkiraan ini. Estimasi, asumsi, dan pertimbangan yang memiliki pengaruh material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas diungkapkan di bawah ini.

a. Pertimbangan

Konsolidasi atas entitas dimana Grup mempunyai kepemilikan di bawah 50%

Grup pada umumnya mengendalikan dan oleh karena itu mengkonsolidasi entitas-entitas di mana Grup memiliki secara efektif saham entitas tersebut lebih dari 50%. Akan tetapi, Grup mengkonsolidasi beberapa entitas walaupun persentase kepemilikan efektifnya kurang dari 50% dimana Grup memiliki pengendalian *de facto* atas entitas-entitas tersebut melalui kemampuan manajemen untuk mengatur aktivitas yang relevan dari entitas-entitas tersebut.

Pengakuan dan penyajian pendapatan

Pengungkapan terkait dengan pertimbangan yang dibutuhkan dalam menentukan apakah Grup merupakan prinsipal atau agen dalam transaksi dengan pelanggan Grup, dibahas dalam Catatan 2s.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS**

Estimates and judgements used in preparing the consolidated financial statements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances. Actual results may differ from these estimates. The estimates, assumptions and judgements that have a material effect on the carrying amounts of assets and liabilities are disclosed below.

a. Judgements

Consolidation of entities in which the Group holds less than 50%

The Group generally controls and therefore consolidates the entities over which the Group effectively owns those entities' shares for more than 50%. However, the Group consolidates several entities although its percentage of effective ownership is less than 50% when the Group has de facto controls over these entities through management's ability to direct the relevant activities of these entities.

Revenue recognition and presentation

The disclosure related to the required judgement in determining whether the Group is the principal or agent in transactions with Group's customers, is discussed in Note 2s.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
PENTING (lanjutan)**

b. Estimasi dan asumsi

**Estimasi provisi untuk kerugian penurunan
nilai atas piutang**

Grup menelaah portofolio piutang untuk mengevaluasi penurunan nilai pada setiap tanggal pelaporan. Grup menentukan kerugian penurunan nilai piutang dengan mempertimbangkan beberapa fakta dan kondisi terbaik yang tersedia yang meliputi tetapi tidak terbatas pada kesulitan keuangan yang signifikan dari debitur, kemungkinan debitur mengalami pailit, reorganisasi keuangan, gagal bayar atau tunggakan pembayaran, jangka waktu hubungan Grup dengan pelanggan, serta perkiraan atas kondisi ekonomi. Penyisihan penurunan nilai dibuat berdasarkan estimasi jumlah yang tidak dapat terpulihkan yang ditentukan dari rekam jejak tunggakan masa lalu dan risiko peningkatan kerugian kredit ekspektasian di masa depan.

Masa manfaat aset takberwujud

Manajemen menentukan estimasi masa manfaat dan biaya amortisasi terkait aset takberwujud bermasa manfaat terbatas dengan mempertimbangkan faktor-faktor seperti manfaat ekonomi masa depan yang dihasilkan dari aset tersebut dan keusangan teknologi. Manajemen akan merevisi biaya amortisasi jika masa manfaat berbeda dengan yang diperkirakan sebelumnya, atau akan menghapusbukukan atau menurunkan nilai aset usang atau aset yang tidak dapat lagi menghasilkan manfaat ekonomi di masa depan.

Manajemen menentukan bahwa suatu aset takberwujud dianggap memiliki umur manfaat tidak terbatas jika berdasarkan analisis dari seluruh faktor yang relevan, tidak ada batas yang terlihat pada saat ini atas periode yang mana aset diharapkan menghasilkan arus kas masuk bersih untuk Grup. Faktor yang relevan tersebut mencakup stabilitas industri di mana aset beroperasi dan perubahan permintaan pasar atas produk yang dihasilkan, perkiraan atas tindakan kompetitor dan kinerja aset tersebut di masa lalu untuk suatu waktu yang memadai.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

b. Estimates and assumptions

**Estimating provision for impairment loss on
receivables**

The Group reviews its receivables portfolios to assess impairment at each reporting date. The Group determines the impairment losses of receivables by considering the best available facts and circumstances, including but not limited to, significant financial difficulties of the debtor, probability that the debtor will enter bankruptcy, financial reorganization, default or delinquency in payment, the length of the Group's relationship with the customers and forecasts of economic conditions. An allowance for impairment is made based on the estimated irrecoverable amount determined by reference to past default experience and increase of risk in expected credit loss in the future.

Useful lives of intangible assets

Management determines the estimated useful lives and related amortization charges for finite intangible assets considering factors such as future economic benefits generated from the assets and technology obsolescence. Management will revise the amortization charges if useful lives are different to those previously estimated, or it will write-off or impair obsolete assets or those assets which can no longer generate future economic benefits.

Management determines that an intangible asset is regarded as having an indefinite useful life when, based on an analysis of all the relevant factors, there is no foreseeable limit to the period over which the asset is expected to generate net cash inflow for the Group. The relevant factors include the stability of the industry in which the asset operates and changes in the market demand for the products output from the asset, anticipated action of competitors and the historical performance of the asset for a considerable length of time.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
PENTING (lanjutan)**

b. Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Masa manfaat aset tetap

Estimasi masa manfaat ditelaah paling sedikit setiap akhir tahun pelaporan dan diperbarui jika ekspektasi berbeda dari estimasi sebelumnya dikarenakan pemakaian dan kerusakan fisik, keusangan secara teknis atau komersial dan hukum atau pembatasan lain atas penggunaan dari aset. Tetapi, adalah mungkin, hasil di masa depan dari operasi dapat dipengaruhi secara material oleh perubahan dalam estimasi yang diakibatkan oleh perubahan faktor-faktor yang disebutkan di atas.

Nilai wajar dari instrumen keuangan

Nilai wajar dari instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian (model analisis pendekatan pasar yang setara). Input untuk model tersebut diambil dari pasar yang dapat diobservasi jika memungkinkan, tetapi apabila hal ini tidak memungkinkan, suatu tingkat pertimbangan dibutuhkan dalam menetapkan nilai wajar.

Pertimbangan tersebut mencakup penggunaan input seperti risiko likuiditas, risiko kredit dan volatilitas. Perubahan dalam asumsi mengenai faktor-faktor tersebut dapat memengaruhi nilai wajar dari instrumen keuangan yang dilaporkan. Penentuan nilai wajar dari aset keuangan dan liabilitas keuangan disajikan dan dijelaskan lebih lanjut pada Catatan 35c.

Grup memiliki investasi pada Onstar Express Pte. Ltd. ("Onstar") yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Nilai wajar Onstar pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 ditentukan berdasarkan model analisis pendekatan pasar yang setara. Asumsi kunci yang digunakan untuk menghitung nilai wajar atas investasi pada Onstar adalah sebagai berikut:

*Enterprise Value to Revenue (Comparable Companies)
Discount Lack of Marketability*

Penurunan atas *Enterprise Value to Revenue* akan menghasilkan nilai wajar yang lebih rendah.

Dampak dari penilaian nilai wajar ini diakui pada "penyesuaian nilai wajar instrumen keuangan" pada laporan laba rugi konsolidasian.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

b. Estimates and assumptions (continued)

Useful lives of fixed assets

The estimated useful lives are reviewed at least each financial year-end and are updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limitations on the use of the assets. However, it is possible, that future results of operations could be materially affected by changes in the estimates brought about by changes in the factors mentioned above.

Fair value of financial instruments

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market is determined by using valuation techniques (comparable market approach analysis model). The inputs to these models are taken from observable markets where possible, but where this is not feasible, a degree of judgement is required in establishing fair value.

The judgements include considerations of inputs such as liquidity risk, credit risk and volatility. Changes in assumptions about these factors could affect the reported fair value of the financial instruments. Determination of fair values of financial assets and liabilities are disclosed and further explained in Note 35c.

The Group has investment in Onstar Express Pte. Ltd. ("Onstar") which is measured at fair value through profit or loss. The fair value of investment in Onstar as at 31 December 2024 and 2023 was determined based on comparable market approach analysis model. Key assumption used in fair value calculation for investment in Onstar are as follows:

	2024	2023
	1.6	2.0
	30%	30%

A decrease in the *Enterprise Value to Revenue* would result in a lower fair value.

The impact from this fair value assessment is recognized in "fair value adjustment of financial instruments" in the consolidated statement of profit or loss.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
PENTING (lanjutan)**

b. Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Estimasi dalam menentukan provisi

Manajemen mengukur provisi sebagai estimasi terbaik dari pengeluaran yang dibutuhkan atau arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi akan diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban sekarang pada tanggal neraca. Untuk mengestimasi provisi yang diperlukan, asumsi dibuat untuk menentukan parameter yang dibutuhkan yaitu pengalaman historis dan tingkat penebusan. Provisi harus ditelaah pada akhir setiap periode pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik saat ini. Jika kemungkinan besar arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi tidak lagi diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban, maka provisi dibalik di laba rugi.

Penurunan nilai aset nonkeuangan

Penentuan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi tentang tingkat diskonto atau asumsi tingkat pertumbuhan dalam proyeksi arus kas dan pemilihan data pasar yang dapat diperbandingkan. Perubahan estimasi dan asumsi tersebut dapat secara material memengaruhi perhitungan nilai pakai dan nilai wajar. Estimasi dan asumsi ini memiliki risiko dan ketidakpastian; oleh karena itu ada kemungkinan bahwa perubahan keadaan akan mengubah proyeksi ini, yang mungkin berdampak pada jumlah terpulihkan dari aset tersebut. Dalam keadaan seperti itu, sebagian atau seluruh nilai tercatat aset dapat mengalami penurunan nilai lebih lanjut, yang dampaknya dicatat pada laba rugi.

Penurunan nilai aset non-keuangan yang memiliki masa manfaat tidak terbatas termasuk *goodwill*, diuji penurunan nilainya setiap akhir tahun.

Nilai terpulihkan *goodwill* dan aset takberwujud yang memiliki masa manfaat tidak terbatas ditentukan berdasarkan perhitungan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual (pendekatan pendapatan dan/atau pendekatan pasar) atau nilai pakai (model arus kas terdiskonto).

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

b. Estimates and assumptions (continued)

Estimation in determining provision

Management measures the provision as best estimate of the expenditure required or outflow of resources embodying economic benefit will be required to settle the present obligation at the balance sheet date. In order to estimate the required provision, assumptions are made to define the required parameters which are historical experience and redemption rate. Provision shall be reviewed at the end of each reporting period and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision shall be reversed to profit or loss.

Impairment of non-financial assets

The determination of fair value less cost to sell and value-in-use requires management to make estimates and assumptions about the discount rates or the growth rate assumptions in the cash flow projections and selection of comparable market data. Changes in such estimates and assumptions could materially affect the value-in-use and fair value calculations. These estimates and assumptions are subject to risk and uncertainty; hence there is a possibility that changes in circumstances will alter these projections, which may have an impact on the recoverable amount of the assets. In such circumstances, some or all of the carrying value of the assets may be further impaired, with the impact recorded in profit or loss.

Impairment of non-financial assets that have an indefinite useful life, including *goodwill*, are tested annually at year-end.

The recoverable amount of *goodwill* and intangible assets with indefinite useful life were determined based on fair value less cost of disposal (income approach and/or market approach) or value-in-use calculations (discounted cash flow model).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
PENTING (lanjutan)**

b. Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Penurunan nilai aset nonkeuangan (lanjutan)

Perhitungan nilai terpulihkan *goodwill* yang timbul dari akuisisi MIDTRANS yang dialokasikan pada UPK Teknologi keuangan pada tanggal 31 Desember 2024 ditentukan berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, menggunakan pendekatan pasar. Asumsi kunci yang digunakan dalam perhitungan nilai terpulihkan adalah *Enterprise Value to Revenue* sebesar 2,73 (*Comparable Companies*) dan biaya untuk menjual sebesar 3%.

Perhitungan nilai terpulihkan *goodwill* yang timbul dari akuisisi MTS yang dialokasikan pada UPK Teknologi keuangan pada tanggal 31 Desember 2024 ditentukan berdasarkan nilai pakai (model arus kas terdiskonto). Asumsi kunci yang digunakan untuk perhitungan nilai terpulihkan adalah tingkat diskonto sebesar 27,50% dan Tingkat Pertumbuhan Pendapatan Majemuk Tahunan ("CAGR") sebesar 5,33%.

Perhitungan nilai terpulihkan *goodwill* dan aset takberwujud yang timbul dari akuisisi TOKO yang dialokasikan pada UPK *E-Commerce* pada tanggal 31 Desember 2023 ditentukan berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Grup menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual berdasarkan harga transaksi dari Kemitraan Strategis antara TOKO dan TikTok (Catatan 33). Grup melakukan pengukuran kembali nilai wajar atas kepemilikan yang tersisa atas TOKO pada tanggal 1 Februari 2024 sebagai akibat dari kehilangan pengendalian atas TOKO dan sebagai dampaknya, Grup menghentikan pengakuan *goodwill* pada tanggal tersebut (Catatan 34c).

Perhitungan nilai terpulihkan *goodwill* yang timbul dari akuisisi TOKO yang dialokasikan pada UPK Jasa pengiriman pada tanggal 31 Desember 2023 ditentukan berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Grup menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual berdasarkan harga transaksi dari Kemitraan Strategis antara TOKO dan TikTok (Catatan 33).

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

b. Estimates and assumptions (continued)

***Impairment of non-financial assets
(continued)***

The recoverable amount calculation of goodwill arising from acquisition of MIDTRANS allocated to Financial technology CGU as at 31 December 2024 was determined based on fair value less cost to sell using market approach. Key assumptions used in recoverable amount calculation are Enterprise Value to Revenue of 2.73 (Comparable Companies) and cost of disposal of 3%.

The recoverable amount calculation of goodwill arising from acquisition of MTS allocated to Financial technology CGU as at 31 December 2024 was determined based on the value-in-use calculations (discounted cash flow model). Key assumptions used in the recoverable amount calculation are discount rate of 27.50% and Compound Annual Growth Rate ("CAGR") of 5.33%.

The recoverable amount calculation of goodwill and intangible assets arising from acquisition of TOKO which was allocated to E-Commerce CGU as at 31 December 2023 was determined based on the fair value less cost to sell. The Group determined the fair value less cost to sell based on the transaction price from the TOKO and TikTok Strategic Partnership (Note 33). The Group remeasure the fair value of retained interest in TOKO on 1 February 2024 due to the loss of control of TOKO and as a result, the Group derecognize goodwill on that date (Note 34c).

The recoverable amount calculation of goodwill arising from acquisition of TOKO which was allocated to Delivery service CGU as at 31 December 2023 was determined based on the fair value less cost to sell. The Group determined the fair value less cost to sell based on the transaction price from the TOKO and TikTok Strategic Partnership (Note 33).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
PENTING (lanjutan)**

b. Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Penurunan nilai aset nonkeuangan (lanjutan)

Nilai yang diberikan kepada asumsi-asumsi kunci konsisten dengan informasi dari sumber eksternal. Teknik pengukuran nilai wajar ini termasuk dalam hirarki nilai wajar tingkat 2 dan 3.

Kombinasi bisnis

Proses awal akuisisi entitas anak melibatkan pengidentifikasian dan penentuan nilai wajar yang akan dialokasikan ke aset dan liabilitas yang dapat diidentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Nilai wajar dari aset tetap dan aset takberwujud ditentukan oleh penilai independen dengan mengacu pada harga pasar atau nilai sekarang dari arus kas bersih yang diharapkan dari aset tersebut. Setiap perubahan dalam asumsi yang digunakan dan estimasi yang dibuat dalam menentukan nilai wajar, dan kemampuan manajemen untuk mengukur dengan andal imbalan kontinjensi dari entitas yang diakuisisi akan berdampak pada nilai tercatat aset dan liabilitas tersebut.

Kompensasi berbasis saham

Nilai wajar transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas dan transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan kas diukur dengan menggunakan model penilaian harga opsi *Black Scholes* dan *Monte Carlo*. Input pengukuran termasuk harga saham rata-rata tertimbang, harga eksekusi, volatilitas harga saham yang diharapkan, dividen yang diharapkan, ekspektasi kadaluwarsa saham, dan suku bunga bebas risiko tahunan yang diharapkan. Untuk penghargaan dengan kondisi performa pasar dan kondisi yang tidak dipengaruhi kinerja pasar, input pengukuran juga termasuk estimasi waktu kapan kondisi-kondisi tersebut dicapai. Estimasi tersebut dibuat dengan menggunakan metode *Monte Carlo* dan diperkuat dengan evaluasi atas rencana bisnis dan strategi ekspansi milik Perusahaan.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

b. Estimates and assumptions (continued)

***Impairment of non-financial assets
(continued)***

The value assigned to key assumptions is consistent with external sources of information. These fair value techniques are in the fair value measurement hierarchy level 2 and 3.

Business combination

The initial process on the acquisition of subsidiaries involves identifying and determining the fair values to be assigned to the identifiable assets and liabilities of the acquired entities. The fair value of fixed assets and intangible assets are determined by independent valuers by reference to market prices or present value of expected net cash flows from the assets. Any changes in the assumptions used and estimates made in determining the fair values, and management's ability to measure reliably the contingent consideration of the acquired entity will impact the carrying amount of these assets and liabilities.

Share-based compensation

The fair value of equity-settled share-based payment transactions and cash-settled share-based payment transactions are measured using the Black Scholes and Monte Carlo Option Pricing valuation model. Measurement inputs included weighted average share price, the exercise price, the expected share price volatility, the expected dividend, the expected share expiration, and the expected annual risk-free interest rate. For awards with performance market conditions and non-market conditions, measurement inputs also include the estimate of the time of such conditions are attained. Such estimate is developed by applying Monte Carlo method and corroborated with evaluation on the Company's business plan and expansion strategy.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
PENTING (lanjutan)**

b. Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Sewa

Aset hak-guna dan liabilitas sewa yang timbul dari sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa di tanggal permulaan kontrak, yang didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit pada sewa, atau apabila suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental.

Dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Grup mempertimbangkan faktor-faktor utama berikut: risiko kredit, jangka waktu pembayaran sewa, waktu di mana sewa dimasukkan, dan mata uang di mana pembayaran sewa dilakukan.

Grup menentukan jangka waktu sewa sesuai dengan periode selama adanya opsi dan kepastian yang wajar untuk memperpanjang atau menghentikan sewa. Grup mempertimbangkan semua faktor relevan yang mendukung keputusan ekonomis untuk memperpanjang sewa.

Untuk sewa bangunan, faktor-faktor berikut biasanya yang paling relevan:

- Jika ada penalti signifikan untuk membatalkan (atau untuk tidak memperpanjang), Grup pada umumnya yakin untuk memperpanjang (atau tidak membatalkan).
- Jika ada prasarana yang diperkirakan memiliki nilai sisa yang signifikan, Grup pada umumnya yakin untuk memperpanjang (atau tidak membatalkan).

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

b. Estimates and assumptions (continued)

Lease

Right-of-use assets and lease liabilities arising from leases are initially measured at the present value of the lease payments at inception of a contract, discounted using the interest rates implicit in the leases, or if that rate cannot be readily determinable, the Group used the incremental borrowing rate.

In determining incremental borrowing rate, the Group considers the following main factors: credit risk, the lease payment term, the time at which the lease is entered into and the currency in which the lease payments are denominated.

The Group determines the lease terms with any periods covered by an option and reasonable certainty to extend or terminate the lease. The Group considers all relevant factors that support an economic decision to extend the lease.

For leases of properties, the following factors are normally the most relevant:

- If there are significant penalties to terminate (or not extend), the Group is typically reasonably certain to extend (or not terminate).
- If any leasehold improvements are expected to have a significant remaining value, the Group is typically reasonably certain to extend (or not terminate).

4. KAS DAN SETARA KAS

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kas di bank	14,519,504	23,186,445
Deposito berjangka	4,658,020	1,957,446
Kas	-	44
	<u>19,177,524</u>	<u>25,143,935</u>

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash in banks
Time deposits
Cash on hand

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

a. Kas di bank

Pihak berelasi/Related party (Catatan/Note 30c):

Rupiah:

PT Bank Jago Tbk ("JAGO")

Pihak ketiga/Third parties:

Rupiah:

PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Citibank N.A.
PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank DBS Indonesia
Lain-lain/Others

USD:

Citibank N.A.
PT Bank OCBC NISP Tbk
United Overseas Bank Ltd.
PT Bank DBS Indonesia
Lain-lain/Others

SGD:

Citibank N.A.
United Overseas Bank Ltd.
DBS Group Holdings Ltd.
Lain-lain/Others

Mata uang asing lainnya/Other foreign currencies:

Citibank N.A.
DBS Bank India Limited
Vietnam Joint Stock Commercial Bank for Industry and Trade
Vietnam Prosperity Joint Stock Commercial Bank
Sai Gon Joint Stock Commercial Bank
Lain-lain/Others

Jumlah pihak ketiga/Total third parties

Jumlah kas di bank/Total cash in banks

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

a. Cash in banks

	2024	2023
Pihak berelasi/Related party (Catatan/Note 30c):		
Rupiah:		
PT Bank Jago Tbk ("JAGO")	4,209,055	3,702,722
Pihak ketiga/Third parties:		
Rupiah:		
PT Bank Central Asia Tbk	3,085,603	3,321,134
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	1,161,704	1,074,585
Citibank N.A.	961,648	1,869,271
PT Bank CIMB Niaga Tbk	765,888	1,589,069
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	452,860	1,246,495
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	422,795	2,416,768
PT Bank OCBC NISP Tbk	122,198	1,057,409
PT Bank DBS Indonesia	4	684,440
Lain-lain/Others	714,970	2,196,334
	7,687,670	15,455,505
USD:		
Citibank N.A.	905,664	1,882,003
PT Bank OCBC NISP Tbk	682,544	470,931
United Overseas Bank Ltd.	166,757	3,274
PT Bank DBS Indonesia	191	784,769
Lain-lain/Others	147,695	122,297
	1,902,851	3,263,274
SGD:		
Citibank N.A.	147,588	224,289
United Overseas Bank Ltd.	126,407	72,182
DBS Group Holdings Ltd.	81,583	146,206
Lain-lain/Others	3,866	9,531
	359,444	452,208
Mata uang asing lainnya/Other foreign currencies:		
Citibank N.A.	298,704	179,090
DBS Bank India Limited	53,709	436
Vietnam Joint Stock Commercial Bank for Industry and Trade	-	50,973
Vietnam Prosperity Joint Stock Commercial Bank	-	33,469
Sai Gon Joint Stock Commercial Bank	-	17,256
Lain-lain/Others	8,071	31,512
	360,484	312,736
Jumlah pihak ketiga/Total third parties	10,310,449	19,483,723
Jumlah kas di bank/Total cash in banks	14,519,504	23,186,445

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

a. Kas di bank (lanjutan)

Saldo kas di bank terdiri dari:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kas di bank diluar dana titipan pelanggan dan penyedia layanan	12,994,832	21,802,649
Dana titipan pelanggan dan penyedia layanan	<u>1,524,672</u>	<u>1,383,796</u>
	<u>14,519,504</u>	<u>23,186,445</u>

Pada tanggal 31 Desember 2024, kas dan setara kas termasuk dana titipan sebesar Rp1.524.672 (2023: Rp1.383.796), yang merupakan dana titipan pelanggan dan penyedia layanan dalam bentuk dompet *e-money GoPay* (Catatan 17), dimana penggunaan atas dana tersebut digunakan untuk memenuhi kewajiban Grup kepada pelanggan dan penyedia layanan.

b. Deposito berjangka

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki deposito berjangka yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak penempatannya sebagai berikut:

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

a. Cash in banks (continued)

Cash in banks balance include:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Cash in banks excluding customers and service providers' deposit funds	12,994,832	21,802,649
Customers and service providers' deposit funds	<u>1,524,672</u>	<u>1,383,796</u>
	<u>14,519,504</u>	<u>23,186,445</u>

As at 31 December 2024, cash and cash equivalents include deposit funds of Rp1,524,672 (2023: Rp1,383,796), which represent customers and service providers' deposit funds in the form of *GoPay e-money wallet* (Note 17), where the usage of funds are to fulfill the Group's obligation to customers and service providers.

b. Time deposits

As at 31 December 2024 and 2023, the Group has time deposits with maturity of three months or less since its placement as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pihak berelasi/Related party (Catatan/Note 30c):		
Rupiah:		
JAGO	600,000	500,000
Pihak ketiga/Third parties:		
Rupiah:		
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	900,000	500,000
PT Bank CIMB Niaga Tbk	301,100	-
Lain-lain/Others	<u>50,000</u>	<u>41,105</u>
	<u>1,251,100</u>	<u>541,105</u>
USD:		
United Overseas Bank Ltd.	2,018,824	311,249
Citibank N.A.	492,941	-
PT Bank OCBC NISP Tbk	<u>161,620</u>	<u>-</u>
	<u>2,673,385</u>	<u>311,249</u>
Mata uang asing lainnya/Other foreign currencies:		
Citibank N.A.	133,535	243,444
HDFC Bank Limited	-	185,415
Vietnam Joint Stock Commercial Bank for Industry and Trade	-	69,850
Vietnam Prosperity Joint Stock Commercial Bank	-	32,223
Lain-lain/Others	<u>-</u>	<u>74,160</u>
	<u>133,535</u>	<u>605,092</u>
Jumlah pihak ketiga/Total third parties	<u>4,058,020</u>	<u>1,457,446</u>
Jumlah deposito berjangka/Total time deposits	<u>4,658,020</u>	<u>1,957,446</u>

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

c. Informasi lainnya

Tingkat suku bunga kontraktual deposito berjangka yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Rupiah	3.0% - 6.9%	2.0% - 6.3%
USD	2.3% - 5.6%	0.1% - 5.4%
SGD	-	0.1% - 3.4%
Mata uang asing lainnya	2.0% - 7.5%	2.5% - 7.3%

Lihat Catatan 36 untuk rincian saldo dalam mata uang asing.

Penempatan kas di bank dan deposito berjangka berdasarkan bank syariah dan bank non-syariah adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Penempatan pada produk perbankan syariah:		
Kas di bank	935,008	1,448,524
Deposito berjangka	<u>1,200,000</u>	<u>500,000</u>
	<u>2,135,008</u>	<u>1,948,524</u>
Penempatan pada produk perbankan non-syariah:		
Kas di bank	13,584,496	21,737,921
Deposito berjangka	<u>3,458,020</u>	<u>1,457,446</u>
	<u>17,042,516</u>	<u>23,195,367</u>

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

c. Other information

The contractual interest rates on time deposits with maturity of three months or less during the year were as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Rupiah	3.0% - 6.9%	2.0% - 6.3%
USD	2.3% - 5.6%	0.1% - 5.4%
SGD	-	0.1% - 3.4%
Other foreign currencies	2.0% - 7.5%	2.5% - 7.3%

Refer to Note 36 for details of balances in foreign currencies.

Placements of cash in banks and time deposit based on sharia banks and non-sharia banks are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Placement in sharia banking products:		
Cash in banks	935,008	1,448,524
Time deposits	<u>1,200,000</u>	<u>500,000</u>
	<u>2,135,008</u>	<u>1,948,524</u>
Placement in non-sharia banking products:		
Cash in banks	13,584,496	21,737,921
Time deposits	<u>3,458,020</u>	<u>1,457,446</u>
	<u>17,042,516</u>	<u>23,195,367</u>

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

5. DEPOSITO BERJANGKA

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki deposito berjangka dengan jatuh tempo di atas tiga bulan tetapi tidak lebih dari satu tahun sejak penempatannya sebagai berikut:

5. TIME DEPOSITS

As at 31 December 2024 and 2023, the Group has time deposits with maturity of more than three months but not more than one year since its placement as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pihak ketiga/ <i>Third parties</i> :		
Rupiah:		
Lain-lain/ <i>Others</i>	3,500	20,263
USD:		
United Overseas Bank Ltd.	1,205,025	616,640
PT Bank OCBC NISP Tbk	177,782	-
Citibank N.A.	2,424	322,888
UBS AG, Singapore Branch	-	924,960
Oversea-Chinese Banking Corporation Ltd.	-	308,320
	<u>1,385,231</u>	<u>2,172,808</u>
Mata uang asing lainnya/ <i>Other foreign currencies</i> :		
HDFC Bank Limited	302,201	-
Lain-lain/ <i>Others</i>	56,663	32,717
	<u>358,864</u>	<u>32,717</u>
Jumlah deposito berjangka/ <i>Total time deposits</i>	<u>1,747,595</u>	<u>2,225,788</u>

Tingkat suku bunga kontraktual deposito berjangka yang jatuh tempo dalam waktu di atas tiga bulan tetapi tidak lebih dari satu tahun selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

The contractual interest rates on time deposits with maturity of more than three months but not more than one year during the year were as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Rupiah	4.2% - 6.0%	2.2% - 4.4%	Rupiah
USD	3.5% - 5.9%	0.8% - 5.9%	USD
SGD	-	1.7% - 3.4%	SGD
Mata uang asing lainnya	4.2% - 7.5%	4.5% - 8.8%	Other foreign currencies

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA

6. TRADE RECEIVABLES

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pihak ketiga	287,468	839,246	Third parties
Pihak berelasi (Catatan 30c)	<u>199,941</u>	<u>3,903</u>	Related parties (Note 30c)
Jumlah piutang usaha, bruto	487,409	843,149	Total trade receivables, gross
Penyisihan penurunan nilai	<u>(27,440)</u>	<u>(241,905)</u>	Provision for impairment
Jumlah piutang usaha, bersih	<u>459,969</u>	<u>601,244</u>	Total trade receivables, net

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

The details of trade receivables based on currencies are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Rupiah	433,550	575,824	Rupiah
Mata uang asing (Catatan 36)	<u>26,419</u>	<u>25,420</u>	Foreign currencies (Note 36)
	<u>459,969</u>	<u>601,244</u>	

Pergerakan penyisihan penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

The movements in the provision for impairment of trade receivables are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pada awal tahun	241,905	309,309	At the beginning of the year
Penambahan	79,750	219,389	Additions
Penghapusbukuan	(181,027)	(56,188)	Write-off
Kehilangan pengendalian pada pada entitas anak	(43,708)	-	Loss of control in subsidiaries
Pemulihan	<u>(69,480)</u>	<u>(230,605)</u>	Recoveries
Pada akhir tahun	<u>27,440</u>	<u>241,905</u>	At the end of the year

Informasi mengenai analisis umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

Information on the aging analysis of trade receivables is as follows:

	<u>Nilai tercatat/Carrying amount</u>				
	<u>2024</u>		<u>2023</u>		
	<u>Bruto/ Gross</u>	<u>Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment</u>	<u>Bruto/ Gross</u>	<u>Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment</u>	
Belum jatuh tempo	437,745	(5,154)	421,490	(14,570)	Not yet due
Lewat jatuh tempo:					Overdue:
1 - 30 hari	17,546	(451)	82,727	(5,740)	1 - 30 days
Lebih dari 30 hari	<u>32,118</u>	<u>(21,835)</u>	<u>338,932</u>	<u>(221,595)</u>	Over 30 days
	<u>487,409</u>	<u>(27,440)</u>	<u>843,149</u>	<u>(241,905)</u>	
Jumlah piutang usaha, bersih	<u>459,969</u>		<u>601,244</u>		Total trade receivables, net

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai piutang usaha cukup untuk menutup kerugian dari piutang usaha yang tidak tertagih.

Management believes that the provision for impairment of trade receivables is adequate to cover loss on uncollectible trade receivables.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada piutang usaha yang dijaminkan.

As at 31 December 2024 and 2023, there were no trade receivables pledged as collateral.

Seperti halnya dengan pihak ketiga, harga, ketentuan dan kondisi penjualan dengan pihak-pihak berelasi ditentukan berdasarkan negosiasi sebagaimana yang dituangkan dalam kontrak dengan pelanggan.

Similar to third party transactions, sales price, terms and conditions with related parties are determined based on negotiation as stated in the contract with customers.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

7. PIUTANG PEMBIAYAAN DAN PINJAMAN

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki piutang pembiayaan dan pinjaman kepada pihak ketiga sebagai berikut:

	2024	2023	
Piutang pembiayaan	785,938	528,552	Financing receivables
Piutang pinjaman	969,384	-	Lending receivables
	<u>1,755,322</u>	<u>528,552</u>	
Penyisihan penurunan nilai	<u>(173,552)</u>	<u>(23,391)</u>	Provision for impairment
Piutang pembiayaan dan pinjaman, bersih	<u>1,581,770</u>	<u>505,161</u>	Financing and lending receivables, net

7. FINANCING AND LENDING RECEIVABLES

As at 31 December 2024 and 2023, the Group has financing and lending receivables to third parties as follows:

a. Piutang pembiayaan

	2024	2023	
Piutang pembiayaan, bruto	894,296	576,474	Financing receivables, gross
Dikurangi: Pendapatan pembiayaan yang belum diakui	<u>(108,358)</u>	<u>(47,922)</u>	Less: Unearned financing income
	<u>785,938</u>	<u>528,552</u>	
Penyisihan penurunan nilai	<u>(81,942)</u>	<u>(23,391)</u>	Provision for impairment
Piutang pembiayaan, bersih	<u>703,996</u>	<u>505,161</u>	Financing receivables, net

a. Financing receivables

Pergerakan penyisihan penurunan nilai piutang pembiayaan adalah sebagai berikut:

The movements in the provision for impairment of financing receivables are as follows:

	2024	2023	
Pada awal tahun	23,391	-	At the beginning of the year
Penambahan	238,359	23,391	Additions
Penghapusbukuan	<u>(179,808)</u>	<u>-</u>	Write-off
Pada akhir tahun	<u>81,942</u>	<u>23,391</u>	At the end of the year

Informasi mengenai analisis umur piutang pembiayaan adalah sebagai berikut:

Information on the aging analysis of financing receivables is as follows:

	Nilai tercatat/ <i>Carrying amount</i>				
	2024		2023		
	Bruto/ Gross	Penyisihan penurunan nilai/ <i>Provision for impairment</i>	Bruto/ Gross	Penyisihan penurunan nilai/ <i>Provision for impairment</i>	
Belum jatuh tempo	714,778	(17,015)	503,519	(6,885)	<i>Not yet due</i>
Lewat jatuh tempo:					<i>Overdue:</i>
1 - 30 hari	45,286	(41,467)	12,349	(7,914)	<i>1 - 30 days</i>
Lebih dari 30 hari	25,874	(23,460)	12,684	(8,592)	<i>Over 30 days</i>
	785,938	(81,942)	528,552	(23,391)	
Jumlah piutang pembiayaan, bersih		703,996		505,161	<i>Total financing receivables, net</i>

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai piutang pembiayaan cukup untuk menutup kerugian dari piutang pembiayaan yang tidak tertagih.

Management believes that the provision for impairment of financing receivables is adequate to cover loss on uncollectible financing receivables.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, piutang pembiayaan tertentu dijaminkan untuk pinjaman (Catatan 20a).

As at 31 December 2024 and 2023, certain financing receivables were pledged as collateral for borrowings (Note 20a).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

7. PIUTANG PEMBIAYAAN DAN PINJAMAN 7. FINANCING AND LENDING RECEIVABLES
(lanjutan) (continued)

b. Piutang pinjaman

Informasi mengenai analisis umur piutang
pinjaman adalah sebagai berikut:

b. Lending receivables

Information on the aging analysis of lending
receivables is as follows:

	Nilai tercatat/Carrying amount				
	2024	Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment	2023	Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment	
	Bruto/ Gross		Bruto/ Gross		
Belum jatuh tempo	902,521	(30,286)	-	-	Not yet due
Lewat jatuh tempo:					Overdue:
1 - 30 hari	29,394	(24,204)	-	-	1 - 30 days
Lebih dari 30 hari	37,469	(37,120)	-	-	Over 30 days
	<u>969,384</u>	<u>(91,610)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	
Jumlah piutang pinjaman, bersih		<u>877,774</u>		<u>-</u>	Total lending receivables, net

Pergerakan penyisihan penurunan nilai piutang
pinjaman adalah sebagai berikut:

The movements in the provision for impairment
of lending receivables are as follows:

	2024	2023	
Pada awal tahun	-	-	At the beginning of the year
Penambahan	177,178	-	Additions
Penghapusbukuan	<u>(85,568)</u>	<u>-</u>	Write-off
Pada akhir tahun	<u>91,610</u>	<u>-</u>	At the end of the year

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan
penurunan nilai piutang pinjaman cukup untuk
menutup kerugian dari piutang pinjaman yang
tidak tertagih.

Management believes that the provision for
impairment of lending receivables is adequate to
cover loss on uncollectible lending receivables.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

8. PIUTANG LAIN-LAIN

8. OTHER RECEIVABLES

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pihak ketiga	1,594,035	2,283,665	Third parties
Pihak berelasi (Catatan 30c)	<u>443,059</u>	<u>505,242</u>	Related parties (Note 30c)
Jumlah piutang lain-lain, bruto	2,037,094	2,788,907	Total other receivables, gross
Penyisihan penurunan nilai	<u>(11,539)</u>	<u>(430,410)</u>	Provision for impairment
Jumlah piutang lain-lain, bersih	2,025,555	2,358,497	Total other receivables, net
Bagian tidak lancar, bersih	<u>(607,599)</u>	<u>(146,208)</u>	Non-current portion, net
Bagian lancar, bersih	<u>1,417,956</u>	<u>2,212,289</u>	Current portion, net

Pergerakan penyisihan penurunan nilai piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

The movement in the provision for impairment of other receivables are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pada awal tahun	430,410	513,632	At the beginning of the year
Penambahan	29,160	178,613	Additions
Penghapusbukuan	(331,880)	(41,868)	Write-off
Kehilangan pengendalian pada pada entitas anak	(17,479)	-	Loss of control in subsidiaries
Pemulihan	<u>(98,672)</u>	<u>(219,967)</u>	Recoveries
Pada akhir tahun	<u>11,539</u>	<u>430,410</u>	At the end of the year

Piutang lain-lain yang diturunkan nilainya berasal dari penilaian Grup atas kolektabilitas piutang berdasarkan kondisi keuangan debitur.

The impaired other receivables is derived from the Group's assessment on the collectability of the accounts based on debtors' financial condition.

Informasi mengenai analisis umur piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

Information on the aging analysis of other receivables is as follows:

	<u>Nilai tercatat/Carrying amount</u>				
	<u>2024</u>		<u>2023</u>		
	<u>Bruto/ Gross</u>	<u>Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment</u>	<u>Bruto/ Gross</u>	<u>Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment</u>	
Belum jatuh tempo	1,976,978	(11,539)	2,380,625	(279,070)	Not yet due
Lewat jatuh tempo:					Overdue:
1 - 30 hari	2,559	-	60,132	(11,845)	1 - 30 days
Lebih dari 30 hari	<u>57,557</u>	-	<u>348,150</u>	<u>(139,495)</u>	Over 30 days
	2,037,094	(11,539)	2,788,907	(430,410)	
Jumlah piutang lain-lain, bersih	<u>2,025,555</u>		<u>2,358,497</u>		Total other receivables, net

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai piutang lain-lain cukup untuk menutup kerugian dari piutang lain-lain yang tidak tertagih.

Management believes that the provision for impairment of other receivables is adequate to cover loss on uncollectible other receivables.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

8. PIUTANG LAIN-LAIN (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki piutang kepada pihak berelasinya, Pathao, Inc. sebesar Rp258.218 dengan tingkat suku bunga 10% per tahun. Piutang tersebut telah sepenuhnya diturunkan nilainya sejak tahun 2019. Tingkat suku bunga yang dikenakan berdasarkan persetujuan bisnis antara para pemberi pinjaman dengan peminjam dan tingkat suku bunga yang sama juga diterapkan oleh pihak pemberi pinjaman yang lain yang merupakan pihak ketiga. Pada bulan April 2024, saldo piutang yang telah sepenuhnya diturunkan nilainya tersebut terkonversi menjadi saham baru yang diterbitkan Pathao, Inc.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada piutang lain-lain yang dijaminkan.

8. OTHER RECEIVABLES (continued)

As at 31 December 2023, the Group has a related party receivables balance with Pathao, Inc. amounting to Rp258,218 with an interest rate of 10% per year. This receivable has been fully impaired since 2019. Interest rate was applied based on business agreement between lenders and borrower and the same interest rate was applied by the other lenders of which are third parties. In April 2024, this fully impaired receivable balance was converted into new shares issued by Pathao, Inc.

As at 31 December 2024 and 2023, there were no other receivables pledged as collateral.

9. PERSEDIAAN

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Perangkat <i>point-of-sales</i>	16,790	14,154
Atribut Mitra-Pengemudi	15,220	19,065
Barang konsumsi	5,655	38,159
Lain-lain	<u>540</u>	<u>7,494</u>
Jumlah persediaan, bruto	38,205	78,872
Penyisihan penurunan nilai	<u>(10,801)</u>	<u>(7,446)</u>
Jumlah persediaan, bersih	<u>27,404</u>	<u>71,426</u>

Pergerakan penyisihan penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pada awal tahun	7,446	3,816
Penambahan	9,066	5,201
Pemulihan	(4,794)	(1,571)
Kehilangan pengendalian pada entitas anak	<u>(917)</u>	<u>-</u>
Pada akhir tahun	<u>10,801</u>	<u>7,446</u>

Manajemen berpendapat bahwa provisi penurunan nilai tersebut memadai untuk menutup kemungkinan kerugian karena keusangan dan penurunan nilai persediaan.

9. INVENTORIES

*Point-of-sales hardware
Drivers-Partners' attributes
Consumer goods
Others*

Total inventories, gross

Provision for impairment

Total inventories, net

The movements in the provision for impairment of inventories are as follows:

*At the beginning of the year
Addition
Recoveries
Loss of control in subsidiaries*

At the end of the year

Management believes that the provision for impairment is adequate to cover possible losses on obsolescence and impairment of inventories.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERSEDIAAN (lanjutan)

Biaya persediaan yang diakui sebagai beban pokok pendapatan pada laporan laba rugi konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp241.148 (2023: Rp338.682).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada persediaan yang dijaminkan untuk pinjaman.

9. INVENTORIES (continued)

The cost of inventories recognized as cost of revenues in the consolidated statements of profit or loss for the year ended 31 December 2024 is Rp241,148 (2023: Rp338,682).

As at 31 December 2024 and 2023, there was no inventory that was pledged as collateral for borrowings.

10. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA

a. Uang muka

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Asuransi	23,061	10,385
Penyediaan produk digital dan jasa	21,626	1,170,097
Barang dagangan	18,946	60,390
Lain-lain	3,220	15,362
	<u>66,853</u>	<u>1,256,234</u>

Manajemen berpendapat bahwa seluruh uang muka tersebut dapat dipulihkan.

10. ADVANCES AND PREPAYMENTS

a. Advances

Insurance
Provider for digital products and services
Merchandise
Others

b. Biaya dibayar di muka

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pengembangan teknologi informasi dan infrastruktur	91,882	184,417
Asuransi	17,604	66,181
Iklan dan pemasaran	11,146	8,560
Sewa dan utilitas	3,984	19,297
Lain-lain	13,487	9,719
	<u>138,103</u>	<u>288,174</u>

b. Prepayments

Information technology development and infrastructure
Insurance
Advertising and marketing
Rent and utilities
Others

11. PERPAJAKAN

a. Pajak dibayar di muka

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Perusahaan		
Pajak pertambahan nilai	158,514	-
Lain-lain	7,044	-
	<u>165,558</u>	<u>-</u>
Entitas anak		
Pajak penghasilan badan	6,561	23,858
Pajak pertambahan nilai	395,476	779,120
Lain-lain	150,083	111,337
	<u>552,120</u>	<u>914,315</u>
	<u>717,678</u>	<u>914,315</u>

11. TAXATION

a. Prepaid taxes

The Company
Value added taxes
Others

Subsidiaries
Corporate income taxes
Value added taxes
Others

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

11. TAXATION (continued)

b. Utang pajak

b. Taxes payable

	2024	2023	
Perusahaan			The Company
Pajak pertambahan nilai	-	16,965	Value added taxes
Pajak penghasilan:			Income taxes:
Pasal 4(2)	208	1,104	Article 4(2)
Pasal 21	6,495	15,546	Article 21
Pasal 23	3,326	2,177	Article 23
Pasal 26	3,664	26,353	Article 26
	<u>13,693</u>	<u>62,145</u>	
Entitas anak			Subsidiaries
Pajak penghasilan badan	171,864	41,454	Corporate income taxes
Pajak pertambahan nilai	29,306	28,270	Value added taxes
Pajak penghasilan luar negeri	64,874	104,999	Foreign income taxes
Pajak penghasilan:			Income taxes:
Pasal 4(2)	56	2,507	Article 4(2)
Pasal 21	220	16,592	Article 21
Pasal 23	3,821	18,834	Article 23
Pasal 26	252	9,898	Article 26
	<u>270,393</u>	<u>222,554</u>	
	<u>284,086</u>	<u>284,699</u>	

c. (Beban)/manfaat pajak penghasilan

c. Income tax (expenses)/benefits

(Beban)/manfaat pajak penghasilan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Income tax (expenses)/benefits for the years ended 31 December 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
Beban pajak kini	(213,581)	(197,917)	Current tax expenses
Manfaat pajak tangguhan	<u>24,556</u>	<u>313,609</u>	Deferred tax benefits
(Beban)/manfaat pajak penghasilan konsolidasian	<u>(189,025)</u>	<u>115,692</u>	Consolidated income tax (expenses)/benefits

Rekonsiliasi antara (beban)/manfaat pajak penghasilan dan jumlah pajak teoritis atas rugi sebelum pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

The reconciliation between income tax (expenses)/benefits and the theoretical tax amount on loss before income tax is as follows:

	2024	2023¹⁾	
Rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian	<u>(5,275,830)</u>	<u>(90,634,418)</u>	Consolidated loss before income tax
Pajak dihitung dengan tarif pajak yang berlaku	1,160,683	19,939,572	Tax calculated at applicable tax rates
Penyesuaian karena perbedaan tarif pajak di negara lain	2,450	31,777	Adjustment due to difference in tax rate in other countries
Penghasilan kena pajak final	129,486	125,297	Income subject to final tax
Beban yang tidak dapat dikurangkan	(950,761)	(19,333,043)	Non-deductible expenses
Pelepasan investasi	552,044	-	Sale of investments
Pemanfaatan kompensasi Rugi fiskal	-	125,487	Utilization of tax loss carryforward
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui	<u>(1,082,927)</u>	<u>(773,398)</u>	Unrecognized deferred tax assets
(Beban)/manfaat pajak penghasilan konsolidasian	<u>(189,025)</u>	<u>115,692</u>	Consolidated income tax (expenses)/benefits

¹⁾ Disesuaikan dengan Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Pembetulan Perusahaan untuk tahun fiskal 2023/ Adjusted to align with the Company's Annual Income Tax Returns Correction for fiscal year 2023.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

11. TAXATION (continued)

c. (Beban)/manfaat pajak penghasilan (lanjutan)

c. Income tax (expenses)/benefits (continued)

Rekonsiliasi antara rugi sebelum pajak penghasilan Perusahaan dan taksiran (rugi)/laba fiskal tahun berjalan Perusahaan kena pajak untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 and 2023 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between loss before income tax of the Company and the Company's estimated tax (loss)/income for the years ended 31 December 2024 and 2023 are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023¹⁾</u>	
Rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian	(5,275,830)	(90,634,418)	Consolidated loss before income tax
Dikurangi: rugi sebelum pajak penghasilan - entitas anak	2,803,782	9,871,569	Less: loss before income tax - subsidiaries
Penyesuaian eliminasi konsolidasian	(3,884,559)	(9,513,635)	Adjusted for consolidation elimination
Rugi sebelum pajak penghasilan Perusahaan	(6,356,607)	(90,276,484)	Loss before income tax of the Company
Koreksi fiskal:			Fiscal corrections:
Provisi	6,306	172,978	Provision
Kompensasi berbasis saham	949,631	1,031,639	Share-based compensation
Penyusutan dan amortisasi	40,765	36,838	Depreciation and amortization
Insentif kepada pelanggan	(2,466,850)	342,666	Incentives to customers
Imbalan karyawan	22,135	25,844	Employee benefits
Penghasilan kena pajak final	(459,450)	(281,775)	Income subject to final tax
Pelepasan investasi	(2,509,292)	-	Sale of investment
Bagian (keuntungan)/kerugian bersih entitas anak	(2,319,612)	11,155,456	Share of net (gains)/losses in subsidiaries
Beban yang tidak dapat dikurangkan	9,337,270	78,363,233	Non-deductible expenses
(Rugi)/laba fiskal tahun berjalan Perusahaan	(3,755,704)	570,395	Tax (loss)/income for the year of the Company
Jumlah rugi fiskal Perusahaan yang masih dapat dimanfaatkan dari tahun-tahun fiskal sebelumnya	(19,223,108)	(24,489,302)	Total tax losses carried forward of the Company from previous fiscal years
Jumlah rugi fiskal yang masih dapat dimanfaatkan Perusahaan	(22,978,812)	(23,918,907)	Total tax losses carried forward of the Company

¹⁾ Disesuaikan dengan Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Pembetulan Perusahaan untuk tahun fiskal 2023/ Adjusted to align with the Company's Annual Income Tax Returns Correction for fiscal year 2023.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

11. TAXATION (continued)

c. (Beban)/manfaat pajak penghasilan (lanjutan)

c. Income tax (expenses)/benefits (continued)

Perhitungan pajak penghasilan badan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 didasarkan pada estimasi perhitungan rugi kena pajak diatas dan digunakan oleh Perusahaan sebagai dasar untuk menyelesaikan Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan Badan.

Corporate income tax computations for the years ended 31 December 2024 and 2023 are based on estimated taxable loss calculated above and are used by the Company as the underlying to complete the Annual Corporate Income Tax Returns.

d. Aset dan liabilitas pajak tangguhan

d. Deferred tax assets and liabilities

2024					
Pada awal tahun/ At the beginning of the year	Dikreditkan/ (dibebankan) ke laba rugi/ Credited/ (charged) to profit or loss	Dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain/ Credited to other comprehensive income	Pada akhir tahun/ At the end of the year		
Aset pajak tangguhan				Deferred tax assets	
Entitas anak				Subsidiaries	
Aset tetap	2,524	1,705	-	4,229	Fixed assets
Liabilitas imbalan kerja - jangka pendek	635	(147)	-	488	Employee benefits obligation - short-term
Lain-lain	9,480	(8,776)	-	704	Others
	12,639	(7,218)	-	5,421	
2024					
Pada awal tahun/ At the beginning of the year	Dikreditkan ke laba rugi/ Credited to profit or loss	Kehilangan pengendalian pada entitas anak/ Loss of control in subsidiaries	Pada akhir tahun/ At the end of the year		
Liabilitas pajak tangguhan				Deferred tax liabilities	
Grup				The Group	
Penyesuaian nilai wajar kombinasi bisnis	(1,892,783)	28,869	1,863,914	-	Fair value adjustment business combination
Entitas anak					Subsidiaries
Penyesuaian nilai wajar kombinasi bisnis	(22,921)	2,905	-	(20,016)	Fair value adjustment business combination
	(1,915,704)	31,774	1,863,914	(20,016)	

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

11. TAXATION (continued)

d. Aset dan liabilitas pajak tangguhan (lanjutan)

d. Deferred tax assets and liabilities (continued)

2023					
Pada awal tahun/ At the beginning of the year	(Dibebankan)/ dikreditkan ke laba rugi/ Charged/(credited) to profit or loss	Dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain/ Credited to other comprehensive income	Pada akhir tahun/ At the end of the year		
Aset pajak tangguhan				Deferred tax assets	
Entitas anak				Subsidiaries	
Aset tetap	9,492	(6,968)	-	2,524	Fixed assets
Liabilitas imbalan kerja - jangka pendek	37,434	(36,799)	-	635	Employee benefits obligation - short-term
Lain-lain	4,960	4,520	-	9,480	Others
	51,886	(39,247)	-	12,639	
2023					
Pada awal tahun/ At the beginning of the year	Dikreditkan ke laba rugi/ Credited to profit or loss	Dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain/ Credited to other comprehensive income	Pada akhir tahun/ At the end of the year		
Liabilitas pajak tangguhan				Deferred tax liabilities	
Grup				The Group	
Penyesuaian nilai wajar kombinasi bisnis	(2,239,210)	346,427	-	(1,892,783)	Fair value adjustment business combination
Entitas anak				Subsidiaries	
				Fair value	
Penyesuaian nilai wajar kombinasi bisnis	(28,919)	5,998	-	(22,921)	adjustment business combination
Lain-lain	(431)	431	-	-	Others
	(29,350)	6,429	-	(22,921)	
	(2,268,560)	352,856	-	(1,915,704)	

Grup hanya mengakui aset pajak tangguhan jika terdapat kepastian yang signifikan atas ketersediaan penghasilan kena pajak di masa mendatang.

The Group only recognize deferred tax assets if there is significant certainty as to availability of taxable income in the foreseeable future.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 telah dihitung dengan memperhitungkan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada saat aset dan liabilitas pajak tangguhan terealisasi.

Deferred tax assets and liabilities as at 31 December 2024 and 2023 have been calculated taking into account tax rates expected to be prevailing at the time deferred tax assets and liabilities realize.

e. Administrasi pajak di Indonesia

e. Tax administration in Indonesia

Undang-undang Perpajakan Indonesia mewajibkan setiap perusahaan menyerahkan Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan Badan atas dasar penilaian sendiri. Direktur Jenderal Pajak ("DJP") dapat menetapkan atau mengubah pajak dalam waktu lima tahun terhitung sejak pajak terutang.

The Taxation Laws of Indonesia require that each company submits Annual Corporate Income Tax Returns on the basis of self-assessment. The Director General of Tax ("DGT") may assess or amend taxes within five years of the time the tax becomes due.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Surat ketetapan pajak

Pada bulan September 2024, Perusahaan menerima surat perintah pemeriksaan untuk tahun fiskal 2022. Sampai dengan tanggal otorisasi laporan keuangan konsolidasian ini, pemeriksaan tersebut sedang berjalan.

g. Rugi fiskal yang masih dapat dimanfaatkan

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan memiliki rugi fiskal yang dapat diklaim sebagai pengurang dari penghasilan kena pajak masa depan. Rugi fiskal yang masih dapat dimanfaatkan yang akan kedaluwarsa dalam waktu lima tahun dari masing-masing tahun fiskal adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Tahun fiskal:		
- 2019	-	5,123,270
- 2020	4,536,995	4,536,995
- 2021 ^{*)}	9,299,311	8,871,840
- 2022	5,386,802	5,386,802
- 2024	3,755,704	-
	<u>22,978,812</u>	<u>23,918,907</u>

^{*)} Saldo periode berjalan telah disesuaikan dengan Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Pembetulan Perusahaan untuk tahun fiskal 2021/The outstanding period's balance has been adjusted to align with the Company's Annual Income Tax Returns Correction for fiscal year 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2024, Entitas anak memiliki rugi fiskal yang dapat dimanfaatkan selama lima tahun dimulai dari tahun fiskal dimana kerugian tersebut terjadi dan rugi fiskal yang masih dapat dimanfaatkan tanpa kedaluwarsa sebesar Rp13.758.587 (2023: Rp49.054.941).

Pemanfaatan aset pajak tangguhan yang diakui oleh Grup bergantung pada kecukupan penghasilan kena pajak di masa mendatang yang melebihi penghasilan yang timbul dari pembalikan perbedaan pajak temporer yang ada. Aset pajak tangguhan konsolidasian Grup yang terkait dengan total estimasi kerugian fiskal yang masih dapat dimanfaatkan pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp7.861.960 tidak dicatat dalam laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, karena estimasi kerugian fiskal yang masih dapat dimanfaatkan tersebut mungkin tidak dapat digunakan untuk salinghapus dengan penghasilan kena pajak Grup di masa mendatang.

11. TAXATION (continued)

f. Tax assessment letters

In September 2024, the Company received tax audit instruction letter for 2022 fiscal year. Up to the authorization date of these consolidated financial statements, the tax audit is still in process.

g. Tax losses carried forward

As at 31 December 2024 and 2023, the Company had tax losses that can be claimed as deductions from future taxable income. The schedule of tax losses carried forward which will expire within five years from each fiscal year is as follows:

Fiscal year:	
2019 -	
2020 -	
2021 ^{*)} -	
2022 -	
2024 -	

As at 31 December 2024, the Subsidiaries had tax losses carried forward which will expire in five years starting from the fiscal year in which the losses were incurred and tax losses carried forward with no expiry date totalling Rp13,758,587 (2023: Rp49,054,941).

The utilization of deferred tax assets recognized by the Group is dependent upon future taxable income in excess of income arising from the reversal of existing taxable temporary differences. The Group's consolidated deferred tax assets pertaining to the total estimated tax losses carried forward as at 31 December 2024 of Rp7,861,960 are not recognized in the consolidated financial statements of the Group as at 31 December 2024, as the estimated tax losses carried forward may not be used to offset future taxable income of the Group.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

12. ASET TAKBERWUJUD

12. INTANGIBLE ASSETS

2024					
	Pada awal periode/ At the beginning of the period	Penambahan/ Addition	Pelepasan/ Disposals	Kehilangan pengendalian pada entitas anak/Loss of control in subsidiaries	Pada akhir tahun/ At the end of the year
Harga perolehan					Cost
Perangkat lunak	7,092,496	879,900	(17,129)	(2,579,200)	5,376,067 Software
Merek dagang	4,890,860	-	-	(4,275,285)	615,575 Trademark
Izin usaha	734,562	3,702,379	-	(3,881,446)	555,495 Business licenses
Kontrak pelanggan	32,186	1,762,480	-	(1,762,480)	32,186 Customer contract
Hubungan pelanggan	4,360,000	112,981	-	(4,360,000)	112,981 Customer relationship
	17,110,104	6,457,740	(17,129)	(16,858,411)	6,692,304
Akumulasi amortisasi					Accumulated amortization
Perangkat lunak	(5,794,671)	(396,392)	12,386	1,725,556	(4,453,121) Software
Merek dagang	(769,238)	(49,842)	-	573,442	(245,638) Trademark
Izin usaha	(95,459)	(11,766)	-	107,225	- Business licenses
Kontrak pelanggan	(32,186)	-	-	-	(32,186) Customer contract
Hubungan pelanggan	(1,877,223)	(65,699)	-	1,937,779	(5,143) Customer relationship
	(8,568,777)	(523,699)	12,386	4,344,002	(4,736,088)
Akumulasi kerugian penurunan nilai	(504,948)	-	-	-	(504,948) Accumulated impairment losses
Nilai buku bersih	8,036,379				1,451,268 Net book value
2023					
	Pada awal tahun/ At the beginning of the year	Penambahan/ Additions	Pelepasan ¹⁾ / Disposals ¹⁾		Pada akhir tahun/ At the end of the year
Harga perolehan					Cost
Perangkat lunak	7,115,328	49,047	(71,879)	7,092,496	Software
Merek dagang	4,893,201	-	(2,341)	4,890,860	Trademark
Izin usaha	738,401	-	(3,839)	734,562	Business licenses
Kontrak pelanggan	32,186	-	-	32,186	Customer contract
Hubungan pelanggan	4,360,000	-	-	4,360,000	Customer relationship
	17,139,116	49,047	(78,059)	17,110,104	
Akumulasi amortisasi					Accumulated amortization
Perangkat lunak	(4,650,296)	(1,214,624)	70,249	(5,794,671)	Software
Merek dagang	(525,853)	(243,863)	478	(769,238)	Trademark
Izin usaha	(67,221)	(28,238)	-	(95,459)	Business licenses
Kontrak pelanggan	(25,496)	(6,690)	-	(32,186)	Customer contract
Hubungan pelanggan	(1,150,556)	(726,667)	-	(1,877,223)	Customer relationship
	(6,419,422)	(2,220,082)	70,727	(8,568,777)	
Akumulasi kerugian penurunan nilai	(483,791)	(25,469)	4,312	(504,948)	Accumulated impairment losses
Nilai buku bersih	10,235,903			8,036,379	Net book value

¹⁾ Pelepasan termasuk nilai buku aset takberwujud PT Global Loket Sejahtera ("GLS") yang didekonsolidasi pada tahun 2023/Disposals include the net book value of GLS's intangible assets deconsolidated during 2023

Beban amortisasi seluruhnya dialokasikan ke "beban penyusutan dan amortisasi".

All amortization expenses were allocated to "depreciation and amortization expenses".

Sisa masa manfaat untuk aset tidak berwujud Grup adalah sebagai berikut:

Remaining useful lives for the Group's intangible assets:

	Tahun/ Years	
Perangkat lunak	0.02 - 3.92	Software
Merek dagang	11.17 - 15.25	Trademark

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

12. ASET TAKBERWUJUD (lanjutan)

Grup menguji penurunan nilai atas aset takberwujud dan tidak mengakui tambahan kerugian penurunan nilai untuk aset takberwujud pada laporan laba rugi konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 (2023: Rp25.469). Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai atas aset takberwujud sudah memadai.

12. INTANGIBLE ASSETS (continued)

The Group tested the intangible assets for impairment and did not recognize any additional loss on impairment of intangible assets in the consolidated statement of profit or loss for the year ended 31 December 2024 (2023: Rp25,469). Management believes the provision for impairment of intangible assets is sufficient.

13. ASET TETAP

13. FIXED ASSETS

2024							
	Pada awal periode/At the beginning of the period	Penambahan/ Addition	Pelepasan/ Disposals	Reklasifikasi/ Reclassification	Modifikasi/ Modification	Kehilanganan pengendalian pada entitas anak/Loss of control in subsidiaries	Pada akhir tahun/ At the end of the year
Harga perolehan							
Kepemilikan langsung:							Cost
Komputer dan peralatan teknologi informasi	398,341	33,944	(70,979)	43,981	-	(213,755)	191,532
Furnitur, perlengkapan dan peralatan kantor	209,463	1,989	(27,899)	1,679	-	(123,808)	61,424
Kendaraan	2,306	32,925	(2,273)	-	-	(33)	32,925
Peralatan komersial	184,763	4,958	(625)	(34,893)	-	-	154,203
Prasarana	342,928	10,117	(29,388)	24,254	-	(173,979)	173,932
Lain-lain	37,475	1,576	(13,324)	-	-	(7,232)	18,495
Aset hak-guna:							Right-of-use assets:
Bangunan	1,060,262	61,698	(146,991)	(7,556)	74,205	(567,429)	474,189
Media iklan	86,708	-	-	-	-	-	86,708
Kendaraan	-	81,526	-	-	-	-	81,526
Aset dalam penyelesaian	97,986	19,729	(1,106)	(27,465)	-	(72,697)	16,447
	<u>2,420,232</u>	<u>248,462</u>	<u>(292,585)</u>	<u>-</u>	<u>74,205</u>	<u>(1,158,933)</u>	<u>1,291,381</u>
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Kepemilikan langsung:							Directly owned:
Komputer dan peralatan teknologi informasi	(263,621)	(50,391)	59,086	-	-	138,326	(116,600)
Furnitur, perlengkapan dan peralatan kantor	(127,047)	(10,711)	15,747	-	-	64,906	(57,105)
Kendaraan	(60)	(705)	31	-	-	29	(705)
Peralatan komersial	(63,763)	(17,147)	99	-	-	-	(80,811)
Prasarana	(270,284)	(44,557)	21,696	-	-	142,869	(150,276)
Lain-lain	(37,475)	(1,576)	13,324	-	-	7,232	(18,495)
Aset hak-guna:							Right-of-use assets:
Bangunan	(485,101)	(95,389)	83,843	-	-	236,931	(259,716)
Media iklan	(86,708)	-	-	-	-	-	(86,708)
	<u>(1,334,059)</u>	<u>(220,476)</u>	<u>193,826</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>590,293</u>	<u>(770,416)</u>
Akumulasi kerugian penurunan nilai							Accumulated impairment losses
	<u>(47,555)</u>	<u>(24,421)</u>	<u>8,008</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(63,968)</u>
Nilai buku bersih	<u>1,038,618</u>						<u>456,997</u>
							Net book value

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

13. ASET TETAP (lanjutan)

13. FIXED ASSETS (continued)

	2023					
	Pada awal tahun/ At the beginning of the year	Penambahan/ Additions	Pelepasan ¹⁾ / Disposals ¹⁾	Reklasifikasi/ Reclassification	Pada akhir tahun/ At the end of the year	
Harga perolehan						Cost
Kepemilikan langsung:						Directly owned:
Komputer dan peralatan						Computer and information
teknologi informasi	467,251	60,348	(129,258)	-	398,341	technology equipments
Furnitur, perlengkapan						Furniture, fixtures
dan peralatan kantor	214,139	8,625	(13,301)	-	209,463	and office equipments
Kendaraan	9,087	-	(6,781)	-	2,306	Vehicles
Peralatan komersial	216,716	11,907	(45,270)	1,410	184,763	Commercial equipments
Prasarana	377,251	9,179	(65,169)	21,667	342,928	Leasehold improvements
Lain-lain	40,950	7,742	(11,217)	-	37,475	Others
Aset hak-guna:						Right-of-use assets:
Bangunan	1,221,007	47,975	(208,720)	-	1,060,262	Buildings
Media iklan	86,708	-	-	-	86,708	Advertising media
Kendaraan	9,406	-	(9,406)	-	-	Vehicles
Aset dalam penyelesaian	68,330	71,929	(19,196)	(23,077)	97,986	Construction in progress
	<u>2,710,845</u>	<u>217,705</u>	<u>(508,318)</u>	<u>-</u>	<u>2,420,232</u>	
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Kepemilikan langsung:						Directly owned:
Komputer dan peralatan						Computer and information
teknologi informasi	(280,473)	(94,671)	111,523	-	(263,621)	technology equipments
Furnitur, perlengkapan						Furniture, fixtures
dan peralatan kantor	(108,033)	(29,427)	10,413	-	(127,047)	and office equipments
Kendaraan	(1,690)	(2,169)	3,799	-	(60)	Vehicles
Peralatan komersial	(62,981)	(29,037)	28,255	-	(63,763)	Commercial equipments
Prasarana	(260,549)	(72,659)	62,924	-	(270,284)	Leasehold improvements
Lain-lain	(40,949)	(7,743)	11,217	-	(37,475)	Others
Aset hak-guna:						Right-of-use assets:
Bangunan	(375,931)	(202,973)	93,803	-	(485,101)	Buildings
Media iklan	(74,321)	(12,387)	-	-	(86,708)	Advertising media
Kendaraan	(9,406)	-	9,406	-	-	Vehicles
	<u>(1,214,333)</u>	<u>(451,066)</u>	<u>331,340</u>	<u>-</u>	<u>(1,334,059)</u>	
Akumulasi kerugian						Accumulated
penurunan nilai	<u>(39,171)</u>	<u>(26,156)</u>	<u>17,772</u>	<u>-</u>	<u>(47,555)</u>	impairment losses
Nilai buku bersih	<u>1,457,341</u>				<u>1,038,618</u>	Net book value

¹⁾ Pelepasan termasuk penghapusbukuan aset tetap dan nilai buku aset tetap GLS yang didekonsolidasi pada tahun 2023/Disposals include write-off fixed assets and net book value of GLS's fixed assets deconsolidated during 2023

Semua beban penyusutan dialokasikan ke "beban penyusutan dan amortisasi".

All depreciation expenses were allocated to "depreciation and amortization expenses".

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, Grup mengakui tambahan kerugian penurunan nilai atas aset tetap sebesar Rp24.421 (2023: Rp26.156). Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai atas aset tetap sudah memadai.

For the year ended 31 December 2024, the Group recognized an additional loss on impairment of fixed assets amounting to Rp24,421 (2023: Rp26,156). Management believes the provision for impairment of fixed assets is sufficient.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada aset tetap yang dijaminkan.

As at 31 December 2024 and 2023, there were no fixed assets pledged as collateral.

Seluruh aset tetap yang ada pada tanggal pelaporan digunakan untuk menunjang aktivitas operasi Grup. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, harga perolehan atas aset tetap yang telah disusutkan sepenuhnya namun masih digunakan adalah masing-masing sebesar Rp439.447 dan Rp640.382.

All fixed assets as at the reporting date are fully used to support the Group's operational activities. As at 31 December 2024 and 2023, the acquisition costs of fixed assets which have been fully depreciated but are still being used is Rp439,447 and Rp640,382, respectively.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

13. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024, sebagian aset tetap Grup diasuransikan terhadap risiko kerusakan termasuk kebakaran dan gempa bumi, dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp422.550 (2023: Rp951.652). Manajemen berpendapat bahwa aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 telah diasuransikan secara memadai.

Rincian kerugian pelepasan aset tetap - kepemilikan langsung adalah sebagai berikut:

13. FIXED ASSETS (continued)

As at 31 December 2024, several of the Group's fixed assets were insured against risks of damage including fire and earthquake, with total coverage of approximately Rp422,550 (2023: Rp951,652). Management believes that the fixed assets as at 31 December 2024 were adequately insured.

Details of losses from the disposal of fixed assets - directly owned are as follows:

	2024	2023	
Penerimaan	3,341	19,968	Proceeds
Nilai buku bersih	(27,603)	(25,093)	Net book value
Kerugian pelepasan aset tetap, bersih	(24,262)	(5,125)	Loss on disposal of fixed assets, net

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

14. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, investasi pada entitas asosiasi Grup adalah sebagai berikut:

Nama entitas/ Entity name	Kegiatan usaha/ Business activity	Domisili/ Domicile	Lokasi operasi/ Operational location	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Nilai tercatat/Carrying amount	
				2024	2023	2024	2023
TOKO	Bergerak dalam aktivitas situs web, marketplace perdagangan elektronik dan ritel daring/ Involved in web-portal e-commerce marketplace and online retail	Indonesia	Indonesia	24.99%	-	7,326,895	-
JAGO	Bergerak dalam kegiatan umum perbankan di Indonesia/ Involved in general banking activities in Indonesia	Indonesia	Indonesia	21.40%	21.40%	2,829,430	2,790,411
Lainnya/Others	-	-	-	-	-	260,002	329,194
						10,416,327	3,119,605

Investasi pada TOKO

Pada bulan Januari 2024, kepemilikan Perusahaan di TOKO terdilusi menjadi 24,99% dan TOKO berhenti dikonsolidasi oleh Grup (Catatan 34c). Sehubungan dengan transaksi ini, Grup melakukan pengukuran kembali nilai wajar atas kepemilikan yang tersisa atas TOKO pada saat kehilangan pengendalian, berdasarkan harga transaksi dari Kemitraan Strategis antara TOKO dan TikTok (Catatan 33), efektif pada tanggal 1 Februari 2024, dan mengakui TOKO sebagai investasi pada entitas asosiasi sebesar Rp9.792.795.

Pada saat perolehan investasi pada TOKO, Grup mengidentifikasi aset takberwujud dalam bentuk merek dagang, platform yang dikembangkan (perangkat lunak), dan hubungan Pelanggan dengan nilai wajar masing-masing sebesar Rp2.887.000, Rp1.859.000, dan Rp318.000. Aset-aset takberwujud tersebut diamortisasi menggunakan metode garis lurus sesuai dengan estimasi masa manfaat (Catatan 2k).

Investasi pada JAGO

Pada tanggal 31 Desember 2024, nilai wajar kepemilikan saham Grup pada JAGO, perusahaan yang terdaftar pada BEI, adalah Rp7.206.760 (2023: Rp8.600.661).

14. INVESTMENT IN ASSOCIATES

As at 31 December 2024 and 2023, the Group's investments in associates are as follows:

Investment in TOKO

In January 2024, the Company's ownership in TOKO was diluted to 24.99% and TOKO was deconsolidated from the Group (Note 34c). Regarding this transaction, the Group remeasured the fair value of retained interest in TOKO upon loss of control, based on the transaction price from the TOKO and TikTok Strategic Partnership (Note 33), effectively on 1 February 2024, and recognized TOKO as an investment in associate amounting to Rp9,792,795.

On acquisition of the investment in TOKO, the Group identified intangible assets in the form of trademark, developed platform (software), and Customer relationship with fair value of Rp2,887,000, Rp1,859,000, and Rp318,000, respectively. Those intangible assets are amortized using the straight-line method over the course of the estimated useful lives (Note 2k).

Investment in JAGO

As at 31 December 2024, the fair value of the Group's ownership interest in JAGO, which is listed in IDX was Rp7,206,760 (2023: Rp8,600,661).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

14. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)

Tabel-tabel berikut ini adalah ringkasan informasi keuangan atas investasi pada entitas asosiasi signifikan Grup pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Ringkasan informasi keuangan ini telah diamendemen untuk mencerminkan penyesuaian-penyesuaian yang dilakukan Grup ketika menggunakan metode ekuitas, termasuk penyesuaian nilai wajar:

14. INVESTMENT IN ASSOCIATES (continued)

The following tables are summaries of financial information of the Group's significant investment in associates as at 31 December 2024 and 2023. These financial information have been amended to reflect adjustments made by the Group when using the equity method, including fair value adjustments:

	2024		2023	
	TOKO dan entitas anaknya/ TOKO and its subsidiaries	JAGO	JAGO	
Aset lancar	32,031,191	17,408,165	14,406,932	Current assets
Aset tidak lancar	10,089,716	11,135,518	6,869,683	Non-current assets
Jumlah aset	42,120,907	28,543,683	21,276,615	Total assets
Liabilitas jangka pendek	(15,350,928)	(19,761,621)	(12,705,606)	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	(1,441,817)	(262,167)	(233,443)	Non-current liabilities
Jumlah liabilitas	(16,792,745)	(20,023,788)	(12,939,049)	Total liabilities
Aset bersih yang diatribusikan ke induk	25,328,162	8,519,895	8,337,566	Net assets attributable to parent
Persentase kepemilikan	24.99%	21.40%	21.40%	Percentage of ownership
Bagian Grup atas aset bersih entitas asosiasi	6,329,508	1,823,258	1,784,239	The Group's share of the net assets of associates
Goodwill	997,387	1,006,172	1,006,172	Goodwill
Jumlah nilai tercatat	7,326,895	2,829,430	2,790,411	Total carrying amount
	2024		2023	
	TOKO dan entitas anaknya/ TOKO and its subsidiaries	JAGO	JAGO	
Pendapatan bersih	20,116,051	2,052,751	1,618,811	Net revenues
Jumlah (rugi)/laba tahun berjalan	(9,250,418)	129,933	53,139	Total (loss)/profit for the year
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	5,643	(1,914)	(1,452)	Other comprehensive income for the year
Jumlah (rugi)/laba komprehensif tahun berjalan	(9,244,775)	128,019	51,687	Total comprehensive (loss)/profit for the year
Dividen diterima	-	-	-	Dividend received

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

15. INVESTASI LAIN-LAIN

Rincian seluruh investasi lain-lain yang dimiliki Grup
adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Instrumen ekuitas yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi	3,047,655	3,581,563
Instrumen utang yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi	<u>2,840</u>	<u>388,611</u>
	3,050,495	3,970,174
Bagian lancar	<u>(2,840)</u>	<u>(388,611)</u>
Bagian tidak lancar	<u>3,047,655</u>	<u>3,581,563</u>

Pengukuran nilai wajar atas investasi lain-lain
ditentukan sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Tingkat 1	977,337	1,451,392
Tingkat 3	<u>2,073,158</u>	<u>2,518,782</u>
	<u>3,050,495</u>	<u>3,970,174</u>

**(i) Investasi pada instrumen ekuitas yang
diukur pada nilai wajar melalui laba rugi**

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023,
investasi pada instrumen ekuitas yang diukur
pada nilai wajar melalui laba rugi terdiri dari:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pihak ketiga		
Efek yang tercatat di bursa - Indonesia	958,335	983,235
Efek yang tercatat di bursa - Negara lainnya	16,162	79,546
Efek yang tidak tercatat di bursa	652,329	911,823
Modal ventura	<u>1,420,829</u>	<u>1,606,959</u>
	<u>3,047,655</u>	<u>3,581,563</u>

15. OTHER INVESTMENTS

Details of other investments owned by the Group are
as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Equity instruments at fair value through profit or loss	3,047,655	3,581,563
Debt instruments at fair value through profit or loss	<u>2,840</u>	<u>388,611</u>
	3,050,495	3,970,174
Current portion	<u>(2,840)</u>	<u>(388,611)</u>
Non-current portion	<u>3,047,655</u>	<u>3,581,563</u>

The fair value measurements of other investments
are determined on the following basis:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Level 1	977,337	1,451,392
Level 3	<u>2,073,158</u>	<u>2,518,782</u>
	<u>3,050,495</u>	<u>3,970,174</u>

**(i) Investments in equity instruments
measured at fair value through profit or loss**

As at 31 December 2024 and 2023,
investments in equity instruments measured at
fair value through profit or loss include the
following:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Third parties		
Listed securities - Indonesia	958,335	983,235
Listed securities - Other countries	16,162	79,546
Unlisted securities	652,329	911,823
Venture capital	<u>1,420,829</u>	<u>1,606,959</u>
	<u>3,047,655</u>	<u>3,581,563</u>

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

15. INVESTASI LAIN-LAIN (lanjutan)

15. OTHER INVESTMENTS (continued)

**(i) Investasi pada instrumen ekuitas yang diukur
pada nilai wajar melalui laba rugi (lanjutan)**

**(i) Investments in equity instruments measured
at fair value through profit or loss (continued)**

Pergerakan investasi pada instrumen ekuitas yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi adalah sebagai berikut:

The movements of investments in equity instruments measured at fair value through profit or loss are as follows:

	2024	2023	
Pada awal tahun	3,581,563	5,761,748	At the beginning of the year
Penambahan	99,958	92,307	Addition
Transfer karena kehilangan pengaruh signifikan ^{*)}	-	114,234	Transfer due to loss of significant influence ^{*)}
Pengembalian atas modal	-	(10,242)	Return on capital
Penyesuaian nilai wajar	(514,688)	(1,011,399)	Fair value adjustments
Penjualan	(119,178)	(1,365,085)	Sale
Pada akhir tahun	<u>3,047,655</u>	<u>3,581,563</u>	At the end of the year

^{*)} Merupakan dampak kehilangan pengaruh signifikan atas beberapa investasi pada entitas asosiasi Grup/Represent the impact of the loss of significant influence in several of the Group's investment in associates

Kerugian penyesuaian nilai wajar atas investasi lain-lain tingkat 3 untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp542.642 dan Rp801.547.

Loss on fair value adjustment from other investments level 3 for the years ended 31 December 2024 and 2023 amounted to Rp542,642 and Rp801,547, respectively.

Perubahan bersih nilai wajar aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dicatat pada "penyesuaian nilai wajar instrumen keuangan" dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Net changes in fair values of financial assets at fair value through profit or loss are recorded in "fair value adjustment of financial instruments" in the consolidated statement of profit or loss.

**(ii) Investasi pada instrumen utang yang diukur
pada nilai wajar melalui laba rugi**

**(ii) Investments in debt instruments measured
at fair value through profit or loss**

Grup memiliki investasi pada Goldman Sachs plc - US\$ Liquid Reserves Fund yang dikelola oleh Goldman Sachs plc, pihak ketiga, dengan peringkat kredit AAmmf dari Fitch Ratings. Pada tanggal 31 Desember 2024, nilai wajar dari investasi tersebut sebesar Rp2.840 (2023: Rp388.611).

The Group invested in Goldman Sachs plc - US\$ Liquid Reserves Fund which is managed by Goldman Sachs plc, third party, with credit rating AAmmf from Fitch Ratings. As at 31 December 2024, the fair value of such investment is Rp2,840 (2023: Rp388,611).

Investasi tersebut diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang dinilai pada nilai wajar melalui laba rugi. Perubahan bersih nilai wajar investasi dicatat pada "penyesuaian nilai wajar instrumen keuangan" pada laporan laba rugi konsolidasian.

Such investment is classified as financial asset at fair value through profit or loss. Net changes in fair values of investment are recorded in "fair value adjustment of financial instruments" in the consolidated statement of profit of loss.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

16. UTANG USAHA

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pihak berelasi:		
Rupiah (Catatan 30c)	<u>186,722</u>	<u>-</u>
Pihak ketiga:		
Rupiah	1,026,316	1,318,490
Mata uang asing (Catatan 36)	<u>27,847</u>	<u>22,750</u>
	<u>1,054,163</u>	<u>1,341,240</u>
	<u>1,240,885</u>	<u>1,341,240</u>

Utang usaha berasal dari pembelian barang dan jasa serta utang yang akan dibayarkan kepada *merchant* terkait dengan transaksi *aggregator payment gateway* dan sistem pembayaran IRIS.

16. TRADE PAYABLES

Related parties:
Rupiah (Note 30c)

Third parties:
Rupiah
Foreign currencies (Note 36)

Trade payables arise from the purchases of goods and services and represents payable due to merchants related to aggregator payment gateway and IRIS disbursement system transaction stream.

17. UTANG ESCROW DAN LAIN-LAIN

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Dompot pelanggan	1,413,569	1,210,206
Dompot penyedia layanan	111,103	173,590
Program <i>loyalty</i>	58,043	198,831
Utang <i>escrow</i>	-	3,124,295
Lain-lain	<u>969,065</u>	<u>791,109</u>
	<u>2,551,780</u>	<u>5,498,031</u>

Lihat Catatan 30c untuk informasi mengenai pihak-pihak berelasi.

17. ESCROW AND OTHER PAYABLES

Customer wallets
Service providers' wallets
Loyalty program
Escrow payables
Others

See Note 30c for related parties information.

18. AKRUAL

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Iklan dan pemasaran	771,406	1,218,503
Pengembangan teknologi informasi dan infrastruktur	704,394	895,369
Jasa operasional	404,063	266,769
Biaya profesional	305,401	396,791
Pembelian barang dan jasa	244,787	457,551
Lain-lain	<u>884,823</u>	<u>792,392</u>
	<u>3,314,874</u>	<u>4,027,375</u>

Advertising and marketing
Information technology development and infrastructure
Operational service
Professional fees
Purchase of goods and services
Others

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

19. LIABILITAS SEWA

Liabilitas sewa secara efektif terjamin karena hak atas aset sewaan akan kembali kepada pihak yang menyewakan jika terjadi peristiwa gagal bayar.

Pembayaran sewa minimum di masa mendatang, serta nilai kini atas pembayaran minimum sewa pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Liabilitas sewa bruto			Gross lease liabilities
- pembayaran sewa minimum:			- minimum lease payments:
Tidak lebih dari 1 tahun	63,446	203,225	No later than 1 year
Lebih dari 1 tahun dan kurang dari 5 tahun	165,619	471,918	Later than 1 year and no later than 5 years
Lebih dari 5 tahun	-	89,843	More than 5 years
	<u>229,065</u>	<u>764,986</u>	
Beban keuangan di masa depan atas sewa	<u>(29,606)</u>	<u>(139,149)</u>	Future finance charges on lease
Nilai kini liabilitas sewa	<u>199,459</u>	<u>625,837</u>	Present value of lease liabilities
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Nilai kini liabilitas sewa adalah sebagai berikut:			Present value of lease liabilities are as follows:
Tidak lebih dari 1 tahun	58,411	162,302	No later than 1 year
Lebih dari 1 tahun dan kurang dari 5 tahun	141,048	383,431	Later than 1 year and no later than 5 years
Lebih dari 5 tahun	-	80,104	More than 5 years
	<u>199,459</u>	<u>625,837</u>	

Grup menandatangani beberapa perjanjian sewa yang sebagian besar berkaitan dengan sewa gedung. Perjanjian sewa biasanya memiliki periode tetap antara satu sampai dengan lima tahun tetapi dapat memiliki opsi perpanjangan. Ketentuan sewa dinegosiasikan secara individu dan mengandung syarat dan ketentuan yang berbeda.

Perjanjian sewa gedung Grup yang signifikan adalah dengan PT Pasaraya Tosersajaya, Suntec Real Investment Trust, dan IBC Knowledge Park Private Limited.

Biaya yang berkaitan dengan pembayaran sewa jangka pendek, aset yang bernilai rendah dan pembayaran sewa variabel yang dibebankan pada laba rugi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp120.208 (2023: Rp161.525).

Lease liabilities are effectively secured as the rights to the leased asset will revert back to the lessor in the event of default.

Future minimum lease payments together with the present value of the minimum lease payments as at 31 December 2024 and 2023 were as follows:

The Group entered into several lease agreements which are mainly related to rental of buildings. Rental agreements are typically made for fixed periods between one to five years but may have extension options. Lease terms are negotiated on an individual basis and contain different terms and conditions.

The Group's significant building rental agreements are with PT Pasaraya Tosersajaya, Suntec Real Investment Trust and IBC Knowledge Park Private Limited.

Expenses relating to short-term lease, low value assets and variable lease payment that were charged to the profit or loss for the year ended 31 December 2024 amounted to Rp120,208 (2023: Rp161,525).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PINJAMAN

a. Pinjaman jangka pendek

	2024	2023
Pihak berelasi (Catatan 30c)		
Cerukan bank	<u>349,946</u>	<u>299,983</u>
Pihak ketiga:		
Pinjaman bank jangka pendek	<u>1,001,850</u>	<u>-</u>
	<u>1,351,796</u>	<u>299,983</u>

Cerukan bank

Pada bulan Mei 2023, MAB menandatangani Perjanjian Kredit dengan salah satu pihak berelasi Grup, JAGO. Fasilitas kredit yang diberikan merupakan Pinjaman Rekening Giro - Pasif *revolving* dengan nilai jumlah fasilitas sebesar Rp100.000, dimana fasilitas yang tersedia dapat diperoleh dan dilunasi melalui rekening giro MAB selama periode fasilitas kredit. Fasilitas tersebut memiliki tingkat suku bunga tahunan sebesar 10,25%.

Tujuan dari fasilitas kredit ini adalah untuk tujuan modal kerja yang digunakan untuk membiayai penyaluran pinjaman yang dilakukan oleh MAB kepada *end-user*.

MAB dan JAGO beberapa kali menandatangani addendum atas Perjanjian Kredit. Addendum terakhir ditandatangani pada bulan Juni 2024 yang mengubah batas nilai jumlah fasilitas menjadi sebesar Rp350.000, memperpanjang jangka waktu Perjanjian Kredit sampai Juni 2025, dan, efektif per Juli 2024, tingkat suku bunga tahunan menjadi sebesar 10,50%.

Fasilitas kredit ini dijamin oleh pemberian jaminan fidusia atas piutang yang dimiliki oleh MAB sehubungan dengan kegiatan usaha MAB dengan nilai penjaminan sebesar 110% dari saldo fasilitas kredit. Sebagai tambahan, terdapat jaminan perusahaan dari GKAB, selaku pemegang saham mayoritas, untuk memenuhi seluruh kewajiban pembayaran dari MAB.

20. BORROWINGS

a. Short-term borrowings

Related party (Note 30c)
Bank overdraft

Third party:
Short-term bank loan

Bank overdraft

In May 2023, MAB entered into a Credit Agreement with one of the Group's related parties, JAGO. The facility provided a revolving Checking Account Credit - Passive with a total facility of Rp100,000, whereby the facility could be accessed and repaid through MAB's checking account during the period of the credit facility. The facility bears an annual interest rate of 10.25%.

The purpose of this credit facility is for working capital purposes which is used to finance the lending activities by MAB to end-users.

MAB and JAGO entered into addenda of the Credit Agreement several times. The last addendum was entered in June 2024 which changed the loan facility amount to Rp350,000, extended the Credit Agreement period to June 2025 and, starting July 2024, the annual interest rate of this facility will be 10.50%.

This credit facility is guaranteed by the provision of fiduciary guarantees for receivables owned by MAB relating to the business activity of MAB with a guaranteed value of 110% of the credit facility. In addition, there is a corporate guarantee from GKAB, as the majority shareholder, for all of MAB's payment obligation.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PINJAMAN (lanjutan)

a. Pinjaman jangka pendek (lanjutan)

Cerukan bank (lanjutan)

MAB diwajibkan memenuhi kewajiban tertentu, antara lain batasan rasio keuangan. Pada tanggal 31 Desember 2024, MAB telah memenuhi batasan-batasan yang diwajibkan dalam perjanjian pinjaman.

Pinjaman bank jangka pendek

Pada bulan Juni 2024, DKAB menandatangani sebuah perjanjian fasilitas kredit dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. Fasilitas kredit yang diberikan merupakan Fasilitas Kredit Agunan Surat Berharga dengan jumlah fasilitas sebesar Rp1.000.000 ("Fasilitas Pinjaman DKAB"). Tujuan dari pinjaman ini adalah untuk usaha produktif. Fasilitas Pinjaman DKAB berlaku selama 12 bulan dari bulan Juni 2024.

Pinjaman ini dijamin dengan agunan berupa rekening giro Perusahaan senilai Rp1.000.000, yang disajikan sebagai Kas yang dibatasi penggunaannya di laporan posisi keuangan konsolidasian. DKAB juga harus menempatkan dan menjaga *sinking fund* sebesar dua bulan kewajiban bunga di rekening bank DKAB yang terkait dengan pinjaman tersebut.

Berdasarkan Fasilitas Pinjaman DKAB, tidak ada kewajiban rasio keuangan yang harus dipatuhi oleh DKAB.

Pinjaman ini memiliki tingkat suku bunga 5,50% per tahun di atas tingkat suku bunga rekening giro Perusahaan yang dijadikan agunan, yang dibayarkan tiap bulan.

Tanggal pembayaran akhir dari pinjaman ini adalah 12 bulan dari bulan Juni 2024.

20. BORROWINGS (continued)

a. Short-term borrowings (continued)

Bank overdraft (continued)

MAB is required to comply with certain covenants, such as financial ratio covenants. As at 31 December 2024, MAB has complied with the covenants required in the Credit Agreement.

Short-term bank loan

In June 2024, DKAB entered into a credit facility agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. The credit facility provided is a Securities Collateral Credit with a total facility of Rp1,000,000 ("DKAB Loan Facility"). The purpose of this loan is for productive business purposes. The DKAB Loan Facility is effective for 12 months since June 2024.

The loan is secured by collateral in the form of the Company's current (giro) account amounting to Rp1,000,000, which is presented as Restricted cash in the consolidated statement of financial position. DKAB is also required to place and maintain a sinking fund equal to two months' interest obligations in DKAB's bank account associated with the loan.

Under the DKAB Facility Agreement, there are no financial ratio covenants that DKAB is required to comply with.

This loan has an annual interest rate of 5.50% above the interest rate of the Company's current (giro) account used as collateral, paid monthly.

The final repayment date of this loan is 12 months since June 2024.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PINJAMAN (lanjutan)

20. BORROWINGS (continued)

b. Pinjaman bank jangka panjang

b. Long-term bank loans

Kreditur/Lender					
Pemberi Pinjaman Utama/ Main Lenders	Agen/ Agent	Agen Jaminan/ Security Agent	Mata uang/ Currency	2024	2023
PT Bank UOB Indonesia, PT DBS Indonesia dan/and PT Bank OCBC NISP Tbk	United Overseas Bank Limited	PT Bank UOB Indonesia	Rupiah		
				677,997	1,093,518
Bagian jangka pendek/Current portion				(677,997)	(414,980)
Bagian jangka panjang/Non-current portion				-	678,538

Pada bulan November 2022, Perusahaan menandatangani sebuah perjanjian fasilitas dengan United Overseas Bank Limited sebagai agen fasilitas dan koordinator, PT Bank UOB Indonesia ("UOB Indonesia") dan PT Bank DBS Indonesia ("DBS Indonesia") sebagai *mandated lead arrangers*, dan UOB Indonesia sebagai agen jaminan dengan jumlah fasilitas sebesar Rp3.100.000 dan opsi *accordion* berdasarkan permintaan peminjam sampai dengan Rp1.550.000 ("Fasilitas Pinjaman GOTO"). Tujuan dari pinjaman ini adalah untuk membiayai keperluan umum korporasi, belanja modal atau investasi, dan kebutuhan modal kerja atas bisnis GoFood.

Penarikan fasilitas di atas dapat diajukan kepada agen jika Perusahaan dapat memenuhi perjanjian bahwa *Incurrence Leverage Ratio* (rasio dari jumlah total yang ditarik dan terutang terhadap jumlah komisi GoFood tahunan) untuk dua belas bulan sebelumnya yang berakhir pada tanggal kuartal terakhir (31 Maret, 30 Juni, 30 September atau 31 Desember) tidak melebihi 4 : 1.

Berdasarkan Fasilitas Pinjaman GOTO, Grup memiliki kewajiban rasio keuangan, yang akan diuji setiap triwulan, dimana perbandingan jumlah liabilitas terhadap jumlah kekayaan bersih berwujud tidak melebihi 2 : 1 untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2023; dan tidak melebihi 3 : 1 untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2025.

In November 2022, the Company entered into a facility agreement with United Overseas Bank Limited as facility agent and coordinator, PT Bank UOB Indonesia ("UOB Indonesia") and PT Bank DBS Indonesia ("DBS Indonesia") as mandated lead arrangers, and UOB Indonesia as security agent with a total facility of Rp3,100,000 and an accordion option upon the borrower's request for up to Rp1,550,000 ("GOTO Loan Facility"). The purpose of this loan is to finance the general corporate purposes, capital expenditure or investments, and working capital requirements of GoFood business.

The drawdown of the facility above may be requested to the agent if the Company can meet the covenant that the *Incurrence Leverage Ratio* (the ratio of the total amount drawn and outstanding to the annual GoFood commission amount) for the immediately preceding twelve months ending on the most recent quarter date (31 March, 30 June, 30 September or 31 December) does not exceed 4 : 1.

Under GOTO Loan Facility, the Group has a financial ratio covenant, which will be tested on a quarterly basis, whereby the ratio between its total liabilities to total tangible net worth does not exceed 2 : 1 for the years ending 31 December 2022 and 2023; and does not exceed 3 : 1 for the years ending 31 December 2024 and 2025.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PINJAMAN (lanjutan)

b. Pinjaman bank jangka panjang (lanjutan)

Pinjaman bank ini dijamin dengan (1) pengalihan dalam hukum Inggris (sebagai jaminan) atas hak Perusahaan untuk menerima komisi dari transaksi GoFood pada aplikasi GOJEK berdasarkan suatu perjanjian pembayaran; (2) pengalihan bersyarat dalam hukum Indonesia atas hak Perusahaan untuk menerima komisi dari transaksi GoFood pada aplikasi GOJEK berdasarkan suatu perjanjian pembayaran; dan (3) penjaminan rekening-rekening bank Perusahaan yang terkait dengan pinjaman tersebut.

Pinjaman ini memiliki tingkat suku bunga JIBOR 3 bulan + 4,75% per tahun.

Pembayaran pokok dan bunga atas pinjaman bank ini dibayarkan setiap triwulan. Tanggal pembayaran akhir dari pinjaman ini adalah 36 bulan dari tanggal penarikan pertama dari pinjaman ini.

Pada bulan Februari 2023, PT Bank OCBC NISP Tbk ("OCBC") bergabung dengan Fasilitas Pinjaman GOTO sebagai pemberi pinjaman baru dan total komitmen fasilitas meningkat dari Rp3.100.000 menjadi Rp4.650.000. Dengan penambahan OCBC, pemberi pinjaman dari Fasilitas Pinjaman GOTO sekarang adalah UOB Indonesia, DBS Indonesia dan OCBC.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup telah memenuhi semua persyaratan pinjaman-pinjaman jangka panjang tersebut di atas seperti disebutkan dalam perjanjian kredit terkait.

20. BORROWINGS (continued)

b. Long-term bank loans (continued)

This bank loan is secured by (1) an English law assignment (as a security) of the Company's right to receive commission from GoFood transactions on the GOJEK application based on a payment agreement; (2) an Indonesian law conditional assignment of the Company's right to receive commission from GoFood transactions on the GOJEK application based on a payment agreement; and (3) a pledge of the Company's bank accounts associated with the loan.

This loan has an annual interest rate at 3-months JIBOR + 4.75%.

The principal and interest repayment of this bank loan is paid on a quarterly basis. The final repayment date of this loan is 36 months from the date of the initial utilisation of this loan.

In February 2023, PT Bank OCBC NISP Tbk ("OCBC") joined the GOTO Loan Facility as a new lender and the total committed facility was increased from Rp3,100,000 to Rp4,650,000. With the addition of OCBC, the lenders of the GOTO Loan Facility are now UOB Indonesia, DBS Indonesia and OCBC.

As at 31 December 2024 and 2023, the Group has complied with all of the covenants of the above-mentioned long-term loans as stipulated in the respective loan agreements.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PINJAMAN (lanjutan)

20. BORROWINGS (continued)

c. Pinjaman jangka panjang dari pihak selain bank

c. Long-term non-bank loans

Kreditur/Lender	Mata uang/ Currency	2024	2023
Pihak ketiga/Third parties			
<u>Obligasi bersifat ekuitas/Equity-linked bonds</u>			
International Finance Corporation	USD	2,158,155	1,929,939
WAF Investments Cayman LLC	USD	431,631	385,988
		2,589,786	2,315,927
Bagian jangka pendek/Current portion		(121,215)	(25,439)
Bagian jangka panjang/Non-current portion		2,468,571	2,290,488

Obligasi bersifat ekuitas

Pada bulan Oktober 2023, BHL, perusahaan yang dikonsolidasi tanpa adanya kepentingan kepemilikan efektif oleh Grup, menerbitkan obligasi bersifat ekuitas dengan jumlah pokok sebesar USD 150 juta (setara dengan Rp2.304.171) dengan tingkat kupon tunai 5% yang dibayarkan tiap semester (*yield to maturity* sebesar 11,9% jika tidak adanya konversi), yang akan jatuh tempo pada bulan Oktober 2028. Pemegang obligasi memiliki opsi untuk melakukan konversi obligasi menjadi saham Perusahaan yang dimiliki oleh BHL. Harga konversi dari obligasi tersebut adalah sebesar Rp135 per lembar saham (nilai penuh). Obligasi bersifat ekuitas ini dijamin oleh Perusahaan. Investor dari obligasi bersifat ekuitas adalah International Finance Corporation (entitas anak dari World Bank Group) dan WAF Investments Cayman LLC (entitas yang dimiliki oleh Franke & Company).

BHL menggunakan USD100.000.000 (setara dengan Rp1.562.800) dari penerimaan penerbitan obligasi bersifat ekuitas untuk membeli 17.045.733.334 lembar saham Seri A dari Perusahaan pada harga Rp90 per lembar saham Seri A (nilai penuh). Saham tersebut adalah saham baru yang diterbitkan oleh Perusahaan pada tanggal 10 Oktober 2023 dan dicatatkan di BEI pada tanggal 11 Oktober 2023.

Equity-linked bonds

In October 2023, BHL, a consolidated entity which the Group has no effective ownership interest, issued equity-linked bonds with principal amount of USD 150 million (equivalent to Rp2,304,171) with 5% cash coupon rate payable semi-annually (11.9% yield to maturity in the event of non conversion), due October 2028. The bond holder has the option to convert the bond into the shares of the Company owned by BHL. The conversion price of the bond is at Rp135 per share (full amount). The equity-linked bonds are guaranteed by the Company. The investors of the equity-linked bonds are International Finance Corporation (a subsidiary of the World Bank Group) and WAF Investments Cayman LLC (an entity owned by Franke & Company).

BHL used USD100,000,000 (equivalent to Rp1,562,800) from the proceeds from the issuance of equity-linked bonds to purchase 17,045,733,334 of Series A shares from the Company at a consideration of Rp90 per Series A share (full amount). The shares were new shares issued by the Company on 10 October 2023 and they were listed at the IDX on 11 October 2023.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PINJAMAN (lanjutan)

20. BORROWINGS (continued)

c. Pinjaman jangka panjang dari pihak selain bank (lanjutan)

c. Long-term non-bank loans (continued)

Obligasi bersifat ekuitas (lanjutan)

Equity-linked bonds (continued)

Jumlah komponen liabilitas dan ekuitas obligasi bersifat ekuitas pada pengakuan awal adalah sebagai berikut:

The total liability and equity components for the equity-linked bond at initial recognition are as follows:

	Liabilitas/ Liability	Ekuitas/ Equity	Jumlah/ Total
Jumlah penerimaan yang diklasifikasikan sebagai komponen ekuitas dan liabilitas/ <i>Total proceed classified as equity and liability components</i>	2,304,171	-	2,304,171
Proporsi biaya penerbitan kepada komponen ekuitas dan liabilitas/ <i>Issuance cost proportion to equity and liability components</i>	(56,995)	-	(56,995)
Nilai tercatat komponen-komponen pada pengakuan awal/ <i>Carrying amounts of components at initial recognition</i>	<u>2,247,176</u>	<u>-</u>	<u>2,247,176</u>

Jumlah komponen liabilitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The total liability component as at 31 December 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023
Jumlah yang diklasifikasikan sebagai komponen liabilitas pada pengakuan awal/ <i>Amount classified as liability component at initial recognition</i>	2,247,176	2,247,176
Akumulasi beban bunga yang diakui/ <i>Accumulated interest expenses recognized</i>	338,923	61,359
Akumulasi pembayaran kupon/ <i>Accumulated payments of coupon</i>	(118,448)	-
Translasi/ <i>Translation</i>	<u>122,135</u>	<u>7,392</u>
Komponen liabilitas pada akhir tahun/ <i>Liability component at the end of the year</i>	<u>2,589,786</u>	<u>2,315,927</u>

Dana yang diperoleh akan digunakan oleh Perusahaan untuk pelunasan melalui konversi atas utang Perusahaan di masa yang akan datang dan untuk mendukung kebutuhan modal kerja Grup.

The proceeds received will be used for repayment through conversion of the Company's indebtedness at a later date and to support working capital of the Group.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

20. PINJAMAN (lanjutan)

20. BORROWINGS (continued)

d. Informasi lainnya

d. Other information

Pergerakan pinjaman adalah sebagai berikut:

The movements in borrowings are as follows:

2024					
	Cerukan bank/ Bank overdraft	Pinjaman bank/ Bank loans	Pinjaman dari pihak selain bank/ Non-bank loans	Jumlah/ Total	
Pada awal tahun	299,983	1,093,518	2,315,927	3,709,428	At the beginning of the year
Penerimaan pinjaman	50,000	6,381,860	-	6,431,860	Proceeds from borrowings
Pembayaran kembali pinjaman	(37)	(434,000)	-	(434,037)	Repayment of borrowings
Pembayaran kupon	-	-	(118,448)	(118,448)	Payments of coupon
Pembayaran biaya keuangan	-	(164,377)	-	(164,377)	Repayments of finance costs
Transaksi non-kas: - Biaya keuangan dan selisih kurs	-	173,486	392,307	565,793	Non-cash transactions: Finance cost - and foreign exchange
Pelepasan pengendalian atas entitas anak	-	(5,370,640)	-	(5,370,640)	Loss of control in subsidiaries
Pada akhir tahun	<u>349,946</u>	<u>1,679,847</u>	<u>2,589,786</u>	<u>4,619,579</u>	At the end of the year
2023					
	Cerukan bank/ Bank overdraft	Pinjaman bank/ Bank loans	Pinjaman dari pihak selain bank/ Non-bank loans	Jumlah/ Total	
Pada awal tahun	-	1,515,307	21,622	1,536,929	At the beginning of the year
Penerimaan pinjaman	300,000	-	2,304,171	2,604,171	Proceeds from borrowings
Pembayaran biaya transaksi dalam penerbitan obligasi bersifat ekuitas	-	-	(56,995)	(56,995)	Payments of transaction costs on issuance of equity-linked bonds
Pembayaran kembali pinjaman	(17)	(434,000)	(21,622)	(455,639)	Repayment of borrowings
Pembayaran biaya keuangan	-	(175,745)	(1,235)	(176,980)	Repayments of finance costs
Transaksi non-kas: - Biaya keuangan dan selisih kurs	-	187,956	69,986	257,942	Non-cash transactions: Finance cost - and foreign exchange
Pada akhir tahun	<u>299,983</u>	<u>1,093,518</u>	<u>2,315,927</u>	<u>3,709,428</u>	At the end of the year

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA

21. EMPLOYEE BENEFIT OBLIGATIONS

a. Liabilitas imbalan kerja - jangka pendek

a. Employee benefits obligations - short-term

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Bonus karyawan	246,369	316,940	Employee bonuses
Pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan kas (Catatan 23)	3,604	6,926	Cash settled share-based payments (Note 23)
Lain-lain	115,675	239,421	Others
	<u>365,648</u>	<u>563,287</u>	

b. Liabilitas imbalan kerja - jangka panjang

b. Employee benefits obligations - long-term

Pergerakan kewajiban imbalan pascakerja
adalah sebagai berikut:

The movement of post-employment benefit
obligation are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pada awal tahun	206,447	235,940	At the beginning of the year
Biaya jasa kini	34,347	74,355	Current service cost
Biaya bunga	7,017	15,537	Interest expenses
Biaya jasa lalu	-	(24,791)	Past service cost
	<u>247,811</u>	<u>301,041</u>	
Pengukuran kembali:			Remeasurements:
- Kerugian aktuarial yang timbul dari perubahan asumsi keuangan	(2,744)	(52,245)	Actuarial loss from changes - in financial assumptions
- Keuntungan aktuarial yang timbul dari perubahan asumsi demografis	-	(1,391)	Actuarial gain from changes - in demographic assumptions
- Keuntungan dari penyesuaian atas pengalaman	8,553	(36,087)	Actuarial gain from changes - experience adjustments
	<u>5,809</u>	<u>(89,723)</u>	
Penyesuaian lainnya	(168)	1,473	Other adjustments
Imbalan yang dibayar	(5,081)	(6,344)	Benefits paid
Kehilangan pengendalian atas entitas anak	(118,813)	-	Loss of control in subsidiaries
	<u>(124,062)</u>	<u>(4,871)</u>	
Pada akhir tahun	<u>129,558</u>	<u>206,447</u>	At the end of the year

Durasi rata-rata tertimbang kewajiban imbalan
pasti pada tanggal 31 Desember 2024 adalah
9,54 - 13,35 tahun.

The weighted average duration of the defined
benefit obligation as at 31 December 2024 is
9.54 - 13.35 years.

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari
kewajiban imbalan pasti yang tidak
didiskontokan adalah sebagai berikut:

Expected maturity analysis of the undiscounted
defined benefit obligation are as follows:

	<u>Kurang dari 1 tahun/ Less than a year</u>	<u>Antara 1 - 2 tahun/ Between 1 - 2 years</u>	<u>Antara 2 - 5 tahun/ Between 2 - 5 years</u>	<u>Lebih dari 5 tahun/ Over 5 years</u>	<u>Jumlah/ Total</u>	
Imbalan pascakerja	6,599	11,452	31,058	1,741,158	1,790,267	Post- employment benefits

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

21. EMPLOYEE BENEFIT OBLIGATIONS (continued)

**b. Liabilitas imbalan kerja - jangka panjang
(lanjutan)**

**b. Employee benefits obligations - long-term
(continued)**

Asumsi aktuarial pokok yang digunakan oleh
aktuaria independen berkualifikasi adalah
sebagai berikut:

The principal actuarial assumptions used by the
independent qualified actuaries were as
follows:

	2024	2023	
Tingkat diskonto	7.00%	6.75% - 6.80%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji di masa mendatang	7.50%	7.50%	Future salary rate increases
Tingkat pengunduran diri	10.00% - 20.00%	10.00% - 20.00%	Turnover rate

Sensitivitas dari kewajiban imbalan pasti
terhadap perubahan asumsi aktuarial pokok
adalah sebagai berikut:

The sensitivity of the defined benefit obligation
to changes in the principal actuarial
assumptions are as follows:

		Dampak pada kewajiban imbalan pasti/ Impact on defined benefit obligation	
		Dampak kenaikan asumsi terhadap imbalan/ Impact of increase in assumptions to to benefits	Dampak penurunan asumsi terhadap imbalan/ Impact of decrease in assumptions to to benefits
Perubahan asumsi/ Change in assumptions			
Tingkat diskonto	1%	Penurunan sebesar/ Decrease by Rp10,748	Kenaikan sebesar/ Increase by Rp12,272
Tingkat kenaikan gaji di masa datang	1%	Kenaikan sebesar/ Increase by Rp12,098	Penurunan sebesar/ Decrease by Rp10,801
			Discount rate Future salary rate increases

Analisis sensitivitas di atas didasarkan pada
perubahan atas satu asumsi aktuarial,
sedangkan asumsi lainnya dianggap konstan.
Dalam praktiknya, hal ini jarang terjadi, dan
perubahan beberapa asumsi mungkin saling
berkorelasi. Dalam perhitungan sensitivitas
kewajiban imbalan pasti atas asumsi aktuarial
pokok, metode yang sama (perhitungan nilai kini
kewajiban imbalan pasti dengan menggunakan
metode *projected unit credit* di akhir periode)
telah diterapkan seperti dalam penghitungan
imbalan pascakerja yang diakui dalam laporan
posisi keuangan konsolidasian.

The above sensitivity analysis is based on a
change in an actuarial assumption while holding
all other assumptions constant. In practice, this
is unlikely to occur, and changes in some of the
assumptions may be correlated. When
calculating the sensitivity of the defined benefit
obligation of significant actuarial assumptions
the same method (present value of the defined
benefit obligation calculated with the projected
unit credit method at the end of the reporting
period) has been applied as when calculating
the post-employment benefit obligation
recognized within the consolidated statement of
financial position.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

22. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

22. SHARE CAPITAL

Shareholders' composition

The composition of the Company's shareholders as at 31 December 2024 and 2023 were as follows:

2024				
Pemegang saham/Shareholders	Seri saham/ Series of shares	Jumlah saham/ Number of shares	Persentase/ Percentage	Jumlah/ Total
SVF GT Subco (Singapore) Pte. Ltd.	A	91,102,207,128	8.62%	91,102
Taobao China Holding Limited	A	88,531,124,993	8.38%	88,531
Garibaldi Thohir (Komisaris/Commissioner)	A	1,054,287,487	0.10%	1,054
Hans Patuwo (Direktur/Director)	A	574,829,533	0.05%	575
Catherine Hindra Sutjahyo (Direktur/Director)	A	493,717,692	0.05%	494
Sugito Walujo (Direktur Utama/President Director)	A	365,750,000	0.03%	366
Pablo Malay (Direktur/Director)	A	247,851,117	0.02%	248
Agus Dermawan Wintarto Martowardojo (Komisaris Utama/ President Commissioner)	A	169,585,462	0.02%	170
Masyarakat/Public (masing-masing dibawah 5%/below 5% each)	A, B	873,743,875,682	82.73%	873,743
		1,056,283,229,094	100.00%	1,056,283
Saham treasury/Treasury shares	-	134,861,768,126	-	134,862
		1,191,144,997,220	100.00%	1,191,145

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

Susunan pemegang saham (lanjutan)

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

22. SHARE CAPITAL (continued)

Shareholders' composition (continued)

The composition of the Company's shareholders as at 31 December 2024 and 2023 were as follows: (continued)

2023				
Pemegang saham/Shareholders	Seri saham/ Series of shares	Jumlah saham/ Number of shares	Persentase/ Percentage	Jumlah/ Total
Taobao China Holding Limited	A	104,731,124,993	9.78%	104,731
SVF GT Subco (Singapore) Pte. Ltd.	A	91,559,809,028	8.55%	91,560
William Tanuwijaya (Komisaris/Commissioner)	A, B	19,884,858,973	1.86%	19,885
Andre Soelistyo (Komisaris/Commissioner)	A, B	9,631,555,284	0.90%	9,632
Melissa Siska Juminto (Direktur/Director)	A, B	5,080,650,422	0.47%	5,081
Garibaldi Thohir (Komisaris/Commissioner)	A	1,054,287,487	0.10%	1,054
Wei-Jye Jacky Lo (Direktur/Director)	A	652,554,166	0.06%	653
Hans Patuwo (Direktur/Director)	A	574,829,533	0.05%	575
Catherine Hindra Sutjahyo (Direktur/Director)	A	493,717,692	0.05%	494
Pablo Malay (Direktur/Director)	A	247,851,117	0.02%	248
Sugito Walujo (Direktur Utama/President Director)	A	267,250,000	0.02%	267
Masyarakat/Public (masing-masing dibawah 5%/below 5% each)	A, B	<u>836,379,960,713</u>	<u>78.14%</u>	<u>836,379</u>
		1,070,558,449,408	100%	1,070,559
Saham treasury/Treasury shares	-	<u>130,851,213,428</u>	-	<u>130,851</u>
		<u>1,201,409,662,836</u>	<u>100%</u>	<u>1,201,410</u>

The original consolidated financial statements included herein
are in the Indonesian language.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

22. SHARE CAPITAL (continued)

Perubahan struktur permodalan

Changes in capital structures

Periode/ Period	Aksi korporasi/ Corporate action	Penambahan/ (pengurangan) saham / Additional/ (reduction) of shares	Tujuan perubahan modal saham/ Purpose for change in share capital	Tanggal Rapat Umum Pemegang Saham/ Date of General Shareholders' Meeting	Tanggal Resolusi Direksi/ Date of Board of Directors' Resolution	Akta Notaris/ Notarial Deed	Surat Keputusan dan Pemberitahuan atas Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia/ Decree and Notification Receipt for the Company's Article of Association change from Ministry of Law and Human Rights	Daftar Perusahaan/ The Company's register
	Jumlah saham pada tanggal 1 Januari 2023/ Number of shares as at 1 January 2023	<u>1,184,363,929,502</u>						
2023	Peningkatan modal dari Rp1.184.364 menjadi Rp1.201.410 dengan menerbitkan 17.045.733.334 saham Seri A/ Increase of capital from Rp1,184,364 to Rp1,201,410 by issuing 17,045,733,334 new Series A shares	17,045,733,334	Penambahan modal tanpa memberikan hak memesan efek terlebih dahulu/ Capital increase without pre-emptive rights issuance	30 Juni/June 2023	3 Oktober/ October 2023	No. 40 tanggal 10 Oktober 2023 oleh Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn./ No. 40 dated 10 October 2023 by Jose Dima Satria, S.H., M.Kn.	Surat Pemberitahuan No. AHU- AH.01.03-0127687 tanggal 11 Oktober 2023/ Notification Receipt No. AHU- AH.01.03-0127687 dated 11 October 2023	No. AHU- 0202023.AH.01.11. TAHUN 2023 tanggal 11 Oktober 2023/ No. AHU- 0202023.AH.01.11. TAHUN 2023 dated 11 October 2023
	Jumlah saham pada tanggal 31 Desember 2023 / Number of shares as at 31 December 2023	<u>1,201,409,662,836</u>						
2024	Pengurangan modal ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 10.264.665.616 saham Seri A/ Reduction in issued and fully paid capital of 10,264,665,616 Series A shares	(10,264,665,616)	Penarikan kembali seluruh saham treasury yang berasal dari saham yang dibeli kembali dan dimiliki oleh Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023/ Cancellation of all the treasury shares from the shares that were repurchased and held by the Company as at 31 December 2023	30 Agustus/August 2024	-	No. 106 tanggal 30 Agustus 2024 oleh Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn./ No. 106 dated 30 August 2024 by Jose Dima Satria, S.H., M.Kn.	Surat Keputusan No. AHU- 0070850.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 5 November 2024/ Decree No. AHU-0070850.AH.01.02.TAHUN 2024 dated 5 November 2024	No. AHU- 0237888.AH.01.11. TAHUN 2024 tanggal 5 November 2024/ No. AHU- 0237888.AH.01.11. TAHUN 2024 dated 5 November 2024
	Jumlah saham pada tanggal 31 Desember 2024 / Number of shares as at 31 December 2024	<u>1,191,144,997,220</u>						

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

22. SHARE CAPITAL (continued)

Tambahan modal disetor dan saham treasuri

Additional paid-in capital and treasury shares

Rincian tambahan modal disetor terdiri atas:

Details of additional paid-in capital represents:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Selisih antara pembayaran aktual pemegang saham dengan nilai nominal saham	214,172,518	217,790,038	Difference between amount actually paid by shareholders and par value of the shares
Dampak nilai wajar atas akuisisi entitas anak	10,470,488	10,470,488	Fair value impact of the acquisition of subsidiaries
Pengeksekusi kompensasi berbasis saham	15,977,406	9,489,576	Exercise of share-based compensation
Dampak pengeksekusi dari opsi atas instrumen keuangan majemuk	7,091,772	7,091,772	Exercise impact of options of compound financial instruments
Dampak nilai wajar atas akuisisi kepentingan nonpengendali pada entitas anak	4,311,625	4,311,625	Fair value impact of acquisition non-controlling interests in subsidiaries
Dampak pengeksekusi opsi beli dan jual PT Sigmantara Alfindo	842,348	842,348	Impact of PT Sigmantara Alfindo call and put options exercise
Dampak penjualan saham treasuri untuk opsi penjabatan lebih	506,833	506,833	Impact from sale of treasury shares for overallotment option
Dampak kapitalisasi biaya penawaran umum saham	(139,267)	(139,267)	Capitalization impact of initial public offering costs
Selisih antara kas yang diterima atas penerbitan saham preferen Seri E+ dengan nilai wajar instrumen majemuk kepada PT Sigmantara Alfindo	(559,959)	(559,959)	Difference between cash receipt from issuance of Series E+ preference shares and fair value of compound financial instruments to PT Sigmantara Alfindo
	<u>252,673,764</u>	<u>249,803,454</u>	

Saham treasuri Grup pada tanggal 31 Desember 2024
dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Group's treasury shares as at 31 December 2024
and 31 December 2023 are as follows:

	<u>2024</u>		<u>2023</u>		
	<u>Jumlah saham/ Number of shares</u>	<u>Jumlah/ Total</u>	<u>Jumlah saham/ Number of shares</u>	<u>Jumlah/ Total</u>	
Saham Perusahaan yang dibeli kembali dan dimiliki oleh Perusahaan	20,291,442,703	1,199,693	10,264,665,616	3,627,785	Company's shares that are repurchased and held by the Company
Saham Perusahaan yang dibeli dan dimiliki oleh entitas-entitas lain yang dikonsolidasi oleh Perusahaan	<u>114,570,325,423</u>	<u>4,022,811</u>	<u>120,586,547,812</u>	<u>4,571,726</u>	Company's shares that are purchased and held by other entities consolidated by the Company
	<u>134,861,768,126</u>	<u>5,222,504</u>	<u>130,851,213,428</u>	<u>8,199,511</u>	

Saham tersebut dicatat pada saham treasuri.
Perusahaan memiliki hak untuk menerbitkan kembali
saham-saham tersebut di masa mendatang.

The shares are recorded as treasury shares. The
Company has the right to reissue these shares at
later date.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

Tambahan modal disetor dan saham treasuri
(lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023:

1. Pada pengeksekusian kompensasi berbasis saham di tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, saham Perusahaan yang dibeli dan dimiliki oleh entitas-entitas lain yang dikonsolidasi oleh Perusahaan berkurang sebanyak 20.380.100.106 saham dengan nilai sebesar Rp656.071.
2. BHL, perusahaan yang dikonsolidasi tanpa adanya kepentingan kepemilikan efektif oleh Grup, membeli dan memiliki 17.045.733.334 lembar saham Seri A Perusahaan dengan jumlah imbalan sebesar USD100.000.000 (setara dengan Rp1.562.800) pada harga Rp90 per lembar saham (nilai penuh).

Pada bulan Juni 2024, Perusahaan mendapatkan persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB") untuk melakukan pembelian kembali saham Perusahaan ("Buyback") sesuai dengan Peraturan OJK No. 29 Tahun 2023 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka dengan jumlah sebanyak-banyaknya USD200.000.000, dengan periode Buyback sejak 12 Juni 2024 sampai 11 Juni 2025.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024:

1. Di tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan melakukan Buyback sejumlah 20.291.442.703 lembar saham sebesar Rp1.199.693.
2. Pada bulan November 2024, Perusahaan melaksanakan pengurangan modal dengan cara menarik kembali 10.264.665.616 saham treasuri, yang merupakan saham Perusahaan yang dibeli kembali dan dimiliki oleh Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dengan nilai sebesar Rp3.627.785.
3. Pada pengeksekusian kompensasi berbasis saham di tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, saham Perusahaan yang dibeli dan dimiliki oleh entitas-entitas lain yang dikonsolidasi oleh Perusahaan berkurang sebanyak 15.989.369.008 saham dengan nilai sebesar Rp548.915.

22. SHARE CAPITAL (continued)

Additional paid-in capital and treasury shares
(continued)

During the year ended 31 December 2023:

1. Upon exercise of share-based compensations during the year ended 31 December 2023, the Company's shares that are purchased and held by other entities consolidated by the Company decreased by 20,380,100,106 shares with a value of Rp656,071.
2. BHL, a consolidated entity which the Group has no effective ownership interest, purchased and held 17,045,733,334 of Series A shares from the Company for total cash consideration of USD100,000,000 (equivalent to Rp1,562,800) at Rp90 per share (full amount).

In June 2024, the Company obtained the approval from its Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGMS") to conduct the Company's share buyback ("Buyback") based on OJK regulation No. 29 of 2023 regarding the Buyback of Shares Issued by Public Companies for a maximum amount of USD200,000,000, with a Buyback period from 12 June 2024 to 11 June 2025.

During the year ended 31 December 2024:

1. During the year ended 31 December 2024, the Company conducted the Buyback of 20,291,442,703 shares amounted to Rp1,199,693.
2. In November 2024, the Company implemented a capital reduction by canceling 10,264,665,616 treasury shares, which are the Company's shares that were repurchased and held by the Company as at 31 December 2023 with a value of Rp3,627,785.
3. Upon exercise of share-based compensations during the year ended 31 December 2024, the Company's shares that are purchased and held by other entities consolidated by the Company decreased by 15,989,369,008 shares with a value of Rp548,915.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

Seri saham dan karakteristik

Perusahaan mengklasifikasikan sahamnya sebagai saham biasa Seri A dan saham biasa Seri B. Hak para pemegang saham biasa Seri A dan Seri B adalah sama, kecuali dalam hal hak pemungutan suara. Nilai nominal untuk setiap seri saham yang disebutkan adalah Rp1 (nilai penuh).

Hak suara

Pemegang saham Seri A berhak atas satu suara per saham dan pemegang saham Seri B berhak atas hak suara multipel per saham dimana hak suara saham Seri B dapat disesuaikan menjadi sebanyak-banyaknya sampai dengan jumlah maksimum rasio hak suara sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku atau peraturan yang akan diterbitkan dan/atau diubah dari waktu ke waktu.

Berikut adalah informasi hak suara yang dimiliki oleh pemegang saham Perusahaan dengan hak suara diatas 5%, Direktur, Komisaris, setiap pemegang saham Seri B, dan pemegang saham lainnya:

22. SHARE CAPITAL (continued)

Series of shares and characteristics

The Company classifies its shares as Series A and Series B ordinary shares. The rights of the holders of Series A and Series B ordinary shares are identical, except for voting rights. The par value of each of the series of shares mentioned is Rp1 (full amount).

Voting rights

Holders of Series A shares are entitled to one vote per share and holders of Series B shares are entitled to multiple voting rights where the voting rights ratio of the Series B shares may be adjusted up to the maximum voting rights ratio permitted under the prevailing laws or any regulation that may be issued and/or amended from time to time.

Below is the voting rights information of the Company's shareholders with voting rights above 5%, Directors, Commissioners, each Series B shareholder and other shareholders:

Pemegang saham/Shareholders	Seri saham/ Series of shares	Hak suara/ Voting rights 2024	Hak suara/ Voting rights 2023
PT Saham Anak Bangsa ^{*)}	B	30.59%	30.35%
William Tanuwijaya	A, B ^{**)}	14.41%	14.48%
Andre Soelistyo	A, B ^{**)}	7.66%	7.71%
Kevin Bryan Aluwi	A, B ^{**)}	3.72%	3.78%
Melissa Siska Juminto	A, B ^{**)}	1.39%	1.38%
Garibaldi Thohir	A	0.04%	0.04%
Catherine Hindra Sutjahyo	A	0.02%	0.02%
Hans Patuwo	A	0.02%	0.02%
Pablo Malay	A	0.01%	0.01%
Sugito Walujo	A	0.01%	0.01%
Agus Dermawan Wintarto Martowardojo	A	0.01%	-
SVF GT Subco (Singapore) Pte. Ltd.	A	3.45%	3.45%
Taobao China Holding Limited	A	3.36%	3.94%
Public	A	35.31%	34.81%

^{*)} Termasuk dalam saham treasury/Included as part of treasury shares

^{**)} Rasio hak suara saham Seri B terhadap saham Seri A adalah 30:1/The voting right ratio of Series B shares to Series A is 30:1

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

23. CADANGAN KOMPENSASI BERBASIS SAHAM

Opsi saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas dan kas diberikan kepada karyawan dan konsultan Perusahaan dan entitas-entitas anaknya.

Opsi-opsi saham ini akan vest sesuai dengan peraturan yang didesain dan didokumentasikan dengan koordinasi dengan Komite Remunerasi. Opsi saham tanpa kondisi kinerja pada umumnya vest dalam periode sampai dengan empat tahun, dengan jumlah opsi saham yang vest secara proporsional setelah melewati periode *cliff* antara satu sampai dengan dua tahun. Sisa opsi saham vest secara bulanan selama sisa periode *vesting*. Opsi saham dengan kondisi kinerja non-pasar memiliki kondisi untuk pencapaian target kinerja tertentu dalam periode yang telah ditentukan. Opsi saham akan vest jika kondisi kinerja terpenuhi.

Pada bulan September dan Oktober 2024, Grup memodifikasi beberapa penghargaan yang diberikan kepada karyawan dengan menurunkan pencapaian target kondisi kinerja tertentu yang disertakan dengan penurunan jumlah opsi saham. Sebagai dampak dari modifikasi ini, Grup telah mempercepat beban sebesar Rp52.926 terkait dengan penurunan jumlah opsi saham, dan sisa beban yang belum diamortisasi akan terus diakui selama periode *vesting* awalnya.

Transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas

Pergerakan cadangan kompensasi berbasis saham pada laporan posisi keuangan konsolidasian untuk opsi yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pada awal tahun	11,233,019	13,132,146
Beban tahun berjalan	1,405,912	3,194,052
Dieksekusi di tahun berjalan	<u>(7,001,655)</u>	<u>(5,093,179)</u>
Pada akhir tahun	<u>5,637,276</u>	<u>11,233,019</u>

Beban selama tahun berjalan dicatat sebagai bagian dari kompensasi berbasis saham dan lain-lain.

23. SHARE-BASED COMPENSATION RESERVE

Equity-settled and cash-settled share options are granted to employees and consultants of the Company and its subsidiaries.

These share options will vest in accordance with rules designed and documented in coordination with the Remuneration Committee. Share options without performance conditions are generally vest over a period up to four years, with number of share options vested proportionally after cliff period between one to two years has been passed. The remaining of the share options are vest on monthly basis over the remaining vesting period. Share options with non-market performance conditions have condition for achievement of specific performance targets within the predetermined period. These share options will vest when the performance conditions are met.

In September and October 2024, the Group modified selected awards granted to employees by lowering the target for certain performance conditions with corresponding reduction in the number of share options. As a result of these modifications, the Group has accelerated Rp52,926 of expenses related to the decrease in the number of share options, and the remaining unamortized costs continues to be recognized over the original vesting period.

Equity-settled share-based payment transactions

The movement of share-based compensation reserve in the consolidated statement of financial position for equity-settled share options is as follows:

<i>At the beginning of the year</i>
<i>Expenses during the year</i>
<i>Exercised during the year</i>
<i>At the end of the year</i>
<i>Expenses during the year were recorded as part of share-based compensation and others.</i>

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

23. CADANGAN KOMPENSASI BERBASIS SAHAM
(lanjutan)

**Transaksi pembayaran berbasis saham yang
diselesaikan dengan instrumen ekuitas (lanjutan)**

Pergerakan jumlah opsi yang diselesaikan dengan
instrumen ekuitas yang beredar dan harga eksekusi
rata-rata tertimbang adalah sebagai berikut:

	Harga eksekusi rata-rata tertimbang per lembar dalam Rp (nilai penuh)/ Weighted average exercise price in Rp per share (full amount)		Opsi/Options	
	2024	2023	2024	2023
Pada awal tahun	22	23	67,037,574,152	74,149,828,328
Diberikan	2	2	21,150,064,671	32,835,411,980
Modifikasi	2	-	(3,552,797,180)	-
Tidak dieksekusi	2	12	(11,217,947,956)	(14,525,657,288)
Dieksekusi	5	3	(25,421,625,073)	(25,422,008,868)
Pada akhir tahun	29	22	47,995,268,614	67,037,574,152
Dapat dieksekusi	48	52	28,250,443,703	26,075,893,924

At the beginning of
the year
Granted
Modification
Forfeited
Exercised

At the end of the year

Exercisable

Opsi yang diselesaikan dengan instrumen ekuitas
yang masih ada pada tanggal 31 Desember 2024
dan 31 Desember 2023 memiliki tanggal
kadaluwarsa dan harga eksekusi sebagai berikut:

Equity-settled options outstanding as at 31
December 2024 and 31 December 2023 have the
following expiry dates and exercise prices:

Opsi saham/ Share options	Pemberian - vest/ Grant - vest	Tanggal kadaluwarsa/ Expiry date	Harga eksekusi per lembar dalam Rp (nilai penuh)/ Exercise price in Rp per share (full amount)		Saham/Shares	
			2024	2023	2024	2023
Kondisi jasa/ Service conditions	Juli/July 2014 - Januari/January 2029	Desember/ December 2030	2-150	2-150	41,893,568,465	50,883,470,432
Kondisi kinerja/ Performance conditions	Januari/January 2020	Mai/May 2033	2	2	6,101,700,149	16,154,103,720
					47,995,268,614	67,037,574,152

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

23. CADANGAN KOMPENSASI BERBASIS SAHAM
(lanjutan)

**Transaksi pembayaran berbasis saham yang
diselesaikan dengan kas**

Pergerakan jumlah opsi yang diselesaikan dengan
kas yang beredar adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>
Pada awal tahun	201,899,546
Diberikan	31,583,700
Tidak dieksekusi	(90,990,248)
Dieksekusi	(44,249,648)
Pada akhir tahun	<u>98,243,350</u>

Perusahaan perlu mengestimasi liabilitas atas transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan kas berdasarkan semua asumsi yang relevan pada tanggal pelaporan. Jumlah kewajiban imbalan kerja karyawan yang terutang terkait transaksi pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan kas pada tanggal 31 Desember 2024 adalah Rp3.604 (2023: Rp6.926). Perusahaan akan terus membarui estimasi nilai wajar dari waktu ke waktu dan akan membarui liabilitas yang masih harus dibayar. Jumlah pengurangan beban yang diakui untuk pembayaran berbasis saham yang diselesaikan dengan kas sebagai bagian dari kompensasi berbasis saham untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah Rp4.413 (2023: pengurangan beban sejumlah Rp392).

23. SHARE-BASED COMPENSATION RESERVE
(continued)

Cash-settled share-based payment transactions

Movements in the number of cash-settled options
outstanding are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pada awal tahun	214,388,291	214,388,291	At the beginning of the year
Diberikan	85,169,770	85,169,770	Granted
Tidak dieksekusi	(58,274,864)	(58,274,864)	Forfeited
Dieksekusi	(39,383,651)	(39,383,651)	Exercised
Pada akhir tahun	<u>201,899,546</u>	<u>201,899,546</u>	At the end of year

The Company need to estimate the liability of the cash-settled share-based payment transactions based on all relevant assumptions existed as at balance sheet date. The outstanding employee benefit obligations related to cash-settled share-based payment transactions as at 31 December 2024 is Rp3,604 (2023: Rp6,926). The Company will continue to update the fair value estimate from time to time and will update the accrued liabilities accordingly. Total reduction in expenses recognized for cash-settled share-based payments as part of share-based compensation for the year ended 31 December 2024 amounted to Rp4,413 (2023: reduction in expenses of Rp392).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

23. CADANGAN KOMPENSASI BERBASIS SAHAM
(lanjutan)

Asumsi

Metode harga opsi saham Monte Carlo digunakan untuk menentukan nilai pasar wajar dan durasi *vesting* dari opsi-opsi saham dengan kondisi kinerja. Metode harga opsi saham Black Scholes digunakan untuk menentukan nilai pasar wajar atas opsi saham yang tidak memiliki kondisi kinerja. Pada tanggal 31 Desember 2024, hasilnya adalah kisaran Rp48 hingga Rp90 (nilai penuh); 31 Desember 2023: Rp58 hingga Rp145 (nilai penuh) yang sesuai dengan berbagai macam harga eksekusi opsi saham.

Berikut ini adalah asumsi utama untuk model tersebut:

	2024	2023
Tingkat bunga bebas risiko tahunan	6.20% - 6.82%	5.91% - 6.43%
Volatilitas	60%	60%
Masa opsi yang diharapkan	3-5 tahun/years	3 - 5 tahun/years
Hasil dividen	0%	0%

Untuk tujuan menghitung nilai kompensasi berbasis saham, Grup menggunakan harga penutupan saham yang diperdagangkan di BEI pada tanggal valuasi masing-masing. Harga saham rata-rata tertimbang untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 ditetapkan antara Rp50 hingga Rp92 (nilai penuh); 31 Desember 2023: antara Rp60 hingga Rp147 (nilai penuh). Volatilitas harga saham yang diharapkan berdasarkan pada volatilitas historis entitas serupa untuk periode yang dapat dibandingkan pada tanggal valuasi.

23. SHARE-BASED COMPENSATION RESERVE
(continued)

Assumptions

The Monte Carlo option pricing model is used to determine the fair market value and the vesting duration of the share options with performance conditions. The Black Scholes option pricing model is used to determine the fair market value of the share options without performance conditions. During the financial year ended 31 December 2024, the result was a range Rp48 to Rp90 (full amount); 31 December 2023: Rp58 to Rp145 (full amount) that corresponds with the wide range of option strike prices.

The following are key assumptions to the model:

	2024	2023	
Annual risk-free interest rate	6.20% - 6.82%	5.91% - 6.43%	Annual risk-free interest rate
Volatility	60%	60%	Volatility
Expected options expiry	3-5 tahun/years	3 - 5 tahun/years	Expected options expiry
Dividend yield	0%	0%	Dividend yield

For the purpose of calculating the value of the share-based compensation, the Group used the closing price traded on IDX at the respective valuation dates. The weighted average share price for the year ended 31 December 2024 was determined to be between Rp50 and Rp92 (full amount); 31 December 2023: between Rp60 and Rp147 (full amount). Expected share price volatility is based on the historical volatility of similar entities for a comparable period at the valuation date.

24. KEPENTINGAN NONPENGENDALI

Rincian kepentingan nonpengendali adalah sebagai berikut:

VIET LOTUS dan entitas anak/and subsidiaries ("VIET LOTUS Group")	(1,563,747)	(1,537,905)
BHL	(398,331)	(43,553)
Lain-lain/Others	(623,361)	(628,807)
	(2,585,439)	(2,210,265)

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan entitas anak dari Grup yang memiliki kepentingan nonpengendali yang material terhadap Grup.

24. NON-CONTROLLING INTERESTS

Details of non-controlling interests are as follows:

	2024	2023
VIET LOTUS dan entitas anak/and subsidiaries ("VIET LOTUS Group")	(1,563,747)	(1,537,905)
BHL	(398,331)	(43,553)
Lain-lain/Others	(623,361)	(628,807)
	(2,585,439)	(2,210,265)

Below is the summarized financial information for the Group's material subsidiaries that have non-controlling interests that are material to the Group.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

24. KEPENTINGAN NONPENGENDALI (lanjutan)

24. NON-CONTROLLING INTERESTS (continued)

Ringkasan informasi posisi keuangan konsolidasian
adalah sebagai berikut:

Summarized consolidated information of financial
position are as follows:

	BHL		VIET LOTUS Group		
	2024	2023	2024	2023	
Aset					Assets
Aset lancar	121,219	26,143	132,392	335,839	Current assets
Aset tidak lancar	2,518,718	2,345,281	-	18,164	Non-current assets
Jumlah aset	2,639,937	2,371,424	132,392	354,003	Total assets
Liabilitas					Liabilities
Liabilitas jangka pendek	(121,215)	(26,139)	(25,790)	(130,020)	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	(2,518,718)	(2,345,281)	-	(6,974)	Non-current liabilities
Jumlah liabilitas	(2,639,933)	(2,371,420)	(25,790)	(136,994)	Total liabilities
Aset bersih	4	4	106,602	217,009	Net assets

Ringkasan informasi laba rugi dan penghasilan
komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai
berikut:

Summarized consolidated information of profit or loss
and other comprehensive income are as follows:

	BHL		VIET LOTUS Group		
	2024	2023	2024	2023	
Pendapatan bersih	-	-	113,058	184,668	Net revenues
Rugi tahun berjalan	-	-	(51,886)	(155,356)	Loss for the year
Laba kerugian komprehensif tahun berjalan	-	-	(51,886)	(155,356)	Total comprehensive loss for the year
Dividen diterima	-	-	-	-	Dividend received

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

24. KEPENTINGAN NONPENGENDALI (lanjutan)

24. NON-CONTROLLING INTERESTS (continued)

Ringkasan informasi arus kas konsolidasian adalah
sebagai berikut:

Summarized consolidated information of cash flows
are as follows:

	BHL		VIET LOTUS Group		
	2024	2023	2024	2023	
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasi	-	-	(92,120)	(222,203)	Net cash used in operating activities
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	-	(2,312,400)	-	(11,131)	Net cash used in investing activities
Kas bersih yang diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	-	2,312,400	(60,031)	-	Net cash provided from/ (used in) financing activities
Penurunan bersih kas dan setara kas	-	-	(152,151)	(233,334)	Net decrease in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas bersih pada awal tahun	-	-	283,359	516,693	Cash and cash equivalents at the beginning of the year
Kas dan setara kas bersih pada akhir tahun	-	-	131,208	283,359	Cash and cash equivalents at the end of the year

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

25. PENDAPATAN BERSIH

25. NET REVENUES

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Imbalan jasa	5,801,835	8,665,040	Service fee
Jasa pengiriman	5,344,984	2,131,131	Delivery service
Pinjaman	1,935,389	409,955	Lending
Imbalan jasa E-commerce	621,871	-	E-commerce service fee
Imbalan iklan	554,997	2,195,135	Advertising fee
Lain-lain	<u>1,635,386</u>	<u>1,384,231</u>	Others
	<u>15,894,462</u>	<u>14,785,492</u>	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pihak ketiga	15,068,007	14,709,104	Third parties
Pihak berelasi (Catatan 30b)	<u>826,455</u>	<u>76,388</u>	Related parties (Note 30b)
	<u>15,894,462</u>	<u>14,785,492</u>	

Tidak ada satu pelanggan yang mencapai 10% atau lebih dari jumlah pendapatan bersih Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

No single customer accounted for 10% or more of the Group's total net revenue for year ended 31 December 2024 and 2023.

Rincian pendapatan Grup dari kontrak dengan pelanggan dan sumber lainnya, adalah sebagai berikut:

Details of the Group's revenue from contracts with customers and other sources, are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:			Revenue from contracts with customers:
- Pada waktu tertentu	9,491,608	12,633,522	At point in time -
- Sepanjang waktu	5,957,073	2,044,991	Over the time -
Pendapatan dari sumber lainnya	<u>445,781</u>	<u>106,979</u>	Revenue from other sources
	<u>15,894,462</u>	<u>14,785,492</u>	

Grup biasanya menerima pendapatan dalam jangka waktu yang singkat setelah jasa diselesaikan dan hak Grup untuk menerima imbalan tidak bersyarat. Oleh karena itu, tidak ada aset kontrak yang diakui pada tanggal 31 Desember 2024.

The Group typically receives the revenue within a short period of time following completion of the services and the Group's right to consideration is unconditional. Accordingly, no contract assets were recognized as at 31 December 2024.

Jumlah insentif yang diberikan kepada pelanggan yang melebihi pendapatan terkait sebesar Rp1.347.006 disajikan sebagai beban penjualan dan pemasaran untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 (2023: Rp3.347.512).

The amount of incentives provided to the customers which exceeded the respective revenue amounting to Rp1,347,006 was presented as sales and marketing expenses for the year ended 31 December 2024 (2023: Rp3,347,512).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

25. PENDAPATAN BERSIH (lanjutan)

Liabilitas kontrak disajikan sebagai pendapatan yang ditangguhkan pada laporan posisi keuangan konsolidasian. Pada tanggal 31 Desember 2024, seluruh liabilitas kontrak sebesar Rp78.198 (2023: Rp205.208) merupakan liabilitas Grup kepada pihak ketiga. Pendapatan Grup yang diakui untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 yang berasal dari saldo kontrak liabilitas tahun lalu sebesar Rp148.214.

Grup telah menerapkan pertimbangan praktis yang disediakan oleh PSAK 115 dan tidak mengungkapkan nilai atas kewajiban pelaksanaan atas kontrak-kontrak yang belum terpenuhi untuk kontrak-kontrak dengan perkiraan durasi orisinal satu tahun atau kurang. Grup tidak memiliki komponen pembiayaan yang signifikan dalam kontraknya dengan pelanggan.

25. NET REVENUES (continued)

Contract liabilities are presented as deferred revenue in the consolidated statement of financial position. As at 31 December 2024, all contract liabilities amounting to Rp78,198 (2023: Rp205,208) represent the Group's liabilities to third parties. Revenue of the Group recognized for the year ended 31 December 2024 relating to carried-forward contract liabilities amounting to Rp148,214.

The Group has utilized the practical expedient available under PSAK 115 and does not disclose the value of unsatisfied performance obligations for contracts with an original expected duration of one year or less. The Group has no significant financing components in its contracts with customers.

26. BEBAN BERDASARKAN SIFAT

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Beban pokok pendapatan	7,413,392	5,093,179
Beban umum dan administrasi	4,396,253	5,647,458
Beban penjualan dan pemasaran	2,849,934	6,430,776
Beban pengembangan produk	1,756,068	3,517,369
Beban operasional dan pendukung	975,514	1,704,532
Beban penyusutan dan amortisasi	744,175	2,671,148
	<u>18,135,336</u>	<u>25,064,462</u>
Biaya layanan pengiriman	5,570,345	1,868,323
Gaji dan imbalan karyawan	3,357,268	5,391,579
Pengembangan teknologi informasi dan infrastruktur	1,490,573	2,829,974
Kompensasi berbasis saham	1,374,008	3,193,660
Iklan dan pemasaran	1,391,983	1,998,144
Insentif pelanggan	1,347,006	3,347,512
Penyusutan dan amortisasi	744,175	2,671,148
Lain-lain	<u>2,859,978</u>	<u>3,764,122</u>
	<u>18,135,336</u>	<u>25,064,462</u>

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, Grup tidak memiliki pembelian dari pemasok pihak ketiga yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih konsolidasian.

26. EXPENSES BY NATURE

Cost of revenues
General and administrative expenses
Sales and marketing expenses
Product development expenses
Operational and support expenses
Depreciation and amortization expenses
Cost of delivery services
Salaries and employee benefits
Information technology development and infrastructure
Share-based compensation
Advertising and marketing
Customers incentives
Depreciation and amortization
Others

For the year ended 31 December 2024, the Group has no purchases from third party suppliers that exceeded 10% of total consolidated net revenues.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

27. PENGHASILAN DAN BIAYA KEUANGAN

27. FINANCE INCOME AND COSTS

a. Penghasilan keuangan

a. Finance income

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Penghasilan dari produk perbankan non-syariah, bersih	553,383	435,900	Income from non-sharia banking products, net
Penghasilan dari produk perbankan syariah, bersih	103,451	112,966	Income from sharia banking products, net
Lain-lain	<u>79,615</u>	<u>86,914</u>	Others
	<u>736,449</u>	<u>635,780</u>	

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, termasuk dalam penghasilan keuangan adalah pajak penghasilan final terkait masing-masing sebesar Rp110.694 dan Rp123.074.

For the years ended 31 December 2024 and 2023, included in finance income is the related final income tax amounting to Rp110,694 and Rp123,074, respectively.

b. Biaya keuangan

b. Finance costs

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Beban bunga atas pinjaman	462,859	289,904	Borrowing interest expenses
Beban bunga atas sewa	21,504	67,873	Interest expenses from lease
Biaya administrasi bank	<u>9,690</u>	<u>11,508</u>	Bank administration charges
	<u>494,053</u>	<u>369,285</u>	

28. BEBAN LAIN-LAIN, BERSIH

28. OTHER EXPENSES, NET

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Beban lain-lain:			Other expenses:
Kerugian pelepasan dan dilusi investasi	(472,817)	(147,178)	Loss on divestment and dilution of investments
Lain-lain	<u>(33,074)</u>	<u>(60,548)</u>	Others
	<u>(505,891)</u>	<u>(207,726)</u>	
Penghasilan lain-lain:			Other income:
Keuntungan pelepasan dan dilusi investasi	128,380	28,632	Gain on divestment and dilution of investments
Penghasilan dividen	13,835	22,721	Dividend income
Lain-lain	<u>42,912</u>	<u>104,379</u>	Others
	<u>185,127</u>	<u>155,732</u>	
	<u>(320,764)</u>	<u>(51,994)</u>	

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

29. SEGMENT OPERASI

Pada tahun 2024, sebagai hasil dari restrukturisasi internal dan penataan kembali dari prioritas bisnis, Grup merestrukturisasi segmen operasi. Grup mengubah komposisi atas segment dilaporkan dari lima menjadi empat segmen dilaporkan, dimana segmen Logistik diintegrasikan ke dalam segmen lainnya oleh Grup.

Untuk menyesuaikan dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, Manajemen menyajikan kembali pengungkapan informasi segmen Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Namun, penyajian kembali atas pengungkapan informasi segmen tersebut tidak berdampak terhadap: (i) laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, dan (ii) laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, dan oleh karena itu, tidak diperlukan penyajian atas laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 1 Januari 2023/ 31 Desember 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki empat segmen yang dapat dilaporkan, yaitu:

- *On-demand services* merupakan platform GOJEK milik Grup yang menghubungkan Mitra-Pengemudi, Pedagang dan Pengguna. Platform GOJEK memungkinkan Pedagang untuk menjual barangnya (terutama makanan dan kebutuhan pangan) kepada Pengguna dan Mitra-Pengemudi untuk menyediakan jasa transportasi dan pengiriman kepada Pengguna.
- Teknologi keuangan merupakan berbagai jasa teknologi keuangan terintegrasi milik Grup yang membantu Pedagang dalam menjual barang dan/atau jasa yang meliputi jasa *e-money*, pinjaman, *payment gateway* dan berlangganan piranti lunak POS kepada kelompok Pedagang yang lebih luas.

29. SEGMENT OPERATIONS

In 2024, as a result of internal restructuring and realignment of business priorities, the Group restructured its segment operations. The Group changes the composition of its reportable segments from five to four reportable segments, in which the Group aggregates its Logistics segment to all other segments.

To conform with Indonesian Financial Accounting Standards, Management restated the Group's segment information disclosure for the year ended 31 December 2023. However, such restatement in the disclosure of segment information does not affect: (i) the consolidated statement of financial position of 31 December 2023, and (ii) the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year ended 31 December 2023, and accordingly, no consolidated statement of financial position as of 1 January 2023/ 31 December 2022 is required to be presented.

As at 31 December 2024 and 2023, the Group has four reportable segments, being:

- *On-demand services* represent the Group's GOJEK platform that connects Drivers-Partners, Merchants and Users. GOJEK platform allows the Merchants to sell their goods (primarily food and groceries) to the Users and the Drivers-Partners to provide transportation and delivery services to the Users.
- *Financial technology* represents the Group's various but integrated financial technology services that support Merchants in selling their goods and/or services which include *e-money* services, lending, *payment gateway* services and POS software subscription to wider group of Merchants.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

29. SEGMENT OPERASI (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki empat segmen yang dapat dilaporkan, yaitu: (lanjutan)

- *E-commerce* merupakan *platform marketplace* TOKOPEDIA yang menghubungkan pelanggan dengan pedagang, meliputi wirausaha lokal, toko kelontong dan usaha kecil menengah melalui merek global dan pengecer skala besar.
- Segmen lainnya terutama merupakan pendapatan Grup selain segmen operasi yang diagregasikan ke dalam empat segmen yang dapat dilaporkan di atas.

Grup menentukan segmen yang dapat dilaporkan berdasarkan cara PKOU mengelola bisnis, mengalokasikan sumber daya, mengambil keputusan operasi dan menilai kinerja operasional. PKOU menilai kinerja setiap segmen yang dapat dilaporkan berdasarkan pendapatan segmen dan beban segmen. Beban segmen meliputi beban pokok pendapatan dan beban operasional tertentu yang secara langsung atau tidak langsung dapat diatribusikan terhadap pendapatan segmen dimana manajer segmen memiliki wewenang pengendalian secara langsung.

Seluruh beban terkait korporasi dan beban operasional lainnya dimana manajer segmen tidak memiliki kebijaksanaan pengendalian telah diklasifikasikan secara terpisah dari beban segmen empat segmen yang dapat dilaporkan dan tidak dinilai dalam pengukuran hasil segmen. PKOU tidak mengevaluasi segmen yang dapat dilaporkan dengan menggunakan informasi aset dan liabilitas dan informasi aset dan liabilitas tidak dapat dipisahkan untuk masing-masing segmen. Oleh karena itu, Grup tidak melaporkan informasi aset dan liabilitas berdasarkan segmen.

29. SEGMENT OPERATIONS (continued)

As at 31 December 2024 and 2023, the Group has four reportable segments, being: (continued)

- *E-commerce* represents TOKOPEDIA marketplace platform which connects consumers with merchants, encompassing local entrepreneurs, convenience shops and small and medium enterprises, through to global brands and large retailers.
- All other segments mainly represent Group's revenue other than operating segments aggregated into the above four reportable segments.

The Group determined their reportable segments based on how the CODM manage the business, allocate resources, make operating decisions and evaluate operating performances. The CODM evaluates the performance of each reportable segment based on segment revenue and segment expenses. Segment expenses include certain costs of revenues and operating expenses that are directly and indirectly attributable to the segment revenues over which segment managers have direct discretionary control.

All corporate costs and other operating expenses over which segment managers do not have discretionary control have been classified separately from the segment expenses of the four reportable segments and are not evaluated in the measurement of segment results. The CODM does not evaluate reportable segments using asset and liabilities information and information of assets and liabilities cannot be separated into each segment. Accordingly, the Group does not report assets and liabilities information by segment.

The original consolidated financial statements included herein
are in the Indonesian language.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

29. SEGMENT OPERASI (lanjutan)

Informasi segmen untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 disajikan sebagai berikut:

29. SEGMENT OPERATIONS (continued)

Segment information for years ended 31 December 2024 and 2023 were presented as follows:

	2024						
	<i>On-demand services</i>	<i>Teknologi keuangan/ Financial technology</i>	<i>E-commerce</i>	<i>Segmen lainnya/ All other segments</i>	<i>Biaya korporasi/ Corporate costs</i>	<i>Penyesuaian dan eliminasi/ Adjustments and elimination</i>	<i>Jumlah konsolidasi/ Total consolidated</i>
Pendapatan segmen, bruto/Segment revenues, gross							
Antar segmen/Inter-segment	133,905	574,835	13,714	10,112	-	(732,566)	-
Pihak ketiga/Third parties	14,035,179	3,084,544	1,482,613	782,127	-	-	19,384,463
Dikurangi/Less							
Insentif kepada pelanggan/Incentives to customers	(3,173,938)	(102,236)	(130,114)	(9,544)	-	(74,169)	(3,490,001)
Pendapatan segmen, bersih/Segment revenues, net							
Antar segmen/Inter-segment	133,905	574,835	13,714	10,112	-	(732,566)	-
Pihak ketiga/Third parties	10,861,241	2,982,308	1,352,499	772,583	-	(74,169)	15,894,462
Biaya dan beban segmen/Segment costs and expenses							
Antar segmen/Inter-segment	(553,620)	(183,548)	(26,220)	(43,347)	-	806,735	-
Biaya korporasi yang dialokasikan/Allocated corporate cost	(200,637)	(88,809)	(20,201)	(5,491)	315,138	-	-
Pihak ketiga/Third parties	(10,171,485)	(4,394,180)	(474,600)	(855,320)	(2,239,751)	-	(18,135,336)
Labal/(rugi) usaha segmen/Segment profit/(loss) from operations	69,404	(1,109,394)	845,192	(121,463)	(1,924,613)	-	(2,240,874)

The original consolidated financial statements included herein
are in the Indonesian language.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

29. SEGMENT OPERASI (lanjutan)

Informasi segmen untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 disajikan sebagai berikut: (lanjutan)

29. SEGMENT OPERATIONS (continued)

Segment information for years ended 31 December 2024 and 2023 were presented as follows: (continued)

	2023 ¹⁾						
	<i>On-demand services</i>	<i>Teknologi keuangan/ Financial technology</i>	<i>E-commerce</i>	<i>Segmen lainnya/ All other segments</i>	<i>Biaya korporasi/ Corporate costs</i>	<i>Penyesuaian dan eliminasi/ Adjustments and elimination</i>	<i>Jumlah konsolidasi/ Total consolidated</i>
Pendapatan segmen, bruto/Segment revenues, gross							
Antar segmen/Inter-segment	194,739	652,103	133,569	165,756	-	(1,146,167)	-
Pihak ketiga/Third parties	11,915,076	1,226,182	8,988,909	2,130,276	-	-	24,260,443
Dikurangi/Less							
Insentif kepada pelanggan/Incentives to customers	(6,145,077)	(141,176)	(2,813,719)	(98,157)	-	(276,822)	(9,474,951)
Pendapatan segmen, bersih/Segment revenues, net							
Antar segmen/Inter-segment	194,739	652,103	133,569	165,756	-	(1,146,167)	-
Pihak ketiga/Third parties	5,769,999	1,085,006	6,175,190	2,032,119	-	(276,822)	14,785,492
Biaya dan beban segmen/Segment costs and expenses							
Antar segmen/Inter-segment	(440,951)	(121,145)	(329,933)	(254,138)	-	1,146,167	-
Biaya korporasi yang dialokasikan/Allocated corporate cost	(250,044)	(123,292)	(156,147)	(14,084)	543,567	-	-
Pihak ketiga/Third parties	(6,793,779)	(3,825,684)	(8,081,333)	(2,609,632)	(4,030,856)	276,822	(25,064,462)
Rugi usaha segmen/Segment loss from operations	<u>(1,520,036)</u>	<u>(2,333,012)</u>	<u>(2,258,654)</u>	<u>(679,979)</u>	<u>(3,487,289)</u>	<u>-</u>	<u>(10,278,970)</u>

¹⁾ Disajikan kembali/Restated

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

29. SEGMENT OPERASI (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan rekonsiliasi antara hasil segmen dengan rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Rugi usaha	(2,240,874)	(10,278,970)	Loss from operations
Penghasilan keuangan	736,449	635,780	Finance income
Biaya keuangan	(494,053)	(369,285)	Finance costs
Keuntungan/(kerugian) selisih kurs, bersih	289,924	(174,214)	Foreign exchange gain/(loss), net
Kerugian penurunan nilai investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama	(126,718)	(373,204)	Loss on impairment of investment in associates and joint ventures
Kerugian penurunan nilai goodwill	(308,114)	(78,767,510)	Loss on goodwill
Kerugian penurunan nilai aset takberwujud dan aset tetap	(24,421)	(51,625)	Loss on impairment of intangible assets and fixed assets
Penyesuaian nilai wajar instrumen keuangan	(482,134)	(991,570)	Fair value adjustment of financial instruments
Bagian kerugian bersih pada entitas asosiasi dan ventura bersama, bersih	(2,305,125)	(211,826)	Share of net losses in associates and joint ventures, net
Beban lain-lain, bersih	(320,764)	(51,994)	Other expenses, net
Rugi sebelum pajak penghasilan	<u>(5,275,830)</u>	<u>(90,634,418)</u>	Loss before income tax

Pendapatan sesuai geografi adalah berdasarkan dimana perjalanan atau pengiriman diselesaikan, barang dikirimkan atau dimana jasa disediakan. Aset jangka panjang, bersih meliputi aset tetap, bersih; dan aset takberwujud, bersih. Tabel-tabel berikut menyajikan pendapatan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023; dan aset jangka panjang, bersih untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, berdasarkan lokasi geografis:

The following table presents the reconciliation from the segment results to the consolidated losses before income tax for the years ended 31 December 2024 and 2023:

Revenues by geography is based on where the trip or shipment was completed, goods delivered or where the services were provided. Long-lived assets, net include fixed assets, net; and intangible assets, net. The following tables set forth revenue for the years ended 31 December 2024 and 2023; and long-lived assets, net as at 31 December 2024 and 2023, by geographic area:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pendapatan bersih/Net revenues		
Indonesia	15,425,098	14,391,288
Negara lainnya/Other countries	469,364	394,204
	<u>15,894,462</u>	<u>14,785,492</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Aset jangka panjang, bersih/Long-lived assets, net		
Indonesia	1,763,642	8,794,502
Negara lainnya/Other countries	144,623	280,495
	<u>1,908,265</u>	<u>9,074,997</u>

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

30. TRANSAKSI PIHAK BERELASI YANG SIGNIFIKAN

Dalam kegiatan usahanya, Grup mengadakan transaksi dengan pihak-pihak berelasi, terutama meliputi transaksi-transaksi penjualan dan transaksi keuangan lainnya. Lihat Catatan 1 dan 14 untuk rincian entitas anak dan entitas asosiasi dari Grup.

a. Sifat hubungan

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

30. SIGNIFICANT RELATED PARTY INFORMATION

In the normal course of business, the Group engages in transactions with related parties, primarily consisting of sales and other financial transactions. Refer to Note 1 and Note 14 for details of the Group's subsidiaries and associates.

a. Nature of relationship

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

Pihak berelasi/ Related parties	Sifat hubungan/ Nature of relationship	Sifat transaksi/ Nature of transaction
JAGO	Entitas asosiasi/Associate	Transaksi perbankan dan pinjaman/ Banking transactions and borrowings
Pathao, Inc.	Entitas asosiasi/Associate	Pinjaman/Borrowings
PT Energi Kreasi Bersama ("EKB")	Entitas asosiasi/Associate	Pinjaman/Borrowings
TOKO	Entitas asosiasi/Associate	Pendapatan dan penyelesaian transaksi pelanggan/Revenue and customers' transaction settlement
PT Tri Adi Bersama	Ventura bersama/Joint venture	Pendapatan/Revenues
Dewan Komisaris dan Direksi/ Board of Commissioners and Directors	Personil manajemen kunci/ Key management personnel	Kompensasi dan remunerasi/ Compensation and remuneration

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

30. TRANSAKSI PIHAK BERELASI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan) **30. SIGNIFICANT RELATED PARTY INFORMATION (continued)**

b. Pendapatan bersih

b. Net revenues

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pendapatan bersih/ <i>Net revenues</i>		
TOKO	752,532	-
PT Tri Adi Bersama	1,705	73,326
Lain-lain/ <i>Others</i>	<u>72,218</u>	<u>3,062</u>
Jumlah pendapatan bersih pihak berelasi/ <i>Total net revenues from related parties</i>	<u>826,455</u>	<u>76,388</u>
Persentase pendapatan bersih pihak berelasi terhadap jumlah pendapatan bersih/ <i>Percentage of related party net revenues to total net revenues</i>	<u>5.20%</u>	<u>0.52%</u>

c. Saldo

c. Balances

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kas dan setara kas/<i>Cash and cash equivalents</i>		
JAGO	<u>4,809,055</u>	<u>4,202,722</u>
Persentase terhadap jumlah aset/ <i>Percentage to total assets</i>	<u>11.13%</u>	<u>7.77%</u>
Piutang usaha/<i>Trade receivables</i>		
TOKO	194,452	-
Lain-lain/ <i>Others</i>	<u>5,489</u>	<u>3,903</u>
Jumlah piutang usaha pihak berelasi, bruto/ <i>Total related party trade receivables, gross</i>	199,941	3,903
Dikurangi: Penyisihan penurunan nilai/ <i>Less: Provision for impairment</i>	<u>(200)</u>	<u>(676)</u>
Jumlah piutang usaha pihak berelasi, bersih/ <i>Total related party trade receivables, net</i>	<u>199,741</u>	<u>3,227</u>
Persentase terhadap jumlah aset/ <i>Percentage to total assets</i>	<u>0.46%</u>	<u>0.01%</u>

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

30. TRANSAKSI PIHAK BERELASI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan) **30. SIGNIFICANT RELATED PARTY INFORMATION (continued)**

c. Saldo (lanjutan)

c. Balances (continued)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Piutang lain-lain/Other receivables		
JAGO	202,200	148,579
TOKO	163,494	-
EKB	50,557	45,548
Pathao, Inc.	-	258,218
Lain-lain/Others	<u>26,808</u>	<u>52,897</u>
Jumlah piutang lain-lain pihak berelasi, bruto/ Total related party other receivables, gross	443,059	505,242
Dikurangi: Penyisihan penurunan nilai/Less: Provision for impairment	<u>-</u>	<u>(258,218)</u>
Jumlah piutang lain-lain pihak berelasi, bersih/ Total related party other receivables, net	<u>443,059</u>	<u>247,024</u>
Persentase terhadap jumlah aset/Percentage to total assets	<u>1.03%</u>	<u>0.46%</u>
Utang usaha/Trade payables		
TOKO	125,034	-
Lain-lain/Others	<u>61,688</u>	<u>-</u>
Jumlah utang usaha pihak berelasi/ Total related party trade payables	<u>186,722</u>	<u>-</u>
Persentase terhadap jumlah liabilitas/Percentage to total liabilities	<u>1.46%</u>	<u>-</u>
Utang escrow dan lain-lain/Escrow and other payables		
JAGO	220,312	76,584
PT Tri Adi Bersama	-	23,480
Lain-lain/Others	<u>20,785</u>	<u>17,571</u>
Jumlah utang escrow dan lain-lain pihak berelasi/ Total related party escrow and other payables	<u>241,097</u>	<u>117,635</u>
Persentase terhadap jumlah liabilitas/Percentage to total liabilities	<u>1.88%</u>	<u>0.64%</u>
Cerukan bank/Bank overdrafts		
JAGO	<u>349,946</u>	<u>299,983</u>
Persentase terhadap jumlah liabilitas/Percentage to total liabilities	<u>2.73%</u>	<u>1.63%</u>

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

30. TRANSAKSI PIHAK BERELASI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

d. Kompensasi manajemen kunci

Personil manajemen kunci Perusahaan adalah Dewan Komisaris dan Direksi seperti yang tertera pada Catatan 1.

Kompensasi yang dibayar atau terutang pada manajemen kunci dicatat dalam "beban umum dan administrasi" dan dengan perincian sebagai berikut:

	2024	2023
Gaji dan imbalan karyawan jangka pendek lainnya	81,464	64,621
Imbalan pascakerja	1,801	641
Kompensasi berbasis saham	1,359,830	1,224,538
	<u>1,443,095</u>	<u>1,289,800</u>

30. SIGNIFICANT RELATED PARTY INFORMATION (continued)

d. Key management compensation

Key management personnel of the Company are the Board of Commissioners and Directors as stated in Note 1.

The compensation paid or payable to key management for employee services are recorded in "general and administrative expenses" and are detailed as follows:

Salaries and other short-term employee benefits
Post-employment benefits
Share-based compensation

31. RUGI PER SAHAM

31. LOSSES PER SHARE

	2024	2023	
Rugi yang tersedia bagi pemegang saham biasa Perusahaan	(5,154,924)	(90,395,629)	Losses attributable to the ordinary equity holders of the Company
Jumlah rata-rata tertimbang saham untuk perhitungan rugi per saham dasar	<u>1,072,973,660,164</u>	<u>1,062,288,021,823</u>	Weighted average number of ordinary shares for basic losses per share calculation
Rugi per saham - dasar dan dilusian (nilai penuh)	<u>(5)</u>	<u>(85)</u>	Losses per share - basic and diluted (full amount)

32. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

32. SUPPLEMENTARY INFORMATION FOR CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

Pergerakan liabilitas sewa adalah sebagai berikut:

Movements in lease liabilities are as follows:

	2024	2023	
Liabilitas sewa yang diakui pada awal tahun	625,837	904,827	Lease liabilities recognized as the beginning of the tahun
Pembayaran atas porsi pokok liabilitas sewa	(104,284)	(182,015)	Payment of principal portion of lease liabilities
Transaksi non kas:			Non-cash transactions:
Perolehan aset tetap melalui liabilitas sewa	58,118	46,305	Acquisition of fixed assets through lease liabilities
Modifikasi kontrak	74,207	(133,381)	Contract modification
Penyesuaian lainnya	(66,736)	(9,899)	Other adjustments
Pelepasan pengendalian atas entitas anak	<u>(387,683)</u>	<u>-</u>	Loss of control in subsidiaries
Liabilitas sewa yang diakui pada akhir tahun	<u>199,459</u>	<u>625,837</u>	Lease liabilities recognized as the end of the year

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**32. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN
ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)**

**32. SUPPLEMENTARY INFORMATION FOR
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH
FLOWS (continued)**

Pergerakan pinjaman adalah sebagai berikut:

The movements in borrowings are as follows:

2024					
Cerukan bank/ Bank overdraft	Pinjaman bank/ Bank loans	Pinjaman dari pihak selain bank/ Non-bank loans	Jumlah/ Total		
Pada awal tahun	299,983	1,093,518	2,315,927	3,709,428	At the beginning of the year
Penerimaan pinjaman	50,000	6,381,860	-	6,431,860	Proceeds from borrowings
Pembayaran kembali pinjaman	(37)	(434,000)	-	(434,037)	Repayment of borrowings
Pembayaran kupon	-	-	(118,448)	(118,448)	Payments of coupon
Pembayaran biaya keuangan	-	(164,377)	-	(164,377)	Repayments of finance costs
Transaksi non-kas: - Biaya keuangan dan selisih kurs	-	173,486	392,307	565,793	Non-cash transactions: Finance cost - and foreign exchange
Pelepasan pengendalian atas entitas anak	-	(5,370,640)	-	(5,370,640)	Loss of control in subsidiaries
Pada akhir tahun	349,946	1,679,847	2,589,786	4,619,579	At the end of the year
2023					
Cerukan bank/ Bank overdraft	Pinjaman bank/ Bank loans	Pinjaman dari pihak selain bank/ Non-bank loans	Jumlah/ Total		
Pada awal tahun	-	1,515,307	21,622	1,536,929	At the beginning of the year
Penerimaan pinjaman	300,000	-	2,304,171	2,604,171	Proceeds from borrowings
Pembayaran kembali pinjaman	(17)	(434,000)	(21,622)	(455,639)	Repayment of borrowings
Pembayaran biaya keuangan	-	(175,745)	(1,235)	(176,980)	Repayments of finance costs
Pembayaran biaya transaksi dalam penerbitan obligasi bersifat ekuitas	-	-	(56,995)	(56,995)	Payment of transaction costs on issuance of equity-linked bonds
Transaksi non-kas: - Biaya keuangan dan selisih kurs	-	187,956	69,986	257,942	Non-cash transactions: Finance cost - and foreign exchange
Pada akhir tahun	299,983	1,093,518	2,315,927	3,709,428	At the end of the year

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**33. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
YANG SIGNIFIKAN**

Program Rencana Insentif Jangka Panjang

Sehubungan dengan IPO, Perusahaan telah melakukan restrukturisasi atas program pembayaran berbasis saham sebelumnya. Setelah restrukturisasi, program pembayaran berbasis saham (disebut juga Program Rencana Insentif Jangka Panjang) milik Perusahaan termasuk program-program berikut:

Program Opsi Saham Karyawan dan Konsultan

Untuk keperluan program yang dikelola oleh GPF dan SAB, sesuai dengan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 45 tanggal 8 Desember 2021, oleh Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui penerbitan (A) 50.123.900.478 Saham Seri D baru; 195.332.640 Saham Seri J baru; 142.133.178 Saham Seri P baru; 14.627.618.055 saham Seri Q baru; dan 41.819.307.493 saham Seri AA baru kepada GPF; dan (B) 26.888.988.841 saham Seri AA baru kepada SAB.

Sehubungan dengan Konversi Saham, seluruh Saham Seri D, Saham Seri J, Saham Seri P, Saham Seri Q dan Saham Seri AA yang dimiliki GPF dan SAB dikonversi menjadi Saham Seri A. Selanjutnya, berdasarkan Akta No. 136/2021, Saham Seri A yang dimiliki PT SAB dikonversi menjadi Saham Seri B. GPF tercatat memiliki 106.908.291.844 Saham Seri A dan SAB tercatat memiliki 26.888.988.841 Saham Seri B. Seluruh saham Perusahaan yang dikelola oleh GPF memiliki hak yang sama dan setara (dalam segala aspek) dengan Saham Seri A Perusahaan. Seluruh saham Perusahaan yang dikelola oleh SAB memiliki hak yang sama dan setara (dalam segala aspek) dengan Saham Seri B Perusahaan.

Pada bulan Desember 2021, Perusahaan telah menandatangani Perjanjian Utama dengan GPF dan SAB yang menginstruksikan dan memberikan wewenang kepada GPF dan SAB, dengan ketentuan bahwa GPF dan SAB telah berkoordinasi dan berkonsultasi dengan Perusahaan terlebih dahulu, untuk mengadministrasi, mengatur, melaksanakan, mengalihkan dan menyelesaikan opsi saham milik masing-masing karyawan dan konsultan yang berhak ("Peserta") yang telah menandatangani perjanjian opsi saham dengan GPF dan SAB.

**33. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS
AND CONTINGENCIES**

Long-term Incentive Plan Program

In connection with the IPO of Shares, the Company has restructured its previous share-based payment programs. Post-restructuring, the Company's share-based payment programs (also referred as Long-term Incentive Plan Program) includes the following programs:

Employees and Consultants Shares Option Program

For the purpose of the program managed by GPF and SAB, pursuant to the Deed of Statement of Shareholders' Resolution No. 45 dated December 8, 2021, drawn before Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notary in South Jakarta, the Shareholders of the Company have approved the issuance of (A) 50,123,900,478 new Series D Shares; 195,332,640 new Series J Shares; 142,133,178 new Series P Shares; 14,627,618,055 new Series Q Shares; and 41,819,307,493 new Series AA Shares to GPF; and (B) 26,888,988,841 new Series AA Shares to SAB.

In connection with Share Conversion, all Series D Shares, Series J Shares, Series P Shares, Series Q Shares and Series AA Shares owned by GPF and SAB were converted to Series A Shares. Subsequently, based on Deed No. 136/2021, SAB's Series A Shares were converted to Series B Shares. GPF was registered owning 106,908,291,844 Series A Shares and SAB was registered owning 26,888,988,841 Series B Shares. All shares of the Company held by GPF have the same and equal rights (in all aspects) as the Series A Shares of the Company. All shares of the Company held by PT SAB have the same and equal rights (in all aspects) as the Series B Shares of the Company.

In December 2021, the Company has entered into a Master Agreement with each GPF and SAB which instructed and provided authorization to GPF and SAB, provided that GPF and SAB have coordinated and consulted with the Company in advance, to administer, rearrange, execute, transfer and settle the share options owned by each eligible employee and consultant ("Participants") who have signed share option agreements with GPF and SAB.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**33. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Program Rencana Insentif Jangka Panjang
(lanjutan)**

Program Opsi Saham Karyawan dan Konsultan
(lanjutan)

Pada bulan Desember 2021, GPF telah menandatangani perjanjian opsi saham dengan Peserta, dimana GPF memberikan kepada Peserta dan Peserta setuju untuk menerima opsi saham Perusahaan yang dijelaskan pada perjanjian opsi saham masing-masing Peserta. Selanjutnya, GPF menandatangani perjanjian pengganti atas perjanjian opsi saham dengan masing-masing Peserta pada bulan Maret 2022 yang mengatur bahwa pemberian opsi saham akan efektif setelah Pernyataan Pendaftaran menjadi efektif. Opsi saham diberikan secara cuma-cuma kepada Peserta, namun demikian saat melaksanakan opsi sahamnya, Peserta harus membayar penuh harga eksekusi opsi saham kepada GPF yang kemudian GPF akan mengalihkan saham kepada Peserta terkait dalam jumlah sebagaimana diatur dalam masing-masing perjanjian pengganti atas perjanjian opsi saham.

Sampai dengan tanggal otorisasi laporan keuangan konsolidasian ini, SAB belum menandatangani perjanjian opsi saham dengan Peserta tertentu.

Perusahaan akan membayar sejumlah imbalan kepada (i) GPF dan/atau pemegang sahamnya dan (ii) SAB sesuai dengan tagihan yang diterbitkan oleh masing-masing GPF dan SAB. Perjanjian Utama akan tetap berlaku hingga seluruh saham yang dimiliki GPF dan SAB telah dialihkan sebagai pelaksanaan opsi saham kepada Peserta atau diakhiri oleh para pihak sesuai dengan ketentuan Perjanjian Utama, mana yang lebih dulu terjadi.

Program Kompensasi yang Diselesaikan Dengan
Kas Karyawan Vietnam

Perusahaan menyelenggarakan program kompensasi pembayaran tunai untuk karyawan yang bekerja di entitas-entitas anaknya di Vietnam ("Karyawan Vietnam") yang tunduk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku di Vietnam. Karyawan Vietnam tidak akan memperoleh atau memegang saham Perusahaan, namun akan menerima uang tunai sebesar opsi yang telah vest, secara langsung ataupun tidak langsung, dari Perusahaan.

**33. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS
AND CONTINGENCIES (continued)**

Long-term Incentive Plan Program (continued)

Employees and Consultants Shares Option Program
(continued)

In December 2021, GPF has entered into share option agreements with Participants, pursuant to which GPF grants to the Participants and the Participants agree to receive share options in the Company as detailed in the Participants' individual share option agreement. Further, GPF entered into replacement agreement on the share option agreements with each Participants in March 2022 which stipulates the grant of share options will be effective after the Registration Statement becomes effective. Share options are granted free of charge to Participants, however, when exercising their share options, Participants must pay the exercise price of the share options in full to GPF which then GPF will transfer shares to the relevant Participants in the amount as stipulated in each replacement agreement for the share option agreement.

Up to the authorization date of these consolidated financial statements, SAB has not entered into share option agreements with any Participants.

The Company will pay a certain amount of fee to (i) GPF and/or its shareholder and (ii) SAB as specified in the relevant billing issued by each of GPF and SAB. The Master Agreement will remain in force until all shares owned by GPF and SAB have been transferred as the exercise of share options to Participants or terminated by the parties in accordance with the provisions of the Master Agreement, whichever occurs earlier.

Vietnamese Employee Cash-Settled Compensation
Program

The Company operates cash-settled compensation program for employees employed by its subsidiaries in Vietnam ("Vietnamese Employees") which complies with the Vietnamese laws and regulations. Vietnamese Employees will not acquire or hold the Company's shares, but will receive cash in the amount of vested options, directly or indirectly, from the Company.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**33. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Dana Abadi

Pada bulan Desember 2021, Grup mendirikan dan mensponsori GFF, suatu dana abadi yang bertujuan untuk memperbaiki mobilitas sosial ekonomi dan kualitas hidup para mitra usaha di dalam ekosistem Perusahaan (termasuk Mitra-Pengemudi dan pedagang) serta anggota masyarakat luas di wilayah tempat Perusahaan beroperasi. GFF tercatat memiliki 9.350.044.200 Saham Seri A dan akan dikelola oleh suatu manajer investasi profesional dan diawasi oleh dewan penasihat independen yang akan mengelola dana abadi sesuai dengan tujuan pendiriannya, yakni menyalurkan program donasi dalam bentuk tunai.

Sampai dengan tanggal otorisasi laporan keuangan konsolidasian ini, belum terdapat transaksi dan pelaksanaan kegiatan yang dilakukan terkait dengan dana abadi tersebut.

Perjanjian Penerusan Pinjaman

Grup menandatangani beberapa perjanjian terpisah dengan JAGO, PT Murni Aldana Manajemen and PT Aplikasi Pintar Sejahtera dimana para pihak setuju untuk melakukan kerja sama sehubungan dengan pemberian fasilitas pinjaman kepada penerima pinjaman dengan bentuk penerusan pinjaman (*channeling*) melalui beberapa platform Grup.

Risiko kredit atau gagal bayar atas pinjaman yang disalurkan berada sepenuhnya pada Pemberi Pinjaman.

Kemitraan Strategis dengan TikTok Pte. Ltd. atau entitas afiliasi yang ditunjuknya ("TikTok")

Pada bulan Desember 2023, Perusahaan bersama dengan entitas anak Perusahaan yaitu TOKO telah sepakat untuk bermitra dan bekerjasama secara strategis dengan TikTok untuk mendorong pertumbuhan jangka panjang atas sektor usaha kecil, mikro dan menengah (UMKM) Indonesia dan ekonomi digital secara keseluruhan ("Kemitraan Strategis").

Sebagai bagian dari Kemitraan Strategis tersebut, bisnis TOKOPEDIA dan *TikTok Shop Indonesia* akan dikombinasikan dibawah TOKO. TikTok juga telah berkomitmen untuk memberikan investasi awal dalam bentuk dana tunai dan *promissory notes*, dan tambahan pendanaan untuk mendukung modal kerja yang dibutuhkan oleh TOKO, tanpa adanya dilusi lanjutan terhadap kepemilikan Perusahaan.

**33. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS
AND CONTINGENCIES (continued)**

Endowment Fund

In December 2021, the Group established and sponsored GFF, an endowment fund that is aimed at improving socioeconomic mobility and quality of life for partners within the Group's ecosystem (including Drivers-Partners and merchants) as well as members of the wider communities in areas where the Group operates. GFF was registered owning 9,350,044,200 Series A Shares and will be managed by a professional investment manager and governed by an independent advisory board who will manage the endowment fund in accordance with the purpose of its establishment, which is to channel donation programs in cash.

Up to the authorization date of these consolidated financial statements, there have been no transaction and the execution of activities related to the endowment fund.

Channeling Agreements

The Group entered into several separate agreements with JAGO, PT Murni Aldana Manajemen and PT Aplikasi Pintar Sejahtera whereby the parties agree to cooperate in relation to the provision of loan facilities provided to borrowers in the form of channeling through the Group's certain platforms.

Credit risk or risk of default on loans is fully borne by the Lenders.

Strategic Partnership with TikTok Pte. Ltd. or its appointed affiliates ("TikTok")

In December 2023, the Company together with its subsidiary, TOKO, have agreed to strategically partner and cooperate with TikTok to drive long term growth for Indonesia's micro, small and medium enterprise (MSME) sector and the country's digital economy as a whole ("Strategic Partnership").

As a part of the Strategic Partnership, TOKOPEDIA and TikTok Shop Indonesia's businesses will be combined under TOKO. TikTok has also committed to provide initial investment in the form of cash and promissory notes, and additional funding to support the working capital needed by TOKO in the future, without additional dilution to the Company's ownership.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**33. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Sehubungan dengan Kemitraan Strategis tersebut, Perusahaan dan TOKO, telah menandatangani perjanjian-perjanjian berikut dengan TikTok:

1. Perjanjian Pembelian Aset tertanggal 10 Desember 2023 ("Perjanjian Pembelian Aset") sehubungan dengan pembelian aset oleh TOKO berupa kontrak bisnis dan hak eksklusif untuk memiliki dan mengoperasikan *TikTok Shop* di Indonesia dari TikTok dengan nilai pembelian sejumlah USD340 juta ("Transaksi Pembelian Aset"). Transaksi Pembelian Aset ini telah diselesaikan pada bulan Januari 2024.
2. Perjanjian Pengambilbagian Saham tertanggal 10 Desember 2023 sehubungan dengan investasi dari TikTok kepada TOKO dengan nilai investasi sebesar USD840 juta yang akan digunakan untuk mengambil bagian dan membayar atas saham baru yang akan dikeluarkan oleh TOKO ("Transaksi Saham").

Sebagai bagian dari Transaksi Saham, pada saat penyelesaian Transaksi Saham, TOKO juga akan menerima *Promissory Note* dari TikTok sebesar USD1 miliar ("Pemberian Pnote"). *Promissory Note* dapat digunakan untuk kebutuhan modal kerja TOKO di masa mendatang.

Apabila Transaksi Saham ini dapat diselesaikan oleh para pihak, hal ini akan menyebabkan TikTok menjadi pemilik dari 75,01% dari total modal ditempatkan dan disetor di TOKO dan kepemilikan Perusahaan menjadi 24,99% di TOKO. Oleh karena itu, Perusahaan akan menghentikan pengakuan aset dan liabilitas TOKO, termasuk *goodwill*, dan mengakui TOKO sebagai suatu investasi pada entitas asosiasi sesuai dengan PSAK 228. Perjanjian ini juga mengatur bahwa kepemilikan Grup di PAB, SLS, dan SSS akan dialihkan kepada pihak ketiga pada saat kondisi atau persyaratan tertentu terpenuhi. Perusahaan juga akan mengakui keuntungan atau kerugian terkait dengan hilangnya pengendalian yang dapat diatribusikan pada Perusahaan (Catatan 34c)

Transaksi Saham telah diselesaikan pada bulan Januari 2024.

**33. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS
AND CONTINGENCIES (continued)**

In relation to the Strategic Partnership, the Company and TOKO, have signed the following agreements with TikTok:

1. *Asset Purchase Agreement dated 10 December 2023 ("Asset Purchase Agreement") in relation to the assets purchase by TOKO in the form of business contracts and exclusive rights to own and operate TikTok Shop in Indonesia from TikTok with the purchase price of USD340 million ("Assets Purchase Transaction"). The Assets Purchase Transaction has been closed in January 2024.*
2. *Share Subscription Agreement dated 10 December 2023 in relation to the investment from TikTok to TOKO with an investment value of USD840 million, which will be used to subscribe and pay the new shares to be issued by TOKO ("Share Transaction").*

As part of the Share Transaction, at the completion of the Share Transaction, TOKO will also receive a Promissory Note from TikTok with a value of USD1 billion ("Pnote Provision"). The Promissory Note can be utilized for future working capital needs of TOKO.

If the closing of the Share Transaction is achieved by the parties, it will result in TikTok owning 75.01% of TOKO's total issued and paid-up capital, and the ownership of the Company will become 24.99% in TOKO. Accordingly, the Company will derecognize TOKO's assets and liabilities, including goodwill, and recognize TOKO as an investment in associate in accordance with PSAK 228. The agreement also stipulates that the Group's ownership in PAB, SLS and SSS shall be transferred to third parties upon certain conditions or requirements are met. The Company will also recognize the gain or loss associated with the loss of control attributable to the Company (Note 34c).

The Share Transaction has been closed in January 2024.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**33. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Perjanjian Layanan Konsultasi dan Dukungan

Pada bulan Januari 2024, Perusahaan menandatangani Perjanjian Layanan Konsultasi dan Dukungan dengan TOKO, dimana Perusahaan dan/atau Grup setuju untuk memberikan layanan konsultasi dan dukungan kepada TOKO dan entitas anaknya, sebagaimana yang diminta secara wajar oleh TikTok Nusantara (SG) Pte. Ltd. atau TOKO.

Sebagai kompensasi, Perusahaan akan menerima pembayaran secara kuartalan yang akan dibebankan atas layanan-layanan khusus yang akan diberikan sesuai dengan persetujuan Perusahaan dan TOKO. Perhitungan pembayaran tersebut merupakan hasil dari (i) biaya yang disetujui, dengan rentang berdasarkan *Gross Merchandise Value* ("GMV") dari TOKO dan entitas anaknya, dikalikan dengan (ii) GMV dari TOKO setelah mengeluarkan GMV dari *digital goods*, beberapa *high value items* tertentu dan hal-hal yang tidak termasuk lainnya, yang akan disepakati oleh Perusahaan dan TOKO. Kompensasi tersebut diakui oleh Grup sebagai pendapatan pada segmen *E-commerce*.

Teknologi informasi

Grup menandatangani perjanjian dengan jangka waktu lima tahun dengan penyedia jasa infrastruktur *cloud* yang merupakan pihak ketiga, Alibaba Cloud (Singapore) Pte. Ltd. dan Tencent Cloud International Pte. Ltd., yang dimulai pada bulan Oktober 2024. Jumlah komitmen kontraktual minimal pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar USD67.025.000 (setara dengan Rp1.083.258).

**33. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS
AND CONTINGENCIES (continued)**

Consultancy Services and Support Agreement

In January 2024, the Company entered into Consultancy Services and Support Agreement with TOKO, whereby the Company and/or the Group agreed to provide TOKO and its subsidiaries consultancy services and support as reasonably requested by TikTok Nusantara (SG) Pte. Ltd. or TOKO.

As compensation, the Company will receive quarterly payments to be charged for the specific services to be provided as agreed by the Company and TOKO. The calculation of such payment is the result of (i) the agreed fee, with a range based on the *Gross Merchandise Value* ("GMV") of TOKO and its subsidiaries, multiplied by (ii) the GMV of TOKO after excluding the GMV of *Digital Goods*, certain *high value items* and other excluded items, which will be agreed by the Company and TOKO. Such compensation is recognized by the Group as the revenue in *E-Commerce* segment.

Information technology

The Group entered into a five-year term agreement with our third-party cloud infrastructure services providers, Alibaba Cloud (Singapore) Pte. Ltd. and Tencent Cloud International Pte. Ltd., starting in October 2024. The total minimum contractual commitment as at 31 December 2024 is USD67,025,000 (equivalent to Rp1,083,258).

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**34. GOODWILL, TRANSAKSI DENGAN
KEPENTINGAN NONPENGENDALI DAN
KEHILANGAN PENGENDALIAN PADA ENTITAS
ANAK**

a. Goodwill

Tabel berikut merupakan ringkasan pergerakan
goodwill untuk setiap UPK:

<i>E-Commerce</i>	3,384,860
<i>Teknologi keuangan/Financial technology</i>	671,168
<i>Lain-lain/Others</i>	9,521
	<u>4,065,549</u>

<i>E-Commerce</i>	76,577,888
<i>Jasa pengiriman/Delivery services</i>	5,524,822
<i>Lain-lain/Others</i>	730,349
	<u>82,833,059</u>

Grup menguji secara tahunan apakah goodwill mengalami penurunan nilai. Untuk pengujian penurunan nilai, goodwill yang diperoleh dalam kombinasi bisnis dialokasikan pada UPK, atau kelompok UPK, yang diharapkan dapat memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut. Jumlah yang dapat dipulihkan dari UPK telah ditentukan berdasarkan perhitungan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual atau nilai pakai. Perhitungan tersebut membutuhkan penggunaan estimasi yang dibahas dalam Catatan 3.

**34. GOODWILL, TRANSACTIONS WITH NON-
CONTROLLING INTERESTS AND LOSS OF
CONTROL IN SUBSIDIARIES**

a. Goodwill

The following is a summary of goodwill
allocation for each CGU:

2024			
Pada awal tahun/At the beginning of the year	Penurunan nilai/ Impairment	Kehilangan pengendalian pada entitas anak/Loss of control in subsidiaries	Pada akhir periode/At the end of the year
	-	(3,384,860)	-
	(298,593)	-	372,575
	(9,521)	-	-
	<u>(308,114)</u>	<u>(3,384,860)</u>	<u>372,575</u>

2023			
Pada awal tahun/At the beginning of the year	Penurunan nilai/ Impairment		Pada akhir tahun/At the end of the year
	76,577,888	(73,193,028)	3,384,860
	5,524,822	(5,524,822)	-
	730,349	(49,660)	680,689
	<u>82,833,059</u>	<u>(78,767,510)</u>	<u>4,065,549</u>

The Group test annually whether goodwill has suffered any impairment. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is allocated to each of the CGU, or groups of CGUs, that is expected to benefit from the synergies of the combination. The recoverable amounts of CGU have been determined based on fair value less cost to sell or value-in-use calculations. These calculations require the use of estimates as discussed in Note 3.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**34. GOODWILL, TRANSAKSI DENGAN
KEPENTINGAN NONPENGENDALI DAN
KEHILANGAN PENGENDALIAN PADA ENTITAS
ANAK (lanjutan)**

a. Goodwill (lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, saldo goodwill yang dialokasikan pada E-commerce dihentikan pengakuannya sebagai akibat dari kehilangan pengendalian Perusahaan atas TOKO (Catatan 34c).

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, saldo goodwill yang timbul dari akuisisi MTS yang dialokasikan pada Teknologi keuangan diturunkan nilainya sebesar Rp298.593 berdasarkan teknik valuasi dan asumsi-asumsi kunci sebagaimana diungkapkan pada Catatan 3.

Saldo goodwill yang dialokasikan pada E-Commerce dan Jasa pengiriman diturunkan nilainya masing-masing sebesar Rp73.193.028 dan Rp5.524.822 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Nilai terpulihkan goodwill ditentukan berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, menggunakan harga transaksi dari Kemitraan Strategis antara TOKO dan TikTok (Catatan 33).

b. Transaksi dengan kepentingan nonpengendali

Tabel berikut merupakan ringkasan saldo transaksi dengan kepentingan nonpengendali:

	2024	2023
Pelepasan dan dilusi kepentingan pada entitas anak tanpa kehilangan pengendalian	14,711,922	14,711,922
Akuisisi kepentingan tambahan pada entitas anak	(21,911,653)	(21,936,898)
	<u>(7,199,731)</u>	<u>(7,224,976)</u>

34. GOODWILL, TRANSACTIONS WITH NON-CONTROLLING INTERESTS AND LOSS OF CONTROL IN SUBSIDIARIES (continued)

a. Goodwill (continued)

For the year ended 31 December 2024, the goodwill balance allocated to E-commerce was derecognized as a result of the Company's loss of control of TOKO (Note 34c).

For the year ended 31 December 2024, the goodwill balance arising from acquisition of MTS allocated to Financial technology was reduced by Rp298,593 based on the valuation technique and key assumptions disclosed in Note 3.

The goodwill balances allocated to E-Commerce and Delivery services were reduced by Rp73,193,028 and Rp5,524,822, respectively, for the year ended 31 December 2023. The recoverable amount of goodwill was determined based on the fair value less cost to sell using the transaction price from the TOKO and TikTok Strategic Partnership (Note 33).

b. Transaction with non-controlling interests

The following table is a summary of transaction with non-controlling interests balance:

Disposal and dilution of interests in subsidiaries without loss of control
Acquisition of additional interest in subsidiaries

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**34. GOODWILL, TRANSAKSI DENGAN
KEPENTINGAN NONPENGENDALI DAN
KEHILANGAN PENGENDALIAN PADA ENTITAS
ANAK (lanjutan)**

**b. Transaksi dengan kepentingan
nonpengendali (lanjutan)**

Akuisisi kepentingan nonpengendali pada MGT

Pada tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023, Grup mengakuisisi kepentingan nonpengendali pada MGT dengan jumlah imbalan yang dialihkan sebesar Rp45.291.

Transaksi ini menyebabkan kepemilikan efektif Grup di MGT naik dari 84,89% menjadi 99,99%. Dampak atas perbedaan antara nilai tercatat yang diakuisisi dan imbalan yang dialihkan sebesar Rp29.192 telah dicatat pada ekuitas yang diatribusikan kepada entitas induk.

c. Kehilangan pengendalian pada entitas anak

Kehilangan pengendalian sebagai akibat dari
dilusi kepemilikan Perusahaan di TOKO

Pada bulan Januari 2024, TOKO menerbitkan saham baru sebanyak 38.198.745 lembar yang seluruhnya diakuisisi oleh TikTok Nusantara (SG) Pte. Ltd. (Catatan 33). Oleh karena itu, kepemilikan Perusahaan atas TOKO terdilusi menjadi 24,99% dan TOKO berhenti dikonsolidasi oleh Grup. Sisa investasi yang dimiliki diukur kembali menggunakan nilai wajar pada saat Perusahaan kehilangan pengendalian dan selanjutnya investasi pada TOKO dicatat sebagai investasi pada entitas asosiasi dengan menggunakan metode ekuitas (Catatan 14).

Sehubungan dengan transaksi ini, Grup mengakui keuntungan sebesar Rp16.224 yang dicatat dalam "beban lain-lain, bersih".

**34. GOODWILL, TRANSACTIONS WITH NON-
CONTROLLING INTERESTS AND LOSS OF
CONTROL IN SUBSIDIARIES (continued)**

**b. Transaction with non-controlling interests
(continued)**

Acquisition of non-controlling interests in MGT

During the year ended 31 December 2023, the Group acquired non-controlling interests in MGT with total cash consideration of Rp45,291.

As a result of these transactions, the Group's effective ownership in MGT increased from 84.89% to 99.99%. The impact of these transactions, being the difference of carrying amount acquired and purchase consideration amounting to Rp29,192 has been recorded to the equity attributable to owners of the parent.

c. Loss of control in subsidiaries

Loss of control as a result of dilution of the
Company's ownership in TOKO

In January 2024, TOKO issued 38,198,745 new shares which were fully acquired by TikTok Nusantara (SG) Pte. Ltd. (Note 33). Consequently, the Company's ownership in TOKO was diluted to 24.99% and TOKO was deconsolidated from the Group. The remaining investment retained is remeasured at fair value at the date the Company lost control and subsequently recorded the investment in TOKO as an investment in associate under the equity method (Note 14).

Regarding this transaction, the Group recognized gain amounting to Rp16,224 which was recorded in "other expenses, net".

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**34. GOODWILL, TRANSAKSI DENGAN
KEPENTINGAN NONPENGENDALI DAN
KEHILANGAN PENGENDALIAN PADA ENTITAS
ANAK (lanjutan)**

**34. GOODWILL, TRANSACTIONS WITH NON-
CONTROLLING INTERESTS AND LOSS OF
CONTROL IN SUBSIDIARIES (continued)**

**c. Kehilangan pengendalian pada entitas anak
(lanjutan)**

c. Loss of control in subsidiaries (continued)

Kehilangan pengendalian sebagai akibat dari
dilusi kepemilikan Perusahaan di TOKO
(lanjutan)

Loss of control as a result of dilution of the
Company's ownership in TOKO (continued)

Rincian perhitungan keuntungan yang
diasosiasikan dengan hilangnya pengendalian
atas TOKO adalah sebagai berikut:

The gain associated with the loss of control of
TOKO is calculated as follows:

	<u>2024</u>	
Nilai tercatat aset dan liabilitas TOKO dan entitas anaknya:		Carrying amount of TOKO and its subsidiaries' assets and liabilities:
Aset lancar	(6.804,077)	Current assets
Aset tidak lancar	(5.821,023)	Non-current assets
Jumlah aset	(12.625,100)	Total assets
Liabilitas jangka pendek	11,024,823	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	381,170	Non-current liabilities
Jumlah liabilitas	11.405,993	Total liabilities
Aset bersih TOKO dan entitas anaknya	(1,219,107)	Net assets of TOKO and its subsidiaries
Nilai tercatat kepentingan nonpengendali dan komponen ekuitas lainnya	54,981	Carrying amount of non-controlling interest and other equity component
Pembalikan goodwill	(3,384,860)	Reversal of goodwill
Pembalikan aset bersih yang teridentifikasi atas kombinasi bisnis dengan TOKO	(5,227,585)	Reversal of net identifiable assets on the business combination with TOKO
	(9,776,571)	
Nilai wajar atas kepemilikan 24.99% atas TOKO	9,792,795	Fair value of 24.99% ownership of TOKO
Keuntungan yang diasosiasikan dengan hilangnya pengendalian atas TOKO	16,224	Gain associated with the loss of control of TOKO

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**34. GOODWILL, TRANSAKSI DENGAN
KEPENTINGAN NONPENGENDALI DAN
KEHILANGAN PENGENDALIAN PADA ENTITAS
ANAK (lanjutan)**

**34. GOODWILL, TRANSACTIONS WITH NON-
CONTROLLING INTERESTS AND LOSS OF
CONTROL IN SUBSIDIARIES (continued)**

**c. Kehilangan pengendalian pada entitas anak
(lanjutan)**

c. Loss of control in subsidiaries (continued)

Pelepasan kepentingan pada PAB dan entitas
anaknya

Disposal of interest in PAB and its subsidiaries

Pada bulan April 2024, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pembelian Saham Bersyarat ("CSPA") untuk menjual 100% kepemilikan Perusahaan pada PAB dan entitas anaknya (SSS dan SLS, termasuk aktivitas *fulfillment* kepada pedagang) kepada pihak ketiga dengan imbalan tunai sebesar Rp14.700. Transaksi ini telah diselesaikan pada bulan Mei 2024, sehingga Perusahaan tidak lagi memiliki pengendalian atas PAB dan entitas anaknya. Oleh karena itu, PAB dan entitas anaknya berhenti dikonsolidasi oleh Grup. Sehubungan dengan transaksi ini, Grup mengakui kerugian sebesar Rp400.335 yang dicatat dalam "beban lain-lain, bersih".

In April 2024, the Company entered into a Conditional Share Purchase Agreement ("CSPA") to sell 100% of the Company's ownership in PAB and its subsidiaries (SSS and SLS, including the fulfillment to merchant business) to third parties for a cash consideration of Rp14,700. The transaction was completed in May 2024, and therefore the Company no longer controls PAB and its subsidiaries. Consequently, PAB and its subsidiaries was deconsolidated by the Group. Regarding this transaction, the Group recognized loss amounting to Rp400,335 which was recorded in "other expenses, net".

Rincian perhitungan kerugian yang diasosiasikan dengan hilangnya pengendalian atas PAB adalah sebagai berikut:

The loss associated with the loss of control of PAB is calculated as follows:

	<u>2024</u>	
Nilai tercatat aset dan liabilitas PAB dan entitas anaknya:		Carrying amount of PAB and its subsidiaries' assets and liabilities:
Aset lancar	(502,863)	Current assets
Aset tidak lancar	(292,325)	Non-current assets
Jumlah aset	(795,188)	Total assets
Liabilitas jangka pendek	330,380	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	80,390	Non-current liabilities
Jumlah liabilitas	410,770	Total liabilities
Aset bersih PAB dan entitas anaknya	(384,418)	Net assets of PAB and its subsidiaries
Nilai tercatat kepentingan nonpengendali dan komponen ekuitas lainnya	(30,617)	Carrying amount of non-controlling interest and other equity component
Imbalan tunai yang diterima	14,700	Cash consideration received
Kerugian yang diasosiasikan dengan hilangnya pengendalian atas PAB	(400,335)	Loss associated with the loss of control of PAB

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**34. GOODWILL, TRANSAKSI DENGAN
KEPENTINGAN NONPENGENDALI DAN
KEHILANGAN PENGENDALIAN PADA ENTITAS
ANAK (lanjutan)**

**34. GOODWILL, TRANSACTIONS WITH NON-
CONTROLLING INTERESTS AND LOSS OF
CONTROL IN SUBSIDIARIES (continued)**

**c. Kehilangan pengendalian pada entitas anak
(lanjutan)**

c. Loss of control in subsidiaries (continued)

Pelepasan kepentingan pada GoPay VN

Disposal of interest in GoPay VN

Pada bulan Juni 2024, Grup menandatangani Perjanjian Pengalihan Modal untuk menjual 100% kepemilikan Grup pada GoPay VN kepada pihak ketiga dengan imbalan tunai sebesar VND15.599.350.000 (setara dengan Rp10.062) dan nilai dari modal kerja GoPay VN yang ketentuannya telah disepakati oleh para pihak. Transaksi ini telah diselesaikan pada bulan Juni 2024, sehingga Grup tidak lagi memiliki pengendalian atas GoPay VN. Oleh karena itu, GoPay VN berhenti dikonsolidasi oleh Grup. Sehubungan dengan transaksi ini, Grup mencatat kerugian sebesar Rp68.748 yang dicatat pada "beban lain-lain, bersih".

In June 2024, the Group entered into Capital Assignment Agreement to sell 100% of its ownership in GoPay VN to third party for a cash consideration of VND15,599,350,000 (equivalent to Rp10,062) and the value of GoPay VN's working capital of which the terms have been agreed by the parties. The transaction was completed in June 2024, and therefore the Group no longer controls GoPay VN. Consequently, GoPay VN was deconsolidated by the Group. Regarding this transaction, the Group recognized loss amounting to Rp68,748 which was recorded in "other expenses, net".

Kehilangan pengendalian melalui pengurangan
hak Grup pada YABB

Loss of control through decrease of the
Group's rights for YABB

Pada bulan April 2023, Grup berhenti mengkonsolidasi YABB dikarenakan Grup kehilangan kemampuan untuk mengendalikan aktivitas relevan dari YABB.

In April 2023, the Group deconsolidated YABB as the Group lost its ability to direct the relevant activities of YABB.

Sehubungan dengan transaksi ini, Grup mengakui kerugian sebesar Rp145.086 yang dicatat dalam "beban lain-lain, bersih".

Regarding these transactions, the Group recognised loss amounting to Rp145,086, which is recorded in "other expenses, net".

Pelepasan kepentingan pada GLS dan APAB

Disposal of interest in GLS and APAB

Pada bulan Agustus 2023, Grup menandatangani Perjanjian Jual Beli Saham dengan pihak ketiga. Grup setuju untuk menjual 100% kepemilikannya pada GLS dan APAB dengan imbalan tunai sebesar USD1.100.000 (setara dengan Rp16.839). Transaksi ini telah diselesaikan pada bulan Agustus 2023. Oleh karena itu, GLS berhenti dikonsolidasi oleh Grup. Sehubungan dengan transaksi ini, Grup mengakui keuntungan sebesar Rp26.091 yang dicatat dalam "beban lain-lain, bersih".

In August 2023, the Group entered into Sale and Purchase of Shares Agreement with third parties. The Group agreed to sell 100% of its ownership in GLS and APAB for a cash consideration of USD1,100,000 (equivalent to Rp16,839). The transaction was completed in August 2023. Consequently, GLS was deconsolidated by the Group. Regarding this transaction, the Group recognized gain amounting to Rp26,091 which was recorded in "other expenses, net".

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Berbagai aktivitas Grup menyebabkan Grup terekspos terhadap berbagai macam risiko keuangan: risiko pasar (termasuk risiko nilai tukar mata uang asing, risiko harga dan risiko tingkat suku bunga), risiko kredit serta risiko likuiditas. Kebijakan keuangan Grup dimaksudkan untuk mengurangi dampak finansial dari fluktuasi kurs mata uang dan mengurangi dampak yang merugikan pada kinerja keuangan Grup. Manajemen risiko keuangan dilaksanakan dengan pengawasan dari Direksi.

Faktor risiko keuangan

a. Risiko pasar

(i) Risiko nilai tukar mata uang asing

Risiko nilai tukar mata uang asing timbul terutama dari kas di bank dalam mata uang selain mata uang fungsional Grup. Mata uang yang menimbulkan risiko nilai tukar mata uang asing terutama adalah USD. Grup mengelola risiko nilai tukar mata uang asing dengan memonitor kebutuhan perkiraan dan aktual mata uang asing dan memastikan eksposur bersih terjaga pada level yang dapat diterima.

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup memiliki posisi saldo aset bersih. Jika Rupiah menguat/melemah sebesar 10% terhadap USD dengan asumsi variabel lainnya konstan, rugi untuk tahun berjalan akan naik/turun sebesar Rp428.372 (2023: Rp383.091) diakibatkan oleh rugi/laba nilai mata uang asing dari penjabaran aset moneter dalam mata uang asing. Dampak terhadap ekuitas akan sama dengan dampak terhadap rugi tahun berjalan.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The Group's activities are exposed to a variety of financial risks: market risk (including foreign exchange risk, price risk and interest rate risk), credit risk and liquidity risk. The Group's treasury policies are designed to mitigate the financial impact of fluctuations in foreign exchange rates and to minimize potential adverse effects on the Group's financial performance. Financial risk management is carried out under monitoring by Board of Directors.

Financial risk factors

a. Market risk

(i) Foreign exchange risk

Foreign exchange risk arises mainly from cash in banks that are denominated in a currency other than the Group's functional currency. The currency that gives rise to the foreign exchange risk to the Group is primarily the USD. The Group manages foreign exchange risk by continuously monitoring forecast and actual demand in foreign currency and ensuring the net exposure is kept to an acceptable level.

As at 31 December 2024, the Group has a net asset balance position. If Rupiah had strengthened/weakened by 10% against USD with all other variables held constant, loss for the year would increase/decrease by Rp428,372 (2023: Rp383,091) mainly as a result of foreign exchange loss/gain on the translation of net monetary assets in foreign currency. The impact on equity would have been the same as the impact on loss for the year.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor risiko keuangan (lanjutan)

a. Risiko pasar (lanjutan)

(ii) Risiko harga

Grup rentan terhadap risiko harga ekuitas yang disebabkan oleh investasi yang dimiliki Grup dan diklasifikasikan pada nilai wajar melalui laba rugi di laporan posisi keuangan konsolidasian.

Kinerja investasi Grup di instrumen ekuitas dimonitor secara berkala, bersamaan dengan pengujian teratur terkait dengan relevansi mereka terhadap rencana strategis jangka panjang Grup. Rincian dari investasi Grup di instrumen ini disajikan dalam Catatan 15.

Grup memiliki investasi pada saham entitas lain yang diperdagangkan di bursa, pada indeks ekuitas BEI dan *The Nasdaq Stock Market*.

Tabel dibawah ini mengikhtisarkan dampak kenaikan/penurunan harga ekuitas tersebut pada tahun berjalan dan ekuitas Grup. Analisis ini didasarkan pada asumsi bahwa harga ekuitas telah naik/turun sebesar 10% dengan seluruh variabel lain konstan dan seluruh instrumen ekuitas Grup bergerak sesuai dengan korelasi historis terhadap harga ekuitas tersebut:

	Dampak pada rugi tahun berjalan/ Impact on loss for the year	
	2024	2023
Harga ekuitas	97.450	106.278

(iii) Risiko tingkat suku bunga

Grup memonitor perubahan di tingkat suku bunga untuk meminimalisir dampak negatif terhadap posisi keuangan. Pinjaman di beberapa tingkat suku bunga mengambang mengekspos Grup terhadap risiko tingkat suku bunga (Catatan 20). Untuk mengukur risiko pasar terhadap perubahan tingkat suku bunga, Grup menganalisis perubahan di selisih suku bunga pada tanggal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan berdasarkan jadwal perubahan di tingkat suku bunga.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Financial risk factors (continued)

a. Market risk (continued)

(ii) Price risk

The Group is exposed to equity price risk because of investments held by the Group and classified on the consolidated statement of financial position at fair value through profit or loss.

The performance of the Group's investment in equity instruments are monitored periodically, together with a regular assessment of their relevance to the Group's long-term strategic plans. Details of the Group's investments in these instruments are set out in Note 15.

The Group has investments in equity of other entities that are publicly traded in IDX equity index and *The Nasdaq Stock Market*.

The table below summarizes the impact of increases/decreases of the equity price on the Group's loss for the year and equity. This analysis is based on the assumption that the equity price had increased/decreased by 10% with all other variables held constant and all the Group's equity instruments moved according to the historical correlation with the equity price:

	Dampak pada ekuitas/ Impact on equity	
	2024	2023
	97.450	106.278

Equity price

(iii) Interest rate risk

The Group monitors the changes in interest rates to minimize the negative impact to the financial position. Borrowings in the various floating interest rates expose the Group to the interest rate risk (Note 20). To measure the market risk on the changes of the interest rates, the Group analyses the changes in the interest rate margin on the maturity date of the financial assets and liabilities based on the schedule of the changes in interest rates.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor risiko keuangan (lanjutan)

a. Risiko pasar (lanjutan)

(iii) Risiko tingkat suku bunga (lanjutan)

Pada setiap tanggal pelaporan, profil risiko pinjaman dengan bunga dan liabilitas sewa yang dimiliki Grup adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Pinjaman dengan tingkat suku bunga mengambang	1,679,847	1,093,518
Pinjaman dan liabilitas sewa dengan tingkat suku bunga tetap	3,139,191	3,241,747

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kenaikan/penurunan di 100 basis poin untuk pinjaman dengan tingkat suku bunga mengambang akan menaikkan/menurunkan rugi tahun berjalan masing-masing sebesar Rp13.103 dan Rp8.529. Dampak pada ekuitas akan sama dengan dampak pada rugi tahun berjalan.

b. Risiko kredit

Risiko kredit timbul dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, dan investasi lain-lain. Nilai tercatat aset keuangan di laporan posisi keuangan konsolidasian merupakan eksposur risiko kredit maksimum.

Kas dan setara kas dan deposito berjangka

Kas dan setara kas dan deposito berjangka ditempatkan hanya di bank terkemuka. Dengan demikian, risiko kredit yang teridentifikasi tidak material.

Piutang usaha, pembiayaan dan pinjaman, dan lain-lain

Rata-rata periode kredit piutang usaha atas penjualan barang dan jasa bervariasi untuk seluruh bisnis Grup, namun tidak lebih dari 90 hari. Untuk piutang pembiayaan dan pinjaman, periode kredit bervariasi, namun tidak lebih dari 12 bulan. Periode kredit dari piutang lain-lain disajikan pada Catatan 8.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Financial risk factors (continued)

a. Market risk (continued)

(iii) Interest rate risk (continued)

As at the reporting dates, the risk profile of the interest bearings borrowings and lease liabilities owned by the Group is as follows:

	2024	2023
Floating interest borrowings	1,679,847	1,093,518
Fixed interest borrowings and lease liabilities	3,139,191	3,241,747

As at 31 December 2024 and 2023, the increase/decrease in 100 basis points on floating interest rate would increase/decrease the loss for the year amounted to Rp13,103 and Rp8,529, respectively. The impact on equity would have been the same as the impact on loss for the year.

b. Credit risk

Credit risk arises from cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, and other investments. The carrying amount of financial assets in the consolidated statements of financial position represents maximum credit risk exposure.

Cash and cash equivalents and time deposits

Cash and cash equivalents and time deposits are placed only in reputable banks. As such, the identified credit risk was immaterial.

Trade, financing and lending, and other receivables

The average credit period of trade receivables on sale of goods and services varies among the Group's business, but is not more than 90 days. For financing and lending receivables, the credit period varies, but is not more than 12 months. The credit period of other receivables is disclosed in Note 8.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Faktor risiko keuangan (lanjutan)

Financial risk factors (continued)

b. Risiko kredit (lanjutan)

b. Credit risk (continued)

Piutang usaha, pembiayaan, dan lain-lain
(lanjutan)

Trade, financing, and other receivables
(continued)

Analisis umur piutang usaha, pembiayaan, dan lain-lain dan tingkat kerugian kredit ekspektasian untuk setiap kelompok umur pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, adalah sebagai berikut:

The aging analysis of trade, financing, and other receivables and the expected credit loss rate on each of the aging bucket as at 31 December 2024 and 2023, are as follows:

	Nilai tercatat/Carrying amount				
	2024	2023	2024	2023	
	Bruto/ Gross	Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment	Bruto/ Gross	Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment	
Belum jatuh tempo	437,745	(5,154)	421,490	(14,570)	Not yet due
Lewat jatuh tempo:					Overdue:
1 - 30 hari	17,546	(451)	82,727	(5,740)	1 - 30 days
Lebih dari 30 hari	32,118	(21,835)	338,932	(221,595)	Over 30 days
	487,409	(27,440)	843,149	(241,905)	
Jumlah piutang usaha, bersih		459,969		601,244	Total trade receivables, net

	Nilai tercatat/Carrying amount				
	2024	2023	2024	2023	
	Bruto/ Gross	Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment	Bruto/ Gross	Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment	
Belum jatuh tempo	1,617,299	(47,301)	503,519	(6,885)	Not yet due
Lewat jatuh tempo:					Overdue:
1 - 30 hari	74,680	(65,671)	12,349	(7,914)	1 - 30 days
Lebih dari 30 hari	63,343	(60,580)	12,684	(8,592)	Over 30 days
	1,755,322	(173,552)	528,552	(23,391)	
Jumlah piutang pembiayaan dan pinjaman, bersih		1,581,770		505,161	Total financing and lending receivables, net

	Nilai tercatat/Carrying amount				
	2024	2023	2024	2023	
	Bruto/ Gross	Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment	Bruto/ Gross	Penyisihan penurunan nilai/ Provision for impairment	
Belum jatuh tempo	1,976,978	(11,539)	2,380,625	(279,070)	Not yet due
Lewat jatuh tempo:					Overdue:
1 - 30 hari	2,559	-	60,132	(11,845)	1 - 30 days
Lebih dari 30 hari	57,557	-	348,150	(139,495)	Over 30 days
	2,037,094	(11,539)	2,788,907	(430,410)	
Jumlah piutang lain-lain, bersih		2,025,555		2,358,497	Total other receivables, net

Investasi lain-lain

Other investments

Grup melakukan investasi pada reksadana pasar uang yang terutama dikelola oleh pihak ketiga terkemuka. Lihat Catatan 15(ii) untuk rincian peringkat kredit.

The Group invested in money market mutual funds are mostly managed by a reputable third parties. Refer to Note 15(ii) for the details of the credit rating.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor risiko keuangan (lanjutan)

c. Risiko likuiditas

Grup mengelola risiko likuiditas dengan memonitor perkiraan kebutuhan likuiditas Grup dan arus kas aktual dan tanggal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan secara terus menerus. Keperluan pendanaan untuk modal kerja ditinjau secara berkala dan jika diperlukan.

Tabel berikut menganalisis arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan dari liabilitas keuangan Grup berdasarkan periode yang tersisa pada tanggal pelaporan sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual.

2024							
	Dalam 1 tahun/ Less than 1 year	Antara 1 dan 2 tahun/ Between 1 and 2 years	Antara 2 dan 3 tahun/ Between 2 and 3 years	Antara 3 dan 4 tahun/ Between 3 and 4 years	Antara 4 dan 5 tahun/ Between 4 and 5 years	Lebih dari 5 tahun/ Over 5 years	Jumlah/ Total
Utang usaha	1,240,885	-	-	-	-	-	1,240,885
Utang escrow	-	-	-	-	-	-	-
dan lain-lain	2,551,780	-	-	-	-	-	2,551,780
Akrual	3,314,874	-	-	-	-	-	3,314,874
Liabilitas sewa	63,446	76,471	41,764	39,723	7,661	-	229,065
Pinjaman	2,216,374	121,215	121,215	3,461,925	-	-	5,940,729
	<u>9,387,359</u>	<u>197,686</u>	<u>162,979</u>	<u>3,521,648</u>	<u>7,661</u>	<u>-</u>	<u>13,277,333</u>
							Trade payables Escrow and other payables Accruals Lease liabilities Borrowings
2023							
	Dalam 1 tahun/ Less than 1 year	Antara 1 dan 2 tahun/ Between 1 and 2 years	Antara 2 dan 3 tahun/ Between 2 and 3 years	Antara 3 dan 4 tahun/ Between 3 and 4 years	Antara 4 dan 5 tahun/ Between 4 and 5 years	Lebih dari 5 tahun/ Over 5 years	Jumlah/ Total
Utang usaha	1,341,240	-	-	-	-	-	1,341,240
Utang escrow	-	-	-	-	-	-	-
dan lain-lain	5,498,031	-	-	-	-	-	5,498,031
Akrual	4,027,375	-	-	-	-	-	4,027,375
Liabilitas sewa	203,225	178,703	148,064	81,024	64,127	89,843	764,986
Pinjaman	963,009	859,191	115,620	115,620	3,321,208	-	5,374,648
	<u>12,032,880</u>	<u>1,037,894</u>	<u>263,684</u>	<u>196,644</u>	<u>3,385,335</u>	<u>89,843</u>	<u>17,006,280</u>
							Trade payables Escrow and other payables Accruals Lease liabilities Borrowings

Pengelolaan modal

Tujuan Grup ketika mengelola modal adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup sehingga memberikan keuntungan bagi pemegang saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan dan untuk mempertahankan struktur permodalan yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

Grup secara berkala menelaah dan mengelola struktur permodalan dan keuntungan pemegang saham yang optimal, dengan mempertimbangkan kebutuhan modal masa depan dan efisiensi modal Grup, profitabilitas saat ini dan yang akan datang, proyeksi arus kas operasi, proyeksi belanja modal, dan proyeksi peluang investasi strategis. Tidak ada perubahan terhadap tujuan, kebijakan, atau proses pengelolaan modal pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Financial risk factors (continued)

c. Liquidity risk

The Group manages its liquidity risk by continuously monitoring rolling forecasts of the Group's liquidity requirements and actual cash flow and the due date of financial assets and liabilities. Financing requirements for working capital are reviewed on a regular basis and where deemed necessary.

The table below analyses the Group's undiscounted contractual cash flow from financial liabilities which grouped based on the remaining period at reporting date to the contractual maturity dates.

Capital management

The Group's objectives when managing capital are to safeguard the Group's ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

The Group periodically reviews and manages its optimal capital structure and shareholder returns, taking into consideration the future capital requirements and capital efficiency of the Group, prevailing and projected profitability, projected operating cash flows, projected capital expenditures and projected strategic investment opportunities. No changes were made in the objective, policy, or process for managing capital during the year ended 31 December 2024.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Estimasi nilai wajar

Nilai tercatat bruto untuk aset keuangan seperti kas dan setara kas, deposito berjangka, piutang usaha, piutang pembiayaan dan pinjaman, dan piutang lain-lain, serta liabilitas keuangan seperti utang usaha, utang escrow dan lain-lain, akrual, pinjaman dan liabilitas sewa dianggap mendekati nilai wajarnya karena dampak diskonto tidak signifikan.

Nilai wajar instrumen keuangan

Untuk instrumen keuangan yang diukur pada nilai wajar pada tanggal posisi keuangan, pengukuran nilai wajarnya diungkapkan dengan tingkatan hirarki pengukuran nilai wajar sebagai berikut:

- Harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik ("harga yang tersedia di pasar yang aktif") - Tingkat 1.
- Input selain harga kuotasian dalam harga pasar aktif yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung atau secara tidak langsung ("transaksi pasar yang dapat diobservasi") - Tingkat 2.

Untuk instrumen keuangan yang tidak mempunyai harga pasar, estimasi atas nilai wajar efek-efek ditetapkan dengan mengacu pada nilai wajar instrumen lain yang memiliki karakteristik yang sama secara substansial atau dihitung berdasarkan arus kas yang didiskonto dengan tingkat suku bunga pasar yang relevan.

- Input untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi ("transaksi pasar yang tidak dapat diobservasi") - Tingkat 3.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada nilai wajar secara berulang, Grup menentukan apakah terjadi perpindahan antara tingkat dalam hirarki dengan menilai ulang kategorisasi (berdasarkan input tingkat terendah yang signifikan bagi pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada akhir setiap periode pelaporan.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Fair value estimation

The gross carrying amount for financial assets such as cash and cash equivalents, time deposits, trade receivables, financing and lending receivables, and other receivables, as well as financial liabilities such as trade payables, escrow and other payables, accruals, borrowings and lease liabilities are considered to approximate their fair values as the impact of discounting is not significant.

Fair value of financial instruments

For financial instruments that are measured at fair value at balance sheet date, the corresponding fair value measurements are disclosed by level of following fair value measurement hierarchy:

- Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities ("quoted price in active markets") - Level 1.
- Inputs other than quoted prices in active markets that are observable for the asset or liability, either directly or indirectly ("observable current market transactions") - Level 2.

For financial instruments with no quoted market price, a reasonable estimate of the instruments' fair value is determined by reference to the current market value of another instrument which substantially has the same characteristic or calculated based on the expected cash flows discounted by the relevant market rates.

- Inputs for the asset and liability that are not based on observable market data ("non-observable current market transactions") - Level 3.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated statement of financial position at fair value on a recurring basis, the Group determines whether transfers have been occurred between levels in the hierarchy by reassessing categorisation (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Nilai wajar instrumen keuangan (lanjutan)

Fair values of financial instruments (continued)

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan beserta nilai tercatatnya, adalah sebagai berikut:

The fair values of financial assets and liabilities together with the carrying amounts, are as follows:

		2024			
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai wajar/ Fair value	Metode pengukuran/ Measurement method	Level hirarki/ Hierarchy level	
Aset keuangan:					Financial assets:
Kas dan setara					Cash and cash
kas	19,177,524	19,177,524	Amortized cost	-	equivalents
Deposito berjangka	1,747,595	1,747,595	Amortized cost	-	Time deposits
Kas yang dibatasi					
penggunaannya	1,000,000	1,000,000	Amortized cost	-	Restricted cash
Piutang usaha	459,969	459,969	Amortized cost	-	Trade receivables
Piutang pembiayaan					Financing and
dan pinjaman	1,581,770	1,581,770	Amortized cost	-	lending receivables
Piutang lain-lain	2,025,555	2,025,555	Amortized cost	-	Other receivables
Investasi lain-lain	3,050,495	3,050,495	FVTPL	1, 3	Other investments
	<u>29,042,908</u>	<u>29,042,908</u>			
Liabilitas keuangan:					Financial liabilities:
Utang usaha	1,240,885	1,240,885	Amortized cost	-	Trade payables
Utang escrow dan					Escrow and
lain-lain	2,551,780	2,551,780	Amortized cost	-	other payables
Akrual	3,314,874	3,314,874	Amortized cost	-	Accruals
Pinjaman	4,619,579	4,619,579	Amortized cost	-	Borrowings
Liabilitas sewa	199,459	199,459	Amortized cost	-	Lease liabilities
	<u>11,926,577</u>	<u>11,926,577</u>			
		2023			
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai wajar/ Fair value	Metode pengukuran/ Measurement method	Level hirarki/ Hierarchy level	
Aset keuangan:					Financial assets:
Kas dan setara					Cash and cash
kas	25,143,935	25,143,935	Amortized cost	-	equivalents
Deposito berjangka	2,225,788	2,225,788	Amortized cost	-	Time deposits
Piutang usaha	601,244	601,244	Amortized cost	-	Trade receivables
Piutang pembiayaan					Financing and
dan pinjaman	505,161	505,161	Amortized cost	-	lending receivables
Piutang lain-lain	2,358,497	2,358,497	Amortized cost	-	Other receivables
Investasi lain-lain	3,970,174	3,970,174	FVTPL	1, 3	Other investments
	<u>34,804,799</u>	<u>34,804,799</u>			
Liabilitas keuangan:					Financial liabilities:
Utang usaha	1,341,240	1,341,240	Amortized cost	-	Trade payables
Utang escrow dan					Escrow and
lain-lain	5,498,031	5,498,031	Amortized cost	-	other payables
Akrual	4,027,375	4,027,375	Amortized cost	-	Accruals
Pinjaman	3,709,428	3,709,428	Amortized cost	-	Borrowings
Liabilitas sewa	625,837	625,837	Amortized cost	-	Lease liabilities
	<u>15,201,911</u>	<u>15,201,911</u>			

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Nilai wajar instrumen keuangan (lanjutan)

Nilai wajar atas aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan jatuh tempo lebih dari satu tahun diperkirakan mendekati nilai tercatat karena dampak diskonto yang tidak signifikan.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Fair values of financial instruments (continued)

The fair value of the financial assets and financial liabilities which have maturities more than one year approximates their carrying value as the discounted impact is not significant.

**36. ASET ATAU LIABILITAS MONETER BERSIH
DALAM MATA UANG ASING**

Grup memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing dengan rincian sebagai berikut (dalam nilai penuh, kecuali jumlah setara Rupiah):

**36. NET MONETARY ASSETS OR LIABILITIES
DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES**

The Group has assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows (in full amounts, except Rupiah equivalent):

	2024				
	USD	SGD	Lain-lain ¹⁾ / Others ¹⁾	Jumlah setara Rupiah/Rupiah equivalent	
Aset					Assets
Kas dan setara kas	283,147,891	30,156,385	30,566,683	5,429,699	Cash and cash equivalents
Deposito berjangka	85,709,144	-	22,204,147	1,744,095	Time deposits
Piutang usaha	123,114	2,048,587	682	26,419	Trade receivables
Piutang lain-lain	37,632,851	1,803,414	24,048	630,106	Other receivables
Aset tidak lancar lainnya	-	785,531	4,653,481	84,572	Other non-current assets
	406,613,000	34,793,917	57,449,041	7,914,891	
Liabilitas					Liabilities
Utang usaha	(1,722,965)	-	-	(27,847)	Trade payables
Utang lain-lain	(3,181,214)	(14,952,899)	(214,823)	(233,115)	Other payables
Akrual	(12,945,764)	(5,312,061)	(2,591,366)	(314,427)	Accruals
Liabilitas sewa	-	(4,493,546)	(4,410,322)	(124,840)	Lease liabilities
Pinjaman	(160,239,192)	-	-	(2,589,786)	Borrowings
	(178,089,135)	(24,758,506)	(7,216,511)	(3,290,015)	
Aset bersih	228,523,865	10,035,411	50,232,530	4,624,876	Net assets
Dalam ekuivalen Rupiah	3,693,403	119,615	811,858	4,624,876	Rupiah equivalent

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**36. ASET ATAU LIABILITAS MONETER BERSIH
DALAM MATA UANG ASING (lanjutan)**

Grup memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing dengan rincian sebagai berikut (dalam nilai penuh, kecuali jumlah setara Rupiah): (lanjutan)

**36. NET MONETARY ASSETS OR LIABILITIES
DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES
(continued)**

The Group has assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows (in full amounts, except Rupiah equivalent): (continued)

2023					
	USD	SGD	Lain-lain ¹⁾ Others ¹⁾	Jumlah setara Rupiah/Rupiah equivalent	
Aset					Assets
Kas dan setara kas	231,871,029	38,611,942	59,539,364	4,944,592	Cash and cash equivalents
Deposito berjangka	140,945,000	-	2,122,288	2,205,525	Time deposits
Piutang usaha	126,458	1,830,285	131,979	25,420	Trade receivables
Piutang lain-lain	34,881,243	2,494,441	593,184	576,088	Other receivables
Aset tidak lancar lainnya	-	775,994	1,113,726	26,257	Other non-current assets
	<u>407,823,730</u>	<u>43,712,662</u>	<u>63,500,541</u>	<u>7,777,882</u>	
Liabilitas					Liabilities
Utang usaha	(1,475,735)	-	-	(22,750)	Trade payables
Utang lain-lain	(4,343,608)	(5,271,913)	(1,029,233)	(144,570)	Other payables
Akrual	(34,581,945)	(5,836,749)	(3,490,379)	(655,281)	Accruals
Liabilitas sewa	-	(6,437,948)	(3,626,755)	(131,310)	Lease liabilities
Pinjaman	(150,228,811)	-	-	(2,315,927)	Borrowings
	<u>(190,630,099)</u>	<u>(17,546,610)</u>	<u>(8,146,367)</u>	<u>(3,269,838)</u>	
Aset bersih	<u>217,193,631</u>	<u>26,166,052</u>	<u>55,354,174</u>	<u>4,508,044</u>	Net assets
Dalam ekuivalen Rupiah	<u>3,348,257</u>	<u>306,447</u>	<u>853,340</u>	<u>4,508,044</u>	Rupiah equivalent

¹⁾ Aset dan liabilitas dalam mata uang asing lainnya disajikan dalam jumlah yang setara dengan USD dengan menggunakan kurs pada akhir periode pelaporan.

¹⁾ Assets and liabilities denominated in other foreign currencies are presented as USD equivalents using the exchange rate prevailing rate at end of the reporting period.

Apabila aset dan liabilitas dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2024 dijabarkan dengan menggunakan kurs pada tanggal 10 Maret 2025, aset moneter bersih akan naik sekitar Rp52.008.

If assets and liabilities in foreign currencies as at 31 December 2024 had been translated using the exchange rate as at 10 March 2025, the total net monetary assets will increase by approximately Rp52,008.

37. RENCANA MANAJEMEN

Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan asumsi bahwa Grup akan terus beroperasi sebagai entitas yang mampu mempertahankan kelangsungan usahanya. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup mencatat total akumulasi rugi masing-masing sebesar Rp214.119.215 dan Rp208.928.904.

37. MANAGEMENT PLANS

These consolidated financial statements have been prepared assuming that the Group will continue to operate as an entity that is capable to maintain its going concern. As at 31 December 2024 and 2023, the Group recognized total accumulated losses of Rp214,119,215 and Rp208,928,904, respectively.

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT GOTO GOJEK TOKOPEDIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2024 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED**
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

37. RENCANA MANAJEMEN (lanjutan)

Grup memiliki ekosistem yang unik dengan efek jaringan yang kuat didukung oleh puluhan juta Pelanggan yang terdiri dari Konsumen, Pedagang dan Mitra-Pengemudi. Grup memanfaatkan sinergi dari segmen-segmen bisnisnya dan mitra-mitra strategisnya untuk mendorong kemajuan Pelanggannya.

Selama tahun 2024, kami telah melakukan peningkatan signifikan pada profitabilitas Grup dan mencapai panduan profitabilitas Grup untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024, didorong oleh pertumbuhan pendapatan, manajemen biaya, dan pertumbuhan produk dalam ekosistem.

Sebagai tambahan, ke depannya profitabilitas Grup akan didukung oleh hasil dari kemitraan strategis Grup di segmen *E-commerce*.

Strategi kami ke depannya, dapat dijabarkan berdasarkan prioritas-prioritas berikut:

Di segmen Teknologi keuangan, kami ingin meningkatkan jumlah Pengguna sekaligus terus meningkatkan buku pinjaman kami dengan memanfaatkan data ekosistem yang lengkap untuk mempertahankan *delinquency rates* yang sehat dan mendorong profitabilitas.

Di segmen *On-Demand services*, kami akan meningkatkan pertumbuhan pendapatan dan profitabilitas melalui inovasi produk berkelanjutan dan optimalisasi biaya. Ini akan mencakup pengoptimalan insentif menggunakan pendekatan berbasis data yang memastikan kami menggunakan insentif sebagai alat yang efisien dan tepat sasaran. Kami juga akan meningkatkan cara kami melakukan *upsell* dan *cross sell* layanan, mendorong Pengguna untuk mengadopsi penawaran premium yang memberikan nilai tambah signifikan bagi kehidupan mereka, sekaligus meningkatkan profitabilitas kami.

Pada akhirnya, kami memandang peluang-peluang pertumbuhan jangka panjang bisnis kami secara optimis, terlebih dengan besarnya pasar yang dapat dijangkau.

Oleh karena itu, manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat suatu ketidakpastian material pada tanggal 31 Desember 2024 yang dapat mengakibatkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya.

37. MANAGEMENT PLANS (continued)

The Group has a unique ecosystem with strong network effects supported by tens of millions of its Customers consisting of Consumers, Merchants and Drivers-Partners. The Group leverages synergies across business segments and its strategic partners to empower progress for its Customers.

Throughout 2024, we have made significant improvements and achieved the Group's profitability guidance for the year ended 31 December 2024, driven by revenue growth, cost management and ecosystem product growth.

Further, moving forward the Group's profitability will be supported as a result of the Group's strategic partnership in the E-commerce segment.

Our strategy going forward can be described based on these priorities below:

In the Financial technology segment, we want to increase the number of Users while continuing to expand our loan book by leveraging rich ecosystem data to maintain healthy delinquency rates and drive profitability.

In the On-Demand services segment, we will drive both revenue growth and profitability improvement through continuous product innovation and cost optimization. This will include optimizing incentives using a data-led approach that ensures we use incentives as an efficient, targeted tool. We will also improve the way we upsell and cross sell services, encouraging Users to adopt the premium offerings that add significant value to their lives, while also boosting our profitability.

Finally, we are optimistic on the long-term growth opportunities of our businesses within this huge addressable market.

Accordingly, management believes that there is not any existence of a material uncertainty as of 31 December 2024 that may cast significant doubt about the Group's ability to continue as a going concern.



2024 Laporan Tahunan Annual Report

PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk

Gedung Pasaraya Blok M, 6-7/F
Jl. Iskandarsyah II No. 2
Jakarta Selatan 12160
Indonesia

Kontak/Contacts

☎ (021) 2910 1072

📠 (021) 2709 7877

✉ corpsecretary@gotocompany.com | ir@gotocompany.com

🌐 gotocompany.com